

Załącznik Nr 2 do SWZ**Projekt umowy**

(Znak postępowania: **KA.271.1.7.2026**)

Umowa Nr

zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

zawarta dnia r. w Głownie,

pomiędzy:

Gminą Głowno z siedzibą w Głownie przy ul. Kilińskiego 2, 95-015 Głowno,

NIP: 733-13-04-861, REGON: 472057767,

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

którą reprezentuje:

..... – Wójt Gminy Głowno

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Głowno - **Pani**

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul.,

..... (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru

Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego

Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON

....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez¹/reprezentowaną

przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy²,

*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panią/Panem, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w

... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. (wpisać adres), – zgodnie z

wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym

załącznik do umowy, NIP, REGON, , zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego

załącznik do umowy³,

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

¹ Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

² Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

³ Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
Zamawiający oświadcza, że niniejsze postępowanie dofinansowane jest ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności w ramach programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 Aktywny Maluch 2022-2029 gminy / tworzenie miejsc opieki.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa wraz montażem wyposażenia budynku żłobka w Gminie Głowno**, w ramach zadania pn. „Utworzenie 32 nowych miejsc opieki w ramach programu Aktywny Maluch 2022-2029 w pierwszym samorządowym żłobku w Gminie Głowno w miejscowości Bronisławów 10” PROGRAM AKTYWNY MALUCH 2022-2029.
2. Zakres zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ oraz z ofertą Wykonawcy.
3. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy obejmuje, w szczególności:
 - a) Dostawę wraz z montażem fabrycznie nowego wyposażenia do budynku żłobka w Gminie Głowno w miejscowości Bronisławów 10, zgodnie z zestawieniem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ;
 - b) Wykonawca zapewni wszystkie niezbędne materiały i sprzęt do realizacji zamówienia wraz transportem, wniesieniem, ustawieniem i montażem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Miejsce dostawy i montażu: Bronisławów 10, 95-015 Głowno. Zamówienie obejmuje dostarczenie dokumentacji technicznej, użytkowej związanej z przedmiotem zamówienia w tym: właściwych atestów, deklaracji zgodności, świadectw jakości oraz innych dokumentów potwierdzających, że wyposażenie spełnia wszelkie normy i wymagania dla niego przewidziane prawem. Zakres umowy obejmuje posprzątanie pomieszczeń po zakończeniu robót montażowych oraz odbiór opakowań po zamontowanych urządzeniach;
 - c) Każda zabawka i przedmiot przeznaczony dla dzieci musi posiadać oznaczenie „CE” oraz „EN71” lub równoważne;
 - d) dostarczenie wraz ze sprzętem instrukcji obsługi w języku polskim;
 - e) dostarczenie wszelkich niezbędnych atestów/certyfikatów dopuszczających dostarczony sprzęt do użytku w placówkach szkolnych, dostarczony sprzęt musi posiadać właściwe normy, atesty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości

- i dopuszczenia oraz inne dokumenty potwierdzające, że spełnia wszelkie normy i wymagania dla niego przewidziane prawem,
- f) dostarczenie kart gwarancyjnych dla poszczególnych elementów;
 - g) posprzątanie sal/pomieszczeń po ustawieniu i uruchomieniu sprzętu z pozostałości po rozpakowaniu dostawy (opakowania, folie, itp.);
 - h) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz do zapewnienia najwyższej jakości prac montażowych i towarzyszących dostawie;
 - i) Przedmiot Umowy winien być nieuszkodzony, wolny od wad, kompletny, zdatny dla jego prawidłowej eksploatacji.
4. Odpowiedzialność za wyposażenie spoczywa wyłącznie na Wykonawcy do dnia ostatecznego odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca w pełni odpowiada za utratę lub zniszczenie przedmiotu umowy również w sytuacji, kiedy wyposażenie zostało złożone na terenie obiektu.
5. Wraz z dostarczonym wyposażeniem, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnianie przez te produkty minimalnych wymagań wynikających z dokumentacji przetargowej stanowiącej integralną część Umowy.

§ 2

Termin realizacji

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie **od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2026 roku.**
2. Zamawiający zastrzega dla siebie oraz osób działających w jego imieniu prawo do wskazywania pomieszczeń obiektu przeznaczonych do wyposażenia w ustalonej przez siebie kolejności.
3. Koordynatorem przy realizacji Umowy i odbiorze przedmiotu, działającym w imieniu Zamawiającego będzie poniżej wskazana osoba, to jest:
....., e-mail: tel. wew.
4. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kierowania dostawą, rozmieszczeniem i pracami towarzyszącymi wykonania przedmiotu umowy oraz do czynności odbioru jest:
..... e-mail: tel. kom.:
5. Wyznaczone do koordynowania prac osoby mają prawo dokonywać uzgodnień realizacyjnych w granicach udzielonego umocowania, w tym prawo wglądu na bieżąco w prowadzone przez Wykonawcę prace w celu ich bieżącego nadzorowania oraz składania ew. uwag/ zastrzeżeń.

§ 3

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

- 1) wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej warunkami, standardami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi przepisami i normami oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
- 2) przestrzeganie zasad regulujących ruch osobowy i materiałowy w obiekcie, zabezpieczenie miejsca wykonywania dostaw i prac oraz prowadzenie ich przy zachowaniu przestrzegania obowiązujących przepisów w tym przepisów BHP oraz p. poż.;
- 3) utrzymywanie porządku w czasie rozładunku prowadzonego na terenie obiektu, zabezpieczenie ścian, podłóg i otworów drzwiowych przed porysowaniem lub zniszczeniem, rozpakowywania elementów wyposażenia i po zakończeniu dostawy oraz prac instalacyjnych, nadto usunięcie zbędnych opakowań z terenu obiektu oraz ich utylizacja na koszt Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- 4) ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego lub osób trzecich za szkody powstałe z winy Wykonawcy lub osób którymi się posługuje w trakcie realizacji Umowy, w tym naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego wszystkich pomieszczeń w obiekcie Zamawiającego/ ich części, wyposażenia lub instalacji w przypadku ich zniszczenia lub uszkodzenia;
- 5) ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego lub osób trzecich odpowiedzialności za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców jak za działania, uchybienia lub zaniechania własne;
- 6) protokolarnego przekazania Przedmiotu Umowy obejmującego wykaz ilościowy i wartościowy dostarczonego wyposażenia i przekazania w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy działającemu w imieniu Zamawiającego koordynatorowi; o którym mowa w § 2 ust. 3 niniejszej Umowy;
- 8) przedstawienie podczas odbioru i przekazanie osobom działającym w imieniu Zamawiającego dokumentacji technicznej, wszystkich instrukcji, opisów technicznych, kluczy (o ile dotyczy), deklaracji zgodności/oryginalnych atestów i świadectw dostarczonego wyposażenia z akcesoriami, nadto przekazanie kart gwarancyjnych.

2. Do obowiązków Zamawiającego w szczególności należy:

- 1) zapewnienie nadzoru koordynacyjnego poprzez umocowane do tego osoby działające w imieniu Zamawiającego, ponadto przy montażu, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy zapewnienia udziału pracownika Zamawiającego;
- 2) zapłata ustalonego wynagrodzenia za wykonany i odebrany protokolarnie

przedmiot umowy - bez zastrzeżeń przez osoby działające w imieniu Zamawiającego.

§ 4

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych od daty pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego Koordynatorowi (działającemu w imieniu Zamawiającego) - przystąpi do czynności odbioru przedmiotu umowy.
2. W trakcie czynności odbioru sprawdzeniu będzie podlegać kompletność i jakość wykonanych dostaw/prac, przekazywanego/zainstalowanego wyposażenia, zgodność parametrów sprzętu z wymaganiami Zamawiającego, działanie urządzeń, fakt przeprowadzenia rozruchu, a także kompletność wymaganych przepisami i umową dokumentów.
3. W celu potwierdzenia zgodności parametrów dostarczonego sprzętu z minimalnymi wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca załącza do sprzętu dokumenty zawierające informacje o tych parametrach (karty katalogowe, karty charakterystyki itp.).
4. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w odbiorze osobiście lub wyznaczyć upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub jego pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich uwag i wniosków w stosunku do wyniku odbioru.
5. Stwierdzone wady, usterki lub braki w przedmiocie umowy Wykonawca uzupełni i poprawi niezwłocznie w trakcie czynności odbioru. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze niezgodności dostarczonych produktów z wymaganiami, Wykonawca dostarczy przedmioty posiadające niezbędne parametry określone w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za prace, materiały i urządzenia użyte do usunięcia wad, jak również za dostarczenie produktów zgodnych z wymaganiami Zamawiającego.
6. Jeżeli w czasie trwania czynności odbioru Wykonawca nie usunie w terminie wskazanym przez Zamawiającego ujawnionych wad usterek lub braków w przedmiocie umowy, Zamawiający odmówi odbioru, wyznaczy nowy termin ich usunięcia i kolejny termin odbioru końcowego, który będzie się wiązał z naliczeniem kar umownych za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy.
7. W przypadku stwierdzenia wad, Koordynator (działający w imieniu Zamawiającego) - zażąda wykonania przedmiotu odbioru po raz kolejny. Z czynności odbioru końcowego, po usunięciu przez Wykonawcę usterek, uzupełnieniu wszystkich braków, dostarczeniu kompletnej dokumentacji zostanie

spisany odbioru końcowego przedmiotu umowy. Dzień protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń będzie dniem zakończenia wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

8. Od daty, w której zakończy się protokolarny odbiór końcowy przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, zaczyna biec termin gwarancji jakości/ rękojmi.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe łączne w kwocie netto plus należny podatek VAT w wysokości zł. Łącznie wynagrodzenie brutto zł (słownie: złotych),
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, stanowiące wypełnienie obowiązków, o których mowa w §1 ust. 3, w szczególności: produkcję lub zakup wyposażenia (fabrycznie nowych przedmiotów), montaż, opakowanie, transport, ubezpieczenie na czas transportu, załadunek, rozładunek, koszt gwarancji jakości, przygotowanie i przekazanie dokumentacji wymaganej umową i przepisami oraz wszelkie inne koszty/opłaty, niezależne od tego czy Wykonawca przewidział lub mógł je przewidzieć.
3. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
4. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem bankowym w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę faktury VAT wystawionej na Zamawiającego wraz z kopią Protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy - podpisanego bez zastrzeżeń przez działających w imieniu Zamawiającego przedstawicieli (działających w imieniu Zamawiającego).
5. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest z chwilą wystawienia faktury z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) do wskazania Nabywcy – Podmiot 2 w strukturze logicznej FA(3):

Gmina Głowno

Kilińskiego 2

95-015 Głowno

NIP 733-13-04-861

oraz danych Odbiorcy faktury – Podmiot 3 w strukturze logicznej FA(3), Rola 8 – JST Odbiorca:

Urząd Gminy w Głownie

Kilińskiego 2

95-015 Głowno

NIP 733-10-22-625

W przypadku konieczności udostępnienia faktury w sposób uzgodniony (tryb OFFLINE niedostępność KSeF oraz Tryb awaryjny) – faktury przekazane poza KSeF przekazane będą w formie wizualizacji faktury, oznaczonej dwoma kodami QR, tj. kodem QR z napisem „OFFLINE” oraz kodem QR z napisem „CERTYFIKAT”.

W takich przypadkach elektroniczne wizualizacje faktur przekazywanych poza KSeF Wykonawca będzie przysyłał na adres skrzynki e-doręczeń Odbiorcy, a wizualizacje faktur w postaci papierowej Wykonawca prześle na adres Odbiorcy.

W przypadku awarii całkowitej KSeF Wykonawca wystawi na rzecz Zamawiającego faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług. Faktury elektroniczne będą wystawiane w formacie pdf oraz doręczane Zamawiającemu na adres skrzynki e-doręczeń Odbiorcy. Faktury w postaci papierowej Wykonawca prześle na adres Odbiorcy.

W przypadku Wykonawcy, który nie jest zobowiązany do wystawiania faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), jest on zobowiązany do wystawienia faktur zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, przy czym faktura musi zawierać dane Nabywcy oraz Odbiorcy zgodnie ze wskazaniami jak powyżej.

7. W przypadku stwierdzenia istotnych wad w przedmiocie umowy termin płatności faktury liczy się od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego przedmiotu umowy wolnego od wad.

§ 6

Gwarancja jakości i rękojmia

1. Z chwilą podpisania protokołu odbioru dostawy, Wykonawca udziela Zamawiającemu: gwarancji jakości na dostarczone wyposażenie, na okres miesięcy.
2. Jeżeli gwarancje producenta udzielane w normalnych warunkach rynkowych (np. określone w ofertach producenta lub na jego stronach internetowych) obejmują dłuższy okres czasu niż gwarancje Wykonawcy, po upływie okresu wskazanego w ust. 1 obowiązują gwarancje producenta na poszczególne przedmioty.
Sposób realizacji uprawnień gwarancyjnych, czas reakcji na zgłoszenie awarii, usterki, wady lub błędu oraz szczegóły w tym zakresie zostały określone w załączniku nr 1 do umowy (wzór karty gwarancyjnej). W okresie gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za naprawienie wszelkich wad i usterek oraz szkód, które powstały w wyniku użytkowania uszkodzonych urządzeń lub materiałów zgodnie z kartą gwarancyjną stanowiącą integralną część Umowy.
3. Strony nie ograniczają uprawnień zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikających z przepisów art. 556 – 576 kodeksu cywilnego. Okres przez jaki

- Zamawiający może skorzystać z tych uprawnień ulega natomiast zrównaniu z okresem gwarancji, jeżeli jest on dłuższy niż ustawowy okres rękojmi.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył uprawnionemu z rękojmi zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej rękojmią, termin rękojmi biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej (klauzula rozszerzająca rękojmię na podstawie 558 § 1 kodeksu cywilnego).
 5. Prawo wyboru dochodzenia roszczeń z rękojmi za wady i gwarancji jakości do każdej z wad z osobna należy do Zamawiającego. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na ich koszt. Niestawiennictwo Wykonawcy podczas przeglądu gwarancyjnego nie stanowi przeszkody do jego wykonania samodzielnie przez Zamawiającego, a dokonane przez niego ustalenia są wiążące dla Wykonawcy.

§ 7

Kary umowne/odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1.
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od upływu wyznaczonego terminu, nie więcej jednak niż 10% kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1.
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1.
3. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
4. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji gdy:
 - 1) wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z umową i nieprzystąpienia do jego właściwego wykonania w ciągu 2 dni od daty powiadomienia o tym przez Zamawiającego (pisemnie lub drogą elektroniczną),

- 2) w razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji,
- 3) dokonania zabezpieczenia na majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym terminowe wykonanie Umowy,
- 4) powstania zatorów płatniczych świadczących o utracie płynności finansowej Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym terminowe wykonanie umowy,
- 5) Wykonawca w sposób rażący i zawiniony chociażby jeden raz naruszy postanowienia niniejszej umowy i nie usunie tego naruszenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 4. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej oraz musi zawierać uzasadnienie i wywiera skutki prawne w dacie jego doręczenia drugiej stronie. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca oraz Zamawiający sporządzą szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych dostaw/montażu. Protokół inwentaryzacji oraz sporządzony na jego podstawie protokół odbioru częściowego przedmiotu umowy stanowić będzie podstawę do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT przez Wykonawcę.

§ 8

Zmiany postanowień umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian umowy w związku z okolicznościami niezawinionymi przez Wykonawcę ani osobami, którymi się posługiwał przy wykonaniu przedmiotu umowy, z wyłączeniem zmian dotyczących przedmiotu umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu umowy;
 - 2) co do zmiany terminu okresu trwania gwarancji jakości, gdy po podpisaniu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od stron umowy, przy czym zmiana ta polegać będzie na przedłużeniu terminu wykonania umowy o okres występowania niżej wymienionych okoliczności i ich skutków:

- 1) opóźnienia zakończenia robót budowlanych realizowanych w ramach inwestycji pn. „Rozbudowa budynku Ośrodka Upowszechniania Kultury w Bronisławowie o żłobek na potrzeby utworzenia 32 nowych miejsc opieki nad dziećmi w ramach programu Aktywny Maluch 2022-2029 i wykonanie instalacji fotowoltaicznej wraz z modernizacją elewacji budynku” o której mowa w § 2 ust. 1;
 - 2) likwidacja kolizji z urządzeniami, instalacjami, których istnienia nie przewidywała dokumentacja projektowa lub których lokalizacja jest rozbieżna z treścią dokumentacji projektowej;
 - 3) nieterminowe przejęcie od Zamawiającego obiektu lub jego części, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 4) wstrzymanie dostawy lub montażu przez Zamawiającego lub właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany sposobu spełnienia świadczenia lub zakresu świadczenia, w sytuacji wystąpienia konieczności lub uzasadnienia (w tym funkcjonalno-użytkowego) dla zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technologicznych/technicznych/materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej:
- 1) zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy za odpowiednim obniżeniem wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli wystąpią uzasadnione okoliczności nie dające się wcześniej przewidzieć i pozwolą na wykonanie przedmiotu umowy, tak by w pełni służył celowi;
 - 2) zastosowania ulepszeń w stosunku do przedmiotu umowy, gdy przyniosą wymierne korzyści Zamawiającemu a nie zmieniają wartości umowy;
 - 3) z uwagi na czasową lub całkowitą niedostępność materiałów lub technologii;
 - 4) jeżeli prowadzi do wprowadzenia rozwiązań zamiennych, tj. takich, które nie powodują rozszerzenia określenia przedmiotu zamówienia, prowadzą do jego ulepszenia, usprawnienia jego realizacji lub zastosowania materiałów równoważnych.
5. Każda zmiana umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

Doręczenia

1. Wszelkie pisma kierowane do Stron będą doręczane:
 - 1) Zamawiającemu na adres:
 - 2) Wykonawcy na adres:
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej

i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru przy pomocy operatora. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez Stronę, do której jest adresowane.

3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust.1 uznaje się za doręczone.

§ 10

Ochrona danych osobowych

1. W trakcie realizacji umowy Zamawiający oraz Wykonawca, będą przekazywać dane osobowe niezbędne do realizacji zamówienia.
2. Przetwarzanie danych osobowych będzie wykonywane przez okres trwania Umowy. Dane osobowe będą przetwarzane przez Strony wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
3. Przetwarzanie danych osobowych będzie dotyczyć następujących kategorii danych osobowych:
 - 1) Ze strony Zamawiającego: dane pracowników do kontaktu,
 - 2) Ze strony Wykonawcy: dane pracowników wykonujących przedmiot niniejszej umowy
4. Przetwarzanie będzie obejmować dane zwykłe takie jak: imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko, tytuł zawodowy, firmę adres i NIP pracodawcy, firmę adres i NIP prowadzonej działalności.
5. Strony nie będą przetwarzać danych osobowych szczególnej kategorii o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.
6. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych o których mowa w ust. 3a.
7. Wykonawca oświadcza, że jest administratorem danych o których mowa w ust. 3b.
8. Strony zobowiązują się:
 - 1) przetwarzać powierzone im dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem, ustawą o ochronie danych osobowych oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych.
 - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu udostępnianych danych osobowych,
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,

- 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
9. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od współadministratora oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
10. Strony oświadczają, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z tego po jeden dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Złącznik nr 1 – Wzór karty gwarancyjnej

Zamawiający:

Wykonawca: