

**PROJEKT UMOWY NA ŚWIADCZENIE USŁUG SPRZĄTANIA POMIESZCZEŃ W
PAŃSTWOWEJ INSPEKCJI PRACY OKRĘGOWEGO INSPEKTORATU PRACY W POZNANIU
CZĘŚĆ NR I**

Zawarta pomiędzy* :

Skarbem Państwa - Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektoratem Pracy w Poznaniu
z siedzibą w Poznaniu 60-324, ul. Marcelińska 90, reprezentowana przez:

.....

Zwaną dalej Zamawiającym

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... (nazwa Wykonawcy), z siedzibą w przy
ul.....; wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego
prowadzonego przez Sąd Rejonowy pod numerem KRS,
posiadający REGON..... i nadany NIP, zwaną dalej „Wykonawcą”,
reprezentowaną przez: -

albo

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej)**

..... (imię i nazwisko Wykonawcy), prowadzący działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą w przy ul....., wpisanym do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej REGON
....., NIP....., zwanym dalej „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez: -

zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi dalej Stronami.

Po przeprowadzeniu postępowania nr: o udzielenie zamówienia publicznego w trybie
podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, dla
Części nr Strony zawierają umowę, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa sprzątania pomieszczeń Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu przy ul. Marcelińskiej 90, 60-324 Poznań.

Usługi sprzątania polegają w szczególności na utrzymaniu w czystości wszystkich pomieszczeń Zamawiającego oraz bieżącym zaopatrywaniu i uzupełnianiu pomieszczeń sanitarno-higienicznych

w art. higieniczne tj. mydło w płynie, ręczniki papierowe do rąk, papier toaletowy. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarto w załączniku nr 1 do Umowy.

2. Przedmiot umowy realizowany będzie przez okres 12 miesięcy w okresie od 1 października 2026 r. do dnia 30 września 2027 r.

§ 2

Realizacja usługi

1. Prace sprząające muszą być wykonywane w sposób rzetelny i profesjonalny. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i kadrowym do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wyznaczony pracownik Zamawiającego może dokonać kontroli prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy, sprawdzenia jakości wykonanej usługi – w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zostanie sporządzona notatka, wyznaczająca termin i sposób usunięcia nieprawidłowości. Notatka przekazywana jest osobie sprawującej nadzór, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy.
3. Zamawiający, w każdym czasie ma prawo zażądać od Wykonawcy listy używanych środków, materiałów i art. higienicznych oraz udokumentowania spełniania wymogów określonych w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1). W przypadku nieudokumentowania przez Wykonawcę spełnienia wymagań, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zaprzestania używania takiego środka i zastąpienia go innym, zgodnym z wymaganiami Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonywania usługi przez Wykonawcę spowodowanego zastosowaniem niewłaściwych środków czystości, narzędzi lub urządzeń Zamawiający ma prawo żądać ich zmiany.
4. Usługi sprzątania będą świadczone w dni robocze w uzgodnionych godzinach w przedziale czasowym od 10.00 do 18.00. Sprzątanie archiwum, serwerowni i pokoju nr 11.27 (kadry) musi odbywać się w obecności pracownika Zamawiającego. Przez dni robocze, Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy źródła poboru energii elektrycznej oraz wody – niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy oraz w miarę możliwości do udostępnienia pomieszczenia, w którym będzie mógł przechowywać sprzęt i materiały służące do realizacji przedmiotu umowy.
6. Pracownicy Wykonawcy wyznaczeni do świadczenia usługi sprzątania odpowiadają za zamykanie źródeł poboru wody, wyłączanie oświetlenia, zamknięcie okien i drzwi.
7. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od podpisania umowy przekaże Zamawiającemu imienną listę osób skierowanych do realizacji umowy zawierającą dane osób mających dostęp do pomieszczeń Zamawiającego oraz informacje o prawie do dysponowania (np. umowa o pracę) wymienionymi osobami.
8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, osoby wykonujące czynności będące przedmiotem zamówienia, tj. usługi sprzątania na obiekcie Zamawiającego. Wymóg ten dotyczy zatrudnienia co najmniej dwóch osób: jednej w pełnym wymiarze czasu pracy (1 etat) oraz drugiej w wymiarze co najmniej połowy pełnego wymiaru czasu pracy (1/2 etatu), z zapewnieniem wynagrodzenia w wysokości nie niższej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, ustalone na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obliczane proporcjonalnie do wymiaru etatu danej osoby. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania opisanego zatrudnienia przez cały okres realizacji umowy. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawia oświadczenie oraz dokumenty potwierdzające spełnianie powyższego wymogu w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Przedmiotowy wymóg nie dotyczy osób zastępujących pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w trakcie ich urlopu lub krótkotrwałego zwolnienia lekarskiego z zastrzeżeniem, że zastępstwo to nie może trwać dłużej niż 3 tygodnie. W przypadku przedłużającej się absencji pracownika zatrudnionego na podstawie umowy o

pracę powyżej 3 tygodni Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia osoby zastępującej na umowę o pracę.

9. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu, w terminie 3 dni roboczych od podpisania umowy oraz na każde wezwanie Zamawiającego dokumenty potwierdzające spełnienie obowiązku wynikającego z ust. 8. Dowodami zatrudnienia są kopie umów o pracę, dowody zgłoszenia do ZUS. Przedłożone dokumenty powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz wysokość wynagrodzenia powinny być możliwe do zweryfikowania.
10. W przypadku konieczności zmiany, w okresie trwania umowy, osób wykonujących czynności w ramach realizacji przedmiotu umowy (tym samym listy o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu) Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego (tj. najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi przez nowego pracownika, przed przystąpieniem do wykonywania pracy) dostarczenia Zamawiającemu zaktualizowanej listy pracowników a jeśli zmiana dotyczy także osoby wskazanej na potrzeby spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – Wykonawca przedkłada także dowody, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu.
11. Wykonawca wskazuje w § 3 ust. 2 umowy dane osoby sprawujące nadzór nad osobą/osobami sprzątającymi obiekt, osoba ta będzie przyjmować od Zamawiającego uwagi dotyczące wykonywania przedmiotu umowy oraz podejmować działania zmierzające do usunięcia stwierdzonych uchybień.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia osób sprzątających w odzież ochronną, roboczą, środki ochrony indywidualnej - zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, zasadami BHP, kartami charakterystyki stosowanych środków.
13. Zmiana pracownika świadczącego usługę będzie możliwa w następujących sytuacjach:
 - 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez niego usług,
 - 2) na wniosek Zamawiającego uzasadniony obiektywnymi okolicznościami,
 - 3) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, przekazany drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w umowie co najmniej 1 dzień przed planowaną zmianą,
 - 4) z powodu choroby lub urlopu pracownika, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osobę wykonującą usługę w ramach zastępstwa: o powyższym fakcie informuje Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 4 ust. 4 pkt 11) bez zbędnej zwłoki jednakże nie później niż w dniu przystąpienia do wykonywania usługi ww. osoby potwierdzając jednocześnie jej kompetencje.
14. Wykonawca zapewnia, że osoby sprzątające:
 - 1) zostały pouczone o sposobie zachowania się w pomieszczeniach, w których mogą mieć dostęp do informacji niejawnych lub danych osobowych,
 - 2) nie wprowadzały do pomieszczeń osób nieuprawnionych, w tym członków rodziny,
 - 3) nie przemieszczały wewnątrz obiektu oraz nie wynosiły na zewnątrz sprzętu biurowego oraz mebli,
 - 4) niezwłocznie powiadamiały przedstawiciela Zamawiającego o zauważonych przypadkach noszących znamiona kradzieży lub mogących spowodować pożar, zalanie lub inne zagrożenia,
 - 5) zamykały drzwi i okna po zakończeniu prac,
 - 6) wyłączyły urządzenia elektryczne i oświetlenie oraz zakręciły punkty czerpania wody,
 - 7) wyposażone zostały w imienne identyfikatory,
 - 8) przestrzegają zakazu palenia w pomieszczeniach biurowych.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bhp i przepisów przeciwpożarowych przy wykonywaniu prac objętych umową.
16. W przypadku gdy mienie Zamawiającego ulegnie zniszczeniu lub uszkodzeniu w trakcie wykonywania prac Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego naprawienia szkody przez przywrócenie

stanu poprzedniego albo przez zwrot równowartości zniszczonego lub uszkodzonego mienia wskazanego przez Zamawiającego. Szkoda musi być potwierdzona protokołem nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od jej ujawnienia. Wartość mienia uszkodzonego lub utraconego zostanie ustalona na podstawie kartoteki środka trwałego lub innego dokumentu księgowego potwierdzającego wartość mienia.

17. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za zatrudnioną przez siebie osobę w związku z wykonywaniem przez nią prac objętych zleceniem (m.in. w zakresie posiadania przez tę osobę stosownych zaświadczeń lekarskich o braku przeciwwskazań do wykonywania zleconej pracy) i ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim przebywającym w budynku lub jego otoczeniu.
18. Wykonawca oświadcza, że zamierza wykonać przedmiot umowy bez udziału podwykonawców/ z udziałem *

§ 3

Dane do kontaktu

1. Strony oświadczają, że ich aktualne adresy do korespondencji są następujące:
ZAMAWIAJACY:
WYKONAWCA:
2. Osobami reprezentującymi Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji umowy są:
Siedziba PIP OIP w Poznaniu
•tel. e-mail:

Osobami reprezentującymi Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji umowy jest:
•tel. e-mail:
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się przesyłką poleconą, o zmianach określonych w umowie nazw, adresów, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej Umowy. Korespondencję przesłaną na adresy wskazane w ust. 1, każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną, w przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie jego adresu.
4. Korespondencja pomiędzy Stronami Umowy prowadzona będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie na adresy Stron do doręczeń.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Maksymalna wartość brutto umowy wynosi - zł (słownie:).
2. Za usługę utrzymania czystości pomieszczeń PIP OIP w Poznaniu. Zamawiający będzie uiszczał na rzecz Wykonawcy zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne w wysokości:

* niepotrzebne skreślić

Okres	Miesięczne zryczałtowane wynagrodzenie netto	Stawka podatku VAT	Miesięczne zryczałtowane wynagrodzenie brutto	Ilość miesięcy/dni
1 X 2026 – 30 IX 2027				12 m-cy

3. Zamawiający będzie ponosił opłaty z tytułu faktycznie świadczonych usług określonych w § 1, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy
4. Strony ustalają następujące zasady rozliczania i regulowania opłat:
 - 1) Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy,
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego,
 - 3) Należności wynikające z faktur Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze, z zastrzeżeniem postanowień pkt 8 i 9, w terminie 21 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury. Wykonawca zobowiązuje się wysłać faktury najpóźniej w następnym dniu roboczym po ich wystawieniu.
 - 4) Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT, uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania. W takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o VAT oraz zapisami niniejszej umowy.
 - 5) Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Wykonawcę do KSeF.
 - 6) W czasie awarii KSeF lub w okresie trwania niedostępności tego systemu (zgodnie z przepisami ustawy o VAT) faktura musi zostać udostępniona Zamawiającemu w formie elektronicznej, w formacie PDF, na adres e-mail: kancelaria@poznan.pip.gov.pl. Za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku uznaje się datę wysłania wiadomości e-mail zawierającej fakturę oznaczoną kodem QR zgodnie z ustawą o VAT lub datę nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z tych dat nastąpi wcześniej. Jeśli udostępnienie faktury w sposób wskazany powyżej nie jest możliwe, wówczas faktura powinna być udostępniona w formie papierowej na adres siedziby Zamawiającego. Za datę skutecznego doręczenia uznaje się dzień doręczenia przesyłki listowej zawierającej fakturę oznaczoną kodem QR zgodnie z ustawą o VAT.
 - 7) za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
 - 8) Zamawiający dopuszcza możliwość, że zapłata wynagrodzenia następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towaru i usług. W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w ten sposób - w szczególności w przypadku zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „Komunikatem przelewu” - Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej,
 - 9) Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku bankowego, o którym mowa w pkt 3, należy do Wykonawcy, jest zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego i znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towaru i usług. Wykonawca oświadcza również, że jest to rachunek rozliczeniowy, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.

- 10) W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie będzie figurował w wykazie, o którym mowa w pkt 9 (tzw. Biała Lista podatników VAT), Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do momentu wskazania przez Wykonawcę rachunku spełniającego te wymogi lub do dokonania płatności na rachunek spoza wykazu po uprzednim złożeniu stosownego zawiadomienia do urzędu skarbowego. Wstrzymanie płatności przez Zamawiającego w tym przypadku nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek ani jakichkolwiek odszkodowań.
- 11) Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania informacji dotyczących umowy jest: kancelaria@poznan.pip.gov.pl
5. Wykonawca nie może przenieść swoich praw ani obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią, bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

§ 5

Kary umowne

1. Strony umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdorazowe nienależyte wykonanie przez Wykonawcę usług będących przedmiotem umowy, w tym za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości określonych w § 2 ust. 2, 3 i 9 Umowy - w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie nieprawidłowości,
 - 2) w przypadku braku realizacji usługi, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub zwłoki w rozpoczęciu usługi przez Wykonawcę – w wysokości 300 zł za każdy rozpoczęty dzień,
 - 3) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi sprzątania, o których mowa w ust. 8 – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę (ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę obowiązujących w miesiącu, w którym doszło do naruszenia) pomnożonej przez wielkość brakującego etatu (odpowiednio 1 etat lub 1/2 etatu), za każdy rozpoczęty miesiąc, w którym Wykonawca nie dopełnił tego wymogu, licząc odrębnie dla każdego etatu lub części etatu. Kary, o których mowa w niniejszym ustępie, podlegają sumowaniu.
 - 4) w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 5% całkowitej wartości brutto umowy.
2. Zgłoszenie co najmniej 4 nieprawidłowości, o których mowa w ust. 1 pkt 1, w ciągu 2 m-cy, liczonych od zgłoszenia przez Zamawiającego pierwszego zastrzeżenia, uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
3. Łączny limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w ust. 1, wynosi 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych z jakiejkolwiek należności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego, w tym poprzez dokonanie zapłaty w kwocie odpowiednio niższej w stosunku do zobowiązania wynikającego z faktury VAT, na co Wykonawca wyraża zgodę albo poprzez wystawienie stosownej noty obciążeniowej. O naliczeniu kary umownej Wykonawca będzie informowany pisemnie lub e-mailowo - wskazując przyczyny jej naliczenia. W przypadku nie zakwestionowania pisemnie lub e-mailem przez Wykonawcę podstaw faktycznych do naliczenia kary umownej w terminie 5 dni od otrzymania ww. informacji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie kwestionuje podstaw do naliczenia kary umownej i wyraża zgodę na potrącenie. W przypadku zakwestionowania przez Wykonawcę podstaw faktycznych do naliczenia kary umownej Wykonawca zobowiązany jest wskazać przyczyny powyższego.
5. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy – na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego - odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.

§ 6

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do wykonania usługi, w terminie 5 dni od dnia, w którym świadczenie usługi powinno się rozpocząć;
 - 2) Wykonawca co najmniej dwukrotnie przerwał lub nie zrealizował usługi w danym miesiącu kalendarzowym;
 - 3) istotnego naruszenia przez Wykonawcę Umowy lub obowiązujących przepisów prawa;
 - 4) wyrządzenia przez Wykonawcę szkody w mieniu Zamawiającego;
3. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny rozwiązania.
4. W przypadku rozwiązania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przerywania wykonywania umowy.
5. W przypadku rozwiązania Umowy, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie z tytułu części wykonanej usługi.
6. Niezależnie od okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie, Zamawiający może rozwiązać umowę, w formie pisemnej, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w szczególności w sytuacji nieprzyznania Zamawiającemu środków finansowych w budżecie na rok następny w wysokości umożliwiającej sfinansowanie zamówienia.

§ 7

Zmiany w umowie, waloryzacja

1. Zmiany postanowień niniejszej Umowy mogą nastąpić w okolicznościach, o których mowa w art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający przewiduje zmiany w zawartej Umowie, w stosunku do treści oferty, dotyczące przedmiotu niniejszego zamówienia publicznego oraz terminu płatności i terminu realizacji Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy w ten sposób, że czynią wykonanie Umowy na dotychczasowych zasadach niecelowym, niezgodnym z wymaganiami lub niemożliwym, przy czym zmiany Umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do zastosowania Umowy do wprowadzonych zmian przepisów.
 - 2) w przypadku zaistnienia uzasadnionych przyczyn technicznych i funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonywania Umowy;
 - 3) zmian organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego, w tym zmian w strukturze organizacyjnej;
 - 4) zaistnienia siły wyższej; siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych, w szczególności powódź, pożar, trzęsienie ziemi i inne klęski żywiołowe, epidemie, pandemie,
 - 5) zmiany miejsca świadczenia usługi w przypadku zmiany lokalizacji Zamawiającego;
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmiany wynagrodzenia, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów przedmiotu umowy, na podstawie art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień

publicznych, o ile te zmiany będą miały wpływ na koszt wykonania przedmiotu umowy. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen materiałów lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny materiałów lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Waloryzacja dotyczyć będzie jedynie kosztów pozapłacowych, w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszany przez Prezesa GUS, po jego publikacji, począwszy od stycznia 2027 r. proporcjonalnie do wzrostu lub spadku wysokości wskaźnika cen z zastrzeżeniem, że:

- 1) Strony będą uprawnione do zmiany wynagrodzenia, jeżeli wartość ogłoszonego wskaźnika Prezesa GUS będzie wskazywała na wzrost lub spadek cen towarów i usług konsumpcyjnych o co najmniej 5 punktów procentowych w stosunku do roku poprzedniego,
 - 2) maksymalna łączna wartość wzrostu lub obniżenia wynagrodzenia, jaką Zamawiający dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa wyżej, to 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy oraz nie może dotyczyć wynagrodzenia za usługi wykonane przed datą złożenia wniosku;
3. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanej w ust. 2, Wykonawca lub Zamawiający może złożyć wniosek odpowiednio drugiej Stronie o zmianę wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wraz z wnioskiem Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu pisemną kalkulację szczegółowo uzasadniającą zmianę kosztów realizacji przedmiotu umowy, z uprawnienia tego może skorzystać także Zamawiający.
4. Zamawiający w terminie do 21 dni od daty otrzymania kompletnego wniosku od Wykonawcy, rozpatrzy wniosek o zmianę umowy i powiadomi Wykonawcę o swoim stanowisku w formie pisemnej. Zamawiający uprawniony jest do:
- 1) wyrażenia zgody na dokonanie zmiany umowy w przypadku uznania zasadności złożonego wniosku, tj. jeżeli przedłożona kalkulacja potwierdzi, że zmiany kosztów realizacji przedmiotu umowy wpływają na wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy albo
 - 2) niewyrażenia zgody na dokonanie zmiany umowy w przypadku uznania braku zasadności złożonego wniosku, tj. jeżeli przedłożona kalkulacja nie potwierdzi, że zmiany kosztów realizacji przedmiotu umowy wpływają na wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w sposób wskazany w umowie.
5. Zmiana postanowień umowy, w tym wynagrodzenia, może nastąpić wyłącznie za zgodą stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
6. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Ewentualna waloryzacja będzie ustalana w drodze aneksu do Umowy, ze skutkiem od dnia wskazanego w aneksie i może dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części Umowy.

§ 8

Poufność umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego oraz wszelkich innych informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy lub przy okazji wykonywania Umowy w szczególności, co do treści dokumentów udostępnianych dla wykonania Umowy oraz konsultacji prowadzonych z Zamawiającym, z wyjątkiem danych i informacji, które zgodnie z obowiązującym prawem mogą być ujawnione lub gdy ujawnienia ww. danych zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże tylko w niezbędnym zakresie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do informacji wskazanych w ust. 1, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.

3. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności informacji, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności informacji, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i 5 lat po jej wygaśnięciu.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia zasad zachowania poufności informacji. Zastrzeżenie wyżej wymienionej kary umownej nie wyklucza dochodzenia odszkodowania przenoszącego jej wysokość na zasadach ogólnych.

§ 9

Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie dane osobowe przetwarzane przez Strony w związku z zawarciem i realizacją Umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanym dalej „RODO”.
2. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz w zakresie określonym w pkt XXII SWZ nr **PZ-POR-A.213.4.1.2026** wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w dokumentacji zamówienia.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian osób o których mowa w § 3 ust. 2 umowy.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur, ich księgowanie (takich jak nazwa firmy, adres, numer konta itp.) lub zaistnienia jakichkolwiek innych okoliczności uniemożliwiających bieżący kontakt z Wykonawcą. Każda ze Stron przyjmie na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikające z powodu nie wskazania drugiej stronie aktualnych danych.
3. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia zostaną skierowane na drogę postępowania sądowego przed Sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy / Umowa została zawarta w formie elektronicznej, w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron*.
6. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA