



26.08.2026 r.

(data i podpis kierownika  
Zamawiającego  
lub osoby upoważnionej)

Aleksandra Kielan

Zastępca Dyrektora ds. Organizacji Finansów  
Muzeum Narodowe w Warszawie

Numer sprawy: **29P/2026**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA /SWZ/**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie  
podstawowym na:

**Dostawa lasera do czyszczenia obiektów w ramach projektu: „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”**

Rodzaj zamówienia: dostawa

Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne określone na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026, poz. 793 ze zm.) – dalej jako „ustawa Pzp”, lub „ustawa”.

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



## I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa Zamawiającego:

**Muzeum Narodowe w Warszawie**

Al. Jerozolimskie 3

00-495, Warszawa, mazowieckie

Numer telefonu: (22) 621 10 31

Adres poczty elektronicznej: rzygmunt@mnw.art.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/>

Na wyżej wskazanej stronie internetowej będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

## III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa na rzecz Muzeum Narodowego w Warszawie lasera do czyszczenia obiektów zabytkowych wraz z montażem oraz szkoleniem**. Szczegółowy opis przedmiotu niniejszego zamówienia zawarto w załączniku nr 4 do SWZ.
2. Miejsce dostawy: Muzeum Narodowe w Warszawie, Al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa.
3. Przedmiot dostawy musi być kompletny i gotowe do pracy, a także wolny od wad fizycznych i prawnych oraz spełniający wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
4. Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 2-letniej gwarancji na przedmiot zamówienia.
5. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia i obowiązki Wykonawcy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do SWZ.
6. Kody CPV:  
38636100-3 – Lasery

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



## 42995000-7 - Różne maszyny czyszczące

### 6. Podwykonawstwo.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku bezpośredniego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku, gdy Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy będzie korzystał z pomocy podwykonawców wówczas zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, które powierzy im do wykonania oraz podania ich firm jeżeli są znane na dzień złożenia oferty.

7. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej miejsca realizacji dostawy.

8. Zamawiający dołożył wszelkich starań, aby w opisie przedmiotu zamówienia nie znalazła się nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, ma ona charakter wyłącznie informacyjny. Zamawiający w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji przetargowej parametrów, czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt dopuszcza rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdujących się w dokumentacji. Jeżeli Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – Wykonawca zobowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach nie gorszych niż produkt referencyjny, nadający się funkcjonalnie do wymaganego zastosowania. Jeżeli Wykonawca powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, ma obowiązek udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

## IV OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dokonuje podziału przedmiotu zamówienia na części.

Zgodnie z treścią art. 91 ust. 2 ustawy PZP zamawiający wyjaśnia, że wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych, które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE). Zgodnie z treścią tego samego motywu, instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu. Zamawiający wskazuje, iż zamówienie ma charakter jednorodny i niepodzielny, gdyż obejmuje dostawę jednego urządzenia.

Brak podziału nie będzie naruszać konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszych podmiotów, które byłyby w stanie prawidłowo wykonać



zamówienie. Brak podziału w tym przypadku nie ma wpływu na krąg Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi, organizacyjnym oraz ze względu na jednolity charakter przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty Wykonawcom zajmującym się realizacją tego typu zamówień. Posiadanie jednego dostawcy upraszcza proces utrzymania i wsparcia technicznego.

## **V INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

1. Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

## **VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania zamówienia **w terminie 13 tygodni od dnia zawarcia umowy.**

Wykonawca może zaoferować krótszy termin realizacji w ramach kryteriów oceny ofert, za co uzyska dodatkowe punkty.

## **VII INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp tj. dodatkowych dostaw.

## **VIII INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH**

Nie dopuszcza się złożenia oferty wariantowej.

## **IX INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu.

### **1) zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

### **2) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

### **3) sytuacja ekonomiczna lub finansowa:**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

### **4) zdolność techniczna lub zawodowa:**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli oferta wykonawców, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych dokumentów wymaganych zgodnie z art. 273 ust. 1 pkt 2 ustawy oraz zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2020 r. poz. 2415 ze zm.)*.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
8. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 7, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane w rozdziale X SWZ.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **X PODSTAWY WYKLUCZENIA**

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą następujące podstawy wykluczenia:

1. art. 108 Ustawy Pzp, tj.:

- 1) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95 i 615) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 253),

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
    - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;



- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

## **XI WYKAZ OŚWIADCZEŃ I PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

1. Wykonawca dołącza **do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** w zakresie wskazanym w rozdziale X SWZ – sporządzone zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 2 do SWZ.

Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składane jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (przy użyciu dowodu osobistego z warstwą elektroniczną).**

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.

2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa odrębnie każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenie składa **odrębnie**:
  - każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia i w odpowiednim zakresie spełnianie warunków przez danego Wykonawcę;
  - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w odpowiednim zakresie brak podstaw wykluczenia podmiotu.
4. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
7. Samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,



- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.
8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy tj. w *Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 ze zm.)*. Szczegółowe informacje zostały zawarte w rozdziale XII SWZ.
9. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
- 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**XII INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.



2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia i ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej e-Zamówienia zwanej dalej „Platformą” pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> oraz pocztą elektroniczną pod adresem: rzygmunt@mnw.art.pl
4. **Komunikacja elektroniczna za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.**
5. Informacyjnie - godziny pracy osoby wyznaczonej do kontaktu: od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 9:00-15:00.
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
7. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w Regulaminie Platformy e-Zamówienia zakupowej oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum pomocy”, zwany dalej Regulaminem na Platformie. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 Ustawy.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150MB.
10. Za datę:
  - a. przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona;
  - b. przekazania zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
11. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia lub numerem referencyjnym postępowania.



12. Sposób i forma sporządzenia dokumentów muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), a także Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r. poz. 2415 ze zm.).

### **XIII WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Komunikacja między Wykonawcą i Zamawiającym będzie odbywała się za pośrednictwem: <https://ezamowienia.gov.pl> oraz pocztą elektroniczną.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- w sprawach merytorycznych: Mikołaj Machowski, e –mail: mmachowski@mnw.art.pl
- w sprawach formalnoprawnych: Rafał Zygmunt, e-mail: rzygmunt@mnw.art.pl

### **XIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **XV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 03.10.2026 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### **XVI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.

1. **Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl>.**  
Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2020 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).  
  
Wykonawca nie stosuje interaktywnego formularza ofertowego. Wykonawca składa ofertę na podstawie wzoru formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim oraz złożona, pod rygorem nieważności, **w postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym (przy użyciu dowodu osobistego z warstwą elektroniczną) lub podpisem zaufanym.**
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
4. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.

których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
10. Komunikacja w postępowaniu z wyłączeniem składania ofert oraz zastrzeżeniem ust. 5, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub profilem zaufanym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie oraz zalogowania się na Platformie. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie.
12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy.

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.

15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 32 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. błędnego adresu lub adresu poczty elektronicznej.
17. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:
- 1) Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
  - 2) W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:
    - A. Komputer PC:
      - a) parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD;
      - b) zainstalowany jedno z poniższych systemów operacyjnych:
        - MS Windows 7 lub nowszy;
        - OSX/Mac OS 10.10;
        - Ubuntu 14.04;
      - c) zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek:
        - Chrome 66.0 lub nowsza;
        - Firefox 59.0 lub nowszy;
        - Safari 11.1 lub nowsza;
        - Edge 14.0 i nowsze;
    - B. Tablet/Telefon:
      - a) parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3;
      - b) przeglądarka Chrome 61 lub nowa;
  - 3) Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, oraz cookies.
  - 4) Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
    - a) specyfikacja połączenia - formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2;
    - b) format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8;
    - c) oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.
18. Szczegółowe informacje dotyczące korzystania z Platformy dostępne są w zakładce Centrum pomocy pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyiny/>.

19. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

20. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

21. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.

1) Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

## **2) Oferta musi zawierać:**

1. **Formularz Oferty** - sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ musi być złożony w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (przy użyciu dowodu osobistego z warstwą elektroniczną) osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
2. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, musi być złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (przy użyciu dowodu osobistego z warstwą elektroniczną) osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
3. **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy:**
  - W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
  - Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (dotyczy wykonawców mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami RP) .
  - Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym,

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.

Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
- Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
- W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.
- Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
  - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
  - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
  - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

#### **4) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy):**

- W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- W celu utrzymania w poufności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, dokumenty zawierające tą tajemnicę należy przekazać w wydzielonym pliku opatrzonym opisem „tajemnica przedsiębiorstwa”.
- Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną



w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

- 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (lub inny podmiotowy środek dowodowy), o którym mowa w Rozdz. IX ust. 8 (wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ), w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (przy użyciu dowodu osobistego z warstwą elektroniczną) – jeżeli dotyczy**

## **XVII TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **4.09.2026 r. do godz. 12:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **4.09.2026 r. o godz. 12:30.**
3. Otwarcie ofert jest niejawne.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XVIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. **Wykonawca wskaże w Formularzu ofertowym- Załącznik nr 1 do SWZ: cenę netto, cenę całkowitą brutto oferty oraz należny podatek VAT.**
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia, w szczególności koszty dostawy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku i musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
4. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług.
5. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.

zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Informację w zakresie, o którym mowa w ust. 5 wykonawca składa w Formularzu ofertowym. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

**XIX INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich.

**XX OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe (dot. każdej Części):

| I.p. | Opis kryteriów oceny | Znaczenie |
|------|----------------------|-----------|
| 1.   | Cena                 | 60 %      |
| 2.   | Termin dostawy       | 20 %      |
| 3.   | Gwarancja            | 20 %      |

2. Zamawiający porówna i oceni oferty w następujący sposób:

**a) Kryterium „Cena”**

Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium „cena” zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu.

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



Jako cenę służącą do oceny ofert w tym kryterium przyjmuje się cenę (brutto) podaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym za wykonanie zamówienia.

W tym kryterium liczba punktów ocenianej oferty będzie wyliczana według następującego wzoru:

$$C_p = \frac{C_{min}}{C_b} \times 60$$

$C_p$  – liczba otrzymanych punktów za kryterium „cena”

$C_{min}$  – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

$C_b$  – cena oferty badanej

Ocena w tym kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 60 pkt.

#### **b) Kryterium „Termin dostawy”**

Kryterium to dotyczy zaoferowanego przez Wykonawcę terminu dostawy przedmiotu zamówienia, liczonego od dnia zawarcia umowy.

Maksymalny dopuszczalny termin dostawy wynosi 13 tygodni.

Wykonawca może zaoferować krótszy niż maksymalny termin dostawy, za co otrzyma dodatkowe punkty, zgodnie z poniższą tabelą, według jednego z wariantów.

| Oferowany termin dostawy | Liczba punktów |
|--------------------------|----------------|
| 13 tygodni               | 0 pkt          |
| 11 tygodni               | 10 pkt         |
| do 9 tygodni             | 20 pkt         |

Wykonawca wskazuje w Formularzu ofertowym oferowany termin dostawy.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje dłuższy niż 13 tygodni termin dostawy, to Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże oferowanego terminu dostawy, to Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje maksymalny dopuszczalny okres (13 tygodni).

Maksymalnie w niniejszym kryterium można otrzymać 20 pkt.

#### **c) Kryterium „Gwarancja”**

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



Kryterium to dotyczy zaoferowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji na przedmiot dostawy.

Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 2 lata liczone zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.

Wykonawca może zaoferować dłuższy niż minimalny okres gwarancji, za co otrzyma dodatkowe punkty, zgodnie z poniższą tabelą, według jednego z wariantów.

| Oferowany okres gwarancji | Liczba punktów |
|---------------------------|----------------|
| 2 lata                    | 0 pkt          |
| 3 lata                    | 10 pkt         |
| 5 lat                     | 20 pkt         |

Wykonawca wskazuje w Formularzu ofertowym oferowany okres gwarancji.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje krótszy niż 2 lata okres gwarancji, to Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 5 lat, na potrzeby oceny oferty Zamawiający przyzna punkty jak za 5 lat, a do umowy zostanie wpisany okres faktycznie zaoferowany.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże oferowanego terminu gwarancji, to Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny dopuszczalny okres (2 lata).

Maksymalnie w niniejszym kryterium można otrzymać 20 pkt.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów w ww. kryteriach.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonych w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, tj. uzyskała najwyższą liczbę punktów.
5. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.



6. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 5 na stronie internetowej.

#### **XXI INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
4. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

#### **XXII INFORMACJA O PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy określa Załącznik nr 3 do SWZ stanowiący wzór umowy.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści zawartej umowy w przypadku zaistnienia okoliczności określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **XXIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



## **XXIV WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

## **XXV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

## **XXVI WYMOGI ZWIĄZANE Z ZATRUDNIANIEM NA UMOWĘ O PRACĘ (art. 95 ustawy Pzp)**

Zamawiający nie określa wymogów dotyczących zatrudniania na umowę o pracę.

## **XXVII POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XXVIII INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1),dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a. administratorem danych osobowych wskazanych w złożonych ofertach jest Muzeum Narodowe w Warszawie, Al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa;
- b. z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować poprzez e-mail [iodo@mnw.art.pl](mailto:iodo@mnw.art.pl);
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy, ponadto dokumentacja postępowania może być udostępniona na żądanie podmiotów uprawnionych do kontroli projektu o dofinansowanie, w ramach którego prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego;
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej,

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i. nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia w treści formularza oferty oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
4. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.) oraz przepisy RODO.

Aleksandra Kielan

Warszawa, dnia

26.08.2026 r.

Zastępca Dyrektora ds. Organizacji i Finansów  
Muzeum Narodowe w Warszawie

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



(podpis Zamawiającego)

**Załączniki do SWZ:**

1. Załącznik nr 1 do SWZ - wzór formularza ofertowego,
2. Załącznik nr 2 do SWZ - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
3. Załącznik nr 3 do SWZ – wzór umowy,
4. Załącznik nr 4 do SWZ – opis przedmiotu zamówienia ,
5. Załącznik nr 5 do SWZ - oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (wzór),
6. Załącznik nr 6 do SWZ - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (wzór).



Załącznik nr 1 do SWZ – wzór formularza ofertowego

**FORMULARZ OFERTOWY**

**NR**

**SPRAWY: 29P/2026**

**Dane Wykonawcy (-ów):**

nazwa: .....

adres: .....

NIP: .....

e-mail: .....

nr tel.: .....

Działając w imieniu wymienionego powyżej Wykonawcy(ów) oferuję(emy) realizację na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego na:

**Dostawa lasera do czyszczenia obiektów w ramach projektu: „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia określonego w SWZ za cenę:

..... zł netto

plus należny podatek VAT .....%,

co stanowi łącznie cenę ..... zł brutto

2. Przedmiotem naszej oferty jest laser do czyszczenia obiektów zabytkowych:

..... (należy podać nazwę, producenta, model, nr katalogowy itp. – dane umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie przedmiotu oferty).

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



3. Oferujemy termin realizacji dostawy liczony od dnia zawarcia umowy:

| Termin dostawy | Zaznaczyć oferowany termin dostawy wpisując „X” |
|----------------|-------------------------------------------------|
| 13 tygodni     |                                                 |
| 11 tygodni     |                                                 |
| do 9 tygodni   |                                                 |

4. Oferujemy okres gwarancji na przedmiot dostawy wynoszący:

| Okres gwarancji | Zaznaczyć oferowany okres gwarancji wpisując „X” |
|-----------------|--------------------------------------------------|
| 2 lata          |                                                  |
| 3 lata          |                                                  |
| 5 lat           |                                                  |

5. Zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia.
6. Akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia: SWZ oraz wzoru umowy dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian.
7. Składam(y) niniejszą ofertę **we własnym imieniu/jako wykonawca w ofercie wspólnej** (niepotrzebne skreślić)
8. Oświadczam, iż jestem związany ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
9. Oświadczam, iż podany w mojej ofercie adres e-mailowy jest właściwy do komunikowania się z Zamawiającym.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.

8. Oświadczam, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie\*\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 225 ust. 1 ustawy Pzp.

\*\*niepotrzebne skreślić. Jeśli ten punkt nie zostanie wypełniony przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 225 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku, zaznaczenia, że wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wykonawca obowiązany jest wskazać:

- nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

9. Informuję, iż prowadzona działalność klasyfikuje się jako: **Mikroprzedsiębiorstwo/Małe przedsiębiorstwo/Średnie przedsiębiorstwo** (niepotrzebne skreślić). Informacja niezbędna do celów statystycznych Urzędu Zamówień Publicznych zgodnie z zaleceniami Komisji Europejskiej.

**Mikroprzedsiębiorstwo** - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

**Małe przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

**Średnie przedsiębiorstwo** - przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

#### 10. PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że<sup>1</sup>:

- a) przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi;
- b) powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

| L.p. | Nazwa (firma)<br>podwykonawcy | Część (zakres) przedmiotu zamówienia<br>powierzony podwykonawcy |
|------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|      |                               |                                                                 |
|      |                               |                                                                 |

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia którejś z pozycji i nie wypełnienia tabeli w pozycji b) lub c) - Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom i Wykonawca nie polega na zasobach podwykonawcy (innego podmiotu) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ.



- c) powołujemy się na zasoby niżej wymienionych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

| Lp. | Nazwa (firma)<br>podwykonawcy | Udostępnione zasoby |
|-----|-------------------------------|---------------------|
|     |                               |                     |
|     |                               |                     |

11. Niniejszym **wskazuję, iż** następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649):

| L.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji |
|------|---------------------------------------|
|      |                                       |
|      |                                       |

11. Oświadczam, iż Wykonawca/y oraz podmioty, o których mowa w pkt 10, a także dostarczane przez nas towary i usługi pochodzą z państw członkowskich UE lub państw będących stroną umowy międzynarodowej, o której mowa w 16a ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Oświadczam, iż przedmiot mojej oferty nie obejmuje produktu ICT, usługi ICT lub procesu ICT wskazanych w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2026 r. poz. 20 i 252), stwierdzającej ich negatywny wpływ na podstawowy interes bezpieczeństwa państwa, a także nie obejmuje ona produktu ICT, którego typ został określony w decyzji w sprawie uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka, o której mowa w art. 67b ust. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, lub usługę ICT, lub proces ICT, określone w tej decyzji.

#### Załączniki do oferty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania i spełnianiu warunków udziału,
- 2) .....
- 3) .....

**Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej**

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



**Załącznik nr 2 do SWZ - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału.**

**NR SPRAWY: 29P/2026**

**Zamawiający:**

**Muzeum Narodowe w Warszawie**

Al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa

**Wykonawca:**

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP: .....

reprezentowany przez: .....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

na potrzeby prowadzonego przez Muzeum Narodowe w Warszawie, postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Dostawa lasera do czyszczenia obiektów w ramach projektu: „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”**

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.
2. \*Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: .....
3. \*Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: .....

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



\* pkt 2 i 3 wypełnić tylko, jeżeli dotyczy

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
5. Oświadczam, iż w niniejszym postępowaniu w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania, będę posługiwał się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp – **TAK/NIE\***

w przypadku odpowiedzi TAK, należy podać:

- numer i oznaczenie certyfikatu:

.....

- nazwę podmiotu który wydał certyfikat:

.....

- okres ważności certyfikacji:

.....

- podstawy wykluczenia określone w SWZ, co do których będę posługiwał się tym certyfikatem: .....

*/\* należy wybrać właściwe, w przypadku niewypełnienia tej pozycji Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie będzie posługiwał się w niniejszym postępowaniu certyfikatem.*

6. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(kwalifikowany podpis elektroniczny lub  
podpis zaufany lub podpis osobisty  
(przy użyciu e-dowodu)

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



## Załącznik nr 3 do SWZ wzór umowy

### UMOWA

zawarta w dniu ..... 2026 roku w Warszawie pomiędzy :

**Muzeum Narodowym w Warszawie**, 00-495 Warszawa, Al. Jerozolimskie 3, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr RIK 23/92, NIP 526-03-09-719, REGON 000275990 reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
zwaną/ym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2026 r., poz. 793 ze zm.), zwanej dalej ustawą, w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy, Strony zawierają niniejszą umowę.

### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego **dostawę lasera do czyszczenia obiektów w ramach projektu: „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”**, wraz z montażem i przeprowadzeniem szkolenia, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, w tym Opistem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy (dalej również: „przedmiot umowy” lub „przedmiot zamówienia”).
2. Przedmiot Umowy obejmuje swoim zakresem również wniesienie, uruchomienie i montaż lasera do czyszczenia obiektów zabytkowych wraz z dodatkowym wyposażeniem, o którym mowa w załączniku nr 1 i 2 do Umowy – dalej łącznie jako „Sprzęt”, w pomieszczeniach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego, na zasadach określonych w niniejszej Umowie. Dodatkowo przedmiot umowy obejmuje także przeprowadzenie szkoleń na zasadach opisanych w załączniku nr 1 do Umowy.

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest kompletny i gotowy do pracy, a także wolny od wad fizycznych i prawnych oraz spełnia wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
4. W ramach realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oprogramowanie według swojego wyboru na fizycznych nośnikach danych, poprzez przekazanie kluczy licencyjnych, umożliwiających samodzielną instalację oprogramowania przez Zamawiającego lub poprzez przydzielenie licencji na portalu służącym do zarządzania licencjami danego producenta.
5. Sprzęt zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, wskazanej w komparycji niniejszej Umowy. Wykonawca zapewni we własnym zakresie i własnym kosztem wniesienie Sprzętu do pomieszczeń wskazanych przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego, w godzinach pracy Zamawiającego tj. w dni robocze w godz. 8.00-16.00. Wykonawca uzgodni szczegółowy termin dostawy z Zamawiającym w trybie roboczym, nie później niż 3 dni przed planowaną dostawą.
6. Sprzęt musi być kompletny, fabrycznie nowy i wolny od wad oraz obciążeń prawami osób trzecich.
7. Jeżeli dla prawidłowego działania Sprzętu potrzebne jest oprogramowanie, Wykonawca zapewni dostawę tego oprogramowania wraz z niezbędnymi licencjami umożliwiającymi korzystanie przez Zamawiającego ze Sprzętu zgodnie z celem zamówienia oraz dokona instalacji oprogramowania. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielania licencji na oprogramowanie oraz posiada prawo do jego sprzedaży, a niniejsza Umowa nie narusza prawem chronionych dóbr osobistych, jak i majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności: praw autorskich, pokrewnych, praw do wzorów przemysłowych, itp.
8. Wykonawca oświadcza, że wszelkie oprogramowanie dostarczone lub zainstalowane na dostarczonym Sprzęcie w ramach realizacji przedmiotu umowy jest kompletne, pochodzące z legalnego źródła, objęte licencjami producentów.
9. Wykonawca wraz ze Sprzętem zobowiązany jest dostarczyć i wydać Zamawiającemu kartę gwarancyjną oraz instrukcję obsługi w języku polskim. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wydać lub okazać do wglądu dokumenty potwierdzające zgodność Sprzętu z wymaganiami niniejszej Umowy, w tym załącznika nr 1 do Umowy.
10. Do dnia dokonania przez Zamawiającego odbioru Sprzętu potwierdzonego protokołem odbioru, wyłączną odpowiedzialność za Sprzęt ponosi Wykonawca.

## § 2

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



## Prawa i obowiązki Stron Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszelkimi warunkami technicznymi i prawnymi realizacji przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do jego wykonania zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, obowiązującymi przepisami prawa oraz wytycznymi Zamawiającego, a także z zachowaniem należytej staranności.
  2. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie poinformować Zamawiającego o przeszkodach w należyтым wykonywaniu Umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień Umowy.
  3. Osobami wyznaczonymi do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu Umowy są:
    - 1) Po stronie Wykonawcy: p. Mikołaj Machowski, nr tel: +48 22 621 10 31 w. 462 , adres  
e-mail: mmachowski@mnw.art.pl
    - 2) Po stronie Zamawiającego: p. ...., nr tel: ...., adres  
e-mail: .....
- Zamiana osób określonych powyżej nie wymaga aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony o zmianie.
4. Wykonawca nie dokona cesji umowy lub jakiegokolwiek jej części bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
  5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy zgodnie z zasadą „nie czynić poważnych szkód” (DNSH), o której mowa w art. 17 rozporządzenia (UE) 2020/852, zwanego dalej „Rozporządzeniem”. Podpisanie protokołu odbioru przez Wykonawcę jest równoznaczne ze złożeniem oświadczenia potwierdzającego, że wszystkie czynności związane z realizacją Umowy, spełniają wymagania wspomnianej zasady.
  6. Wykonawca oświadcza, że:
    - 1) zastosowane materiały, technologie i urządzenia nie powodują szkód dla celów środowiskowych, w tym nie przyczyniają się do istotnego zwiększenia emisji gazów cieplarnianych, zanieczyszczenia środowiska, nadmiernego zużycia wody ani utraty bioróżnorodności;
    - 2) odpady powstałe podczas realizacji umowy będą gospodarowane zgodnie z przepisami o ochronie środowiska oraz wymaganiami Rozporządzenia;
    - 3) Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji potwierdzającej zgodność z zasadą DNSH przez okres minimum 5 lat od zakończenia realizacji Umowy oraz do jej okazania na żądanie Zamawiającego lub organów kontrolujących Zamawiającego,
  7. Wykonawca zapewni, że Sprzęt, wszystkie urządzenia, narzędzia, technologie, oprogramowanie i materiały wykorzystywane przy realizacji zamówienia spełniają



obowiązujące wymagania prawne, w tym w zakresie bezpieczeństwa, licencjonowania oraz ochrony danych.

8. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w sposób spełniający wymagania w zakresie cyberbezpieczeństwa, ochrony informacji oraz niezawodności infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego. W związku z powyższym Wykonawca gwarantuje, że na dzień podpisania umowy, jak również przez cały okres jej obowiązywania, żaden z dostarczanych produktów ICT, usług ICT ani procesów ICT, nie pochodzi od podmiotu uznanego za dostawcę wysokiego ryzyka, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz.U.2026.20 t.j.). W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy lub w okresie trwania gwarancji, produkt lub producent jakiegokolwiek dostarczonego elementu ICT zostanie uznany zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi za dostawcę wysokiego ryzyka, Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) niezwłocznego, nie dłuższego niż w terminie 3 dni, poinformowania Zamawiającego o tym fakcie drogą elektroniczną,
  - b) bezpłatnej wymiany tego elementu (w szczególności oprogramowania, komponentu, licencji lub subskrypcji) na rozwiązanie równoważne, wolne od wad i ryzyka bezpieczeństwa, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 30 dni od dnia ogłoszenia decyzji o dostawcy wysokiego ryzyka.

### § 3

#### Licencje i autorskie prawa majątkowe

1. Wykonawca zapewnia, iż realizacja niniejszej Umowy nie narusza praw autorskich, praw własności intelektualnej lub przemysłowej, jak również jakichkolwiek innych praw osób trzecich.
2. W ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, do oprogramowania wchodzącego w zakres przedmiotu umowy, Wykonawca udzieli lub zapewni udzielenie przez podmiot trzeci Zamawiającemu licencji/sublicencji.
3. W odniesieniu do licencji/sublicencji na oprogramowanie wchodzące w zakres przedmiotu umowy, Wykonawca z chwilą podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy udziela Zamawiającemu lub zapewni udzielenie przez podmiot trzeci licencji/sublicencji niewyłącznej na czas nieoznaczony, bez ograniczeń terytorialnych, do korzystania z oprogramowania wchodzącego w zakres przedmiotu umowy oraz z dokumentacji dotyczącej tego oprogramowania, na warunkach określonych przez producenta oprogramowania, w zakresie umożliwiającym korzystanie ze Sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, w tym w zakresie następujących pól eksploatacji:
  - 1) korzystanie w zakresie wszystkich funkcjonalności oprogramowania,
  - 2) korzystanie z produktów powstałych w wyniku eksploatacji oprogramowania przez Zamawiającego, w szczególności danych, raportów oraz innych dokumentów, a także modyfikowanie tych produktów i dalsze z nich korzystanie,



- 3) wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów, odtwarzanie, utrwalanie, przekazywanie, przechowywanie, wyświetlanie i stosowanie,
- 4) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania,
- 5) konfigurowania i zmian konfiguracyjnych,
- 6) wysyłania informacji na inne urzędnictwa, systemy lub bazy danych.

Celem jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości korzystania z oprogramowania w sposób i w celu opisanym w Umowie. Wszystkie oświadczenia Wykonawcy i zapisy Umowy należy interpretować zgodnie z powyższym celem Umowy.

3. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że przekazane Zamawiającemu oprogramowanie i licencja na korzystanie z oprogramowania wchodzącego w zakres przedmiotu umowy zostaną nabyte od podmiotów uprawnionych do ich sprzedaży lub udzielenia, i że Wykonawca jest uprawniony do przeniesienia tej licencji na Zamawiającego. Dostarczone oprogramowanie i licencja nie będzie naruszać praw osób trzecich.
4. Wynagrodzenie określone w § 6 ust. 1 obejmuje całkowite wynagrodzenie z tytułu udzielonej licencji/ sublicencji na korzystanie z oprogramowania, a Wykonawca oświadcza, że ani on, ani producent oprogramowania lub inna osoba trzecia nie będzie w przyszłości dochodzić od Zamawiającego zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia z tego tytułu.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a przedmiot umowy przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
6. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego, z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem postanowień niniejszych Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca:
  - a) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
  - b) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
  - c) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.



d) Wykonawca ma obowiązek, na swój koszt, uzyskać dla Zamawiającego prawo do dalszego używania oprogramowania wchodzącego w zakres przedmiotu umowy nieobciążonego wadami prawnymi lub zastąpić oprogramowanie innym produktem, nienaruszającym powyższych praw, lub zmienić je w taki sposób, że przestanie on naruszać powyższe prawa. Dostarczony zamiennie produkt będzie spełniał wymagania Zamawiającego w stopniu nie mniejszym, niż oprogramowanie podlegające wymianie.

#### **§ 4**

##### **Termin realizacji Umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu Umowy w terminie nie dłuższym niż ..... tygodni (*zgodnie z ofertą*) licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Za termin realizacji umowy zostanie uznany termin wskazany w protokole odbioru, podpisanym bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy.

#### **§ 5**

##### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Protokół odbioru przedmiotu umowy (sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy) zostanie podpisany przez Zamawiającego po sprawdzeniu kompletności i zgodności z umową przedmiotu zamówienia, w tym po wykonaniu szkoleń.
2. Jeżeli w trakcie czynności odbioru przedmiotu Umowy zostaną stwierdzone wady, braki lub błędy w przedmiocie umowy, Zamawiający przekaze Wykonawcy listę zidentyfikowanych wad, braków i błędów. W takim wypadku Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin usunięcia wad, braków i błędów oraz może odmówić dokonania odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady, braki i błędy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu. Po ich usunięciu Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru.
3. Wykonawca zgłaszając gotowość do odbioru przekaze Zamawiającemu niezbędną dokumentację konieczną do dokonania odbioru przedmiotu umowy.
4. Termin wykonania Umowy uważa się za zachowany, jeśli dojdzie do odbioru przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 Umowy.

#### **§ 6**

##### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy na kwotę w wysokości ..... zł netto (słownie: ..... ) plus podatek VAT, tj. .... zł brutto (słownie: .....),
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za realizację przedmiotu Umowy, w szczególności koszty dostawy, dostarczenia dokumentacji niezbędnej do prawidłowego użytkowania przedmiotu umowy, koszty szkoleń oraz koszty związane z uzyskaniem licencji na oprogramowanie i korzystanie z niej.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi jednorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za zrealizowany przedmiot umowy.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT jest Protokół Odbioru podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w terminie nie później niż 5 dni roboczych licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru.
6. Termin płatności faktury ustala się na 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura powinna zawierać wskazanie numeru umowy.
7. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
8. Zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 będzie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art.108a-108d *ustawy o podatku od towaru i usług* (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1520).
9. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego, który widnieje na tzw. „białej liście podatników” prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

## § 7

### Podwykonawstwo

1. Wykonanie części zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy Wykonawca może powierzyć Podwykonawcy zachowując pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy jak za własne.

## § 8

### Gwarancja i rękojmia

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



1. Na dostarczony Sprzęt Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres ..... lat *(wpisać zgodnie z ofertą Wykonawcy)* licząc od daty dostawy potwierdzonej protokołem odbioru.
2. Na dostarczony Sprzęt Wykonawca udziela także rękojmi za wady, której czas trwania jest równy okresowi gwarancji, nie krócej jednak niż 2 lata licząc od daty dostawy potwierdzonej protokołem odbioru.
3. Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie wady fizyczne i prawne Sprzętu.
4. W okresie trwania gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia serwisu gwarancyjnego zgodnie z zaleceniami producenta, przy czym czynności serwisowe będą dokonywane przez cały okres gwarancji. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1.
5. Wykonawca, w okresie gwarancji i rękojmi, zobowiązuje się do naprawy Sprzętu lub dostarczenia wolnego od wad.
6. Wykonawca ma obowiązek rozpocząć usuwanie wad, ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi niezwłocznie, nie później niż w ciągu **5 dni** od chwili powiadomienia przez Zamawiającego o wystąpieniu wady lub otrzymania protokołu odbioru ze wskazaniem wad i zakończyć je w najbliższym terminie technicznie możliwym do realizacji, jednakże nie dłuższym niż **10 dni** roboczych od dnia powiadomienia o wystąpieniu wad, chyba że Strony uzgodnią inny termin ich usunięcia, wynikający z przyczyn niezależnych od Stron. Za godzinę roboczą uznaje się godzinę przypadającą pomiędzy godz. 8:00 a 16:00 w dni robocze. Za dzień roboczy przyjmuje się dzień, który nie jest sobotą, ani dniem ustawowo wolnym od pracy.
7. Brak usunięcia wad w terminie określonym w ust. 6 daje prawo Zamawiającemu do powierzenia ich usunięcia lub realizacji osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu do wykonania zastępczego. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o powierzeniu usunięcia wady lub realizacji świadczenia innemu wykonawcy, co nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych lub dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. Wady i inne zgłoszenia będą przekazywane przez Zamawiającego mailowo lub telefonicznie, na wskazany niżej numer telefonu i adres e-mail Wykonawcy:
  - 1) nr tel.: .....
  - 2) adres e-mail: .....
9. W przypadku dwukrotnej nieskutecznej naprawy Sprzętu, Wykonawca dokona jego wymiany na nowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba że



Zamawiający postanowi inaczej, w szczególności, jeżeli wyrazi zgodę na kolejną naprawę.

10. Usunięcia wad Wykonawca dokona w miejscu, w którym Sprzęt znajdował się w chwili ujawnienia wady, a w przypadku, gdy nie będzie to możliwe, poniesie koszty jego transportu „do” i „z” serwisu oraz dokona ponownego jego dostarczenia.
11. Usuwanie wad i wykonywanie napraw w miejscu, w którym rzecz znajdowała się w chwili ujawnienia wady, odbywać się będzie w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego.
12. Koszty usunięcia wad, naprawy oraz wymiany Sprzętu na nowy ponosi Wykonawca.
13. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część Sprzętu, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej. W innych wypadkach okres gwarancji zostanie każdorazowo przedłużony o liczbę dni, podczas których przedmiot zamówienia był wyłączony z eksploatacji z powodu naprawy.
14. W razie powstania sporu, co do istnienia wady, Zamawiający może zlecić przeprowadzenie niezależnej ekspertyzy. Jeżeli żądanie Zamawiającego okaże się uzasadnione, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca, zaś Zamawiający uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu do wykonania zastępczego.
15. Roszczenia z tytułu gwarancji nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady rzeczy.

## § 9

### Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 20% całkowitej wartości umowy brutto, określonej w § 6 ust. 1 Umowy,
  - 2) za zwłokę w realizacji przedmiotu Umowy, w wysokości 0,5% całkowitej wartości Umowy brutto określonej w § 6 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,



- 3) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów: usunięcia wad, wymiany wadliwego Sprzętu na nowy, wolny od wad, dostarczenia Sprzętu zastępczego – w wysokości 0,1 % wartości brutto kwoty określonej w §7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
  - 4) za zwłokę w realizacji innych obowiązków umownych w stosunku do innych, niż wskazane w pkt 2 i 3 terminów, w wysokości 300 zł, za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia zapłaty odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
  3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez niego zobowiązań, w tym w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz zobowiązuje się pokryć w całości roszczenia skierowane z tego tytułu przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie.
  4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji Umowy w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy lub osób, za które ponosi odpowiedzialność. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń osób trzecich skierowanych przeciwko Zamawiającemu, a wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy lub osób, za które ponosi odpowiedzialność.
  5. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
  6. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w terminie 7 dni od otrzymania od Zamawiającego wezwania do zapłaty, z zastrzeżeniem ust. 7.
  7. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzeniem Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## § 10

### Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części według własnego wyboru, w poniższych okolicznościach:
  - a) w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnym interesom i bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
  - b) w przypadku, gdy Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot Umowy, w szczególności nie przestrzega postanowień umownych, lub nie stosuje się do uwag



Zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy i w przypadku gdy po upływie terminu wskazanego w wezwaniu do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia skutków ewentualnych naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.

- c) w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 4 Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone w terminie 30 dni od powzięcia informacji o zdarzeniach uzasadniających prawo do odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone na piśmie pod rygorem nieważności.
  3. Oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od Umowy lub nałożenia kary umownej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 11

### Zmiany Umowy

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w przypadku wystąpienia któregośkolwiek z następujących przypadków:
  - a) zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT),
  - b) w zakresie przedmiotu Umowy, jeżeli zmiany są korzystne dla Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności siła wyższa lub inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności towarzyszące realizacji dostawy, nie leżące po stronie Wykonawcy jak np. zaprzestanie produkcji zaoferowanego asortymentu, o ile inny dostępny produkt spełnia co najmniej wszystkie minimalne wymagania postawione w treści Załącznika nr 1 do Umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia),
  - c) zaistniała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego urządzeń, o parametrach nie gorszych niż określone w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy,
  - d) w przypadku nieprzewidzianych okoliczności występujących po stronie Zamawiającego, które uniemożliwiają dostarczenie Oprogramowania w terminie wynikającym z Umowy, Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu dostarczenia Oprogramowania o czas odpowiadający okresowi trwania przeszkody,
  - e) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień Umowy do nowego stanu prawnego. Zmiany w tym zakresie ograniczone będą wyłącznie do dostosowania Umowy do zmienionych regulacji prawnych.
2. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych Umową zmiany treści niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obydwu Stron, z zachowaniem formy

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



pisemnej.

3. Zmiany do Umowy następują na pisemny wniosek jednej ze Stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.

## § 12

### Informacja publiczna i klauzula informacyjna RODO

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonanie Umowy wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO).
3. W Załączniku nr 3 do Umowy zawarta jest klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Administratorów wskazanych w Załączniku nr 3 obowiązek informacyjny i przekazać klauzulę informacyjną stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy, w stosunku do wszystkich osób, których dane osobowe przekazał tym Administratorom w związku z zawarciem oraz realizacją Umowy, jednocześnie wskazując siebie jako źródło pochodzenia danych osobowych oraz poinformować te osoby o zakresie przekazanych danych.

## § 13

### Postanowienia końcowe

1. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności, co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonaniem niniejszej Umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne. Klauzulą poufności nie są objęte informacje uzyskane w trakcie toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz informacje mogące stanowić podstawę do wystawienia referencji

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



dla Wykonawcy. Informacje poufne mogą być ujawnione na żądanie sądu, prokuratury, policji, organów administracji państwowej w związku z ich uprawnieniami ustawowymi.

2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności ugodowo, zaś w wypadku braku zgodności właściwy do rozstrzygania sporów będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy ustawy oraz Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – klauzula informacyjna RODO,
4. Załącznik nr 4 – Protokół odbioru.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załącznik nr 4 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia**

| L.p. | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ilość        |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1    | <p>Dostawa wraz z montażem mobilnego lasera do czyszczenia obiektów zabytkowych ze zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie, wykonanych z różnych materiałów, w tym m.in. kamienia, stopów metali, drewna, obiektów na papierze.</p> <p>Laser do czyszczenia obiektów zabytkowych musi spełniać niżej wymienione wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• być wyposażony w laserowy system czyszczący o mocy min. 300W, chłodzony powietrzem, z regulowanym czasem trwania impulsu 20ns-500ns (max. 2.0 mJ na impuls), o długości przewodu nie krótszej niż 450 cm, dwóch soczewkach skanujących i zapasowych szybach ochronnych: <ul style="list-style-type: none"> <li>- laser o działaniu bezkontaktowym, powinien umożliwiać pracę na delikatnych powierzchniach lub wrażliwych materiałach,</li> <li>- wyposażony w dodatkowe soczewki umożliwiające efektywną pracę na obiektach o mniejszych i większych rozmiarach oraz rozbudowanej formie,</li> <li>- budowa ręcznej głowicy zapewniająca dobre ułożenie w dłoni i pewny chwyt w czasie pracy,</li> <li>- napięcie 230 V lub inne zapewniające możliwość korzystania z urządzenia przy standardowym napięciu w gniazdkach elektrycznych w Polsce (zgodne z europejskimi normami bezpieczeństwa),</li> <li>- możliwość zapisu ustawień w pamięci urządzenia,</li> <li>- pobór mocy do 3000 W,</li> <li>- waga urządzenia max. do 400 kg.</li> </ul> </li> </ul> <p>Przez mobilność urządzenia rozumie się np. wyposażenie urządzenia w kółka lub wózek umożliwiający przewożenie po powierzchniach poziomych.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Przedmiot dostawy obejmuje obowiązek dostawy zestawu, składającego się z ww. lasera wraz z dodatkowym niżej wskazanym wyposażeniem: <ul style="list-style-type: none"> <li>- dedykowany futerał do przechowywania i transportu lasera,</li> <li>- przenośny odciąg spalin/pochłaniacz oparów z przedfiltrami do wyłapywania większych cząstek, filtrem HEPA, filtrem węglowym i czujnikami VOC, który można połączyć z ręczną głowicą do pulsacyjnego czyszczenia laserowego,</li> <li>- aluminiowa komora wychwytyująca opary z krystaliczną szybą,</li> <li>- okulary ochronne do lasera (min. 6 szt.).</li> </ul> </li> </ul> <p>Wszystkie wymienione wyżej elementy zamówienia (elementy zestawu) muszą być ze sobą kompatybilne. Urządzenie musi posiadać wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające do użytkowania na terenie Polski.</p> | 1<br>komplet |

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p><b>Dodatkowe wymagania:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gwarancja: minimum 24 miesiące</li><li>• Dostęp do autoryzowanego serwisu</li><li>• Dwudniowe szkolenie z obsługi i metod pracy urządzenia na zróżnicowanych materiałach zabytkowych oraz szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy laserem, dla 15 konserwatorów MNW. Szkolenie zostanie przeprowadzone w formie tradycyjnej (stacjonarnie) w siedzibie Zamawiającego. Szkolenie musi mieć charakter praktyczny i w pełni wyczerpywać możliwości Sprzętu. Szczegółowe terminy oraz sposób realizacji szkoleń zostaną ustalone przez Strony w trybie roboczym.</li></ul> |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



Załącznik nr 3 do Umowy

## **Informacja na temat przetwarzania danych osobowych przez Muzeum Narodowe w Warszawie w związku z zawieraniem umów**

Realizując wymogi Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) przedstawiamy informacje o tym jak Muzeum Narodowe w Warszawie przetwarza dane osobowe: 1) **stron umowy** (będących osobami fizycznymi), 2) **reprezentantów stron umowy**, w tym ich pełnomocników, 3) **przedstawicieli stron umowy** (pracowników lub współpracowników odpowiedzialnych za kontakt w sprawach dotyczących umowy, nadzór nad jej wykonaniem lub wsparcie podczas jej realizacji).

**Prosimy o uważne zapoznanie się z poniższą informacją oraz przekazanie jej wyżej wskazanym osobom.**

### **1. Administrator danych osobowych**

Administratorem danych osobowych jest Muzeum Narodowe w Warszawie z siedzibą w Warszawie, 00-495 Warszawa, Al. Jerozolimskie 3 (zwane dalej Muzeum). W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz realizacją praw przysługujących osobom, których te dane dotyczą można kontaktować się z Muzeum kierując korespondencję na wskazany powyżej adres siedziby lub adres poczty elektronicznej daneosobowe@mnw.art.pl. W Muzeum został wyznaczony inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować kierując korespondencję na adres iodo@mnw.art.pl.

### **2. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych**

Dane osobowe będą przetwarzane przez Muzeum w następujących celach:

- 1) W przypadku stron umowy będącą osobą fizyczną:
  - a. zawarcie i wykonanie umowy lub podjęcie działań przed jej zawarciem (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
  - b. wywiązanie się z obowiązków prawnych ciążących na Muzeum, w szczególności związanych z rachunkowością i archiwizacją dokumentów (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
  - c. realizacja prawnie uzasadnionych interesów Muzeum (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO) takich jak: weryfikacja strony umowy, dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami, kontakt w sprawach związanych z negocjacją, podpisaniem i realizacją umowy, nawiązywanie współpracy w przyszłości.
- 2) W przypadku osób reprezentujących strony i przedstawicieli stron:
  - a. wywiązanie się z obowiązków prawnych ciążących na Muzeum, w szczególności związanych z rachunkowością i archiwizacją dokumentów (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
  - b. realizacja prawnie uzasadnionych interesów Muzeum (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO) takich jak: przygotowanie umowy i weryfikacja osób uprawnionych do reprezentowania stron, kontakt w sprawach związanych z negocjacją, podpisaniem i realizacją umowy, dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami, współpraca przy wykonaniu umowy, nawiązywanie współpracy w przyszłości.

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



### 3. Kategorie przetwarzanych danych osobowych

W celach wskazanych w pkt 2 Muzeum może przetwarzać następujące kategorie danych osobowych:

- 1) W przypadku stron umowy będących osobami fizycznymi:
  - dane identyfikacyjne, w szczególności: imię, nazwisko, PESEL, seria i numer dowodu osobistego, nazwa prowadzonej działalności gospodarczej,
  - dane kontaktowe, w szczególności: adres zamieszkania, numer telefonu, e-mail.
- 2) W przypadku reprezentantów stron:
  - dane identyfikacyjne, w szczególności: imię, nazwisko, stanowisko.
- 3) W przypadku pełnomocników stron:
  - dane identyfikacyjne, w szczególności: imię, nazwisko, seria i numer dowodu osobistego.
- 4) W przypadku przedstawicieli stron:
  - dane identyfikacyjne, w szczególności: imię, nazwisko, stanowisko,
  - dane kontaktowe, w szczególności: adres e-mail, numer telefonu.

### 4. Zasady gromadzenia Danych Osobowych

W przypadku danych osobowych stron niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości zawarcia umowy. Podanie pozostałych danych, co do zasady jest dobrowolne.

Dane osób reprezentujących strony, pracowników lub współpracowników co do zasady są pozyskiwane od strony. Dane osobowe mogą być pozyskiwane także bezpośrednio od ww. osób. W takim wypadku podanie danych przez te osoby jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia lub realizacji umowy. Niepodanie danych może utrudnić lub całkowicie uniemożliwić współpracę w ramach realizowanej umowy.

### 5. Odbiorcy Danych Osobowych

Dostęp do danych osobowych mogą mieć: 1) upoważnieni pracownicy Muzeum, 2) operatorzy pocztowi, biegli rewidenci, 3) usługodawcy, którym w drodze umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Muzeum, w szczególności podmioty świadczące usługi informatyczne - jednak tylko w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania tych usług.

W sytuacji, kiedy zawierana umowa jest realizacją zadań finansowanych ze środków europejskich na podstawie przepisów ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (dalej: „ustawa wdrożeniowa”), dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom wskazanym w art. 89 ust. 1 ww. ustawy.

### 6. Okres przechowywania Danych Osobowych

Dane osobowe będą przetwarzane przez czas wynikający z przepisów prawa, w szczególności dotyczących archiwizacji dokumentów (w szczególności z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).

### 7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Osoba, której dane dotyczą może skorzystać wobec Muzeum z następujących praw:

- 1) prawa do żądania dostępu lub sprostowania swoich danych osobowych, zgodnie z art. 15 i 16 RODO,



- 2) prawa do żądania ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO,
- 3) prawa do żądania usunięcia danych zgodnie z art. 17 RODO,
- 4) prawa do przeniesienia danych osobowych na zasadach wskazanych w art. 20 RODO (w przypadku danych strony będącej osobą fizyczną),
- 5) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku, gdy dane są przetwarzane przez Muzeum w ramach realizacji swoich prawnie uzasadnionych interesów, zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO.

Ponadto osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Muzeum do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00193 Warszawa).

### **Klauzula informacyjna w imieniu Instytucji Zarządzającej (ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego)**

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

#### **I. Administrator danych**

Odrębnymi administratorami Państwa danych są:

1. Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR), w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) Funduszami Europejskimi na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC 2021-2027), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa;
2. Centrum Projektów Polska Cyfrowa w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej (IP) FERC 2021-2027, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa.

#### **II. Cel przetwarzania danych**

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją FERC 2021-2027, w szczególności w celu .....

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

#### **III. Podstawa przetwarzania**

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że :

1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c RODO):
  - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1058 z 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności,
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012,
- ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027,
- ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

2. Wykonujemy zadania w interesie publicznym lub sprawujemy powierzoną nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);

3. Przygotowujemy i realizujemy umowy, których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 lit 1 ust. b RODO).

#### **IV. Rodzaje przetwarzanych danych**

Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej, w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe,
2. dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym w szczególności: wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w projekcie,
3. dane osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy wdrożeniowej, m.in. numer rachunku bankowego, doświadczenie zawodowe, numer uprawnień budowlanych, numer księgi wieczystej,
4. dane dotyczące wizerunku i głosu osób uczestniczących w realizacji Programu lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację FERC 2021-2027, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

#### **V. Dostęp do danych osobowych**

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej oraz Centrum Projektów Polska Cyfrowa. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, w tym ekspertom o których mowa w art. 80 ustawy wdrożeniowej, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w FERC 2021-2027,
2. Instytucji Audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenia 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r.,

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



3. instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FERC 2021-2027;
4. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

## **VI. Okres przechowywania danych**

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, do momentu zakończenia realizacji przez IZ/IP wszelkich zadań związanych z realizacją i rozliczeniem FERC 2021-2027 z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy de minimis oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

## **VII. Prawa osób, których dane dotyczą**

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli dotyczy
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e),
6. prawo wniesienia skargi (art. 77 RODO) do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych.

## **VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## **IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego**

Nie zamierzamy przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska. W przypadku konieczności przekazania Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej zapewniamy, że odbędzie się to z zachowaniem warunków określonych w art. 45 lub 46 RODO.

## **X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych**

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez nas danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorami Ochrony Danych Osobowych (IOD) w następujący sposób:

1. IOD MFiPR:



- pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
  - elektronicznie na adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl,
2. IOD Centrum Projektów Polska Cyfrowa:
- pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa,
  - elektronicznie na adres e-mail: bezpieczenstwo@cppc.gov.pl.

### **Klauzula Informacyjna w imieniu Instytucji Pośredniczącej (Skarbu Państwa w imieniu którego działa Centrum Pomocy Polska Cyfrowa)**

W celu wykonania obowiązku nałożonego w drodze art. 13 i 14 RODO, w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

#### **I. Administrator danych**

Odrębnymi administratorami Państwa danych są:

1. Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (dalej jako MFiPR), w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) Funduszami Europejskimi na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (dalej jako FERC), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa,
2. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC) w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej (IP) FERC, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa.

#### **II. Cel przetwarzania danych**

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją FERC, w szczególności w związku z naborem 1.1 FERC.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

#### **III. Podstawa przetwarzania**

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) :
  - 1) art. 87 ustawy wdrożeniowej,
  - 2) art. 61 ustawy z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079),
  - 3) ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.),
  - 4) art. 206 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.),
  - 5) Porozumienie trójstronne w sprawie systemu realizacji programu „Fundusze

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027” z 2.02.2023 r.,

6) Porozumienie w sprawie realizacji Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 z 9.01.2023 r.,

7) rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia 16 lutego 2023 r. w sprawie udzielania pomocy na rozwój infrastruktury szerokopasmowej w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (Dz. U. z 2023 r. poz. 405).

2. Wykonujemy zadania w interesie publicznym lub sprawujemy powierzona nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),

3. Przygotowujemy i realizujemy **umowy**, których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

#### **IV. Rodzaje przetwarzanych danych**

Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej, w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe,
2. dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym w szczególności: wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w projekcie,
3. dane osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy wdrożeniowej, m.in. numer rachunku bankowego, doświadczenie zawodowe, numer uprawnień budowlanych, numer księgi wieczystej,
4. dane dotyczące wizerunku i głosu osób uczestniczących w realizacji Programu lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację FERC i FERS, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

#### **V. Dostęp do danych osobowych**

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy MFiPR oraz CPPC. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, w tym ekspertom, o których mowa w art. 80 ustawy wdrożeniowej, którym zleiliśmy wykonywanie zadań w ramach realizacji FERC i FERS,
2. instytucji audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenie Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowe,

3. instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FERC i FERS;

4. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

## **VI. Okres przechowywania danych**

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, do momentu zakończenia realizacji przez IZ/IP wszelkich zadań związanych z realizacją i rozliczeniem FERC i FERS, z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy *de minimis* oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

## **VII. Prawa osób, których dane dotyczą**

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO)
2. do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli dotyczy
4. do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. wniesienia sprzeciwu – wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
6. wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych.

## **VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## **IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego**

Nie zamierzamy przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska. W przypadku konieczności przekazania Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji



międzynarodowej zapewniamy, że odbędzie się to z zachowaniem warunków określonych w art. 45 lub 46 RODO.

## **X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych**

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez CPPC danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorami Ochrony Danych Osobowych (dalej jako IOD) w następujący sposób:

1. IOD MFiPR:
  - 1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
  - 2) elektronicznie na adres e-mail: **IOD@mfipr.gov.pl**,
2. IOD CPPC:
  - 1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa,
  - 2) elektronicznie na adres e-mail: **bezpieczenstwo@cppc.gov.pl**.

## **XI. Podstawa prawna:**

1. ustawa wdrożeniowa - ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079),
2. RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88; Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4 marca 2021, str. 35).



## Załącznik nr 4 do Umowy

### WZÓR

#### Protokół odbioru

sporządzony w ..... w dniu ....., pomiędzy:

**Muzeum Narodowym w Warszawie**, z siedzibą 00-495 Warszawa, Al. Jerozolimskie 3, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr RIK 23/92, NIP 526-03-09-719, REGON 000275990 sporządzony w Warszawie w dniu ....., jako **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....

a

.....  
..... jako **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:  
.....

1. Przedmiotem ..... odbioru ..... jest  
.....  
stanowiące przedmiot umowy nr ..... z dnia ....., zgodnie z zestawieniem podanymi w tabeli poniżej:

| Lp. | Rodzaj urządzenia<br>(nazwa/opis i ilość) | data dostarczenia |
|-----|-------------------------------------------|-------------------|
| 1   |                                           |                   |
| 2   |                                           |                   |
| 3   |                                           |                   |
| 4   |                                           |                   |
| 5   |                                           |                   |

2. Zamawiający sprawdził kompletność dostawy oraz prawidłowe działanie.
3. Niniejszy protokół, po jego obustronnym podpisaniu, stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zrealizował wymagane umową szkolenia: **TAK/NIE\***
5. Wykonawca zrealizował dostawę w terminie wynikającym z umowy: **TAK/NIE\***

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



*\*niepotrzebne skreślić*

6. Uwagi: .....

**Za Wykonawcę:**

**Za Zamawiającego:**

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)**

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Działając na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP oświadczam, iż Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zrealizują przedmiotowe zamówienie w zakresie określonym w tabeli:

| I.p. | Nazwa Wykonawcy | Zakres zamówienia realizowany przez Wykonawcę |
|------|-----------------|-----------------------------------------------|
| 1.   |                 |                                               |
| 2.   |                 |                                               |

....., dnia ..... r.

.....  
**Imię i nazwisko podpisano elektronicznie**

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



## ZAŁĄCZNIK NR 6 do SWZ

### ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

#### Część I: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODMIOTU NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

A: Informacje na temat Podmiotu

Identyfikacja: Odpowiedź:

Nazwa: [ ....]

Adres pocztowy: [.....]

B: Informacje na temat przedstawicieli Podmiotu

Osoby upoważnione do reprezentowania: Odpowiedź:

Imię i nazwisko, [.....], [.....]

Stanowisko/Działający(-a) jako: [.....]

W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):

#### Część II: ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA ZASOBÓW

Zobowiązuję się do oddania na potrzeby wykonania zamówienia pod nazwą:

.....

.....

.. następującemu wykonawcy (nazwa i adres wykonawcy):

.....

...

.....

. następujących zasobów (np. wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny lub finansowy):

.....

...

.....

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:.....

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący: .....

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: .....

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: .....

Dotyczy projektu pn. „Apollo. Digitalizacja i udostępnienie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji”.



DOKUMENT NALEŻY SPORZĄDZIĆ I ZŁOŻYĆ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ  
OPATRZONEJ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM/ podpisem  
zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej do reprezentowania  
Wykonawcy.