



POLITECHNIKA
KOSZALIŃSKA

ul. Śniadeckich 2, 75-453 Koszalin

Znak sprawy: 32/TP1/SZP-2/2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

pn. Doraźne naprawy, konserwacja i utrzymanie czystości połaci dachowych obiektów Politechniki Koszalińskiej wraz z rynnami, rurami spustowymi, kominami ponad połaciami oraz obróbkami blacharskimi, dachów budynków zlokalizowanych w kampusach przy ulicach: Śniadeckich, Raławickiej, Kwiatkowskiego i Rejtana w Koszalinie w okresie całorocznym

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793) – dalej zwaną „ustawą PZP”. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ww. ustawy – Prawo zamówień publicznych.

ZATWIERDZAM

Kierownik Zamawiającego

Koszalin, dnia 25.08.2026 r.

SPIS ROZDZIAŁÓW:

- I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO
- II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
- III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA
- IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- V. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- VI. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH
- VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW
- VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW
- IX. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH
- X. WADIUM
- XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ
- XII. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 USTAWY PZP
- XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA
- XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
- XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
- XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY
- XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSOBU OCENY OFERT
- XVIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY
- XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
- XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
- XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY
- XXII. PODWYKONAWSTWO
- XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY
- XXIV. INFORMACJE DODATKOWE
- XXV. ZAŁĄCZNIKI

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Dokładna - pełna nazwa Zamawiającego

Politechnika Koszalińska

Śniadeckich 2 (pok. 416A oraz 417A bud. A)

Koszalin (75-453)

Telefon: /094/ 34-78-635, 34-78-637

REGON: 000001703

NIP: 669-050-51-68

Konto: Bank Millennium - **78 1160 2202 0000 0005 6948 1744**

zwany dalej ZAMAWIAJĄCYM, zaprasza do składania oferty w trybie podstawowym bez negocjacji pn. **Doraźne naprawy, konserwacja i utrzymanie czystości połaci dachowych obiektów Politechniki Koszalińskiej wraz z rynnami, rurami spustowymi, kominami ponad połaciami oraz obróbkami blacharskimi, dachów budynków zlokalizowanych w kampusach przy ulicach: Śniadeckich, Raławickiej, Kwiatkowskiego i Rejtana w Koszalinie w okresie całorocznym.**

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zmiany i wyjaśnienie treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6a0d9049-c14b-4e15-b5cc-7068f6da56ad>
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie przy użyciu platformy e-Zamówienia:
<https://ezamowienia.gov.pl/pl>
3. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-6a0d9049-c14b-4e15-b5cc-7068f6da56ad

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP oraz wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze.
4. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza określonej równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych, wydanych na podstawie art. 3 ustawy PZP.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są **doraźne naprawy, konserwacja i utrzymanie czystości połaci dachowych obiektów Politechniki Koszalińskiej wraz z rynnami, rurami spustowymi, kominami ponad połaciami oraz obróbkami blacharskimi, dachów budynków zlokalizowanych w kampusach przy ulicach: Śniadeckich, Raławickiej, Kwiatkowskiego i Rejtana w Koszalinie w okresie całorocznym** w zakresie określonym w SWZ oraz zgodnie z dokumentacją projektową tj. Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) - Załącznik nr 8 oraz Przedmiarem robót - Załącznik nr 9 do SWZ.

2. Kod Klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45261910-6 – Naprawa dachów

45261920-9 – Konserwacja dachów

3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

1) Zamówienie obejmuje doraźne naprawy, konserwację i utrzymanie czystości w okresie całorocznym połaci dachowych obiektów Politechniki Koszalińskiej wraz z rynnami, rurami spustowymi, kominami ponad połaciami oraz obróbkami blacharskimi, dachów budynków zlokalizowanych w kampusach przy ulicach: Śniadeckich, Raławickiej, Kwiatkowskiego i Rejtana w Koszalinie;

2) Prace dekarские wykonywane będą na obiektach Politechniki Koszalińskiej o różnych wysokościach, zarówno średniowysokich, czyli takich, gdzie można lub występuje konieczność zastosowania rusztowania, podestów ruchomych albo podnośnika, oraz niskich, gdzie użycie ww. sprzętu jest zbędne;

3) Wykonawca przedstawiając ofertę powinien uwzględnić podatek w wysokości 23%. Cena brutto oferty stanowi kryterium oceny ofert, które jest szczegółowo opisane w rozdziale XVII SWZ.

W rozliczeniu z Wykonawcą do wynagrodzenia netto za wykonane prace będzie uwzględniony podatek VAT w wysokości 23% w przypadku budynków dydaktycznych zlokalizowanych w kampusach przy ulicach: Śniadeckich, Raławickiej, Kwiatkowskiego i Kreślarni przy ul. Rejtana oraz w wysokości 8% w przypadku Domów Studenta przy ul. Rejtana i Hotelu Asystenta przy ul. Kwiatkowskiego.

4) Podpisany przez obie strony protokół odbioru końcowego bez uwag stanowi potwierdzenie realizacji przedmiotu umowy;

5) **Warunki realizacji:**

a) w ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć (loco budowa) wszystkie fabrycznie nowe materiały we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko oraz do ich rozładunku, wniesienia i montażu w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,

b) podane ilości i wymiary są wielkościami orientacyjnymi i mogą zostać zweryfikowane w trakcie wizji lokalnej obiektów,

c) Wykonawca zobowiązany jest:

- przestrzegać w obiektach (w czasie wykonywania robót remontowych), wymaganych przepisami prawa, warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych, a także zabezpieczenia terenu prac przed dostępem osób

- postronnych, Zamawiający nie odpowiada za sprzęt i materiały Wykonawcy pozostawione w czasie trwania prac budowlanych,
- zachować najwyższą ostrożność przy robotach budowlanych. W czasie wykonywania prac zobowiązuje się postępować z należytą starannością, w sposób jak najmniej uciążliwy dla normalnego funkcjonowania obiektów i zachować najwyższą ostrożność tytułem pracy w obiektach czynnych,
 - po zakończeniu robót, uporządkować teren i miejsca objęte przedmiotem zamówienia oraz do wywozu na własny koszt i ryzyko, wszelkich zbędnych materiałów, odpadów, gruzu i opakowań;
- d) Zmiany w przyjętych rozwiązaniach technicznych lub zastosowanych materiałach muszą zostać zatwierdzone przez Zamawiającego,
- e) Wykonawca odpowiedzialny jest za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót,
- f) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody podczas prac i jest zobowiązany do ich naprawienia na własny koszt, w tym do usunięcia zabrudzeń, uszkodzeń i zniszczeń;
- 6) Rozliczenie Wykonawcy za przedmiot umowy będzie następować na podstawie:
- a) Faktur częściowych, wystawionych nie częściej niż raz w miesiącu, mających charakter przejściowy do wysokości 80% wynagrodzenia ustalonego w §4 ust. 1 umowy, na podstawie protokołów przerobowych, płatnych w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury częściowej wraz z dokumentami rozliczeniowymi oraz podpisanym przez obie strony protokołem odbioru robót.
 - b) Faktury końcowej obejmującej pozostałą część wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 umowy, potwierdzonej protokołem odbioru końcowego, płatnej w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury końcowej wraz z podpisanym przez obie strony końcowego protokołu odbioru robót.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Podzielenie zamówienia na zadania groziłoby nadmiernymi trudnościami technicznymi i kosztami wykonania zamówienia, a także potrzebą skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia. Ponadto istniałoby ryzyko niewykonania części zamówienia. Przedmiot zamówienia jest dostosowany do realizacji przez małe i średnie podmioty.
5. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia gwarancji na przedmiot zamówienia, w tym na roboty wykonane przez Podwykonawców na okres co najmniej 12 miesięcy (licząc od daty podpisania protokołu końcowego i odbioru robót).
6. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę (w ofercie) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania ich nazw, jeżeli są już znani na tym etapie.
8. Szczegółowe postanowienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawiera projekt umowy stanowiący Załącznik nr 10 do SWZ.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej miejsca wykonywania zamówienia jako czynności pomocniczej w celu prawidłowego przygotowania oferty, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym terminu i godziny. Odbycie wizji lokalnej nie stanowi warunku udziału w postępowaniu.

Termin wizji lokalnej należy ustalać telefonicznie lub mailowo od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-15:00 z p. Piotrem Horków, tel. 94-347-8550, e-mail: diir@tu.koszalin.pl.

V. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zakresu rzeczowego zamówienia **w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
2. Miejsce realizacji zamówienia: obiekty Politechniki Koszalińskiej przy ul. Śniadeckich, ul. Raławickiej, ul. Kwiatkowskiego oraz ul. Rejtana w Koszalinie.

VI. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP, tj.:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie:
- 1) art. 109 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP tj. który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,

- c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 2) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 3. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507), tj.
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- 4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 i 3 ustawy pzp.
- 5. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 6. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej** - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że:
 - a) **wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich ośmiu lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. **wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, remoncie, wymianie, naprawie lub konserwacji połaci dachowych o wartości co najmniej 90 000,00 zł brutto w ramach jednej umowy**, wraz z podaniem jej rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których robota ta została wykonana, oraz załączeniem dowodów określających czy robota ta została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego robota budowlana została wykonana, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;

Uwaga:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli przynajmniej jeden z Wykonawców spełni samodzielnie wymagany warunek.

- b) **dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia co najmniej jedną osobą skierowaną do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą;

Wykonawca, jest zobowiązany wskazać osobę, spełniającą następujące wymagania tj.:

- **kierownik robót budowlanych**, który **posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń** lub posiadać równoważne kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych zgodnie z przepisami polskiego prawa*

** W przypadku Wykonawców zagranicznych, w stosunku do osób, od których wymagane są uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą Prawo budowlane, Zamawiający dopuszcza kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2025, poz. 418 z późn. zm.).*

Uwaga:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli przynajmniej jeden z Wykonawców spełni samodzielnie wymagany warunek.

Zamawiający samodzielnie określił warunki udziału w postępowaniu, ponieważ poziomy zdolności nie zostały jeszcze określone.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.** Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**.
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 6, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących

kwalifikacji zawodowych, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 ppkt 4 niniejszego Rozdziału, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**

IX. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia **do oferty** Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ**).
Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia w postępowaniu.
 - 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia to potwierdza brak podstaw do wykluczenia w postępowaniu każdego z Wykonawcy z osobna.
 - 2) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 składa również podmiot udostępniający zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
3. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:**
 - 1) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy

kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 7 do SWZ**);

- 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestracji lub ewidencji.

4. Wykaz podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej tj.:

- 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 8 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (na spełnienie warunku udziału zgodnie z Rozdziałem VIII SWZ pkt 1 ppkt 4 lit. a SWZ) - **wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ**;
- 2) **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (na spełnienie warunku udziału zgodnie z Rozdziałem VIII SWZ pkt 1 ppkt 4 lit. b SWZ) – **wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ**.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP.
6. Jeżeli, w toku postępowania, Wykonawca nie złoży oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej - zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 3 ppkt 2 – składa dokument lub dokumenty

wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawiania dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt 7.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy.
10. Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, posłużyć się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, jeżeli certyfikat ten potwierdza okoliczności wymagane przez Zamawiającego w zakresie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu.
11. Złożenie albo wskazanie certyfikatu jest uprawnieniem Wykonawcy. Zamawiający nie wymaga posiadania certyfikatu jako warunku udziału w postępowaniu i nie uzależnia możliwości ubiegania się o zamówienie od posiadania certyfikacji.
12. Wykonawca, składając oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, wskazuje, czy zamierza posługiwać się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych.
13. Jeżeli Wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem, wskazuje w oświadczeniu w szczególności:
 - 1) numer albo inne oznaczenie certyfikatu;
 - 2) nazwę podmiotu certyfikującego;
 - 3) okres ważności certyfikacji;
 - 4) zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do których Wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem;
 - 5) informację, czy certyfikat dotyczy braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu, czy obu tych zakresów.

14. Samo wskazanie zamiaru posłużenia się certyfikatem nie zastępuje obowiązku wykazania braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.
15. Jeżeli Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia podmiotowych środków dowodowych, Wykonawca może – zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych – złożyć certyfikat Wykonawcy zamówień publicznych albo wskazać dane umożliwiające Zamawiającemu samodzielne uzyskanie lub weryfikację certyfikatu, o ile certyfikat potwierdza okoliczności wymagane w niniejszym postępowaniu.
16. W zakresie nieobjętym certyfikatem Wykonawca zobowiązany jest złożyć wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
17. Certyfikat zastępuje odpowiednie podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie, w jakim z jego treści albo z danych ujawnionych w bazie certyfikacji wynika potwierdzenie okoliczności wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.
18. Jeżeli certyfikat obejmuje wyłącznie część wymaganych podstaw wykluczenia albo część warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa:
 - 1) certyfikat – w zakresie objętym certyfikacją;
 - 2) pozostałe wymagane podmiotowe środki dowodowe – w zakresie nieobjętym certyfikacją.
19. Certyfikat nie zastępuje dokumentów, oświadczeń ani informacji, które nie stanowią podmiotowych środków dowodowych, w szczególności:
 - 2) formularza ofertowego;
 - 3) pełnomocnictwa;
 - 4) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 5) przedmiotowych środków dowodowych;
 - 6) dokumentów lub oświadczeń dotyczących treści oferty.
20. Zamawiający dokona weryfikacji certyfikatu w szczególności w zakresie:
 - 1) zgodności danych Wykonawcy z danymi wskazanymi w certyfikacie;
 - 2) ważności certyfikacji;
 - 3) braku zawieszenia ważności certyfikacji;
 - 4) zakresu certyfikacji;
 - 5) zgodności zakresu certyfikacji z podstawami wykluczenia określonymi w SWZ;
 - 6) zgodności zakresu certyfikacji z warunkami udziału w postępowaniu określonymi w SWZ.
21. Zamawiający może dokonać weryfikacji certyfikatu przy wykorzystaniu bazy certyfikacji Wykonawców zamówień publicznych.
22. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą posługiwać się wspólnym certyfikatem w zakresie certyfikacji zdolności wykonawców. Oświadczenie o wspólnym certyfikacie Wykonawcy składane jest w **Załączniku nr 2 do SWZ**.
23. Wspólny certyfikat zdolności wykonawcy może zostać wykorzystany wyłącznie przez wykonawców, którym wspólnie udzielono certyfikacji i wyłącznie w przypadku, gdy ci sami Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
24. Wspólny certyfikat zdolności wykonawcy potwierdza spełnianie warunku udziału w postępowaniu wyłącznie w zakresie zdolności objętych certyfikacją.

25. Jeżeli wspólny certyfikat zdolności wykonawcy nie obejmuje całości warunku udziału w postępowaniu wymaganego w SWZ, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują spełnianie warunku w pozostałym zakresie przez złożenie odpowiednich podmiotowych środków dowodowych na wezwanie Zamawiającego.
26. W zakresie niepodlegania wykluczeniu każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia odrębnie, przez powołanie się na własny certyfikat niepodlegania wykluczeniu albo przez złożenie podmiotowych środków dowodowych wymaganych w SWZ.
27. Jeżeli Zamawiający żąda oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, oświadczenie to składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niezależnie od posługiwania się certyfikatem.

X. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Informacje ogólne:
 - 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, zwanej dalej również „Platformą”, która dostępna jest pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> (korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne) oraz poczty elektronicznej Zamawiającego szp@tu.koszalin.pl z zastrzeżeniem, iż oferta musi zostać złożona przy użyciu Platformy e-Zamówienia;
 - 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum pomocy”;
 - 3) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania;
 - 4) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do

zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie;

- 5) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”;
- 6) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza);
- 7) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia;
- 8) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl> w zakładce „Zgłoś problem”;
- 9) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2025 r., poz 482).

Uwaga!

Wyciąg z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452):

„(...)

§ 6. 1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione

podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.

5. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 2–4 oraz § 7 ust. 2–4, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

§ 7. 1. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.

§ 8. W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
(...)”.

- 11) Dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta oraz dokumenty potwierdzające wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna, składane są w oryginale w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia oferty w niniejszym postępowaniu:

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.**

Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

UWAGA: W przypadku pojawienia się komunikatu „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik XYZ nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie” należy kliknąć przycisk „Tak, chcę kontynuować”.

- 2) Sposób składania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Centrum pomocy”.**

- 3) Formularz ofertowy** składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. **Podpis zaleca się złożyć w formacie PAdES typ wewnętrzny.**
- 4) Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/Podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”
Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 6) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 7) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym, z późniejszymi zmianami, w tym rozporządzeniem (UE) 2024/1183).
- 8) Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych” (Dz. U. 2024 poz. 773).
- 9) **Opatrzenia plików podpisem zaufanym zaleca się dokonywać poprzez stronę:**
<https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>
UWAGA: Plik po podpisaniu podpisem zaufanym nie może być większy niż 10MB
- 10) Opatrzenie oświadczeń lub dokumentów podpisem osobistym wymaga posiadania dowodu osobistego z certyfikatem podpisu osobistego: „e-dowodu” oraz specjalistycznego czytnika. Szczegóły dotyczące podpisu osobistego oraz e-dowodu znajdują się w serwisie [gov.pl](https://www.gov.pl) pod adresem: <https://www.gov.pl/web/edowod/podpis-osobisty>.

Zalecenia:

- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf,

- w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: – .zip – .7Z,
 - Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages .
- 11) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - 12) **Jeżeli dokumenty elektroniczne**, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, **zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, **przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku**, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku **„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”**.
Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
 - 13) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233)*, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
 - * **Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.**
 - 14) Sam fakt złożenia w toku postępowania pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” nie wyczerpuje znamion wykazania działania zachowania ich poufności.
 - 16) Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
 - 17) Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Centrum pomocy”.
 - 18) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert wskazanego w Rozdziale XV pkt 1 niniejszej SWZ nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

4. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji w niniejszym postępowaniu **(NIE DOTYCZY SKŁADANIA**

OFERT):

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem:
 - a) „Formularzy do komunikacji” dostępnych na Platformie e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl>, w zakładce „Formularze” lub
 - b) poczty elektronicznej, na adres e-mail: szp@tu.koszalin.pl
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, kierując swoje zapytania w postaci elektronicznej na adres e-mail: szp@tu.koszalin.pl lub poprzez „Formularze do komunikacji” dostępne na Platformie e-Zamówienia.
- 3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,
- 4) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na e-mail podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 5, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
7. Zamawiający umieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania treść zapytań i wyjaśnienia, bez ujawniania źródła ich zapytania.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści Specyfikacji Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców na ww. stronie internetowej.
10. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
11. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
12. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
Anna Łuczak, Karolina Banasiak, Kamila Kordek, Waldemar Blicharz

Politechnika Koszalińska

adres: ul. Śniadeckich 2, lokal nr 416 A oraz 417 A (blok A), 75-453 Koszalin

od poniedziałku do piątku godz. 7:30 – 15:30.

tel.: 94-347-8635/94-347-8637/94-347-8648

e-mail: szp@tu.koszalin.pl

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 USTAWY PZP

Nie dotyczy.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 08.10.2026 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
7. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 3, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację całości przedmiotu zamówienia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy PZP. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wymaga się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. - Prawo o notariacie (Dz. U. 2024 poz. 1001 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
Wraz z pełnomocnictwem powinien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa.
Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ.
6. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski, zgodnie z § 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
9. **Jeżeli Wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Dokumenty należy przekazać w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku „**Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**” wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

10. Wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

11. Zamawiający:

- 1) nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej;
- 2) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
- 3) nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej;
- 4) nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych;
- 5) nie przewiduje na poczet wykonania zamówienia udzielenia zaliczek, o których mowa w art. 442 ust. 1 ustawy PZP;
- 6) nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych;
- 7) nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP;
- 8) żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę tej części zamówienia, odpowiednio do treści postanowień SWZ, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, o ile to wiadome.

12. **Dokumenty, stanowiące ofertę Wykonawcy:**

- 1) Formularz ofertowy - **Załącznik nr 1 do SWZ** – w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 2) Kosztorys ofertowy - sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej. Kalkulacja szczegółowa polega na obliczeniu ceny kosztorysowej, jako sumy iloczynu liczby jednostek przedmiarowych robót, jednostkowych nakładów rzeczowych i ich cen oraz doliczonych kosztów pośrednich i zysku. W kosztorysie należy podać ceny jednostkowe robót. Podatek od towarów i usług należy doliczyć na końcu kosztorysu ofertowego w oryginale - w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13. **Pozostałe dokumenty, które należy złożyć z ofertą:**

- 1) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w postaci elektronicznej – **załącznik nr 2 do SWZ** - w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika jaki zakres rzeczowy wykonania zamówienia realizować zamierzają poszczególni Wykonawcy tj.: oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP, które wykonają poszczególni Wykonawcy **(jeśli dotyczy)** – **załącznik nr 3 do SWZ** - w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia **(jeżeli dotyczy)** – **załącznik nr 4 do SWZ** - w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub

podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby;

- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik, w postaci elektronicznej (**jeśli dotyczy**) - w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do udzielania pełnomocnictwa.
14. W przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponował jedynie pełnomocnictwem w formie pisemnej, składa je w formie elektronicznego poświadczenia zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym (art. 97 § 2 Prawa o notariacie). Wówczas do oferty w formie elektronicznej należy dołączyć odpis pełnomocnictwa sporządzony przez notariusza w formie elektronicznej.

XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Sposób złożenia oferty został szczegółowo opisany w Rozdziale XI pkt 3 SWZ.**
2. Oferty należy składać w terminie **do dnia 09.09.2026 r. do godziny 10:00.**
3. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 09.09.2026 r. o godzinie 10:30**, poprzez odszyfrowanie ofert złożonych przez Wykonawców na platformie e- Zamówienia.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Zamawiający wymaga określenia w ofercie wartości zamówienia w cenach w złotych polskich, z dokładnością do pełnych groszy tzn. do dwóch miejsc po przecinku.

2. Cena podana w formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Zamawiającego wobec Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Należy skalkulować (obliczyć) cenę oferty za wykonanie całego przedmiotu zamówienia podając cenę netto i brutto. Do ceny netto należy doliczyć obowiązujący podatek VAT, na podstawie odrębnych przepisów, z zastrzeżeniem pkt 6 i 7. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.
4. **Wykonawca przedstawiając ofertę powinien uwzględnić podatek VAT w wysokości 23%.** Cena brutto oferty stanowi kryterium oceny ofert, które jest szczegółowo opisane w rozdziale XVII SWZ.
W rozliczeniu z Wykonawcą do wynagrodzenia netto za wykonane prace będzie uwzględniony podatek VAT w wysokości 23% w przypadku budynków dydaktycznych zlokalizowanych w kampusach przy ulicach: Śniadeckich, Raławickiej, Kwiatkowskiego i Kreślarni przy ul. Rejtana oraz w wysokości 8% w przypadku Domów Studenta przy ul. Rejtana i Hotelu Asystenta przy ul. Kwiatkowskiego.
5. Cenę oferty należy skalkulować (obliczyć) metodą kalkulacji szczegółowej, zgodnie z zasadami kosztorysowania robót budowlanych i przy zachowaniu następujących założeń:
 - 1) podstawą do określenia ceny oferty jest zakres robót określony w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 8 oraz załącznik nr 9 do SWZ;
 - 2) ceny jednostkowe poszczególnych robót wyszczególnionych w dokumentacji projektowej powinny zawierać koszty związane z ich realizacją, jak również zawierać koszty: wykonania wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych, zorganizowania i późniejszej likwidacji zaplecza budowy, zabezpieczenia terenu robót, koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz inne koszty wynikające z SWZ;
 - 3) kosztorys ofertowy należy opracować ściśle na podstawie załączonego przedmiaru robót.
6. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
7. **Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.**
8. **W przypadku, o którym mowa powyżej, w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, Wykonawca zobowiązany jest wskazać wyłącznie cenę netto** za realizację przedmiotu zamówienia. Zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
9. Wszystkie obliczenia oraz wpisywanie ich wyników do dokumentów stanowiących ofertę należy wykonać ze szczególną starannością i poddać sprawdzeniu w celu uniknięcia omyłek rachunkowych i pisarskich.

10. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT).
11. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone tylko w walucie PLN.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

- 1) C - cena brutto - 80%, sposób oceny: minimalizacja;**
- 2) G – okres gwarancji - 20%, sposób oceny: maksymalizacja;**

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką – po uwzględnieniu wagi – może osiągnąć oferta po zsumowaniu ww. kryteriów, wynosi 100.

2. **Opis sposobu obliczania kryteriów oceny ofert:**

- 1) **Kryterium (C) cena brutto** - ocena na podstawie formularza ofertowego według następujących zasad:

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times 80\%$$

Maksymalna liczba punktów, jakie oferta może uzyskać po uwzględnieniu wagi w tym kryterium wynosi **80 punktów**.

- 2) **Kryterium (G) okres gwarancji** - ocena na podstawie formularza ofertowego wg. następujących zasad:

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

Lp.	Okres <u>(w pełnych miesiącach)</u> na jaki Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia	ocena w punktach
1.	12 miesięcy	0
2.	od 12 miesięcy do 23 miesięcy	5
3.	od 24 miesięcy do 35 miesięcy	10
3.	36 miesięcy i więcej	20

Maksymalna liczba punktów, jaką oferta może osiągnąć w kryterium „okres gwarancji” wynosi **20 punktów**. Zamawiający przyznaje punkty zgodnie z ww. tabelą

MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 12 miesięcy i będzie liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przez obydwie strony.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże oferowanego okresu gwarancji lub wskaże krótszy niż

wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodna z warunkami zamówienia.

MAKSYMALNY okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 36 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 36 miesięcy.

3. Punkty (P) wyliczone w danym kryterium zostaną dodane do siebie wg poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

4. Punkty wg wyżej podanego wzoru zostaną wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Najwyższa liczba punktów po zsumowaniu punktów wyliczonych w ww. kryteriach wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.
7. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty będą sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
9. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
10. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w punkcie powyżej niniejszego Rozdziału, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
11. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
12. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
13. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
14. W przypadku braku zgody, o której mowa w punkcie powyżej, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
15. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
16. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
17. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie

w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych, zgodnie z art. 224 ustawy PZP.

18. Obowiązek dostarczenia dokumentów, ewentualnie ekspertyz oraz koszty z tym związane leżą po stronie Wykonawcy.
19. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
20. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
21. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 20 ppkt. 1 powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

1. Zgodnie z art. 95 ustawy PZP, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), tj.: **dekarza**.
2. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.
3. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone projekcie umowy (załącznik nr 10 do SWZ).

XIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniesie **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości **5%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy (za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej – przelewem – zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego).

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego nr **78 1160 2202 0000 0005 6948 1744** prowadzone w Bank Millennium, z dopiskiem w tytule przelewu:
- „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - postępowanie nr 32/TP1/SZP-2/2026”***

Informacja dla Wykonawcy Zagranicznego:

IBAN: **78 1160 2202 0000 0005 6948 1744**

BIC/SWIFT: **BIGBPLPWXXX**

5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
- 1) w wysokości 70% jego wartości będzie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty końcowego odbioru robót;
 - 2) pozostała część zabezpieczenia – 30% zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.
- 2. Zgodnie z art. 308 ust. 2 ustawy PZP, umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy. Zgodnie z art. 432 ustawy PZP umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej. Powołując się na art. 78 (1) § 2 K.C. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy w formie elektronicznej.
5. **Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu:**
 - 1) pełnomocnictwa dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty;
 - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - umowy regulującej współpracę tych Wykonawców w realizacji przedmiotowego zamówienia;
 - 3) Dostarczenia dokumentu potwierdzającego uzyskanie uprawnień zawodowych oraz aktualne zaświadczenia potwierdzające wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego osób wskazanych w Załączniku nr 6 do SWZ;
 - 4) Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie przedstawi w wyznaczonym terminie dokumentów wymaganych przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Wszystkie projektowane postanowienia umowy, które mają wiązać strony zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 10 do SWZ.
2. Zakres świadczeń Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

XXII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców.
3. Powierzenie części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej nie przysługują Wykonawcy, ani innemu podmiotowi, o którym mowa w pkt 1, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo, że Zamawiający był do tego zobowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 8 ppkt 1.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przestał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
12. Strony oraz uczestnicy postępowania odwoławczego, wnosząc pismo do Krajowej Izby Odwoławczej, przekazują pismo albo jego kopię, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego. Do pisma wniesionego do Krajowej Izby Odwoławczej dołącza się dowód przekazania pisma albo jego kopii stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego albo oświadczenie o przekazaniu im pisma albo jego kopii.
 13. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
 14. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych.
 15. Pisma składane podczas rozprawy, która nie jest zdalną rozprawą, lub posiedzenia, które nie jest zdalnym posiedzeniem, wnosi się wraz z odpisami dla stron i uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te są składane w formie pisemnej.
 16. Pisma składane podczas zdalnej rozprawy lub zdalnego posiedzenia wnosi się w postaci elektronicznej. Jeżeli podczas zdalnej rozprawy lub zdalnego posiedzenia nie jest możliwe złożenie pisma w postaci elektronicznej z powodu co najmniej jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1 ustawy PZP, przewodniczący składu orzekającego rozstrzyga o sposobie złożenia tego pisma.
 17. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 18. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

XXIV. INFORMACJE DODATKOWE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Koszalińska, ul. Śniadeckich 2, 75-453 Koszalin;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Koszalińskiej jest Pan Mariusz Lenartowicz, kontakt: adres iod@tu.koszalin.pl *;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 19 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej „ustawą PZP” w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **32/TP1/SZP-2/2026** pn. **Doraźne naprawy, konserwacja i utrzymanie czystości połączeń dachowych obiektów Politechniki Koszalińskiej wraz z rynnami, rurami spustowymi, kominami ponad połaciami oraz obróbkami blacharskimi, dachów budynków zlokalizowanych w kampusach przy ulicach: Śniadeckich, Raławickiej, Kwiatkowskiego i Rejtana w Koszalinie w okresie całorocznym** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy PZP;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust.1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**

-
- ** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*
 - ***Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*
 - **** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XXV. ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SWZ:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy PZP oraz z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy);
- Załącznik nr 4 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia (jeśli dotyczy);
- Załącznik nr 5 - Wykaz robót budowlanych (na wezwanie Zamawiającego);
- Załącznik nr 6 - Wykaz osób (na wezwanie Zamawiającego);
- Załącznik nr 7 - Oświadczenie o braku przynależności lub przynależności do tej samej grupy kapitałowej (na wezwanie Zamawiającego);
- Załącznik nr 8 - Dokumentacja projektowa - Specyfikacja Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB);
- Załącznik nr 9 - Dokumentacja projektowa – Przedmiar robót;
- Załącznik nr 10 - Projekt umowy

Znak sprawy: 32/TP1/SZP-2/2026

Formularz ofertowy

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:*

.....

Adres:

Województwo:

REGON:

NIP:

Telefon:

adres e-mail.....

** należy uzupełnić, a w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy***POLITECHNIKA KOSZALIŃSKA,
ul. Śniadeckich 2, 75-453 Koszalin**

1. W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji pn. **Doraźne naprawy, konserwacja i utrzymanie czystości połaci dachowych obiektów Politechniki Koszalińskiej wraz z rynnami, rurami spustowymi, kominami ponad połaciami oraz obróbkami blacharskimi, dachów budynków zlokalizowanych w kampusach przy ulicach: Śniadeckich, Raławickiej, Kwiatkowskiego i Rejtana w Koszalinie w okresie całorocznym**, składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, dokumentacji projektowej tj. Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), przedmiarze robót zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami umowy oraz załączonym formularzem ofertowym za cenę ofertową:

a) netto zł **

b) (słownie netto:)**

c) stawka VAT w wysokości 23 %***

***Wykonawca przedstawiając ofertę powinien uwzględnić podatek w wysokości 23%. Cena brutto oferty stanowi kryterium oceny ofert, które jest szczegółowo opisane w rozdziale XVII SWZ.

W rozliczeniu z Wykonawcą do wynagrodzenia netto za wykonane prace będzie uwzględniony podatek VAT w wysokości 23% w przypadku budynków dydaktycznych zlokalizowanych w kampusach przy ulicach: Śniadeckich, Raławickiej, Kwiatkowskiego i Kreślarni przy ul. Rejtana oraz w wysokości 8% w przypadku Domów Studenta przy ul. Rejtana i Hotelu Asystenta przy ul. Kwiatkowskiego

d) **brutto** zł **

e) **(słownie brutto:)****

f) **przy zastosowaniu:**

R (cena jednostkowa roboczogodziny) - zł**

Kp (koszty pośrednie) liczone od R i S - %**

Kz (koszty zakupu) liczone od M - %**

Zysk liczony od R+S+Kp - %**

(należy uzupełnić)**

Kwoty określone w pkt 1 są wynagrodzeniem kosztorysowym.

1. Oświadczam, że cena oferty obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia określone w SWZ oraz wszystkie inne koszty, jakie poniesiemy przy realizacji zamówienia, nieuwzględnione w cenie oferty nie będą obciążały Zamawiającego.
2. Oświadczamy, że udzielamy** **miesięcy okresu gwarancji dla robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia** od daty podpisania końcowego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń przez obydwie strony (*MINIMALNY dopuszczalny przez Zamawiającego okres gwarancji na przedmiot zamówienia podany jest w rozdziale XVII SWZ*).

(należy uzupełnić)**

UWAGA:

Okres (w pełnych miesiącach) na jaki Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia stanowi kryterium oceny ofert opisane w rozdziale XVII SWZ.

3. Deklarujemy wykonywanie zamówienia **w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
4. Akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ i nie wnosimy do ich treści żadnych zastrzeżeń. Uznajemy się za związanymi określonymi w nimi postanowieniami i zasadami postępowania.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami projektu Umowy, która stanowi Załącznik nr 10 do SWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w niej warunkach, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w rozdziale XIII pkt 1 SWZ.

8. Roboty budowlane objęte zamówieniem zamierzamy:

- 1) wykonać sami*
- 2) zlecić Podwykonawcom w zakresie: *(należy podać zakres zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz o ile to jest wiadome należy podać firmy Podwykonawców)**

***** **

*(*niepotrzebne skreślić), (**wypełnić jeśli dotyczy)*

9. Na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustawy PZP wskazuję nazwę i numer postępowania (oznaczenie sprawy) o udzielenie zamówienia publicznego oraz podmiotowe środki dowodowe, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6 - 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 PZP i potwierdzam ich prawidłowość i aktualność.

(należy wypełnić, jeżeli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6-9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 pzp).

Nazwa postępowania	Numer postępowania (oznaczenie sprawy)	Określenie oświadczeń lub dokumentów

10. Zastrzeżenie Wykonawcy:

Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania:

.....
Zgodnie z treścią art. 18 ust. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

11. Informacja dotycząca powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego: *(wypełnić w przypadku, gdy w związku z wyborem oferty Wykonawcy powstanie po stronie Zamawiającego obowiązek podatkowy w zakresie podatku od towarów i usług, w szczególności w przypadku Wykonawcy zagranicznego)*

Na podstawie art. 225 ust. 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793) informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług - Dz.U. z 2025 r. poz. 775) w niżej wymienionym zakresie:

.....
(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego).

Wartość towarów lub usług wskazanych powyżej, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego (wartość bez kwoty podatku):

..... zł (słownie:)

Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.....

W przypadku, gdy Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego jednoznacznie, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający uzna, iż wybór jego oferty nie będzie prowadził do takiego obowiązku.

12. Informujemy, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną dotyczącą danych osobowych zawartą w Rozdziale XXIV SWZ.
13. Oświadczam(y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²
14. Rodzaj Wykonawcy (**należy zaznaczyć właściwe znakiem „X”*):

- ☐ Mikroprzedsiębiorstwo*
- ☐ Małe przedsiębiorstwo*
- ☐ Średnie przedsiębiorstwo*
- ☐ Jednoosobowa działalność gospodarcza*
- ☐ Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*
- ☐ Inny rodzaj*

Informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych Urzędu Zamówień Publicznych.

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

DOKUMENT **NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ**

UWAGA!!!

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia. oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 2

Znak sprawy: 32/TP1/SZP-2/2026

Nazwa i adres Wykonawcy.....*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2026 r, poz. 793) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego pn. **Doraźne naprawy, konserwacja i utrzymanie czystości połaci dachowych obiektów Politechniki Koszalińskiej wraz z rynnami, rurami spustowymi, kominami ponad połaciami oraz obróbkami blacharskimi, dachów budynków zlokalizowanych w kampusach przy ulicach: Śniadeckich, Raławickiej, Kwiatkowskiego i Rejtana w Koszalinie w okresie całorocznym:**

Na potrzeby ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Politechnikę Koszalińską oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Oświadczam, że **nie podlegam/podlegam**** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że **nie podlegam/podlegam**** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.
3. Oświadczam, że **nie podlegam/podlegam**** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP.
4. Oświadczam, że **nie podlegam/podlegam**** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Oświadczam, że **nie zachodzą/zachodzą**** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.*** ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, art. 109 ust. 1 pkt 2, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
6. Oświadczam, że **spełniam/nie spełniam**** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 4 lit. a-b SWZ.

7. Oświadczam, że w niniejszym postępowaniu:

☐ **nie będę** posługiwać się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ****

☐ **będę** posługiwać się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i jednocześnie podaję: ****

1) Numer i oznaczenie certyfikatu: ***

2) Nazwa podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat: ***

3) Okres ważności certyfikacji Wykonawcy: od do ***

4) zakres, w jakim Wykonawca posługuje się certyfikatem:

a) certyfikacja niepodlegania wykluczeniu — w zakresie:

☐ art. 108 ust. 1 pkt 1–5 ustawy PZP *****

☐ art. 108 ust. 2 ustawy PZP *****

☐ art. 109 ust. 1 pkt 1-5 i 7-10 ustawy PZP *****

b) certyfikacja zdolności wykonawcy — w zakresie następujących warunków udziału w postępowaniu: ***

8. Podmiotowe środki dowodowe Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że:

☐ **nie będziemy** posługiwać się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy PZP *****

☐ **będziemy** posługiwać się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy PZP *****

☐ **będziemy** posługiwać się indywidualnym certyfikatem/certyfikatami niepodlegania wykluczeniu *****

☐ **będziemy** posługiwać się indywidualnym certyfikatem/certyfikatami zdolności wykonawcy *****

2) W przypadku wspólnego certyfikatu zdolności wykonawcy należy podać następujące dane:

a) numer i oznaczenie certyfikatu: ***

b) nazwa podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat: ***

c) okres ważności certyfikacji: od do ***

d) dane Wykonawców, którym wspólnie udzielono certyfikacji: ***

e) zakres, w jakim Wykonawca posługuje się certyfikatem: ***

f) warunek/warunki udziału w postępowaniu objęte certyfikatem: ***

3) W przypadku korzystania przez każdego z Wykonawców z indywidualnego certyfikatu/ów należy uzupełnić następującą tabelę:***

Wykonawca	Numer i oznaczenie certyfikatu	Podmiot certyfikujący	Okres ważności	Rodzaj certyfikacji*****	Zakres certyfikatu
				☐ niepodleganie wykluczeniu ☐ zdolność wykonawcy	
				☐ niepodleganie wykluczeniu ☐ zdolność wykonawcy	

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

DANE UMOŻLIWIAJĄCE DOSTĘP DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli będzie mógł je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Informuję, że następujące środki dowodowe:***

1.
2.
3.

Można uzyskać odpowiednio z następujących rejestrów publicznych:***

1.
2.
3.

*(*należy wypełnić, **niepotrzebne skreślić, ***wypełnić jeśli dotyczy, ****należy zaznaczyć właściwe przy użyciu znaku „X”, *****należy zaznaczyć właściwe przy użyciu znaku „X” jeśli dotyczy)*

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez Wykonawcę lub osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

Znak sprawy: 32/TP1/SZP-2/2026

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605)

dotyczące usług, które wykonają poszczególni Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Doraźne naprawy, konserwacja i utrzymanie czystości połaci dachowych obiektów Politechniki Koszalińskiej wraz z rynnami, rurami spustowymi, kominami ponad połaciami oraz obróbkami blacharskimi, dachów budynków zlokalizowanych w kampusach przy ulicach: Śniadeckich, Raclawickiej, Kwiatkowskiego i Rejtana w Koszalinie w okresie całorocznym** oświadczam/y, że następujące:

1. Roboty budowlane:

.....

wykona Wykonawca:

(podać firmę/pełną nazwę i adres Wykonawcy)

2. Roboty budowlane:

.....

wykona Wykonawca:

(podać firmę/pełną nazwę i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy

DOKUMENT NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ (JEŚLI DOTYCZY)

UWAGA!!!

Niniejsze zobowiązanie wypełnia inny podmiot w przypadku, gdy Wykonawca polega na jego zasobach w celu wykazania warunku dysponowania zasobami technicznymi lub zawodowymi lub sytuacją finansową lub ekonomiczną.

Znak sprawy: 32/TP1/SZP-2/2026

Załącznik nr 4

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO ODDANIA
WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY
REALIZACJI ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)**

Oświadczam w imieniu

(nazwa Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega)

iz oddaję do dyspozycji Wykonawcy

(nazwa i adres Wykonawcy)

realizującego zamówienie pn. **Doraźne naprawy, konserwacja i utrzymanie czystości połączeń dachowych obiektów Politechniki Koszalińskiej wraz z rynnami, rurami spustowymi, kominami ponad połaciami oraz obróbkami blacharskimi, dachów budynków zlokalizowanych w kampusach przy ulicach: Śniadeckich, Raławickiej, Kwiatkowskiego i Rejtana w Koszalinie w okresie całorocznym** niezbędne zasoby *(należy wskazać zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy, np. potencjał kadrowy ze wskazaniem imion i nazwisk, itp.):*

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu ww. zamówienia.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą:

(np. umowa o dzieło, umowa zlecenie, porozumienie, umowa o współpracy, umowa najmu, dzierżawy itp.)

2. sposób wykorzystania udostępnionych zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

(np. udział w realizacji zamówienia w ramach podwykonawstwa, delegowanie pracowników itp.)

Jednocześnie oświadczam, że:

(należy oświadczyć czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą)

(podpis przedstawiciela Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega)

**Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
podpisem zaufanym lub osobistym**

DOKUMENT NALEŻY ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Załącznik nr 5

Znak sprawy: 32/TP1/SZP-2/2026

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH wykonanych **nie wcześniej niż w okresie ostatnich ośmiu lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okres — zgodnie z postawionym przez Zamawiającego warunkiem w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 4 lit. a SWZ:

Lp.	Rodzaj i zakres rzeczowy wykonanej roboty budowlanej	Wartość brutto w [PLN]	Data wykonania robót budowlanych (wskazać: dzień- miesiąc- rok)	Podmiot, na rzecz którego robota budowlana została wykonana (wskazać: nazwę i adres)	Nazwa podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP (wypełnić, gdy dotyczy)
1.					

Uwaga:

Rodzaj i zakres roboty budowlanej powinien być opisany precyzyjnie i jednoznacznie odpowiadać warunkowi postawionemu przez zamawiającego w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 4 lit. a SWZ

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy wykazana/-e robota/-y budowlana/-e została/-y wykonana/-e należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego robota/-y budowlana/-e została/-y wykonana/-e, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez Wykonawcę lub osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

DOKUMENT NALEŻY ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Załącznik nr 6

Znak sprawy: 32/TP1/SZP-2/2026

WYKAZ OSÓB skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z postawionym przez Zamawiającego warunkiem w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 4 lit. b SWZ:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia publicznego	Zakres wykonywanych czynności (rola w zamówieniu)	Data i numer uzyskania uprawnień	Informacja o podstawie do dysponowania wymienioną osobą (np. pracownik wykonawcy, umowa o pracę, pracownik innego podmiotu, umowa zlecenie u Wykonawcy itp.)	Nazwa Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP (wypełnić, gdy dotyczy)
1.			kierownik robót budowlanych, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń			

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy

Znak sprawy: 32/TP1/SZP-2/2026

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ *

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Doraźne naprawy, konserwacja i utrzymanie czystości połaci dachowych obiektów Politechniki Koszalińskiej wraz z rynnami, rurami spustowymi, kominami ponad połaciami oraz obróbkami blacharskimi, dachów budynków zlokalizowanych w kampusach przy ulicach: Śniadeckich, Raławickiej, Kwiatkowskiego i Rejtana w Koszalinie w okresie całorocznym** oświadczam, że **:

☐ nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

☐ przynależę do tej samej grupy kapitałowej*** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1714) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

.....
.....

(należy podać nazwę Wykonawcy / Wykonawców)

Jednocześnie przedstawiam w załączeniu następujące dokumenty lub informacje potwierdzające, że przygotowanie oferty nastąpiło niezależnie od ww. Wykonawcy/Wykonawców należących/ych do tej samej grupy kapitałowej

* W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.

** należy zaznaczyć właściwe przy użyciu znaku „X”

*** zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1714) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich wykonawców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

**Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym przez Wykonawcę lub
osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy**

Znak sprawy: 32/TP1/SZP-2/2026

Umowa nr 32/TP1/ATI/2026 (projekt umowy)

zawarta w dniu r. w Koszalinie z Wykonawcą wybranym w postępowaniu przeprowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793) zwanej dalej „ustawą PZP” lub "PZP".

(w przypadku umowy zawieranej elektronicznie)

zawarta w Koszalinie z Wykonawcą wybranym w postępowaniu przeprowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793) zwanej dalej „ustawą PZP” lub "PZP". Umowę uważa się za zawartą z dniem podpisaniem umowy przez wszystkie strony umowy.

Zamawiający: Politechnika Koszalińska w Koszalinie, ul. Śniadeckich 2, 75-453 Koszalin, NIP: 669- 050-51-68, REGON: 000001703

reprezentowany przez:

..... - Politechniki Koszalińskiej

przy kontrasygnacie:

..... - Politechniki Koszalińskiej,

i Wykonawca:

(w przypadku wpisu do CEiDG)

Imię i nazwisko: zamieszkały/a w (kod pocztowy: ...-.....), ul., prowadzący/a działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w (kod pocztowy: ...-.....), ul., REGON:, NIP: posiadający/a wpis do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez CEiDG, adres e-mail do kontaktu:

(lub w przypadku wpisu do KRS)

Nazwa firmy: ul., (kod pocztowy: ...-.....) (miejscowość:), zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod Nr KRS, REGON:, NIP:, adres e-mail do kontaktu:

reprezentowany przez:

Imię i nazwisko: - funkcja w organie reprezentującym

zawarli umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający, na podstawie przeprowadzonego postępowania przetargowego, zleca Wykonawcy wykonanie następujących prac: **Doraźne naprawy, konserwacja i utrzymanie czystości połaci dachowych obiektów Politechniki Koszalińskiej wraz z rynnami, rurami spustowymi, kominami ponad połaciami oraz obróbkami blacharskimi, dachów budynków zlokalizowanych w kampusach przy ulicach: Śniadeckich, Raławickiej, Kwiatkowskiego i Rejtana w Koszalinie w okresie całorocznym** z wykorzystaniem materiałów Wykonawcy w zakresie określonym w SWZ i dokumentacji projektowej - zwanych dalej przedmiotem umowy.
2. Integralną część umowy stanowi Oferta Wykonawcy oraz Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
3. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie w czasie obowiązywania umowy usługi polegającej na wykonywaniu prac i czynności składających się na okresowe przeglądy i konserwacje oraz wykonywaniu bieżących napraw i usuwania wykrytych awarii i usterek jak i usuwania zanieczyszczeń dachów w postaci śniegu lub innych zanieczyszczeń. W skład zamówienia wchodzi:
 - 1) wykonywanie przeglądów okresowych i konserwacji połaci dachowych wraz z rynnami, rurami spustowymi, kominami ponad połaciami i obróbkami blacharskimi w celu utrzymania dachów w pełnej i ciągłej sprawności technicznej oraz drożności rynien i rur spustowych. Przeglądy realizowane będą co najmniej dwa razy w roku (jesienią i na wiosnę).
 - 2) wykonywanie napraw bieżących i usuwanie awarii połaci dachowych wraz z rynnami, rurami spustowymi, kominami ponad połaciami i obróbkami blacharskimi oraz utrzymanie czystości dachów w okresie całorocznym poprzez usuwanie zalegającego śniegu i lodu (w miesiącach zimowych lub innych zanieczyszczeń (liście, mchy, kruszywo i inne zanieczyszczenia w pozostałych miesiącach).
4. Warunkiem zawarcia umowy jest wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z § 16 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową, z wykorzystaniem materiałów Wykonawcy w zakresie szczegółowo opisanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwana dalej SWZ) i załącznikach do SWZ, w tym: w załączniku nr 8 „Dokumentacja projektowa”, w skład której wchodzi „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych” (zwana dalej STWiORB) oraz w załączniku nr 9 „Dokumentacja projektowa”, w skład której wchodzi „Przedmiar robót” oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, jak również zgodnie z wiedzą techniczną, zasadami sztuki budowlanej i przepisami BHP.
6. W oparciu o wykonane przeglądy okresowe Zamawiający wraz z Wykonawcą będzie określał kolejność i zakresy robót na poszczególnych obiektach oraz będzie uściślał terminy ich realizacji, w zależności od potrzeb i stopnia uszkodzenia pokrycia dachowego lub obróbek oraz w zależności od wystąpienia konieczności czyszczenia rynien i usuwania śniegu lub

zanieczyszczeń z dachów w wezwaniu skierowanym do wykonawcy w formie pisemnej.

7. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w okresie wskazanym w §2 ust. 1 niniejszej umowy. W przypadkach awaryjnych (likwidacja przecieków, usuwanie skutków działania czynników zewnętrznych) Wykonawca przystąpi do wykonania robót najpóźniej w ciągu 48 godzin od chwili powiadomienia go przez Zamawiającego.
8. Zrealizowanie przedmiotu umowy oznacza wykonanie prac określonych w ust. 1, 3, 5, 6 i 7 oraz uzyskanie bezwarunkowego odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego lub odbioru warunkowego wraz z protokołem usunięcia wszystkich wad i usterek.

§2

1. Strony ustalają termin realizacji robót: **12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
2. W celu umożliwienia wykonania przedmiotu umowy, na czas obowiązywania umowy Politechnika Koszalińska upoważni do pobierania kluczy do drzwi wyjściowych na dachy obiektów uczelni pracownikom Wykonawcy wskazanym przez Wykonawcę.

§3

1. Inspektorem nadzoru ze strony Zamawiającego jest:, tel.:; e-mail:
2. Inspektor nadzoru działa w granicach określonych przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz.U. 2025, poz. 418).
3. Wykonawca ustanawia kierownika robót:, tel.:, e-mail:
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót przez osoby posiadające uprawnienia do wykonania poszczególnych robót wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia.

§4

1. Kosztorysowe wynagrodzenie za przedmiot umowy, zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym wynosi:
 - 1) netto:
(słownie:.....)
 - 2) brutto z podatkiem VAT w wys. 23%*
(słownie:)*

** W rozliczeniu z Wykonawcą do wynagrodzenia netto za wykonane prace będzie uwzględniony podatek VAT w wysokości 23% w przypadku budynków dydaktycznych zlokalizowanych w kampusach przy ulicach: Śniadeckich, Raławickiej, Kwiatkowskiego i Kreślarni przy ul. Rejtana oraz w wysokości 8% w przypadku Domów Studenta przy ul. Rejtana i Hotelu Asystenta przy ul. Kwiatkowskiego.*
2. Kwota umowna brutto określona w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu odpowiada wynagrodzeniu za zakres robót określony w SWZ i załącznikach do SWZ (opisie przedmiotu zamówienia i dokumentacji projektowej – przedmiarze robót i STWiORB) i zawiera wynagrodzenie za wszystkie koszty związane z realizacją umowy ujęte w tej dokumentacji oraz niezbędne do wykonania zakresu robót, takich jak: podatek VAT, ubezpieczenie, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, wywóz gruzu i innych odpadów łącznie z kosztami utylizacji, doprowadzenie terenu

- do stanu pierwotnego a także opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem tych robót.
3. Wartość umowy może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od ilości wykonanych robót budowlanych. Rozliczenie końcowe nastąpi w oparciu o rzeczywiste obmiary wykonanych i odebranych robót oraz ceny jednostkowe robót z kosztorysu ofertowego Wykonawcy, rozliczone kosztorysami powykonawczymi.

§5

1. Zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. b oraz art 439 ustawy pzp, wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie ulegało zmianie w przypadkach:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. Zmiana stawki VAT dotyczyć będzie wynagrodzenia umownego za prace wykonane po dacie podpisania aneksu do umowy;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie ulegało zmianie jeżeli zmiany wymienione w ust. 1 pkt 1-4 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i zwiększają ten koszt o co najmniej 5%.
5. Zgodnie art. 439 ustawy pzp, wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie ulegało zmianie w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia (waloryzacja), przy czym Zamawiający określa, że:
 - 1) wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji począwszy od 6 miesięcy po podpisaniu umowy, gdy wartość zmiany cen tych kosztów przekroczy 30% w stosunku do stawek przyjętych przez Wykonawcę i zmiany utrzymywały się przez okres co najmniej 6 miesięcy przed waloryzacją;
 - 2) waloryzacja będzie odbywać się po przedstawieniu przez Wykonawcę dowodów zwiększenia kosztów służących do realizacji przedmiotu zamówienia w okresie od zawarcia umowy lub od dnia ostatniej waloryzacji do dnia poprzedzającego waloryzację, oraz w oparciu o wskaźniki wzrostu cen środków, publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym lub w przypadku zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę. W przypadku, gdyby ww. wskaźnik nie byłby dostępny, zastosowanie znajdzie wskazany przez Zamawiającego inny, najbardziej zbliżony wskaźnik;
 - 3) przez zmianę ceny środków rozumie się wzrost odpowiednio cen, względem ceny przyjętych przez Wykonawcę. Wykonawca będzie uprawniony do waloryzacji wynagrodzenia wyłącznie w sytuacji wykazania Zamawiającemu, że na dzień zaistnienia podstaw do waloryzacji, ceny te są wyższe;
 - 4) Wykonawca jest obowiązany powiadomić Zamawiającego o podstawie do dokonania waloryzacji, nie później niż miesiąc przed terminem, o którym mowa w pkt 1. W tym

terminie, Wykonawca ma obowiązek wykazać okoliczności potwierdzające zmianę i przedłożyć kalkulację nowej wysokości wynagrodzenia,

- 5) Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 1,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 umowy,
 - 6) postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w pkt 5 niniejszego ustępu.
6. Zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie w formie aneksu do umowy i będzie obowiązywała od dnia podpisania aneksu na przyszłość.

§6

1. Wykonanie ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych w stosunku do przedmiaru robót i STWiORB może nastąpić wyłącznie w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania niniejszej umowy lub gdy potrzeba wykonania robót nie przewidzianych w umowie jest niezbędna do prawidłowego wykonania zakresu robót podstawowych (realizowanych).
2. Roboty dodatkowe (zamiennie) wymagają uprzedniego spisania protokołu konieczności przez Wykonawcę i inspektora nadzoru, zatwierdzenia go przez Zamawiającego oraz podpisaniu aneksu do umowy. W przypadku wykonania przez Wykonawcę robót dodatkowych bez uprzedniego zatwierdzenia ich przez Zamawiającego, Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty dodatkowe.
3. Roboty dodatkowe (zamiennie) zatwierdzone przez Zamawiającego zostaną rozliczone w formie wynagrodzenia ryczałtowego, na podstawie kosztorysu dodatkowego, w oparciu o kosztorys ofertowy, a w przypadku braku pozycji zastosowanie będą miały wskaźniki cenotwórcze z kosztorysu ofertowego, a katalogi np. KNR oraz ceny materiałów zostaną ustalone indywidualnie, po akceptacji przez Zamawiającego.
4. Kosztorys na roboty dodatkowe (zamiennie) zostanie sporządzony przy zastosowaniu cen czynników produkcji (z kosztorysu ofertowego robót podstawowych) w wysokości:
 - 1) stawka roboczogodziny $R =$
 - 2) koszty pośrednie /do R,S/ $K_p =$
 - 3) koszty zakupu /do M/ $K_z =$
 - 4) zysk /do R,S, K_p / $Z =$
 - 5) koszty pracy sprzętu (S) według rzeczywistych stawek najmu sprzętu nie wyższych jednak niż średnie stawki podawane w Biuletynie Informacyjnym „SEKOCENBUD” z okresu wykonywania robót;
 - 6) ceny materiałów (M) uzgodnione z Zamawiającym przed ich wbudowaniem a nie wyższe niż średnie ceny podawane w Biuletynie Informacyjnym „SEKOCENBUD” z okresu wykonywania robót.

§7

1. W czasie realizacji umowy Wykonawca zapewni na swój koszt prawidłowe:
 - 1) zabezpieczanie i oznakowanie obszaru, na którym prowadzone będą roboty budowlane,
 - 2) utrzymywanie teren budowy w należyтым porządku z zachowaniem ciągów

komunikacyjnych,

- 3) prawidłowe składowanie wszystkich urządzeń, materiałów, odpadów z bieżącym ich usuwaniem.
2. Wobec faktu prowadzenia prac objętych umową na terenie i w sąsiedztwie obiektów czynnych dla ich użytkowników, Wykonawca zobowiązany jest do sprzątania na bieżąco terenu robót.
3. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie zabezpieczał teren przed nieupoważnioną obecnością osób trzecich.
4. Wykonawca zapewni bezpieczne korzystanie z terenu przyległego do placu budowy.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren na którym prowadzono roboty oraz teren przyległy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym podczas odbioru robót.

§8

1. Materiały i urządzenia przewidziane w dokumentacji, użyte do realizacji przedmiotu umowy muszą być fabrycznie nowe i odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. 2025 poz. 418), a także muszą być stosowane zgodnie z ich przeznaczeniem określonym przez odpowiednie przepisy, normy i wytyczne producentów. Materiały muszą być co najmniej równe co do jakości, funkcjonalności, trwałości, parametrów technicznych, walorów użytkowych i estetycznych materiałom i urządzeniom, których zastosowanie przewidziano w przedmiarze robót. W przypadku stosowania materiałów innych, niż przewidziane w przedmiarze robót o możliwości ich zastosowania rozstrzyga Zamawiający. Każdorazowe odstępstwo musi być zgłoszone przez Wykonawcę na piśmie.
2. W przypadku zamiaru wykorzystania materiałów i urządzeń zamiennych Wykonawca ma obowiązek przedstawienia ich do akceptacji Zamawiającemu przed wbudowaniem wraz z listą proponowanych dostawców i producentów tych materiałów. Akceptacja przez Zamawiającego wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za skutki wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów.
3. Zastosowane przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy materiały i urządzenia określone w dokumentacji powinny być zgodne z normami, warunkami technicznymi i obowiązującymi przepisami. Ponadto materiały i urządzenia winny spełniać wymagania określone ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz.U. 2021 poz. 1213) lub, w przypadku jej uchylenia, inną obowiązującą ustawą.
4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą, niezbędne atesty.

§9

1. Zgodnie z art. 95 ustawy pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy tj.: dekarza.

2. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, co do spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia wskazanego w ust. 1, tj.:
 - 1) może żądać od Wykonawcy lub podwykonawcy przedłożenia:
 - a) oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności/zadania, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności/zadania wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - b) stosownych dokumentów np.:
 - dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu umów o pracę,
 - kopii umów o pracę spełniających wymogi w zakresie ochrony danych osobowych pracowników,
 - oświadczeń od zatrudnionych pracowników o zakresie wykonywanych przez nich czynności/zadań.
3. Niewykonanie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie obowiązków wskazanych w ust. 1-2 będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących zadania wskazane w ust. 1.
4. Z tytułu niewykonania przez Wykonawcę lub podwykonawcę obowiązków wskazanych w ust. 1-2, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 13 ust. 1 pkt 9.

§10

1. Wykonawca może na warunkach określonych w umowie:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia (część przedmiotu umowy) podwykonawcom pomimo niewskazania w ofercie Wykonawcy części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa;
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
 - 3) zrezygnować z podwykonawstwa.
2. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 pzp stosuje się odpowiednio.
3. Ilekroć w umowie jest mowa o umowie o podwykonawstwo – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty

budowlane stanowiące część zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt jej zmian przedkładać będzie podwykonawca lub dalszy podwykonawca to zobowiązani są do dołączenia zgody wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Do kopii umowy należy dołączyć dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do jego reprezentowania. Obowiązek przedłożenia umowy nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 2) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy,
 - 3) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.
7. Suma wynagrodzeń netto wynikająca z zawartych umów o podwykonawstwo nie może przekroczyć wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy, pod rygorem odmowy akceptacji umów o podwykonawstwo. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego udzieli mu informacji lub prześle zestawienia wynagrodzeń zawartych w poszczególnych umowach podwykonawczych z wyszczególnieniem kwot uregulowanych, wymagalnych, niewymagalnych i przewidywanych do zapłaty.
8. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności:
 - 1) prawidłową nazwę, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi,
 - 2) wskazanie adresu Zamawiającego,

- 3) zakres (przedmiot) umowy o podwykonawstwo (z ewentualnym odrębnym dokumentem szczegółowo opisującym przedmiot robót budowlanych, które mają być powierzone podwykonawcy),
- 4) termin realizacji przedmiotu umowy i termin ostatecznego rozliczenia z podwykonawcą - wcześniejszy niż terminem realizacji i ostatecznego rozliczenia Wykonawcy z Zamawiającym,
- 5) wynagrodzenie,
- 6) zastrzeżenia, że:
 - a) do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy,
 - b) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - c) w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, podwykonawcy będzie przysługiwało prawo do wystąpienia do Zamawiającego o dokonanie bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy (który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi),
 - d) warunkiem zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy za wykonane i odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia dalszemu podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych,
 - e) Wykonawca ma prawo do odstąpienia od umowy z podwykonawcą, w przypadku odstąpienia od głównej umowy z zamawiającym przez którąkolwiek z jej Stron. Z prawa tego Wykonawca będzie mógł skorzystać w terminie 30 dni liczonym od odstąpienia od głównej umowy z zamawiającym. Termin ten zostanie zastrzeżony w umowach z podwykonawcami.
9. Umowy o podwykonawstwo Wykonawca zobowiązany jest zawierać w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Łączna wartość umów o podwykonawstwo, nie może przekroczyć 30% wartości zamówienia udzielonego Wykonawcy.
10. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu projektu lub zmian umowy o podwykonawstwo (której przedmiotem są roboty budowlane) lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo (której przedmiotem są roboty budowlane), nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
11. Zamawiający w formie pisemnej zgłosi zastrzeżenia lub sprzeciw, jeżeli przedłożony do akceptacji projekt umowy o podwykonawstwo (której przedmiotem są roboty budowlane),

jej zmiany lub przedłożona poświadczona za zgodność z oryginałem kopia zawartej umowy o podwykonawstwo (której przedmiotem są roboty budowlane) nie spełnia wymagań określonych wyżej oraz w dokumentach zamówienia. Dodatkowo w przypadku przedłożenia projektu umowy, tekstu zawartej umowy lub jej zmian, w których przewiduje się termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej Zamawiający wezwie Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
13. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoich podwykonawców i dalszych podwykonawców. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania usunięcia z terenu budowy każdego podwykonawcy (lub dalszego podwykonawcy) ze względu na złą jakość, nieterminowość wykonywanej przez nich pracy, nie przestrzeganie przepisów bhp lub nie zastosowanie się do poleceń inspektora nadzoru.
14. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnego pełnomocnictwa do wykonywania wszelkich przysługujących Wykonawcy uprawnień wynikających z zawartych przez Wykonawcę z podwykonawcami, w szczególności obejmującego możliwość dokonania lub odmowy dokonania odbioru robót wykonywanych przez podwykonawcę, naliczenia podwykonawcy kar umownych, składania oświadczeń o potrąceniu należności przysługujących podwykonawcy w stosunku do Wykonawcy z należnościami Wykonawcy w stosunku do podwykonawcy, a także składania oświadczeń o odstąpieniu od umowy zawartej z podwykonawcą.

§10a

Wykonawcy wspólnie realizujący umowę w ramach konsorcjum

1. Wykonawca realizuje umowę w ramach konsorcjum, w skład którego wchodzi Partnerzy wykazani w komparycji niniejszej umowy oraz w ofercie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację niniejszej umowy.
2. Wykonawcy (Partnerzy) realizujący wspólnie umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie. Dla potrzeb niniejszej umowy przez Wykonawcę rozumie się również Partnerów wchodzących w skład konsorcjum, wszystkich razem i każdego z osobna, o ile z postanowień niniejszego paragrafu nie wynika inaczej. Wykonawcy ci ponosić będą również solidarną odpowiedzialność za zwrot Zamawiającemu kwot, które Zamawiający w ramach solidtarnej odpowiedzialności, o której mowa w art. 647¹ kodeksu cywilnego, zapłacił podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, bez względu na to, z którym z Partnerów podwykonawca taki miał zawartą umowę.
3. Wykonawcy (Partnerzy) realizujący wspólnie umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera Konsorcjum upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców (Partnerów) realizujących wspólnie umowę. Lider Konsorcjum upoważniony jest

także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców (Partnerów) realizujących wspólnie umowę na zasadach określonych w niniejszej umowie dla Wykonawcy, jak również do odbioru oświadczeń woli kierowanych przez Zamawiającego do wszystkich wykonawców łącznie realizujących zamówienie.

4. Liderem Konsorcjum jest
5. Płatność dokonana na rzecz Lidera zwalnia Zamawiającego ze zobowiązania względem Wykonawców (Partnerów). W przypadku realizacji umowy w ramach Konsorcjum, Lider zobowiązany jest do przedłożenia umowy Konsorcjum, nie pozostającej w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy, najpóźniej w dniu przystąpienia do realizacji umowy.
6. Jeżeli w dokumentacji przetargowej Zamawiający zastrzegł, że roboty będące przedmiotem niniejszej umowy wykonawca w całości lub w części winien wykonać osobiście i jednocześnie zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia warunkiem udziału w postępowaniu i/lub kryterium oceny ofert było wykazanie się przez wykonawcę posiadaniem wiedzy i doświadczenia polegającego na wykonaniu tożsamyh robót, a wyłącznie jeden z Partnerów wykazał się posiadaniem takiej wiedzy lub doświadczenia, wówczas ten Partner winien wykonać roboty, będące przedmiotem niniejszej umowy osobiście, tj. w oparciu wyłącznie o własne zasoby.

(Paragraf 10a zostanie wpisany do umowy w przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.)

§11

1. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania inspektorowi nadzoru w formie pisemnej terminu zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających. Brak zgłoszenia lub naruszenie zasad zgłoszenia do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz elementów robót upoważnia Zamawiającego do nakazania Wykonawcy odkrycia robót zanikających i ulegających zakryciu oraz elementów robót na koszt i ryzyko Wykonawcy lub też nakazania na koszt Wykonawcy wykonania stosownych odkrywek częściowych, pomiarów i badań.
2. Przed przystąpieniem do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz elementów robót, Wykonawca ma obowiązek wykonania przewidzianych w przepisach lub niniejszej umowie prób i sprawdzeń, skompletowania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentów niezbędnych do dokonania oceny prawidłowości wykonania prac oraz dołączenia niezbędnych atestów i certyfikatów.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu w formie pisemnej gotowości do odbioru końcowego lub częściowego wykonanych robót objętych umową w terminie min. na 3 dni przed terminem zakończenia robót. Gotowość do odbioru winna być potwierdzona w formie pisemnej przez inspektora nadzoru.
4. W przypadku uszkodzenia/zniszczenia/kradzieży mienia Zamawiającego lub użytkowników obiektu, Wykonawca jest zobowiązany do jego naprawy, wymiany lub uzupełnienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego.

§12

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiór końcowy,
 - 3) odbiór ostateczny.
2. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje upoważniony inspektor nadzoru na wniosek Wykonawcy.
3. Odbiór końcowy dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy. Jest on przeprowadzany komisyjnie przy udziale inspektorów nadzoru, upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz w obecności Wykonawcy.
4. Odbiór ostateczny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości.

§13

1. Rozliczenie Wykonawcy za przedmiot umowy będzie następować na podstawie:
 - 1) Faktur częściowych, wystawionych nie częściej niż raz w miesiącu, mających charakter przejściowy do wysokości 80% wynagrodzenia ustalonego w §4 ust. 1 umowy, na podstawie protokołów przerobowych, płatnych w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury częściowej wraz z dokumentami rozliczeniowymi oraz podpisanym przez obie strony protokołem odbioru robót.
 - 2) Faktury końcowej obejmującej pozostałą część wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 umowy, potwierdzonej protokołem odbioru końcowego, płatnej w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury końcowej wraz z podpisanym przez obie strony końcowego protokołu odbioru robót.
2. Realizacja faktury uzależniona jest od złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz Podwykonawców, skutecznie zgłoszonych i w stosunku do których Zamawiający wyraził zgodę na ich udział w realizacji przedmiotu umowy.
3. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę za objęte tą umową roboty budowlane, umowy dostawy lub usługi, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy tych umów, na warunkach i po spełnieniu przesłanek wskazanych w art. 465 pzp. Wypłata nastąpi na rzecz podwykonawcy, dalszego podwykonawcy, który - zawarł przed datą powstania prawa do wynagrodzenia zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub przedłożoną Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy do wysokości wskazanej w ust. 8.
4. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie, pisemnie, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje

o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.

5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. Zapłata na rzecz podwykonawcy wskazana w ust. 3-5 nastąpi w terminie 30 dni po spełnieniu wszystkich przesłanek zapłaty. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.
8. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Wykonawcy za zapłatę łącznie wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, podwykonawcy i dalszych podwykonawców obowiązuje wyłącznie do wysokości określonej w § 4 ust. niniejszej umowy, jednak z zastosowaniem proporcji wartości wykonanego przedmiotu umowy do całości zamówienia objętego umową.
9. Wykonawca będzie wystawiał i przekazywał Zamawiającemu faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa:
 - 1) ustrukturyzowane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) - podstawą i wiążącą formą identyfikacji każdej faktury, dla celów umowy i wszelkich powiązanych rozliczeń, jest unikalny numer identyfikujący fakturę nadany przez KSeF (numer KSeF). Za datę doręczenia takiej faktury uznaje się datę nadania fakturze numeru KSeF przez system;
 - 2) w przypadku wystąpienia awarii/niedostępności KSeF opisanych ustawowo - decyduje procedura opisana ustawą i przepisami wykonawczymi do ustawy, z tym, że gdy ustawa odsyła do umownego uregulowania daty otrzymania faktury w okresie ww. awarii przyjmuje się, że otrzymanie faktury wystawionej zgodnie z ustawową procedurą będzie skuteczne przez faktyczne doręczenie na adres e-mail: efaktury@tu.koszalin.pl albo z datą przydzielenia nr KSeF, w zależności od tego co nastąpi wcześniej;
 - 3) Wykonawca jest zobowiązany do umieszczania na fakturze danych wymaganych przez Zamawiających (m.in. numer umowy).

§14

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu robót, o których mowa w § 1 niniejszej umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień następujący po miesiącu, w którym nie było przeglądu;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek;
 - 3) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub jego podwykonawców, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień przerwy;
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub jego podwykonawców w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;
 - 5) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1,0% wynagrodzenia umownego;
 - 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1,0% wartości wynagrodzenia umownego za każdy nie przedłożony do akceptacji projekt umowy, lub jego zmianę;
 - 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni licząc od dnia zawarcia tej umowy, w wysokości 1,0% wynagrodzenia umownego za każdą nie przedłożoną do akceptacji umowę, lub jej zmianę;
 - 8) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty 0,5% wynagrodzenia umownego za każdorazowy brak zmiany;
 - 9) za brak wykonania obowiązków wskazanych w § 8 ust. 1-2, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego liczonego za każdy dzień zwłoki niewykonania każdego z obowiązków.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10,0% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przewidzianej w art. 456 ust.1 pkt 1 ustawy pzp.
 3. Wynagrodzenie umowne oznacza wynagrodzenie netto określone w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.
 4. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie wynosi 30,0% wynagrodzenia umownego.
 5. Kary umowne mogą być potrącone z wierzytelności Wykonawcy należnego od Zamawiającego. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o zaistnieniu naruszenia umowy, naliczeniu kary umownej z tego tytułu przez przesłanie protokołu naruszeń i naliczenia kar umownych na adres elektroniczny wskazany w umowie. Kara umowna staje się wymagalna następnego dnia roboczego od przesłania protokołu jw. Oświadczenie o potrąceniu kar umownych nastąpi odrębnym pismem/notą księgową/dokumentem finansowym z podaniem uzasadnienia. Zawiadomienie i oświadczenie o potrąceniu wraz z uzasadnieniem, ewentualnymi dowodami wykazującymi naruszenia umowy mogą być doręczone Wykonawcy na jego adres e-mail (wskazany w komparycji umowy lub ujawniony w rejestrze publicznym działalności

gospodarczej Wykonawcy).

6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego (art. 471 KC), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§15

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy, w tym na roboty wykonane przez Podwykonawców.
2. Okres gwarancji dla przedmiotu zamówienia objętego umową ustala się na **miesięcy** od daty ich końcowego odbioru.
Wykonawca jest zobowiązany w okresie gwarancyjnym do usuwania zgłoszonych awarii w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia telefonicznego, e-mailowego lub pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Usterki i braki stwierdzone przy odbiorze Wykonawca usuwa na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w protokole odbioru robót. Do czasu ich usunięcia Zamawiający upoważniony jest do wstrzymania części wynagrodzenia Wykonawcy odpowiadającej rzeczywistym kosztom ich usunięcia.
4. Nie usunięcie w wyznaczonym terminie usterek i braków o których mowa w ust. 3 uprawnia Zamawiającego do ich usunięcia na koszt Wykonawcy i potrącenia ich kosztu z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. W przypadku wystąpienia wad i usterek nienaprawialnych, Zamawiający ma prawo do obniżenia wynagrodzenia i skorzystania z potrącenia obniżonego wynagrodzenia z wierzytelnościami Wykonawcy, może też od umowy odstąpić.

§16

1. Wykonawca, zgodnie z treścią art. 449 oraz art. 452 ustawy pzp, wnosi przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto co stanowi równowartość kwoty: zł (słownie złotych:) w następującej formie:
2. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, zaś 70% przeznaczają się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone w następujących terminach:
 - 1) część zabezpieczenia gwarantująca wykonanie robót zgodne z umową (70% zabezpieczenia) – w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego zamówienia za wykonane należycie;
 - 2) pozostała część (30% zabezpieczenia) – w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego,

na którym będzie ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§17

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1, art. 455 ust. 1 pkt 2 ppkt b, art. 455 ust. 1 pkt 3-4 ustawy pzp przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności wskazanych w powołanych przepisach pzp, oraz w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
2. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi lub dostawy, albo 15%, w przypadku zamówień na roboty budowlane, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
3. W przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy pzp, Zamawiający:
 - 1) nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy;
 - 2) po dokonaniu zmiany umowy zamieszcza ogłoszenie o zmianie umowy w Biuletynie Zamówień Publicznych lub przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
4. Jeżeli umowa zawiera postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości cen, dopuszczalną wartość zmiany ceny, o której mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 lit. c i pkt 4 ustawy pzp, lub dopuszczalną wartość zmiany umowy, o której mowa w ust. 2, ustala się w oparciu o zmienioną cenę.
5. Nie stanowią natomiast zmiany istotnej umowy w rozumieniu art. 454 ustawy pzp zmiany związane z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego lub zmiana danych teleadresowych).
6. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności uniemożliwiających realizację robót w terminie umownym. Za okoliczności takie uważa się wstrzymanie robót przez Zamawiającego, a także wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy robót, w tym wynikających z tzw. „siły wyższej” uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy;
 - 2) gdy po zawarciu umowy, nastąpi zmiana przepisów mających bezpośredni wpływ na przedmiot umowy;
 - 3) wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego uzasadniających wydłużenie terminu;
 - 4) gdy środki finansowe, nie będą w całości wykorzystane (tj. gdy suma wartości przedstawionych kosztorysów powykonawczych nie przekroczy sumy, o której mowa w § 4 ust. 4, oraz do dnia zakończenia niniejszej umowy nie zostanie wyłoniony wykonawca na kolejny okres prowadzenia prac, o których mowa w § 1 pkt 1.
1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§18

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy pzp,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy także w przypadku jeżeli wykonawca/zaakceptowany podwykonawca nie przystąpi do wykonywania umowy lub dokona zmiany sposobu jej wykonywania z jej naruszeniem oraz w przypadku niewywiązywania się z terminu wykonywania umowy pomimo wezwania przez zamawiającego. Odstąpienie powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie przepisów ustawowych, niezależnie od postanowień zawartych w ust. 1 i 4.

§19

1. Strony wyłączają możliwość przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrąceń z dowolnej należności Wykonawcy, wszelkich zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca nie jest uprawniony do przedstawiania do potrącenia swych należności i zobowiązań w stosunku do Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§20

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ogólnie obowiązujące, w tym Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi.

§21

1. Sprawy sporne rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wezwania do zapłaty, oświadczenia wskazane w § 14 ust. 5-6 umowy mogą być wysyłane do Wykonawcy na jego adres e-mail wskazany w umowie lub rejestrze działalności gospodarczej.

§22

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§23

Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych i na podstawie art. 14 ust. 5 lit. c ww. rozporządzenia obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 ww. rozporządzenia nie ma zastosowania

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY