



UMOWA nr

zawarta w Gdańsku w dniu

pomiedzy:

Gminą Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku 80-803, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969, reprezentowana przez Panią Agnieszkę Chomiuk – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku, działającą na podstawie upoważnienia udzielonego Zarządzeniem Prezydenta Miasta Gdańska nr 1113/25 z dnia 29 czerwca 2026 r. w sprawie upoważnienia Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającą**”,

a

..... z siedzibą w miejscowości przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez pod numerem KRS:, REGON, NIP, reprezentowaną przez,

[lub]

....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, działającym pod firmą, REGON, NIP,

zwana dalej „**Wykonawcą**”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr SAMROP.II.260.10.2026 przeprowadzonego zgodnie z art. 275 pkt 1 (tryb podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793.), dalej również jako: „Prawo zamówień publicznych” albo „Pzp.”, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę zakwaterowania z wyżywieniem oraz wynajem sal konferencyjnych na szkolenie dla zawodowych rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku, w terminie 3 – 4.10.2026 r.
2. Realizacja usługi, opisanej szczegółowo w **Załączniku nr 1 do umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej „OPZ”))**, na rzecz Zamawiającego odbędzie się w hotelu pod nazwą adres o standardzie gwiazdek (zgodnie z formularzem oferty), zwanym dalej w treści umowy „**Hotelem**”.

3. Wykonawca oświadcza, że standard hotelu został określony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2166) oraz jest wpisany do Centralnego Wykazu Obiektów Hotelarskich.
4. Przedmiot Umowy ma być wykonany zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej „SWZ”) oraz złożoną ofertą, stanowiącą **Załącznik nr 2** do umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się w niezbędnym zakresie z dokumentacją zamówienia i wymaganiami Zamawiającego oraz oświadcza, że uznaje ją za kompletną, prawidłową i wystarczającą do wykonania Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada możliwości finansowe i techniczne niezbędne dla należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe obliczenie ceny oferty, a w tym wszystkich elementów przewidzianych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
8. **Wykonawca oświadcza, że wykona Przedmiot Umowy siłami własnymi.**

[lub]

Wykonawca oświadcza, że wykona Przedmiot Umowy przy pomocy Podwykonawcy/ów, którym powierzy

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać obowiązki określone w niniejszej umowie z należytą starannością.
2. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie wykonywania niniejszej Umowy uwzględniać sugestie i oczekiwania Zamawiającego dotyczące sposobu jej wykonania, o ile nie będą one wykraczały poza warunki niniejszej umowy oraz nie będą zwiększały kosztów, ponoszonych przez Hotel, w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. W ramach wykonania niniejszej umowy Wykonawca oświadcza, że miejsca noclegowe w Hotelu będą udostępnione Zamawiającemu w dniu przyjazdu gości **od godz. 14:00, a w dniu wyjazdu do godz. 11.00.**

§ 3.

1. Wykonawca w ramach realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) zapewnienia obiektu hotelowego spełniającego wymagania określone w OPZ i ofercie oraz spełnienia wymagań dotyczących w szczególności lokalizacji, infrastruktury, parkingu i dostępności;
 - 2) zapewnienia realizacji usług gastronomicznych zgodnie z wymaganiami OPZ, w tym w zakresie gramatur, różnorodności dań, dostępności napojów, diet specjalnych oraz jakości i estetyki podania posiłków;
 - 3) uzyskania uprzedniej akceptacji Zamawiającego dla menu, zgodnie z procedurą określoną w OPZ oraz do uwzględniania zgłaszanych przez Zamawiającego uwag i poprawek;
 - 4) zapewnienia obsługi technicznej sal konferencyjnych w pełnym zakresie wskazanym w OPZ, w tym przed rozpoczęciem i w trakcie wydarzenia;
 - 5) realizacji usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami BHP, przepisami sanitarnymi oraz z należytą starannością profesjonalisty;

- 6) stosowania przy realizacji zamówienia zasady równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami z uwzględnieniem spełnienia wymagań określonych w standardach dostępności dla polityki spójności 2021-2027, stanowiących załącznik nr 2 do [Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027](#);
- 7) udzielania Zamawiającemu informacji o przebiegu wykonywania Przedmiotu Umowy.

§ 4.

1. Zamawiający w ramach realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) dostarczenia Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do realizacji niniejszej Umowy, w tym informacji odnośnie alergii pokarmowych uczestników, zgodnie z wymaganiami OPZ.
 - 2) dostarczenia szczegółowej agendy pobytu najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem realizacji, a w przypadku zawarcia Umowy w terminie krótszym – najpóźniej w dniu następnym po jej zawarciu.
 - 3) dostarczenia listy uczestników z podziałem na pokoje **najpóźniej na 7 dni przed realizacją, z zastrzeżeniem OPZ.**
 - 4) zapłaty wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby przy realizacji usługi, osoba wykonująca czynności związane z realizacją zamówienia:
 - 1) nadzorowała realizację wszystkich elementów usługi,
 - 2) pozostawała w stałym kontakcie z Zamawiającym,
 - 3) reagowała na zgłoszenia w czasie do **15 minut.**
3. Osoba, o której mowa w ust. 2, musi być zatrudniona na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp. **Wykonawca najpóźniej 3 (trzy) dni przed realizacją usługi przedstawi oświadczenie potwierdzające zatrudnienie tej osoby na podstawie umowy o pracę.** Oświadczenie winno zawierać takie informacje jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika. Brak przedłożenia oświadczenia będzie traktowany jako nienależyte wykonanie umowy i skutkuje nałożeniem kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto wskazanej w § 7 ust. 1.

§ 5.

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy w terminie od dnia zawarcia Umowy do dnia **4.10.2026 r.**

§ 6.

1. **Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o powierzeniu wykonania którejkolwiek z części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom na co najmniej 3 (trzy) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem przez nich wykonywania usług** przedkładając kopię zawartej umowy wraz z załącznikami, która swym zakresem będzie uwzględniała wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia (dotyczy zakresu powierzanego podwykonawcy). Umowa powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem.
2. W wypadku powierzenia Podwykonawcy wykonania jakiegokolwiek części Przedmiotu Umowy, Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wykonanie danej części

przez Podwykonawcę, w tym, w szczególności za wykonanie w terminach i w ramach wynagrodzenia umownego, jak za działania własne, choćby nawet Wykonawca nie ponosił winy w wyborze Podwykonawcy. W zakresie wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.

3. Powierzenie przez Wykonawcę jakiegokolwiek części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z Umowy.
4. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o realizowaniu Przedmiotu Umowy przez Podwykonawców niezgłoszonych Zamawiającemu przez Wykonawcę, Zamawiający może nakazać przerwanie realizacji Przedmiotu Umowy do momentu wyjaśnienia sprawy lub odstąpić od Umowy, na zasadach przewidzianych w **§ 14 Umowy**. Przerwa spowodowana z tego tytułu nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Umowa z Podwykonawcą powinna przewidywać termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie dłuższy niż określony w **§ 7 ust. 13 Umowy**. W umowach z Podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres usług wykonanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres Przedmiotu Umowy w Umowie.
6. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), w zakresie kar umownych oraz dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy.

§ 7.

1. Za prawidłowe i terminowe wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie** ustalone w oparciu o złożoną ofertę **w łącznej maksymalnej wysokości brutto ... zł (słownie: ... złotych 00/100)**.
2. Wysokość wynagrodzenia, określona w **ust. 1**, wynika ze złożonej przez Wykonawcę oferty cenowej i uwzględnia wszelkie koszty, jakie Wykonawca zobowiązany będzie ponieść w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
3. Strony ustalają, że **wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy będzie miało charakter wynagrodzenia kosztorysowego** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.).
4. **Ceny jednostkowe określone w formularzu ofertowym mają charakter ryczałtowy, dotyczą ceny za osobę, wynajmu sali konferencyjnej wraz z wyposażeniem i obsługą techniczną, oprawą muzyczną DJ**, i obejmują wszelkie koszty niezbędne do należytego wykonania umowy oraz inne koszty pośrednie i bezpośrednie związane z realizacją przedmiotu Umowy.
5. Maksymalna wysokość wynagrodzenia za zamówienie nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust. 1.
6. **Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającej i Wykonawcy protokół odbioru realizacji usługi** sporządzony bez uwag i zastrzeżeń. Protokół stanowi załącznik do faktury.

7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy stanowić będzie iloczyn: ceny jednostkowej wskazanej w Formularzu cenowym za osobę oraz zgłoszoną przez Zamawiającą ostateczną liczbę osób zgłoszonych na dany termin realizacji.
8. Na wynagrodzenie składa się również usługa wynajmu sali konferencyjnej wraz z wyposażeniem i obsługa techniczna (całość za 2 dni), oprawa muzyczna (DJ) w dniu 1. Wykonawca obciąży Zamawiającego ww. kosztem zgodnie z ceną ryczałtową określoną w ofercie bez względu na liczbę zgłoszonych osób.
9. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury na rachunek bankowy Wykonawcy nr: w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym faktury. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, iż jest to rachunek rozliczeniowy otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.
10. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy wskazany w niniejszej umowie figuruje/nie figuruje na tzw. „białej liście podatników VAT”.
11. Fakturę VAT należy wystawić w systemie KSeF na Nabywcę – Podmiot2 wg struktury dla e-faktur w KSeF, pole znacznikowe JST należy wpisać „1”: Gmina Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP: 5830011969, a jako Odbiorcę (Płatnika) – Podmiot3 wg struktury dla e-faktur w KSeF: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku, ul. Konrada Leczkowa 1A, 80-432 Gdańsk, NIP: 5832094853 jako rolę „8” oraz obciąża się Wykonawcę do umieszczania na fakturach numeru umowy w postaci zapisu „nr umowy/MOPR”.
12. Za prawidłowo wystawioną fakturę ustrukturyzowaną, zgodną pod względem merytorycznym i formalnym uznaje się fakturę przesłaną do KSeF, która zawiera w szczególności kompletne i poprawne dane identyfikujące Podmiot3 oraz rolę. JST-Odbiorca, w tym numer NIP jednostki, nazwę, adres oraz numer umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
13. Faktura ustrukturyzowana, która nie spełnia powyższych wymogów, nie będzie uznawana za prawidłową i nie stanowi podstawy do dokonania zapłaty. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego uzupełnienia brakujących danych i wystawienia faktury korygującej w systemie KSeF.
14. **Zamawiająca jest uprawniona do ograniczenia zakresu Przedmiotu Umowy w zakresie liczby osób o maksymalnie 5 osób.**
15. W przypadku ograniczenia zakresu przedmiotu Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu i zostanie ustalone zgodnie z ust. 6 i 7.
16. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającej faktury w inny sposób niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać dostarczona Zamawiającej:
 - 1) na adres ul. Konrada Leczkowa 1a, 80-432 Gdańsk, przy czym za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data doręczenia Zamawiającej przesyłki listowej zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT (z zastrzeżeniem, że w przypadku braku odbioru takiej przesyłki faktura będzie uznana za skutecznie doręczoną po upływie 14 dni od pozostawienia pierwszego zawiadomienia o próbie doręczenia takiej przesyłki) lub data nadania na fakturze numeru identyfikującego KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza;

- 2) na adres e-mail mopr-faktury@gdansk.gda.pl, przy czym za datę skutecznego doręczenia w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez Wykonawcę do Zamawiającej wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, np. w formacie pdf, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF, w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza.
17. Zamawiająca dokona płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931z późn. zm.).

(dla Wykonawcy niebędącego zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT)

18. Wykonawca na moment zawarcia umowy nie jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
19. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utrącone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
20. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu realizowanych dostaw będzie wystawiał rachunki.
21. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
22. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwot z należnego mu wynagrodzenia.
23. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi Załącznik nr 3 do umowy.

(dla Wykonawcy będącego zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT)

20. Wykonawca na moment zawarcia umowy jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
21. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu realizowanych dostaw będzie wystawiał rachunki.
22. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
23. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
24. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utrącone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.

25. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi Załącznik nr 3 do umowy.

§ 8.

1. Zamawiający jest uprawniony do bieżącego zgłaszania zastrzeżeń co do sposobu realizacji Przedmiotu Umowy w trakcie jej wykonywania.
2. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości w możliwie najkrótszym czasie, nie dłuższym niż 1 godzina, o ile charakter nieprawidłowości na to pozwala.
3. W przypadku nieusunięcia nieprawidłowości lub ich powtórzenia, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych przewidzianych w Umowie.
4. Zgłoszenia mogą być dokonywane w formie ustnej do osoby kontaktowej ze strony Wykonawcy lub w formie dokumentowej (e-mail, SMS).

§ 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% całości wynagrodzenia Wykonawcy brutto za realizację całości Przedmiotu Umowy określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy względem terminów przewidzianych w Opisie Przedmiotu Umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia Wykonawcy brutto za realizację Przedmiotu Umowy określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
 - 3) w przypadku nieudostępnienia odpowiedniej ilości pokoi w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa § 7 ust. 1 Umowy.
 - 4) za niezgodność zakwaterowania z wymaganiami OPZ (liczba pokoi, standard, brak dostępności w wymaganych godzinach) – w wysokości 400 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia, za każdą osobę.
 - 5) w przypadku niezachowania standardów czystości pokoi w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 7 ust. 1 umowy.
 - 6) za niezgodną z zamówieniem salę konferencyjną lub brak wymaganego wyposażenia i obsługi technicznej w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 7 ust. 1 umowy.
 - 7) za istotne odstępstwo od zatwierdzonego menu, w szczególności brak wymaganej liczby dań, niezgodność gramatur lub brak zapewnienia opcji diet specjalnych w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 7 ust. 1 umowy.
 - 8) za zapewnienie obiektu niespełniającego wymagań określonych w OPZ (w szczególności standardu hotelu, lokalizacji, infrastruktury, basenu, parkingu, dostępności) – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 7 ust. 1 umowy.
 - 9) za brak zapewnienia oprawy muzycznej zgodnie z OPZ lub jej skrócenie – w wysokości 1 000 zł za każdą rozpoczętą godzinę niewykonania usługi.
 - 10) za brak obecności osoby do obsługi technicznej i akustycznej lub brak reakcji w czasie określonym w OPZ – w wysokości 500 zł za każdy przypadek naruszenia.

- 11) za dopuszczenie do wykonywania Przedmiotu Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości brutto 5.000,00 zł (pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy ujawniony przypadek.
 - 12) za niezgłoszenie Podwykonawcy zgodnie z postanowieniami Umowy - w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, za każdy przypadek.
 - 13) za uchybienie przepisom dotyczącym przetwarzania danych osobowych w zakresie realizacji niniejszej Umowy - w wysokości brutto 1.000,00 zł (pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy ujawniony przypadek.
 - 14) za zwłokę w wykonaniu innych obowiązków określonych w Umowie ponad terminy ustalone w niniejszej Umowie bądź wyznaczone przez Zamawiającego w wysokości 1% wynagrodzenia Wykonawcy brutto za realizację całości Przedmiotu Umowy, określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki lub ujawniony przypadek.
2. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują Strony, także w przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez którąkolwiek ze Stron bądź rozwiązania jej w inny sposób.
 3. Każde ze zobowiązań określone w ust. 1 jest samodzielne i Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia kar umownych z tytułu zaistnienia każdego ze zdarzeń wskazanych w tym postanowieniu, zarówno wszystkich łącznie, jak i każdej z osobna. Łączenie nie dotyczy kar za zwłokę i za odstąpienie.
 4. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów kodeksu cywilnego - niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, o ile co innego nie wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
 6. Jeżeli łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułu zwłoki przekroczy 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, Zamawiający może, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonywania Umowy i wyznaczeniu dodatkowego terminu, odstąpić od Umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 7. Łączna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy na podstawie zapisów Umowy, nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za realizację całości Przedmiotu Umowy, określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
 8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, z wyłączeniem odstąpienia na podstawie art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10.

W trakcie trwania niniejszej umowy, a także po jej rozwiązaniu Wykonawca zobowiązuje się nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać bez pisemnej zgody Zamawiającego informacji

technicznych, handlowych, organizacyjnych lub finansowych dotyczących Zamawiającego lub podmiotów z nim współpracujących, które Wykonawca uzyska przy wykonywaniu niniejszej umowy.

§ 11.

1. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją umowy.
2. W zakresie związanym z realizacją umowy, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Wykonawca odbiera stosowne oświadczenia o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, od osób, których te dane dotyczą, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej „RODO”.
3. W zakresie związanym z realizacją umowy, Wykonawca stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzania danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zobowiązuje się do podejmowania wszelkich środków wymaganych na mocy art. 32 RODO w tym zabezpieczenia danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem, nieuprawnionym dostępem, przetwarzaniem z naruszaniem RODO oraz innych przepisów o ochronie danych osobowych.
4. Zasady powierzenia danych osobowych strony mogą określać w odrębnych umowach.

§ 12.

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację Przedmiotu Umowy jest, nr telefonu służbowego, adres e-mail - w zakresie bieżącego nadzoru nad realizacją Umowy.
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy jest, nr telefonu, adres e-mail
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w **ust. 1 – 2**. Zmiana osób wymaga pisemnego zgłoszenia drugiej Stronie, jednakże nie pociąga za sobą konieczności zmiany Umowy. Do momentu powiadomienia drugiej Strony domniemywa się, że osoba wskazana dotychczas jest nadal upoważniona.

§ 13.

1. Zakazane są zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzą okoliczności wskazane w art. 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej Umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

- 1) **terminu i sposobu wykonania w przypadku wystąpienia siły wyższej** rozumianej jako zjawisko o charakterze zewnętrznym, nadzwyczajnym, któremu nie można zapobiec normalnymi środkami oraz za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, niemożliwym do przewidzenia i nieuchronnym, w tym zjawisko atmosferyczne, takie jak: pożar, – termin realizacji Umowy może ulec zmianie pod warunkiem potwierdzenia powyższego zjawiska dowodami.
 - 2) **wszelkich zmian Umowy o ile konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa**, które nastąpiły po dniu podpisania Umowy;
 - 3) **zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ kodeksu cywilnego;**
 - 4) **w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, skutkujących brakiem możliwości realizacji Umowy zgodnie z OPZ** – dopuszcza się zmianę sposobu realizacji lub terminu, pod warunkiem, że zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru Umowy;
 - 5) **w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług** wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie do wartości netto wartości należnego podatku od towarów usług, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy (brutto);
 - 6) **zmniejszenie zakresu Przedmiotu Umowy** w przypadku zgłoszenia mniejszej liczby uczestników o maksymalnie 5 osób i zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy, przy czym Zamawiający gwarantuje Wykonawcy realizację zamówienia w pozostałym zakresie;
 - 7) **zmianę obiektu hotelowego wskazanego w ofercie pod warunkiem**, że nowy obiekt spełnia wszystkie wymagania określone w OPZ, w szczególności w zakresie standardu, lokalizacji i infrastruktury, zmiana nastąpi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający wyrazi uprzednią zgodę na proponowaną zmianę.
3. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek okoliczności mogących wiązać się z koniecznością zmiany treści Umowy, w szczególności wpłynąć na terminowość wykonania Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia wystąpienia tych okoliczności pod rygorem nieuwzględnienia ich przez Zamawiającego. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
- 1) zakres proponowanej zmiany;
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów prawa;
 - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
4. Każda zmiana postanowień niniejszej Umowy musi być wprowadzona na piśmie pod rygorem nieważności, najpóźniej do upływu pierwotnego terminu realizacji.
5. Wszystkie postanowienia wymienione **ust. 2** stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 1) zmiana danych teleadresowych;
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, np. osoby wyznaczone do kontaktów lub odpowiedzialne za realizację Umowy;

- 3) udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

§ 14.

1. Niezależnie od innych postanowień niniejszej Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości albo w części w sytuacjach wskazanych w przepisach powszechnie obowiązujących oraz w szczególności w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – w terminie 10 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach;
 - 2) podjęcia likwidacji firmy przez Wykonawcę lub co najmniej jednego z Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie (konsorcjum, spółka);
 - 3) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub co najmniej jednego z Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie (konsorcjum, spółka);
 - 4) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy;
 - 5) rozwiązania umowy konsorcjum przez co najmniej jednego z członków konsorcjum;
 - 6) powierzenia realizacji Umowy lub jej części podwykonawcy bez wymaganej zgody Zamawiającego, pomimo uprzedniego wezwania do usunięcia naruszenia;
 - 7) gdy Wykonawca dokona cesji jakiegokolwiek prawa lub obowiązku z Umowy niezgodnie z jej postanowieniami;
 - 8) gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji Umowy, przerwał jej realizację, realizuje ją w sposób nienależyty lub niezgodny z OPZ, i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie usunął naruszeń w terminie 3 dni.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie od Umowy w przypadkach określonych w ust. 1 powinno nastąpić w terminie 10 (dziesięciu) dni od daty uzyskania przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu przesłanki uzasadniającej odstąpienie od Umowy.
4. W razie zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 1 ust. 2 - 5 Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego na piśmie w terminie 7 (siedem) dni od zaistnienia tego zdarzenia, bądź od powzięcia wiadomości o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy przez jego wierzyciela.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy:
 - 1) Strony sporządzą protokół określający zakres wykonanych usług;
 - 2) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za usługi faktycznie wykonane i odebrane;
 - 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewykorzystane świadczenia wynikające z Umowy.
6. Postanowienia niniejszej Umowy nie wyłączają stosowania przez Strony umowy ogólnych przepisów Kodeksu cywilnego o odstąpieniu od umowy.

§ 15.

Wykonawca, bez uprzedniej, wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej zgody

Zamawiającego, nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie, obciążania tych praw w jakiejkolwiek formie, w szczególności nie może dokonywać przelewu lub jakiejkolwiek innej czynności wywołującej podobne skutki.

§ 16.

W przypadku, gdy jedno lub więcej z postanowień niniejszej Umowy okaże się nieskuteczne, nieważne lub niewykonalne, nie narusza to skuteczności pozostałych postanowień. W miejsce nieskutecznego lub niewykonalnego postanowienia obowiązuje jako uzgodnione takie postanowienie, które możliwie blisko odpowiada gospodarczemu celowi postanowienia nieskutecznego, nieważnego względnie niewykonalnego.

§ 17.

1. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy jest prawo polskie.
2. Spory wynikłe w trakcie wykonywania Umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla jednostki organizacyjnej Zamawiającego – Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
4. O ile niniejsza Umowa lub przepisy prawa powszechnie obowiązującego nie stanowią inaczej, wszystkie oświadczenia i zawiadomienia związane z jej wykonywaniem Strony będą przekazywać sobie w formie dokumentowej.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w tym:
 - 1) 1 (jeden) egzemplarze dla Zamawiającego,
 - 2) 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej Umowy:
 - **Załącznik nr 1** – Opis Przedmiotu Zamówienia
 - **Załącznik nr 2** – Oferta Wykonawcy
 - **Załącznik nr 3** – Oświadczenie VAT

Zamawiający

Wykonawca

(dla Wykonawcy niebędącego zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT)

Oświadczenie o statusie podatnika podatku VAT

Wykonawca,oświadcza, że nie jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania ww. działalności oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

.....
Wykonawca

Załącznik nr 3 do umowy
Oświadczenie

(dla Wykonawcy będącego zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT)

Oświadczenie o statusie podatnika podatku VAT

Wykonawca, oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania ww. działalności oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

.....
Wykonawca