



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

WZÓR

UMOWA Nr ...

w sprawie zamówienia publicznego o wykonanie robót budowlanych realizowanych w formule zaprojektuj i wybuduj pn. **Montaż instalacji OZE w budynku Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny**

zawarta w dniu w Szczekocinach pomiędzy

Gminą Szczekociny z siedzibą: ul. Senatorska 2, 42-445 Szczekociny

NIP 649-229-10-92 Regon 151398735

zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Pana Jacka Lipę – Burmistrza Miasta i Gminy Szczekociny

przy kontrasygnacie **Pani Ewy Pniak – Skarbnika Miasta i Gminy Szczekociny**

a:

(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)

..... z siedzibą w ul. wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem NIP, REGON, wysokość kapitału zakładowego reprezentowaną przez:

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

Panem/Panią prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP, REGON działającym osobiście zwanym dalej „Wykonawcą”

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej działających wspólnie jako konsorcjum lub w ramach spółki cywilnej)

wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego w składzie (łącznie „Wykonawcy”):

- 1) Panem/Panią prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP, REGON
- 2) Panem/Panią prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP, REGON

reprezentowaną przez:

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”

Wykonawca został wybrany w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.; dalej także Pzp) i została z nim zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane realizowane w formule zaprojektuj i wybuduj w ramach zadania pn.: **Montaż instalacji OZE w budynku Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny**, opisane Programem Funkcjonalno – Użytkowym (załącznik do umowy), a także realizację usług wchodzących w zakres rzeczowy przedmiotu umowy, w szczególności obowiązków wskazanych w niniejszej umowie oraz w zapisach SWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie prace projektowe oraz roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
3. Wykonawca w oparciu o Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU) sporządzi odpowiednią dokumentację projektową, a kolejno uzyska niezbędne pozwolenia, dokona wymaganych uzgodnień, uzyska wymagane zgody administracyjne lub techniczne. Następnie przy użyciu materiałów własnych Wykonawca przeprowadzi montaż instalacji, przez co rozumie się, że dokona ich montażu i przyłączenia do istniejących instalacji budowlanych obiektów, wykona wymagane sprawdzenia lub odbiory, przyłączenia oraz rozruch instalacji będących przedmiotem zamówienia.
W ramach realizacji zamówienia Wykonawca przeprowadzi szkolenie użytkowników instalacji oraz wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie ich eksploatacji oraz zapewni serwis gwarancyjny w okresie gwarancji.
4. W ramach realizacji zadania „Montaż instalacji OZE w budynku Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny” Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowego opracowania wielobranżowej dokumentacji projektowej, uzyskania wszelkich wymaganych prawem decyzji i uzgodnień, a następnie wykonania robót budowlano-montażowych polegających na:
 - 1) wykonaniu dedykowanego, nowego przyłącza elektroenergetycznego o parametrach dostosowanych do zapotrzebowania obiektu,
 - 2) dostawie i montażu elektrycznej sprężarkowej pompy ciepła stanowiącej podstawowe źródło ciepła dla budynku,
 - 3) kompleksowej modernizacji istniejącej kotłowni w zakresie źródła ciepła (montażu: elektrycznej sprężarkowej pompy ciepła, bufora, pomp obiegowych, armatury zabezpieczającej i pomiarowej, wymianie rur obiegowych w obrębie kotłowni, montażu szczytowego źródła ciepła – elektrycznego kotła do CO),
 - 4) usprawnieniu układu wentylacji pomieszczenia kotłowni (zapewnienie wymaganej nawiewno-wywiewnej wymiany powietrza zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami technicznymi instalowanych urządzeń),
 - 5) wykonaniu pełnej instalacji elektrycznej zasilającej i sterującej (AKPIA) z wdrożeniem inteligentnego systemu zarządzania energią,
 - 6) przeprowadzeniu rozruchu technologicznego, optymalizacji parametrów pracy całego układu hybrydowego oraz przeszkoleniu personelu Zamawiającego.
5. Zadanie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.10 „Fundusze Europejskie na transformację”, Działanie FESL.10.06 „Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii”.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień zawarcia umowy, tj....
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania kompletnego przedmiotu zamówienia w terminie **do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy**, tj. do dnia
3. Za datę zakończenia wykonywania całego przedmiotu umowy przyjmuje się datę skutecznego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz złożenia przez Wykonawcę kompletnych dokumentów odbiorowych.

§ 3

Harmonogram

1. W terminie 7 dni kalendarzowych od zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia uzgodniony z Zamawiającym Harmonogram realizacji inwestycji, odbiorów oraz plan organizacji i technologii robót (zawierający wyodrębnienie oznaczonych etapów realizacji przedmiotu umowy), zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot umowy.
2. Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej w układzie uzgodnionym z Zamawiającym.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu lub jego aktualizacji Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego Harmonogramu w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
4. Harmonogram może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron Umowy przy czym przesunięcie terminów zakończenia poszczególnych etapów prac lub robót wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego i zatwierdzenia dokonanej zmiany przez Zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu zaktualizowany Harmonogram w terminie 7 dni od dnia zatwierdzenia jego zmian przez Zamawiającego.
6. Wprowadzenie zmian do Harmonogramu (aktualizacja harmonogramu), które nie prowadzi do zmiany terminu zakończenia robót, nie wymaga zmiany umowy.
7. Jeżeli faktyczny postęp prac lub robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy będzie obiektywnie zagrażał terminowi zakończenia poszczególnych prac, Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie dotrzyma terminu określonego w Harmonogramie lub zajdą inne istotne odstępstwa od Harmonogramu, Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt Programu naprawczego, czyli planu działań mającego na celu nadrobienie opóźnień powstałych z winy Wykonawcy i dotrzymanie terminu zakończenia prac lub robót, obejmującego w szczególności:
 - 1) propozycje nowych terminów realizacji poszczególnych etapów prac lub robót, których termin wykonania już upłynął, a które nie zostały jeszcze zrealizowane, lub których termin wykonania jest zagrożony w zaktualizowanym Harmonogramie,
 - 2) wskazanie konkretnych środków i metod (m. in. reorganizacja sposobu wykonywania prac lub robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zwiększenie zaangażowania zasobów finansowych Wykonawcy), których zastosowanie pozwoli na dotrzymanie nowych terminów realizacji poszczególnych etapów prac i robót oraz terminu wykonania prac i robót, przyjętych w przedkładanym zaktualizowanym Harmonogramie.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) udzielenie pełnomocnictw niezbędnych do realizacji niniejszej umowy;
 - 2) odbiór dokumentacji projektowej;

- 3) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy, po uprzednim dokonaniu odbioru przez Zamawiającego dokumentacji projektowej dotyczących wykonania instalacji oraz po przejściu obowiązków kierownika budowy.
 - 4) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego oraz poinformowanie Wykonawcy o powołanym inspektorze nadzoru;
 - 5) odbiór końcowy przedmiotu umowy;
 - 6) zapłata należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zamawiający powierzy kontrolę i nadzór nad realizacją zadania powołanemu inspektorowi nadzoru, pełniącemu funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu ustawy Prawo budowlane. Inspektor nadzoru Zamawiającego nie jest upoważniony do przyjmowania i składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.
 3. Zamawiający, nie później niż w dniu protokolarnego przekazania terenu budowy, powiadomi Wykonawcę o osobie inspektora nadzoru inwestorskiego.
 4. Inspektor nadzoru inwestorskiego, zgodnie z przepisami PrBud, jest upoważniony w szczególności do:
 - 1) bieżącej koordynacji działań i robót realizowanych na podstawie niniejszej umowy;
 - 2) kontroli jakości stosowanych materiałów i jakości wykonywanych robót budowlanych;
 - 3) kontroli wykonania robót zgodnie z obowiązującym harmonogramem;
 - 4) dokonywania powierzonych odbiorów robót wykonanych zgodnie z dokumentacją projektową.
 5. Inspektor nadzoru inwestorskiego wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i zatwierdzenia, które są obowiązujące dla Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 6.
 6. Wykonawca, w terminie 2 dni roboczych, ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie zastrzeżenia do poleceń lub decyzji wydanych przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Zgłoszone zastrzeżenia, po przedstawieniu stanowiska w tym zakresie przez inspektora nadzoru inwestorskiego, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.
 7. Decyzje lub polecenia inspektora nadzoru inwestorskiego powodujące konieczność zmiany dokumentacji projektowej wymagają pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego, wydawanego w terminie do 10 dni roboczych. Brak w tym terminie pisemnego zatwierdzenia takich zmian przez Zamawiającego zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania tych decyzji lub poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego, oraz z odpowiedzialności za ich niewykonanie, z wyjątkiem decyzji lub poleceń związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy, zabezpieczeniem mienia, bezpieczeństwem osób trzecich, oraz ochroną przeciwpożarową.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany personalnej inspektora nadzoru inwestorskiego, przy czym zmiana taka nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, powiadomi pisemnie Wykonawcę o przeprowadzonej zmianie.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) Dysponuje wiedzą, doświadczeniem, środkami finansowymi i technicznymi oraz potencjałem niezbędnym do wykonania całości inwestycji oraz wszystkich obowiązków wynikających z umowy oraz oświadcza, że znany mu jest cel inwestycji, zapoznał się ze wszelkimi uwarunkowaniami formalno – prawnymi związanymi z realizacją inwestycji oraz spełnia wszystkie warunki określone w SWZ;
 - 2) Osoby skierowane do realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia;
 - 3) Przy wykonywaniu umowy zachowa najwyższą staranność wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych usług;
 - 4) Użyte do realizacji przedmiotu umowy materiały będą fabrycznie nowe i nie będą pochodziły z serii wycofanych lub wycofywanych z produkcji. Zaproponowane urządzenia będą posiadały parametry zgodne z przedstawioną ofertą Wykonawcy i PFU.

2. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji swoich obowiązków zgodnie z zapisami umowy, mając na uwadze cel dla którego przedmiot umowy jest wykonywany.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Programem Funkcjonalno - Użytkowym, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, oraz oddania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu w uzgodnionym terminie. Roboty budowlane należy prowadzić zgodnie z zasadami wiedzy technicznej w sposób gwarantujący bezpieczeństwo ludzi i mienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji projektowej wykonawczej wielobranżowej, uzyskania w imieniu Zamawiającego wszystkich niezbędnych uzgodnień i dokumentów technicznych potrzebnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym uzgodnień środowiskowych jeśli będą wymagane. Przed opracowaniem dokumentacji projektowej niezbędna jest wizja lokalna.
5. Prace montażowe i roboty budowlane będą realizowane na czynnym obiekcie. Po stronie Wykonawcy leży obowiązek zabezpieczenia ciągłości pracy obiektu oraz bezpieczeństwo osób korzystających z obiektu. Wykonawca zorganizuje wykonanie robót w taki sposób, aby ich prowadzenie odbywało się w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników obiektu objętego wykonaniem zamówienia.
6. Wykonawca na zasadach ogólnych ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób, a także ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielania odpowiedzi na zgłoszone szkody.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość materiałów i wyrobów budowlanych stosowanych do realizacji robót.
9. Przed przystąpieniem do wykonywania robót oraz w ich trakcie Wykonawca wykona dokumentację fotograficzną terenu inwestycji celem oddalenia ewentualnych roszczeń dotyczących uszkodzeń spowodowanych przeprowadzonymi robotami.
10. Dokumentacja projektowa winna być opracowana w ilości 4 egzemplarzy w wersji papierowej w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Poza wersją papierową Wykonawca opracuje dokumentację projektową również w zapisach elektronicznych na nośniku elektronicznym wraz z opisem zawartości w postaci plików edytowalnych w formatach: DWG, DXF, DGN oraz w postaci plików formacie PDF.
11. Przed rozpoczęciem prac projektowych Wykonawca pozyska i zweryfikuje dane i materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, a także informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia. Jeżeli prawo lub względy praktyczne wymagają, aby niektóre dokumenty były poddane weryfikacji przez osoby uprawnione lub wymagają uzgodnienia przez właściwe instytucje, to przeprowadzenie weryfikacji i/lub uzyskanie uzgodnień będzie przeprowadzone przez Wykonawcę na jego koszt przed przedłożeniem tej dokumentacji do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Dokonanie weryfikacji i/lub uzyskanie uzgodnień nie przesądza o zatwierdzeniu przez Zamawiającego, który odmówi zatwierdzenia w każdym przypadku, kiedy stwierdzi, że dokument Wykonawcy nie spełnia wymagań kontraktu.
12. Wykonawca w szczególności uzyska wszelkie wymagane zgodnie z prawem polskim uzgodnienia, opinie i decyzje administracyjne niezbędne dla zaprojektowania, wybudowania, uruchomienia i przekazania obiektu do eksploatacji.
13. W dokumentacji projektowej należy uwzględnić aktualne normy i przepisy, uzgodnienia z inwestorem.
14. Dane techniczne do opracowania dokumentacji projektowej instalacji, dotyczące budynku i jego wyposażenia, Wykonawca pozyskuje z własnych pomiarów.

15. Wszystkie elementy będące przedmiotem zamówienia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fabrycznych oraz obciążeń wobec osób trzecich.
16. Do obowiązków Wykonawcy należy:
- 1) Wykonanie dokumentacji projektowej zgodnie ze złożoną ofertą i wymaganiami określonymi w umowie i Programie Funkcjonalno – Użytkowym;
 - 2) Wykonanie robót budowlanych zgodnie ze złożoną ofertą i wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Programie Funkcjonalno – Użytkowym;
 - 3) Uzgodnienie dokumentacji projektowej z Zamawiającym;
 - 4) Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej wykonawczej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami (4 egzemplarze + wersja elektroniczna);
 - 5) przejęcie terenu budowy od Zamawiającego;
 - 6) zorganizowania i oznakowania oraz zabezpieczenia terenu budowy;
 - 7) prowadzenie na bieżąco i rzetelnie dokumentacji budowy;
 - 8) starannego sporządzenia dokumentacji powykonawczej i terminowego przekazania jej Zamawiającemu;
 - 9) przekazywanie inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji umowy oraz umożliwianie mu prowadzenia czynności i działań określonych umową;
 - 10) zatrudnianie odpowiedniej liczby pracowników i zaangażowania osób posiadających wymagane uprawnienia oraz kwalifikacje do wykonywania powierzonych im czynności i działań objętych umową;
 - 11) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy na terenie budowy oraz obszarze, który wykorzystywany jest podczas realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za prowadzenie stałego nadzoru nad wykonawstwem robót budowlanych zgodnie z przepisami BHP. Odpowiedzialność Wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem przekazania terenu budowy przez Zamawiającego i trwa do dnia odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązany jest do zaopatrzenia osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy w wymaganą odzież ochronną i inne niezbędne środki ochronne;
 - 12) Prowadzenie prac w sposób nieograniczający poruszanie się osób z niepełnosprawnościami w budynku i jego otoczeniu, nieblokowanie miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami (o ile są wyznaczone), a w razie takiej konieczności – wyznaczenie innych, tymczasowych;
 - 13) Zapewnienie przestrzegania przez osoby przebywające na terenie budowy przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, prawa ochrony środowiska, ochrony przeciwpożarowej;
 - 14) terminowe wykonanie przedmiotu umowy ze szczególną starannością, zgodnie z postanowieniami dokumentów składających się na umowę, warunkami wykonania i odbioru oraz aktualnie obowiązującymi normami, przepisami prawa, w tym przepisami BHP i wiedzą techniczną;
 - 15) szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania umowy;
 - 16) zapewnienie na swój koszt obsługi geodezyjnej (bieżącej i powykonawczej) robót budowlanych przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia zawodowe i wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii, w tym geodezyjne wyniesienie obiektu w terenie, sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji geodezyjnej zawierającej wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej (w tym mapy), o której mowa w art. 2 pkt 7b ustawy z dnia 17.05.1989 r., Prawo geodezyjne i kartograficzne, oraz informacji o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu;
 - 17) bieżąca współpraca z dysponentami wszystkich sieci, występujących na obszarze objętym budową, polegającej m.in. na zgłaszaniu zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych, zgłaszaniu

terminu odbioru końcowego, rozwiązywaniu kolizji niewskazanych w dokumentacji projektowej;

- 18) wypełnienia na własny koszt wszelkich wymagań nałożonych przez właścicieli sieci, znajdujących się w wydanych warunkach, uzgodnieniach, a także wynikające z dokumentacji projektowej. W razie konieczności Wykonawca zapewni ponadto, na własny koszt, nadzór techniczny wymagany przez gestorów sieci oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej, w zakresie ich dotyczącym;
- 19) umożliwianie wstępu na teren budowy pracownikom nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych prawem budowlanym oraz udostępnianie im danych i informacji wymaganych zgodnie z tą ustawą;
- 20) pisemne zgłoszenie do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu przez Kierownika budowy. Niezgłoszenie tych robót daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu właściwego na koszt i ryzyko Wykonawcy;
- 21) przedstawienie w dniu odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, na wniosek Zamawiającego, protokołu z prób i badań tych robót;
- 22) przeprowadzenie i przedstawienie Zamawiającemu wyników wymaganych przepisami badań, pomiarów oraz niezbędnych atestów, świadectw, certyfikatów i innych dokumentów stwierdzających jakość wbudowanych materiałów;
- 23) przygotowania i zgłoszenia robót budowlanych do odbiorów, uczestniczenia w czynnościach odbiorów, zapewnienia udziału w odbiorach przez służby zewnętrzne;
- 24) stosowanie w czasie realizacji przedmiotu umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego;
- 25) odpowiedzialność za ewentualne szkody wobec Zamawiającego oraz osób trzecich wynikłe na skutek prowadzenie robót lub innych działań Wykonawcy;
- 26) ponoszenie odpowiedzialności oraz strzeżenie przed uszkodzeniem i kradzieżą materiałów przeznaczonych do wykonania robót od chwili rozpoczęcia robót do zakończenia realizacji przedmiotu umowy (m.in. utrzymanie ich w ciągu całego okresu trwania budowy w należytych stanie i podjęcie wszelkich środków zapobiegawczych, aby nie zostały zniszczone lub skradzione, biorąc pod uwagę ryzyko istniejące na budowie);
- 27) naprawienie na własny koszt strat lub uszkodzeń w robotach i materiałach powstałych w okresie, w którym Wykonawca był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania;
- 28) ponoszenie odpowiedzialności także za szkody i straty spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi;
- 29) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót albo ich części bądź urządzeń – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego na koszt własny;
- 30) uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go po zakończeniu robót Zamawiającemu;
- 31) udział w naradach koordynacyjnych, w celu omówienia postępów prac oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Terminy narad będą ustalane przez Zamawiającego według pojawiających się potrzeb;
- 32) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych; materiały i urządzenia stosowane przy realizacji zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz PFU.
- 33) Wykonanie obiektów w technologii zapewniającej bezpieczeństwo użytkowników. Przyjęte rozwiązania techniczno - funkcjonalne powinny odpowiadać istniejącym standardom. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskich Norm. Wykonawca ma obowiązek (przed ich wbudowaniem) przedstawić i uzyskać akceptację Zamawiającego, w stosunku do użytych materiałów i urządzeń, dokumenty potwierdzające pozwolenie na ich zastosowanie/wbudowanie (raporty z badań, atesty, certyfikaty,

deklaracje zgodności, deklaracje techniczne producenta, świadectwa jakości). Dostarczone i zamontowane urządzenia muszą posiadać – certyfikat/certyfikaty wystawione przez akredytowane jednostki certyfikujące potwierdzające spełniania przez oferowane urządzenia obowiązujących norm.

- 34) wykonywanie wszystkich robót objętych umową, w taki sposób, aby nie zakłócać w stopniu większym niż jest to niezbędne interesów osób trzecich;
 - 35) niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
 - 36) Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania konieczności wykonania robót zamiennych, wchodzących w zakres zamówienia podstawowego objętego niniejszą umową bezpośrednio po stwierdzeniu takiej konieczności;
 - 37) Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania konieczności wykonania robót dodatkowych, bezpośrednio po stwierdzeniu takiej konieczności;
 - 38) Udzielenie gwarancji jakości zgodnie ze zobowiązaniem Wykonawcy wynikającym z oferty i Specyfikacji Warunków Zamówienia;
 - 39) Udział w przeglądach gwarancyjnych;
 - 40) Przeprowadzanie przeglądów serwisowych;
 - 41) Usuwanie wad i usterek.
17. Strony ustalają, że w sytuacji powierzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wykonania części przedmiotu umowy, Wykonawca pełni funkcję koordynatora działań Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w okresie realizowania przez niego części przedmiotu umowy, a także w okresie usuwania wad.
 18. Od daty odbioru końcowego do dnia odbioru ostatecznego, Wykonawcę obciążają koszty usunięcia wad i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej w obiekcie budowlanym, którego dotyczy przedmiot niniejszej umowy, za którą Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, a spowodowanej:
 - 1) wadą, która wynika z robót budowlanych wykonanych w ramach umowy i tkwiła w obiekcie, którego dotyczy przedmiot umowy na dzień zakończenia tych robót;
 - 2) czynnościami Wykonawcy na terenie budowy po dniu odbioru końcowego.
 19. Wykonawcę obciążają koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg oraz infrastruktury uszkodzonych w związku z realizacją przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub inne podmioty za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, oraz uporządkowania terenów wykorzystywanych w trakcie realizacji robót budowlanych.
 20. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt zorganizować, zabezpieczyć, w szczególności przed dostępem osób postronnych, utrzymywać teren budowy wraz z jego zapleczem i niezbędnymi mediami oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa na terenie budowy i w strefie jego oddziaływania oraz ochronę mienia znajdującego się na placu budowy.
 21. Wykonawca zobowiązany jest do okazania na każde żądanie Zamawiającego w stosunku do wskazanych materiałów znaków bezpieczeństwa, deklaracji zgodności, krajowych ocen technicznych lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub inne dokumenty, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 22. Wykonawca, po zakończeniu robót objętych niniejszą umową, winien uporządkować teren budowy natomiast tereny bezpośrednio przyległe, z których korzystał w trakcie prowadzenia robót, przywrócić do stanu pierwotnego lub odtworzyć do stanu co najmniej nie pogorszonego.
 23. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. odpadach. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, z zastrzeżeniem ust. 20, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. Koszt zagospodarowania odpadów wliczony jest do ceny ryczałtowej.

24. Odpady budowlane, które mogą zostać poddane odzyskowi, w szczególności destrukty, gruz, beton itp., Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, chyba że Zamawiający postanowi inaczej. Złom uzyskany w trakcie wykonywania robót stanowi własność Zamawiającego.
25. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania odpadami jako warunek dokonania odbioru końcowego realizowanego zamówienia i dokumenty te powinien przedstawić Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego.
26. Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych w ramach przedmiotowej inwestycji robót, wymagające wywozu, nienadające się do ponownego wykorzystania, pochodzące z robót rozbiórkowych, będą w posiadaniu Wykonawcy, który powinien je zagospodarować zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi bez dodatkowego wynagrodzenia.
27. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane określone w specyfikacji warunków zamówienia.
28. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do realizacji zamówienia osoby wskazane poniżej tj.:
 - 1) kierownik budowy w osobie, posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych; tel. e-mail:
 - 2) kierownik robót w osobie, posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych; tel. e-mail:
29. Zmiana osób, o których mowa w ust. 28, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w specyfikacji warunków zamówienia.
30. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osób, o których mowa w ust. 28 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
31. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby pełniącej funkcję kierownika budowy, jeżeli uzna, że nie wykonuje ona należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.
32. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia obecności kierownika budowy, aby fizycznie przebywał i wykonywał swoje obowiązki na terenie budowy. O tym, że nie ma kierownika budowy informuje Zamawiającego Inspektor nadzoru, który wizytuje budowę systematycznie.
33. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia wystarczającej liczby pracowników z odpowiednimi kwalifikacjami i doświadczeniem, pozwalającym na prawidłowe i terminowe wykonanie prac projektowych i robót budowlanych.

§ 6

Obowiązek zatrudnienia

1. Celem wykonania obowiązków określonych w art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z przedmiotem umowy wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie – czynności polegające na fizycznym wykonywaniu prac budowlanych na terenie budowy (stanowiska robotnicze) oraz nadzorce nad tymi pracami (np. majster, brygadzysta) za wyjątkiem osób pełniących samodzielne funkcje w budownictwie (kierownik budowy, kierownicy robót, projektant), były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy

(tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 1465) niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca czy podwykonawca (tzw. pracownicy fizyczni).

Wymóg ten nie dotyczy osób: kierujących budową, robotami, wykonujących usługi transportowe, dostawców materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, osób wykonujących prace geodezyjne, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście roboty na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia;
 - 4) zwrócenie się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie u Wykonawcy lub podwykonawcy kontroli.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, dowodów, o których mowa w ust. 3, będzie traktowane jak niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, wymogów zatrudnienia pracowników określonych w ust. 1.

5. Wszelkie przerwy lub przestoje w wykonywaniu umowy, wynikające z braku odpowiedniej liczby pracowników lub personelu Wykonawcy, skutkujące opóźnieniem w wykonaniu przedmiotu umowy będą traktowane jako zwłoka powstała z winy Wykonawcy i nie mogą stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby zaangażowane do realizacji przedmiotu umowy nosiły na terenie budowy oznaczenia jednoznacznie identyfikujące podmioty, które je zaangażowały.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe**, zgodnie ze złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertą Wykonawcy, w łącznej wysokości:

brutto złotych
(słownie złotych:),
netto złotych
(słownie:),
VAT (...%) złotych
(słownie:),

w tym:

1) wynagrodzenie za wykonanie prac projektowych

brutto (wraz z podatkiem VAT): złotych
w tym podatek VAT według stawki % w kwocie złotych
netto: złotych

2) wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych

brutto (wraz z podatkiem VAT): złotych
w tym podatek VAT według stawki % w kwocie złotych
netto: złotych

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera koszty wykonania prac projektowych, koszty wykonania robót budowlanych, usług i dostaw bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej jak również koszty nie ujęte w dokumentacji, a związane z realizacją zamówienia i niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym wynikające z zapisów Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że na etapie przygotowywania oferty zapoznał się z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, Programie Funkcjonalno – Użytkowym, w niniejszej umowie oraz wykorzystał wszelkie środki mające na celu rzetelne ustalenie wynagrodzenia obejmującego realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje także wszystkie składniki oraz obciążenia, jak również wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę, które są niezbędne do należytej i terminowej realizacji przedsięwzięcia zgodnie z Programem Funkcjonalno - Użytkowym, warunkami umowy, w szczególności koszty związane z uzyskaniem koniecznych zezwoleń, pozwoleń, uzgodnień, opinii, certyfikatów, ekspertyz, koszty pracy urządzeń, zakupu materiałów urządzeń i instalacji, a także opłaty za tyczenie, pomiary geodezyjne, opłaty za zajęcie pasa drogowego itp. Ponadto wynagrodzenie obejmuje podatki, cła, koszty transportu na placu budowy, załadunku, rozładunku, transportu, wywozu, recyklingu, składowania, opłaty za usługi

geodezyjne i geotechniczne, jak i opłaty za kontrole, testy i badania oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zaspokaja wszelkie jego roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu umowy.

§ 8

Płatności

1. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT częściowej i faktury VAT końcowej. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w częściach:
 - 1) Część pierwsza wynagrodzenia za opracowanie dokumentacji projektowych wraz z uzyskaniem wszystkich uzgodnień, decyzji administracyjnych i opinii niezbędnych dla zrealizowania zadania inwestycyjnego.
 - 2) Część druga wynagrodzenia za realizację robót budowlanych potwierdzonych protokołem odbioru końcowego.
2. Podstawę wystawienia faktury częściowej stanowił będzie protokół odbioru dokumentacji projektowej. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowić będzie protokół odbioru końcowego.
3. Strony ustalają możliwość obniżenia wartości umowy w przypadku, gdy zakres prac opisany w SWZ ze względów technicznych, ekonomicznych lub formalno – prawnych nie będzie konieczny do wykonania lub nie leży w interesie Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy nie może być niższe od 80 % wartości niniejszej umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia będzie następować przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią w rozumieniu art. 509 k.c., jak również na ustanowienie zastawu na tej wierzytelności na zabezpieczenie.
7. Wykonawca ma obowiązek wystawić i dostarczyć Zamawiającemu fakturę VAT przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), z zastrzeżeniem ust. 8 i 9.
8. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.).
9. Wykonawca będący zgodnie z ustawą o VAT podmiotem zwolnionym z obowiązku wystawiania faktur w KSeF, podmiotem korzystającym z procedur szczególnych, a także podmiotem wykonującym czynności zwolnione z obowiązku wystawiania faktury ustrukturyzowanej wystawia faktury elektroniczne (dostarcza je na adres e-mail: inwestycje@szczekociny.pl) lub w formie pisemnej (dostarcza je na adres Zamawiającego).
10. Faktura ustrukturyzowana KSeF, zgodna z obowiązującym wzorem struktury logicznej określonej przez Ministerstwo Finansów, wystawiona z tytułu realizacji przedmiotu umowy, powinna jasno i precyzyjnie wskazywać nazwę przedmiotu umowy, numer i datę zawarcia umowy oraz zawierać następujące dane:

Nabywca: Gmina Szczekociny ul. Senatorska 2, 42-445 Szczekociny NIP:6492291092

Odbiorca/Podmiot 3: Urząd Miasta i Gminy Szczekociny, ul. Senatorska 2, 42-445 Szczekociny NIP: 5771346822 oraz zawiera wypełnienie pola Rola – „8” JST – odbiorca.
11. W przypadku, gdy faktura ustrukturyzowana KSeF zawiera dane niezgodne z danymi określonymi powyżej lub posiada inne błędy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie wystawić fakturę korygującą. Faktura wystawiona nieprawidłowo, tj. niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub dokonany powyżej ustaleniami, nie stanowi podstawy do dokonania płatności. Zapłata nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

12. Załączniki, które nie stanowią integralnej części faktury ustrukturyzowanej KSeF Wykonawca zobowiązany jest przysyłać Zamawiającemu na adres e-mail: inwestycje@szczekociny.pl
13. Datą otrzymania przez Zamawiającego faktury ustrukturyzowanej KSeF jest:
 - 1) w przypadku wystawienia faktury w trybie online, offline²⁴ (art. 106nda ustawy o VAT), offline (niedostępność KSeF – art. 106nh ustawy o VAT) – data dostępności ustrukturyzowanej faktury w KSeF wraz z przydzielonym numerem identyfikującym tę fakturę w tym systemie;
 - 2) w przypadku wystawienia faktury podczas awarii KSeF, o której mowa w art. 106nf ustawy o VAT – data faktycznego otrzymania faktury poza KSeF lub data dostępności faktury ustrukturyzowanej KSeF wraz z przydzielonym numerem identyfikującym tę fakturę w tym systemie (w zależności co nastąpiło wcześniej);
 - 3) w przypadku awarii całkowitej KSeF, o której mowa w art. 106ng ustawy o VAT – data faktycznego otrzymania faktury przez Zamawiającego. Faktura wystawiona podczas awarii KSeF powinna być zgodna z obowiązującym wzorem struktury logicznej określonej przez Ministerstwo Finansów oraz być opatrzona odpowiednimi kodami QR określonymi przez Ministra Finansów.
14. W przypadkach określonych w ust. 13 pkt 2 i 3 fakturę w formie elektronicznej należy przesać Zamawiającemu pod adres e-mail: inwestycje@szczekociny.pl
15. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
16. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do stosowania w rozliczeniach rachunku bankowego zarejestrowanego w tzw. Białej księdze podatników VAT (elektroniczny wykaz podatników VAT prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej – art. 96b ustawy o VAT, dalej również: Wykaz).
17. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę wynagrodzenia na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych wykazanych w Wykazie, w przypadku kiedy rachunek bankowy wskazany na fakturze nie widnieje w Wykazie lub transakcja zapłaty na rachunek bankowy wskazany w fakturze jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (zwrot środków na rachunek gminy).
18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia (tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty) w przypadku wskazania na fakturze przez Wykonawcę rachunku bankowego innego niż zamieszczonego w Wykazie, lub przy użyciu którego zapłata wynagrodzenia jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (rachunek do którego nie utworzono rachunku VAT); o braku możliwości realizacji płatności metodą podzielonej płatności Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak, niż w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności. W terminie nie dłuższym niż 30 dni Zamawiający uprawniony jest do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych Wykonawcy widniejących w Wykazie, o ile Wykonawca nie skoryguje faktury VAT poprzez wskazanie na fakturze rachunku bankowego widniejącego w Wykazie zdolnego do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury korygującej wynosi 7 dni.
19. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest:
 - 1) przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub którzy zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Przez dowody zapłaty rozumie się oświadczenie podwykonawcy, dalszego podwykonawcy o otrzymaniu w terminie umownym kwot należnych z tytułu wykonania i odbioru zakresu robót w ramach umowy z Wykonawcą, złożone w sposób właściwy dla składanych przez niego

- oświadczeń woli, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Oświadczenie podwykonawcy winno być podpisane również przez Wykonawcę w sposób właściwy dla składanych przez niego oświadczeń woli;
- lub
- 2) przedstawienie oświadczenia o wykonaniu wyłącznie siłami własnymi przedmiotu umowy, jeśli przedmiot umowy Wykonawca wykonuje bez udziału Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
20. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
21. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 20 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
22. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Przed dokonaniem tej zapłaty Zamawiający wzywa Wykonawcę lub Podwykonawcę do zgłoszenia w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
23. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 22, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
24. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
25. Konieczność dokonania bezpośrednich zapłat Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na sumę większą niż 5% wartości Umowy stanowi podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tym roszczeniu.
26. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 19, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty do czasu ich przedstawienia Zamawiającemu.

§ 9

Roboty zaniechane, zamienne i dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega możliwość rezygnacji z wykonywania części robót objętych przedmiotem umowy. Roboty takie nazywane są „robotami zaniechanymi”. Rozliczanie robót zaniechanych nastąpi na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę. Rezygnacja z wykonywania części robót może nastąpić po podpisaniu przez strony umowy aneksu zmieniającego umowę w tym zakresie. Podstawą do podpisania aneksu będzie protokół konieczności zatwierdzony przez strony umowy. Protokół ten musi zawierać uzasadnienie wskazujące przyczynę zaniechania wykonania robót.

2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zamiennych w stosunku do robót opisanych w dokumentacji projektowej, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej. Roboty zamienne to wykonanie elementu zaprojektowanego w dokumentacji projektowej, ale w sposób odmienny niż pierwotnie opisano w dokumentacji projektowej. Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia robót zamiennych z przyczyn o charakterze technologicznym, jeżeli wprowadzenie robót zamiennych jest konieczne do prawidłowego wykonania umowy oraz nie przewiduje rozszerzenia przedmiotu zamówienia w stosunku do przedmiotu określonego w SWZ oraz wynikającego z treści oferty.
3. Rozliczanie robót zamiennych nastąpi na zasadach określonych poniżej:
 - 1) rozpoczęcie wykonywania robót zamiennych może nastąpić po podpisaniu przez strony umowy aneksu zmieniającego umowę w tym zakresie. Podstawą do podpisania aneksu będzie protokół konieczności zatwierdzony przez strony umowy. Protokół ten musi zawierać uzasadnienie wskazujące konieczność ich wykonania;
 - 2) rozpoczęcie wykonywania robót zamiennych musi być poprzedzone wykonaniem dokumentacji, w zależności od potrzeb dokumentacji projektowej, opisującej te roboty;
 - 3) w przypadku konieczności realizacji robót zamiennych zastosowane będzie wynagrodzenie kosztorysowe, ustalone na podstawie wskaźników cenotwórczych zawartych w kosztorysie złożonym po podpisaniu umowy, a dla materiałów które nie znalazły zastosowania w kosztorysie obowiązywać będzie średnia ich cena wskazana w wydawnictwie SECOCENBUD dla danego kwartału rozliczeniowego;
 - 4) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty na ww. podstawie, brakujące ceny materiałów (M) i sprzętu (S) zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania, albo z kwartału poprzedzającego kwartał, w którym sporządzany jest kosztorys;
 - 5) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w w/w kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje KNR. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR, zastosowane zostaną pozostałe dostępne katalogi z kosztorysowej bazy normowej, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
4. Przez roboty dodatkowe należy rozumieć roboty nieobjęte zobowiązaniem umownym, niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Roboty dodatkowe to także dostawy, usługi lub roboty budowlane nieobjęte zamówieniem podstawowym, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.
5. Rozliczanie robót dodatkowych nastąpi na zasadach określonych poniżej:
 - 1) rozpoczęcie wykonywania dodatkowych robót budowlanych może nastąpić po podpisaniu przez strony umowy aneksu zmieniającego umowę w tym zakresie. Podstawą do podpisania aneksu będzie protokół konieczności zatwierdzony przez strony umowy;
 - 2) podstawą do rozliczenia robót dodatkowych objętych zamówieniem podstawowym będą kosztorysy opracowane przez Wykonawcę. Kosztorys wykonany będzie według następujących założeń:
 - a) ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysu, który Wykonawca zobowiązany jest złożyć po podpisaniu umowy, zaś ilości wykonanych robót – z obmiarów potwierdzonych przez Zamawiającego;
 - b) w przypadku wystąpienia robót, na które nie określono w kosztorysie złożonym po podpisaniu umowy cen jednostkowych, tzn. takie których nie można rozliczyć zgodnie z lit. a), roboty te rozliczane będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą na podstawie następujących założeń:
 - ceny składników cenotwórczych, tj. stawki roboczogodziny (R), ceny jednostkowe materiałów (M), cena najmu sprzętu (S), wskaźnik kosztów ogólnych (Ko) oraz wskaźnik zysku zostaną przyjęte z kosztorysu, który Wykonawca zobowiązany jest złożyć po podpisaniu niniejszej umowy;

- w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty na w/w podstawie, brakujące ceny materiałów (M) i sprzętu (S) zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania, albo z kwartału poprzedzającego kwartał, w którym sporządzany jest kosztorys;
 - podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w w/w kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje KNR. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR, zastosowane zostaną pozostałe dostępne katalogi z kosztorysowej bazy normowej, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego;
- 3) podstawą rozliczania robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym, będzie kosztorys wykonany przez Wykonawcę a zatwierdzony przez Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą na podstawie następujących założeń:
- a) ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysu, który Wykonawca zobowiązany będzie opracować w terminie do 14 dni od dnia zatwierdzenia protokołu konieczności, z zastrzeżeniem, że ceny tych samych składników cenotwórczych muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych z danej branży robót;
 - b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy powyżej lit. a), brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD za okres ich wbudowania (jako średnia);
 - c) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w ww. kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje KNR. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR, zastosowane zostaną pozostałe dostępne katalogi z kosztorysowej bazy normowej, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.

§ 10

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) Odbiór dokumentacji projektowej;
 - 2) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu – nie stanowią podstawy do wystawienia faktury VAT;
 - 3) odbiór końcowy;
 - 4) odbiory gwarancyjne.
2. Potwierdzeniem wykonania dokumentacji projektowej będzie Protokół odbioru dokumentacji, zawierający m.in. zestawienie opracowanych dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej, uzyskanych opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych – podpisany przez Zamawiającego.
3. Przekazanie dokumentacji projektowej nastąpi w siedzibie Zamawiającego. Protokół powinien zostać podpisany w ciągu 14 dni od dnia doręczenia ww. dokumentacji. W razie odmowy przez Zamawiającego zatwierdzenia opracowań, ich zwrot z pisemnym podaniem przyczyn nieprzyjęcia dokumentacji projektowej powinien nastąpić w terminie 7 dni.
4. Do protokołu zatwierdzenia dokumentacji projektowej Wykonawca załącza pisemne oświadczenie, że prace projektowe zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz normami, w stanie kompletnym z punktu widzenia umowy i celu, któremu mają służyć.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia jakości przekazywanej dokumentacji, jednakże winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich zauważonych jej wadach, w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do powołania w każdym czasie obowiązywania niniejszej umowy zespołu sprawdzającego, który oceni jakość przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.
7. Skorzystanie Zamawiającego z uprawnień wynikających z postanowień ust. 6, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za nienależyte wykonanie niniejszej umowy.

8. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, pisemnie. Roboty ulegające zakryciu lub roboty zanikające odbierane będą niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru pisemnie i powiadomienia o tym fakcie inspektora nadzoru. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zgłoszenia inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, bądź dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
9. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie całości przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
10. Odbioru końcowego dokonuje się na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy o dokonanie odbioru końcowego złożonego w terminie określonym w § 2 ust. 2 potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Wniosek Wykonawcy powinien być poprzedzony:
 - 1) Przekazaniem Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnej i prawidłowo sporządzonej dokumentacji powykonawczej umożliwiającej dokonanie oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, po uprzednim sprawdzeniu przez inspektorów nadzoru inwestorskiego, składającej się z:
 - a) Wyników pomiarów kontrolnych, protokołów badań, sprawdzeń i oznaczeń laboratoryjnych jeżeli dotyczy;
 - b) Wyniki badań laboratoryjnych jeżeli dotyczy;
 - c) Dokumentów (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności) potwierdzających, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane;
 - d) Kart technicznych;
 - e) Certyfikatów zgodności z normami;
 - f) Deklaracji zgodności;
 - g) Dokumentacji powykonawczej budowlanej;
 - h) Instrukcji obsługi zainstalowanych urządzeń;
 - i) geodezyjnej dokumentacji powykonawczej zawierającej inwentaryzację powykonawczą robót i urządzeń uzbrojenia terenu wraz z kopią aktualnej mapy zasadniczej terenu oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu – w 3 egz.;
 - j) gwarancje producentów na urządzenia;
 - k) Innych dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru końcowego i przekazania do użytkowania przedmiotu zamówienia wymagane przez Zamawiającego lub wynikające z wymagań obowiązujących przepisów (m.in. karty przekazania odpadów i/lub oświadczenia o prawidłowym zagospodarowaniu odpadów, karty gwarancyjne);
 - l) dokumentów potwierdzających dokonanie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.Dokumentacja powykonawcza winna być przekazana w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej po uprzednim sprawdzeniu przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego.
11. Zamawiający wskaże datę rozpoczęcia czynności odbioru końcowego w terminie 14 dni licząc od dnia potwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego zakończenia robót i przyjęcia przez Zamawiającego dokumentacji powykonawczej, o której mowa w ust. 10 pkt 1), pozwalającej na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy pod warunkiem niewniesienia przez Zamawiającego zastrzeżeń w zakresie poprawności lub kompletności przekazanej dokumentacji.
12. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego w terminie do 30 dni od dnia rozpoczęcia odbioru.
13. Wniesienie przez Zamawiającego zastrzeżeń do dokumentacji w zakresie o którym mowa w ust. 11, stanowi podstawę do odmowy określenia przez Zamawiającego terminu rozpoczęcia czynności odbioru końcowego.

14. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym inspektora nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
15. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, wystąpienia wad lub nieprzeprowadzenia wymaganych prób technicznych i sprawdzeń, Zamawiający może odmówić odbioru końcowego, wyznaczając Wykonawcy nowy termin rozpoczęcia czynności odbioru końcowego – w takim przypadku przyjmuje się, że Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w umówionym terminie i tym samym pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy. Terminem wykonania zamówienia będzie data ponownego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia, nie będzie nim data pierwotnego zgłoszenia gotowości do odbioru.
16. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego robót, jeżeli w czasie tych czynności zostaną ujawnione takie wady, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem. Czynności odbiorowe będą kontynuowane po zgłoszeniu przez Wykonawcę usunięcia tych wad. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego robót zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może – jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
17. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru końcowego nieistotnych wad przedmiotu umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia tych wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
18. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, który podpisany przez członków tej komisji, jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń finansowych stron umowy. Odmowa podpisania protokołu przez osoby uczestniczące w odbiorze zostanie odnotowana w protokole. Odmowa podpisania protokołu bez wniesienia do niego uwag, w trakcie czynności odbioru jest równoznaczna z zaakceptowaniem przez odmawiającego treści protokołu.
19. Za datę faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego przez członków komisji, a termin wykonania przedmiotu umowy jest potwierdzany odpowiednim zapisem w protokole odbioru. Od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego biegnie okres gwarancji i rękojmi.
20. Zamawiający przed dokonaniem odbioru końcowego robót budowlanych może zlecić wykonanie audytu zewnętrznego realizacji przedmiotowego zadania inwestycyjnego, który będzie zawierał co najmniej:
 - 1) Sprawdzenie zakładanych wskaźników produktu;
 - 2) Sprawdzenie możliwości osiągnięcia prognozowanych efektów energetycznych i ekologicznych z wykonanych instalacji.
21. Z wynikami audytu Zamawiający zapozna Wykonawcę niezwłocznie po jego otrzymaniu.
22. W przypadku, gdy wyniki audytu będą wskazywały na realizację zadania niezgodnie z warunkami niniejszej umowy, to Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt do usunięcia przyczyn i skutków tego stanu rzeczy, które mają wpływ na rzeczowe i jakościowe wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
23. Zamawiający przed upływem terminu gwarancji jakości i rękojmi za wady, a przed terminem zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wezwie Wykonawcę do udziału w odbiorze gwarancyjnym.
24. Odbiory gwarancyjne polegają na ocenie jakości wykonanych robót i stwierdzeniem wad przedmiotu umowy ujawnionych w okresie rękojmi za wady lub w okresie gwarancji jakości.

25. Odbiory gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy przy czym nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia odbioru, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przekazać Wykonawcy protokół odbioru gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad (jeżeli dotyczy) w określonym przez Zamawiającego terminie.
26. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym kwestie techniczne i technologiczne związane z usunięciem wady, Zamawiający po zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia osobie trzeciej usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 11

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej zakres zgodny z przedmiotem umowy, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 60% wynagrodzenia umownego brutto wynikającego z niniejszej umowy.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) w wymaganym zakresie wraz z potwierdzeniem jej opłacenia. W przypadku opłaty rozłożonej na raty Wykonawca w toku obowiązywania umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu potwierdzenia płatności kolejnych rat. W przypadku utraty ważności umowy ubezpieczenia lub polisy w trakcie realizacji umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nową umowę ubezpieczenia lub polisę wraz z dowodem jej opłacenia.
3. W razie wydłużenia czasu realizacji umowy lub innych okoliczności skutkujących zakończeniem dotychczasowej umowy ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w ust. 1-2, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej 7 dni przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową za szkody powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w trakcie trwania umowy, w okresie gwarancji i rękojmi, oraz w związku z ruchem pojazdów mechanicznych i sprzętu na terenie budowy i w strefie jej oddziaływania, a w szczególności:
 - 1) za śmierć lub kalectwo spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy w stosunku do osób upoważnionych do przebywania na terenie budowy i osób trzecich, które nie są upoważnione do przebywania na terenie budowy;
 - 2) za uszkodzenie wszelkiej własności Zamawiającego i osób trzecich, a w szczególności: uszkodzenia budynków, ich wyposażenia i urządzeń stanowiących własność użytkownika lub Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy oraz powstałymi wadami w wykonanych robotach.

§ 12

Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany z udziałem:
 - 1) Podwykonawcy w zakresie
 - 2) Podwykonawcy, na zasoby którego Wykonawca powoływał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia objętego przedmiotem umowy w zakresie
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian.

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą. Wysokość wynagrodzenia podwykonawcy nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za tą część robót, która ma być wykonana przez podwykonawcę (to samo stosuje się odpowiednio do dalszego podwykonawcy).
5. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) kwota wynagrodzenia stanowi górną granicę odpowiedzialności Gminy względem podwykonawcy;
 - 2) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia odpowiednio Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, odpowiedniej faktury VAT (rachunku), potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 3) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie robót budowlanych, dostaw lub usług, które odpowiadają ściśle i jasno określonym częściom przedmiotu umowy;
 - 4) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym PFU, SWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy;
 - 5) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy za wady przedmiotu umowy wobec Zamawiającego;
 - 6) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie, wszelkich dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może:
 - 1) Zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo, od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - 2) Zawierać postanowień uzależniających zwrot przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia Podwykonawcy, od zwrotu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy;
 - 3) przewidywać zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci zatrzymywania (niewypłacania) części wynagrodzenia podwykonawcy;
 - 4) przewidywać progu wartości minimalnej prac, powyżej którego podwykonawca uprawniony jest wystawić fakturę.
7. Zgłaszanie podwykonawców lub dalszych podwykonawców, przedstawianie projektów umów, kopii umów i ich zmiany – poświadczonych za zgodność z oryginałem, rozliczanie za wykonane przez nich roboty, dostawy lub usługi itp. będzie odbywało się zgodnie z przepisami ustawy - Prawo zamówień publicznych, a w szczególności zgodnie z zapisem art. 464 tej ustawy.
8. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 50 000 zł brutto bez względu na przedmiot tych dostaw lub usług.
9. Zamawiający zgłosi pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:

- 1) Niespełnienia przez projekt umowy wymagań określonych w ust. 5;
 - 2) Zamieszczenia w projekcie umowy o podwykonawstwo postanowień, o których mowa w ust. 6;
 - 3) Gdy określony w projekcie umowy o podwykonawstwo termin wykonania przedmiotu umowy lub zakończenia robót budowlanych jest dłuższy niż przewidywany niniejszą umową;
 - 4) Gdy projekt umowy o podwykonawstwo zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy.
10. Termin na zgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub pisemnego sprzeciwu do tej umowy wynosi 14 dni kalendarzowych.
 11. Termin zgłaszania uwag, o których mowa w art. 465 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych wynosi 14 dni kalendarzowych.
 12. Umowa o podwykonawstwo może zostać zawarta po akceptacji jej wzoru przez Zamawiającego.
 13. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy lub wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie.
 14. Do zasad odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
 15. W przypadku zgłoszenia sprzeciwu wobec wykonywania robót przez podwykonawcę na mocy art. 647¹ § 2 Kodeksu cywilnego, podwykonawca nie może wykonywać żadnych prac ani robót.

§ 13

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych przez zapłatę kar umownych. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 7 ust. 1;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za całość przedmiotu zamówienia, określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto za całość przedmiotu zamówienia, określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego za termin usunięcia tych wad;
 - 4) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości ustawowych odsetek za opóźnienie w zapłacie za nieterminową zapłatę;
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu zmiany tej umowy, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia w terminie, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 8) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;

- 9) za dopuszczenie do wykonywania przedmiotu umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca lub dalszy podwykonawca, w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 10) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności w przypadku trzykrotnego wezwania przez Zamawiającego do prawidłowej realizacji robót w wysokości 5 000,00 zł;
 - 11) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku zatrudnienia określonego w § 6 w wysokości 2 000,00 zł;
 - 12) za każdy stwierdzony przypadek braku obecności kierownika budowy w trakcie prowadzenia robót zgodnie z § 5 ust. 32 w wysokości 500,00 zł;
 - 13) za każdy przypadek braku przeglądu gwarancyjnego zgodnie z zapisami § 15 ust. 7 w wysokości 3000,00 zł
 - 14) za każdy przypadek braku reakcji na serwis w wyznaczonym terminie zgodnie z zapisami § 15 ust. 2 pkt 4) w wysokości 1000,00 zł.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego określonych w § 14 ust. 2, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 7 ust. 1.
 3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej w formie pisemnej wskazując w wezwaniu termin jej zapłaty.
 4. Zapłata kary umownej na rzecz Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie naliczonej wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 5. Zamawiającemu przysługuje prawo łączenia kar naliczonych z poszczególnych tytułów, przy czym łączna suma kar umownych ze wszystkich tytułów nie może być wyższa niż 30% wynagrodzenia brutto za całość przedmiotu zamówienia.
 6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach określonych w Kodeksie cywilnym oraz niniejszej umowie.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje warunków umowy tj.
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur;
 - 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny przekazania terenu budowy;
 - 3) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru dokumentacji projektowych lub robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowych lub instalacji lub robót.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do usunięcia naruszeń obowiązków umowy.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy może nastąpić:
 - 1) w przypadku nierozpoczęcia lub zwłoki w rozpoczęciu wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie dłuższym niż 14 dni od przekazania terenu budowy, a nierozpoczęcie lub zwłoka w rozpoczęciu wykonania przedmiotu umowy nastąpiło z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Zaistnienie wskazanych okoliczności zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia;

- 2) gdy Wykonawca zaprzestał realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 30 dni;
 - 3) gdy Wykonawca realizuje roboty wadliwie i niezgodnie z PFU, rażąco sprzeczny z postanowieniami umowy, w sposób niezgodny z przepisami prawa oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - 4) gdy Wykonawca skierował do realizacji zamówienia podwykonawców/ dalszych podwykonawców bez zawartej umowy o podwykonawstwo;
 - 5) gdy Wykonawca nie wykonuje poleceń Zamawiającego lub jeżeli stopień zaawansowania robót w ocenie Zamawiającego będzie wskazywał, iż termin ich zakończenia jest zagrożony;
 - 6) w przypadku likwidacji Wykonawcy, z wyjątkiem likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji;
 - 7) gdy Wykonawca narusza wielokrotnie (co najmniej trzy stwierdzone przypadki) obowiązek zatrudnienia określony w § 6 niniejszej umowy;
 - 8) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotowego zamówienia;
 - 9) w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 10) w przypadku stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy wad istotnych nienadających się do usunięcia. Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem. W takim przypadku wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 7. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
 8. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 pkt 1), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
 9. W przypadkach, o których mowa w ust. 5 i 6, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 10. W przypadku odstąpienia od umowy na etapie realizacji robót Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane dostawy/roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy;

- 2) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót/usług/dostaw przerwanych;
 - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2), Wykonawca wraz z inspektorem nadzoru i przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanego zakresu umowy w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych dostaw/robót według stanu na dzień odstąpienia.
11. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania usług/dostaw/robót przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany:
- 1) odebrać wykonany zakres;
 - 2) zapłacić za wykonane usługi/dostawy/roboty w oparciu o protokół inwentaryzacji dokumentacji lub robót w toku. Podpisany przez Wykonawcę, Inspektora nadzoru oraz Zamawiającego w/w protokół będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury rozliczeniowej zadania.

§ 15

Gwarancja Wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu:
 - 1) 60 miesięcznej pisemnej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, materiały.
 - 2) miesięcznej pisemnej gwarancji jakości na pompę ciepła, kocioł elektryczny oraz kluczowe urządzenia automatyki (bez ograniczeń liczby motogodzin sprężarki) – licząc od daty odbioru końcowego; *zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy*
2. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jakości będzie obejmować:
 - 1) usuwanie fizycznych wad ukrytych w terminie 14 dni od dnia powiadomienia o wadach,
 - 2) przeprowadzanie przez okres udzielonej gwarancji na własny koszt stosownych przeglądów (minimum 1 raz na 12 miesięcy) w celu utrzymania gwarancji i poprawnego funkcjonowania instalacji, w tym pierwszy przegląd po 12 miesiącach po oddaniu do użytkowania, czyli od daty odbioru końcowego,
 - 3) zapewnienie na własny koszt wszystkich niezbędnych do przeglądu materiałów,
 - 4) stałe serwisowanie urządzeń przy czasie reakcji na serwis 3 dni, liczonych od dnia zgłoszenia.
3. Do napraw gwarancyjnych Wykonawca zobowiązany jest użyć fabrycznie nowych elementów o parametrach nie gorszych niż uszkodzone po wykonaniu dwóch bezskutecznych napraw.
4. Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady zgodnie z art. 558 § 1 KC poprzez wydłużenie okresu rękojmi aż do upływu okresu gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę tj. na okres:
 - 1) 60 miesięcy na wykonane roboty budowlane, materiały;
 - 2) ... miesięcy na pompę ciepła, kocioł elektryczny oraz kluczowe urządzenia automatyki (bez ograniczeń liczby motogodzin sprężarki) licząc od daty odbioru końcowego;
5. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Gwarancją jest objęty cały przedmiot zamówienia: w szczególności wszystkie wykonane i odebrane roboty, dostarczone materiały budowlane (wyroby budowlane) instalacje i urządzenia.
7. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca odpowiedzialny jest za przeprowadzenie niezbędnych przeglądów technicznych wszystkich zamontowanych urządzeń i wyrobów budowlanych i ponosi wszelkie koszty z tym związane.
8. Jeżeli dokumenty gwarancyjne producenta przewidują dłuższe okresy gwarancyjne – Zamawiającemu służy gwarancja określona przez producenta, niezależnie od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
9. Wykonawca zapewnia serwisowanie i przeglądy techniczne instalacji i urządzeń objętych zamówieniem – w okresie obowiązującej gwarancji. Serwis i przeglądy techniczne powinny być prowadzone przez podmioty wskazane przez producentów, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym lub wyznaczonych przez producenta urządzeń oraz w przypadku konieczności stwierdzonej przez Zamawiającego. Serwis w przypadku stwierdzonej awarii obejmuje również bezpłatną wymianę uszkodzonych lub zużytych części na elementy nowe, a także wszelkie

niezbędne materiały. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia serwisu z czasem realizacji maksymalnie 3 dni od momentu zgłoszenia awarii (przez Zamawiającego lub użytkownika).

Każdy przegląd instalacji musi być przeprowadzony przez uprawnionego specjalistę, który potwierdzi ich wykonanie stosownym dokumentem, czyli protokołem z przeglądu.

10. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą w odstępach nie dłuższych niż 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
11. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie (pocztą elektroniczną lub listem poleconym, z potwierdzeniem odbioru), z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.
12. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
13. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
14. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.
15. Zgłoszenie wad może nastąpić w każdy sposób w szczególności: pisemnie, telefonicznie, faxem.
16. Szczegółowe warunki gwarancji określać będzie karta gwarancyjna jakości wykonania robót.
17. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wypełniony dokument karty gwarancyjnej w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
18. Wykonawca, po okresie udzielonej przez siebie gwarancji, zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji udzielonych przez dostawcę lub producenta w przypadku, gdy będzie on dłuższy od gwarancji i rękojmi udzielonych przez Wykonawcę.

§ 16

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, iż Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia za przedmiot umowy w formie ..., tj. kwotę: ... zł (słownie: ...).
2. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
 - 1) Część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy (70% wysokości wniesionego zabezpieczenia, tj. kwotę: ... zł, słownie: ...) w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) Pozostała część zabezpieczenia (30% wysokości wniesionego zabezpieczenia, tj. kwotę: ... zł, słownie: ...) w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji za wady przedmiotu umowy.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
6. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu ustalonego w SWZ i umowie, Wykonawca w terminie do 14 dnia od dnia podpisania aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia

należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy. Przedłużenie okresu ważności zabezpieczenia musi być dokonane z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia.

§ 17

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:
 - a) w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w rozumieniu art. 439 ustawy Pzp na zasadach określonych w § 20;
 - b) ograniczenia zakresu robót przez Zamawiającego – roboty zaniechane, przez które rozumie się roboty objęte pierwotną dokumentacją projektową, a których wykonanie stało się zbędne. Minimalna wartość przedmiotu umowy nie może być jednak mniejsza, niż 80% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1. Rozliczenie wartości robót zaniechanych nastąpi na podstawie kosztorysu inwestorskiego opracowanego na podstawie dokumentacji projektowej;
 - c) w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych lub robót dodatkowych.
 - 2) Zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:
 - a) Konieczności realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 lub pkt 4 ustawy Pzp;
 - b) Zmiany umowy na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy Pzp;
 - c) Konieczności realizacji robót zamiennych;
 - d) Zawieszenia przez Zamawiającego wykonania robót z przyczyn technicznych;
 - e) w przypadku wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia nieprzewidywalnego, będącego poza kontrolą stron umowy. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania siły wyższej.
 - f) w przypadku wystąpienia stanu nadzwyczajnego (np. stan wojenny, stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej). Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe z uwagi na wystąpienie w trakcie trwania umowy stanu nadzwyczajnego, uniemożliwiającego dotrzymanie terminu realizacji zamówienia. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania stanu nadzwyczajnego.
 - g) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonywanie robót budowlanych w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonych umową, normami lub innymi przepisami wymagającymi odpowiednich warunków (tj. anomalii pogodowych), potwierdzonych danymi publikowanymi przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej utrzymujących się dłużej niż 2 tygodnie. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych udokumentowanych danymi publikowanymi przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej. Nie dotyczy warunków atmosferycznych typowych dla pory roku.
 - h) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej o czas niezbędny dla dostosowania się Wykonawcy do takiej zmiany. Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy dalsze wykonywanie przedmiotu umowy jest niemożliwe z uwagi na konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej oraz dostosowanie się Wykonawcy do wprowadzonych zmian. Przesunięcie terminu może objąć czas dokonywania zmian w dokumentacji oraz czas niezbędny do pozyskania przez Wykonawcę stosownych zasobów (wynikających ze zmian) do dalszego wykonywania prac.
 - i) w przypadku innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada Wykonawca. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony

- o czas trwania obiektywnych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada Wykonawca;
- j) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, robotami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji, niewynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - k) w przypadku konieczności wykonania zamówień dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy;
 - l) na skutek decyzji służb, inspekcji i straży, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia. Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy konieczne będzie przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia, na skutek decyzji służb, inspekcji i straży. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania zawieszenia realizacji zamówienia.
 - m) wystąpienia odmiennych warunków geologicznych, terenowych, wodnych, środowiskowych niż przyjęto w dokumentacji;
 - n) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu zamówienia;
 - o) w przypadku wykopalisk archeologicznych, zabytkowych, innych znalezisk o znaczeniu historycznym uniemożliwiających prowadzenie robót. Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe ze względu na wykopaliska ujawnione w toku prowadzonych robót budowlanych;
 - p) w przypadku zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienia niezainwentaryzowanych obiektów budowlanych, sieci lub instalacji. Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe ze względu na ujawnienie w toku prowadzonych robót budowlanych odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienia niezainwentaryzowanych obiektów budowlanych, sieci lub instalacji. W przypadku wystąpienia tego typu odstępstw od założonych, termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas uzyskania niezbędnych uzgodnień, zaprojektowania niezbędnych zabezpieczeń sieci oraz dokonania przełożenia kolidującego uzbrojenia.
 - q) w przypadku protestów mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych. Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji wystąpienia protestów mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych. W takim przypadku termin realizacji zostanie wydłużony o czas uzyskania ostatecznej decyzji rozstrzygającej protest.
- 3) Zmiany zakresu robót budowlanych przewidzianych w dokumentacji projektowej w przypadku zmian decyzji administracyjnych, zezwoleń, uzgodnień oraz opinii podmiotów zewnętrznych na podstawie, których prowadzone są roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszej umowy, powodujące zmianę zakresu robót przewidzianego w dokumentacji projektowej bądź w innych dokumentach opisujących przedmiot zamówienia;
 - 4) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego w szczególności powodując obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy, powodując poprawę parametrów technicznych, wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
 - 5) Zmiany harmonogramu – aktualizacja – w przypadku zmiany umowy mającej wpływ na treść opracowanego harmonogramu;
 - 6) Zmiany danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy – zmiana może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
 - 7) Zmiany zasad dokonywania płatności tj. wprowadzenia dodatkowych płatności częściowych;
 - 8) W przypadku zmiany obowiązujących przepisów – zmiana stanu prawnego, który będzie wносił nowe wymagania co do sposobu realizacji zakresu objętego przedmiotem umowy;

- 9) Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy robót lub wprowadzenie nowego podwykonawcy w zakresie nieprzewidzianym w formularzu oferty - jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełnia warunki udziału określone w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, które swoimi zasobami potwierdził poprzedni podwykonawca. Ponadto podmiot ten (inny podwykonawca) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o przesłanki zawarte w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie i dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ.
- 10) zmiany w zakresie podwykonawstwa - możliwe jest samodzielne zrealizowanie umowy, pomimo zadeklarowania udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia; możliwe jest zlecenie części zamówienia podwykonawcy, w sytuacji, gdy Wykonawca zadeklarował samodzielną realizację zamówienia.
2. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku stosuje się postanowienia umowy w brzmieniu obowiązującym przed tą zmianą.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych i wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej jest inicjowanie zmian przez Wykonawcę lub Zamawiającego wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę zawierającego opis propozycji zmiany, uzasadnienie zmiany, obliczenie kosztów zmiany jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy, czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia wykonywania przedmiotu umowy. Jeżeli zmiana umowy wymaga zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, Strona inicjująca zmianę przedstawia w szczególności opis proponowanych zmian oraz przedmiar i niezbędne rysunki.

§ 18

Rozstrzygnięcie sporów

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową oraz przyjętych zabezpieczeń należytego wykonania umowy, umów ubezpieczenia, gwarancji oraz innych dokumentów wymienionych w umowie będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego zgodnie z prawem polskim.
2. Spory mogą być rozpatrywane jako: pozasądowe rozwiązywanie sporu lub postępowanie sądowe. Każda ze Stron zobowiązana jest do poddania ewentualnych sporów w relacjach Zamawiającego z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej, wybranym mediatorem lub osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu. Zawarcie ugody nie może prowadzić do naruszenia przepisów działu VII rozdziału 3 ustawy Pzp.

§ 19

Prawa autorskie

1. Z chwilą wydania Dokumentacji projektowej, bez konieczności składania odrębnych oświadczeń, Wykonawca przenosi na Zamawiającego zarówno własność nośników, na których

Dokumentacja projektowa została utrwalona jak i autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji projektowej na następujących polach eksploatacji:

- 1) kopiowanie, zwielokrotnianie Dokumentacji projektowej, gromadzenie danych, w całości lub we fragmentach bez żadnych ograniczeń ilościowych za pomocą dowolnej dostępnej techniki, w tym drukarskiej, fotograficznej, zapisu magnetycznego, zapisu cyfrowego na nośnikach CD, DVD, w pamięci komputerowej, i innych, a także wszelkimi innymi technikami w zakresie uzasadnionym potrzebami Zamawiającego;
- 2) w zakresie emisji publicznej, emisji w ramach pokazów zamkniętych, jak też poprzez telewizję, Internet i inne środki masowego przekazu;
- 3) w zakresie obrotu oryginałem i egzemplarzami na których utwór utrwalono, w szczególności wprowadzania ich do obrotu, użyczenia, najmu lub dzierżawy, także jako fragmentu broszur, opracowań, książek i innych publikacji w formie papierowej bądź elektronicznej;
- 4) wykorzystanie Dokumentacji projektowej do druku w prasie i innych publikacjach i do korzystania z Dokumentacji projektowej dla potrzeb prowadzenia wszelkiego typu działań promocyjnych i marketingowych, w tym w szczególności w celu promocji zadania inwestycyjnego wykonywanego w oparciu o Dokumentację projektową;
- 5) przedsięwzięcie wszelkich innych czynności w celu realizacji zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane w oparciu o Dokumentację projektową, w tym w szczególności przekazać utwór lub dowolną jego część także jego kopie:
 - a) innym Wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych;
 - b) Wykonawcom biorącym udział w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych jako część specyfikacji warunków zamówienia;
 - c) innym Wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych;
 - d) stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym.
2. Wykonawca oświadcza, że Projektant/Projektanci, będący autorami Dokumentacji projektowej upoważnił/upoważnili Wykonawcę do złożenia w imieniu Projektanta/Projektantów oświadczenia zawartego w ust. 3.
3. Wykonawca oświadcza, iż Projektant uczestniczący w opracowywaniu Dokumentacji projektowej, bezterminowo zobowiązuje się/zobowiązują się do niewykonywania autorskich praw osobistych do Dokumentacji projektowej, oraz wyraża/ wyrażają zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do Dokumentacji projektowej, w szczególności wyraża/ wyrażają zgodę na:
 - 1) wprowadzenie zmian do Dokumentacji projektowej;
 - 2) wprowadzenie zmian do Dokumentacji projektowej wynikających z konieczności jej aktualizacji;
 - 3) sprawowanie nadzoru autorskiego przez inny podmiot;
 - 4) decydowanie o sposobie oznaczenia autorstwa;
 - 5) decydowania o wprowadzaniu zmian mających wpływ na treść i formę utworu;
 - 6) decydowanie o rozpowszechnianiu Dokumentacji projektowej w całości lub w części samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami;
 - 7) decydowanie o wykorzystaniu Dokumentacji projektowej w całości lub w części samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami,w szczególności według potrzeb Zamawiającego związanych z realizacją inwestycji, wykorzystaniem utworu, funkcjonowaniem obiektu zrealizowanym na podstawie utworu, udzielaniem informacji, prowadzeniem działań promocyjnych bądź komercyjnych, oraz koniecznością zastępczego zlecenia usunięcia wad.
4. W chwili wydania Dokumentacji projektowej, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich.
5. W chwili wydania Dokumentacji projektowej Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie z opracowań Dokumentacji projektowej na wszystkich polach eksploatacji.

§ 20

Waloryzacja

1. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z poniższymi zasadami, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w rozumieniu art. 439 ustawy Pzp.
2. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 20 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 20 %.
3. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 20% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.
4. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 20% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.
5. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w rozliczeniu częściowym ulegnie waloryzacji o zmianę wskaźnika cen materiałów lub kosztów ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” . W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
6. Wniosek o zmianę umowy można złożyć nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia).
7. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 5% wynagrodzenia za zakres przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
8. Przez maksymalną wartość korekt, o której mowa w ust. 7 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji.
9. Wartość zmiany (WZ) o której mowa w ust. 1 pkt 3 określa się na podstawie wzoru:

$$WZ = (W \times F)/100, \text{ przy czym:}$$

- W - wynagrodzenie netto za zakres przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku,
F – średnia arytmetyczna czterech następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wynikających z komunikatów Prezesa GUS;
10. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 7.
 11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt 3, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie

odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§ 21

Ochrona danych osobowych

1. Oświadczenie Zamawiającego:

- 1) Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny, zwany dalej w niniejszym ustępie Administratorem, oświadcza, iż w przypadku przetwarzania danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), zebranych w związku z realizacją Umowy od osoby będącej jej stroną, jest ich Administratorem;
- 2) kontakt do osoby odpowiedzialnej za zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa o ich ochronie u Administratora: (adres e-mail) nr tel.,
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia Umowy, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń z nią związanych. Podstawę żądania danych osobowych stanowi niniejsza Umowa. Podanie danych jest dobrowolne, lecz warunkuje możliwość zawarcia oraz wykonania Umowy;
- 4) kategorie danych, które przetwarzane będą w związku z realizacją Umowy to podstawowe dane identyfikacyjne związane z prowadzoną przez Strony współpracą: imię i nazwisko, rodzaj pełnionej funkcji, telefon kontaktowy (stacjonarny, komórkowy, fax), adres i miejsce pracy, płeć oraz adres e-mail;
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej;
- 6) dane osobowe będą przechowywane maksymalnie do czasu przedawnienia roszczeń Zamawiającego względem Wykonawcy, a w przypadku skierowania sprawy na drogę sądową, do czasu zakończenia postępowania sądowego lub egzekucyjnego;
- 7) Wykonawca, jak i osoby wskazane w treści umowy - posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, prawo ograniczenia ich przetwarzania lub usunięcia, prawo żądania przeniesienia danych do innego Administratora, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – w dowolnym momencie, a także prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w przypadku, gdy uzna, że przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia RODO.

2. Oświadczenie Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do: wypełniania obowiązków przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO” wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w związku z realizacją umowy oraz przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 1781 z późn. zm.);
- 2) Wykonawca zwany dalej w niniejszym ustępie Administratorem, oświadcza, iż w przypadku przetwarzania danych osobowych w rozumieniu Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE), zebranych w związku z realizacją Umowy od osoby będącej jej stroną, jest ich Administratorem;

- 3) kontakt do osoby odpowiedzialnej za zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa o ich ochronie u Administratora: (adres e-mail) nr tel.;
- 4) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia Umowy, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń z nią związanych. Podstawę żądania danych osobowych stanowi niniejsza Umowa. Podanie danych jest dobrowolne, lecz warunkuje możliwość zawarcia oraz wykonania Umowy;
- 5) odbiorcą danych osobowych będzie/ będą: ze strony Wykonawcy – jednostki / komórki organizacyjne odpowiedzialne za realizację i rozliczenie Umowy;
- 6) ponadto oprócz Wykonawcy – instytucje upoważnione z mocy przepisów prawa, kancelaria / kancelarie prawne świadczące obsługę prawną, Biuro Informacji Gospodarczej, instytucje finansowe uczestniczące w procesie realizacji i rozliczenia Umowy oraz podmioty świadczące usługi informatyczne, doradcze i audytorskie dla Administratora);
- 7) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej;
- 8) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia Umowy, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń z nią związanych. Podstawę żądania danych osobowych stanowi niniejsza Umowa. Podanie danych jest dobrowolne, lecz warunkuje możliwość zawarcia oraz wykonania Umowy;
- 9) Zamawiający posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w przypadku, gdy uzna, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 10) Wykonawca w szczególności oświadcza, że znane są mu wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mające zastosowanie oraz RODO;
- 11) Wykonawca oświadcza, że zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą;
- 12) Wykonawca oświadcza, że w przypadku korzystania z podwykonawców/dalszych podwykonawców zapewni aby zostały przez nich wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 22

Postanowienia końcowe

1. Ze strony Zamawiającego osoba odpowiedzialną za realizację zadania jest:
 - 1) Pan/Pani tel. e-mail:Osobą upoważnioną do składania oświadczeń woli i przyjmowania oświadczeń woli jest wyłącznie Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny.
2. Wykonawca ustanawia koordynatora realizacji zadania inwestycyjnego objętego niniejszą umową w osobie:
 - 1) Pan/Pani tel. e-mail:
3. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej, prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi oraz inne właściwe przepisy.

5. Niniejsza umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Program Funkcjonalno – Użytkowy
3. oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy
4. karta gwarancyjna

Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy

W ramach zadania pn.: **Montaż odnawialnych źródeł energii na obiektach użyteczności publicznej na terenie Gminy Szczekociny**

zawarto umowę podwykonawczą nr z dnia

na wykonanie robót budowlanych* pn.:

na dostawę/usługę* pn.:

Nazwa podwykonawcy/dalszego podwykonawcy*

.....

Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy * na dzień

biorącego udział w ramach realizacji inwestycji w okresie od do

W okresie rozliczeniowym wystawiono niżej wymienione faktury:

Zakres robót budowlanych/usług/dostaw wykonanych w okresie rozliczeniowym	Nr faktury	Wartość faktury brutto	Data wystawienia	Termin płatności	Fakturę zapłacono /nie zapłacono / wpłata częściowa (kwota)	Pozostaje do zapłaty
RAZEM			X	X		

Oświadczamy, że*:

do dnia otrzymaliśmy/nie otrzymaliśmy* wynagrodzenia za: roboty budowlane/ dostawy/usługi* przez nas wykonane i zafakturowane w ramach przedmiotowego zadania.

lub

Oświadczamy, że*:

w okresie rozliczeniowym wykonano roboty budowlane/dostawy/usługi* wg poniższego zestawienia, dla których nie wystawiliśmy faktury (nie zostały zafakturowane)

Zakres robót budowlanych/usług/dostaw	Wartość netto	Wartość brutto
---------------------------------------	---------------	----------------

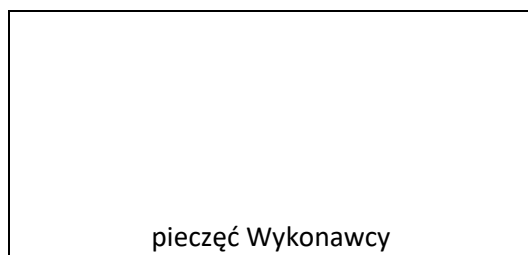
wykonanych w okresie rozliczeniowym		
RAZEM		

Oświadczamy, że w stosunku do wyżej wskazanych faktur jako zapłacone, zrzekamy się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego – Gminy Szczekociny.

Podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy	Podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy – potwierdzającego dokonanie płatności

* niepotrzebne skreślić

KARTA GWARANCYJNA JAKOŚCI WYKONANIA ROBÓT - GWARANCJA JAKOŚCI



Sporządzona w dniu r.

ZAMAWIAJĄCY - ADMINISTRATOR (Uprawniony z Gwarancji):

Gmina Szczekociny –

Adres:

WYKONAWCA (Gwarant):

.....

.....

Umowa Nr z dnia r.

Przedmiot objęty gwarancją:

Montaż instalacji OZE w budynku Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny

Przedmiot gwarancji obejmuje łącznie wszystkie roboty budowlane wykonane w ramach w/w umowy wraz z wbudowanymi materiałami, wyrobami budowlanymi, dostarczone urządzenia, podzespoły, prace montażowe i instalacyjne.

Data odbioru końcowego inwestycji r.

1. Przedmiot, oświadczenie Gwaranta i termin Gwarancji

- 1) Gwarant udziela Uprawnionemu z Gwarancji na przedmiot umowy, gwarancji jakości
 - a) ... miesięcznej pisemnej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, materiały;
 - b) ... miesięcznej pisemnej gwarancji jakości na pompę ciepła, kocioł elektryczny oraz kluczowe urządzenia automatyki (bez ograniczeń liczby motogodzin sprzężarki) – licząc od daty odbioru końcowego;
- 2) Gwarant ponosi wobec Uprawnionego z Gwarancji odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy z tytułu gwarancji jakości w terminie i na zasadach określonych w niniejszej Gwarancji, a w sprawach nieuregulowanych niniejszą Gwarancją przyjmuje się jako wiążącą w pierwszej kolejności Umowę później Kodeks cywilny.
- 3) Ilekroć w niniejszej Gwarancji jest mowa o „wadzie”, należy rozumieć wadę fizyczną i prawną. Wada fizyczna rozumiana jako jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot umowy robotach budowlanych lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem a także obniżenie jakości, uszkodzenia lub usterki w przedmiocie umowy. Wada prawna rozumiana jako sytuacja, w której przedmiot umowy lub jakiegokolwiek element przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej a także inne wady prawne.

- 4) Ilekroć w niniejszej Gwarancji jest mowa o „usunięciu wady”, należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.
- 5) Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego, licząc od daty dokonania protokolarnego odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot Umowy.
- 6) Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu i biegnie na nowo w stosunku do tej części przedmiotu Umowy, w której w ramach gwarancji była usuwana wada.
- 7) W ramach gwarancji Gwarant zobowiązuje się usunąć wady przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Koszty usuwania wad ponosi Gwarant.
- 8) Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości Uprawniony z Gwarancji może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi udzielonej gwarancji jakości.
- 9) Udzielona gwarancja nie narusza prawa Uprawnionego z Gwarancji do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym

2. Obowiązki i uprawnienia Gwaranta i Uprawnionego z Gwarancji

- 1) W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Uprawniony z Gwarancji jest uprawniony do:
 - a) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu umowy była już dwukrotnie naprawiana - do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - b) wskazania trybu usunięcia wady lub wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie wad lub wymianę rzeczy na wolną od wad, zgodnie z warunkami Umowy; żądanie kary umownej zostanie pokryte przez Gwaranta lub może zostać pokryte z pozostałej części zabezpieczenia lub Gwarant dokona zapłaty we własnym zakresie lub Uprawniony z Gwarancji kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem obciąży Gwaranta.
- 2) W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie umowy Gwarant jest zobowiązany do:
 - a) terminowego spełnienia żądania Uprawnionego z Gwarancji dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
 - b) terminowego spełnienia wymagań Uprawnionego z Gwarancji dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) zapłaty kary umownej, o której mowa w Umowie i niniejszej Gwarancji;
 - d) jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Uprawniony z Gwarancji będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, na warunkach ogólnych.
- 3) Termin usunięcia wad wyznacza Uprawniony z Gwarancji w porozumieniu z Gwarantem, a w przypadku braku takiego porozumienia, termin jednostronnie wyznaczy Uprawniony z Gwarancji.

3. Przeglądy gwarancyjne

- 1) Wykonawca zapewnia serwisowanie i przeglądy techniczne instalacji i urządzeń objętych zamówieniem – w okresie obowiązującej gwarancji. Serwis i przeglądy techniczne powinny być prowadzone przez podmioty wskazane przez producentów, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym lub wyznaczonych przez producenta urządzeń oraz w przypadku konieczności stwierdzonej przez Zamawiającego. Serwis w przypadku stwierdzonej awarii obejmują również bezpłatną wymianę uszkodzonych lub zużytych części na elementy nowe, a także wszelkie niezbędne materiały. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia serwisu z czasem realizacji maksymalnie 3 dni od momentu zgłoszenia awarii (przez Zamawiającego lub użytkownika).
- 2) W okresie obowiązywania niniejszej gwarancji przeglądy gwarancyjne odbywać się będą w odstępach nie dłuższych niż 12 miesięcy.

- 3) Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Uprawniony z Gwarancji, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
 - 4) W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego - Administratora oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
 - 5) Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
 - 6) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego - Administratora i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.
- Każdy przegląd instalacji musi być przeprowadzony przez uprawnionego specjalistę, który potwierdzi ich wykonanie stosownym dokumentem, czyli protokołem z przeglądu.

4. Tryb usuwania wad

- 1) Zakłada się następującą klasyfikację wad:
 - a) wady istotne - powodujące zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników oraz zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu,
 - b) wady nieistotne - nie powodujące zagrożenia bezpieczeństwa użytkowników oraz zakłóceń w prawidłowym funkcjonowaniu.
- 2) Gwarant obowiązany jest podjąć działania zmierzające do usuwania ujawnionej wady wg niżej przedstawionych wymagań technicznych oraz czasowych.
 - a) Wady istotne - powodujące zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników oraz zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu (bezpośrednio lub pośrednio brak możliwości eksploatacji jakiegokolwiek części obiektu)
Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i zabezpieczenie miejsca stanowiącego zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników lub zakłócenie w prawidłowym funkcjonowaniu oraz określenie sposobu naprawy 24 h
Całkowite usunięcie wady 72 h
 - b) Wady nieistotne - nie powodujące zagrożenia bezpieczeństwa użytkowników oraz zakłóceń w prawidłowym funkcjonowaniu (wpływające bezpośrednio lub pośrednio na eksploatację jakiegokolwiek części obiektu)
Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia, zabezpieczenie miejsca powstania wady i określenie sposobu naprawy 48 h
Całkowite usunięcie wady 14 dni
- 3) Uprawniony z Gwarancji może zmienić termin usunięcia wady, uwzględniając technologię usuwania wady i zasady sztuki budowlanej.
- 4) Usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Gwaranta i uprawnionego z Gwarancji Protokołu odbioru prac z usunięcia wady.
- 5) Jeżeli Gwarant odmówi usunięcia stwierdzonych wad w okresie objętym gwarancją jakości, w terminie określonym przez Uprawnionego z Gwarancji, Uprawniony z Gwarancji zleci ich wykonanie innemu podmiotowi jako zastępcze wykonanie, na koszt i ryzyko Gwaranta bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości, na co Gwarant wyraża zgodę. Koszt zlecenia zastępczego wykonania Gwarant dokona zapłaty we własnym zakresie lub Uprawniony z Gwarancji kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem obciąży Gwaranta.

5. Komunikacja

- 1) Komunikacja odbywa się:
 - a) w formie pisemnej,
 - b) drogą elektroniczną,

- c) lub osobiście Uprawniony z Gwarancji będzie przekazywał pisma Gwarantowi za potwierdzeniem ich odbioru.
- 2) O wystąpieniu wad, awarii lub usterek Zamawiający powiadomi Gwaranta - Wykonawcę telefonicznie, pisemnie lub elektronicznie podając rodzaje stwierdzonej wady, awarii lub usterki. Zgłoszenie telefoniczne będzie każdorazowo potwierdzone drogą elektroniczną. Dane teleadresowe, pod które należy dokonywać zgłoszeń:
- telefon:
- e-mail:
- adres:
- adres skrzynki ePUAP:
- e-doręczenia:
- 3) W zgłoszeniu wady Uprawniony z Gwarancji kwalifikuje kategorię wady wg rodzaju ustalonego w niniejszej gwarancji.
- 4) O zmianach w danych adresowych, Gwarant zobowiązany jest informować Uprawnionego z Gwarancji niezwłocznie od chwili zaistnienia zmiany, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
- 5) Gwarant jest zobowiązany niezwłocznie od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację jak również w sytuacji, kiedy zostanie wydany przez odpowiedni organ nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, powiadomić Uprawnionego z Gwarancji w formie pisemnej o tym fakcie.
- 6) Wszelkie spory wynikające z gwarancji będą rozpatrywane zgodnie z Prawem Polskim według właściwości siedziby dla Uprawnionego z Gwarancji.

Niniejsza gwarancja została sporządzona w 3 jednobrzmiących, po 1 egzemplarzu dla Wykonawcy, Zamawiającego oraz Administratora.

....., dnia.....
miejsowość

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości:

Przyjmujący gwarancję jakości:
