

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia: Opracowanie koncepcji architektonicznej oraz programu funkcjonalno-użytkowego dla realizacji w formule Partnerstwa Publiczno-Prywatnego przedsięwzięcia inwestycyjnego pn.: „**Budowa parkingu wielopoziomowego zamkniętego z kondygnacją podziemną jako obiektu zbiorowej ochrony przy ul. Solnej w Kielcach**”

Nazwa Zamawiającego: Gmina Miasto Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi opracowania koncepcji architektonicznej, programu funkcjonalno-użytkowego ze zbiorczym zestawieniem kosztów oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla realizacji w formule Partnerstwa Publiczno-Prywatnego (PPP) przedsięwzięcia inwestycyjnego pn. „**Budowa parkingu wielopoziomowego zamkniętego z kondygnacją podziemną jako obiektu zbiorowej ochrony przy ul. Solnej w Kielcach**”, polegającego na zaprojektowaniu i budowie wielopoziomowego garażu zamkniętego z kondygnacją podziemną zaprojektowaną w sposób umożliwiający zorganizowanie w niej miejsca doraźnego schronienia, wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną, komunikacyjną i zagospodarowaniem terenu przy ul. Solnej w okolicach ścisłego Śródmieścia Kielc.
 2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje świadczenie usługi opracowania niezbędnych dokumentów do realizacji przedmiotowego przedsięwzięcia w formule PPP, w tym:
 - 2.1. Zamówienie Podstawowe (zakres podstawowy) obejmujące:
 - 1) opracowanie koncepcji architektonicznej dla przedmiotowego przedsięwzięcia;
 - 2) opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) wraz ze wszystkimi załącznikami dla przedmiotowego przedsięwzięcia inwestycyjnego;
 - 3) wykonanie Zbiorczego Zestawienia Kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w PFU, o którym mowa w lit. b;
 - 2.2. Zamówienie Opcjonalne (zakres objęty prawem opcji)^{*)} obejmujące:
 - 1) uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla realizacji przedmiotowego przedsięwzięcia, w tym celu opracowanie dokumentacji wymaganej przepisami ustawy ooś, w tym:
 - a) opracowanie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia (KIP), przygotowanie wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z wymaganymi dokumentami i złożenie w imieniu Zamawiającego kompletu wymaganych dokumentów do właściwego organu administracji publicznej;
 - b) jeżeli w trakcie postępowania administracyjnego organ stwierdzi na podstawie art. 63 ust. 1 ustawy ooś konieczność przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko - opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko zgodnie z zakresem określonym w postanowieniu organu i złożenie go w imieniu Zamawiającego
- ^{*)} W przypadku zakwalifikowania przez Wykonawcę planowanego przedsięwzięcia do przedsięwzięć potencjalnie mogących znacząco oddziaływać na środowisko (kwalifikacja przedsięwzięcia według rozporządzenia, o którym mowa w rozdz. IV ust. 2 pkt 12) i poinformowaniu pisemnie lub elektronicznie o tym fakcie Zamawiającego, Zamawiający może skorzystać z prawa opcji (o czym poinformuje Wykonawcę poprzez złożenie pisemnego lub elektronicznego oświadczenia woli).

II. FINANSOWANIE

Na przedmiotową inwestycję w zakresie budowy kondygnacji podziemnej jako obiektu zbiorowej ochrony (*garaż podziemny/miejsce doraźnego schronienia*) Zamawiający planuje pozyskać dofinansowanie ze środków Funduszu Bezpieczeństwa i Obronności, pochodzących z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

III. GŁÓWNE ZAŁOŻENIA I WYMOGI DOTYCZĄCE PLANOWANEGO OBIEKTU

1. Głównym założeniem jest harmonijne wpisanie nowoczesnego obiektu kubaturowego w formie wielopoziomowego garażu zamkniętego w śródmiejską zabudowę mieszkaniową oraz stworzenie dostępnej, przyjaznej i bezpiecznej przestrzeni dla użytkowników ww. obiektu, a zarazem jak najlepsze wykorzystanie przestrzeni - funkcja dual-use - kondygnacja podziemna budynku użytkowana na co dzień jako garaż podziemny, jednocześnie w sytuacjach zagrożenia pełnić będzie funkcję miejsca doraźnego schronienia, zapewniając bezpieczeństwo mieszkańcom Kielc.

2. Lokalizacja i aktualne uwarunkowania:

2.1. Lokalizacja i stan istniejący:

Teren przeznaczony pod inwestycję znajduje się w ścisłym Śródmieściu Kielc, na południe od ul. Solnej. Cały teren przeznaczony pod inwestycję jest o nieregularnym kształcie. Na terenie tym przy ul. Solnej 4, posadowiony jest jedno-, dwukondygnacyjny, niepodpiwniczony budynek niemieszkalny o przeznaczeniu administracyjno-biurowym, podłączony do czynnych instalacji: wodociągowej, gazowej, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, teletechnicznej oraz elektroenergetycznej. Przyległy teren to plac oświetlony, utwardzony, częściowo pokryty kostką brukową. Aktualnie budynek wraz z przyległym placem objęty jest umową dzierżawy z Rejonowym Przedsiębiorstwem Zieleni i Usług Komunalnych w Kiecach. Dodatkowo na terenie objętym planowaną inwestycją jest dojazd z ul. Solnej i teren parkingu naziemnego (aktualnie objęty umową dzierżawy z podmiotem prywatnym). Przez teren planowanej inwestycji przebiega czynna infrastruktura wodociągowa, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, gazowa, teletechniczna i elektroenergetyczna.

Bezpośrednie sąsiedztwo terenu inwestycyjnego to tereny z zabudową o funkcji nieuciążliwych usług metropolitalnych i ogólnomiejskich oraz funkcji mieszkaniowej, od południa pas drogowy ul. Solnej;

2.2. Informacja z ewidencji gruntów (działki i charakter władania):

Teren, na którym potencjalnie będzie realizowana inwestycja, obejmuje działki ewidencyjne o następujących numerach (*dane aktualne na dzień 20-04-2026*):

a) **Własność: GMINA KIELCE**

**Identyfikator działek: 266101_1.0016.474/3; 266101_1.0016.474/2;
266101_1.0016.474/1; 266101_1.0016.472 (część działki);
266101_1.0016.480 ;**

b) **Własność: SKARB PAŃSTWA Użytkowanie wieczyste: GMINA KIELCE**

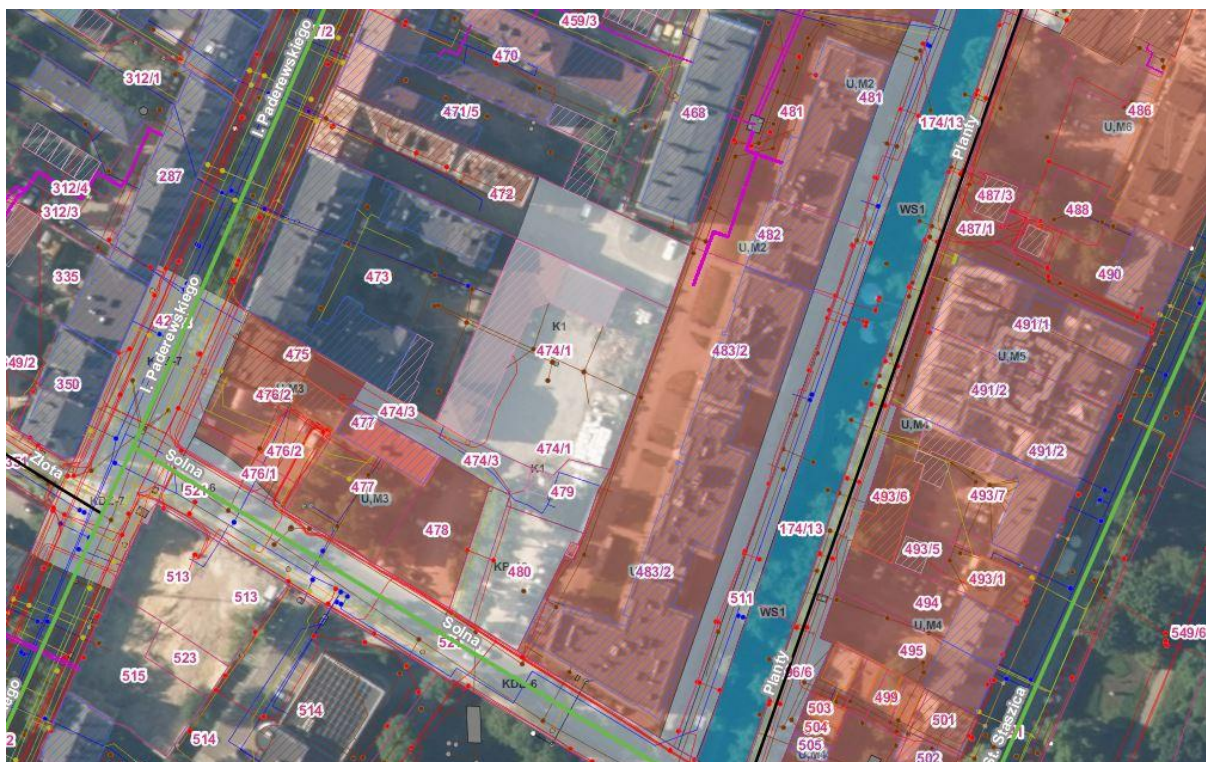
Identyfikator działki: 266101_1.0016.479

2.3. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego (MPZP):

Teren planowanej inwestycji objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Terenu "Kielce Centrum - Obszar I.2 Centrum - Solna" na obszarze miasta Kielce (Uchwała nr XLI/1014/2009 z dnia 19.10.2009r., publikacja w Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego Nr 503 poz. 3689 z dnia 27 listopada 2009 r.). Jest to teren oznaczony symbolem:

- K1 - teren parkingu wielopoziomowego, zamkniętego oraz
- KP-J 2 - teren przestrzeni publicznej–z dopuszczeniem ruchu kołowego.

Zgodnie z zapisami ww. MPZP - nakaz objęcia jedną inwestycją terenu K1 i terenu KP-J 2



Rysunek 1: Teren objęty planowaną inwestycją zgodnie z zapisami mpzp (oznaczone kolorem białym)



Rysunek nr 2: Propozycja zlokalizowania planowanego obiektu

2.4. Ochrona dziedzictwa kulturowego i zabytków:

Teren planowanej inwestycji znajduje się na obszarze, który podlega ścisłej ochronie konserwatorskiej. Jest to układ urbanistyczno-krajobrazowy Śródmieścia Kielc, aktualnie wpisany do rejestru zabytków nieruchomości województwa świętokrzyskiego pod nr A.321. Wpis obejmuje historyczne centrum miasta, a decyzje o wpisie pochodzą z: decyzja nr 46 z dnia 12 września 1947 r. oraz decyzja nr 915 z dnia 14 sierpnia 1976 r.

2.5. Ochrona środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

Cały teren inwestycji położony jest w Rejonie Eksploatacji Wód Podziemnych RE Kielce – podrejon „B”, stanowiącym obszar zasilania Głównego Zbiornika Wód Podziemnych (GZWP) Nr 417 Kielce

3. Wymagania funkcjonalne dotyczące planowanego obiektu i zagospodarowania:

3.1. Podstawowe dane charakterystyczne obiektu:

- 1) rodzaj obiektu - budynek wolnostojący wielokondygnacyjny będący garażem typu zamkniętego dla samochodów osobowych;
- 2) szczególny charakter części obiektu, kondygnacji podziemnej – jako obiekt zbiorowej ochrony - zaprojektowana w sposób umożliwiający zorganizowanie w niej miejsca doraźnego schronienia;
- 3) wysokość budynku: do 14 m (wynika z MPZP);
- 4) ilość kondygnacji: 1 – podziemna oraz pozostałe nadziemne;
- 5) ilość miejsc parkingowych – do 300 (wynika z MPZP)

3.2. Teren parkingu wielopoziomowego, zamkniętego (ozn. w MPZP symb.: **K1**, pow. 2995,14 m²):

1) wymogi wynikające z założeń MPZP, w szczególności:

- parking wielopoziomowy, zamknięty;
- powierzchnia zabudowy do 85%;
- wskaźnik intensywności zabudowy do 3,5;
- ilość miejsc parkingowych: do 300;
- dopuszcza się lokalizację ścian parkingu w granicach działek;
- wysokość zabudowy: do 14 m;
- rodzaj i pokrycie dachu: płaski;

2) dodatkowe wymagania funkcjonalne:

- a) nowoprojektowany budynek wolnostojący wielokondygnacyjny będący garażem zamkniętym dla samochodów osobowych powinien uwzględniać funkcjonalność, estetykę i bezpieczeństwo:
 - bryła budynku prosta, funkcjonalna, dostosowana do otaczającej zabudowy, nowoczesna;
 - dach płaski - dach zielony (rozwiązanie ekologiczne i estetyczne, które pomoże w retencji wody i zredukuje efekt miejskiej wyspy ciepła), dach powinien dodatkowo spełniać wymagania konstrukcyjne (nośność stropu, hydroizolację, drenaż i retencję);
 - estetyka elewacji – zastosowanie nowoczesnych okładzin szklanych, betonowych, celem stworzenia architektonicznie atrakcyjnego nowoczesnego obiektu wkomponowanego w tkankę miejską;
 - optymalizacja powierzchni garażowania poprzez dostosowanie siatki słupów do wymiarów miejsc postojowych, przy jednoczesnym zachowaniu funkcjonalności, uwzględniającej łatwość dostępu i manewrowania samochodem;
 - na poziomie terenu dodatkowo należy przewidzieć lokalizację odpowiedniej ilości miejsc/stacji do ładowania samochodów elektrycznych oraz miejsca postojowe przeznaczone dla niepełnosprawnych;

- estetyka wnętrza – sprawność i przejrzystość wewnętrznego układu komunikacyjnego;
 - komunikacja pionowa - zastosowanie ramp centralnych lub obwodowych, rozdzielanie ruchu wjeżdżającego i wyjeżdżającego;
 - komunikacja piesza – klatki schodowe z windami (dostosowanie budynku do osób niepełnosprawnych);
 - bezpieczeństwo użytkowania, obejmujące użytkowników i pozostawione pojazdy;
 - infrastruktura parkingowa zoptymalizowana pod kątem efektywności i komfortu użytkowników – systemy kontroli dostępu, systemy naprowadzania na wolne miejsca postojowe oznaczenia miejsc parkingowych, rozwiązania ticketless oparte na możliwości odczytu tablic rejestracyjnych samochodów oraz monitoring;
 - zarządzanie parkingiem oparte na inteligentnych systemach automatyki, które w razie zaistnienia zagrożenia pozwalają na szybkie przekształcenie strefy parkingowej w przestrzeń chronioną – MDS;
- b) budynek wielopoziomowy (wysokość zabudowy do 14 m) z kondygnacjami nadziemnymi oraz jedną kondygnacją podziemną;
- c) kondygnacje nadziemne z zamkniętymi garażami wielostanowiskowymi, pomieszczeniami technicznymi wraz z wymaganą infrastrukturą (m.in. wentylacja mechaniczna, instalacja wodociągowa i ppoż, instalacja kanalizacji sanitarnej, instalacja kanalizacji odprowadzania wód opadowych, instalacja oświetleniowa i zasilania awaryjnego, instalacja teletechniczna);
- d) **kondygnacja podziemna – jako obiekt zbiorowej ochrony – obiekt budowlany, będący garażem podziemnym zaprojektowany w sposób umożliwiający zorganizowanie w nim miejsca doraźnego schronienia (MDS)** – dla zapewnienia warunków ochrony ludności przed zagrożeniami powstałymi w wyniku zdarzeń o charakterze terrorystycznym lub działań wojennych – musi spełniać dodatkowo wymogi ochrony przeciwpożarowej oraz techniczne, określone w przepisach, o których mowa w rozdz. IV ust. 2 pkt 6 – 10, w szczególności:
- parametry konstrukcyjne budynku;
 - wymagania dotyczące pojemności i funkcjonalności (należy wskazać planowaną liczbę osób/pojemność ozo);
 - rozwiązania dotyczące wentylacji, filtracji, zasilania awaryjnego, ogrzewania;
 - drogi ewakuacyjne, bezpieczeństwo wejść i wyjść awaryjnych;

3.3. Teren przestrzeni publicznej z dopuszczeniem ruchu kołowego (ozn. w MPZP symb.: **KP-J 2**, pow. 620,19 m²):

- 1) wymagania wynikające z założeń MPZP, w szczególności:
 - dojazd oraz dojście do nowoprojektowanego parkingu na terenie K1;
 - obiekty małej architektury oraz zieleń wysoka i niska;
 - powierzchnia biologicznie czynna: minimum 30%;
 - jezdnia szerokości min 5,0 m;
 - chodniki szerokości min 2,0 m;
 - obsługa komunikacyjna z ulicy Solnej KDL-6;
 - zakaz urządzania zjazdów na teren sąsiedni U,M 2 i U,M 3;
 - zakaz lokalizacji stanowisk postojowych;
- 2) dodatkowe wymagania:
 - oświetlenie terenu, ogrodzenie,
 - zieleń izolacyjna, która poprawi mikroklimat i zmniejszy efekt miejskiej wyspy ciepła;
 - określenie dróg ewakuacyjnych i zlokalizowanie dodatkowych wyjść zapasowych z budynku przy uwzględnieniu strefy prognozowanego zagruzowania.

IV. WYTYCZNE DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. W trakcie całego procesu realizacji wszystkich opracowań zamówienia, w szczególności koncepcji architektonicznej, Wykonawca będzie zobowiązany do dokonywania bieżących konsultacji i uzgodnień z Zamawiającym;
2. Przyjęte rozwiązania we wszystkich opracowaniach objętych przedmiotowym zamówieniem muszą uwzględniać potrzeby Zamawiającego i być zgodne z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami i przepisami wiedzy techniczno-budowlanej, a w szczególności muszą być zgodne z przepisami:
 - 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2026 r., poz. 524 ze zm.);
 - 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) wraz z wydanymi do niej właściwymi przepisami wykonawczymi: dalej ustawa Pzp;
 - 3) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz Programu Funkcjonalno-Użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454 ze zm.);
 - 4) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1679 ze zm.);
 - 5) rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz.U. z 2012 r., poz. 463);
 - 6) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1225 ze zm.);
 - 7) ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz.U. z 2024 r., poz. 1907 ze zm.);
 - 8) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 4 listopada 2025 r. w sprawie warunków technicznych dla budowli ochronnych oraz warunków technicznych ich użytkowania i usytuowania (Dz.U. z 2025 r., poz. 1548);
 - 9) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 9 lipca 2025 r. w sprawie warunków organizowania oraz wymagań, jakie powinny spełniać miejsca doraźnego schronienia (Dz.U. z 2025 r., poz. 932 ze zm.);
 - 10) ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 188 ze zm.);
 - 11) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 647 ze zm.);
 - 12) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz.U. z 2019 r. poz. 1839 ze zm.);
 - 13) ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 670 ze zm.): dalej: ustawa ooś;
 - 14) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1292 ze zm.);
 - 15) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458 ze zm.).
3. Jeżeli w trakcie wykonywania wszystkich opracowań zamówienia zmianie ulegną przytaczane w ust. 2 przepisy prawa, rozwiązania należy opracować zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu zakończenia poszczególnych etapów Zamówienia Podstawowego lub Zamówienia Opcjonalnego.

V. ZAKRES ZAMÓWIENIA

1. Wszystkie opracowania objęte przedmiotowym zamówieniem muszą być opracowane na aktualnej mapie zasadniczej.
2. Opracowanie koncepcji architektonicznej obejmuje:

2.1. Opracowanie wstępnej koncepcji architektonicznej (wariantowej):

Wykonawca opracuje 2 warianty wstępnej koncepcji architektonicznej obejmujące w szczególności:

- 1) rzut zagospodarowania terenu z lokalizacją obiektu, układem komunikacyjnym, wjazdami/wyjazdami celem minimalizacji zatorów, z zielenią izolacyjną i infrastrukturą;
- 2) schematy funkcjonalne:
 - a) garaż: układ miejsc postojowych, komunikacja pionowa i pozioma, pomieszczenia techniczne; dobór organizacji ruchu jedno- lub dwukierunkowego;
 - b) kondygnacja podziemna jako obiekt zbiorowej ochrony: wymagane pomieszczenia techniczne i sanitarno-higieniczne, dostosowanie do funkcji ochronnej MDS;
- 3) wstępne gabaryty i forma architektoniczna budynku (elewacje w kolorze ze wstępnym określeniem materiałów trwałych i estetycznych);
- 4) wstępne założenia konstrukcyjne i instalacyjne;
- 5) wizualizacje koncepcyjne (co najmniej 4 ujęcia na wariant): zagospodarowanie terenu i perspektywa urbanistyczna (bryła i relacja z otoczeniem), ujęcie elewacji budynku i detalu oraz wnętrza stanowiącą część podziemną (funkcja garażu podziemnego/ funkcja MDS);
- 6) analiza porównawcza dwóch wariantów pod względem funkcjonalnym, przestrzennym, kosztowym i środowiskowym.

Ostateczny kształt wstępnej koncepcji architektonicznej zostanie uzgodniony wspólnie z Zamawiającym, po przeanalizowaniu wstępnych opracowań wariantowych.

2.2. Opracowanie ostatecznej koncepcji architektonicznej:

- 1) na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego wstępnej koncepcji architektonicznej Wykonawca opracuje ostateczną koncepcję architektoniczną, która będzie podstawą do opracowania pozostałych dokumentów objętych przedmiotowym zamówieniem;
- 2) ostateczna koncepcja architektoniczna powinna być kompletnym opracowaniem wstępnym, które definiuje funkcjonalność, estetykę, technologię oraz sposób wkomponowania budynku w otoczenie stanowiące śródmiejską zabudowę mieszkaniową. W koncepcji architektonicznej Wykonawca określi gabaryty pomieszczeń, przedstawi rozwiązania architektoniczne określając formę architektoniczną, konstrukcję, elewację, dach, oraz elementy zagospodarowania terenu. W opisie oraz na rzutach poszczególnych kondygnacji należy wskazać rozkład i powierzchnie pomieszczeń z określeniem ich przeznaczenia oraz wskaźniki funkcjonalne. W części dotyczącej terenu koncepcja określi usytuowanie obiektów w oparciu o założenia MPZP. Wykonawca przedstawi propozycje rozmieszczenia chodników, dróg dojazdowych oraz dróg ewakuacyjnych, określi rodzaj nawierzchni dla poszczególnych części terenu, a także elementy małej architektury, oświetlenie terenu, ogrodzenie, wyposażenie w niezbędne media, sieci i instalacje
- 3) ostateczna koncepcja architektoniczna powinna zawierać w szczególności:
 - a) część opisową:
 - opis idei architektonicznej i założeń projektowych,
 - opis funkcjonalny garażu oraz kondygnacji podziemnej,
 - opis konstrukcji (typ: prefabrykacja vs. konstrukcja monolityczna, siatka słupów, wysokości kondygnacji),
 - opis instalacji (sanitarne, elektryczne, teletechniczne, ppoż., wentylacja),

- opis rozwiązań środowiskowych (retencja, zieleń, PV),
- wstępna analiza oddziaływania na środowisko (hałas, ruch, emisje, rozwiązania akustyczne i antyolśnieniowe),
- wstępny kosztorys wskaźnikowy,

b) część graficzną/rysunkową:

- rzut zagospodarowania terenu (skala min. 1:500) - dojazdy z drogi publicznej, drogi pożarowe, lokalizacja wjazdów/wyjazdów (minimalizacja zatorów), oświetlenie zewnętrzne, ciągi piesze i dla osób niepełnosprawnych, mała architektura, zieleń;
- rzuty wszystkich kondygnacji (z wymiarami, siatką konstrukcyjną i układem funkcjonalnym),
- przekroje (charakterystyczne, ukazujące wysokości kondygnacji i rampy) i elewacje poglądowe (gabaryty, proporcje, materiały),
- schematy komunikacji samochodowej i pieszej,
- schematy instalacji,
- fotorealistyczne wizualizacje 3D: zagospodarowania terenu z co najmniej dwóch różnych kierunków, dwa ujęcia zewnętrznej bryły budynku (model 3D, tekstury i materiały, oświetlenie, odwzorowanie otoczenia) oraz wnętrza części podziemnej (funkcja garażu podziemnego oraz funkcja MDS).

3. Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego wraz z załącznikami:

3.1. Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU) powinien składać się z trzech części: strony tytułowej, części opisowej i części informacyjnej, a ich zakres powinien być zgodny z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu, o którym mowa w rozdz. IV ust. 2 pkt 3.

3.2. Zamawiający wymaga, aby opracowany PFU w części opisowej zawierał w szczególności:

1) opis ogólny przedmiotu zamówienia obejmujący:

- a) charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu;
- b) aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia;
- c) ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe oraz
- d) szczegółowe właściwości funkcjonalno-użytkowe wyrażone we wskaźnikach powierzchniowo-kubaturowych, ustalone zgodnie z aktualną Polską Normą PN-ISO 9836 „Właściwości użytkowe w budownictwie. Określanie i obliczanie wskaźników powierzchniowych i kubaturowych”;

2) opis wymagań/wytycznych Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia, obejmujący wymagania dotyczące:

- a) przygotowania terenu budowy,
- b) architektury i wykończenia,
- c) konstrukcji,
- d) instalacji budowlanych,
- e) zagospodarowania terenu,

3) opis dodatkowych wymagań Zamawiającego obejmujący:

- a) cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i wskaźników ekonomicznych;
- b) wymogi dotyczące zawartości dokumentacji projektowej;
- c) warunki wykonania i odbioru robót budowlanych, odpowiadających zawartości specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (o których mowa w rozdziale 3 rozporządzenia, o którym mowa w rozdz. IV ust. 2 pkt 3).

3.3. Opracowany PFU w części informacyjnej powinien obejmować w szczególności:

- 1) dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów;
- 2) oświadczenie Zamawiającego o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
- 3) przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem przedmiotowego zamierzenia budowlanego oraz
- 4) inne posiadane informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania robót budowlanych, w szczególności:
 - a) kopia mapy zasadniczej;
 - b) wyniki badań gruntowo-wodnych:
 - na potrzeby posadowienia planowanego obiektu budowlanego - 6 otworów badawczych na głębokość minimum 6 m poniżej poziomu posadowienia nowoprojektowanego budynku, do rozpoznania warstw nośnych;
 - dodatkowo na pozostałym terenie inwestycyjnym dla potrzeb wykonania niwelety drogi i posadowienia podziemnej infrastruktury technicznej - 2 otwory badawcze na głębokość około 3 m p.p.t., chyba że wcześniej zostanie rozpoznana jednorodna, nośna warstwa;
 - c) zalecenia konserwatorskie Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków dotyczące planowanego przedsięwzięcia;
 - d) inwentaryzacja zieleni na terenie objętym planowaną inwestycją:
 - szczegółowa dokumentacja (opisowa, tabelaryczna, graficzna, zdjęciowa) stanu roślinności na terenie inwestycji, umożliwiająca określenie ilości, jakości (stan zdrowotny i sanitarny) oraz lokalizacji drzew/krzewów (mapa sytuacyjna z naniesionymi roślinami) wraz z podaniem ich parametrów, takich jak: gatunek, obwód pnia na wys. 5cm i 130cm, wysokość, rozpiętość korony, powierzchnia krzewów;
 - umożliwiającą uzyskanie pozwolenia na ewentualną wycinkę, a także dokonanie wyceny jej kosztów łącznie z przewidywanymi kosztami administracyjnymi takiej wycinki;
 - dodatkowo wnioski i zalecenia dotyczące ochrony drzew na placu budowy;
 - e) dane dotyczące zanieczyszczeń atmosfery do analizy ochrony powietrza oraz posiadane raporty, opinie lub ekspertyzy z zakresu ochrony środowiska;
 - f) inwentaryzacja istniejącego obiektu niemieszkalnego podlegającego rozbiórce w zakresie architektury, konstrukcji, instalacji i urządzeń technologicznych, a także wskazania dotyczące zachowania urządzeń naziemnych i podziemnych oraz obiektów przewidzianych do rozbiórki i ewentualne uwarunkowania rozbiórek;
 - g) porozumienia, zgody lub pozwolenia, w szczególności warunki techniczne na przebudowę infrastruktury podziemnej kolidującej z planowaną inwestycją;
 - h) warunki techniczne i realizacyjne związane z przyłączeniem planowanego obiektu wielopoziomowego parkingu do istniejących sieci miejskich: sieci wodociągowych (bytowej i ppoż), kanalizacyjnych (sanitarnej i deszczowej), ciepłowniczej (o ile dotyczy), energetycznych i teletechnicznych;
 - i) warunki techniczne i realizacyjne związane z przyłączeniem planowanego obiektu wielopoziomowego parkingu do dróg publicznych;
 - j) dodatkowe wytyczne inwestorskie i uwarunkowania związane z budową i jej przeprowadzeniem.

4. Opracowanie Zbiorczego Zestawienia Kosztów planowanej inwestycji

4.1. Wykonawca zobowiązuje się na podstawie opracowanego PFU do przygotowania Zbiorczego Zestawienia Kosztów planowanej inwestycji, zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu, o którym mowa w rozdz. IV ust. 2 pkt 15, uwzględniając:

- 1) zestawienie wszystkich kosztów prac projektowych i robót budowlanych z podziałem na branże;
- 2) podział wszystkich kosztów robót budowlanych i prac projektowych na:
 - a) koszty kwalifikowalne – wszystkie wydatki bezpośrednio związane z projektem i robotami w zakresie budowy kondygnacji podziemnej jako obiektu zbiorowej ochrony (typu DUAL-USE: garaż podziemny/Miejsce Doraźnego Schronienia), objęte dofinansowaniem zewnętrznym;
 - b) koszty niekwalifikowalne - koszty pozostałe.

5. Uzyskanie prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

5.1. W przypadku skorzystania z prawa opcji przez Zamawiającego, po wcześniejszym zakwalifikowaniu przez Wykonawcę przedmiotowego przedsięwzięcia do przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, Wykonawca będzie zobowiązany do opracowania dokumentacji wymaganej przepisami ustawy ooś celem uzyskania w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, w tym:

- 1) opracowania Karty Inwestycyjnej Przedsięwzięcia (KIP), zawierającej wszystkie niezbędne informacje o planowanej inwestycji spełniające wymogi formalno-prawne, opracowanej zgodnie z art. 62a ustawy ooś oraz przygotowania wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach z wymaganymi załącznikami (w tym KIP) i złożenie go w imieniu Zamawiającego do właściwego organu administracji publicznej;
- 2) jeżeli obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko zostanie stwierdzony przez organ właściwy do wydania decyzji na podstawie art. 63 ust. 1 ustawy ooś – opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko zgodnie z zakresem określonym w postanowieniu ww. organu i złożenie go w imieniu Zamawiającego,
- 3) dokonanie wszelkich wymaganych uzupełnień, korekt i wyjaśnień na wezwanie organu w toku postępowania administracyjnego.

VI. WYKONANIE OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

1. Ilość i forma egzemplarzy opracowań

Poniższe ilości nie uwzględniają ilości egzemplarzy opracowań projektowych lub elementów opracowań projektowych, które Wykonawca jest zobowiązany przygotować celem uzyskania wszelkich wymaganych decyzji, zaleceń, postanowień, opinii, uzgodnień, warunków niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Zamówienia.

1) opracowania do uzgodnień/akceptacji

Przed przekazaniem opracowań do odbioru w formie i ilości zgodnej z pkt 2, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu opracowanie do uzgodnienia/akceptacji zgodnie z poniższym wykazem:

Lp	Nazwa opracowania	ilość kpl. wersji papierowej	ilość kpl. wersji elektronicznej
1.	Koncepcja architektoniczna w tym: - 2 warianty wstępnej koncepcji architektonicznej - ostateczna koncepcja architektoniczna	po 1 egz. 1 egz.	po 1 egz. 1 egz.
2.	Program funkcjonalno-użytkowy wraz z wymaganymi załącznikami	1 egz.	1 egz.

3.	Zbiorcze Zestawienie Kosztów	1 egz.	1 egz.
4.	Karta Informacyjna Przedsięwzięcia (KIP) wraz z Wnioskiem i innymi wymaganymi załącznikami celem uzyskania prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach	1 egz.	1 egz.
5.	Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (w przypadku nałożenia, w drodze postanowienia, przez właściwe organy na podst. art. 63 ustawy o ooś, obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko)	1 egz.	1 egz.

2) opracowania do odbioru

Lp	Nazwa opracowania	ilość kpl. wersji papierowej	ilość kpl. wersji elektronicznej
1.	Koncepcja architektoniczna w tym: - zaakceptowana wstępna koncepcja architektoniczna - ostateczna koncepcja architektoniczna	1 egz. 3 egz.	1 egz. 1 egz.
2.	Program funkcjonalno-użytkowy wraz z wymaganymi załącznikami	3 egz.	1 egz.
3.	Zbiorcze Zestawienie Kosztów	3 egz.	1 egz.
4.	Prawomocna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach dla realizacji przedmiotowego przedsięwzięcia	3 egz.	1 egz.

2. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wszystkie dokumenty wchodzące w skład przedmiotowego Zamówienia:

1) w wersji elektronicznej (na 1 nośniku pendrive) w formacie edytowalnym i nieedytowalnym:

a) każde opracowanie powinno stanowić oddzielny katalog, a dokument stanowiący część większego opracowania powinien stanowić oddzielny plik w tym katalogu, będący odzwierciedleniem wersji papierowej w formie wydruku dokumentu:

- sposób oznaczenia nazw plików komputerowych (dokumentów) w katalogach (powyższe opracowanie):

WsKA_1_nazwa – nazwa pliku we Wstępna Koncepcja Architektoniczna wariant 1;

WsKA_2_nazwa – nazwa pliku we Wstępna Koncepcja Architektoniczna wariant 2;

KA_nazwa – nazwa pliku w ostateczna Koncepcja Architektoniczna;

PFU_nazwa – nazwa pliku w Program Funkcjonalno-Użytkowy;

PFU_ZL_nazwa – nazwa załącznika PFU;

ZZK – Zbiorcze Zestawienie Kosztów;

DS – decyzja środowiskowa;

DS_KIP – Karta Informacyjna Przedsięwzięcia;

DS_Raport – Raport środowiskowy

b) format nieedytowalny - zapis każdego z ww. opracowań w plikach komputerowych, o wielkości nieprzekraczającej 150 MB, w formacie:

- strona tytułowa, spis treści, spis załączników, część opisowa i część rysunkowa oraz załączniki (opinie, uzgodnienia, pozwolenia, decyzje itp.) – w formacie .PDF;
- zdjęcia i wizualizacje – w formacie .JPG;

c) format edytowalny - zapis w formacie:

- plików tekstowych z rozszerzeniem: .DOC, .DOCX lub .ODT;

- plików rysunków z rozszerzeniem: .DWG lub .DXF ;
 - plików obliczeń z rozszerzeniem: .XLSM lub .ATH;
 - plików zdjęć z rozszerzeniem: .PNG. i .JPG
 - plików wizualizacji z rozszerzeniem: .SKP i .BIMX
- 2) w wersji papierowej – wydruk każdego powyższego opracowania oprawiony oddzielnie jako komplet dokumentów, oprawiony w jednym tomie do formatu A4, przy czym:
 - a) część opisowa – format A4;
 - b) część rysunkowa/graficzna w skali umożliwiającej odczyt (skala min. 1:500);
 - c) wizualizacje w druku na formacie A3 każde ujęcie osobno;
 - d) w przypadku wielu egzemplarzy jednego opracowania wydruk ma być powielony w wielu tomach, przy czym Tom nr 1 ma zawierać wszystkie oryginały załączników (opinii, zaleceń, decyzji, postanowień, warunków itp.) w pozostałych tomach dokumenty powinny być podpisane „za zgodność z oryginałem” przez osobę występującą o dany załącznik (uzgodnienie, decyzję, itp.);
 - e) komplety (kpl.) powinny być spakowane w segregatorach lub pudełkach i odpowiednio opisane, w celu szybkiego zidentyfikowania
 - 3) wersja elektroniczna ma być spójna z wersją papierową wydruku tego dokumentu, nie dopuszcza się powstania żadnych nieścisłości i rozbieżności (nazwy folderów i plików powinny być dokładnym odwzorowaniem nazw tomów, opisów i rysunków z wersji papierowej wydruku dokumentu),
 - 4) dodatkowo Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie o zgodności przygotowanej wersji elektronicznej z wersją papierową.
3. Wszystkie opracowania mają być wykonywane w języku polskim.

VII.WYMAGANIA OGÓLNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia dokumentów objętych Zamówieniem ze szczególną starannością i rzetelnością.
2. Opracowania objęte przedmiotem Zamówienia, w szczególności PFU i koncepcja architektoniczna, posłużą Zamawiającemu do opisanego zakresu planowanego przedsięwzięcia inwestycyjnego realizowanego w formule PPP. Posłużą także do ustalenia planowanych kosztów prac projektowych i kosztów robót budowlanych, oraz przygotowania oferty przez Partnera Prywatnego dotyczącej etapu inwestycyjnego oraz wykonania dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca sporządzi PFU w wysokim stopniu szczegółowości, zapewniającym Zamawiającemu:
 - 1) ważny element analiz w ramach Oceny Efektywności realizacji przedsięwzięcia w formule PPP;
 - 2) kluczowy element dokumentacji przygotowanej na potrzeby postępowania na wybór Partnera Prywatnego w trybie dialogu konkurencyjnego - opracowanie to będzie stanowić ważny dokument do prowadzenia negocjacji, wprowadzania ewentualnych zmian i uszczegółowień dokonanych na etapie negocjacji, a w efekcie końcowym będzie stanowić podstawę do złożenia ofert w postępowaniu na wybór Partnera Prywatnego;
 - 3) podstawę do wymagania od Partnera Prywatnego zaproponowania rozwiązań trwałych i gwarantujących jak najlepszą jakość wykonania przedmiotowego zamierzenia budowlanego, dzięki czemu łatwiejszy do osiągnięcia będzie standard utrzymania i zarządzania przedmiotowym obiektem budowlanym.
4. Zamawiający wymaga, aby PFU wraz z załącznikami wchodzącymi w skład przedmiotu zamówienia spełniały wymogi określone w ustawie Pzp, tj. nie mogą zawierać rozwiązań, które mogą w jakikolwiek sposób powodować naruszenie przez Zamawiającego przepisów Pzp, w szczególności zasady uczciwej konkurencji. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego

procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny". Jednak w takich przypadkach powinien być precyzyjnie określony zakres tej równoważności, tj. wskazane cechy oraz minimalne wskaźniki do spełnienia wymogu równoważności. w przypadku braku możliwości opisanie przedmiotu zgodnie z wymogami ustawy Pzp Wykonawca powinien każdorazowo poinformować o tym fakcie Zamawiającego oraz zaproponować i uzgodnić z Zamawiającym sposób rozwiązania.

5. Na terenie inwestycji należy przewidzieć nasadzenia zieleni zgodnie ze „Standardami urządzania i pielęgnowania terenów zieleni w mieście” (dostępnymi pod adresem: <https://www.kielce.eu/pl/dla-mieszkanca/nasze-miasto/srodowisko/zielen-miejska/standardy-dotyczace-zieleni.html>). Jednocześnie proponując rozwiązania projektowe należy zwrócić uwagę na istniejącą roślinność i ograniczyć do minimum konieczność wycinki drzew i krzewów lub przewidzieć ich przesadzenie. Projektując nasadzenia należy zwrócić uwagę, aby były to w przeważającej większości odporne gatunki rodzime, przystosowane do trudnych warunków miejskich, takich jak susza i zanieczyszczenia. Kompozycje zieleni powinny być spójne dla całego obszaru.
6. Wykonawca w zakresie zamówienia będzie uczestniczył w spotkaniach roboczych/koordynacyjnych w siedzibie Zamawiającego dotyczących Zamówienia. Dokładny termin spotkania zostanie każdorazowo uzgodniony przez strony z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.
7. W trakcie wykonywania Zamówienia Wykonawca ma obowiązek udzielania pisemnych informacji Zamawiającemu o zaawansowaniu prac projektowych na każde żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni, licząc od dnia przesłania wezwania drogą elektroniczną.
8. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek:
 - 1) przed wystąpieniem o uzyskanie decyzji, zaleceń, uzgodnień, opinii, warunków itp. na mocy pełnomocnictwa od Gminy Kielce, wcześniejszego uzyskania zgody/akceptacji Zamawiającego;
 - 2) ustosunkowania się na piśmie do uwag i wniosków zawartych w opiniach i uzgodnieniach oraz uwag przekazywanych przez Zamawiającego w trakcie uzgodnień i odbioru opracowań;
 - 3) informowania Zamawiającego o wszelkich zaistniałych w trakcie prac okolicznościach mających wpływ na realizację przedmiotu Zamówienia.
9. Dokumentację niezbędną do uzyskania wszelkich warunków, decyzji, opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami Wykonawca uzyskuje na swój koszt.
10. Proponowane założenia rozwiązań projektowych ujęte w Koncepcji architektonicznej oraz w Programie Funkcjonalno-Użytkowym należy uzgodnić między innymi z:
 - 1) **Biurem Rozwoju Miasta Urzędu Miasta Kielce/Biurem Planowania Przestrzennego** – w odniesieniu do wizualnej strony zagospodarowania, architektury i sprawdzenia poprawności ujęcia Wytycznych Biura Planowania Przestrzennego, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego SOPZ;
 - 2) **Centrum Bezpieczeństwa Miasta Urzędu Miasta Kielce** – w zakresie organizacji miejsca doraźnego schronienia w projektowanej kondygnacji podziemnej, pełniącej funkcję typu dual-use: garaż podziemny/obiekt zbiorowej ochrony – MDS – zapewniający bezpieczeństwo mieszkańcom Kielc;
 - 3) **Biurem Mobilności Urzędu Miasta Kielce** – w zakresie obsługi komunikacyjnej obiektu MDS oraz zmian wprowadzanych w zakresie stałej organizacji ruchu;
 - 4) **Rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych** – w zakresie dróg drogi ewakuacji, odporności ogniowej konstrukcji, systemu oddymiania i detekcji, możliwości bezpiecznego przebywania ludzi w MDS;

- 5) **Rzeczoznawcą sanitarno-higienicznych** – w zakresie zapewnienia minimalnych warunków bytowych w MDS;
 - 6) **Rzeczoznawcą ds. BHP** – w zależności od potrzeb.
11. Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z Zamawiającym na etapie przygotowania i prowadzenia postępowania na wybór Partnera Prywatnego, a w szczególności w zakresie przygotowania wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania Oferentów dotyczących opracowań objętych przedmiotowym zamówieniem.

VIII. ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Odbiór opracowań realizowanych w ramach przedmiotowego Zamówienia następuje po zakończeniu każdego z etapów: Etapu I (Zamówienia Podstawowego) i Etapu II (Zamówienia Opcjonalnego) i przekazaniu opracowań Zamawiającemu wraz z Protokołem przekazania, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego SOPZ.
2. Zamawiający potwierdza przekazanie opracowań i dokonuje ich weryfikacji w terminie 30 dni, sprawdza zgodność opracowań projektowych z wymaganiami Umowy .
3. Kompletne opracowania nie wymagające poprawek, korekt, zmian lub uzupełnień, wynikających z ewentualnych uwag/zastrzeżeń Zamawiającego, podlegają odbiorowi. Podpisanie Protokołu odbioru odpowiednio Etapu I (Zamówienia Podstawowego) i Etapu II (Zamówienia Opcjonalnego) przez Zamawiającego i Wykonawcę, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
4. Potwierdzeniem wykonania Etapu II – jest uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

IX. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot Zamówienia **w terminie do 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy**, z zachowaniem następujących etapów:
 - 1.1. **ETAP I (Zamówienie Podstawowe)** – w terminie **do 5 miesięcy** od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem, że Wykonawca przekaże Zamawiającemu **opracowania 2 wariantów wstępnej koncepcji architektonicznej w terminie do 28 dni od dnia podpisania Umowy**, celem przeanalizowania opracowań wariantowych i wspólnego wypracowania ostatecznego kształtu wstępnej koncepcji architektonicznej, która będzie podlegać akceptacji Zamawiającego i na jej podstawie Wykonawca opracuje ostateczną koncepcję architektoniczną i pozostałe opracowania przedmiotu Zamówienia
 - 1.2. **ETAP II (Zamówienie Opcjonalne)** – w terminie **do 9 miesięcy od złożenia Wykonawcy oświadczenia woli** przez Zamawiającego dotyczącego skorzystania z prawa opcji (termin realizacji Zamówienia ulegnie wydłużeniu do 7 miesięcy w stosunku do terminu dla Zamówienia Podstawowego).
2. Opracowania lub ich części w ramach Zamówienia Podstawowego i Zamówienia Opcjonalnego mają być realizowane **zgodnie z Harmonogramem prac projektowych**.
 - 2.1. Wykonawca w dniu zawarcia Umowy dostarczy Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt (propozycję) Harmonogramu prac projektowych, który podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
 - 2.2. Harmonogram prac projektowych powinien jednoznacznie określać terminy wykonania wszystkich prac celem wykonania opracowań objętych Zamówieniem Podstawowym i Zamówieniem Opcjonalnym, z uwzględnieniem terminów o których mowa w ust. 1.
 - 2.3. Zawartość Harmonogramu prac projektowych powinna odpowiadać wykazowi opracowań wyszczególnionych w Ofercie Wykonawcy/Formularzu cenowym, z ich ewentualnym rozbiciem w razie potrzeby uwzględnienia szczegółowych terminów.

X. WARUNKI PŁATNOŚCI

Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Zamówienia nastąpi na podstawie dwóch faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę za wykonanie odpowiednio Etapu I (Zamówienia Podstawowego) i Etapu II (Zamówienia Opcjonalnego). Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany przez obie strony Protokół odbioru każdego z ww. etapów, nie zawierający zastrzeżeń Zamawiającego w stosunku do dostarczonego przedmiotu odbioru.

XI. KOD I NAZWA ZAMÓWIENIA WEDŁUG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

71221000-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
71240000-2 - Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania
71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
71251000-2 - Usługi architektoniczne i dotyczące pomiarów budynków
71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
71420000-8 - Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu

Załączniki:

1. Wytyczne Biura Planowania Przestrzennego
2. Protokół przekazania (wzór)

Parkingi wielopoziomowe – Kielce, wymagania ogólne:

1. Architekt - autor projektu budowlanego pozostający głównym projektantem, zleceniobiorcą wykonawcy robót, w ramach formuły „zaprojektuj i wybuduj” ma obowiązek uczestniczyć w całym procesie inwestycyjnym to jest:
 - uczestniczyć we wszystkich naradach i spotkaniach na etapie opracowywania dokumentacji,
 - współpracować i uwzględniać wszystkie zalecenia i wymogi Inwestora na etapie opracowywania dokumentacji projektowej,
 - uczestniczyć we wszystkich naradach i spotkaniach na etapie realizacji inwestycji.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do wystąpienia do Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej o opinię dotyczącą przedstawionej koncepcji i wprowadzenia ewentualnych zmian wynikających z tej opinii.
3. Każda zmiana, wprowadzona przez partnera prywatnego na etapie inwestycyjnym w stosunku do pierwotnej koncepcji architektonicznej i PFU, wymaga akceptacji Biura Planowania Przestrzennego.

Proponowane rozwiązania materiałowe wraz z ich specyfikacją podlegają uzgodnieniu.

Parking przy ul. Solnej

1. Liczba m.p. – 300.
2. 3 do 4 kondygnacji nadziemnych.
3. 1 kondygnacja podziemna MDS – Miejsce Doraźnego Schronienia.
4. Garaż nadziemny zamknięty.
5. Zgodność z obowiązującym MPZP.
6. Zachować odpowiednią odległość od istniejących budynków mieszkalnych.
7. Zielony dach – średniointensywny z zastosowaniem roślinności o dużej zdolności retencyjnej
8. Czytelny wizualnie wjazd (informacja widoczna od ul. Solnej).
9. Elewacja wykonana z tradycyjnych/ naturalnych materiałów (drewno, kamień, metal, szkło, beton architektoniczny) o stonowanych barwach, wpisująca się w kontekst otoczenia – śródmiejski charakter fasady.
10. Miękkie światło nocne – temperatura barwowa 2700-3000K.
11. Minimum dwa węzły sanitarne z toaletami (minimum jeden na poziomie 0).
12. Urządzenia zamontowane w przestrzeni ogólnodostępnej powinny cechować się odpornością na akty wandalizmu .
13. Minimum 30 m.p. dla rowerów.
14. Minimum 10 m.p. dla osób z niepełnosprawnościami.
15. Minimum 10 m.p. dla motocykli.
16. Minimum 4 stacje ładowania dla pojazdów elektrycznych.
17. System rozpoznawania tablic rejestracyjnych (np. ANPR, LPR).
18. System zajętości m.p.
19. Droga wjazdowo- wyjazdowa wyposażona w wyspy kontroli biletów – uzależniona od liczby pasów – minimum 1 wjazd i 2 wyjazdy.
20. Zastosować antypoślizgową nawierzchnię .

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA OPRACOWAŃ DOKUMENTACJI

1. Dane Wykonawcy (Przekazujący):
2. Dane Zamawiającego (Przyjmujący):
3. Zgodnie z Umową nr z dnia
4. Przedsięwzięcie pn.: „Budowa parkingu wielopoziomowego zamkniętego z kondygnacją podziemną jako obiektu zbiorowej ochrony przy ul. Solnej w Kielcach”
5. Przedmiot przekazania:

Lp.	Wyszczególnienie (nazwa Opracowania/dokumentu)	ilość kompletów	
		wersja papierowa	wersja elektroniczna
1.			
2.			

6. Przekazujący (Wykonawca) oświadcza, że **wersja elektroniczna** każdego z ww. opracowań i jego części **jest w pełni zgodna i tożsama z wersją papierową** wydruku tego opracowania i jego części.
7. Niniejszy Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przekazującego i Przyjmującego.

W imieniu PRZEKAZUJĄCEGO
(Wykonawcy):

W imieniu PRZYJMUJĄCEGO
(Zamawiającego):

.....
(data, pieczętka i podpis)

.....
(data, pieczętka i podpis)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Potwierdzam wykonanie powyższych opracowań zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i zasadami wiedzy technicznej oraz potwierdzam ich kompletność z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

.....
(data)

.....
(pieczętka i podpis)