

Załącznik nr 3 do SWZ

Projektowane postanowienia umowy

.....
.....
.....
Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego WZPiFP-76-26 w trybie podstawowym bez negocjacji art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r poz. 793 ze zm., dalej Pzp).

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy należy interpretować w kontekście całości postępowania przetargowego będącego podstawą zawarcia niniejszej umowy.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy mowa jest o „artykułach” bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć artykuły, o których mowa w ust. 1.

§ 2

1. Rozliczenie następować będzie wg cen jednostkowych zawartych w Formularzu Cenowym (Wykaz towaru) Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy za prawidłowe i kompletne wykonanie przedmiotu umowy, wynagrodzenie w kwocie brutto zł: (słownie:..... złotych), (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
3. Zamawiający zakłada minimalne wykonanie przedmiotu umowy na poziomie 50 % wartości umowy określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Ilości w poszczególnych pozycjach zamówienia podane w Formularzu Cenowym (Wykaz towaru).
Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 1 do umowy mogą ulec zmianie, jednakże wielkość zmian nie może powodować przekroczenia wartości umowy.

§ 3

1. Umowę zawiera się na 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 i 3.
2. W przypadku wykorzystania kwoty, o której mowa w § 2 ust. 2 umowa wygaśnie przed upływem tego terminu.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku niewykorzystania wartości, o której mowa w § 2 ust. 2. Przedłużenie terminu trwania umowy uwarunkowane jest sporządzeniem stosownego aneksu, zaakceptowanego przez obie strony – Wykonawcę i Zamawiającego.

§ 4

Strony ustalają następujące warunki dostaw:

1. Dostawa artykułów następować będzie sukcesywnie w zależności od potrzeb

Zamawiającego.

2. Ilość i rodzaj dostarczanych artykułów każdorazowo określana będzie w arkuszu zamówienia przesyłanym Wykonawcy przez wyznaczonego pracownika Wydziału Zaopatrzenia KWP w Bydgoszczy na adres e-mail Wykonawcy.....
3. Czas realizacji dostawy */** (w zależności od zadania)– nie później niż dni roboczych (pn. – pt.) od dnia złożenia zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 2.
4. Jeżeli zostanie stwierdzone, że dostarczone artykuły są niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia lub złożonym zamówieniem, a dotyczyć to będzie braków ilościowych lub zastrzeżeń jakościowych oraz niezgodności z opisem przedmiotu zamówienia, towar zostanie wymieniony i uzupełniony przez Wykonawcę w ciągu*** dni roboczych (pn. – pt.) od dnia złożenia reklamacji przez Zamawiającego na adres e-mail Wykonawcy.....
Reklamacja realizowana będzie na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
5. Miejsce i czas dostaw – magazyn Wydziału Zaopatrzenia KWP w Bydgoszczy przy ulicy Hławskiej 1, w dni robocze (poniedziałek-piątek) w godzinach 7.30-14.30.
6. Dostawy następować będą środkami transportu Wykonawcy lub za pośrednictwem firmy kurierskiej na koszt i ryzyko Wykonawcy (w przypadku dostawy towaru na paletach, palety winny być bezzwrotne).
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia produktu z umieszczoną na opakowaniu datą produkcji i datą przydatności na etapie realizacji umowy tj. do każdej dostawy.
8. Termin ważności towaru wynosi 12 miesięcy (liczony od dnia dostarczenia do magazynu Wydziału Zaopatrzenia KWP w Bydgoszczy) *****.
9. Artykuły winny być dostarczone w oryginalnych opakowaniach fabrycznych.
10. Oferowane artykuły, dla których jest to wymagane, winny posiadać aktualną kartę charakterystyki produktu. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowny, aktualny dokument na etapie realizacji dostawy.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 5

Po każdorazowej dostawie Zamawiający sporządzi w ciągu 3 dni roboczych (pn. – pt.) od dnia dostarczenia artykułów do Magazynu Wydziału Zaopatrzenia KWP w Bydgoszczy, protokół przekazania-odbioru do dostawy, który winien być podpisany przez każdą ze stron.

§ 6

Strony ustalają następujące warunki zapłaty:

1. Po otrzymaniu od Zamawiającego, podpisanego bez zastrzeżeń protokołu przekazania-odbioru, o którym mowa w § 5 Wykonawca wystawi fakturę VAT w oparciu o ilość dostarczonych artykułów i cenę jednostkową określoną w Formularzu Ofertowym Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, wskazując jako płatnika: Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy, 85-090 Bydgoszcz, ul. Powstańców Wlkp. 7, NIP: 554-031-29-93, REGON: 091362152.
2. Wykonawca wystawia faktury/faktury ustrukturyzowane zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz przepisami dotyczącymi Krajowego System e-Faktur (dalej KSeF), w tym przepisami regulującymi tryby szczególne (offline/awaryjne) wystawiania i przekazywania faktur, o ile mają zastosowanie.
3. Przez „fakturę ustrukturyzowaną” strony rozumieją fakturę wystawioną przy użyciu KSeF wraz z przydzielonym numerem identyfikującym tę fakturę w tym systemie.

4. Za dzień otrzymania faktury wystawionej w KSeF uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF. Wykonawca zobowiązuje się, w terminie 3 dni od dnia przydzielenia numeru KSeF, przesłać na adres e-mail wz@bg.policja.gov.pl informację identyfikującą fakturę w KSeF, obejmującą co najmniej numer KSeF, numer umowy/zamówienia, kwotę brutto oraz datę wystawienia. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim, ma charakter wyłącznie organizacyjny i służy zapewnieniu sprawnego obiegu dokumentów po stronie Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega, że płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, za którą strony uznają fakturę wystawioną zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym, a także zawierającą w swojej treści nr umowy. Jeżeli faktura nie zawiera danych niezbędnych do jej przyporządkowania do umowy (w szczególności numeru umowy/zamówienia) albo zawiera błędy rachunkowe lub formalne uniemożliwiające dokonanie płatności, termin płatności rozpocznie bieg od dnia otrzymania/dostarczenia faktury korygującej lub faktury wystawionej prawidłowo.
6. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę do czasu otrzymania/doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/korekty faktury, a Wykonawca nie ma prawa żądać zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie wynikających z przekroczenia terminu płatności na podstawie błędnie wystawionej faktury.
7. Załączniki do faktur, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowić załącznika do faktury ustrukturyzowanej, należy przesłać w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wz@bg.policja.gov.pl lub w formie papierowej na adres siedziby Zamawiającego lub za pośrednictwem PEF, nie później niż w terminie 3 dni od dnia doręczenia faktury. Postanowienie niniejsze dotyczy wyłącznie sposobu przekazania załączników do faktury i nie stanowi zgody stron na przekazywanie przez PEF innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
8. Zamawiający zapłaci przelewem kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury na wskazane na niej konto w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania/doręczenia.
9. Kwota należności zawiera podatek VAT oraz wszelkie koszty towarzyszące.
10. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
11. Wykonawca może przesłać fakturę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, przy czym korzystanie z PEF nie zastępuje KSeF w zakresie, w jakim do danej faktury znajduje zastosowanie obowiązek jej wystawienia w KSeF. Termin płatności faktury oraz zapisy określone w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio.
12. W przypadku wystawiania eFaktury zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych należy umieścić nr umowy (kontraktu) w polu „opis” zapisu - KWP Bydgoszcz (Wydział Zaopatrzenia) – KP3K00; w Danych uzupełniających – w polu „Referencja kupującego” symbolu: KP3K00.
13. Wykonawca gwarantuje stałość cen przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w § 9.
14. Wykonawca wraz z fakturą zobowiązany jest złożyć dokument potwierdzający dokonanie terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia o której mowa w § 9 ust. 11.
15. Zmiana adresu e-mail wskazanego w ust. 4 oraz 7 nie wymaga aneksu do umowy.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umownej, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego – w wysokości 10% wartości umownej, o której mowa w § 2 ust. 2 z wyjątkiem sytuacji unormowanej w art. 456 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), dalej też Pzp.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie/wymianie w stosunku do terminu odpowiednio w § 4 ust. 3 lub § 4 ust. 4 umowy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł brutto z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 9 ust. 11 za każdorazowy taki przypadek.
5. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę obciążeniową zawierającą szczegółowe naliczenie kwot w przypadku sytuacji o której mowa w ust. 1 lub 3 i 4 niniejszego paragrafu.
6. Jeżeli wartość szkody przekroczy wartość należnych kar umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% kwoty, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy.

§ 8

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) odmowy zrealizowania zamówienia lub zwłoki w realizacji zamówienia, z winy Wykonawcy, przekraczającej 10 dni kalendarzowych w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 3 umowy, bez wyznaczenia dodatkowego terminu;
 - b) niedotrzymania, z winy Wykonawcy, terminu wymiany wadliwego towaru określonego w § 4 ust. 4 umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy na zasadach i w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Pzp.
3. Czynność odstąpienia od umowy, wraz ze szczegółowym uzasadnieniem, winna nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie do 30 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach uzasadniających realizację tego uprawnienia.
4. Zamawiający może skorzystać z uprawnienia do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w niniejszym paragrafie przez cały okres obowiązywania umowy.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od części Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne wyłącznie z tytułu prawidłowego wykonania części Umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego.
3. Dopuszcza się zmianę treści umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonywania umowy z uwagi na zmianę

- obowiązujących przepisów prawa, jedynie celem dostosowania postanowień umowy do obowiązującego prawa,
- 2) wprowadzenia ustawowo zmiany stawki podatku VAT lub innych obciążeń podatkowych, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
 - 3) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 4) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 5) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2026r. poz. 192) – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 6) zmiany określone w pkt od 3 do 5 są dopuszczalne po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
 - 7) wystąpienia innych okoliczności niezależnych od woli stron, przeszkód o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, klęski żywiołowe), których nie można było przewidzieć, a w wyniku których spełnienie świadczenia w terminach określonych w umowie okazało się niemożliwe, dopuszcza się zmianę terminu dostawy lub reklamacji o czas niezbędny na usunięcie przeszkody w jej realizacji,
 - 8) zaniechania produkcji przedmiotu umowy.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 8 Zamawiający dopuszcza dostarczenie produktu zamiennego o jakości i parametrach funkcjonalnych nie gorszych niż określone przez Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest wykazać wraz z wnioskiem, że produkt zamienny spełnia wymagania określone w postępowaniu. Jednocześnie cena jednostkowa produktu zamiennego nie może być wyższa niż określona w formularzu cenowym.
5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3, jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:
- 1) określenie rodzaju i zakresu zmiany,
 - 2) uzasadnienie wprowadzenia zmiany.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 2, 3, 4 i 5 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie zmiany ceny jednostkowej oraz wartości umowy określonych w § 2 ust. 2. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą umowy a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt 2, 3, 4 i 5 na kalkulację ceny jednostkowej oraz wartości umowy. Zmiana dopuszczalna jest w zakresie adekwatnym do zmian w przepisach, z których wynikają.
7. Zamawiający, po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa w ust. 5 wyznacza drogą elektroniczną datę podpisania aneksu do umowy.
8. Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z uwzględnieniem wpływu zmiany cen na koszt wykonania zamówienia z zastrzeżeniem, że zmiana ta nastąpi:
- 1) nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia obowiązywania umowy,
 - 2) nie częściej niż raz na 6 miesięcy, po upływie terminu o którym mowa w pkt 1),

- 3) każdorazowo do kwoty nie wyższej niż 5 % wartości ceny jednostkowej, o której mowa w załączniku nr 1 do umowy,
 - 4) w odniesieniu do kwoty nie wyższej niż 20% wartości umowy określonej § 2 ust. 2 umowy,
 - 5) w odniesieniu do półrocznego „wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych” w obszarze „Wskaźniki cen” ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego publikowanego za okres ostatniego półrocza poprzedzającego zmianę,
 - 6) tylko w przypadku jeżeli półroczny wskaźnik, o którym mowa w pkt 5) ulegnie podwyższeniu o co najmniej 5 % w stosunku do wskaźnika publikowanego za poprzednie półrocze,
- pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem i wyliczeniem kwot proponowanej waloryzacji. Jednocześnie Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo żądania dalszych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dokumentów celem stwierdzenia dopuszczalności i adekwatności zmiany cen za realizację przedmiotu umowy. W celu dokonania przedmiotowej zmiany Wykonawca (także na wniosek Zamawiającego) zsumuje wartość faktur w półroczu poprzedzającym zmianę, a następnie dokona podziału otrzymanej kwoty w taki sposób, aby wykazać rodzaj i poziom kosztów podlegających zmianom. Na podstawie przedstawionego wyliczenia Zamawiający lub Wykonawca będą mogli wnioskować o zmianę umowy, tylko w części kosztów, których dotyczyła zmiana.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo zmniejszenia ceny, o której mowa w załączniku nr 1 do umowy jeżeli półroczny wskaźnik, o którym mowa ust. 8 w pkt 5) ulegnie zmniejszeniu o co najmniej 3 % w stosunku do wskaźnika publikowanego za poprzednie półrocze, z zachowaniem odpowiednio zasad określonych w ust. 8 pkt 1-6.
10. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.
11. W przypadku zmiany wynagrodzenia zgodnie z ust. 8 lub ust. 9 Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- 1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 10

W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie będą miały stosowne przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2026 poz. 795) oraz ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 poz. 793 ze zm.).

§ 11

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy, rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 13

Integralną część umowy stanowią Załącznik nr 1 i 2.

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy;
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz Cenowy (Wykaz Towaru).

* w zależności od wskazanego czasu dostawy przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, minimum 10 dni roboczych, maksimum 14 dni roboczych (dotyczy zadania 1-7)

** w zależności od wskazanego czasu dostawy przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, minimum 16 dni roboczych, maksimum 20 dni roboczych (dotyczy zadania 8)

*** w zależności od wskazanego terminu wymiany towaru przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, minimum 3 dni robocze, maksimum 5 dni roboczych

**** dotyczy zadania nr 2 i 7

Wykonawca:

Zamawiający: