

PROJEKT UMOWY

**Umowa nr ... /ZP/2026
(dalej: Umowa)**

zawarta w dniu ... 2026 roku, w Puszczykowie pomiędzy:

Szpitałem w Puszczykowie im. Prof. S.T. Dąbrowskiego S.A. z siedzibą w Puszczykowie, ul. Kraszewskiego 11, 62-040 Puszczykowo, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000536731, NIP: 7772754458, zwaną w dalszej części Umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu – Ewę Wieję

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w, kod pocztowy przy ulicy, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP..... zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:
.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w kod pocztowy przy ulicy, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem NIP oraz REGON zwanym w dalszej treści Umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie **Stronami** a każda z osobna **Stroną**.

Umowa została zawarta zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793) z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem ... w dniu ... r. – znak sprawy: Szp.12/61/2026.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa elementów zużywalnych w zabiegach laparoskopowych, artroskopowych i ortopedycznych.
2. Przedmiot Umowy obejmuje:
 - 1) dostawę elementów zużywalnych w zabiegach laparoskopowych i artroskopowych oraz ostrza do pił ortopedycznych;
 - 2) dzierżawę kompletnego napędu (zwanego dalej Sprzętem) – 4 szt;
 - 3) szkolenie pracowników wskazanych przez Zamawiającego – w zakresie wskazanym w § 6 Umowy.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy został określony w Formularzu asortymentowo-cenowym, który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy w całym okresie jej realizacji będzie zgodny z załącznikiem, o którym mowa w ust. 3.
5. Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego w trakcie obowiązywania Umowy okazać Zamawiającemu aktualny dokument stwierdzający dopuszczenie zaoferowanego wyrobu medycznego do obrotu i używania, określony w ustawie o wyrobach medycznych w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1620) w terminie nieprzekraczającym 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia ww. żądania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (zmniejszenie lub zwiększenie) ilości zamawianych produktów, określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, z zastrzeżeniem, iż zmiana ta nie spowoduje przekroczenia wartości Umowy, o której mowa w § 5 ust. 1.

§ 2

Warunki dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot Umowy, wskazany w § 1 ust. 2 pkt 1 do siedziby Zamawiającego – do Apteki Szpitalnej, własnym transportem na swój koszt i ryzyko, w ilościach zgodnych ze zgłoszeniem Zamawiającego (dalej: Zgłoszenie).
2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego określonym w Zgłoszeniu, w terminie nieprzekraczającym 24 godzin od momentu otrzymania przez Wykonawcę Zgłoszenia.
3. Zamawiający będzie przekazywał Zgłoszenie drogą elektroniczną na adres e-mail: Wykonawca zobowiązuje się do stałego odbioru korespondencji otrzymywanej od Zamawiającego. W przypadku zmiany danych wymienionych w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany jest do uprzedniego pisemnego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, z zachowaniem co najmniej 7-dniowego terminu.
4. Wykonawca zobowiązuje się przedmiot Umowy dostarczać i wyładowywać, na własny koszt i ryzyko, własnym transportem do siedziby Zamawiającego – do Apteki Szpitalnej, w godz. od 7.00 do 12.00 w dni robocze – (poniedziałek-piątek).
5. Odbioru każdej dostawy dokonywać będzie osoba upoważniona przez Zamawiającego. W celu potwierdzenia odbioru Wykonawca wraz z przedmiotem dostawy winien przedłożyć dokument WZ. Dokument WZ nie jest wymagany w przypadku, gdy jedynym dowodem dostawy będzie faktura dostarczona przez Wykonawcę wraz z towarem. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego, że przedmiot dostawy ma wady lub jest niezgodny z Umową Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu zaoferowania przedmiotu dostawy zgodnego z Umową lub wolnego od wad.
6. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot dostawy i dzierżawy jest wolny od wad. Wykonawca gwarantuje również, że przedmiot dostawy posiada co najmniej 12-miesięczny okres przydatności do użycia od daty dostawy.
7. O wadach niemożliwych do stwierdzenia przy odbiorze, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną niezwłocznie po ich ujawnieniu.
8. W razie stwierdzenia wad fizycznych lub braków ilościowych w przedmiocie dostawy, Zamawiający zobowiązuje się zawiadomić o tym Wykonawcę drogą elektroniczną na adres e-mail: Wykonawca zobowiązuje się uzupełnić brakujący towar lub wymienić reklamowany towar na wolny od wad w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o wadzie lub braku. Reklamacje odbywają się na koszt Wykonawcy.
9. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy w zakresie:
 - 1) zamawiania i odbioru przedmiotu umowy jest Kierownik Apteki Szpitalnej lub osoba zastępująca (email: apteka@szpitalwpuszczykowie.com.pl; tel.: 61 8984010);
 - 2) dzierżawy napędów jest Kierownik Działu Aparatury Medycznej lub osoba zastępująca (email: a.zielinska@szpitalwpuszczykowie.com.pl; tel.: 61 89 84 200).
10. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktu w sprawie realizacji Umowy jest (tel., e-mail:).
11. Zmiana osób wskazanych w ust. 9 i 10 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej lub elektronicznej.

§ 3

Warunki dzierżawy

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Sprzęt na swój koszt i ryzyko oraz własnym transportem do bezpośrednio na Blok Operacyjny w siedzibie Zamawiającego.

2. Termin dostawy Sprzętu wynosi 14 dni od dnia zawarcia Umowy, co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym, sporządzonym przez Wykonawcę i podpisanym przez Strony.
3. Dostarczony Sprzęt ma być nowy, z datą produkcji nie starszą niż 2025 rok, z okresem dopuszczenia do użytkowania odpowiadającym długości trwania Umowy (12 miesięcy), od daty podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 2 powyżej. Wraz ze Sprzętem Wykonawca dostarczy wypełniony Paszport Techniczny z określonym terminem następnego przeglądu.
4. W przypadku stwierdzenia, że Sprzęt ma wady lub jest niezgodny z Umową Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu zaoferowania urządzenia zgodnego z Umową lub wolnego od wad.
5. O wadach niemożliwych do stwierdzenia przy odbiorze, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie drogą elektroniczną niezwłocznie po ich ujawnieniu.
6. Reklamacje Zamawiającego będą załatwiane przez Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia o wadzie wysłanego na piśmie, drogą elektroniczną lub za pośrednictwem faksu.
7. Zamawiający zobowiązuje się używać Sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem i wymogami prawidłowej eksploatacji oraz zabezpieczyć je przed kradzieżą i niepożądanym działaniem osób trzecich.
8. Zamawiający nie może bez zgody Wykonawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności udostępniać Sprzętu do płatnego lub bezpłatnego używania osobom trzecim.
9. Po zakończonym okresie dzierżawy, Zamawiający, jeżeli uzna to za celowe, ma prawo odkupienia dzierżawionego Sprzętu za cenę wynikającą z różnicy pomiędzy wartością Sprzętu wskazaną w § 5 ust. 1 Umowy, a wysokością kosztów amortyzacji Sprzętu w okresie obowiązywania Umowy (12 miesięcy), na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu pierwszym powyżej, Zamawiający zwróci Sprzęt w stanie nie pogorszonego ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji w terminie 14 dni od daty zakończenia Umowy na koszt Wykonawcy.

§ 4

Warunki serwisu

1. Wykonawca w okresie obowiązywania Umowy, w ramach wynagrodzenia umownego zapewni serwis techniczny producenta Sprzętu lub autoryzowany przez producenta Sprzętu.
2. W okresie obowiązywania Umowy, wszystkie naprawy serwisowe dostarczonego Sprzętu będą świadczone przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia umownego.
3. W okresie obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania obowiązkowych przeglądów dostarczonego Sprzętu zapewniających jego bezawaryjną pracę, nie rzadziej niż wynika to z zaleceń producenta i obowiązujących przepisów.
4. Wykonawca gwarantuje, że w przypadku wystąpienia awarii przystąpi do jej usunięcia w czasie maksymalnie 6 godzin od momentu jej zgłoszenia. Zgłoszenie nastąpi telefonicznie na numer..... lub pisemnie drogą elektroniczną na adres email..... Wykonawca umożliwi możliwość zgłoszenia awarii 24 godziny na dobę przez wszystkie dni w roku.
5. Czas usunięcia awarii wynosi maksymalnie do 24 godziny od momentu zgłoszenia usterki.
6. W przypadku nieusunięcia awarii, w terminie określonym w ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Sprzętu zamiennego, o nie gorszych parametrach technicznych, nie później niż w ciągu 6 godzin od upływu terminu określonego w ust. 5.

§ 5

Wartość Umowy i warunki płatności

1. Wartość Umowy w całym okresie jej obowiązywania wynosi zł brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy, z czego:
 - a) wartość elementów zużywalnych, których dostawa stanowi przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 wynosi zł brutto
 - b) łączna wartość czynszu z tytułu dzierżawy Sprzętu, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, w okresie obowiązywania Umowy wynosi zł brutto; Wysokość miesięcznego czynszu z tytułu dzierżawy sprzętu wynosi zł brutto.
2. Cena określona w Załączniku nr 1 do Umowy zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem Umowy, w tym dostawę przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego wraz z wyładowaniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, a także zawiera koszty związane z przeprowadzeniem szkolenia, o którym mowa w § 6 Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 lit. a, następowała będzie sukcesywnie na podstawie wystawianych przez Wykonawcę faktur częściowych dotyczących realizacji każdego Zgłoszenia, które

- winny obejmować wynagrodzenie stanowiące iloczyn ceny określonej w Załączniku nr 1 do Umowy oraz ilości zamówionego oraz odebranego asortymentu.
4. Strony ustalają, że czynsz, o którym mowa w ust. 1 lit. b będzie płatny z dołu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na prawidłowo wystawionej przez niego fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury. W pierwszym miesiącu czynsz dzierżawny będzie płatny proporcjonalnie w stosunku do faktycznego okresu używania Sprzętu przez Zamawiającego, poczynwszy od dnia następnego po dacie odbioru Sprzętu przez Zamawiającego, wskazanej w protokole, o którym mowa w § 3 ust. 2.
 5. Płatność za towary zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 30 dni od dnia następnego po dacie wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF na rachunek bankowy nr który znajduje się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w wykazie podatników VAT (tzw. białe liście podatników VAT).
 6. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie faktury dokumentujące realizację niniejszej umowy będą wystawiane w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), od dnia obowiązywania właściwych przepisów w powyższym zakresie. Faktury winny być wystawiane na następujące dane: Szpital w Puszczykowie im. Prof. S.T. Dąbrowskiego S.A., ul. Kraszewskiego 11, 62-040 Puszczykowo, NIP: 7772754458. Faktury powinny być wystawione zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z Ustawą z dnia 9 maja 2024 r. zmieniającą ustawę o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw oraz Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku wystąpienia awarii Krajowego Systemu e-Faktur po stronie systemu, potwierdzonej komunikatem udostępnionym przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, uniemożliwiającej wystawienie faktury ustrukturyzowanej w KSeF, na czas trwania przeszkody faktury będą wystawiane w formie elektronicznej jako pliki PDF i przesyłane z adresu e-mail na adres e-mail:
 7. Zamawiający wymaga, aby na fakturze wpisany był numer porządkowy Umowy oraz data jej zawarcia. Podstawą wystawienia faktury jest potwierdzenie odbioru dostawy, o którym mowa w §2 ust. 9. Załącznik należy przesłać w dniu nadania fakturze numeru identyfikacyjnego KSeF drogą mailową na adres:, a w tytule wiadomości należy wskazać numer KSeF faktury. W przypadku, gdy faktura stanowi jedyny dowód dostawy, nie ma obowiązku wystawiania dokumentu WZ.
 8. W przypadku okresowych promocji cenowych elementów zużywalnych – niższych niż określone w Załączniku nr 1 do Umowy - stosowanych przez producentów, Strony uzgadniają, że w tym okresie dostawy Towarów wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do Umowy będą realizowane przez Wykonawców w cenach promocyjnych.
 9. Wykonawca zapewnia niezmiennosc ceny przez cały okres obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 5 oraz § 13 i 14.
 10. Za datę uregulowania należności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 11. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie może przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osoby trzecie.
 12. Wykonawca oświadcza, że nie będzie dochodził od Zamawiającego żadnych roszczeń w razie niezłożenia przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy zamówienia na całą kwotę określoną w ust. 1.
 13. Zamawiający ma prawo do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia wskazanego na fakturze w przypadku, w którym podstawą wystawienia faktur były dokumenty WZ, co do których Wykonawca nie posiada potwierdzenia odbioru dostawy bądź kwota na fakturze nie jest zgodna z wartością lub ilością dostarczonych do Zamawiającego towarów lub w przypadku, w którym na fakturze nie wskazano numeru oraz daty zawartej Umowy. W takim wypadku płatność zostanie dokonana zgodnie z ust. 4.
 14. Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia z przyczyny wskazanej w ust. 10 nie może być podstawą do naliczenia odsetek z tytułu opóźnień w płatnościach.

§ 6

Szkolenia

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia w okresie obowiązywania Umowy szkoleń dla osób wskazanych przez Zamawiającego (maksymalnie dziesięciu) w zakresie przedmiotu Umowy, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
2. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo przekazać Zamawiającemu protokół z przeprowadzonego szkolenia, zawierający plan szkolenia i listę obecności uczestników szkolenia oraz certyfikaty (zaświadczenia) potwierdzające udział w szkoleniu, w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia odbycia danego szkolenia.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w § 1 ust. 5, w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w realizacji poszczególnych dostaw przedmiotu Umowy, zgodnie z § 2 ust. 2 w wysokości 0,2% wartości brutto opóźnionej dostawy za każdy dzień zwłoki, jednak nie mniej niż 50 złotych za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w § 3 ust. 2, zgodnie z § 2 ust. 6 i 8 w wysokości 0,2% wartości dzierżawionego sprzętu brutto, za każdy dzień zwłoki, jednak nie mniej niż 50 złotych za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za każdorazowe niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 5, w wysokości 2 000,00 zł, za każde naruszenie;
 - 5) za przekroczenie terminu wskazanego w § 4 ust. 6 w wysokości 200 zł, za każdą godzinę opóźnienia, za każde naruszenie;
 - 6) w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5% wartości niezrealizowanej części Umowy brutto, określonej w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia wierzytelności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wartości niezrealizowanej części Umowy brutto, chyba, że ma miejsce przypadek określony w art. 456 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo sumowania (kumulowania) kar umownych naliczonych z różnych tytułów, jak i w ramach tytułów za ich poszczególne przypadki (np. z tytułu opóźnienia) z zachowaniem maksymalnego limitu z tytułu łączenia kar w wysokości do 20% wartości Wynagrodzenia całkowitego określonego w § 3 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Jeżeli rzeczywista wysokość szkody przekroczy wysokość kar umownych, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość tych kar.

§ 8

Odstąpienie i rozwiązanie Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznego, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wystąpieniu następujących okoliczności:
 - 1) trzykrotne opóźnienie w realizacji dostaw lub realizacji obowiązku reklamacji przedmiotu Umowy,
 - 2) trzykrotna reklamacja w zakresie jakości przedmiotu zamówienia,
 - 3) rozwiązanie lub likwidacja Wykonawcy,
 - 4) jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy, w całości lub znacznej części, w takim zakresie, że nie będzie możliwa dalsza realizacja dostaw przez Wykonawcę,
 - 5) jeżeli wartość kar umownych, którymi Zamawiający obciążył Wykonawcę, osiągnie wartość 20 % Wynagrodzenia brutto Wykonawcy;
 - 6) utrata uprawnień niezbędnych do wykonania Umowy,
 - 7) inne rażące naruszenie warunków Umowy lub przepisów prawa przez Wykonawcę.
3. Odstąpienie i rozwiązanie Umowy powinno zawierać uzasadnienie i możliwe jest tylko w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. W razie odstąpienia od Umowy oraz rozwiązania Umowy obowiązują kary umowne określone w § 8.

§ 9

Czas trwania umowy

1. Umowę zawarto na czas oznaczony, tj. na 12 miesiące od dnia zawarcia Umowy.

2. Umowa realizowana będzie do upływu terminu określonego w ust. 1 lub do wyczerpania kwoty określonej w § 5 ust. 1 – jeżeli nastąpi ono wcześniej.
3. Wykonawca ma obowiązek zrealizowania wszystkich zamówień złożonych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany w terminie nieprzekraczającym 30 dni licząc od dnia zakończenia obowiązywania Umowy odebrać Sprzęt. Odbiór zostanie potwierdzony dwustronnie podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym. W przypadku niedotrzymania terminu odbioru określonego w zdaniu pierwszym, bez uprzedniego uzgodnienia tego z Zamawiającym, Wykonawca nie może rościć sobie praw z tytułu ewentualnych braków w zakresie Sprzętu.

§ 10

Ubezpieczenie

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie zgodnym z przedmiotem Umowy przez cały okres realizacji Umowy na kwotę nie mniejszą niż wartość Umowy. Kopia polisy OC stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. W przypadku upływu terminu ważności polisy zawartej na okres krótszy niż termin realizacji Umowy, Wykonawca obowiązany jest do przedłożenia polisy potwierdzającej posiadanie ubezpieczenia OC na dalsze okresy, nie później niż w dacie upływu poprzedniego okresu ubezpieczenia.
3. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć mu do wglądu oryginał polisy wraz z dowodem uiszczenia składek.

§ 11

Zmiana Umowy

1. Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego powinna nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający, w trybie i na zasadach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dopuszcza wprowadzenie następujących zmian w Umowie:
 - 1) zmianę danego produktu wchodzącego w skład przedmiotu Umowy w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę odpowiedniego zamiennika lub produktu zmodyfikowanego, w szczególności udoskonalonego, o ile zamiennik ten jest produktem o właściwościach równoważnych bądź lepszych w stosunku do zamienianego, odpowiadających charakterystyce pierwotnego produktu. W przypadku, gdy nie ulegnie zmianie cena jednostkowa, a tym samym nie wpłynie to na zmianę wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy i jednocześnie zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego, nie wymaga ona zawarcia pisemnego aneksu, lecz jest skuteczna na podstawie pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w tym zakresie przez Wykonawcę. Zmiana uznawana będzie za skuteczną w chwili otrzymania przez Zamawiającego zawiadomienia, chyba że została wskazana w nim inna data;
 - 2) zmiany obowiązujących przepisów prawa wynikające ze zmian obowiązujących przepisów w zakresie mającym wpływ na realizację niniejszej Umowy;
 - 3) zmiany terminu obowiązywania Umowy w przypadku niewykorzystania maksymalnej wartości Umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 – przedłużenie terminu nie więcej niż o 6 miesięcy;
 - 4) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. W takim wypadku wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

§ 13

Klauzule waloryzacyjne

1. Na zasadach określonych w Umowie Strony będą waloryzowały koszty realizacji czynności wchodzących w skład Przedmiotu Umowy („Waloryzacja”). Waloryzacja będzie polegała na podwyższeniu albo obniżeniu cen podanych w § 3 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku zmiany kosztów realizacji Przedmiotu Umowy w związku ze wzrostem albo obniżeniem cen określonym we wskaźniku cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za poprzedni kwartał („Wskaźnik

- GUS”) ogłaszany w formie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, o którym mowa w art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1749 ze zm.) każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o dokonanie Waloryzacji.
3. Każda ze Stron będzie uprawniona wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie Waloryzacji każdorazowo po komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszającym kolejny Wskaźnik GUS.
 4. Ewentualna Waloryzacja będzie ustalana przez Strony w drodze aneksu do Umowy ze skutkiem od dnia opublikowania komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszającego Wskaźnik GUS („Dzień Ustalenia Waloryzacji”).
 5. Wnioskowana zmiana wynagrodzenia nastąpi pod warunkiem, iż wartość Wskaźnika GUS ogłoszonego w Dniu Ustalenia Waloryzacji będzie wskazywała na wzrost lub spadek cen towarów i usług konsumpcyjnych o co najmniej 2 punkty procentowe w stosunku do poprzedniego kwartału („Próg Waloryzacji”).
 6. W przypadku, gdy Wskaźnik GUS ogłoszony w Dniu Ustalenia Waloryzacji będzie wartością dodatnią wynagrodzenie ulegnie zwiększeniu proporcjonalnie o wielkość wynikającą z komunikatu.
 7. Pod warunkiem przekroczenia Progu Waloryzacji, w przypadku, gdy Wskaźnik GUS ogłoszony w Dniu Ustalenia Waloryzacji będzie wartością ujemną wynagrodzenie ulegnie zmniejszeniu proporcjonalnie o wielkość wynikającą z komunikatu.
 8. Strony zastrzegają, że pierwszy wniosek o dokonanie waloryzacji może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Wcześniejsza zmiana cen jednostkowych na podstawie niniejszego paragrafu jest niedopuszczalna.
 9. Łączna wartość waloryzacji nie może przekroczyć 10% wartości Umowy, o której mowa w § 5 ust. 1.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Odstąpienie, wypowiedzenie i rozwiązanie oraz zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie spory, jakie wynikną między Stronami w związku z Umową, rozstrzygnie sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się do informowania siebie nawzajem o każdorazowej zmianie adresu swojej siedziby lub zamieszkania. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres podany uprzednio uważa się za doręczoną.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania personelu realizującego umowę ze Standardem Ochrony Małoletnich obowiązującym w Szpitalu w Puszczykowie oraz potwierdzenia przez personel realizacji tego obowiązku w formie pisemnej (do wglądu na żądanie Zamawiającego). Aktualna wersja Standardu znajduje się na stronie internetowej Szpitala.
6. Umowa sporządzona zostaje w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Formularz asortymentowo-cenowy,
2. Kopia polisy ubezpieczeniowej OC.

Zamawiający

Wykonawca