

Projekt umowy

(Numer referencyjny: **AG.261.4.2026**)

Umowa nr AG.260.....2026

zawarta z chwilą złożenia podpisu kwalifikowanego przez ostatnią ze Stron

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Sądem Okręgowym w Nowym Sączu, ul. Pijarska 3, 33-300 Nowy Sącz,
REGON: 000684033, NIP: 734 10 57 192 reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul., (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, NIP, REGON, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez¹/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy²,

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” zamieszkałą/-ym w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. (wpisać adres), NIP, REGON, , zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy³,

wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”.

Oświadczenia Stron.

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.).
2. Zamawiający oświadcza, iż zadanie, o którym mowa w § 1 jest finansowane ze środków własnych Zamawiającego.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja budynku Sądu Okręgowego w Nowym Sączu przy ul. Pijarskiej 3 w Nowym Sączu”.**

¹ Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

² Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

³ Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

2. Szczegółowy zakres zamówienia określony:

- 1) Oferta Wykonawcy, stanowiąca Załącznik nr 1 do umowy.
- 2) Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik nr 3 do umowy;
- 3) Specyfikacja Warunków Zamówienia, stanowiąca Załącznik nr 2 do umowy

3. Zakres świadczenia obejmuje w szczególności:

- 1) wykonanie wstępnej koncepcji projektowej, w tym:
 - a) przygotowanie opracowań niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej,
 - b) wykonanie wstępnej koncepcji projektowej budynku w dwóch wariantach,
 - c) uzgodnienie wykonanych koncepcji z Zamawiającym w tym wprowadzenie poprawek wymaganych przez Zamawiającego
- 2) wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej, w tym:
 - a) projektu architektoniczno-budowlanego spełniającego wymogi art. 34 ustawy Prawo budowlane oraz uzyskanie przez Wykonawcę wszelkich wymaganych opinii, uzgodnień, decyzji, zgłoszeń itp. umożliwiających rozpoczęcie i realizację robót budowlanych w oparciu o te projekty, w szczególności ostatecznych pozwoleń na roboty budowlane w zakresie wymaganym przez prawo,
 - b) pełnobrańzowej projektowej dokumentacji wykonawczej,
 - c) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - d) projektu aranżacji wnętrz,
 - e) przedmiarów robót (w oparciu o wykonaną dokumentację projektową) wraz z zestawieniem materiałów i urządzeń,
 - f) kosztorysu inwestorskiego sporządzonego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz. U. poz. 2458) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac robót budowlanych (osobno) i instalacyjnych (osobno) określonych projektem wg grup robót oraz z podziałem na poszczególne kondygnacje, oraz jednokrotnej aktualizacji kosztorysu (przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).
 - g) harmonogramu Rzeczowo-Finansowego robót budowlanych;
- 3) uzyskanie wszelkich wymaganych zgód, ekspertyz, opinii, uzgodnień, decyzji, zgłoszeń, odstępstw od warunków technicznych itp. umożliwiających rozpoczęcie i realizację robót budowlanych, w szczególności ostatecznych pozwoleń na budowę,
- 4) przeniesienia autorskich praw majątkowych, udzielenie zgody na korzystanie z praw zależnych oraz udzielenie licencji na korzystanie z utworów dostarczonych w ramach przedmiotu Umowy, zgodnie z ich przeznaczeniem oraz sposobem korzystania;
- 5) udzielanie wsparcia Zamawiającemu przy udzielaniu odpowiedzi na pytania wykonawców na etapie przeprowadzania procedury przetargowej, na wyłonienie wykonawcy robót - od dnia wszczęcia postępowania na wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją do dnia podpisania umowy na wykonanie robót budowlanych. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania potencjalnych Wykonawców robót budowlanych w ciągu 2 dni roboczych od przekazania ich przez Zamawiającego;

4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację, o której mowa w ust. 3 w siedzibie Zamawiającego zawierającą oświadczenie, w którym stwierdza, że przedmiot niniejszego zamówienia został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy

technicznej, normami oraz obowiązującymi przepisami i jest kompletny z punktu widzenia celu któremu ma służyć i nie narusza praw autorskich osób trzecich.

5. Każdy egzemplarz dokumentacji projektowej musi być opatrzony wszystkimi podpisami i zaświadczeniami, których wymaga Prawo Budowlane i przepisy wykonawcze. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania każdej części dokumentacji projektowej zaopatrzonej w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami oraz normami a także z oświadczeniem o kompletności opracowania w odniesieniu do celu, jakiemu ma służyć i nie narusza praw autorskich osób trzecich.
6. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1 należy wykonać zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Warunkach Zamówienia, w złożonej ofercie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Wymagania zamawiającego dla Dokumentacji Projektowej:
 - 1) W dokumentacji należy określić w szczególności: przedmiot inwestycji, a także inne konieczne dane wynikające ze specyfiki, charakteru i stopnia skomplikowania obiektu budowlanego lub robót budowlanych.
 - 2) Wykonawca wykona i przekaze Zamawiającemu:
 - a) przedłoży do uzgodnień koncepcję wstępną w dwóch wersjach (wraz z kolorowymi wydrukami wizualizacji) i po wprowadzeniu uwag wniesionych przez Zamawiającego złoży do zatwierdzenia ostateczny projekt koncepcyjny wraz z kolorowymi wydrukami wizualizacji – **w 2 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna – 1 szt. w przypadku nośnika zewnętrznego;**
 - b) projekt architektoniczno-budowlany (który zostanie złożony do urzędu administracji architektoniczno-budowlanej celem uzyskania pozwolenia na budowę – roboty budowlane) oraz projekt techniczny wraz z wszelkimi niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i opracowaniami technicznymi oraz zaświadczeniami potwierdzającymi wpisy projektantów na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, aktualnymi na dzień opracowania projektu – należy opracować **w 4 egz. w wersji papierowej + 1szt. wersja elektroniczna**
 - c) projekt aranżacji wnętrz ze specyfikacją materiałów aranżacyjnych (w tym mebli) który powinien zawierać w szczególności parametry materiałowe elementów aranżacji (w tym mebli) oraz ich wymiary z uwzględnieniem zakazu używania znaków towarowych lub innego oznakowania wskazującego na konkretny produkt, odpowiadające wymaganiom zgodności z określonymi normami i certyfikatami (jeżeli dotyczy) oraz – wizualizacje reprezentatywnych układów funkcjonalnych, Wizualizacje– należy opracować **w 2 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna– 1 szt. w przypadku nośnika zewnętrznego;**
 - d) projekty wykonawcze dokumentacji w wymaganych branżach wraz z zaświadczeniami potwierdzającymi wpisy projektantów na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, aktualnymi na dzień opracowania projektu – należy złożyć **w 2 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna – 1 szt. w przypadku nośnika zewnętrznego;**
 - e) przedmiar robót z zestawieniami materiałów i urządzeń oraz kosztorys inwestorski – należy opracować **w 2 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna – 1 szt. w przypadku nośnika zewnętrznego;**
 - f) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – należy opracować **w 2 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna– 1 szt. w przypadku nośnika zewnętrznego;**
 - g) harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji inwestycji – należy opracować **w 2 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna– 1 szt. w przypadku nośnika zewnętrznego.**

8. Wykonawca przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę przedłoży Zamawiającemu po jednym egzemplarzu (PAB,PT) w celu weryfikacji.
9. Wykonawca przekaże zamawiającemu w jednym egzemplarzu zaakceptowaną kompletną dokumentacją projektową w wersji elektronicznej w formie pdf dxf lub dwg word excel (wersje edytowalne) na nośnikach cyfrowych. Przedłożona dokumentacja projektowa w wersji elektronicznej służąca do opisu przedmiotu zamówienia musi być tożsama z wersją pisemną (papierową). Wykonawca dokumentacji odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z opracowaniem pisemnym (papierowym).

§ 2

Wstępna Koncepcja Projektowa i Dokumentacja Projektowa

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Wstępnej Koncepcji Projektowej w dwóch wariantach w uzgodnieniu z Zamawiającym w tym do wprowadzenia poprawek wymaganych przez Zamawiającego.
2. Przed wykonaniem dokumentów wskazanych w ust. 1 strony zorganizują wstępne konsultacje w których uczestniczyć będą przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminach wskazanych w § 5 ust. 2 Umowy.
4. Zamawiający akceptuje dokumenty, o których mowa w ust. 1 lub wniesie do nich uzasadnione uwagi w terminie 5 dni roboczych od dnia ich przekazania.
5. Brak reakcji zamawiającego w terminie wskazanym w ust. 4 oznacza akceptację dokumentów.
6. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do dokumentów, o których mowa w ust. 1 w terminie wskazanym w ust. 4 Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia, chyba że uwagi te będą prowadziły do zmiany sposobu lub zakresu świadczenia w stosunku do wymogów ujętych w opisie przedmiotu zamówienia lub umowy.
7. Dokumentację Projektową należy wykonać zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi w dniu wydania jej Zamawiającemu.
8. Wykonawca, przy opracowywaniu Dokumentacji Projektowej, zobowiązuje się:
 - 1) zastosować optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe, w celu uzyskania nowoczesnych i właściwych standardów dla tego typu zadania inwestycyjnego, które ma być w oparciu o nią wykonane,
 - 2) ponieść wszelkie opłaty za pozyskiwane w ramach realizacji Dokumentacji Projektowej decyzje, uzgodnienia i opinie,
 - 3) opracować Dokumentację Projektową kompletną z punktu widzenia zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie, spójnej i skoordynowanej we wszystkich specjalnościach, a w szczególności posiadającej niezbędne uzgodnienia,
 - 4) przedstawiającej rozwiązania szczegółowe w zakresie umożliwiającym realizację zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie, bez dodatkowych opracowań i uzupełnień.
9. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych decyzji, opinii, zatwierdzeń i innych dokumentów koniecznych do realizacji i zakończenia robót budowlanych.
10. W ramach wykonywania obowiązków z niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonywania przez autora Dokumentacji Projektowej („Projektanta”)

podstawowych obowiązków wynikających z art. 20 i 21 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane z wyjątkiem nadzoru autorskiego.

11. Do czasu zakończenia robót budowlanych, Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, zobowiązuje się do dokonywania zmian w Dokumentacji Projektowej koniecznych do realizacji procesu budowlanego, w tym również do dokonywania poprawek i uzupełnień zgodnie z żądaniami organów wydających decyzje określające przebieg procesu inwestycyjnego w szczególności organów wydających decyzje związane z uzyskaniem pozwolenia na budowę.
12. W ramach realizacji Przedmiotu umowy i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest również do:
 - 1) przedstawienia na wezwanie Zamawiającego nadzoru informacji o stanie zaawansowania prac projektowych, w terminie 5 dni roboczych liczonych od momentu otrzymania wezwania;
 - 2) uczestniczenia we wszystkich spotkaniach, na wezwanie Zamawiającego, związanych z realizacją Przedmiotu umowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Z uwagi na fakt, iż opracowana przez Wykonawcę dokumentacja, będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do SWZ na realizację robót budowlanych w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania dokumentacji w taki sposób, aby spełniała wszelkie wymogi ustawy Pzp. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności przygotowanej dokumentacji z art. 30, 34 i 99 - 103 ustawy Pzp, a także wszelkimi wymogami zawartymi w:
 - 1) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454).;
 - 2) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 poz. 2458),
2. Jeżeli rozwiązania autorskie tego będą wymagały, należy przewidzieć konieczność uzyskania ewentualnych odstępstw od warunków technicznych.
3. Wykonawca nie może opisywać przedmiotu dokumentacji w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Wykonawca może użyć w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli nie ma możliwości opisanie przedmiotu w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny". Jeżeli Wykonawca opisał przedmiot w sposób określony w zdaniu poprzednim, zobowiązany jest wskazać kryteria stosowane w celu oceny równoważności oraz przedstawić Zamawiającemu pisemne uzasadnienie, wskazujące na specyfikę przedmiotu zamówienia oraz brak możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą obiektywnych parametrów. Uzasadnienie składa się wraz z dokumentacją projektową pod rygorem nieodebrania tej dokumentacji. Obowiązkiem wykonawcy jest dołączenie do dokumentacji projektowej załącznika z informacją o zastosowanych znakach towarowych wskazującego na miejsce ich ujęcia oraz zawierającego uzasadnienia ich zastosowania

i wskazanie kryteriów równoważności.

4. Wykonawca może używać w dokumentacji projektowej wymogu posiadania etykiety, (przez co rozumie się każdy dokument, w tym zaświadczenie lub poświadczenie) potwierdzającej, że obiekt budowlany, produkt, usługa, proces lub procedura spełniają wymagania konieczne do uzyskania tej etykiety, jedynie w przypadku elementów o szczególnych cechach, przy czym muszą być wówczas spełnione następujące warunki:

wymagania etykiety dotyczą wyłącznie kryteriów, które są związane z przedmiotem zamówienia, i są odpowiednie dla określenia cech robót budowlanych, dostaw lub usług będących przedmiotem tego zamówienia;

wymagania etykiety są oparte na obiektywnie możliwych do sprawdzenia i niedyskryminujących kryteriach;

wymagania etykiety są opracowywane i przyjmowane w drodze otwartej i przejrzystej procedury, w której mogą uczestniczyć wszystkie zainteresowane podmioty, w tym podmioty należące do administracji publicznej, konsumenci, partnerzy społeczni, producenci, dystrybutorzy oraz organizacje pozarządowe;

etykiety oraz wymagania etykiety są dostępne dla wszystkich zainteresowanych stron;

wymagania etykiety są określane przez podmiot trzeci, na który wykonawca ubiegający się o etykietę nie może wywierać decydującego wpływu.

Wykonawca używając etykiet składa wraz z dokumentacją odrębne oświadczenie o tym, że użyte etykiety spełnia ww. wymogi pod rygorem nieodebrania tej dokumentacji. Obowiązkiem wykonawcy jest dołączenie do dokumentacji projektowej załącznika z informacją o zastosowanych etykietach wskazującego na miejsce ich ujęcia oraz zawierającego uzasadnienie ich zastosowania.

5. Wykonawca może używać w dokumentacji projektowej wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność [(jednostkę wykonującą działania z zakresu oceny zgodności, w tym kalibrację, testy, certyfikację i kontrolę, akredytowaną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 765/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. ustanawiającym wymagania w zakresie akredytacji i nadzoru rynku odnoszące się do warunków wprowadzania produktów do obrotu i uchylającym rozporządzenie (EWG) nr 339/93 (Dz. Urz. UE L 218 z 13.08.2008, str. 30)] lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriami oceny ofert lub warunkami realizacji zamówienia. W przypadku wymagania przedstawienia certyfikatów wydanych przez określoną jednostkę oceniającą zgodność, wykonawca dopuszcza certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność.
6. Wykonawca przygotowuje dokumentację projektową w jeden z następujących sposobów, z uwzględnieniem odrębnych przepisów technicznych:
 - 1) przez określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności robót budowlanych, w tym wymagań środowiskowych, pod warunkiem, że podane parametry są dostatecznie precyzyjne, aby umożliwić wykonawcom ustalenie przedmiotu zamówienia, a zamawiającemu udzielenie zamówienia;
 - 2) przez odniesienie się **w kolejności** preferencji do:
 - a) Polskich Norm przenoszących normy europejskie,
 - b) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,
 - c) europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),

- d) wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywę Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),
 - e) norm międzynarodowych,
 - f) specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania,
 - g) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne;
- 3) przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt 2, oraz przez odniesienie do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w pkt 1, w zakresie wybranych cech;
- 4) przez odniesienie do kategorii wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w pkt 1, i przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt 2, stanowiących środek domniemania zgodności z tego rodzaju wymaganiami dotyczącymi wydajności lub funkcjonalności.
7. Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych wykonawca jest **obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”**.
8. Naruszenie przez Wykonawcę wymogów zawartych w ust. 1-7 spowoduje odmowę odbioru dokumentacji projektowej z winy Wykonawcy do momentu jej poprawienia zgodnie z tymi wymaganiami.
9. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją Umowy.
10. Niezależnie od pozostałych postanowień Umowy, Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) wyznaczenia terminu odbiorów oraz przystąpienia do nich, na zasadach określonych w § 5 Umowy;
 - 2) udzielenia Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw, w odrębnych dokumentach, w przypadku, gdy okażą się one niezbędne do realizacji przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z Umowy;
 - 3) należytej współpracy z Wykonawcą i udzielania mu wszelkiej informacji, niezbędnej pomocy oraz wsparcia we wszystkich stadiach postępowań przed wszystkimi urzędami i instytucjami, w tym prowadzonymi w celu uzyskania pozwolenia na budowę i pozwolenia na użytkowanie, jak również we wszystkich postępowaniach prowadzonych w celu uzyskania wymaganych opinii lub uzgodnień wydanych przez właściwe organy i instytucje, o których mowa w OPZ;

- 4) uzgadniania przekazanej od Wykonawcy Dokumentacji z Użytkownikami; będzie się ono odbywało przy czynnym udziale Wykonawcy.

§ 4

Personel Wykonawcy i nadzór nad realizacją umowy

1. Wykonawca ustanawia projektanta w branży :
 - 1) architektonicznej w osobie:; nr tel.:..... ; upr. bud. nr: Osoba ta będzie wykonywała obowiązki o którym mowa w art. 20 ustawy Prawo budowlane (Personel Wykonawcy - Główny Projektant).
 - 2) Konstrukcyjnej w osobie:; nr tel.:..... ; upr. bud. nr: Osoba ta będzie wykonywała obowiązki o którym mowa w art. 20 i 21 ustawy Prawo budowlane (Personel Wykonawcy – Projektant branży konstrukcyjnej).
 - 3) sanitarnej w osobie:; nr tel.:..... ; upr. bud. nr: Osoba ta będzie wykonywała obowiązki o którym mowa w art. 20 i 21 ustawy Prawo budowlane (Personel Wykonawcy – Projektant branży sanitarnej).
 - 4) elektrycznej w osobie:; nr tel.:..... ; upr. bud. nr: Osoba ta będzie wykonywała obowiązki o którym mowa w art. 20 i 21 ustawy Prawo budowlane (Personel Wykonawcy – Projektant branży elektrycznej).
2. Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia jako Głównego Projektanta (projektant w branży architektonicznej) oraz Projektanta branży konstrukcyjnej, sanitarnej, elektrycznej, osoby wskazane w wykazie osób złożonych w postępowaniu. Zmiana osób wskazanych w ust. 1, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego.
3. W przypadku takiej konieczności Wykonawca jest obowiązany z własnej inicjatywy zaproponować nowy skład Personelu Wykonawcy.
4. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 5 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniały wymagania określone w SWZ oraz ofercie wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania umowy.
5. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób Personelu Wykonawcy, jeżeli osoba ta nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy. Obowiązkiem Wykonawcy jest wówczas zastąpienie tej osoby w ciągu 10 dni od daty doręczenia wniosku inną osobą spełniającą wymagania zawarte w SWZ i niniejszej umowie.
6. Zamawiający wyznacza do kontaktu z Wykonawcą po stronie Zamawiającego projektanta Panią/Pana:, która to osoba jest upoważniona w imieniu Zamawiającego do nadzorowania realizacji Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 6 w drodze pisemnego zawiadomienia. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
8. Wykonawca wyznacza osobę:, która jest upoważniona w imieniu Wykonawcy do nadzorowania realizacji Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym
9. Wszelkie informacje, oświadczenia, wezwania, polecenia, uzgodnienia, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy (bieżąca korespondencja robocza) będą podpisane przez osoby posiadające odpowiednie upoważnienia i będą przekazywane pomiędzy stronami pisemnie lub drogą elektroniczną, na następujące adresy:
 - 1) dla Zamawiającego:

e-mail:

2) dla Wykonawcy:

e-mail:

§ 5

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania świadczenia wskazanego w § 1 umowy w terminie **do 36 tygodni od dnia zawarcia umowy**.
2. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w następujących etapach i terminach:
 - a) **Etap 1 - Opracowanie koncepcji projektowych.**

Etap 1a: Opracowanie wstępnych założeń oraz koncepcji wystroju wnętrz w zakresie rozwiązań materiałowych – **do 15 dni** od dnia podpisania Umowy,

Etap 1b: Uzgodnienie rozwiązań przedstawionych w koncepcji projektowej, uściślenie założeń do Projektu wystroju wnętrz przez Projektanta i Zamawiającego – **do 30 dni** od dnia podpisania Umowy;
 - b) **Etap 2 - Opracowanie projektu budowlanego.**

Etap 2a: Opracowanie i protokolarne przekazanie Zamawiającemu projektu architektoniczno-budowlanego budynku wraz z wszelkimi niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami, i decyzjami potrzebnymi do uzyskania pozwolenia na roboty budowlane,

Etap 2b: Złożenie wniosku o pozwolenie na budowę przez Wykonawcę na podstawie udzielonego pełnomocnictwa,

Etap 2a i 2b - **do 22 grudnia 2026 r.**
 - c) **Etap 3 – Opracowanie projektów wykonawczych.**

Opracowanie i protokolarne przekazanie Zamawiającemu projektu technicznego zgodnego z koncepcją i projektem architektoniczno-budowlanym – tj. projektów Wykonawczych dla poszczególnych rodzajów robót, projektu aranżacji wnętrz, – **60 dni** od dnia podpisania protokołu odbioru etapu 2a, 2b bez uwag przez Zamawiającego.
 - d) **Etap 4 – Opracowanie kosztorysowe**

Opracowanie i protokolarne przekazanie Zamawiającemu, przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w formie umożliwiającej późniejsze ogłoszenie przetargu na wykonawstwo oraz realizację zadania. – **30 dni** od dnia podpisania protokołu odbioru etapu 3 bez uwag przez Zamawiającego.
 - e) **Etap 5: Opracowanie Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego robót budowlanych - 14 dni od dnia podpisania protokołu odbioru etapu 4 bez uwag przez Zamawiającego.**
 - f) **Etap 6: Uczestnictwo w posiedzeniu Komisji Techniczno-Ekonomicznej - w terminie podanym przez (wynagrodzenie za dokumentację projektowo-kosztorysową obejmuje również uczestnictwo w KTE niezależnie od terminu posiedzenia).**
3. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.
4. Przez dni Zamawiający rozumie dni kalendarzowe.
5. Termin wykonania przedmiotu zamówienia wskazany w ust. 1 może ulec zmianie z przyczyn stanowiących podstawę zmiany umowy zgodnie z art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający przewiduje wykonanie koreferatu dokumentacji będącej przedmiotem Etapu 2.

Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie przedmiotowej dokumentacji koreferentowi i zobowiązuje się do współpracy z koreferentem.

7. W terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy, Wykonawca przekaze Zamawiającemu szczegółowy harmonogram prac projektowych zawierający informacje o planowanych terminach i zakresie realizacji świadczeń wynikających z niniejszej umowy, w tym proces uzyskiwania niezbędnych decyzji i postanowień administracyjnych. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia uwag do harmonogramu w ciągu 2 dni roboczych od jego otrzymania. W razie wniesienia uwag Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia w harmonogramie w ciągu 2 dni roboczych od dnia ich otrzymania.
8. Strony zgodnie postanawiają, że potwierdzeniem należytego wykonania etapów umowy będą:
 - 1) **Protokół odbioru częściowego nr 1 – po wykonaniu etapu 1a,**
 - 2) **Protokół odbioru częściowego nr 2 – po wykonaniu etapu 1b,**
 - 3) **Protokół odbioru częściowego nr 3 – po wykonaniu etapu 2a,**
 - 4) **Protokół odbioru częściowego nr 4 – po wykonaniu etapu 2b,**
 - 5) **Protokół odbioru częściowego nr 5 – po wykonaniu etapu 3,**
 - 6) **Protokół odbioru częściowego nr 6 – po wykonaniu etapu 4,**
 - 7) **Protokół odbioru częściowego nr 7 – po wykonaniu etapu 5,**
 - 8) **Protokół odbioru częściowego nr 8 – po wykonaniu etapu 6,**
 - 9) **Protokół odbioru decyzji o pozwoleniu na budowę** podpisany po uzyskaniu i przekazaniu Zamawiającemu decyzji o pozwoleniu na budowę,
z zastrzeżeniem, że podstawę wystawienia faktur częściowych będą stanowiły odpowiednio:
 - **Protokoły odbioru częściowego nr 1 i 2** – po wykonaniu i odbiorze etapu 1 bez zastrzeżeń – będą podstawą wystawienia faktury częściowej, o której mowa w § 7 ust. 3 pkt 1).
 - **Protokoły odbioru częściowego nr 3 i 4** – po wykonaniu i odbiorze etapu 2 bez zastrzeżeń – będą podstawą wystawienia faktury częściowej, o której mowa w § 7 ust. 3 pkt 2).
 - **Protokoły odbioru częściowego nr 5 i 6** – po wykonaniu i odbiorze etapu 3 i 4 bez zastrzeżeń, – będą podstawą wystawienia faktury częściowej, o której mowa w § 7 ust. 3 pkt 3).
 - **Protokoły odbioru częściowego nr 7 i 8** – po wykonaniu i odbiorze etapu 5, 6, bez zastrzeżeń, – będą podstawą wystawienia faktury końcowej, o której mowa w § 7 ust. 5.
 - **Protokół odbioru decyzji o pozwoleniu na budowę** bez zastrzeżeń, – będzie podstawą wystawienia faktury częściowej, o której mowa w § 7 ust. 3 pkt 4).
9. Odbiory, o których mowa w ust. 8 zostaną zrealizowane przez Zamawiającego w terminie do 14 dni po przekazaniu pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru, chyba że dotrzymanie tego terminu nie będzie możliwe na skutek okoliczności, za które Zamawiający nie odpowiada, z zastrzeżeniem § 2 ust. 4 Umowy.
10. Miejscem przekazania dokumentacji wymaganej do skutecznego zgłoszenia gotowości do odbioru jest siedziba Zamawiającego.
11. W przypadku ujawnienia w dokumentacji będącej przedmiotem umowy wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie tych wad, nie krótszy jednak niż 7 dni. Nieusunięcie wad, o których mowa w zdaniu pierwszym uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 3).
12. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

13. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji istnienia wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, na koszt Wykonawcy, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody.

§ 6

Prawa autorskie

1. Dokumentacja projektowa, jak również jej części stanowiące przedmiot odbioru jako wytwór myśli projektantów podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca łącznie z przekazaną na rzecz Zamawiającego dokumentacją projektową przekazuje autorskie prawa majątkowe bez dodatkowego wynagrodzenia, a Zamawiający prawa te przyjmuje, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) użytkowania opracowania na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Zamawiającego, w tym w szczególności przekazania opracowania projektowego lub dowolnej jego części, także jego kopii,
 - 2) utrwalenia dokumentacji i opracowań towarzyszących na wszelkich rodzajach nośników a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszelkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive itd.),
 - 3) zwielokrotniania dokumentacji i opracowań towarzyszących dowolną techniką w dowolnej ilości, na wszystkich rodzajach nośników, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 4) wprowadzania dokumentacji i opracowań towarzyszących do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
 - 5) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 2) – poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 6) zmiany dokumentacji i opracowań towarzyszących i ich elementów przez osoby posiadające wymagane prawem kwalifikacje, którym Zamawiający zleci dokonanie tych czynności,
 - 7) wymiany nośników, na których utrwalono dokumentację i opracowania towarzyszące,
 - 8) publicznego udostępniania dokumentacji i opracowań towarzyszących w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym,
 - 9) korzystania z utworu dla celów bezpieczeństwa publicznego lub na potrzeby postępowań administracyjnych i sądowych.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Projektu i Dokumentacji projektowej, polegających na dokonywaniu zmian w Projekcie i Dokumentacji projektowej oraz rozporządzaniu tymi zmianami.
4. Wykonawca oświadcza, że wprowadzenie przez Zamawiającego zmian w Projekcie lub Dokumentacji projektowej lub powierzenie dokonania takich zmian innym osobom a także wykonywanie praw zależnych, nie będzie naruszało jego autorskich praw osobistych do Projektu czy Dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) przysługują mu autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy,

- 2) autorskie prawo majątkowe do utworu nie są w żaden sposób ograniczone ani obciążone na rzecz osób trzecich.
- 3) przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich.
6. Uprawnienia, o których mowa w ust. poprzedzających, na polach eksploatacji tam wskazanych, Wykonawca przenosi na Zamawiającego z chwilą przejęcia przez Zamawiającego dokumentacji, stanowiącej przedmiot umowy. W razie realizacji przedmiotu umowy częściami Wykonawca przenosi w/w uprawnienia do części dokumentacji odpowiednio z chwilą przejęcia tej części przez Zamawiającego.
7. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 3 następuje z chwilą przejęcia dzieła przez Zamawiającego zarówno w formie tekstowej, jak i elektronicznej.
8. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający nabywa prawa autorskie majątkowe i zależne do całości dotychczasowego zakresu wykonania projektu.
9. Przeniesienie następuje w pełnym zakresie, określonym w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 ze zm.).

§ 7

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł netto plus podatek VAT % w kwocie zł co daje kwotę **zł brutto** (słownie:.....),
2. Cena określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z pełną realizacją przedmiotu umowy i nie może ulec zmianie. Wykonawca nie może żądać jego podwyższenia nawet, jeśli w momencie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów prac. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem uzgodnień, wydania opinii bądź uzyskaniem zezwoleń pokrywa Wykonawca.
3. Rozliczenie przedmiotu umowy z Wykonawcą, za wykonanie etapów 1-6 regulowane będzie na podstawie czterech faktur częściowych oraz faktury końcowej. Faktury częściowe za zakres ujęty w ust. 1 będą wystawiane wg następujących zasad:
 - 1) pierwsza faktura częściowa na kwotę 15% wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 po wykonaniu i odbiorze etapu 1, wystawiona nie później niż dwa dni robocze od daty zatwierdzenia przez Stronę Protokołu odbioru częściowego nr 2 tj. etapu 1b;
 - 2) druga faktura częściowa na kwotę 30 % wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 po wykonaniu i odbiorze etapu 2;
 - 3) trzecia faktura częściowa na kwotę 40% wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 po wykonaniu i odbiorze etapu 3 i 4.
 - 4) czwarta faktura częściowa na kwotę 5% wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 uzyskaniu i przekazaniu Zamawiającemu ostatecznej, prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę,
4. Faktury częściowe wystawiane będą za zakres prac rzeczywiście wykonanych, po dokonaniu odbioru częściowego prac objętych fakturą, zgodnie z § 5 ust. 8
5. Ostatnia faktura, zwana fakturą końcową wystawiona będzie na kwotę 10% wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 po dokonaniu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 8 po wykonaniu i odbiorze etapów 5, 6.

6. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

7. Zasady wystawiania faktur:

1) Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur na:

Sąd Okręgowy w Nowym Sączu
ul. Pijarska 3
33-300 Nowy Sącz
NIP: 7341057192

2) W przypadku faktur ustrukturyzowanych za dzień otrzymania faktury ustrukturyzowanej wystawionej w trybie online, trybie offline²⁴, trybie offline przyjmuje się datę nadania fakturze unikatowego numeru KSeF w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF). Za dzień otrzymania faktury wystawionej w trybie awaryjnym (którą winna być przesłana do KSeF w terminie do 7 dni od ustania awarii) oraz faktury, której nie obejmuje obowiązek KSeF, przekazanej w formie uzgodnionej (papierowej, elektronicznej) przyjmuje się dzień faktycznego otrzymania jej przez Zamawiającego.

3) W przypadku stwierdzenia błędów lub braków w fakturze ustrukturyzowanej wystawionej w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), w szczególności w numerach identyfikacyjnych NIP Nabywcy i Odbiorcy, termin płatności faktury będzie liczony od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury. Wszelkie błędy w fakturach koryguje wyłącznie Wykonawca za pomocą faktury korygującej w KSeF (oznaczenie KOR), zgodnie z wymogami systemu.

4) Wystawiana faktura powinna zawierać wszystkie niezbędne elementy, o których mowa w art. 106e ustawy o VAT oraz rozporządzeniu w sprawie wystawiania faktur. W przypadku, gdy Wykonawca jest objęty systemem KSeF uzupełnienie sekcji „Płatność” jest obowiązkowe.

5) Jeżeli Wykonawca, przed przesłaniem do KSeF faktury, nie ma możliwości wystawienia w swoim programie do fakturowania faktury sprzedaży zawierającej dodatkowe dane takie jak numer i data umowy lub zamówienia, zobowiązuje się do wpisania tych danych w Uwagach w Stopce faktury.

6) Załączniki (m. in. takie jak protokoły odbioru, dodatkowe zestawienia, oświadczenia) do faktur ustrukturyzowanych wystawianych za pośrednictwem KSeF Wykonawca zobowiązuje się przekazywać w formie elektronicznej na adres e-mail:

sekretariatdyrektora@nowysacz.so.gov.pl

7) Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) Wykonawca ma prawo do przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego.

8) Zamawiający oświadcza, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 775) oraz w przypadku gdy system KSeF nie jest dla Wykonawcy systemem obowiązkowym, dopuszcza możliwość wystawienia przez Wykonawcę faktur, faktur korygujących oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przesyłanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Zamawiającego sekretariatdyrektora@nowysacz.so.gov.pl. Wykonawca oświadcza, że adresem, z którego będą wysyłane faktury, faktury korygujące oraz ich duplikaty jest następujący adres:

9) Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zapłaty faktury niezgodnej z zapisami niniejszej umowy lub przepisów powszechnie obowiązujących

10) W przypadku, o którym mowa w pkt. 9, Zamawiający zażąda dodatkowych wyjaśnień lub/ korekty faktury

- 11) Termin płatności faktury, w sytuacji opisanej w pkt. 10, będzie liczony od dnia otrzymania wymaganych wyjaśnień lub prawidłowo wystawionej korekty faktury.
- 12) Zamawiający oświadcza, że płatności za faktury wystawione przez Wykonawcę będą dokonywane na rachunek bankowy wskazany na fakturze z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
- 13) Wykonawca oświadcza, że ww. rachunek rozliczeniowy widnieje w wykazie podmiotów wprowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
- 14) Zamawiający Skarb Państwa – Sąd Okręgowy w Nowym Sączu, ul. Pijarska 3, 33-300 Nowy Sącz, (NIP: 7341057192) nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
- 15) Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającemu kwotą płatności. Termin zapłaty należności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającemu nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
- 16) W przypadku opóźnienia w opłaceniu faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
- 17) Jeżeli Wykonawca nie jest objęty obowiązkiem KSeF, to jest zobowiązany dostarczyć fakturę / do Sądu Okręgowego w Nowym Sączu, ul. Pijarska 3, 33-300 Nowy Sącz
- 18) Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności;
- 19) W przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym Wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego w/w Wykazie.

§ 8

Podwykonawstwo

1. Zgodnie z treścią przepisu art. 7 pkt 27 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane innego niż zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy poprzez zawarcie umowy/ umów o podwykonawstwo.
3. W razie zawarcia umów o podwykonawstwo, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich przez wszystkie osoby uczestniczące w realizacji Przedmiotu Umowy, w tym także przez osoby zaangażowane przez poszczególnych podwykonawców i dalszych podwykonawców, zgodnie z zasadami określonymi w § 7 Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że wszystkie umowy z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami:
 - 1) będą przewidywać termin zapłaty nie dłuższy niż 30 dni,

- 2) w razie gdy Umowę z Zamawiającym zawrą wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, umowy z każdym podwykonawcą zawierać będą wszyscy wykonawcy jako solidarnie zobowiązani.
5. Wykonawca odpowiada za wszelkie działania i zaniechania swoich podwykonawców i dalszych podwykonawców, a także ich oraz swoich pracowników i współpracowników jak za własne działania i zaniechania.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Postanowienie powyższe stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

§ 9

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres **minimum 36 miesięcy** licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego.
3. W przypadku ujawnionych w okresie gwarancji wad lub usterek Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę na piśmie, faksem lub e-mailem wyznaczając termin nie krótszy niż 14 dni na ich usunięcie.
4. Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt wszystkie wady i usterki odnoszące się do przedmiotu niniejszej umowy, w terminie określonym zgodnie z ust. 3.
5. W przypadku nie usunięcia wad wyznaczonym terminie Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 10 niniejszej umowy.
6. Nie usunięcie wad lub usterek w okresie gwarancji przez Wykonawcę w określonym terminie, daje Zamawiającemu prawo powierzenia usunięcia stronie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji za wady i usterki dotyczy wad i usterek przedmiotu umowy ujawnionych w okresie gwarancji.
8. Roszczenia z tytułu gwarancji mogą być dochodzone także po upływie jego terminu, gdy Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wad lub usterek w okresie trwania gwarancji.
9. Za wadę lub usterkę uznaje się w szczególności:
 - 1) niezdatność przedmiotu umowy do określonego w umowie użytku ze względu na brak cech umożliwiających jego bezpieczną realizację i eksploatację lub ograniczenie możliwości bezpiecznej realizacji lub eksploatacji całości lub jakiegokolwiek części wchodzącej w skład przedmiotu umowy,
 - 2) jawną lub ukrytą właściwość tkwiącą w dokumentacji, dokumentach, rozwiązaniach, ilościach przekazywanych przez Wykonawcę lub w jakimkolwiek ich elemencie (stanowiącym przedmiot umowy) powodującą brak możliwości użycia lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 3) niezgodność wykonania przedmiotu umowy z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz zobowiązaniami Wykonawcy zawartymi w niniejszej umowie,
 - 4) obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu umowy,
 - 5) obniżenie jakości, trwałości lub inne uszkodzenie w przedmiocie umowy,
 - 6) sytuację, w której element przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy,

- 7) sytuację, w której przedmiot umowy jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich,
 - 8) nieprawidłowości, błędy, braki czy nieścisłości w dokumentacji.
10. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych lub uzupełniających spowodowanych ujawnieniem się w trakcie procedur przetargowych lub realizacji robót budowlanych wad w dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia oraz przekazania ww. opracowań, na koszt Wykonawcy w terminie 14 dni od daty powiadomienia Wykonawcy na piśmie, faksem lub e-mailem. W tym przypadku zastosowanie ma również ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu.

§ 10

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od niniejszej Umowy lub wypowiedzenie Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % ceny brutto zamówienia wskazanej w § 7 ust. 1 umowy,
 - 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu etapów, o których mowa w § 5 ust. 2, w wysokości 0,2% ceny brutto wskazanej w § 7 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do któregośkolwiek z terminów wskazanych w § 5 ust. 2 umowy;
 - 3) w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przez Zamawiającego podczas odbioru, wad stwierdzonych w okresie gwarancji, karę w wysokości 0,1% ceny brutto wskazanej w § 7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu licząc od upływu terminu określonego odpowiednio w § 5 ust. 11 lub § 9 ust. 3;
 - 4) w przypadku wykonania dokumentacji w sposób nieodpowiadający wymaganiom określonym w przepisach ustawy PZP, w szczególności treści art. 99 ust. 4 ustawy PZP, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek takiego naruszenia;
 - 5) w przypadku niespełnienia warunków ubezpieczenia określonych w §17 Umowy, Wykonawca zapłaci karę umową w wysokości określonej w §17 ust. 3;
 - 6) w pozostałych przypadkach określonych w umowie.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust 1, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego z wyjątkiem wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie straty poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe w czasie wykonywania niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wynikłe z wadliwego lub nieterminowego wykonania Umowy.
4. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
5. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne mogą być potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 11**Zmiany umowy**

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy – prawo zamówień publicznych, strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności :
 - 1) Przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 6 może nastąpić w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej - przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie zamówienia w terminie umownym;
 - b) zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia, aby zapewnić zgodność przedmiotu umowy z tymi przepisami; - o liczbę dni niezbędną Wykonawcy do wprowadzenia modyfikacji w dokumentacji;
 - c) zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają; - o czas niezbędny do uzyskania tych dokumentów, z uwzględnieniem terminów przewidzianych prawem oraz wewnętrznymi aktami organizacyjnymi podmiotów uprawnionych do ich wydania;
 - d) gdy właściwe organy administracji publicznej i instytucje nie wydały wymaganych do wykonania świadczenia decyzji administracyjnych lub uzgodnień lub opinii w ustawowym terminie (a jeśli nie wyznaczono terminu ustawowego - w terminie zwyczajowo przyjętym na ich wydanie); - o czas występującego opóźnienia;
 - e) oczekiwania na konieczne decyzje urzędowe i władz samorządowych, zmiany obowiązującego prawa, wyniki ekspertyz, wyroki sądowe itp. o ile oczekiwanie to nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność; - przy czym przedłużenie terminu wykonania zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi oczekiwania;
 - f) konieczności dokonania korekt, zmian, poprawek w zakresie wynikającym ze zmiany opisu przedmiotu zamówienia na skutek błędów w opisie przedmiotu zamówienia lub zmiany opisu przedmiotu zamówienia na skutek okoliczności niezależnych od stron w szczególności związanych z czynnikiem społecznym, zmianą przepisów lub zmianą stanowiska instytucji uzgadniających (opiniujących); - o czas potrzebny na wykonanie przez wykonawcę dodatkowych czynności lub o czas wstrzymania wykonywania przedmiotu zamówienia;
 - g) konieczności przeprowadzenia konsultacji społecznych, uzyskania zgód społecznych, ustaleń, uzgodnień lub innych czynności z osobami niebędącymi stronami umowy, za przeprowadzenie których odpowiada Zamawiający, jeżeli są one niezbędne do wykonania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy; - o czas trwania konsultacji, uzyskania zgód, ustaleń, a ich wykonanie okazało się konieczne podczas realizacji umowy. O konieczności przeprowadzenia konsultacji, ustaleń, uzyskania zgód Zamawiający jest zobowiązany poinformować niezwłocznie Wykonawcę;
 - h) w przypadku skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania wykonywania usługi; - o czas przez który usługa nie była wykonywana;
 - i) w przypadku zmian zakresu świadczenia dokonanych na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3) lub 4) lub ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych; - o czas niezbędny do wykonania

dotychczasowych czynności, jeżeli czynności tych Wykonawca nie mógł zrealizować w pierwotnym terminie wykonania umowy.

- j) zwiększenia zakresu świadczenia objętego prawem opcji, w przypadku gdy zakres świadczenia przewidziany w ramach prawa opcji został wyczerpany, a Zamawiający nadal wymaga wsparcia Wykonawcy w zakresie udzielania odpowiedzi na pytania wykonawców na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane lub w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych prowadzonych na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę. Zwiększenie zakresu świadczenia może nastąpić o liczbę godzin niezbędną do prawidłowej realizacji inwestycji, dla której została opracowana dokumentacja projektowa, z zastrzeżeniem zasad rozliczenia określonych w umowie.

2) zmiany w zakresie płatności-wynagrodzenia w przypadku:

- a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
- b) zmiana obowiązującej stawki VAT - wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie do wartości netto wartości należnego podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;

3) zmian kadrowych w przypadku:

- a) zmiany osób odpowiedzialnych za prawidłowe świadczenie usług ze strony Wykonawcy i osób wyznaczonych do współpracy w imieniu Zamawiającego.
- b) zmiany osób reprezentujących Wykonawcę, których konieczność wprowadzenia wynika ze zmian organizacyjnych;

2. Strony przewidują zmianę umowy w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku VAT od towarów i usług. Stawka i kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia i zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy wynikającej ze zmienionej stawki podatku - dotyczy to części wynagrodzenia za usługę, której w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano;
- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów pracy ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana kosztów pracy wynika ze zmiany przepisów prawa dot. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
 - a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę.

- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę

w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:

- a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.
- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
- a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę.

- 5) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
- a) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
 - b) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych;
 - c) innych ważnych powodów.

§ 12

Klauzula waloryzacyjna

1. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z poniższymi zasadami, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
 - 1) wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie przed zapłatą faktury w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w ujęciu miesiąc do poprzedniego miesiąca publikowany przez Prezesa GUS = zwany dalej wskaźnikiem GUS
 - 2) w sytuacji, gdy średnia wskaźników GUS opublikowanych w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia odbioru będącego podstawą zapłaty faktury VAT przekroczy 5% strony mogą po dokonaniu odbioru a przed wystawieniem faktury VAT złożyć wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia;

- 3) strona po spełnieniu przesłanek wskazanych w pkt 1-2 może złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wyliczenia:

$$A \times (B\% - 5\%) = C,$$

gdzie:

- A – wartość wynagrodzenia wykonawcy
 - B – średnia opublikowanych wskaźników GUS w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu odbioru.
 - C - wartość zmiany.
- 4) strona składając wniosek o zmianę powinna przedstawić wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia;
- 5) łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego paragrafu nie może być wyższa niż 2 % w stosunku do pierwotnej wartości umowy.
- 6) zmiana wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ustęp wymaga zgodnej woli obu stron wyrażonej aneksem do umowy.

§ 13

Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części w szczególności w zakresie każdego etapu w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o którejkolwiek ze wskazanych okoliczności:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwał ich wykonanie w okresie dłuższym niż 14 dni i nie podjął ich kontynuacji pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami Umowy i mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków;
 - 3) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w przedmiocie Umowy nienadających się do usunięcia;
 - 4) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - 5) jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem dokumentacji projektowej lub jej części tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie określonym w Umowie;
 - 6) stwierdzenia przez Zamawiającego, iż Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, aktami prawa miejscowego lub decyzjami administracyjnymi;
 - 7) w przypadku gdy dokumentację wykonają osoby niewskazane w umowie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy na zasadach określonych w ust. 2 pkt 4 Wykonawcy przysługiwało będzie wynagrodzenie jedynie za zrealizowaną część Umowy.
4. W przypadku, odstąpienia od Umowy o którym mowa w ust. 3 Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji prac projektowych na dzień odstąpienia od Umowy oraz zabezpieczy na swój koszt przerwane prace w zakresie uzgodnionym przez Strony. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie proporcjonalnie do wykonanej pracy w etapie, w którym nastąpiło rozwiązanie Umowy.

§ 14

Klauzula zatrudnienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących następujące czynności: **prace techniczno – organizacyjne na etapie projektowania (nie dotyczy projektantów).**

(obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy).

2. Wykonawca, w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska zatrudnionego pracownika, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracownika.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności nie później niż w terminie 7 dni od dokonania takiej zmiany.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie do spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania następujących oświadczeń i dokumentów:

- oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- innych dokumentów

zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu aktualne dokumenty wskazane w ust. 2.
7. W przypadku niewywiązania się z obowiązków, o których mowa w ust. 1-4 i 6, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji

zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 oraz umożliwiającym Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

§ 15

Ochrona danych osobowych i bezpieczeństwo informacji

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 16

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości **5 % ceny brutto przedstawionej w ofercie**, co stanowi kwotę: złotych (słownie: złotych/100).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji powstałych w okresie udzielonej gwarancji od dnia odbioru końcowego.
3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.

5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne i gwarancji.
6. Kwota w wysokości złotych (słownie:złotych/100), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wynosząca złotych (słownie:złotych/100), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie 36 miesięcy od dnia odbioru.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał go z nienależyte lub nie wykonał obowiązków wynikających z rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji lub wykonał je nienależyte (w szczególności nie usunął stwierdzonych wad lub usterek).
9. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Jeżeli nie znajdą przesłanki zatrzymania zabezpieczenia podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części po upływie terminów, o których mowa w ust. 6 i 7.
12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
13. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

§ 17

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) na sumę ubezpieczeniową, nie mniejszą niż 50% wynagrodzenia umownego brutto wynikającego z niniejszej umowy.
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, musi obowiązywać przez cały okres realizacji umowy.
3. Jeżeli Wykonawca przedłoży polisę na okres krótszy niż okres realizacji zamówienia, będzie zobowiązany na 7 dni przed utratą jej ważności przedłożyć nową polisę - wraz potwierdzeniem opłacenia składek - na okres kolejny, pod rygorem zapłaty kar umownych w wysokości 1.000 zł za każdy dzień zwłoki.

4. W dniu podpisania umowy, Wykonawca przedłożył Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej (OC), o której mowa w ust. 1., wraz z potwierdzeniem opłacenia składek.
5. Zgodność treści polisy z treścią niniejszej umowy w szczególności w zakresie kwoty polisy oraz przedmiotu ubezpieczenia podlega ocenie i akceptacji Zamawiającego.
6. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków ubezpieczenia, w tym dowody opłacenia składek.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Mogące wyniknąć ze stosunku objętego umową spory, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Załączniki do umowy:
 - 1) Oferta Wykonawcy – Zał. Nr 1
 - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia – Zał. Nr 2
 - 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Zał. Nr 3
 - 4) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – Zał. Nr 4

Zamawiający

Wykonawca

**INFORMACJA
O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
dla osób realizujących zamówienie „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla
zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja budynku Sądu Okręgowego w Nowym Sączu przy
ul. Pijarskiej 3 w Nowym Sączu”.”**

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego dalej „RODO”) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Sąd Okręgowy w Nowym Sączu, ul. Pijarska 3, 33-300 Nowy Sącz, reprezentowany przez Dyrektora Sądu,
2. Sąd wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: adres e-mail: iod@nowysacz.so.gov.pl,
3. Sąd uzyskał Pani/Pana dane osobowe od Wykonawcy wyłonionego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, tj.: **„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja budynku Sądu Okręgowego w Nowym Sączu przy ul. Pijarskiej 3 w Nowym Sączu””,** w zakresie, który może obejmować: imię i nazwisko, dane dotyczące zatrudnienia (data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, zakres obowiązków, kod tytułu ubezpieczenia, informacje dot. zdolności do pracy, szkoleń bhp).
4. Sąd przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celach:
 - 1) wykonania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679 (obowiązek prawny Administratora)
 - 2) wykonania obowiązków dotyczących sposobu postępowania z materiałami archiwalnymi i inną dokumentacją, zgodnie z przepisami art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach -na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679 (obowiązek prawny administratora);
5. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:
 - pracownikom Sądu Okręgowego w Nowym Sączu, posiadającym upoważnienie do przetwarzania danych osobowych Kontrahentów w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych;
 - podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom świadczącym usługi na rzecz Sądu na podstawie zawartych umów, w związku z realizacją tych usług, np. usług z zakresu IT, usług przechowywania lub niszczenia dokumentacji.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat, ustalony według przepisów prawa, stosownie do kategorii sprawy.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, nie będą poddawane przetwarzaniu polegającym na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.
9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i prawo żądania ich sprostowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, że Administrator przetwarzając Pani dane osobowe narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.

Ponadto, Zamawiający informuje Pana/Panią, że budynek Sądu Okręgowego w Nowym Sączu przy ul. Pijarskiej 3 oraz obszar bezpośrednio przyległy do budynku objęte są monitoringiem wizyjnym.

Nagrania z systemu monitoringu przechowywane są przez okres do 3 miesięcy, chyba że nagranie stanowi dowód w postępowaniu – wtedy przechowuje się je do czasu zakończenia tego postępowania.

Celem stosowania systemu monitoringu jest:

- 1) zapewnienie bezpieczeństwa osób znajdujących się w budynku lub przebywających w jego bezpośrednim sąsiedztwie - przez umożliwienie szybkiego reagowania na zachowania naruszające lub mogące bezpośrednio prowadzić do naruszeń prawa, a zwłaszcza norm o charakterze prawnokarnym, w tym służących ochronie życia i mienia;
- 2) zabezpieczenie przed nieuprawnionym udostępnieniem, zniszczeniem lub kradzieżą dokumentów oraz innych nośników informacji, znajdujących się na stałe lub przejściowo w posiadaniu Sądu;
- 3) zapobieganie lub ograniczanie możliwości podejmowania działań naruszających prawo lub ustalony wewnętrznymi regulacjami porządek na terenie budynku Sądu lub w najbliższym otoczeniu;
- 4) zwiększanie możliwości reagowania na występujące przypadki naruszeń prawa lub porządku wewnątrz budynkach Sądu lub w pobliżu oraz możliwości ustalania ich sprawców