

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PODSTAWOWYM**

(art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych)

**Przebudowa piwnic na magazyny do przechowywania materiałów
archiwalnych w Archiwum Państwowym w Olsztynie**

Znak sprawy: **DAG.261.1.2026**

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR
Prof. dr hab. Norbert Kasperek

Sporządził:
Joanna Świnoga

Olsztyn, dnia 21.08.2026 r.

I. INFORMACJE WSTĘPNE:

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Archiwum Państwowe w Olsztynie
ul. Partyzantów 18
10-521 Olsztyn
NIP: 739-29-19-373, REGON: 000001146
tel. 89 527 60 96

Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00.

Adres e-mail: sekretariat@olsztyn.archiwa.gov.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (System elektroniczacji): <https://ezamowienia.gov.pl>

We wszelkiej korespondencji dotyczącej postępowania należy powoływać się na znak sprawy **DAG.261.1.2026**.

2. Definicje użyte w specyfikacji

- a) **„Zamawiający”** – Archiwum Państwowe w Olsztynie
- b) **„Postępowanie”** – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- c) **„SWZ”** – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.
- d) **„UPzp”** – ustawa z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych.
- e) **„Zamówienie”** – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w rozdziale III SWZ.
- f) **„Wykonawca”** – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

- 1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 UPzp.
- 2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 3. Zgodnie z art. 310 pkt 1 UPzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa piwnic na magazyny do przechowywania materiałów archiwalnych w Archiwum Państwowym w Olsztynie.

Zakres robót obejmuje:

1) **Roboty budowlano-wykończeniowe:**

- **Prace demontażowe i przygotowawcze:** rozbiórki istniejących elementów konstrukcyjnych i niekonstrukcyjnych zgodnie z projektem, rozbiórka posadzek w pomieszczeniach przechowywania, wywóz i utylizacja gruzu. Demontaż ślusarki. Wykonanie otworów pod szachty.
- **Roboty murowe:** wykonanie zamurowań otworów, wznoszenie nowych ścianek działowych.
- **Konstrukcja posadzkowa:** wzmocnienie posadzki na gruncie w celu dostosowania jej do przenoszenia obciążeń od regałów przesuwnych.
- **Prace tynkarskie i okładzinowe:** wykonanie tynków tradycyjnych oraz tynków gipsowych.
- **Wykończenie podłóg:** ułożenie posadzki z płytek gresowych o parametrach antypoślizgowych i odporności na wysokie obciążenia.
- **Roboty malarskie:** dwukrotne malowanie ścian i sufitów farbami odpornymi na zmywanie (zmywalnymi).
- **Stolarka i ślusarka budowlana:** dostawa i montaż stolarki stalowej.
- **Izolacje:** wykonanie niezbędnych izolacji termicznych oraz akustycznych pomieszczeń magazynowych.

2) **Roboty instalacyjne elektryczne i teletechniczne:**

- **Rozdzielnice:** dostawa, montaż i wyposażenie rozdzielnic elektrycznych dedykowanych dla przebudowywanej strefy.
- **Infrastruktura kablowa:** montaż tras kablowych, korytek oraz wykonanie kompletnego przewodowania strukturalnego i zasilającego.
- **Instalacja oświetleniowa:** montaż opraw oświetleniowych (w standardzie LED) wraz z osprzętem sterującym.
- **Instalacja gniazd:** montaż gniazd wtykowych ogólnego przeznaczenia.
- **Prace montażowe:** podłączanie przewodów do aparatów i urządzeń.
- **Zabezpieczenia ppoż.:** wykonanie i certyfikowane uszczelnienie przejść instalacyjnych przez strefy pożarowe.
- **Badania i próby:** przeprowadzenie pomiarów odbiorowych instalacji elektrycznej (stanu izolacji, ciągłości, skuteczności zerowania) potwierdzonych protokołami.

3) **Roboty instalacyjne sanitarne i wentylacja:**

- **Kanalizacja technologiczna:** wykonanie instalacji odprowadzenia skroplin z urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych.
- **Wentylacja mechaniczna:** montaż przewodów wentylacyjnych wraz z osprzętem (przepustnice, anemostaty, tłumiki hałasu).
- **Urządzenia wentylacyjne:** dostawa, montaż i rozruch centrali wentylacyjnej spełniającej parametry wymiany powietrza dla archiwów.

- **System grzewczo-chłodzący:** montaż systemu grzewczo-chłodzącego (np. klimatyzacji precyzyjnej lub VRF) zapewniającego stabilną temperaturę i wilgotność.
 - **Roboty towarzyszące:** montaż izolacji termicznej rurociągów i kanałów, próby szczelności, próby ciśnieniowe oraz regulacja wydajności instalacji.
- 4) **Przygotowanie podłoża oraz montaż szyn jezdnych systemu regałów przesuwnych:** zgodnie z dokumentacją projektową oraz z zachowaniem wymaganych parametrów.

2. Przedmiot zamówienia podzielony został na 2 etapy:

- 1) **Etap I** - obejmuje wykonanie robót określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, których wartość odpowiada środkom zabezpieczonym przez Zamawiającego na rok 2026, Zamawiający gwarantuje realizację Etapu I.
- 2) **Etap II** - obejmuje wykonanie pozostałych robót określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, jest przewidywane na rok 2027 i jest uzależnione od środków finansowych, które otrzyma Zamawiający na rok 2027.

W związku z realizacją zamówienia w dwóch etapach, wynikającą z finansowania inwestycji ze środków budżetowych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wystąpienia przerwy pomiędzy zakończeniem I etapu a rozpoczęciem II etapu realizacji robót.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i sposób realizacji znajduje się w załącznikach:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) część budowlana i elektryczna
 - 2.1) projekt wykonawczy branża architektoniczno-budowlana
 - 2.2) rzut piwnicy stan istniejący
 - 2.3) rzut piwnicy wyburzenia
 - 2.4) rzut piwnicy projektowane ściany
 - 2.5) rzut piwnicy aranżacja
 - 2.6) zestawienie projektowanych drzwi wewnętrznych
 - 2.7) przekrój A-A
 - 2.8) rzut piwnicy instalacje elektryczne – oświetlenie
 - 2.9) rzut piwnicy instalacje elektryczne – gniazda
 - 2.10) schemat tablica TP-2
 - 2.11) schemat tablica istniejąca TD – rozbudowa
 - 2.12) wytyczne dotyczące oświetlenia pomieszczeń
 - 2.13) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych STWIORB (cz. budowlana, elektryczna)
 - 2.14) przedmiar robót – roboty budowlane
 - 2.15) przedmiar robót – roboty instalacyjne elektryczne
- 3) instalacje sanitarne i wentylacja
 - 3.1) projekt wykonawczy instalacje sanitarne i wentylacja
 - 3.2) wentylacja – rzut piwnicy
 - 3.3) wentylacja – rzut parteru
 - 3.4) instalacje chłodu rzut piwnicy
 - 3.5) instalacje chłodu rzut IV piętra
 - 3.6) instalacje chłodu rzut dachu

- 3.7) karta doboru urządzeń – centrala wentylacyjna
- 3.8) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, instalacje sanitarne i wentylacja
- 3.9) przedmiar robót – roboty instalacyjne sanitarne
- 4) opis techniczny – szyny jezdne pod regały przesuwne
- 5) Harmonogram rzeczowo-finansowy robót budowlanych – załącznik nr 8 do SWZ
- 4. Załączone do SWZ przedmiary mają wyłącznie charakter pomocniczy i poglądowy i nie stanowią podstawy do wyceny przedmiotu zamówienia.
- 5. Przedmiot zamówienia został opisany we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
 - 45000000-7 – Roboty budowlane
 - 45111300-5 – Roboty rozbiórkowe
 - 45262300-4 – Betonowanie
 - 45320000-6 – Roboty izolacyjne
 - 45421100-5 – Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów
 - 45430000-0 – Pokrywanie podłóg i ścian
 - 45431000-7 – Kładzenie płytek
 - 45442100-8 – Roboty malarskie
 - 45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne
 - 45314300-5 – Instalowanie infrastruktury okablowania
 - 45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
 - 45331200-8 – Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

WIZJA LOKALNA

- 8. Zamawiający wymaga od Wykonawców odbycia obowiązkowej wizji lokalnej w miejscu realizacji robót, w celu pozyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do przygotowania oferty oraz realizacji przedmiotu umowy.
- 9. Wizja lokalna odbędzie się w budynku Archiwum Państwowego, ul. Partyzantów 18 w Olsztynie i zostanie przeprowadzona w uzgodnieniu i w obecności z osobami wskazanymi przez Zamawiającego.
- 10. **Wizja lokalna odbędzie się w terminie 26 sierpnia 2026 r. o godz.: 10.00.**
Zamawiający wyznacza dodatkowy termin wizji lokalnej odbędzie się **w dniu 28.08.2026 o godz. 10.00.**
- 11. Miejsce zbiórki uczestników: **Punkt Ochrony w AP Olsztyn-wejście główne.**
Osoby uczestniczące w wizji lokalnej są zobowiązane do stawienia się na miejscu zbiórki co najmniej 5 minut przed planowaną godziną rozpoczęcia w celu odebrania przepustki za okazaniem dokumentu tożsamości zgodnego ze zgłoszeniem.
- 12. Chęć udziału w wizji lokalnej należy zgłaszać na dwa dni robocze przed planowanym terminem pod adresem e-mail:
mlipinska@olsztyn.archiwa.gov.pl, ksiegowosc@olsztyn.archiwa.gov.pl **podając:**
 - 1) nazwę wykonawcy, adres i numer NIP;

- 2) dane osoby upoważnionej do przeprowadzenia wizji lokalnej w imieniu wykonawcy
- 3) termin odbycia wizji
13. Wizja lokalna może odbyć się wyłącznie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego. W trakcie wizji lokalnej przedstawiciel wykonawcy dokonuje oględzin terenu budowy samodzielnie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.
14. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ, a w trakcie wizji lokalnej nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania dotyczące treści SWZ.
15. Potwierdzeniem dokonania wizji lokalnej będzie Protokół z wizji lokalnej podpisany przez osoby reprezentujące Wykonawcę oraz Zamawiającego. Osoba reprezentująca Wykonawcę musi być upoważniona do tej czynności w oparciu o dokumenty rejestrowe lub pełnomocnictwo przedłożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Wzór Protokołu z wizji lokalnej stanowi Załącznik nr 6 do SWZ. Protokół będzie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.
16. Koszty Wykonawcy, związane z udziałem w wizji lokalnej poniesie Wykonawca.
17. W związku z obowiązkowym charakterem wizji lokalnej oferta, która została złożona bez odbycia wizji lokalnej podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 Pzp.
18. W trakcie wizji lokalnej zabrania się samodzielnego wykonywania fotografii, nagrań wideo oraz skanowania pomieszczeń. Wykonanie dokumentacji fotograficznej miejsc objętych zamówieniem jest możliwe wyłącznie za uprzednią zgodą i w obecności przedstawiciela Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że materiały te mogą być wykorzystane wyłącznie w celu przygotowania oferty.
19. Wykonawca dokonuje wizji lokalnej oraz oceny stanu obiektu na własną odpowiedzialność, ryzyko i koszt. Zamawiający informuje, że dokumentacja projektowa określa zakładany zakres prac, a stan rzeczywisty budynku (w tym elementy zakryte, niewidoczne w trakcie oględzin) może wymagać wykonania robót dodatkowych, towarzyszących lub zamiennych dla prawidłowej realizacji umowy. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty ryzyko wystąpienia uwarunkowań obiektowych, których nie można było jednoznacznie zidentyfikować podczas wizji lokalnej, i skalkulować ofertę w sposób kompleksowy. Zaniechanie, błąd lub niedokładne oszacowanie ryzyka przez Wykonawcę nie będzie podstawą do żądania dodatkowego wynagrodzenia, zwrotu kosztów ani zmiany terminu umowy.
20. Na potwierdzenie odbycia wizji lokalnej każdy z Wykonawców biorących udział w wizji otrzyma od Zamawiającego oświadczenie potwierdzające jej odbycie. **Oświadczenie Zamawiającego należy złożyć wraz z ofertą.** Oświadczenie nie podlega uzupełnieniu po terminie składania ofert.
21. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 UPzp.
22. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 UPzp.

Dodatkowe informacje dla Wykonawcy

23. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed rozpoczęciem robót szczegółowo przeanalizował dokumentację projektową, przedmiary robót oraz specyfikacje techniczne, a wszelkie zauważone nieścisłości zgłosił przed rozpoczęciem robót.
24. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty w sposób niezakłócający funkcjonowania jednostki oraz zapewniający bezpieczeństwo pracowników i użytkowników Archiwum Państwowego w Olsztynie.
25. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za sprawy BHP i ppoż.
26. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób ograniczający zapylenie, drgania i zawilgocenie oraz do odizolowania strefy robót pyłących za pomocą szczelnych kurtyn foliowych. W przypadku przedostania się pyłu budowlanego poza strefę robót, Wykonawca zobowiązany jest do jego natychmiastowego usunięcia na własny koszt.
27. Należy utrzymywać drogi komunikacyjne i ewakuacyjne w stanie umożliwiającym bezpieczne przemieszczanie się pracowników Archiwum Państwowego.
28. Wszelkie wyłączenia systemu sygnalizacji ppoż. i systemu oddymiania mogą być wykonywane po uprzednim uzgodnieniu z zamawiającym oraz podmiotem sprawującym konserwację systemów w Archiwum Państwowego.
29. Wykonawca odpowiada za wykonanie posadzki z zachowaniem wymaganej nośności i geometrii podłoża oraz prawidłowy montaż szyn jezdnych.
Wykonanie posadzki pod system regałów przesuwnych musi zostać zakończone sporządzeniem protokołu odbioru geometrii i płaskości podłoża (zgodnie z normą DIN 18202 lub wymaganiami producenta regałów) przy udziale Nadzoru Inwestorskiego oraz przed rozpoczęciem montażu szyn jezdnych. Dopuszczalne odchylenia nie mogą przekraczać wartości określonych w dokumentacji projektowej producenta systemu regałowego.
30. Po zakończeniu każdego dnia roboczego wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót, usunąć odpady oraz zapewnić możliwość bezpiecznego korzystania z obiektu.
31. Przed rozpoczęciem robót wszyscy pracownicy wykonawcy zobowiązani są do odbycia instruktażu stanowiskowego prowadzonego przez przedstawiciela zamawiającego w zakresie zasad poruszania się po budynku, bezpieczeństwa informacji, obowiązujących procedur BHP i ppoż.
32. Pracownicy wykonawcy muszą posiadać aktualne badania lekarskie dopuszczające do wykonywania prac oraz aktualne szkolenia BHP odpowiednie do wykonywanych prac.
33. Każda zmiana personelu wymaga pisemnego zawiadomienia zamawiającego.
34. Przed rozpoczęciem robót wykonawca opracuje wykaz prac szczególnie niebezpiecznych w porozumieniu z przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za sprawy BHP i ppoż.
35. Utylizacja i zagospodarowanie odpadów po stronie Wykonawcy robót.
Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wraz z fakturą końcową (lub protokołem odbioru końcowego) kopii Kart Przekazania Odpadów (KPO)

lub dokumentów równoważnych, potwierdzających legalną utylizację odpadów powstałych w trakcie inwestycji, zgodnie z ustawą o odpadach.

36. W razie wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy na terenie Archiwum Państwowego Olsztyn - ustalenia okoliczności i przyczyn oraz przygotowania dokumentacji powypadkowej dokonuje zespół powołany przez Wykonawcę robót. Ustalenie okoliczności odbywa się w obecności przedstawiciela służb BHP Zamawiającego.
37. Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem robót do sporządzenia, stosownie do zakresu i technologii robót, wykazu prac szczególnie niebezpiecznych przewidzianych do wykonania w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.
38. Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem wykonywania poszczególnych prac wymagających szczególnych środków bezpieczeństwa do opracowania i wdrożenia Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót Budowlanych (IBWR), określających w szczególności sposób organizacji i bezpiecznego wykonywania tych robót, występujące zagrożenia oraz środki techniczne i organizacyjne zapobiegające tym zagrożeniom.
39. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby osoby wykonujące roboty w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, przed dopuszczeniem ich do wykonywania prac objętych IBWR, zostały zapoznane z właściwymi instrukcjami oraz zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi przy wykonywaniu tych prac.
40. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić opracowanie przez Kierownika budowy Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), jeżeli obowiązek jego sporządzenia wynika z obowiązujących przepisów prawa.
41. Plan BIOZ należy sporządzić przed rozpoczęciem robót budowlanych, w terminie oraz w zakresie określonym przepisami prawa. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby Plan BIOZ był przez cały okres realizacji robót dostępny na terenie budowy oraz był aktualizowany w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających jego zmianę.
42. **Nadzór nad robotami - sprawować będzie firma zewnętrzna, wyłoniona przez Zamawiającego.**
43. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
44. **Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 UPzp**, w wysokości do 30% zamówienia podstawowego. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień podobnych polegających na wykonaniu przedmiotu i zakresu czynności tożsamego z zadaniem podstawowym. Udzielenie zamówienia podobnego planowane jest w latach 2026 - 2027.
Zamawiający udzieli zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust 1 pkt 7 UPzp, jeżeli:
 - 1) Wykonawca będzie wykonywał/wykona należycie zamówienie podstawowe,
 - 2) Wykonawca zapewni wykonanie zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 UPzp, w standardzie nie gorszym niż zamówienie podstawowe,
 - 3) Strony w ramach prowadzonych negocjacji dojdą do porozumienia co do ceny i terminu wykonania,
 - 4) Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za ewentualne roboty, o których mowa powyżej, zostanie ustalone na podstawie cen, stawek i narzutów zawartych w formularzu oferty oraz sporządzonym przez Wykonawcę, przed podpisaniem

umowy szczegółowym kosztorysie ofertowym. W przypadkach robót podobnych niemożliwych do określenia w powyższy sposób, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za ewentualne roboty zostanie ustalone na podstawie szczegółowego kosztorysu zaakceptowanego przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.

- 5) Do zamówień podobnych w myśl art. 214 ust 1 pkt 7 UPzp zastosowanie mają zapisy projektu umowy w szczególności § 1 ust. 7.
- 6) Wykonawca akceptuje zapisy umowy dla zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 UPzp, zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy podstawowej,
- 7) Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi na realizację zamówienia podobnego.

45. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
46. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
47. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
48. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
49. Zamawiający żąda przedmiotowych środków dowodowych.
50. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

51. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w art. 449 ustawy Pzp, w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
52. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy.
53. Zabezpieczenie będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
54. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
55. Zabezpieczenie w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr: **91 1010 1397 0031 7313 9130 0000, NBP Oddział Okręgowy w Olsztynie** z dopiskiem – zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
56. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie, zgodnie z art. 453 ust. 1 ustawy Pzp, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
57. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
58. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia, pozostaje na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań

Wykonawcy w okresie gwarancji i zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni od dnia upływu okresu gwarancji, pod warunkiem braku podstaw do zaspokojenia z niego roszczeń Zamawiającego.

59. W przypadku, gdy okres gwarancji ulega przedłużeniu, zwrot części zabezpieczenia, następuje w terminie 15 dni od dnia upływu przedłużonego okresu gwarancji.
60. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych.
61. Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji.
62. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w ustawie oraz w niniejszej SWZ.
63. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej SWZ przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.
64. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się ze wszystkimi dokumentami będącymi integralną częścią SWZ.
65. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:
Powodem i uzasadnieniem dla braku podziału zamówienia na części jest sposób realizacji przedmiotu zamówienia oraz jego zakres, który obiektywnie wskazuje, że podział zamówienia na części byłby niecelowy. Zamówienie pełni jedną całość i winno być realizowane przez jednego Wykonawcę. W zakresie zamówienia działania są ze sobą integralnie powiązane, dlatego w ramach zamówienia wydzielenie odrębnych części negatywnie wpłynęłoby na realizację zamówienia oraz osiągnięcie zamierzonych celów. Ponadto przyczyniłoby się do wygenerowania po stronie Zamawiającego dodatkowych kosztów organizacyjnych, co byłoby nieracjonalne i niegospodarne. Dodatkowo podział Zamówienia na części mógłby przyczynić się do wydłużenia czasu realizacji zamówienia. Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że brak podziału zamówienia na części w żaden sposób nie utrudnia dostępu do zamówienia Wykonawcom z sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP). Wielkość zamówienia w pełni odpowiada możliwościom MŚP, a więc brak podziału nie narusza zasad wyrażonych w art. 16 pkt 1 ustawy PZP, tj. zasady konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **6 miesięcy** od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) Zakończenie etapu I nastąpi w terminie **12 tygodni** od dnia zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż do dnia 31.12.2026 r. i zostanie potwierdzone protokołem odbioru częściowego.
 - 2) Zakończenie etapu II nastąpi w terminie **8 tygodni** od dnia rozpoczęcia prac II etapu jednak nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że do terminu realizacji Etapu II nie wlicza się okresu przerwy pomiędzy zakończeniem Etapu I a rozpoczęciem Etapu II. Zakończenie Etapu II zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego.
2. Termin rozpoczęcia robót nastąpi z dniem przekazania Wykonawcy terenu budowy.

3. Przekazanie terenu budowy nastąpi nie później niż w terminie **5 dni** roboczych od dnia zawarcia umowy.
4. Rozpoczęcie realizacji Etapu II nastąpi w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o zabezpieczeniu środków finansowych na realizację tego etapu oraz przekazaniu polecenia wznowienia robót.
5. Okres pomiędzy zakończeniem Etapu I a rozpoczęciem Etapu II stanowi okres przerwy w realizacji robót wynikający z organizacji finansowania inwestycji i nie stanowi niewykonania ani nienależytego wykonania Umowy przez Zamawiającego.
6. W okresie, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca pozostaje odpowiedzialny za wykonane roboty, ich zabezpieczenie oraz teren budowy.
7. Przerwa pomiędzy etapami nie potrwa dłużej niż 31.01.2027 r.

V. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95:

1. Zamawiający, mając na uwadze wymogi określone w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp dotyczącego zatrudnienia osób związanych z realizacją zamówienia na podstawie umowy o pracę, wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, osób na niżej wymienionych stanowiskach, wykonujących czynności w zakresie:
 - a) roboty ogólnobudowlane, w tym w szczególności wykonywane przez glazurnika, majstra, malarza, murarza, tynkarza, stolarza, monter, operatorów sprzętu budowlanego (z wyłączeniem prac, których wykonanie wymaga posiadanie stosownych uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji np. kierownik budowy);
 - b) roboty elektryczne/teletechniczne, w tym w szczególności wykonywane przez majstra, monter instalacji i/lub urządzeń (z wyłączeniem prac, których wykonanie wymaga posiadanie stosownych uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji);
 - c) roboty sanitarne, w tym w szczególności wykonywane przez majstra, monter instalacji i/lub urządzeń, monter sieci (z wyłączeniem prac, których wykonanie wymaga posiadanie stosownych uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji). Na potwierdzenie spełnienia postawionego wymagania Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie o zatrudnieniu przez Wykonawcę i podwykonawców – jeżeli dotyczy – osób na powyżej wymienionych stanowiskach na podstawie umowy o pracę.
2. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu wykaz osób objętych obowiązkiem zatrudnienia na podstawie stosunku pracy oraz w razie zaistnienia zmian w zatrudnieniu, w terminie 3 dni od dnia zaistnienia zmiany, przedłoży Zamawiającemu aktualizację wykazu.
3. W trakcie realizacji zamówienia w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania, Wykonawca przedłoży w zależności od żądania Zamawiającego:
 - a) oświadczenie zatrudnionego pracownika, oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób, o których

mowa w ust. 1, wykonujących roboty rozbiórkowe, murarskie, posadzkarskie, montażowe, instalacyjne, wykończeniowe i pomocnicze obejmujące przedmiot zamówienia, zawierające w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę, daty ich zawarcia, wymiaru etatu i zakresu obowiązków oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia;

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 1 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Jeżeli zaś nie został sporządzony, oświadczenie Wykonawcy co do zakresu obowiązków realizowanych przez zatrudnionego pracownika/pracowników). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL, daty urodzenia pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS oraz deklarację ZUS RCA dotyczącą wskazanych w ust. 1 pracowników, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy osób, o których mowa w ust. 1 w razie uzasadnionej potrzeby zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, w razie uzasadnionej potrzeby zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy i podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności określone w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia spełnienia wymogów, o których mowa w ust. 1-3. przez podwykonawcę oraz dalszego podwykonawcę.

6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, opisane przez Zamawiającego w niniejszym Rozdziale, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia.
7. Zamawiający, w sytuacji, gdy poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia personelu przez Wykonawcę lub podwykonawcę, może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

V A. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121

1. Na podstawie art. 121 pkt 1 UPzp, Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotu zamówienia.
2. Obowiązek osobistego wykonania obejmuje roboty budowlane w zakresie branży konstrukcyjno-budowlanej.
3. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcom wykonania zadań, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie pozostałych części przedmiotu zamówienia, w szczególności robót w zakresie instalacji elektrycznych i teletechnicznych, instalacji sanitarnych i wentylacyjnych oraz prac wykończeniowych, z zachowaniem wymogów określonych w UPzp oraz Umowie.
5. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 UPzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 UPzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 UPzp.
4. Zamawiający wykluczy również Wykonawcę spełniającego następujące przesłanki określone w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 - 10 UPzp, tj.:
 - 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym

mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności - procedury - art. 109 ust. 1 pkt 1 UPzp;

- 2) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - art. 109 ust. 1 pkt 4 UPzp;
 - 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów - art. 109 ust. 1 pkt 5 UPzp;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady - art. 109 ust. 1 pkt 7 UPzp;
 - 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych - art. 109 ust. 1 pkt 8 UPzp;
 - 6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia - art. 109 ust. 1 pkt 9 UPzp;
 - 7) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia - art. 109 ust. 1 pkt 10 UPzp;
8. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
9. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

1.1) Warunkiem udziału w postępowaniu jest **posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 1 000 000 zł** (słownie: jeden milion złotych).

2) zdolności technicznej lub zawodowej

2.1) Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie (lub wykonywanie) co najmniej **2 robót budowlanych obejmujących przebudowę lub rozbudowę istniejących budynków usługowych, produkcyjnych lub użyteczności publicznej, o wartości nie mniejszej niż 1 000 000 zł brutto każda** w okresie ostatnich **5 lat** liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

2.2) Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie **co najmniej jedną osobą do:**

a) **kierowania robotami budowlanymi w branży budowlanej:**

- posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy i robót budowlanych bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. 2026 poz. 524) i aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa wymagane przepisami ustawy o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa z dnia 15 grudnia 2000 r. (Dz. U. 2025 poz. 1783);
- posiadającą doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy, w okresie ostatnich 5 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przy **co najmniej 2 robotach budowlanych**, a każda z nich obejmowała rozbudowę lub przebudowę lub nadbudowę obiektu budowlanego, z których co najmniej jedna musiała być przeprowadzona w budynku użyteczności publicznej, w którym była konieczność zapewnienia ciągłości jego użytkowania a wartość każdej z nich wynosiła co najmniej 1 000 000 zł (jeden milion zł 00/100);

b) **kierowania robotami budowlanymi w branży elektrycznej:**

- posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy i robót budowlanych bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji elektrycznych i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. 2026 poz. 524) i aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa w branży wymagane przepisami ustawy o samorządach

zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa z dnia 15 grudnia 2000 r. (Dz. U. 2025 poz. 1783);

- posiadającą doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót branżowych tj. w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, w okresie ostatnich 5 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przy co najmniej 2 robotach budowlanych, a każda z nich obejmowała rozbudowę lub przebudowę lub nadbudowę obiektu budowlanego, z których co najmniej jedna musiała być przeprowadzona w budynku użyteczności publicznej, w którym była konieczność zapewnienia ciągłości jego użytkowania i eksploatacji a wartość każdej z nich wynosiła co najmniej 500 000 zł (pięćset tysięcy zł 00/100);

c) **kierowania robotami budowlanymi w branży sanitarnej i wentylacji:**

- posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy i robót budowlanych bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. 2026 poz. 524) i aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa wymagane przepisami ustawy o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa z dnia 15 grudnia 2000 r. (Dz. U. 2025 poz. 1783);
- posiadającą doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót branżowych tj. w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, w okresie ostatnich 5 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przy co najmniej 2 robotach budowlanych, a każda z nich obejmowała rozbudowę lub przebudowę lub nadbudowę obiektu budowlanego, z których co najmniej jedna musiała być przeprowadzona w budynku użyteczności publicznej, w którym była konieczność zapewnienia ciągłości jego użytkowania i eksploatacji a wartość każdej z nich wynosiła co najmniej 500 000 zł (pięćset tysięcy zł 00/100).

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają **roboty budowlane**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego** zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
7. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w ust. 6 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz **określa w szczególności**:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2 oraz jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2a, 2b do SWZ**;
 - 1) Oświadczenie, o którym mowa w punkcie 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień

składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w punkcie 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający zażąda następujących dokumentów:
 - a) **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy**, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
 - 2) w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający zażąda następujących dokumentów:
 - a) **Wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
 - b) **Wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
3. Wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 1 może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1235). W zakresie nieobjętym certyfikatem wykonawca składa wymagane podmiotowe środki dowodowe.
4. Z udzielenia certyfikacji domniemywa się, że wykonawca jest zdolny do należytego wykonania zamówienia publicznego, w zakresie potwierdzonym certyfikacją i przez

okres, na który certyfikacja została udzielona, chyba że wykazano, że wykonawca wprowadził w błąd podmiot certyfikujący, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie tej certyfikacji, lub że wykonawca przestał spełniać warunki udzielenia certyfikacji.

5. Zamawiający, który powołuje się na okoliczności, o których mowa w ust. 3, wzywa wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni licząc od dnia wezwania.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. W zakresie nieuregulowanym UPzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

VIII A. INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia następującego przedmiotowego środka dowodowego, który będzie podlegać ocenie ofert w kryterium oceny ofert:
Wykaz usług pełnienia funkcji Kierownika Budowy – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ.
2. Przedmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w ust. 1 należy złożyć wraz z ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający nie będzie wzywał do ich złożenia lub uzupełnienia.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

IX. KOMUNIKACJA ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH:

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami prowadzona jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513), za pośrednictwem platformy: <https://ezamowienia.gov.pl>.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „**Wykonawca**” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy

e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

4. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce **Zgłoś problem**.
5. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem Formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce Formularze.
6. Możliwość korzystania z Formularzy do komunikacji w pełnym zakresie wymaga posiadania konta Wykonawcy oraz zalogowania się.
7. Do korzystania z Formularzy do komunikacji służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego.
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Formularzy do komunikacji wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
9. W sytuacji awarii Systemu elektronicznej lub przerwy technicznej działania Systemu Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: mlipinska@olsztyn.archiwa.gov.pl, ksiegowosc@olsztyn.archiwa.gov.pl (nie dotyczy składania ofert).
10. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Systemu elektronicznej.
11. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **DAG.261.1.2026**.
12. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Joanna Świnoga tel. 606 983 067**.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

Termin związania ofertą: **14.10.2026 r.**

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

4. Ofertę składa się w języku polskim. Dopuszcza się używanie określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej SWZ.
7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
9. Oferta i dokumenty składane wraz z ofertą:
 - 1) Formularz ofertowy zgodny z **załącznikiem nr 1 do SWZ**,
 - 2) Pełnomocnictwo – *jeżeli zostało udzielone*,
 - 3) **Oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 2a, 2b do SWZ**,
W przypadku gdy wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, w oświadczeniu podaje numer i oznaczenie certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, okres ważności certyfikacji oraz zakres, w jakim certyfikat ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 4) **Oświadczenie, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** składane na podstawie art. 118 – **Załącznik nr 3 do SWZ**,
 - 5) **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** składane na podstawie art. 117 – **Załącznik nr 4 do SWZ** (jeżeli dotyczy),
 - 6) **Oświadczenie z odbycia wizji lokalnej otrzymane od Zamawiającego**,
 - 7) **Przedmiotowe środki dowodowe**, o których mowa w rozdziale VIII A SWZ – **Wykaz usług pełnienia funkcji Kierownika Budowy – Załącznik nr 7**,
 - 8) **Harmonogram rzeczowo-finansowy – Załącznik nr 8**.
10. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty te informacje. Podczas dodawania załączników do oferty Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.
 - 1) W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich

samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 UPzp.

- 2) Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane przez Wykonawcę w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
 - 3) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie do złożenia wyjaśnień, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert (zmiana oferty odbywa się poprzez wycofanie oraz złożenie nowej oferty – z uwagi na zaszyfrowanie plików oferty brak jest możliwości edycji złożonej oferty). W tym celu Wykonawca loguje się do Systemu , wyszukuje i wybiera dane postępowanie, a następnie po przejściu do zakładki „Oferta”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „Wycofaj ofertę”. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
 12. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.
 - 1) Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, powinno być w formie elektronicznej (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawców oraz zostać przekazane w ofercie wspólnej Wykonawców.
 - 2) Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 3) Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 4) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

13. Zamawiający informuje, że nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert dokonał zastrzeżenia, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert.
14. Do przeliczenia na złote wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż złoty, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia w którym zostało opublikowane ogłoszenie o zamówieniu, lub jeśli w tym dniu kurs nie został opublikowany, z dnia publikacji kursu przypadającego bezpośrednio przed dniem opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w Systemie elektronicznej, o którym mowa w punkcie IX.
2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **15.09.2026 r.** do godziny **12:00**.
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **15.09.2026 r.** o godzinie **12:30**.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Systemie elektronicznej) informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „**Oferty/wnioski**” używając przycisku „**Wycofaj ofertę**”.
6. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia Wykonawcy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
7. W przypadku awarii systemu, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Systemie elektronicznej) informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

1. Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał w formularzu ofertowym cenę całkowitą za wykonanie przedmiotu zamówienia.

3. Cena ofertowa – cena, za którą Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
4. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
5. Cenę ofertową należy wyliczyć w oparciu o dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, zgodnie z przedmiotami robót.
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej ofercie Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy.

XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie:
 - 1) **Cena** – znaczenie kryterium – 60 %;
 - 2) **Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji Kierownika Budowy** – znaczenie kryterium – 20 %;
 - 3) **Okres gwarancji** – znaczenie kryterium – 20%.
2. Sposób oceny oferty:
 - 1) **Cena:**

Punkty w tym kryterium obliczone zostaną według wzoru:

$$\text{liczba uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60$$

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 60

2) **Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji Kierownika Budowy:**

- a) W kryterium - Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji Kierownika Budowy - ocenie będzie podlegać liczba usług pełnienia funkcji Kierownika Budowy obejmujących rozbudowę lub przebudowę lub nadbudowę obiektu budowlanego, z których co najmniej jedna musiała być przeprowadzona w budynku użyteczności publicznej, w którym była konieczność zapewnienia ciągłości jego użytkowania a wartość każdej z nich wynosiła co najmniej 1 000 000 zł (jeden milion zł 00/100) powyżej minimum określonego przez Zamawiającego w rozdziale VII ust. 1 pkt 2 ppkt 2.2 lit. a, zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przez kierownika budowy, wskazanego w wykazie usług pełnienia funkcji Kierownika Budowy podlegającego ocenie (Załącznik nr 7 do SWZ).
- b) Ocena zostanie dokonana na podstawie informacji zamieszczonych przez Wykonawcę w Wykazie usług pełnienia funkcji Kierownika Budowy podlegającego ocenie, złożonym przez Wykonawcę.
- c) W Wykazie usług pełnienia funkcji Kierownika Budowy podlegającego ocenie, należy wpisać tylko roboty budowlane powyżej minimum określonego przez Zamawiającego, tj. z wyłączeniem 2 robót budowlanych, wykazywanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- d) Jeżeli Wykonawca wykazuje dodatkowe doświadczenie Kierownika Budowy, wpisanie imienia i nazwiska Kierownika Budowy w Wykazie usług pełnienia funkcji Kierownika Budowy podlegającego ocenie jest obowiązkowe. Zamawiający będzie ocenił doświadczenie Kierownika Budowy wskazanego z imienia i nazwiska.
- e) Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia przy udziale Kierownika Budowy wskazanego w Wykazie usług pełnienia funkcji Kierownika Budowy podlegającego ocenie, której doświadczenie Zamawiający ocenił.
- f) Jeżeli Wykonawca nie złoży Wykazu usług pełnienia funkcji Kierownika Budowy podlegającego ocenie lub złoży Wykaz usług pełnienia funkcji Kierownika Budowy podlegającego ocenie, w którym żadna z wymienionych robót budowlanych nie będzie podlegała ocenie z uwagi na fakt, że jej zakres nie odpowiada zakresowi podlegającemu ocenie w kryterium - Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji Kierownika Budowy - otrzyma 0 punktów, bez podstawiania do wzoru.
- g) Jeżeli Wykonawca w Wykazie usług pełnienia funkcji Kierownika Budowy podlegającego ocenie, w którejkolwiek kolumnie danej pozycji tabeli Wykazu nie uzupełni danych, to dla danej jednostkowej roboty budowlanej punkty nie zostaną przyznane.
- h) W przypadku wskazania w Wykazie usług pełnienia funkcji Kierownika Budowy podlegającego ocenie więcej niż 2 Kierowników Budowy, Zamawiający oceni pierwszego Kierownika Budowy w kolejności wpisania w wykazie.

- i) Za każdą prawidłowo wykazaną robotę budowlaną w Wykazie usług pełnienia funkcji Kierownika Budowy podlegającego ocenie Zamawiający przyzna 1 punkt.
- j) Zamawiający będzie oceniał maksymalnie 8 usług pełnienia funkcji Kierownika Budowy.
- k) Jeżeli Wykonawca wskaże liczbę większą niż 8 usług pełnienia funkcji Kierownika Budowy, otrzyma punkty, tak jak dla 8 usług pełnienia funkcji Kierownika Budowy
- l) Punkty w tym kryterium obliczone zostaną według wzoru:

$$\text{liczba uzyskanych punktów} = \frac{\text{liczba punktów przyznanych badanej ofercie}}{\text{najwyższa liczba przyznanych punktów spośród badanych ofert}} \times 20$$

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 20

3) Okres gwarancji:

- a) W kryterium **Okres gwarancji** ocenie będzie podlegać zaoferowana liczba miesięcy gwarancji, o jaką Wykonawca zobowiąże się wydłużyć wymagany 36-miesięczny okres gwarancji na wykonane roboty.
- b) Wykonawca w formularzu ofertowym wskazuje liczbę miesięcy, o jaką oferuje wydłużyć wymagany minimalny 36-miesięczny termin gwarancji.
- c) Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zaoferuje wydłużenia 36-miesięcznego terminu gwarancji w powyższym kryterium otrzyma 0 punktów bez podstawiania do wzoru.
- d) W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym zaoferuje wydłużenie 36-miesięcznego terminu gwarancji o więcej niż 24 miesiące, Zamawiający przyzna punkty, jak dla 60 miesięcy, przy czym Wykonawca będzie związany okresem gwarancji zadeklarowanym w ofercie.
- e) Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszystkie roboty, a także dostarczone wyposażenie, objęte przedmiotem zamówienia, szczegółowo określone w opisie przedmiotu zamówienia.
- f) Maksymalny okres gwarancji podlegający ocenie o jaką można wydłużyć okres gwarancji wynosi 60 miesięcy.
- g) Punkty w tym kryterium obliczone zostaną według wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{dodatkowa liczba miesięcy gwarancji badanej oferty}}{\text{najwyższa dodatkowa liczba miesięcy gwarancji spośród badanych ofert}} \times 20$$

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 20

3. Suma punktów za wszystkie kryteria stanowić będzie ogólną liczbę punktów jaką uzyskała oferta danego Wykonawcy.
Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZA ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY:

- a) Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 5 do SWZ**.
- b) Złożenie przez Wykonawcę oferty jest równoznaczne z akceptacją projektowanych postanowień umowy oraz zobowiązaniem do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych.

- c) Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
 - 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
4. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
5. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB FIZYCZNYCH BIORĄCYCH UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) Administratorem danych jest: Dyrektor Archiwum Państwowego w Olsztynie kontakt: ul. Partyzantów 18, 10-521 Olsztyn;
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iodo@olsztyn.archiwa.gov.pl;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 UPzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 UPzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych UPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z UPzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez

administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

2. Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych dla osób reprezentujących i współpracujących podmioty uczestniczące w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) Administratorem Danych jest Dyrektor Archiwum Państwowego w Olsztynie ul. Partyzantów 18, 10- 521 Olsztyn.
- 2) Kontakt do inspektora ochrony danych: iodo@olsztyn.archiwa.gov.pl
- 3) Administrator może przetwarzać dane:
 - a) kontrahentów, w tym dostawców oraz potencjalnych dostawców;
 - b) wspólników, pracowników, przedstawicieli ustawowych oraz reprezentantów i pełnomocników ww. kontrahentów, w tym osób kontaktowych ujawnionych.
- 4) Administrator może przetwarzać dane podane bezpośrednio przez kontrahentów lub osoby występujące w ich imieniu, takie jak:
 - a) imię i nazwisko, nazwa kontrahenta, adres prowadzonej działalności oraz inne adresy korespondencyjne;
 - b) numery rejestracyjne we właściwych rejestrach;
 - c) dane kontaktowe (numer telefonu, adres email);
 - d) dane dotyczące statusu w strukturze kontrahenta (np.: funkcja, stanowisko, zakres uprawnień);
- 5) Ponadto Administrator może, w niezbędnym zakresie podyktowanym potrzebą weryfikacji kontrahenta, pozyskiwać dodatkowe informacje ze źródeł ogólnodostępnych, takich jak prowadzone na podstawie przepisów prawa rejestry gospodarcze i zawodowe (np. CEIDG, KRS).
- 6) Zgromadzone dane osobowe, o których mowa w pkt 1 będą przetwarzane na podstawie:
 - a) zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, gdy przetwarzanie tych danych jest niezbędne dla realizacji umowy oraz wypełnienia wynikających z takiej umowy zobowiązań.
 - b) Podanie danych koniecznych dla związania umową lub jej realizacji i rozliczenia jest obowiązkowe. W tym celu może przetwarzać dane osobowe w okresie trwania umowy i archiwizacji;
 - c) zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, gdy przetwarzanie tych danych będzie niezbędne dla realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podanie danych jest obowiązkowe, a obowiązek wynika z przepisów prawa. W tym celu Administrator może przechowywać dane w okresie trwania takiego obowiązku (np. dane zawarte w fakturach oraz dokumentach potwierdzających podejmowane czynności oraz transakcje).
 - d) dla realizacji uzasadnionych interesów Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Takimi uzasadnionymi interesami są np.: prowadzenie bieżącej

komunikacji i rozliczeń; prowadzenie korespondencji w zakresie podejmowanych działań gospodarczych, w tym realizacji umów i postępowań konkursowych i przetargowych; weryfikacja tożsamości osób działających na zlecenie; ustalenie, dochodzenie i ochrona roszczeń wynikających z prowadzonej działalności oraz ochrona przed takimi roszczeniami – w czasie uwzględniającym okresy wygaśnięcia poszczególnych roszczeń.

- 7) Administrator może ujawnić dane osobowe:
 - a) podmiotom i osobom działającym na zlecenie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie wsparcia prawnego, informatycznego i organizacyjnego,
 - b) organom państwowym, na podstawie przepisów prawa w ramach prowadzonych postępowań.
- 8) Przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania oraz prawo do ich usunięcia – po okresie archiwizacji, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych – w granicach określonych zgodnie z art. 15-22 RODO.
- 9) Przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z prawem.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty,

Załącznik nr 2a - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 125 UPzp,

Załącznik nr 2b - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 UPzp,

Załącznik nr 3 - Zobowiązanie zasobu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 5 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 6 – wzór protokołu z wizji lokalnej

Załącznik nr 7 – Wykaz usług pełnienia funkcji Kierownika Budowy podlegającego ocenie

Załącznik nr 8 – Harmonogram rzeczowo-finansowy

1. Załącznik - Opis przedmiotu zamówienia

2. Załączniki - część budowlana i elektryczna

- 2.1) projekt wykonawczy branża architektoniczno-budowlana
- 2.2) rzut piwnicy stan istniejący
- 2.3) rzut piwnicy wyburzenia
- 2.4) rzut piwnicy projektowane ściany
- 2.5) rzut piwnicy aranżacja
- 2.6) zestawienie projektowanych drzwi wewnętrznych
- 2.7) przekrój A-A
- 2.8) rzut piwnicy instalacje elektryczne – oświetlenie
- 2.9) rzut piwnicy instalacje elektryczne – gniazda
- 2.10) schemat tablica TP-2
- 2.11) schemat tablica istniejąca TD – rozbudowa
- 2.12) wytyczne dotyczące oświetlenia pomieszczeń

- 2.13) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych STWIORB (cz. budowlana, elektryczna)
- 2.14) przedmiar robót – roboty budowlane
- 2.15) przedmiar robót – roboty instalacyjne elektryczne

3. Załączniki - instalacje sanitarne i wentylacja

- 3.1) projekt wykonawczy instalacje sanitarne i wentylacja
- 3.2) wentylacja – rzut piwnicy
- 3.3) wentylacja – rzut parteru
- 3.4) instalacje chłodu rzut piwnicy
- 3.5) instalacje chłodu rzut IV piętra
- 3.6) instalacje chłodu rzut dachu
- 3.7) karta doboru urządzeń – centrala wentylacyjna
- 3.8) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, instalacje sanitarne i wentylacja
- 3.9) przedmiar robót – roboty instalacyjne sanitarne

4. Załącznik - opis techniczny – szyny jezdne pod regały przesuwne