



**SĄD APELACYJNY
W POZNANIU**

61- 736 Poznań, ul. Hejmowskiego 3

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
W TRYBIE
PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI
NA PODSTAWIE ART. 275 PKT. 1 USTAWY PZP NA:**

Zakup aparatów telefonii komórkowej dla apelacji poznańskiej

nr sprawy:
ZP.261.26.2026

ZATWIERDZIŁ

Anna Postaremczak-Witulska
/dokument podpisano podpisem elektronicznym/

ZASTĘPCA DYREKTORA
SĄDU APELACYJNEGO W POZNANIU

Sporządziła:
Sylwia Frąszczak
Poznań, dnia08.2026 r.

1 Informacje o Zamawiającym

1.1 Zamawiającym jest:

Nazwa:	SĄD APELACYJNY W POZNANIU
Adres:	ul. Hejmowskiego 3, 61 - 736 Poznań
Numer telefonu:	61 827 45 00
Adres email:	przetargi2@poznan.sa.gov.pl
Strona internetowa:	https://poznan.sa.gov.pl
Godziny urzędowania	od 7.30 do 15.30

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>

W przypadku awarii lub niedostępności Platformy e-Zamówienia na stronie <https://ezamowienia.gov.pl>, postępowanie będzie prowadzone na stronie internetowej Zamawiającego: <https://poznan.sa.gov.pl>

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-c33f455d-007c-4738-8ed0-6925b0fa10bb

Adres strony postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-c33f455d-007c-4738-8ed0-6925b0fa10bb>

- 1.2 Informacje dotyczące przedmiotowego postępowania, w tym w szczególności zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą zamieszczane na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
- 1.3 Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji, wezwania oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem **Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>**
- 1.4 W sytuacji awarii lub niedostępności Platformy e-Zamówienia uniemożliwiającej komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez Platformę, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: przetargi2@poznan.sa.gov.pl (nie dotyczy składania ofert). Wykonawca w Formularzu ofertowym zobowiązany jest podać adres e-mail służący do korespondencji z Zamawiającym.
- 1.5 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów znajdują się w pkt. 9 SWZ.
- 1.6 Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 1.7 Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert.
- 1.8 Sąd Apelacyjny w Poznaniu działa w imieniu własnym jak i na rzecz sądów powszechnych z terenu apelacji poznańskiej (zwanymi dalej jednostkami sądownictwa) na podstawie upoważnienia Ministra Sprawiedliwości dokonanego Zarządzeniem z dnia 02 czerwca 2021 r. w sprawie wyznaczenia centralnego zamawiającego i zamawiającego właściwego do przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia lub udzielenia zamówień dla jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Sprawiedliwości oraz organizacji realizacji dostaw i usług w sądownictwie powszechnym (Dz.Urz.MS.2021.152 ze zm.), których wykaz stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.

2 Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z p. zm., a także wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych.
- 2.2 Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 2.3 Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 2.4 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 2.5 W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

3 Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych i nieużywanych oraz sprawnych technicznie urządzeń – aparatów do telefonii komórkowej typ 1-4 na rzecz jednostek sądownictwa apelacji poznańskiej oraz zapewnienie usług gwarancyjnych sprzętu.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 4 części:

- 1) **Część 1 - Aparat do telefonii komórkowej typ 1 – standardowy**
Aparat do telefonii komórkowej typ 1 – standardowy- zamówienie podstawowe - 109 szt. i opcja – 55 szt.
- 2) **Część 2 - Aparat do telefonii komórkowej typ 2 – ponadstandardowy**
Aparat do telefonii komórkowej typ 2 – ponadstandardowy- zamówienie podstawowe – 41 szt., opcja – 21 szt.;
- 3) **Część 3 - Aparat do telefonii komórkowej typ 3 – wielofunkcyjny standardowy**
Aparat do telefonii komórkowej typ 3 – wielofunkcyjny standardowy- zamówienie podstawowe – 25 szt., opcja – 13 szt.;
- 4) **Część 4 - Aparat do telefonii komórkowej typ 4 – wielofunkcyjny ponadstandardowy**
Aparat do telefonii komórkowej typ 4 – wielofunkcyjny ponadstandardowy – zamówienie podstawowe - 15 szt., opcja - 8 szt.

Dla części 1 do części 4:

Gwarancja na aparaty – 2 lata

Gwarancja na akcesoria: 1 rok (kabel USB, ładowarka, zestaw słuchawkowy),

6 miesięcy na akumulator oraz 3 miesiące na etui.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający specyfikację techniczną w podziale na poszczególne części zamówienia określono w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 2** do SWZ (2.1 część 1, 2.2. część 2, 2.3 część 3, 2.4 część 4).

Ilości urządzeń dostarczanych w ramach zamówienia do poszczególnych lokalizacji w rozbiciu na poszczególne części wraz z adresami dostaw wskazano w Liście dostaw i płatników stanowiącym **Załącznik nr 5** do SWZ.

3.2 Opcja zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Pzp.

- 1) Zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z opcji, a Wykonawca wyraża na powyższe zgodę. Podstawą uruchomienia zamówienia w zakresie opcji będą realne potrzeby jednostek sądownictwa oraz zagwarantowane środki finansowe.
 - 2) Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako opcja jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Realizacja opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Brak realizacji zamówienia w zakresie opcji nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego
 - 3) Zamawiający może skorzystać z opcji jednokrotnie lub wielokrotnie, na rzecz jednej lub kilku jednostek sądownictwa z terenu apelacji poznańskiej w zakresie:
 część 1 - Aparat do telefonii komórkowej typ 1 - standardowy – **w ilości max 55 szt.;**
 część 2 - Aparat do telefonii komórkowej typ 2 - ponadstandardowy – **ilości max 21 szt.;**
 część 3 - Aparat do telefonii komórkowej typ 3 – wielofunkcyjny standardowy – **w ilości max 13 szt.;**
 część 4 - Aparat do telefonii komórkowej typ 4 – wielofunkcyjny ponadstandardowy – **w ilości max 8 szt.**
 - 4) Dostawa urządzeń w ramach opcji będzie realizowana do jednostek sądownictwa z terenu apelacji poznańskiej, przy czym Zamawiający wskaże ilość i miejsce dostaw.
 - 5) Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z opcji zgodnie z zawartą umową, jednakże nie później niż **do dnia 30 listopada 2026 roku**. Po upływie ww. terminu opcja wygasa.
 - 6) Zasady dotyczące realizacji przedmiotu umowy objętego opcją, jak i zmiany umowy w zakresie realizacji opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego z zastrzeżeniem pkt. 7 i 8. Cena jednostkowa podczas realizacji opcji będzie taka sama jak przy realizacji zamówienia podstawowego.
 - 7) Termin dostawy przedmiotu zamówienia w ramach opcji – zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym na formularzu ofertowym: maksymalnie do 30 dni kalendarzowych*.
** termin dostawy na podstawie deklaracji wykonawcy zawartej w Formularzu ofertowym dla zamówienia podstawowego.*
 Termin dostawy liczony będzie od powiadomienia Wykonawcy o uruchomieniu opcji przez Zamawiającego, zgodnie z pkt. 8.
 - 8) Zamawiający zobowiązuje się do powiadomienia Wykonawcy o realizacji opcji – wzór powiadomienia stanowi Załącznik nr 5 do wzoru umowy, drogą mailową na adres Wykonawcy.
- 3.3 Przedmiot zamówienia został podzielony na części. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert częściowych na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia.
 - 3.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 - 3.5 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 8 Pzp.
 - 3.6 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
 - 3.7 Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
 - 3.8 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
 - 3.9 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 261 Pzp, tj. w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
 - 3.10 Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
 - 3.11 Zamawiający nie przewiduje wymagań w okolicznościach, o których mowa w art. 94, art. 95, art. 96 Pzp.

3.12 Podwykonawstwo:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (art. 462 ustawy Pzp).
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) podwykonawców.
- 3) Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

3.13 Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonywanie zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego.
- 2) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- 3) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- 4) Wykonawca określi telefony kontaktowe, adresy e-mail oraz dokona innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

3.14 Kod CPV:

32250000-0 Telefony komórkowe.

4 Termin wykonania zamówienia

Dla części 1 do części 4:

maksymalny termin wykonania umowy ustala się do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Termin wykonania zamówienia punktowany w kryteriach ocen ofert.

5 Przedmiotowe środki dowodowe

- 5.1 Na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, na podstawie art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda **złożenia wraz z ofertą** nw. przedmiotowych środków dowodowych:

Część 1 - Aparat do telefonii komórkowej typ 1 - standardowy

- 1) Oświadczenie Wykonawcy, że oferowany model telefonu spełnia wymagania minimalne.
- 2) Oświadczenie Wykonawcy, że oferowany model telefonu ma zapewnione usługi serwisowe i gwarancyjne u oficjalnego dystrybutora w Polsce.
- 3) Deklaracja zgodności CE oferowanego urządzenia (*Zamawiający zgodnie z art. 20 ust. 3 ustawy Pzp dopuszcza aby Deklaracja zgodności CE składana była w języku powszechnie używanym w handlu międzynarodowym, tj. w języku angielskim*).
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o wyposażeniu oferowanego telefonu w system operacyjny, który na dzień składania oferty jest aktualizowany przez producenta telefonu.
- 5) Oświadczenie, że oferowane w ramach niniejszego postępowania urządzenia informatyczne, oprogramowanie, produkty ICT, usługi ICT lub procesy ICT nie stanowią produktów/usług wskazanych w rekomendacjach, o których mowa w art. 33 ust. 4 ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, stwierdzających ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub narodowe, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp - *zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ*.

Część 2 - Aparat do telefonii komórkowej typ 2 - ponadstandardowy

- 1) Oświadczenie Wykonawcy, że oferowany model telefonu spełnia wymagania minimalne.
- 2) Oświadczenie Wykonawcy, że oferowany model telefonu ma zapewnione usługi serwisowe i gwarancyjne u oficjalnego dystrybutora w Polsce.
- 3) Deklaracja zgodności CE oferowanego urządzenia (*Zamawiający zgodnie z art. 20 ust. 3 ustawy Pzp dopuszcza aby Deklaracja zgodności CE składana była w języku powszechnie używanym w handlu międzynarodowym, tj. w języku angielskim*).

- 4) Oświadczenie Wykonawcy o wyposażeniu oferowanego telefonu w system operacyjny, który na dzień składania oferty jest aktualizowany przez producenta telefonu.
- 5) Oświadczenie, że oferowane w ramach niniejszego postępowania urządzenia informatyczne, oprogramowanie, produkty ICT, usługi ICT lub procesy ICT nie stanowią produktów/usług wskazanych w rekomendacjach, o których mowa w art. 33 ust. 4 ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, stwierdzających ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub narodowe, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp - *zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ.*

Część 3 – Aparat do telefonii komórkowej typ 3 – wielofunkcyjny standardowy

- 1) Oświadczenie Wykonawcy, że oferowany model telefonu spełnia wymagania minimalne.
- 2) Oświadczenie Wykonawcy, że oferowany model telefonu ma zapewnione usługi serwisowe i gwarancyjne u oficjalnego dystrybutora w Polsce.
- 3) Deklaracja zgodności CE oferowanego urządzenia (*Zamawiający zgodnie z art. 20 ust. 3 ustawy Pzp dopuszcza aby Deklaracja zgodności CE składana była w języku powszechnie używanym w handlu międzynarodowym, tj. w języku angielskim*).
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o wyposażeniu oferowanego telefonu w system operacyjny, który na dzień składania oferty jest aktualizowany przez producenta telefonu.
- 5) Oświadczenie, że oferowane w ramach niniejszego postępowania urządzenia informatyczne, oprogramowanie, produkty ICT, usługi ICT lub procesy ICT nie stanowią produktów/usług wskazanych w rekomendacjach, o których mowa w art. 33 ust. 4 ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, stwierdzających ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub narodowe, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp - *zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ.*

Część 4 – Aparat do telefonii komórkowej typ 4 – wielofunkcyjny ponadstandardowy

- 1) Oświadczenie Wykonawcy, że oferowany model telefonu spełnia wymagania minimalne.
- 2) Oświadczenie Wykonawcy, że oferowany model telefonu ma zapewnione usługi serwisowe i gwarancyjne u oficjalnego dystrybutora w Polsce.
- 3) Deklaracja zgodności CE oferowanego urządzenia (*Zamawiający zgodnie z art. 20 ust. 3 ustawy Pzp dopuszcza aby Deklaracja zgodności CE składana była w języku powszechnie używanym w handlu międzynarodowym, tj. w języku angielskim*).
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o wyposażeniu oferowanego telefonu w system operacyjny, który na dzień składania oferty jest aktualizowany przez producenta telefonu.
- 5) Oświadczenie, że oferowane w ramach niniejszego postępowania urządzenia informatyczne, oprogramowanie, produkty ICT, usługi ICT lub procesy ICT nie stanowią produktów/usług wskazanych w rekomendacjach, o których mowa w art. 33 ust. 4 ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, stwierdzających ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub narodowe, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp - *zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ.*

UWAGA Część 1 do Część 4:

Jeżeli któryś z przedmiotowych środków dowodowych składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, za wyjątkiem pozycji dopuszczonych przez Zamawiającego w języku angielskim (CE).

- 5.2 Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 5.3 Przepisu pkt. 5.2 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 5.4 Zamawiający może żądać od Wykonawców na podstawie art. 107 ust. 4 ustawy Pzp wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

6 Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

- 6.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
- 1) w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp;
 - 1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
 - 1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - 1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 2) w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp pkt. 4 ustawy Pzp:
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.172 t.j.) tj.:
- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca/Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania składa/ją wraz z ofertą oświadczenie wg wzoru **Załącznik nr 3** do SWZ. Podmiot udostępniający zasoby składa oświadczenie wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3a** do SWZ.

- 6.2 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt. 4, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania

- przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 6.3 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6.2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6.2 SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 6.4 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.5 W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.

7 Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w pkt. 6 SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

Część 1 - Aparat do telefonii komórkowej typ 1 - standardowy

wykonał co najmniej jedno zamówienie (umowę) na dostawę telefonów komórkowych lub sprzętu komputerowego (przez sprzęt komputerowy Zamawiający rozumie: komputery lub laptopy lub serwery) o wartości nie mniejszej niż **100.000,00 zł** (słownie: sto tysięcy zł 00/100) brutto;

Część 2 - Aparat do telefonii komórkowej typ 2 - ponadstandardowy

wykonał co najmniej jedno zamówienie (umowę) na dostawę telefonów komórkowych lub sprzętu komputerowego (przez sprzęt komputerowy Zamawiający rozumie: komputery lub laptopy lub serwery) o wartości nie mniejszej niż **60.000,00 zł** (słownie: sześćdziesiąt tysięcy zł 00/100) brutto;

Część 3 - Aparat do telefonii komórkowej typ 3 - wielofunkcyjny standardowy

wykonał co najmniej jedno zamówienie (umowę) na dostawę telefonów komórkowych lub sprzętu komputerowego (przez sprzęt komputerowy Zamawiający rozumie: komputery lub laptopy lub serwery) o wartości nie mniejszej niż **60.000,00 zł** (słownie: sześćdziesiąt tysięcy zł 00/100) brutto;

Część 4 - Aparat do telefonii komórkowej typ 4 - wielofunkcyjny ponadstandardowy

wykonał co najmniej jedno zamówienie (umowę) na dostawę telefonów komórkowych lub sprzętu komputerowego (przez sprzęt komputerowy Zamawiający rozumie: komputery lub laptopy lub serwery) o wartości nie mniejszej niż **60.000,00 zł** (słownie: sześćdziesiąt tysięcy zł 00/100) brutto;

7.3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7.4. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Zamawiający nie określa szczególnego sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu.

7.5 **Udostępnienie zasobów na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Pzp.**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 7.2 SWZ (dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej) w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **zobowiązanie** podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia lub inny środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 3) Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**.
- 4) **Zobowiązanie należy dołączyć do oferty w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym podmiotu udostępniającego zasoby.**
- 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy oraz wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
- 6) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby przedstawia oświadczenie o spełnieniu warunków oraz niepodleganiu wykluczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 7) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 6 SWZ (które zostały przewidziane względem Wykonawcy).
- 8) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, **przesyła wraz z ofertą także oświadczenie** o spełnieniu warunków oraz niepodleganiu wykluczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3a do SWZ w formie elektronicznej tj. w**

postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym podmiotu udostępniającego zasoby dotyczący każdego z tych podmiotów odrębnie.

- 9) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - b) wskazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 7.2 SWZ.
- 10) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
- 11) Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, a którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów **dokumentów i oświadczeń** wymienionych w pkt. **8.1.1 a-b)** dotyczących braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

8 Wykaz podmiotowych środków dowodowych

- 8.1 Zamawiający na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp **wezwie za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia:

1) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-5 ustawy Pzp i w art. 109 ust. 1 pkt. 4 (opisanych w pkt. 6 SWZ), Wykonawca może złożyć:

I podmiotowe środki dowodowe:

- a) **Oświadczenie wykonawcy o aktualności** informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
- art. 108 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp
 - art. 108 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp
 - art. 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp
 - art. 108 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp
 - art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp
 - art. 108 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp
 - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.172 t.j.);

wzór oświadczenia zostanie przekazany wykonawcy wraz z wezwaniem.

- b) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

II. Ważny certyfikat Wykonawcy, jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia,

a dane zawarte we wstępnym oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ), składanym wraz z ofertą, umożliwiając Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie.

1a) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp i w art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (opisanych w pkt. 6 SWZ), Wykonawca może złożyć wyłącznie podmiotowe środki dowodowe:

- a) **Oświadczenie wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- wzór oświadczenia zostanie przekazany wykonawcy wraz z wezwaniem;
- b) **Oświadczenie wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w wstępnym oświadczeniu, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.514 t.j.)
- wzór oświadczenia zostanie przekazany wykonawcy wraz z wezwaniem.

1) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) **wykaz dostaw** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy w zakresie każdej części.

Wykaz dostaw musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 7.2 SWZ.

Wzór wykazu dostaw zostanie przekazany wykonawcy wraz z wezwaniem.

8.2 **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, wymienione w pkt. **8.1.1 i 8.1.1a)** składa każdy z wykonawców występujących wspólnie.

8.3 **W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach Wykonawca polega** na zasadach art. 118 ustawy Pzp, wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe wymienione w ust. **8.1.1. I** (poza Oświadczeniem wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp) **i 8.1.1a)** w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.

8.4 **Certyfikacja Wykonawców:**

- 1) Podmiotowe środki dowodowe wskazane w pkt. 8.1.1. I a-b mogą zostać zastąpione ważnym certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, wyłącznie w zakresie, w jakim certyfikat potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie odpowiadającym wymaganiom określonym w SWZ. Certyfikat nie zastępuje podmiotowych środków dowodowych dotyczących podstaw wykluczenia nieobjętych certyfikacją, w szczególności art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w

- zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także okoliczności zaistniałych w toku niniejszego postępowania.
- 2) Certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie objętym ważną certyfikacją oraz wskazanym przez Wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 2 do SWZ). Jeżeli certyfikat obejmuje jedynie część podstaw wykluczenia, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe w pozostałym zakresie.
 - 3) W zakresie wynikającym z ważnego certyfikatu Zamawiający nie żąda od Wykonawcy innych podmiotowych środków dowodowych, z zastrzeżeniem art. 124 ust. 4 ustawy Pzp oraz art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
 - 4) Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt. 8.1.1. I a-b, w zakresie, w jakim nie zostały one zastąpione ważnym certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, z uwzględnieniem pkt 5–12 poniżej.
 - 5) Jeżeli z oświadczenia wstępnego, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 2 do SWZ), wynika, że Wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, oraz Wykonawca podał dane wymagane w art. 273 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający samodzielnie zweryfikuje certyfikat w bazie certyfikacji i nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim okoliczności wymagane przez Zamawiającego wynikają z tego certyfikatu, zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp.
 - 6) Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich okoliczności wymaganych przez Zamawiającego, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych wyłącznie w zakresie nieobjętym certyfikacją.
 - 7) Jeżeli dane wskazane przez Wykonawcę nie pozwalają na odnalezienie albo weryfikację certyfikatu w bazie certyfikacji, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia tych danych na zasadach określonych w art. 128 ust. 1 lub 4 ustawy Pzp. Jeżeli mimo wezwania Zamawiający nie będzie mógł zweryfikować certyfikatu, certyfikat nie zostanie uwzględniony w zakresie, którego nie można zweryfikować.
 - 8) Jeżeli dane niezbędne do oceny okoliczności potwierdzanych certyfikatem nie zostały ujawnione w certyfikacie albo w bazie certyfikacji ze względu na ich prawnie chroniony charakter, Zamawiający może żądać od Wykonawcy udostępnienia tych danych albo wyrażenia zgody na ich udostępnienie Zamawiającemu przez podmiot certyfikujący, na podstawie art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
 - 9) W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji wskazujących, że Wykonawca wprowadził podmiot certyfikujący w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, albo że Wykonawca przestał spełniać warunki udzielenia tej certyfikacji, Zamawiający, na podstawie art. 128a ust. 1 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Jeżeli Zamawiający uzna wyjaśnienia Wykonawcy za niewystarczające, zastosuje art. 128a ust. 2 ustawy Pzp.
 - 10) W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych w toku postępowania Zamawiający, na podstawie art. 128a ust. 3 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim złożony certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia. Przepisy art. 128 ust. 2–5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
 - 11) W przypadku utraty ważności certyfikatu w całości albo w części w toku postępowania certyfikat nie będzie uwzględniany w zakresie, w jakim utracił ważność. W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia odpowiednich podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia.

- 8.5 Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 8.6 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8.7 Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 8.8 Podmioty zagraniczne.
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 8.1.1b)- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Do dokumentu tego stosuje się terminy, o których mowa w pkt. 1.
- 8.9 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.
- 1) W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy(Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 ze zm.), dalej: rozporządzenie w sprawie dokumentów.
 - 2) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, składa się w formie elektronicznej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy.
 - 3) W zakresie certyfikatu: Ustawa z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U.2025.1235).

których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

- 9.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 9.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **Platformy e-Zamówienia**, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 9.3 Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 9.4 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>. Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
- 9.5 Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-c33f455d-007c-4738-8ed0-6925b0fa10bb

Adres strony postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-c33f455d-007c-4738-8ed0-6925b0fa10bb>

- 9.6 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 9.7 Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 9.8 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych (*Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2452)*).
- 9.9 Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 9.10 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 9.11 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają **informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument

stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

- 9.12 Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 9.13 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 9.14 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. Platformie e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa powyżej, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 9.15 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 9.16 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 9.17 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 9.18 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 9.19 W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: **przetargi2@poznan.sa.gov.pl (nie dotyczy składania ofert)**.
- 9.20 W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **ZP.261.26.2026**.
- 9.21 Osobą wyznaczoną do kontaktu w sprawie postępowania jest: Sylvia Frąszczak. Kontakt za pomocą Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>, za pośrednictwem zakładki „Komunikacja” lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: przetargi2@poznan.sa.gov.pl
- 9.22 Sposób sporządzania podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w *rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji*

10 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11 Opis sposobu przygotowywania oferty

- 11.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę sporządza się w języku polskim.
- 11.2 Ofertę składa się za pomocą Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
- 11.3 Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 11.4 Ofertę, oświadczenie z art. 125 ust. 1 i ust. 5 ustawy Pzp należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.5 **Ofertę stanowi:**
 - 1) **wypełniony przez Wykonawcę Formularz ofertowy** – sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
 - 2) Wypełniony przez Wykonawcę **Opis przedmiotu zamówienia** – sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**.

Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie tworzy interaktywnego Formularza ofertowego.

Do oferty należy załączyć:

- 1) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 125 ust. 1 Pzp – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.**

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;

- a) **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z wykonawców – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.** Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- b) **Wykonawca, w przypadku polegania za zdolnościami podmiotów udostępniających zasoby**, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby – **zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3a do SWZ.**

- 2) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia, – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ** - jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych

podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp;
Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3) przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 5 SWZ;

W przypadku, gdy przedmiotowe środki dowodowe, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

W przypadku, gdy przedmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym odpowiednio Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

4) pełnomocnictwo – w przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy oraz w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Pełnomocnictwo musi być złożone w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku pełnomocnictwa sporządzonego jako dokument w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Mocodawcę lub przez notariusza.

5) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego

właściwego rejestru – w celu potwierdzenia, że dana osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże w Formularzu ofertowym dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

- 11.6 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 11.7 Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 11.8 Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające **tajemnicę przedsiębiorstwa** wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Wykonawca wraz z przekazaniem informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa, **zobowiązany jest wykazać**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia. Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku.

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

Powyższe regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie, w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń i dokumentów składanych po otwarciu ofert.

- 11.9 **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

- 11.10 **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 11.11 **W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie tworzy interaktywnego Formularza ofertowego.**

Po kliknięciu w przycisk „Wyślij pliki i złoż ofertę”, pojawi się okno „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik (nazwa podpisanego pliku formularza ofertowego) nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie – Wykonawca powinien kliknąć „Tak chcę kontynuować”.

Następnie pojawi się okno „Przesyłamy Twoją automatycznie zaszyfrowaną ofertę do naszego sejfu. Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego postępowania.

Kompresja plików ... Plik (nazwa podpisanego pliku formularza ofertowego) nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie.

Sprawdzanie czy plik jest podpisany ...

Szyfrowanie pliku z danymi ...

Plik z danymi gotowy do wysłania.

Wysyłanie pliku z danymi na Platformę ..

Naciśnij OK i pobierz potwierdzenie założenia oferty (EPO)

Wykonawca powinien kliknąć OK.

- 11.12 System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla załogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

- 11.13 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 11.14 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 11.15 Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 11.16 Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ składa się w formie, zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 11.17 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 11.18 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 11.19 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
- a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.20 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w punkcie powyżej, może dokonać również notariusz.
- 11.21 Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.22 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.23 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezasyfrowanego, w niewłaściwej zakładce (np. jako treść pytań lub odwołanie) Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie

stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania.

11.24 Dokumenty zawierające dane osobowe:

Zamawiający wymaga, aby dokumenty – załączniki do oferty zawierające dane osobowe zostały przygotowane w dwóch wersjach (plikach):

- 1) jeden plik dla zamawiającego z danymi osobowymi,
- 2) drugi plik z zanonimizowanymi danymi osobowymi, aby Zamawiający mógł przesłać go na wniosek.

Jedną i drugą wersję należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W celu wypełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób trzecich (których dane zamawiający uzyskuje np. od wykonawców) zamawiający będzie żądał od wykonawców wraz z ofertą określonego oświadczenia – stosowny zapis w Formularzu ofertowym.

11.25 Klauzula informacyjna dotycząca RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r.), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Sądu Apelacyjnego w Poznaniu i/lub Dyrektor Sądu Apelacyjnego w Poznaniu, z siedzibą w Poznaniu, ul. Hejmowskiego 3, kod pocztowy 61-736, adres e-mail: sekretariat.dyrektora@poznan.sa.gov.pl, tel. 61/ 8609 221, każdy z nich w zakresie własnych kompetencji i realizowanych zadań, wg regulacji zawartych w Ustawie z dnia 27 lipca 2001r., - prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. 2019, poz. 52, tj. ze zm.)
2. Administratorzy Danych Sądu Apelacyjnego w Poznaniu, wyznaczyli Inspektora Ochrony Danych wg właściwości, do pełnienia funkcji w zakresie ochrony danych, z wyjątkiem obszaru sprawowania wymiaru sprawiedliwości i wykonywania zadań z zakresu ochrony prawnej. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Sądzie Apelacyjnym w Poznaniu, możliwy jest pisemnie na adres korespondencyjny : ul. Hejmowskiego 3; 61-736 Poznań, na adres e-mail: iod@poznan.sa.gov.pl, lub telefonicznie : tel. 61/ 8609 223.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie i w oparciu o art. 6 lit. a, b, c, oraz art. 9 lit. b RODO, oraz przepisów szczególnych, w celu realizacji działalności administracyjnej, a w szczególności:
 - a) realizacji umów cywilnoprawnych,
 - b) realizacji postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
 - c) prowadzenia sprawozdawczości,
 - d) prowadzenia ewidencji i archiwizacji dokumentów,
 - e) udostępniania informacji publicznej,
 - f) udzielania informacji uprawnionym podmiotom,
 - g) rozpatrywania skarg i wniosków.
4. W zakresie i granicach określonych w RODO w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych posiadają Państwo następujące prawa:
 - a) dostępu do treści swoich danych – korzystając z tego prawa mają Państwo możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
 - b) prawo ich sprostowania – korzystając z tego prawa mogą Państwo zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu, czy ich przetwarzaniu,
 - c) prawo do usunięcia – korzystając z tego prawa mogą Państwo złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków przez administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi,

- d) prawo do ograniczenia przetwarzania – korzystając z tego prawa mogą Państwo złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać. Dalsze przetwarzanie może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania,
 - e) prawo do przenoszenia danych – ma zastosowanie jedynie w przypadkach przetwarzania danych na podstawie zgody lub na podstawie umowy - i w sposób zautomatyzowany (z wyjątkiem przetwarzania, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi),
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu – korzystając z tego prawa mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f. (prawnie uzasadniony interes administratora lub interes publiczny). W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Państwa wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - g) prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie - w przypadku przetwarzania na podstawie zgody - w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania, dokonanego przed cofnięciem zgody.
5. Ponadto mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj., Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl Infolinia: 606-950-000, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących, przez Prezesa i/lub Dyrektora Sądu Apelacyjnego w Poznaniu, oraz Ministra Sprawiedliwości narusza przepisy prawa.
 6. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów przedstawionych powyżej, za wyjątkiem celów wynikających z przepisów prawa gdzie podanie danych jest obowiązkowe.
 7. W Państwa sprawach nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie stosowane profilowanie.
 8. Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, z wyłączeniem sytuacji wynikających z zobowiązań prawnych.
 9. Państwa dane mogą być przekazywane odbiorcom danych wyłącznie na podstawie przepisów prawa, w tym w związku z działalnością Administratora Danych, w zakresie:
 - podmiotom, które na podstawie umów zawartych z Administratorem, świadczą usługi zapewniające jego funkcjonowanie np. serwisu i utrzymania IT, logistyki itp.,
 - podmiotom, które zgodnie z odrębnymi przepisami wykażą interes prawny,
 - uprawnionym podmiotom, na cele badań naukowych lub statystycznych, zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.
 10. Państwa dane osobowe będą przechowywane i archiwizowane przez okresy wynikające z obowiązku prawnego (przepisów szczególnych), w zależności od celu w jakim dane były przetwarzane lub przez okres niezbędny do zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów albo zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń.
 11. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

12 Termin składania i otwarcia ofert

Informacja o kwocie, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

- 12.1 Termin składania ofert zgodnie z art. 283 Pzp: **do dnia 02 września 2026r. do godziny 11:00**
- 12.2 Miejsce składania ofert – **Platforma e-Zamówienia, dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>**
- 12.3 Termin otwarcia ofert: **dnia 02.09.2026 r. o godzinie 11:15, z zastrzeżeniem art. 222 ustawy Pzp.**
- 12.4 Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu Platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 12.5 W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 12.6 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 12.8 **Zamawiający na sfinansowanie zamówienia podstawowego zamierza przeznaczyć kwotę 471 000,00 zł z podziałem na części w zakresie zamówienia podstawowego:**
 - część 1 w wysokości 163 500,00 zł brutto**
 - część 2 w wysokości 102 500,00 zł brutto**
 - część 3 w wysokości 100 000,00 zł brutto**
 - część 4 w wysokości 105 000,00 zł brutto**

13 Termin związania ofertą

- 13.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, **do dnia 01.10.206 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert
- 13.2 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 13.1 Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 13.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 13.2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

14 Opis sposobu obliczenia ceny

- 14.1 Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w **Formularzu ofertowym** stanowiącym **Załącznik nr 1** do SWZ.
- 14.2 Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.3 Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk

Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.

- 14.4 Cena podana na Formularzu ofertowym może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
- 14.5 Cena jednostkowa na oferowany sprzęt musi być niższa od 10 000,00 złotych brutto. Wynika to z posiadanego w paragrafie klasyfikacji budżetowej: 4210 limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotowego zamówienia publicznego, zaoferowanie produktu o cenie wyższej lub równej 10 000,00 zł brutto skutkować będzie odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z warunkami zamówienia.
- 14.6 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

15 Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 15.1 Zamawiający dokona wyboru oferty w każdej z części w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert.
- 15.2 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami. Kryteria są jednakowe dla każdej z części.

Część 1, Część 2, Część 3, Część 4

TABELA KRYTERIÓW	
Nazwa kryterium	Waga w %
Cena ofertowa brutto (C)	60 %
Obsługa serwisowa (OS)	10%
Termin realizacji dostawy (T)	30%

Sposób wyliczenia punktów w kryterium Cena oferty (C)

Oferty zostaną przeliczone wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto w danej części}}{\text{cena badanej oferty brutto w danej części}} \times 100 \times 60\%$$

Oferta z najniższą ceną w danej części otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60 pkt. Pozostałe oferty w danej części zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty w danej części zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w danej części w kryterium cena oferty brutto.

Sposób wyliczenia punktów w kryterium Obsługa Serwisowa (OS)

Obsługa Serwisowa: W celu oceny ofert w ramach powyższego kryterium Zamawiający na podstawie zadeklarowanej w Formularzu ofertowym w danej części Obsługi serwisowej, przypisze odpowiednią ilość punktów według następujących założeń:

- Wymiana\naprawa telefonu w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia: 0 pkt
- Wymiana\naprawa telefonu w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia: 10 pkt

W celu potwierdzenia spełniania tego kryterium w Formularzu ofertowym w każdej z części należy wpisać oferowany czas obsługi serwisowej. Terminem maksymalnym wymaganym przez Zamawiającego jest 14 dni kalendarzowych.

UWAGA:

1. Brak podania czasu obsługi serwisowej w Formularzu ofertowym będzie skutkować przyznaniem 0 punktów przy założeniu, że w takim przypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje czas naprawy\wymiany telefonu do 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia awarii.

2. Podanie czasu obsługi serwisowej w Formularzu ofertowym powyżej 14 dni kalendarzowych będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Sposób wyliczenia punktów w kryterium Termin realizacji dostawy (T)

W celu oceny ofert w ramach powyższego kryterium w danej części Zamawiający na podstawie zadeklarowanego w Formularzu ofertowym terminu dostawy przedmiotu zamówienia, przypisze odpowiednią ilość punktów według następujących założeń:

- dostawa w terminie do 15 dni kalendarzowych od podpisania umowy: 30 pkt
- dostawa w terminie do 30 dni kalendarzowych od podpisania umowy: 0 pkt

Wykonawca w Formularzu ofertowym w każdej z części winien podać termin realizacji przedmiotu zamówienia pomiędzy 15 dni a 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

UWAGA:

1. Podanie terminu realizacji przedmiotu zamówienia w Formularzu ofertowym dłuższego niż 30 dni kalendarzowych będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Brak podania terminu realizacji przedmiotu zamówienia w Formularzu ofertowym będzie skutkować przyznaniem 0 punktów przy założeniu, że w takim przypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje czas dostawy do 30 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

Sposób wyznaczenia końcowej oceny oferty w każdej z części:

$P = C + OS + T$ gdzie:

P – ilość punktów oferty bieżącej

C - ocena punktowa uzyskana w kryterium „Cena ofertowa brutto”

OS – ocena punktowa uzyskana w kryterium „Obsługa serwisowa”

T - ocena punktowa uzyskana w kryterium „Termin realizacji dostawy”

4. Ocena ofert w każdej z części zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria.

5. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.

15.3 Za najkorzystniejszą w każdej części zostanie uznana oferta z najwyższym bilansem oceny powyższych kryteriów.

15.4 Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

- 15.5 Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
- 15.6 Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 15.5, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego oferty dodatkowe zawierające nową cenę.
- 15.7 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

16 Informację o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 16.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp, tj. w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 16.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 16.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 16.3 Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.
- 16.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może, zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 16.5 Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłonią w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, numeru rachunku bankowego na który Zamawiający będzie regulował zobowiązania wynikające z realizacji zamówienia przez wykonawców wspólnie go realizujących.
- 16.6 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 16.7 Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego (**Załącznik nr 6** do SWZ). Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

17 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej zabezpieczeniem.

18 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 18.1 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zostały określone w **Załączniku nr 6** do SWZ– wzór umowy.

- 18.2 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym – **Załącznik nr 6** do SWZ.
- 18.3 Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich / PLN /.

19 Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 19.1 Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 19.3 Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 19.4 Terminy na wniesienie odwołania są określone w art. 515 ustawy Pzp.

20 Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia

- Numer 1. Formularz Ofertowy.
- Numer 2. Opis przedmiotu zamówienia (2.1. Część 1, 2.2. Część 2, 2.3. Część 3, 2.4. Część 4)
- Numer 3. Oświadczenie Wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- Numer 3a. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- Numer 4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.
- Numer 5. Lista dostaw wraz z plątnikami.
- Numer 6. Wzór umowy.
- Numer 7. Wykaz sądów powszechnych z terenu apelacji poznańskiej.
- Numer 8. Oświadczenie w zakresie cyberbezpieczeństwa.