

Umowa nr.....

zawarta w dniu2026 r. w Zabłudowie,

pomiędzy: **Gminą Zabłudów, ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów, NIP: 9661770461**, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez: **Adama Tomanka – Burmistrza Zabłudowa**

a

..... (wpisać w umowie nr KRS, PESEL w zależności od formy prowadzonej działalności przez Wykonawcę)

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**, którego reprezentuje:

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.12.2026 przeprowadzonego w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) na wykonanie zamówienia: **Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: „Rozbudowa drogi gminnej nr 106859B Rafałówka - Zabłudów”** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego** jako **Zadanie nr.1** dla postępowania pn. „Rozbudowa drogi gminnej nr 106859B Rafałówka – Zabłudów”, z podziałem na dwa etapy, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, ofertą Wykonawcy oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. Program Funkcjonalno-Użytkowy, o którym mowa w ust. 1, należy opracować z podziałem na:
 - 1) Etap I – od zjazdu z drogi powiatowej nr 1470B do granic miejscowości Zabłudów, obejmujący odcinek o długości około 1,470 km;
 - 2) Etap II – odcinek od końca Etapu I do styku drogi gminnej nr 106859B z drogą gminną nr 106858B Kucharówka – Rafałówka, o długości około 2,110 km.
3. Program Funkcjonalno-Użytkowy należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:
 - 1) ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - 2) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
 - 3) ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych;

- 4) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
- 5) aktualnymi wytycznymi i wymaganiami Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, w zakresie mającym zastosowanie do przedmiotowej inwestycji.
4. Program Funkcjonalno-Użytkowy będzie stanowił opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane w formule „zaprojektuj i wybuduj”, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) opracowania kompletnego Programu Funkcjonalno-Użytkowego z podziałem na Etap I i Etap II, zarówno pod względem merytorycznym, jak i w zakresie zestawienia planowanych kosztów inwestycji;
 - 2) uwzględnienia minimalnych wymagań technicznych określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia;
 - 3) uwzględnienia istniejących warunków terenowych, infrastruktury technicznej, stanu istniejącej drogi oraz materiałów i informacji przekazanych przez Zamawiającego;
 - 4) opracowania wskaźnikowego zestawienia planowanych kosztów inwestycji z podziałem na Etap I i Etap II;
 - 5) wykonania wszelkich innych opracowań, analiz i czynności niezbędnych do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w sposób zapewniający jego kompletność, spójność i przydatność do wykorzystania przez Zamawiającego jako opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
7. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami oraz wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentacji postępowania.
9. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowanej dokumentacji, na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej,

obowiązującymi normami, wytycznymi właściwych organów oraz wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) opracowania kompletnego Programu Funkcjonalno-Użytkowego z podziałem na Etap I i Etap II;
- 2) wykonania wszelkich opracowań, badań, analiz i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
- 3) uzyskania wszelkich warunków wstępnych, opinii, uzgodnień i innych dokumentów wymaganych przepisami prawa, niezbędnych do prawidłowego opracowania PFU;
- 4) wykonania badań geotechnicznych gruntu w zakresie niezbędnym do prawidłowego opracowania PFU;
- 5) opracowania wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, jeżeli będzie wymagany;
- 6) opracowania Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia, stanowiącej załącznik do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli będzie wymagana;
- 7) pozyskania niezbędnych, przewidzianych przepisami prawa map i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy;
- 8) dokonania wizji lokalnej i sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia;
- 9) uzgadniania z Zamawiającym przyjętych rozwiązań technicznych, materiałowych i technologicznych, w szczególności tych, które mają wpływ na koszty realizacji inwestycji;
- 10) uwzględnienia w opracowaniu zasady oszczędnego i racjonalnego wydatkowania środków publicznych;
- 11) uwzględnienia w PFU aktualnych wytycznych i wymagań Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, w zakresie mającym zastosowanie do inwestycji;
- 12) wykonania wskaźnikowego zestawienia planowanych kosztów inwestycji z podziałem na Etap I i Etap II;
- 13) zapewnienia wzajemnej spójności wszystkich elementów opracowania;
- 14) niezwłocznego informowania Zamawiającego o okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
- 15) opracowania PFU w sposób zapewniający zgodność opisu przedmiotu zamówienia z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności art. 99 i 101, w tym poprzez określenie parametrów i cech funkcjonalnych, technicznych i jakościowych w sposób zapewniający uczciwą konkurencję i równe traktowanie wykonawców;
- 16) w przypadku wskazania w PFU znaków towarowych, patentów, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, jeżeli jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i dopuszczalne przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia określenia „lub równoważny” oraz określenia wymaganych kryteriów równoważności;

3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym oraz udzielania Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących przyjętych rozwiązań i założeń.
4. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6, zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących treści PFU oraz do dokonywania niezbędnych korekt i uzupełnień PFU w przypadku stwierdzenia błędów, nieścisłości lub braków wynikających z opracowania Wykonawcy, również w toku przygotowania i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
5. Na każdym etapie opracowania Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać uzasadnione uwagi Zamawiającego dotyczące przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kompletnego Programu Funkcjonalno-Użytkowego w następującej formie:
 - 1) 3 egzemplarze w wersji papierowej;
 - 2) 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na nośniku danych;
 - 3) dokumentacja w wersji elektronicznej powinna być przekazana w formacie PDF oraz w formatach edytowalnych, odpowiednio DOC, XLS, DWG i innych właściwych dla danego rodzaju opracowania.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby wersja papierowa i elektroniczna opracowania były tożsame pod względem treści.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletność, prawidłowość i zgodność z przepisami prawa opracowanego Programu Funkcjonalno-Użytkowego oraz pozostałych dokumentów wykonanych w ramach realizacji przedmiotu umowy.

§ 3.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) przekazanie Wykonawcy posiadanych przez Zamawiającego materiałów i informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności dotyczących istniejącego zagospodarowania terenu, przebiegu drogi, istniejącej infrastruktury oraz uwarunkowań związanych z planowaną inwestycją;
 - 2) udostępnienie Wykonawcy, po podpisaniu umowy, posiadanego przez Zamawiającego wniosku o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg dotyczącego Etapu I, w zakresie niezbędnym do opracowania PFU;
 - 3) udzielanie Wykonawcy informacji i wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia, w zakresie posiadanych przez Zamawiającego informacji;
 - 4) współpraca z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do uzyskania wymaganych uzgodnień, opinii, warunków i innych dokumentów, jeżeli udział Zamawiającego będzie wymagany;

- 5) dokonywanie uzgodnień i akceptacji przyjętych przez Wykonawcę rozwiązań w zakresie określonym w umowie i Opisie Przedmiotu Zamówienia;
 - 6) dokonywanie sprawdzenia przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji w terminach określonych w umowie;
 - 7) zgłaszanie Wykonawcy uwag, zastrzeżeń lub braków stwierdzonych podczas sprawdzania dokumentacji;
 - 8) dokonanie odbioru prawidłowo i kompletnie wykonanego przedmiotu umowy;
 - 9) zapłata Wykonawcy wynagrodzenia za prawidłowo wykonany i odebrany przedmiot umowy, na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag do przedstawionych przez Wykonawcę rozwiązań, w szczególności w zakresie ich zgodności z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz racjonalnym i oszczędnym wykorzystaniem środków publicznych.
 4. Zamawiający nie jest zobowiązany do akceptacji rozwiązań niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa, warunkami technicznymi, wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia lub zasadami wiedzy technicznej.

§ 4

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:
 - 1) **Etap I** – opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla odcinka od zjazdu z drogi powiatowej nr 1470B do granic miejscowości Zabłudów, o długości około 1,470 km – w terminie do **6 tygodni od dnia zawarcia umowy**;
 - 2) **Etap II** – opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla odcinka od końca Etapu I do styku drogi gminnej nr 106859B z drogą gminną nr 106858B Kucharówka – Rafałówka, o długości około 2,110 km – w terminie do **10 tygodni od dnia zawarcia umowy**.
2. Etap I i Etap II realizowane są równolegle i niezależnie od siebie, z zachowaniem terminów określonych w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji dotyczącej danego Etapu w terminach określonych w ust. 1.
4. Za termin wykonania danego Etapu uważa się dzień przekazania Zamawiającemu kompletnego i prawidłowo wykonanego zakresu dokumentacji dotyczącego tego Etapu, wraz ze wszystkimi wymaganymi opracowaniami, dokumentami, opiniami, uzgodnieniami i pozostałymi elementami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
5. Przekazanie dokumentacji Zamawiającemu w terminie, o którym mowa w ust. 1, nie jest równoznaczne z jej odbiorem. Odbiór dokumentacji następuje na zasadach określonych w § 5 umowy.

6. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w dokumentacji dotyczącej danego Etapu, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Terminy określone w ust. 1 są terminami wykonania poszczególnych Etapów i nie ulegają automatycznemu przedłużeniu z powodu przekazania przez Wykonawcę dokumentacji zawierającej braki lub wady, z zastrzeżeniem przypadków zmiany terminu dopuszczonych na podstawie niniejszej umowy oraz przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 5

PRZEKAZANIE I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego lub w inny uzgodniony przez Strony sposób, wraz z pisemnym oświadczeniem, że opracowanie zostało wykonane zgodnie z umową, Opisem Przedmiotu Zamówienia, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Z przekazania przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół przekazania.
3. Zamawiający dokona sprawdzenia przekazanej dokumentacji w terminie 7 dni roboczych od dnia jej przekazania.
4. Jeżeli w wyniku sprawdzenia Zamawiający stwierdzi, że dokumentacja:
 - 1) jest kompletna i nie zawiera wad – Zamawiający dokona jej odbioru i podpisze protokół odbioru;
 - 2) zawiera braki lub wady – Zamawiający przekaże Wykonawcy wykaz stwierdzonych braków lub wad wraz z wezwaniem do ich usunięcia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych braków lub wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 5 dni roboczych, chyba że charakter wady lub braku uzasadnia wyznaczenie dłuższego terminu.
6. Po usunięciu braków lub wad Wykonawca ponownie przekaże Zamawiającemu poprawioną dokumentację.
7. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi po stwierdzeniu przez Zamawiającego jego kompletności, zgodności z umową, Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz obowiązującymi przepisami prawa.
8. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury, z zastrzeżeniem postanowień dotyczących wynagrodzenia określonych w niniejszej umowie.
9. W przypadku stwierdzenia wad lub braków, których charakter **uniemożliwia** wykorzystanie dokumentacji zgodnie z jej przeznaczeniem, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu ich usunięcia.

§ 6.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i zostanie wypłacone jednorazowo po wykonaniu i odbiorze całego przedmiotu umowy, obejmującego Etap I i Etap II.

2. Wynagrodzenie zgodnie z ofertą cenową wynosi **zł brutto**, słownie złotych brutto: (.....), netto zł:.....
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 2 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacone **jednorazowo** na podstawie faktury końcowej.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy, pozostaje niezmiennie przez cały okres realizacji umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z należyтым wykonaniem przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wypłacone na podstawie protokołu odbioru końcowego, potwierdzającego wykonanie całego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń albo po usunięciu stwierdzonych wad i braków, oraz po przekazaniu dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej, w liczbie egzemplarzy określonej w § 2 ust.6 umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), o ile obowiązek taki wynika z przepisów prawa na dzień wystawienia faktury.”
7. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi umową dokumentami.
- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), jeżeli obowiązek taki wynika z obowiązujących przepisów prawa i jeżeli Wykonawca ma obowiązek wystawić fakturę ustrukturyzowaną na rzecz Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy o VAT. Jeżeli Wykonawca nie wystawi faktury ustrukturyzowanej na rzecz Zamawiającego, mimo takiego obowiązku wynikającego z przepisów ustawy o VAT, Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty wynagrodzenia do momentu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. W tym zakresie, na potrzeby weryfikacji przez Zamawiającego obowiązku wystawienia faktury ustrukturyzowanej przez Wykonawcę, Wykonawca jest obowiązany podać na żądanie Zamawiającego wartość sprzedaży (w rozumieniu ustawy o VAT) Wykonawcy za 2024 r. brutto w terminie dwóch dni roboczych od otrzymania takiego żądania. Brak podania przez Wykonawcę wartości sprzedaży (w rozumieniu ustawy o VAT) Wykonawcy za 2024 r. brutto uznaje się za okoliczność, świadczącą o tym, że faktura została wystawiona nieprawidłowo, z wszelkimi tego konsekwencjami.
- 2) Wykonawca ma obowiązek wystawić fakturę ustrukturyzowaną na rzecz Zamawiającego za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w następujący sposób:

Nabywca (Podmiot2): Gmina Zabłudów, ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów, NIP: 9661770461, wskazując przy tym w zakresie statusu nabywcy, że faktura ustrukturyzowana dotyczy jednostki samorządu terytorialnego;

Odbiorca (Podmiot3): Urząd Miejski w Zabłudowie, ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów NIP: 5420207874, Rola: JST-odbiorca „8”.

- 3) W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej w sposób inny niż wskazany w ust. 3 lub w przypadku zaistnienia innych nieprawidłowości na fakturze ustrukturyzowanej, Wykonawca jest obowiązany do wystawiania faktury korygującej zawierającej prawidłowe dane w terminie 3 dni roboczych od dnia wystawienia faktury ustrukturyzowanej lub od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego żądania wystawiania faktury korygującej. Uregulowanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dotyczy również błędnie wystawionej przez Wykonawcę faktury korygującej. W tym względzie, w celu uniknięcia wątpliwości, przyjmuje się, że termin płatności Wynagrodzenia z faktury ustrukturyzowanej zaczyna biec od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
 - 4) W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej w sposób inny niż wskazany w ust. 2 i ust. 3, Zamawiający nie ponosi żadnych negatywnych konsekwencji związanych z brakiem płatności faktury w terminie, w szczególności Wykonawcy nie przysługują odsetki za zwłokę w płatności faktury. W takiej sytuacji uznaje się, że brak płatności następuje z winy Wykonawcy.
8. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

§ 7

POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcom, na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zakresie powierzonych Podwykonawcy prac oraz przedłożyć kopię umowy zawartej z Podwykonawcą, poświadczoną za zgodność z oryginałem.
3. O każdej zmianie Podwykonawcy lub zakresu powierzonych mu prac Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
5. Zmiana Podwykonawcy lub zakresu prac powierzonego Podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy wymagającej zawarcia aneksu, o ile przepisy ustawy Pzp lub postanowienia niniejszej umowy nie wymagają dokonania takiej zmiany w formie aneksu.

§ 8

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany **Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU) oraz wszystkie opracowania i dokumenty będące**

elementami PFU na okres **miesiące**, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wszelkich wad, błędów, braków i niezgodności PFU ujawnionych w szczególności na etapie:
 - 1) weryfikacji i wykorzystania PFU przez Zamawiającego;
 - 2) przygotowania i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w formule „zaprojektuj i wybuduj”;
 - 3) udzielania wyjaśnień lub odpowiedzi na pytania wykonawców dotyczące treści PFU w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) realizacji inwestycji prowadzonej na podstawie PFU, w zakresie, w jakim ujawnione wady, błędy lub braki wynikają z nieprawidłowego opracowania PFU.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady PFU na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, przez okres równy okresowi udzielonej gwarancji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad, błędów, braków lub niezgodności PFU w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż **7 dni od dnia zgłoszenia**, chyba że charakter wady uzasadnia wyznaczenie innego terminu, uzgodnionego przez Strony.
5. Usunięcie wad, błędów, braków lub niezgodności PFU następuje **w ramach wynagrodzenia określonego w umowie, bez prawa Wykonawcy do dodatkowego wynagrodzenia**.
6. W przypadku stwierdzenia wad, błędów, braków lub niezgodności PFU Wykonawca zobowiązany jest również, w ramach udzielonej gwarancji, do dokonania niezbędnych zmian i uzupełnień w wersji papierowej i elektronicznej PFU, w zakresie wynikającym z charakteru stwierdzonych wad.
7. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym Zamawiający nie mógł korzystać z PFU w zakresie objętym wadą, jeżeli wada uniemożliwiała lub istotnie ograniczała jego wykorzystanie.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu Etapu I, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu Etapu II, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad, błędów lub braków dokumentacji stwierdzonych w trakcie odbioru lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości **0,3% wynagrodzenia brutto** za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego;
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **10% wynagrodzenia brutto**.

- 5) za zwłokę w udzieleniu wyjaśnień lub w dokonaniu wymaganych korekt, uzupełnień lub zmian PFU, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z § 2 ust. 5 – w wysokości **0,2% wynagrodzenia brutto** określonego w § 6 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 6) za nieprzekazanie Zamawiającemu informacji o powierzeniu części przedmiotu umowy Podwykonawcy lub o zmianie Podwykonawcy – **w wysokości 500 zł** za każdy stwierdzony przypadek.
- 7) Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć **20% wynagrodzenia brutto Wykonawcy**.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość naliczonych kar umownych..
3. Zamawiający ma prawo potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia należnych kar umownych oraz innych wymagalnych wierzytelności przysługujących mu wobec Wykonawcy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w szczególności z kwoty wynikającej z przedłożonej do zapłaty faktury, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy o dokonaniu potrącenia oraz jego wysokości. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrąceń, o których mowa w niniejszym ustępie.
5. Jeżeli kwota uzyskana w powyższy sposób nie pokryje w całości roszczeń Zamawiającego, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia pozostałej części roszczeń na zasadach ogólnych.

§ 10

UMOWNE PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W wypadku określonym w ust.1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, nie może natomiast żądać odszkodowania i kar umownych.
3. Zamawiającemu, ponadto przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w przypadku, ogłoszenia upadłości lub wszczęcia likwidacji firmy Wykonawcy;
 - 2) pomimo uprzednich dwukrotnych monitów ze strony Zamawiającego, Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
4. Prawo odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 3, może zostać wykonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności

uzasadniającej odstąpienie, nie później jednak niż do dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

5. Niezależnie od przypadków określonych w niniejszym paragrafie Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych, na zasadach i w terminach określonych w tym przepisie.

§ 11

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadkach i na zasadach określonych w art. 454 i 455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zmiana umowy może nastąpić w szczególności w przypadku:
 - 1) zmiany przepisów prawa mających wpływ na sposób lub zakres wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, które uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w terminie, w szczególności opóźnienia w uzyskaniu wymaganych przez przepisy prawa uzgodnień, opinii, warunków lub innych dokumentów, jeżeli opóźnienie nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;;
 - 3) konieczności zmiany terminu wykonania poszczególnych Etapów, jeżeli jest ona spowodowana okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 4) konieczności zmiany zakresu lub sposobu wykonania opracowania wynikającej ze zmiany przepisów prawa, wytycznych lub wymagań właściwych organów, jeżeli zmiana ta jest niezbędna do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
 - 5) wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych opracowań lub czynności, których potrzeba wykonania ujawniła się w toku realizacji umowy, o ile ich wykonanie jest niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu umowy i zmiana jest dopuszczalna na podstawie art. 455 ustawy Pzp;
 - 6) wystąpienia siły wyższej lub innych zdarzeń niezależnych od Stron, które uniemożliwiają lub istotnie utrudniają realizację przedmiotu umowy.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 3, termin wykonania danego Etapu może zostać przedłużony o okres odpowiadający okresowi trwania przeszkody, jeżeli Wykonawca wykaże, że przeszkoda nie powstała z przyczyn leżących po jego stronie.
4. Zmiana umowy na podstawie ust. 2 nie może prowadzić do zmiany ogólnego charakteru umowy ani naruszać zasad określonych w art. 454 i 455 ustawy Pzp.
5. Zmiany umowy wymagają, z zastrzeżeniem przypadków, w których przepisy prawa lub postanowienia niniejszej umowy przewidują zmianę niewymagającą zawarcia aneksu, zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności..

§ 12.

KONTAKT I NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Do kontaktów w sprawach związanych z realizacją umowy Strony wyznaczają:

1). ze strony Zamawiającego: Magda Komosa

tel. 85 7188100 w. 12

e-mail: m.komosa@zabludow.pl

2). ze strony Wykonawcy:.....

tel.

e-mail:

2. Osoby wskazane w ust. 1 są uprawnione do bieżących kontaktów roboczych i dokonywania uzgodnień dotyczących realizacji umowy, z zastrzeżeniem że nie są uprawnione do dokonywania zmian postanowień umowy, chyba że posiadają stosowne umocowanie.
3. W związku z koniecznością realizacji przez Strony, jako administratora danych, obowiązków i celów, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO, wynikających z realizacji umowy, Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu następujące dane osobowe: imię i nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej osoby/osób wskazanej/nych do prowadzenia nadzoru nad wykonaniem umowy, zaś Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy dane: imię i nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej pracowników wskazanych do prowadzenia nadzoru nad wykonaniem umowy.
4. Strony będą realizować wobec tych osób obowiązek informacyjny, o którym mowa odpowiednio w art. 13 i 14 RODO.
5. Zmiana osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, wskazanych w ofercie lub dokumentach składanych w postępowaniu, nie stanowi zmiany umowy, o ile nowa osoba spełnia wymagania określone w SWZ oraz przepisach prawa. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zmianie przed skierowaniem nowej osoby do realizacji przedmiotu umowy oraz przedstawić dokumenty potwierdzające spełnianie przez tę osobę wymaganych kwalifikacji i uprawnień.

§ 13.

PRAWA AUTORSKIE

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 6 Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do PFU oraz wszystkich innych utworów powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego również prawo do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowanej dokumentacji.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy.

4. Przeniesienie praw następuje na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką;
 - 2) wprowadzanie do pamięci komputera i innych urządzeń;
 - 3) przechowywanie i archiwizowanie;
 - 4) udostępnianie w całości lub części;
 - 5) publikowanie i rozpowszechnianie;
 - 6) wykorzystanie dokumentacji w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych;
 - 7) wykorzystanie dokumentacji w celu realizacji inwestycji;
 - 8) przekazywanie dokumentacji podmiotom uczestniczącym w procesie przygotowania i realizacji inwestycji.
5. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na dokonywanie zmian, modyfikacji, adaptacji i opracowań dokumentacji oraz na korzystanie i rozporządzanie tymi opracowaniami.
6. Wykonawca oświadcza, że wykonana dokumentacja nie będzie naruszała praw osób trzecich. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami dotyczącymi praw autorskich do dokumentacji Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich działań w celu zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności z tego tytułu

§ 14

POUFNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy, które nie są przeznaczone do publicznego udostępnienia.
2. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, które:
 1. są publicznie dostępne;
 2. zostały ujawnione za zgodą Zamawiającego;
 3. muszą zostać ujawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

§ 15.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

Kontrasygnata Skarbnika: