

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ
UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – WZÓR UMOWY**

Poniżej podano istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ostateczna treść umowy zostanie ukształtowana z wykorzystaniem poniższych postanowień w ramach prowadzonego postępowania. Treść poniższych postanowień może ulec zmianie ze względu na treść złożonych ofert, a także w wyniku doprecyzowania poszczególnych zapisów umowy poprzez odwołania do właściwych, konkretnych jednostek redakcyjnych treści umowy, odwołania do innych dokumentów, aktów prawnych itp. źródeł informacji, poprawek omyłek pisarskich.

Wzór umowy

IF.271.60.2026.ZP

UMOWA

NR ...

zawarta w dniu ..., w Brzozowie, pomiędzy:

Gminą Brzozów, z siedzibą w Brzozowie, ul. Armii Krajowej 1, 36-200 Brzozów, NIP: 6861556400, którą reprezentuje:

Szymon Stapiński – Burmistrz Brzozowa

przy kontrasygnacie

Anny Koniecznej – Skarbnika Gminy

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

...

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pod nazwą „**Dostawa ciągników, agregatu prądotwórczego, kuchni polowej, mobilnego zbiornika na wodę pitną**”, część ... przedmiotu zamówienia, nazwa części ... zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Wykonawca winien zrealizować przedmiot umowy określony w ust. 1 zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej, oraz z punktu widzenia celu, któremu służy przedmiot umowy a także zgodnie z treścią opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

Terminy realizacji przedmiotu umowy

1. Termin wykonania przedmiotu umowy (wykonania zamówienia): od dnia zawarcia umowy do 26 października 2026 r.

§ 3

Zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Strony umowy zobowiązane są do współpracy w ramach realizacji przedmiotu umowy poprzez swoich przedstawicieli wskazanych w ust. 12 i 13.
2. Wykonawca, każdorazowo, niezwłocznie informuje Zamawiającego o wszelkich przeszkodach mogących utrudnić lub uniemożliwić wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca wykona dostawę do siedziby Urzędu Miejskiego w Brzozowie, ul. Armii Krajowej 1, Brzozów.
4. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia w częściach.
3. Dostawy przedmiotu umowy realizowane będą w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy), w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Brzozowie. Termin wykonania dostaw powinien zostać przez strony uzgodniony z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
4. Zamawiający dopuszcza dostarczanie przedmiotu umowy za pośrednictwem podmiotu trzeciego (np. podmiot wykonujący usługi kurierskie) na ryzyko Wykonawcy.
5. Przedmiot umowy winien być dostarczany kompletny tj. zgodny co do ilości i asortymentu z ofertą Wykonawcy i opisem przedmiotu zamówienia stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy. Poprzez kompletny przedmiot umowy zamawiający rozumie również dostarczenie wszelkich niezbędnych i wymaganych prawem dokumentów takich jak instrukcje, certyfikaty i atesty homologacje, w tym atestów/świadectw PZH dopuszczających do kontaktu z wodą pitną (dotyczy Części 4) i inne dokumenty wymagane prawem do rejestracji pojazdów, a także dostarczenie odpowiednich dokumentacji technicznych, książek gwarancyjnych i instrukcji obsługi w języku polskim.
6. W cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu/szkolenia stanowiskowego z obsługi i konserwacji sprzętu dla wskazanych pracowników Zamawiającego w dniu odbioru.
7. Zamawiający dokona odbioru dostarczonego przedmiotu umowy w terminie do 3 dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia dostarczenia. W ramach odbioru Zamawiający dokona sprawdzenia ilości i jakości dostarczonego przedmiotu umowy.
8. Potwierdzeniem dokonania odbioru przedmiotu umowy jest podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy. Przedstawiciele Zamawiającego mają prawo odmówić podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy w przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru niezgodności dostarczonego przedmiotu umowy z treścią umowy lub jej załączników, w szczególności niezgodności parametrów technicznych albo innych cech sprzętu, niekompletności dostarczonego przedmiotu umowy, wadliwości dostarczonego sprzętu.

9. Przedstawiciele stron umowy komunikują się w ramach realizacji umowy (uzgadniają terminy dostarczenia/przekazują inne informacje itp.) pisemnie na adres wskazany w ust. 3 lub za pomocą:
email ze strony zamawiającego ...
email ze strony wykonawcy ...
oraz
nr tel. ze strony zamawiającego ...
nr tel. ze strony wykonawcy ...
10. Wykonawca wskazuje jako swoich przedstawicieli do realizacji niniejszej umowy następujące osoby:
 - 1) ...
 - 2) ...
11. Zamawiający wskazuje jako swoich przedstawicieli do realizacji niniejszej umowy następujące osoby:
 - 1) ...
 - 2) ...

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Zamawiający za realizację przedmiotu umowy wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
netto: ... PLN
brutto ... PLN
z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 ma charakter ostateczny i obejmuje wszelkie koszty niezbędne do należytego i kompleksowego wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności: wartość dostarczanego sprzętu wraz z kompletnym wyposażeniem i osprzętem opisanym w OPZ, koszty transportu, ubezpieczenia na czas transportu, rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, dostarczenia kompletnej dokumentacji technicznej i homologacyjnej oraz przeprowadzenia instruktażu z obsługi.
3. Podatek od towarów i usług VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. W przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia brutto, która zostanie wprowadzona w formie aneksu do umowy, z mocą obowiązującą od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających wysokość stawki podatku VAT.
5. Datą sprzedaży jest data podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
6. Termin płatności należności wynikających z niniejszej umowy – do 30 dni od dnia dostarczenia faktury.
7. Regulowanie należności następować będzie z wykorzystaniem mechanizmu płatności pośredniej, tzw. „split payment”.
8. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez przedstawicieli stron umowy protokół odbioru przedmiotu umowy. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe.
9. Wykonawca doręcza Zamawiającemu faktury ustrukturuwane przy użyciu Krajowego Systemu E-Faktur, w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług. Faktura ustrukturuwana jest

uznana za otrzymaną przez Zamawiającego przy użyciu Krajowego Systemu E-Faktur w dniu przydzielenia w tym systemie numeru identyfikującego tę fakturę. Termin płatności z tytułu wykonania usługi, po spełnieniu warunków przewidzianych w umowie wynosi 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury ustrukturyzowanej przy użyciu Krajowego Systemu E-Faktur. W przypadku awarii Krajowego Systemu E-Faktur, fakturę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego

10. Faktura powinna zawierać następujące dane:

Gmina Brzozów
ul. Armii Krajowej 1
36-200 Brzozów
NIP: 6861556400

§ 5

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za niedotrzymanie zobowiązania co do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,25 % pierwotnego wynagrodzenia brutto w wysokości maksymalnej, określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % pierwotnego wynagrodzenia brutto w wysokości maksymalnej, określonego w § 5 ust. 1.
2. Maksymalna wysokość zapłaty z tytułu kar umownych w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć 35 % pierwotnego wynagrodzenia brutto w wysokości maksymalnej, określonego w § 4 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz utraconych korzyści.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nieobjętych odszkodowaniem w formie kar umownych Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
5. W przypadku wystąpienia opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt Wykonawcy – zachowując przy tym prawo do roszczenia o naprawienie szkody spowodowanej w/w opóźnieniem.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Termin płatności należności ustalonych na podstawie niniejszego paragrafu umowy wynosi do 14 dni od wezwania do zapłaty.

§ 6

Odstąpienie od umowy, wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z ustawowych przyczyn przewidzianych przez przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego, a także w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego

nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 7 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. Zamawiający może również wypowiedzieć umowę, ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie wykonuje obowiązków nałożonych na niego niniejszą umową lub też obowiązki te wykonuje nienależycie. Przed wypowiedzeniem umowy Zamawiający wezwie na piśmie Wykonawcę do usunięcia naruszeń wraz ze wskazaniem obowiązków, których zaniedbania dopuścił się Wykonawca, a także wyznaczy mu odpowiedni termin do usunięcia naruszeń.
4. W przypadkach wymienionych w ust. 1 i 3 Zamawiający nie płaci Wykonawcy odszkodowania.
5. Wypowiedzenie umowy lub odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 7

Zmiany umowy

1. Zamawiający, dopuszcza możliwość nieistotnych zmian postanowień zawartych w umowie.
2. Zamawiający, dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartych w umowie w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 455 ust. 1 pkt. 2, 3 i 4 oraz art. 455 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Dopuszczalna jest zmiana przedmiotu umowy:
 - 1) Polegająca na zastąpieniu urządzeń składających się na przedmiot umowy innym urządzeniem, pod warunkiem zachowania minimalnych parametrów i pierwotnego przeznaczenia zastępowanego urządzenia (wynikających z opisu przedmiotu zamówienia lub kryteriów oceny ofert), w przypadku:
 - a) zaprzestania produkcji lub dystrybucji urządzeń składających się na przedmiot umowy przez jego producenta lub dystrybutorów mimo ich dostępności na etapie składania oferty,
 - b) braku dostępności na rynku odpowiedniej liczby urządzeń składających się na przedmiot umowy, co wpływa na możliwość wykonania przez Wykonawcę umowy, przede wszystkim dostawa urządzeń nie może zostać wykonana w umówionym terminie,
 - 2) Polegająca na umniejszeniu zakresu przedmiotu umowy o poszczególne elementy przedmiotu umowy w zakresie nie większym niż 30 % pierwotnego wynagrodzenia brutto w wysokości maksymalnej, w przypadku gdy Zamawiający stwierdzi ostateczną nieprzydatność danego elementu przedmiotu umowy w realizacji celu umowy.
4. Zamawiający dopuszcza również możliwość zmian postanowień zawartych w umowie, dotyczących terminu wykonania przedmiotu umowy w uzasadnionych przypadkach, którymi będzie wystąpienie okoliczności, niemożliwych do przewidzenia przy zachowaniu należytej staranności, niezależnych od wykonawcy, które wpływać będą na termin wykonania przedmiotu umowy w ten sposób, że będą uniemożliwiały zakończenie dostaw w terminie określonym umową - przy czym wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy nastąpi o okres odpowiadający okresowi niezbędnemu na usunięcie ww. okoliczności – jednak okres wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy nie może być dłuższy niż 1 miesiąc. Okres, o jaki

niezbędne stało się przedłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia będzie uzasadniony przez strony na piśmie.

5. Procedura dokonywania zmian:

- 1) Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 7 umowy lub jeżeli zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów ustawy.
- 2) Każda ze stron umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
- 3) Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
 - a) zakres proponowanej zmiany,
 - b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - c) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub postanowień umowy,
 - d) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
- 4) Dowodami, o których mowa w pkt. 3 lit. d powyżej, są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
 - a) w odniesieniu do zmiany przedmiotu Umowy:
 - orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące koniecznością dokonania zmiany przedmiotu umowy,
 - dokument potwierdzający wady lub nieścisłości opisu przedmiotu zamówienia,
 - analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy,
 - dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy, taki jak w szczególności oferty lub korespondencja z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą, usługodawcą),
 - dokument potwierdzający zmiany w strukturze organizacyjnej Zamawiającego lub grupy kapitałowej, do której należy,
 - b) w odniesieniu do zmiany terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń:
 - dokument potwierdzający istnienie lub zgłoszenie roszczeń osób trzecich wpływających na termin realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące wstrzymaniem realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - raport/analiza meteorologiczna za odpowiedni okres, w którym wystąpiły warunki atmosferyczne skutkujące opóźnieniem realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,

- dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
- dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
- dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,

c) w odniesieniu do zmiany wynagrodzenia:

- dokument potwierdzający zmianę kosztu Wykonawcy wynikającą ze zmiany przedmiotu lub terminu wykonania umowy (np. oferty dostawców, usługodawców, dystrybutorów lub producentów sprzętu, lub innych podmiotów oferujących świadczenia, których nabycie stanie się niezbędne wskutek dokonania proponowanej zmiany),
- dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publicznoprawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą umowy,
- dokument potwierdzający zmianę sytuacji ekonomicznej Zamawiającego, w tym określających wskaźnik całkowitego zadłużenia Zamawiającego w stosunku do jego przychodu.

- 5) Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
- 6) W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga strona jest zobowiązana w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
 - a) zaakceptować wniosek o zmianę,
 - b) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - c) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - d) odrzucić wniosek o zmianę, odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
- 7) Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem sytuacji określonych w umowie.
- 8) Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.
- 9) W przypadku sporu pomiędzy stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany na realizację umowy – strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii

wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia Umowy.

6. Zmiany, o których mowa w ust. od 2 do 3 nie mogą modyfikować ogólnego charakteru umowy.

§ 8

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy będzie wolny od wad, fabrycznie nowy, nie używany, nie regenerowany, nie powystawowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do sprzedaży Zamawiającemu sprzętu dostarczanego w ramach przedmiotu umowy oraz że sprzedaż przedmiotu umowy Zamawiającemu nie ogranicza ani nie narusza przepisów prawa lub praw osób trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, że w przypadku powierzenia wykonania części umowy podwykonawcom ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie jak za własne.

§ 9

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany w ramach realizacji niniejszej umowy przedmiot umowy, w zakresie określonym w § 1, na okres ... na całość przedmiotu umowy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi także odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną dostarczonego przedmiotu umowy. Okres rękojmi na całość przedmiotu umowy równy jest terminowi gwarancji określonemu w ust. 1.
3. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania ujawnionych wad fizycznych.
4. Wykonanie zobowiązania z gwarancji nastąpi poprzez usunięcie wady w sposób eliminujący możliwość ponownego wystąpienia tych samych wad. Koszt dojazdów do miejsca usunięcia wady pokrywa Wykonawca.
5. Usunięcie wad następuje w terminie uzgodnionym przez strony i potwierdzonym pisemnie, nie dłuższym niż 15 dni roboczych od dnia zgłoszenia Wykonawcy konieczności usunięcia wady. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy może wyrazić zgodę na wydłużenie terminu usunięcia wad.
6. Strony potwierdzają usunięcie wady w formie pisemnej.
7. Wykonawca może wykonywać świadczenie gwarancyjne siłami własnymi bądź przez podmiot trzeci.
8. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wady lub nie usunie wady w ustalonym terminie, Zamawiający będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub poprzez zlecenie usunięcia wady podmiotowi trzeciemu, a poniesionymi z tego tytułu kosztami obciążyć Wykonawcę.
9. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady:
 - 1) powstałe na skutek normalnego zużycia się przedmiotu umowy,
 - 2) powstałe na skutek szkód wynikłych z winy Zamawiającego lub podmiotów trzecich.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie:
 - 1) formy organizacyjno-prawnej prowadzonej przez siebie aktualnie działalności gospodarczej,
 - 2) danych adresowych lub rejestrowych podanych w komparycji niniejszej umowy.niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty wystąpienia zmian.
2. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1, korespondencję wysłaną przez Zamawiającego zgodnie z posiadanymi informacjami uważa się za skutecznie doręczoną.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie w pierwszym rzędzie stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r., poz. 793) i Kodeksu cywilnego.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca zawarcia niniejszej umowy.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.