

ZAMAWIAJĄCY:

Miejski Dom Kultury „Katowice-Giszowiec” w Katowicach

adres: 40-321 Katowice, ul. Gen. J. Hallera 28

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia
11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. 793),
którego przedmiotem jest:

**„Remont dachu budynku przy ul. Hallera 28 w Katowicach-Burowcu”
(znak sprawy: ZP02/202)**

ZATWIERDZAM:

... ..

1. ZAMAWIAJĄCY

Miejski Dom Kultury „Katowice-Giszowiec” w Katowicach

adres: 40-321 Katowice, ul. Gen. J. Hallera 28

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@mdk.katowice.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: www.ezamowienia.gov.pl

Wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej SWZ oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej portalu e-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. TRYB ZAMÓWIENIA

2.1 Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793) dalej „ustawa Pzp”.

2.2 Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp,

3. WYKONAWCA

3.1. Pod pojęciem Wykonawcy należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3.2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

4. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

4.2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (*o ile został sformułowany*), o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2

ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

- 4.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (*o ile zostały sformułowane*) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
- 4.4. W przypadku, o którym mowa w Rozdziale I, sekcja 4, ust. 4.2 i 4.3 SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

5. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

- 5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach opisanych w art. 118 – 123 ustawy Pzp (*o ile zostały sformułowane*), polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Podmiot na zasoby, którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie: art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514).
- 5.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
- 5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 5.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale I, sekcja 5, ust. 5.3. SWZ, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

- 5.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale III SWZ, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 5.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

6. PODWYKONAWSTWO

- 6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia na roboty budowlane.
- 6.2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, o ile są już znane.

7. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

8. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

- 8.1. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.
- 8.2. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z uwagi na to, że w ramach przedmiotu niniejszego postępowania nie jest możliwe wyodrębnienie zakresu, który mógłby stanowić samodzielną, odrębną część zamówienia. Z uwagi na charakter i zakres robót, ich podział zwiększyłby ryzyko poniesienia nadmiernych kosztów wykonania zamówienia oraz generowałby nadmierne trudności techniczne np. związane z potrzebą skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne zakresy robót, co zagrażałoby właściwemu wykonaniu zamówienia.
- 8.3. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.

9. OFERTY WARIANTOWE

- 9.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia

niż określony w niniejszej SWZ.

- 9.2. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

10. KATALOGI ELEKTRONICZNE

- 10.1. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
10.2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

11. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 – 315 ustawy Pzp.

12. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227 ust. 2 ustawy Pzp.

13. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7) USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.

14. ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

15. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 16.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505 – 590 ustawy Pzp).
16.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 1) ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

17. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA

- 17.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych w zakresie prowadzenia postępowania jest Miejski Dom Kultury „Katowice-Giszowiec” w Katowicach
Może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych kierując pytania na adres poczty elektronicznej: iod@mdk.katowice.pl.
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Remont dachu budynku przy ul. Hallera 28 w Katowicach-Burowcu” (znak sprawy: ZP02/202) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 r., nr 14, poz. 67) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych;
- 4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 5) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 6) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o - udzielenie zamówienia publicznego;
 - w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych www.uodo.gov.pl, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 17.2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 17.3. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.
- 17.4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.: "Remont dachu budynku przy ul. Hallera 28 w Katowicach-Burowcu".
- 1.2. Na szczegółowy opis przedmiotu zamówienia składają się: przedmiar robót wraz ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Obioru Robót Budowlanych stanowiące Załącznik nr 2 do SWZ oraz projektowane postanowienia umowne stanowiące Załącznik nr 4 do SWZ.
- 1.3. Wymagany okres gwarancji na Przedmiot zamówienia wynosi 60 miesięcy od dnia

dokonania odbioru końcowego, z wyłączeniem gwarancji na urządzenia/ materiały, która wynosi 24 miesiące. (Jeżeli gwarancje podmiotów, np. producentów urządzeń, materiałów, itp. są dłuższe niż 24 miesiące – okres gwarancji udzielony na te urządzenia, materiały, itp. przez Wykonawcę jest równy udzielonemu przez te podmioty).

2. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

- 2.1. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych, estetycznych, funkcjonalnych itp.
- 2.2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami (np. karty techniczne urządzeń i materiałów).
- 2.3. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2, oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 2 miesiące od dnia podpisania umowy.

4. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)

Główny przedmiot:

45000000-7 Roboty budowlane

Dodatkowe przedmioty:

45261900-3 Naprawa i konserwacja dachów

45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

5. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

- 5.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277) robotników budowlanych wykonujących roboty budowlane w szczególności specjalizujących się w pracach dekarских.
- 5.2. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 5.1 oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w ust. 5.1 oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały opisane w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 4 do SWZ.

1. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 1. nie podlegają wykluczeniu,
 2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone.
- 1.2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie,
 2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie,
 3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie,
 4. zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - a) skieruje do realizacji zamówienia jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wydanymi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2026 r. poz. 524) [dalej: „ustawy Prawo budowlane”] i Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r., poz. 831) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku osoby, która nabyła uprawnienia poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2026 r. poz. 166).
 - b) wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie bądź remoncie pokrycia dachowego o powierzchni minimum 100m².

UWAGI:

- Pod pojęciem „budowy lub przebudowy” przyjmuje się budowę lub przebudowę w rozumieniu ustawy Prawo budowlane.
- Przez zamówienia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej, zamawiający rozumie roboty budowlane zrealizowane (czyli zakończone

- i odebrane protokołem częściowym lub końcowym) polegające na wykonaniu robót budowlanych, o których mowa w pkt 1.2) pkt 4 lit. b) SWZ.
- W przypadku gdy zakres robót budowlanych będzie stanowił część robót o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest w Wykazie wykonanych robót wyodrębnić rodzajowo roboty, o których mowa w pkt 1.2) pkt 4 lit. b) SWZ.
 - W przypadku gdy Wykonawca nabył doświadczenie przy realizacji zamówienia jako członek konsorcjum, to winien wykazać, że bezpośrednio wykonywał tę część zamówienia, która będzie odpowiadała zakresowi, który został określony przez Zamawiającego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu.
 - Jeśli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych innych podmiotów, a podmiot udostępniający te zdolności nabył je przy realizacji zamówienia jako członek konsorcjum, to winien wykazać, że bezpośrednio wykonywał tę część zamówienia, która odpowiada udostępnianym zdolnościom.

2. INFORMACJE O PODSTAWACH WYKLUCZENIA

- 2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
- 2.2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228 – 230a, art. 250a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeksu karnego (Dz.U. z 2025 r. poz. 383), w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2026 r. poz. 95) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 253) ,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2025 r. poz. 1567),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296–307 Kodeksu

karne, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2025 r. poz. 1567),

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2025 r. poz. 1714) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2.3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy do wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj. Zamawiający wykluczy z postępowania:
- 2.3.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz.Urz.U.E.L Nr

134, str. 1), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006”, i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz.UE.L Nr 78, str. 6) , zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

2.3.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

2.3.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2026 r. poz. 522) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2.4. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 2.3.

2.5. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 2.3, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji, a także nie prowadzi z takim Wykonawcą negocjacji, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2.6. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 2.3., które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.

3. SAMOOCZYSZCZENIE

3.1. W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez

- zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza Wykonawcę.

Rozdział IV

PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

1. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

1.1. Oferta wraz z Oświadczeniem składanym w trybie art. 125 ust.1 ustawy Pzp składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1753). Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu ofertowym.

1.2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć:

- 1) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym w Rozdziale III, sekcja 1 oraz sekcja 2 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w Rozdziale IV, sekcja 2 ust. 2.1 SWZ. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
Oświadczenie, o którym mowa powyżej składają odrębnie:
 - Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw

wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.

- 2) **zobowiązanie**, o którym mowa w Rozdziale I, sekcja 5 ust. 5.3 oraz 5.4 SWZ, w przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy oraz złożyć oświadczenie na formularzu oferty – w pkt 4 Formularza oferty,
 - 3) **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania,
 - 4) **pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych w pkt 3),
 - 5) Kosztorys ofertowy sporządzony i wypełniony w układzie zgodnym z formularzem stanowiącym **Załącznik nr 2c do SWZ**. Kosztorys ofertowy winien być złożony w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.
 - 6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) **pełnomocnictwo**, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publicznego, którego dotyczy,
 - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa,
 - b) **oświadczenie**, o którym mowa w rozdziale I sekcja 4 ust. 4.4 SWZ (Zamawiający dopuszcza złożenia tego oświadczenia w pkt 5 Formularza oferty).
- 1.3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1.2. pkt 3), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - 1.4. Zapisy ust. 1.2. pkt 4) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 1.5. Zapisy ust. 1.2. pkt 2) i pkt 4) oraz ust. 1.3. stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

2. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

- 2.1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
- **wykaz osób**, kierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
 - **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączenie dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.

3. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

- 3.1. W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje i uzasadnia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2026 r. poz. 85) .
- 3.2. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ww. ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Niedochowanie przez Wykonawcę wyżej opisanej procedury, w szczególności przesłanie danych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w jednym pliku z informacjami jawnymi, skutkować będzie uznaniem zastrzeżenia tajemnicy za nieskuteczne przez Zamawiającego.

Rozdział V

FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Ofertę, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.

2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej w niniejszym rozdziale „*zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby*”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2025 r. poz. 1703).
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 2, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej w niniejszym rozdziale „*dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania*”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej w niniejszym rozdziale „*upoważnionymi podmiotami*”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą

8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, może dokonać również notariusz.
9. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
10. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone, jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, może dokonać również notariusz.
14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
15. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:
 - 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych,
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym,
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku,
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości, co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

Rozdział VI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

Rozdział VII

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ ZASADY KOMUNIKACJI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pomocą platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest: Jowita Hercig pod adresem email: sekretariat@mdk.katowice.pl
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne strony e-Zamówienia:
 - 1) Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
 - 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
 - 3) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
 - 4) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych: .xml, .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .png, .jpg, .jpeg, .gif, .ppt, .pptx, .odt, .ods, .odp, .odf, .zip, .rar, .7zip, .txt, .ath, .dwg, .xades, .tar, .7z, .eml, .msg. Za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik poddający dane kompresji (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików. W przypadku przekazania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 5) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: a. w formatach danych określonych powyżej w punkcie 9 (i przekazuje się jako załącznik), lub b. jako tekst

- wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 6) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2026 r. poz. 85) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 - 7) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
 - 8) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
 - 9) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
 - 10) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
 - 11) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
 - 12) W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:
 - Komputer PC 5 - parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD, zainstalowany jeden z poniższych systemów operacyjnych: MS Windows 7 lub nowszy, OSX/Mac OS 10.10, Ubuntu 14.04, Zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek: Chrome 66.0 lub nowsza, Firefox 59.0 lub nowszy, Safari 11.1 lub nowsza, Edge 14.0 i nowsze albo Tablet/Telefon: Parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3, Przeglądarka Chrome 61 lub nowsza.
 - Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, oraz cookies;

- Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych: 3.1 specyfikacja połączenia -formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2, 3.2 format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8, 3.3 oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.

13) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej w zakładce „Zgłoś problem”.

5. Zasady dotyczące składania ofert:

- 1) Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
- 3) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej używany do logowania w Platformie, za pomocą, którego będzie prowadzona korespondencja z Wykonawcą.
- 4) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formacie danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.
- 6) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

6. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):
W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się za pośrednictwem platformy e-Zamówienia.

7. Zamawiający dopuszcza również możliwość komunikowania się (z wyłączeniem oferty i załączników do oferty) za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt. 2. Sposób sporządzania i przekazywania informacji określają rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju, pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8. Zamawiający sugeruje, aby korespondencja dotycząca niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczone były nazwą oraz znakiem postępowania.

Rozdział VIII

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Formą wynagrodzenia za przedmiot zamówienia, zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy jest wynagrodzenie kosztorysowe.
2. Cenę oferty należy wyliczyć w oparciu o dołączony do SWZ opis przedmiotu zamówienia, w tym STWiORB i przedmiar robót.
3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca dla wszystkich elementów zamówienia wymienionych w przedmiarze robót stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ, określi cenę jednostkową netto oraz wartość netto dla każdej pozycji. Ceny jednostkowe muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ, ewentualne upusty i rabaty, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą kosztorysu ofertowego sporządzonego w układzie zgodnym z przedmiarem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ. Wykonawca nie może samodzielnie dokonywać zmian, przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego, w stosunku do załączonego w SWZ przedmiaru.
6. Cenę oferty netto, określoną w Formularzu oferty należy wyliczyć jako sumę wartości netto wynikającą z kosztorysu ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.
7. Podana w ofercie cena za realizację przedmiotu umowy jest ceną kosztorysową, wyrażoną w złotych polskich (PLN), obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku zaokrąglenia ceny do pełnych złotych, przyjmuje się, że wartość po przecinku wynosi 0 groszy.
8. Skalkulowana przez Wykonawcę cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ, musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego, zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia za wyjątkiem prac uznanych za roboty dodatkowe. Roboty nieobjęte dokumentami zamówienia będą realizowane wyłącznie na zasadach i w przypadkach przewidzianych w projektowanych postanowieniach umowy oraz przepisach Pzp.
9. Wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglona z zastosowaniem reguł matematycznych. Wszystkie ceny jednostkowe winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zastosowaniem matematycznych reguł zaokrąglania. W przypadku, gdy Wykonawca poda ceny jednostkowe z większą niż dwie liczbą cyfr po przecinku, Zamawiający dokona poprawy tej ceny do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi regułami zaokrąglania.
10. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym dokonywane będą w PLN. Zamawiający

nie dopuszcza możliwości prowadzenia z Wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż PLN.

11. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział IX

INFORMACJE O SPOSOBIE I TERMINIE SKŁADANIA OFERT ORAZ O TERMINIE OTWARCIA OFERT

1. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć do dnia **11.09.2026 r. do godziny 12:00.**

2. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 2.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.09.2026 r. o godzinie 12:10.**
- 2.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2.3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

3. WYCOFANIE OFERTY

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pomocą Platformy przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Szczegółowa instrukcja składania oferty, wycofania oferty znajduje się na Platformie w zakładce „Instrukcje”.

Rozdział X

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą do dnia **10.10.2026 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XI

BADANIE OFERT ORAZ KRYTERIA OCENY OFERT

1. W trakcie oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
2. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o kryterium oceny ofert:
cena brutto - waga – 100%
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta spośród nieodrzuconych ofert, która uzyska najwyższą łączną ocenę w ramach przyjętych kryteriów oceny ofert.
5. Sposób obliczenia punktów w kryterium: Cena brutto (K_c) – waga 100%
$$K_c = (C_{\min}/C_{\text{bad}}) \times 100\%$$
 przy czym 1% = 1 pkt
gdzie:
 $C_{\min}$ – najniższa cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
 C_{bad} – zaoferowana cena brutto
 K_c – ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium ceny.
Maksymalną ilość punktów – 100 – otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Punktacja będzie obliczana z dokładnością co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

Rozdział XII

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

Rozdział XIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIV

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY

Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty na zasadach i w zakresie określonym w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp.

2. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- 2.1. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin i miejsce podpisania umowy.
- 2.2. Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 2.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu – kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie winna zawierać:
- 1) Oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia),
 - 2) Oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
 - 3) Szczegółowy sposób współdziałania w wykonaniu zamówienia i podział zadań,
 - 4) Wskazanie Lidera do reprezentowania partnerów (współwykonawców) przy wykonywaniu zamówienia,
 - 5) Oświadczenie, że Lider jest upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów (współwykonawców) razem i z każdego z osobna.
- 2.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 2.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że osoby biorące udział w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) potwierdzone stosownymi decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające wymaganym uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (zgodnie z zapisem art. 104 ustawy Prawo budowlane) oraz aktualne zaświadczenie właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, potwierdzające, że osoby te posiadają wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
- 2.6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.
- 2.7. **W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.**

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część SWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia, na który składają się:

2a: przedmiar robót, 2b: Specyfikacja Techniczne Wykonania i Obioru Robót Budowlanych, 2c: Kosztorys

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 5 – Wykaz osób

Załącznik nr 6 – Wykaz robót budowlanych

1. ZAMAWIAJĄCY:**Miejski Dom Kultury „Katowice-Giszowiec” w Katowicach**

adres: 40-321 Katowice, ul. Gen. J. Hallera 28

OFERTA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

„Remont dachu budynku przy ul. Hallera 28 w Katowicach-Burowcu”**(znak sprawy: ZP02/202)****2. WYKONAWCA / WYKONAWCA WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (LIDER):**

.....

adres ul.

kod miasto województwo

kraj nr telefonu adres e-mail

NIP REGON KRS

Zaznaczyć właściwe**:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwo ☐ małe przedsiębiorstwo ☐ średnie przedsiębiorstwo
- ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- ☐ inny rodzaj

WYKONAWCA WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**(CZŁONEK KONSORCJUM) – jeżeli dotyczy:**

.....

adres ul.

kod miasto województwo

kraj nr telefonu adres e-mail

NIP REGON KRS

PEŁNOMOCNIK do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie
o udzielenie Zamówienia (np. Lider Konsorcjum) – *jeżeli dotyczy:*

.....

adres ul.

kod miasto województwo

kraj nr telefonu adres e-mail

NIP REGON KRS

3. OFERUJĘ WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZA CENĘ:

CENA NETTO _____ PLN

podatek VAT (... %) w wysokości _____ PLN

CENA BRUTTO (z VAT) _____ PLN

3a. UDZIELAM GWARANCJI NA OKRES:

..... **miesięcy** (minimum 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania odbioru końcowego robót) z wyłączeniem gwarancji na urządzenia/ materiały, która wynosi 24 miesiące. (Jeżeli gwarancje podmiotów, np. producentów urządzeń, materiałów, itp. są dłuższe niż 24 miesiące – okres gwarancji udzielony na te urządzenia, materiały, itp. przez Wykonawcę jest równy udzielonemu przez te podmioty).

- 4. OŚWIADCZAM**, iż wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 57 ust. 2 ustawy Pzp **będę/nie będę**** polegać na zasobach następujących podmiotów (na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 i 2 ustawy Pzp):

L.p.	Nazwa Podmiotu	Adres Podmiotu	NIP/REGON

- 5. OŚWIADCZAM**, że zamówienie zrealizuję **bez udziału/z udziałem**** podwykonawców:

- 1) wskazanych w pkt. 5 powyżej, na zasobach, których polegam, na zasadach określonych w art. 118 ust. 2 ustawy Pzp – powierzę wykonanie następujących części Zamówienia:

Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) Zamówienia powierzony podwykonawcy

- 2) na zasobach, których nie polegam - powierzę wykonanie następujących części zamówienia:

Nazwa (firma) podwykonawcy, o ile jest to wiadome	Część (zakres) Zamówienia powierzony podwykonawcy

6. OŚWIADCZAM, ŻE:

- 1) zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w SWZ, tj. 2 miesiące od daty podpisania umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia,
- 4) niniejsza oferta wiąże mnie przez okres wskazany w SWZ,

- 5) postanowienia umowy zostały przeze mnie zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 6) na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji *

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Nazwa pliku	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
			Od	Do

- 7) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych - RODO), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia. **
- 8) że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT.

LUB:

Obowiązek podatkowy dotyczy towarów i/lub usług jn.

.....

Uwaga: W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT należy skreślić słowo „nie” i podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.

**niepotrzebne skreślić*

***W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. Należy wykreślić treść oświadczenia pkt 7 ppkt. 7).*

Zamawiający:

Miejski Dom Kultury „Katowice-Giszowiec” w Katowicach

adres: 40-321 Katowice, ul. Gen. J. Hallera 28

Wskazać podmiot składający oświadczenie: **[każdy z podmiotów składa odrębne oświadczenie]:**

- 1) Wykonawca/*
- 2) Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/*
- 3) podmiot udostępniający Wykonawcy zasoby/*

* niepotrzebne skreślić

Dane podmiotu składającego oświadczenie:

nazwa/imię i nazwisko podmiotu: _____

siedziba/miejsce prowadzenia działalności gospodarczej/miejsce zamieszkania podmiotu:

Wykonawcy/ lub Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

ulica _____ kod _____, miasto _____, NIP: _____, REGON:

imię i nazwisko Pełnomocnika podmiotu: _____

OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Remont dachu budynku przy ul. Hallera 28 w Katowicach-Burowcu”
(znak sprawy: ZP02/202)**

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r. poz. 514) *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu opisane w Rozdziale III SWZ.

Projektowane postanowienia umowy
UMOWA nr
do postępowania nr

zawarta w dniu r. w Katowicach pomiędzy:
Miejskim Domem Kultury „Katowice-Giszowiec” w Katowicach
adres: 40-321 Katowice, ul. Gen. J. Hallera 28
reprezentowanym przez:
Jowitę Hercig – Dyrektora
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
adres:, ul. KRS:....., NIP:
reprezentowana przez:
.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”
zwanymi dalej łącznie: „**Stronami**”, a każda z osobna: „**Stroną**”

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w oparciu o przepisy art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793), w trybie podstawowym bez negocjacji, zawarto umowę o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych, związanych z realizacją inwestycji „**Remont dachu budynku przy ul. Hallera 28 w Katowicach-Burowcu**”, zwanych dalej Przedmiotem umowy, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia (dalej jako „SWZ”) oraz ofertą Wykonawcy z dnia(dalej jako: „Oferta”).
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem prac do wykonania, terenem budowy, opisem przedmiotu zamówienia, SWZ oraz Dokumentami zamówienia i uznaje je za wystarczające do wykonania Przedmiotu umowy, a opublikowana na stronie internetowej w ramach ogłoszenia o zamówieniu dokumentacja projektowa w sposób rzetelny (pod względem kompletności, wystarczalności i spójności) pozwala realizować roboty zgodnie z tym projektem oraz zasadami sztuki budowlanej i nie wnosi do niej zastrzeżeń ani uwag. Nadto Wykonawca oświadcza, że nie stwierdził żadnych błędów, uchybień, braków ani niespójności pomiędzy szczegółowymi opracowaniami stanowiącymi komplet dokumentacji projektowej oraz że dokumentacja ta jest kompletna, spójna i wystarczająca, aby zrealizować Przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

§2

SKŁADNIKI UMOWY

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące załączniki:

1. SWZ,
 2. Oferta Wykonawcy,
- zwanymi również łącznie „Dokumentami zamówienia”.

§3

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Umowa jest zawierana i realizowana w oparciu o przepisy prawa polskiego.
2. Płatności i rozliczenia będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
3. Językiem dokumentów i porozumiewania się jest język polski.
4. Obowiązuje następująca kolejność pierwszeństwa dokumentów:
 - 1) Umowa wraz z Załącznikami innymi niż wymienione w pkt 2-4 poniżej,
 - 2) Odpowiedzi i informacje udzielone przez Zamawiającego na pytania Wykonawców, dotyczące wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia, w formie pisemnej,
 - 3) SWZ z załącznikami,
 - 4) Oferta Wykonawcy.
5. Jeżeli w trakcie realizacji robót ujawni się jakakolwiek sprzeczność lub rozbieżność pomiędzy w/w dokumentami, to Zamawiający zajmie jednoznaczne ostateczne stanowisko
6. Strony zobowiązane są do:
 - 1) współdziałania w realizacji Przedmiotu umowy
 - 2) wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań, w trakcie wykonywania Przedmiotu umowy
7. Korespondencja pomiędzy Stronami Umowy będzie odbywać się na poniższe adresy:
 - 1) Zamawiający:
Adres: 40-321 Katowice, ul. Gen. J. Hallera 28
Tel.
Email:
 - 2) Wykonawca:
Adres:, ul.
Tel.
Email:
8. Formą właściwą dla doręczeń, w związku z realizacją Przedmiotu umowy, jest forma dokumentowa, za wyjątkiem przypadków, w których Umowa wyraźnie przewiduje obowiązek dochowania formy pisemnej.
9. Strony są zobowiązane powiadamiać się niezwłocznie o wszelkich zmianach ich danych teleadresowych. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku korespondencję wysłaną na dotychczasowy adres, uważa się za skutecznie doręczoną. Zmiana danych adresowych nie wymaga zawarcia aneksu.
10. Strony ustanawiają następujących przedstawicieli w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail.....
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail.....

§4

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin wykonania Przedmiotu umowy ustala się do 2 (dwóch) miesięcy od dnia przekazania terenu budowy. Za termin wykonania Przedmiotu umowy uważa się dzień zgłoszenia zakończenia wykonywania prac. Następnie Zamawiający zgodnie z zapisami umowy przystępuje do dokonania odbioru końcowego Przedmiotu umowy, potwierdzonego podpisanym protokołem odbioru końcowego.
2. Wykonane roboty odbierane będą, w oparciu o protokół odbioru końcowego, na zasadach określonych w § 11 umowy. Protokół odbioru końcowego zostanie sporządzony po wykonaniu wszystkich robót, składających się na Przedmiot umowy.
3. O terminie wykonania wszystkich robót Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego, zgłaszając gotowość do odbioru końcowego wpisem w Dzienniku Budowy
4. Warunkiem przystąpienia do czynności odbioru końcowego Przedmiotu umowy jest wykonanie wszystkich robót budowlanych zgodnie z umową, zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego robót i potwierdzenie ich wykonania przez Inspektora Nadzoru oraz przekazanie do Zamawiającego kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz jej zweryfikowanie i akceptacja przez Zamawiającego.

5. Strony ustalają, że terminy wykonania Przedmiotu umowy oraz poszczególnych terminów pośrednich dla wykonania części Przedmiotu Umowy mogą ulec zmianie na warunkach i zasadach określonych w § 14 umowy.

§5

PODWYKONAWCY

1. Przedmiot umowy Wykonawca może wykonać przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców z zastrzeżeniem, że będą oni posiadali doświadczenie i kwalifikacje pozwalające na zrealizowanie Przedmiotu umowy w sposób prawidłowy i zgodny z wymaganiami Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania, zaniechania lub uchybienia każdego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, tak jakby to były działania, zaniechania lub uchybienia Wykonawcy.
3. Wykonawca lub podwykonawca chcący powierzyć część prac w ramach realizacji Przedmiotu umowy, odpowiednio podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, obowiązani są stosować się do postanowień niniejszego paragrafu. Niewypełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę obowiązków w nim określonych stanowi podstawę do natychmiastowego żądania przez Zamawiającego usunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z terenu budowy.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo lub dokonać zmiany zawartej umowy o podwykonawstwo jest zobowiązany, w trakcie realizacji Przedmiotu umowy, do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji projektu tej umowy lub projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub projektem jej zmiany.
5. Projekt umowy o podwykonawstwo powinien zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) oznaczenia stron umowy;
 - 2) przedmiotu umowy;
 - 3) szczegółowego zakresu robót budowlanych powierzonego do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, wskazującego rodzaj robót, technologię ich wykonywania, miejsce ich wykonywania, szacowane ilości, w szczególności wskazanie konkretnych ulic/odcinków między studniami lub komorami/konkretnych obiektów/urządzeń/ wraz z określeniem szacowanych do wykonania długości/ilości/powierzchni/objętości, itp. w odniesieniu do konkretnych pozycji/zakresów z przedmiaru robót i zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo – finansowego. Zakres robót budowlanych zleconych podwykonawcy powinien zostać odniesiony do odpowiadającego mu zakresu robót, tj. konkretnych pozycji w przedmiarze robót lub harmonogramie rzeczowo-finansowym Wykonawcy.
 - 4) wskazania wartości wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za powierzone do wykonania poszczególne zakresy robót budowlanych, odpowiednio za każdą pozycję określoną zgodnie z ust. 5 pkt. 3) wraz ze wskazaniem charakteru wynagrodzenia;
 - 5) wskazania wartości całkowitego wynagrodzenia, które Wykonawca lub odpowiednio podwykonawca zobowiązany jest zapłacić za wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę roboty budowlane;
 - 6) terminu realizacji umowy, który nie może być dłuższy niż termin realizacji umowy podstawowej zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą;
 - 7) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę faktury lub rachunku (za datę otrzymania faktury uważa się datę nadania fakturze specjalnego numeru identyfikacyjnego w systemie KSeF);
 - 8) obowiązku zachowania formy pisemnej wszelkich dokonywanych zmian postanowień umowy o podwykonawstwo oraz obowiązku przekazania Zamawiającemu do akceptacji wszelkich zmian tej umowy;
 - 9) obowiązku dokonywania przez Wykonawcę odbiorów częściowych lub odbioru końcowego robót budowlanych realizowanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, po ich wykonaniu a przed zgłoszeniem Zamawiającemu wykonanych robót do odbioru;
 - 10) wszelkich form rozliczeń pomiędzy stronami, w tym zasad udzielania i rozliczania ewentualnych rabatów, skont, obniżania cen jednostkowych wskazanych w umowie o

podwykonawstwo lub wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu np.: kosztów obsługi inwestycji lub kosztów budowy lub ubezpieczenia budowy lub umożliwiających inne potrącenia wierzytelności tytułem rozliczeń między tymi podmiotami, w związku z realizacją tej umowy, waloryzacji wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, etc.

- 11) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo powinno zostać określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
 - 12) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady lub usterki przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady lub usterki (rękojmi i gwarancji) Przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 13) podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo (oryginały lub kserokopie dokumentów poświadczające zgodność z oryginałem przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę),
 - 14) w przypadku, gdy zapłata wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom realizowana będzie w innej walucie niż PLN lub na rachunek niewidniejący w wykazie podatników VAT, w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo powinien zostać wskazany numer rachunku bankowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na który będą dokonywane wypłaty wynagrodzenia odpowiednio podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
6. Projekt umowy o podwykonawstwo w szczególności nie może zawierać postanowień:
- 1) umożliwiających potrącanie z wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane roboty budowlane kwoty na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z zastrzeżeniem utworzenia kaucji gwarancyjnej; Powyższe wymaga każdorazowo złożenia odrębnego pisemnego oświadczenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, że wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia (wskazać nr faktury, rachunku) celem ustanowienia kaucji gwarancyjnej i tym samym, że traci ono charakter wynagrodzenia za zrealizowany zakres,
 - 2) uzależniających odbiór robót budowlanych wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę od odbioru tych robót i dokonania odbioru tych robót przez Inspektora Nadzoru ze strony Zamawiającego,
 - 3) uzależniających otrzymanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od dokonania zapłaty przez zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy,
 - 4) umożliwiających Wykonawcy potrącanie swoich roszczeń względem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo,
 - 5) dopuszczających cesję wierzytelności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy związanych z umową o podwykonawstwo bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, zgłosi w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy lub projektu jej zmiany, jeżeli projekt tej umowy lub projekt jej zmiany nie spełnia wymagań określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w ust. 5-6 powyżej lub w przypadkach dotyczących: niezgodności zakresu prac objętych projektem umowy z Umową lub z innymi postanowieniami Umowy, przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5 pkt 7 lub ust. 13 lub zawiera postanowienia niezgodne z zapisami ust. 5 pkt 14.
8. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w terminie, o którym mowa w ustępie poprzednim, projekt umowy o podwykonawstwo lub odpowiednio projekt jej zmiany uważa się za zaakceptowany przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub kopię jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Wraz z kopią umowy, o której mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada:

- 1) dokument potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji,
 - 2) kopię, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, dokumentu potwierdzającego wniesienie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy - o ile umowa o podwykonawstwo przewiduje obowiązek wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub kopię jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
 11. W przypadku, gdy przedłożona Zamawiającemu kopia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub jej zmiana, będzie przewidywała termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 13, Zamawiający w terminie do 14 dni od daty otrzymania poinformuje o tym fakcie Wykonawcę i wezwie do zmiany zawartej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt. 4 niniejszej umowy.
 12. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub kopii jej zmiany zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, jeżeli nie spełnia wymagań określonych w ust. 5 - 6 lub przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 13 lub zawiera postanowienia niezgodne z zapisami ust., 7. Jeżeli Zamawiający, nie zgłosi pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zawartą umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uważa się za zaakceptowaną przez Zamawiającego.
 13. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę faktury lub rachunku (za datę otrzymania faktury uważa się datę nadania fakturze specjalnego numeru identyfikacyjnego w systemie KSeF).
 14. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do umów o podwykonawstwo oraz ich zmian zawieranych z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.
 15. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień
 16. dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo, w terminach przez Zamawiającego oznaczonych.
 17. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego regulowania wszelkich należności na rzecz swoich podwykonawców zgodnie z odpowiednimi postanowieniami umów wiążących Wykonawcę z podwykonawcami.
 18. W przypadku braku płatności należnej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego oraz przedstawi dokumenty, z których wynika uzasadnienie wstrzymania lub odmowy zapłaty. Każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek nieuzasadnionego niedokonania przez Wykonawcę płatności na rzecz podwykonawcy będzie traktowany jako naruszenie obowiązków umownych przez Wykonawcę.
 19. Jeżeli zatwierdzony przez Zamawiającego zgodnie z umową podwykonawca lub dalszy podwykonawca wystąpi do Zamawiającego z oświadczeniem, że Wykonawca nie dokonuje płatności za wykonane przez niego prace, wówczas Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o zajęcie stanowiska, w tym zgłoszenie zastrzeżeń / wyjaśnień w formie pisemnej dotyczących zgłoszonego żądania, wyznaczając Wykonawcy na powyższe termin nie krótszy niż 7 dni od dnia otrzymania informacji.
 20. W przypadku niezgłoszenia przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń/wyjaśnień, o których mowa w ust. 18 dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia lub w przypadku nieuzasadnionego braku zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę lub w przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 9 lub ust. 10 umowy Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wymagalnego wynagrodzenia, z zastrzeżeniem ust. 21 do 25 poniżej.

21. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę zastrzeżeń/ wyjaśnień, o których mowa w ust. 19, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy dotyczy wyłącznie wynagrodzenia wymagalnego przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo.
23. Bezpośrednia zapłata dokonana przez Zamawiającego dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub przedłożonej Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi i obejmuje wyłącznie należność główną, bez należności ubocznych, w tym odsetek, kaucji gwarancyjnej, kwoty wynagrodzenia zatrzymanej na poczet Zabezpieczenia Wykonania, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
24. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
25. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie 21 dni od dnia pisemnego potwierdzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
26. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie, Wykonawca wykona roboty budowlane, będące przedmiotem niniejszej umowy bez udziału podwykonawców* / przy udziale podwykonawców, w zakresie:** (niepotrzebnie skreślić lub usunąć). Sposób zmiany powyższego zobowiązania nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
 ** (niepotrzebnie skreślić lub usunąć) Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci..... (nazwa podmiotu trzeciego) będący podwykonawcą, na którego zasoby w zakresie wiedzy i doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował Przedmiot umowy w zakresie
27. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołał się, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, z zastrzeżeniem art. 122 ustawy Pzp. Zmiana ta wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego, po uprzednio złożonym kompletnym, pisemnym wniosku przez Wykonawcę i nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.

§6

ROZLICZENIE WYNAGRODZENIA I PŁATNOŚCI

1. Ustala się, że wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem kosztorysowym.
2. Ostateczna wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalona zostanie, jako iloczyn cen jednostkowych wskazanych w Ofercie Wykonawcy oraz ilości faktycznie wykonanych robót, potwierdzonych przez Zamawiającego.
3. Na dzień zawarcia Umowy wartość wynagrodzenia wynikająca z kosztorysu ofertowego wynosi:

nettoPLN
 (słownie:00/100)
 plus podatek VAT (...%) w kwociePLN
 co łącznie stanowi kwotę bruttoPLN
 (słownie:00/100)
4. Kwota określona w ust. 3 niniejszego paragrafu obejmuje wykonanie przez Wykonawcę całości prac.

5. Przyjmuje się, że wynagrodzenie opisane w ust. 3 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty wynikające z wymagań Umowy na podstawie własnych kalkulacji i szacunków. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje również prawa autorskie majątkowe przekazane Zamawiającemu wraz z opracowaniami wykonanymi przez Wykonawcę, w czasie i po realizacji robót, związane z wykonaniem Przedmiotu umowy.
6. Płatność wynagrodzenia określonego w ust. 2 odbywać się będzie na podstawie faktury VAT wystawianej przez Wykonawcę. Faktura zostanie przekazana do Krajowego Systemu e Faktur (KSeF) i po nadaniu specjalnego numeru identyfikacyjnego („Numer KSeF”) stanowi dokument e-fakturę. W opisie faktury, w polu dodatkowym, należy podać numer umowy. Datą otrzymania faktury przez Zamawiającego będzie data nadania jej numeru KSeF.
7. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowić będzie protokół odbioru końcowego.
8. Podstawą do wystawienia faktury jest wykonanie robót i protokół odbioru robót podpisany przez Inspektora Nadzoru ze strony Zamawiającego i Kierownika Robót ze strony Wykonawcy, z zastrzeżeniem pozostałych postanowień niniejszej umowy.
9. Zamawiający zapłaci należne wynagrodzenie Wykonawcy przelewem, w terminie 21 dni, licząc od daty otrzymania faktury, na rachunek bankowy nr, z zastrzeżeniem ust. 8 i 12.
10. Warunkiem zapłaty faktury jest przedłożenie Zamawiającemu:
 - 1) dowodu zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo. W przypadku realizacji zamówienia bez udziału Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z każdą fakturą oświadczenia, że realizował cały zakres zamówienia siłami własnymi.
11. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich wymaganych Umową dokumentów, o których mowa powyżej, w szczególności dowodów zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom/dalszym podwykonawcom, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowane i odebrane roboty budowlane, do czasu przedstawienia wymaganych dokumentów. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie od wstrzymanej płatności.
12. W przypadku braku przedłożenia dowodu zapłaty, o którym mowa w ust. 10 i 11 powyżej lub w przypadku uchylenia się Wykonawcy od obowiązku zapłaty odpowiednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający będzie postępował zgodnie z postanowieniami w § 5 Umowy.
13. Zamawiający zapłaci należność Wykonawcy w wysokości wynikającej z prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury przy użyciu KSeF i przydzielenia w KSeF numeru identyfikującego tę fakturę oraz dostarczenia do Zamawiającego wszystkich wymaganych umową dokumentów, przy czym Zamawiający zastrzega, że płatności dokonywane są wyłącznie w czwartki, tym samym, jeżeli 21 dzień wypadnie na dzień inny, niż czwartek, płatność nastąpi najpóźniej w najbliższy czwartek następujący po 21 dniu od daty otrzymania faktury. Zapłata zgodnie ze zdaniem powyżej, nawet jeżeli nastąpi po 21 dniach od daty otrzymania danej faktury, nie będzie uważana za jakiegokolwiek opóźnienie w płatności ze strony Zamawiającego, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. W przypadku, gdy wykonana zostanie korekta e-faktury albo zostanie anulowana e-faktura i wystawiona nowa, termin płatności, o którym mowa w zdaniu poprzednim, liczy się od daty otrzymania korekty lub nowej faktury, odpowiednio.
14. Za dzień zapłaty uważać się będzie datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
15. Wykonawca nie może, pod rygorem nieważności, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy tak w całości, jak i w części.
16. Przepisy określone w ust. 4 stosuje się wyłącznie do polskich przedsiębiorców. Faktury wystawiane przez przedsiębiorców zagranicznych lub przedsiębiorców krajowych niezobowiązanych do stosowania systemu KSeF będą wystawiane zgodnie z zasadami określonymi w ust. 4 z pominięciem zapisów dotyczących systemu KSeF i dostarczane do Zamawiającego. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzednim, termin płatności wskazany w ust. 9 powyżej, liczony jest od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wraz z wymaganymi umową dokumentami.
17. W przypadku, gdy Wykonawca wystawi fakturę bezpodstawnie, tj. w sytuacji, gdy nie doszło do zgłoszenia odebrania prac, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność oraz nie ponosi jakichkolwiek

negatywnych skutków tej sytuacji, w szczególności Wykonawca nie jest uprawniony do dochodzenia odsetek za opóźnienie w zapłacie.

18. Ceny jednostkowe podane w ofercie Wykonawcy nie podlegają waloryzacji z jakichkolwiek tytułów i są stałe przez cały okres obowiązywania umowy.

§7

RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, przy czym okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wynosi 60 miesięcy i jest liczony od dnia dokonania odbioru końcowego.
2. Niezależnie od udzielonej rękojmi, o której mowa w ust. 1 powyżej Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Przedmiot umowy, tj. wykonanych robót oraz zastosowanych wyrobów budowlanych (materiałów i urządzeń).
3. Strony zgodnie ustalają, że do gwarancji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem postanowień zawartych w niniejszej umowie oraz w dokumencie udzielenia gwarancji jakości.
4. Gwarancja nie narusza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady, jak również do dochodzenia roszczeń o naprawienie poniesionej szkody w pełnej wysokości i innych roszczeń przysługujących Zamawiającemu zgodnie z umową.
5. Wykonawca udziela gwarancji na okres miesięcy, który rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
6. Jeżeli okres gwarancji na materiały lub urządzenia zastosowane do wykonania Przedmiotu umowy, udzielonej Wykonawcy przez dostawcę lub producenta tych materiałów lub urządzeń, będzie dłuższy niż okres gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę, wówczas Wykonawca, niezwłocznie po upływie okresu gwarancji jakości udzielonej Zamawiającemu, przeniesie na Zamawiającego przysługujące mu na podstawie tej gwarancji prawa, w tym poprzez wydanie Zamawiającemu stosownych dokumentów gwarancyjnych, w chwili przekazania dokumentu. W przypadku gdy taka gwarancja została udzielona podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca uzyska prawa z takiej gwarancji dla siebie, a następnie przeniesie je na Zamawiającego. Wszelkie koszty z tym związane pokrywa Wykonawca.
7. Usunięcie wady lub usterki nastąpi na terenie, na którym były prowadzone roboty, chyba że do jej skutecznego usunięcia niezbędne będzie dokonanie tego w innym miejscu. Jeżeli postanowienia karty gwarancyjnej nie stanowią inaczej, Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady lub usterki niezwłocznie po zgłoszeniu tej wady lub usterki przez Zamawiającego, bądź inny podmiot upoważniony przez Zamawiającego.
8. Wszelkie koszty związane z wystąpieniem wad lub usterek, usunięciem wad lub usterek ponosi Wykonawca, w tym koszty ewentualnego transportu elementu posiadającego wadę lub usterkę na inne miejsce.
9. Usunięcie wady lub usterki stwierdzone zostanie protokołem podpisanym przez każdą ze Stron przy czym w przypadku braku obecności przedstawiciela Wykonawcy, przy czynnościach odbiorowych, Zamawiający będzie uprawniony podpisać protokół jednostronnie, ze skutkiem dla obydwu Stron.
10. W przypadku nieusunięcia lub nienależytego usunięcia ujawnionych wad lub usterek lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do usuwania ujawnionych wad lub usterek w terminie (w szczególności wynikającym z karty gwarancyjnej lub z ustaleń Stron) - po dodatkowym wezwaniu Wykonawcy na piśmie lub w przypadku konieczności natychmiastowego usunięcia wad lub usterek - bez dodatkowego wezwania - Zamawiający będzie uprawniony według swojego wyboru do usunięcia wad lub usterek we własnym zakresie lub do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądowego, o którym mowa w art. 480 k.c. (wykonanie zastępcze).
11. W przypadku dokonania napraw w ramach gwarancji jakości okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, który upłynął od czasu zgłoszenia usterki do momentu jej usunięcia.
12. Zamawiający może zażądać usunięcia wad lub usterek w sposób przez siebie określony, a Wykonawca związany jest żądaniem Zamawiającego, o ile przedmiotowe żądanie jest zgodne z zasadami sztuki budowlanej i możliwe do zrealizowania przez Wykonawcę.

13. Strony ustalają, iż uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi wykonywać może również podmiot upoważniony przez Zamawiającego. Wykonawca obowiązany jest do przyjmowania i realizacji wszelkich zgłaszanych przez ten podmiot reklamacji, tak jakby zgłoszenia dokonywał Zamawiający.
14. Zamawiający wyznacza końcowy przegląd gwarancyjny robót przed upływem okresu rękojmi i gwarancji jakości. Wykonawca jest zobowiązany do udziału w przeglądach oraz zapewnienia personelu do obsługi w/w przeglądów, w tym zapewnienia niezbędnych narzędzi. Wszelkie koszty związane z udziałem przedstawicieli Wykonawcy w przeglądzie gwarancyjnym końcowym Wykonawca ujął w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy.
15. Zamawiający przystąpi do czynności, związanych z końcowym przeglądem gwarancyjnym Przedmiotu umowy, tj. dokonywanym przed upływem okresu rękojmi i udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości, w terminie 14 dni przed zakończeniem okresu gwarancji jakości i rękojmi.
16. Wykonanie przeglądu końcowego zostanie potwierdzone pisemnym protokołem, przy czym w przypadku braku obecności przedstawiciela Wykonawcy w toku czynności przeglądowych, Zamawiający uprawniony jest podpisywać właściwy protokół poprzeglądowy (w tym protokół z przeglądu końcowego) jednostronnie, ze skutkiem dla obojgu Stron.

§8

UPRAWNIENIA INSPEKTORA NADZORU

1. Funkcję Kierownika Robót ze strony Wykonawcy pełni:
- Funkcję Inspektora Nadzoru ze strony Zamawiającego pełni:
2. Inspektor Nadzoru nie ma prawa do:
 - 1) podejmowania zobowiązań finansowych związanych z niniejszą umową,
 - 2) zmian postanowień zawartej umowy,
 - 3) składania oświadczeń w imieniu Zamawiającego wykraczających poza zakres jego obowiązków.
3. Inspektor Nadzoru będzie pełnić obowiązki, zgodnie z art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane. W przypadku konieczności ustanowienia inspektorów nadzoru inwestorskiego w zakresie różnych specjalności, Inspektor Nadzoru, wskazany w ust. 1 będzie koordynował czynności nadzoru inwestorskiego zgodnie z art. 27 ustawy Prawo budowlane.
4. Polecenia wydawane przez Inspektora Nadzoru oraz żądania dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych, powinny mieć formę pisemną. Jeżeli zajdzie konieczność wydania polecenia ustnego bądź za pośrednictwem innych środków porozumiewania się na odległość (np. e-mail), Wykonawca powinien zastosować się do tego polecenia, a wydający polecenie powinien wystawić pisemne potwierdzenie swojej decyzji najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym ustępie zastosowanie znajdować będą zasady wydawania poleceń przez Inspektora Nadzoru wynikające z przepisów ustawy Prawo budowlane.
5. Inspektor Nadzoru w czasie trwania robót jest zobowiązany do działań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) kontrolowania zgodności prowadzenia robót z umową oraz dokumentami, o których mowa w § 2 umowy,
 - 2) kontrolowania jakości robót i zastosowanych materiałów,
 - 3) kontroli terminowości wykonania robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym,
 - 4) kontrolowania przestrzegania przepisów budowlanych i odpowiedniego prowadzenia dokumentów budowy,
 - 5) kontrolowania rozliczeń finansowych inwestycji,
 - 6) współpracy z organami nadzoru budowlanego oraz innymi właściwymi organami administracji w zakresie w jakim wynika to z realizacji przedmiotu umowy,
 - 7) opiniowania wszelkich wniosków składanych do Zamawiającego przez Wykonawcę,
 - 8) uzgodnienia z Zamawiającym spraw wymagających jego akceptacji (np. roboty dodatkowe lub zamiennie) oraz bieżącego składania informacji o realizacji umowy.
6. Wykonawca stosuje się do wszelkich poleceń i instrukcji wynikających z zakresu uprawnień Inspektora Nadzoru.

§9

TEREN BUDOWY

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Przekazanie terenu budowy nastąpi na podstawie protokołu przekazania.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy dokumentację niezbędną do wykonania Przedmiotu umowy w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Dokumentacja, o której mowa w zdaniu poprzednim stanowi własność Zamawiającego i mogą być wykorzystane wyłącznie w celu wykonania Przedmiotu Umowy, zgodnie z przeznaczeniem.
3. Zamawiający lub wyznaczeni przez niego przedstawiciele mają, w każdym czasie, prawo wstępu na teren budowy oraz przeprowadzania kontroli prowadzonych robót, w tym w zakresie spełniania norm bezpieczeństwa i higieny pracy. Zamawiający ma obowiązek poinformować Wykonawcę o terminie kontroli, która musi się odbyć przy asyście Wykonawcy lub jego przedstawiciela.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy oraz za szkody wyrządzone osobom trzecim (osobowe i rzeczowe) w okresie od dnia przekazania terenu budowy do czasu odebrania przedmiotu umowy przez Zamawiającego i podpisania protokołu odbioru końcowego.

§10

OBOWIĄZKI I ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY

1. Wykonawca wykona roboty zgodnie z dokumentacją projektową oraz Dokumentami zamówienia. Prowadzenie wszelkich robót niewynikających z opisu przedmiotu zamówienia, SWZ, Dokumentów zamówienia i niniejszej umowy oraz bez akceptacji ze strony Zamawiającego, potwierdzonej pisemnie, Wykonawca wykonuje na własny koszt i ryzyko.
2. Wykonawca wykona Przedmiot umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej oraz dokumentami wskazanymi w § 2 umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania wyrobów budowlanych odpowiadających:
 - 1) wymogom wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 – ustawy Prawo Budowlane,
 - 2) wymogom ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych,
 - 3) wymaganiom określonym w Dokumentach zamówienia.
4. Wykonawca dostarczy na teren budowy wszystkie niezbędne materiały w odpowiednim rodzaju i standardzie, określonym w Dokumentach zamówienia oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność. Przed dostawą Wykonawca zweryfikuje ilości zamawianych materiałów i urządzeń, przy czym wszystkie dostarczone materiały muszą być wyprodukowane nie później niż 12 miesięcy przed dostawą. Wszelkie dostarczone materiały będą nowe, wolne od wad oraz nie będą w żaden sposób obciążone. Materiały, o których mowa, będą dostarczone przez Wykonawcę wraz ze wszelkimi atestami, certyfikatami i zatwierdzeniami wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawa, takimi jak w szczególności: deklaracje właściwości użytkowych, certyfikaty zgodności, certyfikaty dopuszczenia do użytku lub obrotu, atesty.
5. Jeżeli w rezultacie badania, inspekcji, pomiaru lub dokonania prób, jakiegokolwiek materiały czy wykonawstwo będzie uznane za wadliwe lub w inny sposób niezgodne z niniejszą umową, to Inspektor Nadzoru nie zatwierdzi takich materiałów lub wykonawstwa, powiadamiając o tym Wykonawcę. Wykonawca wówczas bezzwłocznie usunie wadę i zapewni, że niezatwierdzona pozycja będzie odpowiadać wymaganiom niniejszej umowy. Wszelkie poniesione przez Zamawiającego koszty wykonania badań, inspekcji, pomiarów oraz prób, o których mowa powyżej, w przypadku stwierdzenia na ich podstawie wadliwości materiałów, urządzeń lub wykonawstwa, obciążają Wykonawcę.
6. Wykonawca jest zobowiązany wywiązywać się z wszelkich obowiązków informacyjnych, na każde żądanie Zamawiającego, w szczególności do informowania Zamawiającego o stanie realizacji Przedmiotu umowy, w tym do bezzwłocznego, nie później niż w terminie 4 dni od daty wezwania, przedstawiania wszelkich objętych wezwaniem dokumentów lub informacji.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za teren budowy oraz za szkody wyrządzone osobom trzecim (osobowe i rzeczowe) w okresie od dnia przekazania terenu budowy do czasu odebrania przedmiotu umowy przez Zamawiającego i podpisania protokołu odbioru końcowego.
8. W szczególności Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobach lub mieniu, powstałe w związku z wykonywaniem przez niego Przedmiotu Umowy, w tym również dotyczące nieruchomości sąsiednich, jak również wynikające z ograniczeń w korzystaniu

- z nieruchomości, na których realizowane są roboty oraz nieruchomości sąsiednich, za uszkodzenia w szczególności: budynków, budowli, obiektów małej architektury, drzew, krzewów, dróg, rowów irygacyjnych, rurociągów, kabli i linii elektrycznych, kabli teletechnicznych i telekomunikacyjnych oraz wszelkich urządzeń, spowodowane przez niego lub jego podwykonawcę(ów) (dalszych podwykonawców) przy realizacji Przedmiotu umowy. Wykonawca będzie zobowiązany do bezzwłocznej naprawy uszkodzeń na własny koszt (w uzgodnieniu z zarządcą elementu uszkodzonego) oraz w razie konieczności wykonania wszelkich dalszych robót naprawczych zleconych przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności w związku ze wszystkimi odszkodowaniami, stratami i wydatkami (włącznie z opłatami sądowymi i innymi wydatkami prawnymi), powstałymi w wyniku działań, o których mowa w ustępie powyższym.
 10. Wykonawca zabezpieczy prawa właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z terenem budowy i podejmie działania celem uniknięcia powodowania tam jakichkolwiek zbędnych zakłóceń czy szkód. Wykonawca ponosi wszelkie skutki finansowe z tytułu jakichkolwiek roszczeń wniesionych przez właścicieli posesji czy budynków sąsiadujących z terenem budowy, w zakresie w jakim Wykonawca odpowiada za takie zakłócenia czy szkody.
 11. Wykonawca zapewni na własny koszt, przez cały okres trwania robót, dojścia i dojazdu do wszystkich posesji w rejonie prowadzonych robót.
 12. Wykonawca jest odpowiedzialny za niedopuszczanie osób nieupoważnionych na teren budowy. Osoby upoważnione będą ograniczone do personelu Wykonawcy, podwykonawców i personelu Zamawiającego, uprawnionych organów kontrolnych oraz wszelkiego innego personelu, o którym Wykonawca został powiadomiony przez Zamawiającego lub uprawnione organy kontrolne.
 13. Wykonawca będzie odpowiedzialny za utrzymanie porządku na terenie budowy oraz terenie przyległym do niego, a także utrzymanie w okresie zimowym, ochronę i zabezpieczenie mienia znajdującego się na terenie budowy, a także mienia osób trzecich oraz mienia publicznego przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub zabrudzeniem powstałym na skutek wykonania robót. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z oczyszczaniem i odśnieżaniem terenu budowy w szczególności pasa drogowego, w tym jezdni i chodnika będących w zakresie terenu budowy, a także poniesie koszty transportu i zagospodarowania osadów ściekowych i innych odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót.
 14. Zamawiający będzie miał prawo do kontrolowania porządku na terenie budowy w każdym okresie realizacji Przedmiotu umowy, dokonując odpowiednich wpisów do dziennika budowy, w razie nieutrzymywania porządku na terenie budowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie stosował się do wymogu utrzymania należytego porządku na terenie budowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy na piśmie do uprzątnięcia terenu budowy w terminie oznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić prace porządkowe niezależnemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, a koszty potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Niezależnie od powyższego Zamawiający może postąpić stosownie do postanowień
 15. Wykonawca uzyska, na swój koszt uzgodnienia i decyzje oraz poniesie wszelkie opłaty związane m.in. z zajęciem nieruchomości na czas realizacji robót, z zajęciem pasa drogowego, zmianą lub aktualizacją czasowej organizacji ruchu oraz koszty związane z jej wprowadzeniem, utrzymaniem w terenie, a po zrealizowanych robotach przywróceniem do stanu pierwotnego.
 16. Wykonawca uzyska własnym staraniem i własnym kosztem wszelkie uzgodnienia i pozwolenia, w tym na wywóz nieczystości stałych i płynnych.
 17. Wykonawca uzyska, na swój koszt, wszelkie niezbędne ustalenia, dotyczące poboru i dystrybucji wody, paliwa i energii elektrycznej do wszystkich miejsc, w których są one niezbędne do wykonywania czynności objętych niniejszą umową.
 18. Wykonawca, podczas realizacji przedmiotu umowy, zobowiązany jest stosować przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Każdy odpad musi być zagospodarowany zgodnie z obowiązującym prawem. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające prowadzenie gospodarki odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę lub podwykonawców tym obowiązkom Zamawiający może postąpić stosownie do postanowień w § 12.
 19. Przy realizacji robót Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
 - 1) przestrzegania przepisów bhp, p.poż. i ochrony środowiska, ustawy o ochronie przyrody,

- 2) bieżącego prowadzenia dokumentacji budowy (robót) i terminowego sporządzenia dokumentacji powykonawczej,
20. Wszystkie koszty wymienione powyżej oraz inne niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy uważa się za wliczone w wynagrodzenie Wykonawcy o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy.
21. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności, o których mowa w pkt. SWZ, będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
22. W celu weryfikacji zatrudnienia, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, wskazane w pkt. SWZ, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić, każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych:
- 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) inne dokumenty wskazane w żądaniu Zamawiającego – zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
23. Wykonawca oświadcza, że zawarł z ubezpieczycielem umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy oraz posiada ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych). Wykonawca przekaze Zamawiającemu odpowiedni dokument potwierdzający zawarcie ubezpieczeń, o których mowa w zdaniu powyżej wraz z potwierdzeniem opłacenia składek wymagalnych w okresie trwania niniejszej umowy. Ubezpieczenie powinno obejmować szkody powstałe w związku z realizacją Przedmiotu umowy, w tym wykonywaniem robót budowlanych, wyrządzone osobom trzecim (osobowe i rzeczowe) oraz w mieniu Zamawiającego. Jeżeli okres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 30 powyżej, upływa przed zakończeniem prac wynikających z niniejszej Umowy, Wykonawca obowiązany jest przedłużyć ubezpieczenie na okres nie krótszy niż planowana data wykonania Przedmiotu umowy oraz w terminie do 5 dni od momentu rzeczonożego przedłużenia przekazać kopię dokumentu ubezpieczenia Zamawiającemu. Nieprzedłużenie lub niedostarczenie stosownego dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego ubezpieczenia może skutkować skorzystaniem przez Zamawiającego z przysługujących mu praw, o których mowa w § 12 umowy.
24. Brak ubezpieczenia może być przyczyną nieprzekazania terenu budowy przez Zamawiającego, do czasu zawarcia umowy ubezpieczenia i udokumentowania tej okoliczności przez Wykonawcę. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwać prawo przedłużenia terminu wykonania umowy ani inne roszczenia podnoszone wobec Zamawiającego, a będące w związku z nieprzekazaniem terenu budowy w terminie wskazanym w § 9 ust. 1 Umowy.

§11

ODBIÓR KOŃCOWY

1. Kierownik Robót zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do Dziennika Budowy i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości Inspektora Nadzoru.
2. Inspektor Nadzoru dokonuje odbioru zgłoszonych przez Kierownika Robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór wpisem do Dziennika Budowy.
3. W przypadku niezgłoszenia Inspektorowi Nadzoru gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
4. Kierownik Robót zgłasza pisemnie w Dzienniku Budowy zakończenie robót budowlanych i gotowość do odbioru końcowego w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 1) umowy.
5. Gotowość do odbioru potwierdza Inspektor Nadzoru wpisem do Dziennika Budowy.
6. W terminie 7 dni od zgłoszenia robót do odbioru, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu stosowną odpowiednio dla danego rodzaju odbioru robót dokumentację zawierającą w szczególności:

- 1) protokoły odbiorów technicznych (o ile będą sporządzone);
- 2) oświadczenie Kierownika Budowy o wykonaniu robót zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz Dokumentami zamówienia;
- 3) oryginał Dziennika Budowy,
- 4) atesty, deklaracje właściwości użytkowych, świadectwa jakości dotyczące wyrobów budowlanych dla zabudowanych materiałów i zamontowanych urządzeń;
- 5) oryginały oświadczeń złożonych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę: kopią protokołu odbioru rzeczowo-finansowego lub innego dokumentu potwierdzającego odbiór przez Wykonawcę lub odpowiednio podwykonawcę, kopią faktury wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wraz z potwierdzeniem zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
7. Zamawiający dokona weryfikacji kompletnej dokumentacji powykonawczej, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 2 umowy w terminie do 14 dni, licząc od daty jej otrzymania. W przypadku braku uwag do przedłożonej dokumentacji Zamawiający poinformuje o tym pisemnie Wykonawcę. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że dokumentacja powykonawcza jest niekompletna lub nie obejmuje wszystkich dokumentów wymaganych Umową i załącznikami lub zawiera wady, Zamawiający wezwie Wykonawcę we wskazanym terminie do uzupełnienia braków lub usunięcia wad. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub uzupełnienia braków w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 i przedłożenia poprawionej dokumentacji Zamawiającemu do akceptacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Terminy weryfikacji dla poprawionej dokumentacji stosuje się odpowiednio jak dla pierwotnie złożonej dokumentacji.
8. Odbiór końcowy będzie przeprowadzony przez Komisję Odbiorową powołaną przez Zamawiającego przy udziale Inspektora Nadzoru oraz przedstawicieli Wykonawcy, ewentualnie podwykonawców, dalszych podwykonawców oraz podmiotów wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający rozpocznie odbiór końcowy w terminie do 14 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbiorowej i zakończy odbiór najpóźniej w dacie wykonania umowy, z zastrzeżeniem pozytywnej weryfikacji dokumentacji powykonawczej, o której mowa w ust. 6 powyżej oraz z zastrzeżeniem ust. 9 i 10 poniżej. Z czynności dokonywanych podczas odbioru końcowego będą sporządzane protokoły zawierające wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy i warunki usunięcia ewentualnych wad i usterek stwierdzonych w przedmiocie odbioru. Odbiór końcowy zostaje zakończony w chwili podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego, przy czym w braku obecności przedstawiciela Wykonawcy w toku czynności odbiorowych, Zamawiający uprawniony jest podpisywać protokoły odbiorów jednostronnie, ze skutkiem dla obydwu Stron.
9. Jeżeli do dnia zakończenia odbioru końcowego Wykonawca nie dokonał uzupełnień, braków w dokumentacji powykonawczej, albo nie usunął nieprawidłowości, usterek, uchybień (dalej: „wady i usterek”), stwierdzonych przez Zamawiającego w przedmiocie odbioru to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady i usterek nadają się do usunięcia i nie mają charakteru istotnego – Zamawiający w dniu rozpoczęcia odbioru wyznacza pisemnie termin na ich usunięcie, a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednakże nie później niż do dnia wyznaczonego na zakończenie odbioru. W przypadku nieskutecznego usunięcia wad i usterek w terminie Zamawiający może odebrać Przedmiot umowy, jeżeli wady te nie uniemożliwiają użytkowania obiektu. W takim przypadku podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru zawierający opis wad lub usterek, termin ich usunięcia, którego niedotrzymanie skutkuje naliczeniem kary umownej określonej w § 12.
 - 2) jeżeli wady i usterek nadają się do usunięcia, ale mają charakter istotny, a Wykonawca nie usunie wad i usterek o charakterze istotnym w wyznaczonym terminie w sposób ustalony w toku czynności odbiorowych, wówczas Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru końcowego do czasu wywiązania się Wykonawcy z nałożonych zobowiązań w okresie odbioru. Odmowa odbioru końcowego przez Zamawiającego dokonana będzie w formie pisemnej poprzez wskazanie obiektywnie istniejących przyczyn powodujących, że Przedmiot umowy dotknięty jest tego rodzaju wadami, które wyłączają jego funkcjonalność lub przydatność lub wykorzystanie zgodnie z celem umowy oraz traktowana będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu wykonania Umowy w

terminach określonym umową i skutkuje powtórzeniem właściwych czynności opisanych w ust. 7 i 8 powyżej oraz nałożeniem sankcji w postaci kary umownej określonej w § 12.

- 3) Jeżeli wad nie da się usunąć - Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru końcowego. Odmowa odbioru końcowego przez Zamawiającego dokonana będzie w formie pisemnej poprzez wskazanie obiektywnie istniejących przyczyn powodujących, że Przedmiot umowy dotknięty jest tego rodzaju wadami, które wyłączają jego funkcjonalność lub przydatność lub wykorzystanie zgodnie z celem umowy oraz traktowana będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu wykonania Umowy w terminach określonym umową i skutkuje powtórzeniem właściwych czynności opisanych w ust. 7 i 8 powyżej oraz nałożeniem sankcji w postaci kary umownej określonej w § 12.
10. W przypadku nieterminowego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, zgodnie z terminami określonymi umową, Zamawiający uprawniony jest do zakończenia odbioru końcowego robót w terminie wykonania Przedmiotu umowy, wydłużonym o okres zwłoki Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 9 powyżej.
11. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o dacie i miejscu czynności odbiorowych podwykonawcę, który realizował roboty budowlane objęte danym odbiorem. Tożsame zobowiązanie dotyczy dalszych podwykonawców.

§12

KARY UMOWNE

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej z tytułu:
- 1) zwłoki w wykonaniu Przedmiotu umowy, o którym mowa § 4 ust.1 – w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie umownego terminu jego wykonania, wskazanego w § 4 ust. 1 umowy,
 - 2) zwłoki w usunięciu wad lub usterek, o których mowa w § 7 umowy lub w § 11 umowy, powstałych po dacie podpisania protokołu końcowego odbioru robót lub stwierdzonych w okresie prowadzenia odbioru końcowego – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad lub usterek,
 - 3) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 4) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu zapłaty,
 - 5) nieprzedłożenia Zamawiającemu, w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 9, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian – w wysokości 500,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) nieprzedłożenia Zamawiającemu do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian – w wysokości 1 000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 2 umowy.
 - 8) stwierdzonego przez Zamawiającego w toku przeprowadzonej kontroli niedopełnienia wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, wskazane w pkt. SWZ, na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy), – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 9) niedopełnienia wymogu przedstawienia dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 22 umowy, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 10) naruszenia przez Wykonawcę lub osoby, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją Przedmiotu umowy, przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska, gospodarki odpadami lub ochrony przyrody - w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 11) za niezabezpieczenie terenu budowy lub nieodśnieżanie lub nieutrzymywanie porządku na terenie budowy lub jego części zgodnie z postanowieniami umowy - w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 12) nieprzedłużenia okresu ubezpieczenia polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu ubezpieczeniowego wraz z potwierdzeniem opłacenia składek, o których mowa w § 10 ust. 23-24 umowy w wysokości 10 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek. Naliczenie kary w tym zakresie nie

zwalnia Wykonawcy z obowiązku posiadania ważnego dokumentu ubezpieczenia, o którym mowa w § 10 ust. 23 umowy,

- 13) w przypadku, gdy podmiot trzeci, na którego zasoby w zakresie wiedzy i doświadczenia powoływał się Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie uczestniczy faktycznie w realizacji Przedmiotu umowy w zakresie, w jakim było to niezbędne do wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a Wykonawca nie zapewni udziału innego podmiotu spełniającego wymagane warunki - w wysokości 50 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Niezależnie od pozostałych postanowień umownych dotyczących naruszenia norm z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, w przypadku, gdy w toku realizacji robót budowlanych stwierdzony zostanie przypadek spożycia alkoholu przez osoby realizujące prace oraz roboty na rzecz Wykonawcy lub osoby takie będą wykonywały prace lub roboty pozostając pod wpływem alkoholu, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) w wysokości 5.000,00 zł za pierwszy stwierdzony przypadek spożycia alkoholu na terenie budowy lub wykonywania prac lub robót na terenie budowy przez osobę pozostającą pod wpływem alkoholu;
 - 2) w wysokości 10.000,00 zł za drugi stwierdzony przypadek spożycia alkoholu na terenie budowy lub wykonywania prac lub robót na terenie budowy przez osobę pozostającą pod wpływem alkoholu;
 - 3) w wysokości 15.000,00 zł za trzeci i każdy następny stwierdzony przypadek spożycia alkoholu na terenie budowy lub wykonywania prac lub robót na terenie budowy przez osobę pozostającą pod wpływem alkoholu.
 3. łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony umowy, nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 2 umowy.
 4. Kary umowne Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający ma prawa do sumowania kar i obciążenia nimi Wykonawcę w łącznym wymiarze.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, do wysokości poniesionej szkody, wraz z odsetkami, na zasadach ogólnych.
 6. Niezależnie od opisanych powyżej kar umownych, Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia na własny koszt szkody, powstałej przez naruszenie przez niego postanowień Umowy, które były podstawą naliczenia kar umownych.
 7. Zapłata kary umownej nie zwolni Wykonawcy z jego zobowiązania do wykonania Przedmiotu umowy, ani z jakichkolwiek innych jego obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności, jakie wynikają z Umowy.

§13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca:
 - 1) porzucił teren budowy i mimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego nie przystąpił do robót budowlanych we wskazanym terminie;
 - 2) Wykonawca, pomimo pisemnego żądania Inspektora Nadzoru, nie wykonuje robót zgodnie z umową,
 - 3) Wykonawca wykonuje roboty przy pomocy podwykonawców niezatwierdzonych przez Zamawiającego,
 - 4) wykonuje wadliwie Przedmiot umowy i mimo wezwania, nie usuwa poczynionych naruszeń w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania;
 - 5) Działania Wykonawcy wskazują, że nie zdoła zakończyć Przedmiotu umowy w umówionym terminie;
 - 6) rażąco narusza przepisy o bezpieczeństwie i higienie pracy, o ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska, ochronie przyrody czy ustawy o odpadach;
 - 7) zaistnieją uzasadnione podstawy do wszczęcia w stosunku do Wykonawcy postępowania upadłościowego (likwidacyjnego lub układowego) lub sąd odmówi wszczęcia takiego postępowania z powodu braku majątku wystarczającego na pokrycie kosztów postępowania upadłościowego;
 - 8) Wykonawca, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wiedzy i doświadczenia powoływał się na zasoby podmiotu trzeciego, a następnie realizuje Przedmiot Umowy samodzielnie lub przy udziale innego podmiotu niż wskazany w ofercie, bez uprzedniej,

- pisemnej zgody Zamawiającego i pomimo dodatkowego wezwania przez Zamawiającego nie dopełnił wymaganych umową formalności we wskazanym terminie, a termin ten upłynął;
- 9) podmiot trzeci, na którego zasoby w zakresie wiedzy i doświadczenia powoływał się Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie uczestniczył faktycznie w realizacji Przedmiotu umowy w zakresie, w jakim było to niezbędne do wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i pomimo naliczonej kary umownej i dodatkowego wezwania przez Zamawiającego nie przystąpił do realizacji Przedmiotu umowy we wskazanym terminie, a termin ten upłynął;
2. Zamawiającemu przysługuje również prawo do odstąpienia od umowy, w następujących okolicznościach:
- 1) Zamawiający będzie zmuszony do co najmniej dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub do dokonania bezpośrednich zapłat na łączną sumę większą niż 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 umowy;
 - 2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy, co stwierdza się protokołem zdawczo-odbiorczym, po dokonaniu inwentaryzacji robót;
 - 3) w przypadku zaistnienia siły wyższej;
3. Niezależnie od postanowień ust. 1 i 2 Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- 1) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp – odstąpienie od umowy następuje w tej części, której zmiana dotyczy;
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
4. Wykonawca uprawniony będzie do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie przekaze dokumentacji do wykonania Przedmiotu umowy, w terminie, o którym mowa w § 9 ust. 2.
5. Niezależnie od postanowień ust. 1-4 powyżej, Zamawiający będzie uprawniony, w terminie 30 dni licząc od ziszczenia się przesłanki, odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, jeżeli w toku realizacji Przedmiotu umowy stwierdzonych zostanie trzy lub więcej przypadków spożycia alkoholu na terenie budowy lub wykonywania prac lub robót na terenie budowy przez osobę pozostającą pod wpływem alkoholu (ze skutkiem ex nunc).
6. W przypadku zaistnienia, którejkolwiek z wyżej wskazanych przyczyn, określonych szczegółowo w ust. 1-5 powyżej, a uprawniających Zamawiającego lub odpowiednio Wykonawcę do odstąpienia od umowy, Zamawiający lub odpowiednio Wykonawca uprawniony jest do wykonania prawa do odstąpienia od umowy w terminie 60 dni od daty powzięcia informacji o przyczynie. Celem uniknięcia wątpliwości postanawia się, że odstąpienie, o których mowa w ust. 1- 5 powyżej będzie odstąpieniem ex nunc tj. w części, w odniesieniu do zakresu prac niezrealizowanych na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
7. Postanowienie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy nie umniejsza innych praw Zamawiającego według umowy lub z innego tytułu, w tym uprawnienia do naliczenia kar umownych.
8. Od momentu skutecznego odstąpienia Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania z Zamawiającym w zakresie wykonania czynności inwentaryzacji, w tym przekazując wszelką dokumentację niezbędną do ustalenia wartości robót i prac oraz ich rozliczenia.
9. Ponadto Wykonawca po odstąpieniu od umowy:
- 1) wstrzyma roboty, z wyjątkiem tych, których jedynym celem będzie zabezpieczenie wykonanych wcześniej robót lub niezbędnych do pozostawienia terenu budowy w stanie uporządkowanym i zabezpieczonym;
 - 2) zabezpieczy przerwane roboty, stosownie do żądań Zamawiającego;
 - 3) zabezpieczy niezabudowany materiał, który samodzielnie zagospodaruje,

- 4) W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy Wykonawca wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót, w tym robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie lub rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada. Strony przystąpią, w terminie 3 dni od daty wezwania, do inwentaryzacji prac lub robót wykonanych do tej daty. W tym celu Strony wskażą swoich przedstawicieli i uzgodnią terminy wykonania czynności inwentaryzacyjnych. Po zakończeniu inwentaryzacji, Strony potwierdzą to protokołem z inwentaryzacji, który będzie stanowił podstawę rozliczenia pomiędzy Stronami, przy czym w przypadku braku obecności przedstawiciela Wykonawcy w toku czynności inwentaryzacyjnych, Zamawiający uprawniony jest podpisywać protokoły jednostronnie, ze skutkiem dla obydwu Stron
10. W razie odstąpienia lub rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający przyjmuje następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) dokona odbioru wykonanych robót i zapłaty wynagrodzenia,
 - 2) protokolarnie Wykonawca przekaze, a Zamawiający przejmie teren budowy.
 - 3) Po odstąpieniu, Zamawiający może ukończyć roboty lub zaangażować do tego jakiegokolwiek inne osoby. Zamawiający i te osoby mogą wtedy użyć jakichkolwiek dóbr, dokumentów Wykonawcy i innej dokumentacji projektowej sporządzonej przez lub na rzecz Wykonawcy.

§14

ZMIANA UMOWY

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, dopuszcza zmianę niniejszej Umowy, z wyłączeniem zmiany istotnej w rozumieniu art. 454 ustawy Pzp, bez konieczności przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przypadkach wyraźnie określonych w kolejnych ustępach.
2. Dopuszcza się zmianę terminu wykonania Przedmiotu umowy pod warunkiem wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) działania sił natury, w tym klęski żywiołowe;
 - 2) niesprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną oraz przyjętymi rozwiązaniami technicznymi i technologicznymi, , dokonanie odbiorów;
 - 3) zwłoka w przekazaniu terenu budowy przez Zamawiającego;
 - 4) opóźnienie w dostarczeniu przez Zamawiającego jakichkolwiek rysunków, instrukcji lub dokumentów koniecznych do realizacji umowy przez Wykonawcę;
 - 5) konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, o ile ich wykonanie będzie mogło mieć wpływ na pierwotny termin wykonania;
 - 6) wystąpienie istotnych zmian przepisów lub norm mających zastosowanie do wykonania Przedmiotu umowy o ile będzie to mogło mieć wpływ na pierwotny termin wykonania;
 - 7) wystąpienie opóźnienia w dostawie materiałów lub urządzeń lub ważnych elementów zamówienia, spowodowanego czynnikami niezależnymi od Wykonawcy. Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu zachowanie należytej staranności i terminowości składania zamówienia;
 - 8) konieczność wykonania robót spowodowanych przez błędy w danych wyjściowych, których doświadczony Wykonawca nie mógł w racjonalny sposób wykryć, ani uniknąć związanego z tym opóźnienia;
 - 9) wystąpienie istotnego błędu w Dokumentach zamówienia – termin, o którym mowa w § 4 ust. 1 może zostać wydłużony o czas niezbędny na usunięcie wad w tej dokumentacji;
 - 10) zmiana za zgodą Zamawiającego materiałów lub urządzeń przedstawionych w ofercie która spowoduje obniżenie kosztu eksploatacji lub konserwacji wykonanego Przedmiotu umowy, lub poprawę parametrów technicznych, lub będą wynikać z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów prawa, o ile będzie to miało wpływ na pierwotny termin realizacji.
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z ww. okoliczności termin, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania Przedmiotu umowy w sposób należyty, jednak nie dłuższy niż o okres trwania tych okoliczności.
4. Dopuszcza się zmianę umowy ze względu na:

- 1) zmianę będącą skutkiem poprawy oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej.
- 2) zmianę numeru rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w § 6.
- 3) Zmianę w zakresie powierzenia
- 4) zmianę, o której mowa w § 19, w zakresie przetwarzania danych osobowych.
5. Nie jest dopuszczalna zmiana Wykonawcy, z wyjątkiem sukcesji generalnej, przekształcenia, dziedziczenia spółek handlowych zgodnie z Kodeksem Spółek Handlowych, sukcesji z mocy prawa.
6. Strony określają następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy: a) W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy ujawnionych w toku realizacji Przedmiotu umowy jedna ze Stron wnioskiem w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego zgłasza konieczność wprowadzenia zmian.
7. Po otrzymaniu od Wykonawcy kompletu dokumentów uzasadniających zmianę oraz innych informacji, o które zwróci się Zamawiający w toku prowadzonego postępowania wyjaśniającego, Zamawiający przedstawi stanowisko Wykonawcy wraz z uzasadnieniem.
8. Do czasu dostarczenia przez Wykonawcę informacji i dokumentów koniecznych do uzasadnienia ewentualnej zmiany przez Zamawiającego, Wykonawca będzie uprawniony wyłącznie do zapłaty za wykonanie robót w zakresie, którym dotyczy złożona przez niego oferta.
9. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie faktyczne i prawne takich zmian należy szczegółowo opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo wykonawcy, protokół konieczności itp.). Protokół konieczności wymaga zatwierdzenia przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.
10. W rezultacie dokonania czynności opisanych powyżej może dojść do podpisania przez strony aneksu do umowy. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.
11. Zmiany treści umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności (aneksu) podpisanego przez obie Strony.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu prac wynikających z niniejszej umowy względem prac wskazanych w Dokumentach zamówienia o wartość nie większą niż 10% wartości wskazanej w § 6 ust. 2. Z tytułu zmniejszenia ilości wykonywanych prac Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
13. Dopuszcza się zmianę w zakresie powierzenia do wykonania części Przedmiotu umowy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca w ofercie zadeklarował wykonanie zamówienia własnymi siłami. Zmiana wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego, po uprzednio złożonym kompletnym, pisemnym wniosku przez Wykonawcę oraz wypełnieniu wymagań określonych umową. Zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
14. Dopuszcza się zmianę zakresu części Przedmiotu umowy powierzonego do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zmiana wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego, po uprzednio złożonym kompletnym, pisemnym wniosku przez Wykonawcę oraz wypełnieniu wymagań określonych umową. Zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
15. Dopuszcza się zmianę albo rezygnację z podwykonawcy będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana może być dokonana, jeżeli Wykonawca wykaże, że proponowany odpowiednio inny podwykonawca albo Wykonawca samodzielnie spełnia warunki, o których mowa w art. 112 ustawy Prawo zamówień publicznych, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia. Zmiana ta wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego po uprzednio złożonym kompletnym, pisemnym wniosku przez Wykonawcę i nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
16. Dopuszcza się zmianę osoby występującej po stronie Wykonawcy, wskazanej w ofercie i wymaganej na etapie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana może być dokonana, jeżeli Wykonawca wykaże, że proponowana osoba spełnia warunek, o którym mowa w art. 112 ustawy Prawo zamówień publicznych, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia. Zmiana ta wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego po uprzednio złożonym kompletnym, pisemnym wniosku przez Wykonawcę i nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy. Obowiązek zawarcia aneksu do umowy dotyczy jedynie osoby Kierownika Robót wskazanego w §9 umowy.

§15

SIŁA WYŻSZA

1. Strony zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, rozumianej na potrzeby niniejszej Umowy, jako zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli Stron, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w szczególności takie jak wojna, klęska żywiołowa, epidemia, pandemia, blokada komunikacyjna o charakterze ponadregionalnym, strajk, zamieszki społeczne, katastrofa ekologiczna, katastrofa budowlana.
2. Strona Umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o jej wystąpieniu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od jej ustania.
3. Brak zawiadomienia lub zwłoka w zawiadomieniu drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej spowoduje, iż Strona ta nie będzie mogła skutecznie powołać się na siłę wyższą jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
4. Strona Umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej, jest zobowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonanie Umowy.

§16

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Powstałe spory w trakcie realizacji Przedmiotu umowy będą w pierwszej kolejności rozpatrywane polubownie, czego nie należy interpretować jako zapis na sąd polubowny. Nadto, każda ze Stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z niniejszej umowy, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. Spory, które nie zostały rozstrzygnięte polubownie, będą kierowane do sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§17

PRZENIESIENIE PRAW I OBOWIĄZKÓW

1. Wykonawca nie jest uprawniony do przenoszenia jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku wniosku Wykonawcy o cesję wierzytelności na rzecz banków lub innych instytucji/podmiotów/przedsiębiorców finansujących realizację Przedmiotu umowy lub wystawiających zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Zamawiający udzieli zgody lub odmówi jej udzielenia w terminie nie dłuższym niż 21 dni od momentu wystąpienia o nią na piśmie przez Wykonawcę. Brak odpowiedzi Zamawiającego we wskazanym terminie oznacza brak zgody na dokonanie cesji.
3. Zamawiający jest uprawniony do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z umowy na osobę trzecią.

RODO

1. W związku z przetwarzaniem w ramach niniejszej Umowy przez Zamawiającego danych osobowych, zgodnie z przepisami przewidzianymi w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019, poz.1781, ze zm.) Zamawiający przekaze obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO Wykonawcy, które stanowić będą załączniki do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać z treścią klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, osoby, których dane osobowe przekazuje Zamawiającemu w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, w szczególności osoby reprezentujące Wykonawcę, osoby

wskazane do kontaktu, pracowników, współpracowników, osoby pełniące funkcje techniczne przy realizacji robót, podwykonawców, dalszych podwykonawców oraz osoby reprezentujące te podmioty.

3. Za niedopełnienie obowiązku wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu odpowiada tylko i wyłącznie Wykonawca. W przypadku, gdy na Zamawiającego zostanie nałożona jakakolwiek kara pieniężna z tytułu niewypełnienia obowiązku z art. 14 RODO względem osób, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo żądać zapłaty przedmiotowej kary przez Wykonawcę.
4. W związku z wzajemnym udostępnianiem sobie danych osobowych swoich pracowników czy osób ich reprezentujących, zawarta zostanie pomiędzy Stronami umowa wzajemnego powierzenia przetwarzania danych osobowych, która stanowić będzie załącznik do niniejszej Umowy.

§20

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy odpowiednio aktów normatywnych obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
3. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej pisemnie, nie można przenieść na osoby trzecie praw i obowiązków, w tym wierzytelności, wynikających z Umowy, również odszkodowawczych i odsetkowych.
4. W przypadku zawierania umowy w formie pisemnej sporządza się 2 jednobrzmiące egzemplarze, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

załącznik nr

do umowy nr ...

do postępowania nr ...

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej RODO.

Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Dom Kultury „Katowice-Giszowiec” w Katowicach, ul. Gen. J. Hallera 28, 40-321 Katowice, tel., e-mail:, dalej jako Administrator.

Kontakt w sprawach danych osobowych

Z Administratorem można kontaktować się pisemnie na adres jego siedziby albo za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres iod@mdk.katowice.pl.

Inspektor Ochrony Danych Osobowych

Z uwagi na zakres i ilość przetwarzanych danych osobowych Administrator nie powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

Podstawa przetwarzania danych osobowych

Podstawą przetwarzania danych osobowych jest dobrowolnie zawarta z Administratorem umowa dotycząca realizacji zadania pn. „Remont dachu budynku przy ul. Hallera 28 w Katowicach-Burowcu”, zwana dalej Umową. W związku z powyższym obowiązkowo podaje Pan/Pani takie informacje jak imię i nazwisko, firmę, adres pod którym prowadzona jest działalność gospodarczą oraz NIP. Dodatkowo dla celów sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami podaje Pan/Pani również swój numer telefonu oraz adres e-mail.

Cele przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

1. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i wykonania Umowy, w tym komunikacji, organizacji realizacji robót, nadzoru, odbiorów, rozliczeń, realizacji obowiązków gwarancyjnych i rękojmi oraz obsługi ewentualnych zmian umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;

2. realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności wynikających z przepisów o zamówieniach publicznych, finansach publicznych, rachunkowości, podatkach, archiwizacji oraz kontroli wydatkowania środków publicznych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
3. ochrony prawnie uzasadnionych interesów Administratora, polegających w szczególności na zapewnieniu prawidłowego wykonania umowy, prowadzeniu kontaktów roboczych, zabezpieczeniu dokumentacji, ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń oraz przeciwdziałaniu nadużyciom – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
4. realizacji obowiązków prawnych, w tym udostępnienia i aktualizacji informacji o umowie w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 34a ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Zakres przetwarzanych danych

Administrator może przetwarzać w szczególności: imię i nazwisko, stanowisko lub pełnioną funkcję, dane służbowe i kontaktowe, dane dotyczące uprawnień, kwalifikacji lub umocowania do reprezentacji, podpis, a także dane zawarte w dokumentacji związanej z realizacją Umowy.

W zależności od zakresu obowiązków wynikających z Umowy i przepisów prawa, dane mogą być zawarte w szczególności w korespondencji, dokumentacji budowy, protokołach przekazania terenu budowy i odbioru robót, dokumentacji powykonawczej, dokumentach dotyczących podwykonawstwa, dokumentach rozliczeniowych, oświadczeniach, dokumentach potwierdzających zatrudnienie, dokumentach ubezpieczeniowych oraz dokumentach dotyczących realizacji rękojmi i gwarancji.

Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

1. podmioty i organy uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa;
2. uczestnicy i wykonawcy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – w zakresie wynikającym z przepisów prawa;
3. organy kontroli, audytu lub finansowania, w tym podmioty uprawnione do kontroli realizacji zamówienia;
4. banki, ubezpieczyciele oraz podmioty świadczące usługi informatyczne, prawne, księgowe, archiwizacyjne lub audytowe na rzecz Administratora, jeżeli dostęp do danych jest niezbędny do świadczenia tych usług.

Odbiorcami danych przekazywanych do Centralnego Rejestru Umów JSFP mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi informatyczne, pocztowe, archiwalne lub prawne, a w zakresie danych ujawnionych w CRU — Minister Finansów, jako

podmiot prowadzący system oraz każda osoba mająca dostęp do jawnych informacji udostępnianych w Centralnym Rejestrze Umów JSFP.

Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania, zawarcia, wykonania, rozliczenia i archiwizacji Umowy, a następnie przez okres wymagany przepisami prawa, w tym przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentacji, rachunkowości, finansów publicznych, zamówień publicznych oraz przedawnienia roszczeń.

Dobrowolność podania danych osobowych

Zawarcie przez Pana/Panią Umowy stanowi dobrowolne wyrażenie zgody na przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych. Oprócz numeru telefonu czy adresu e-mail podawane dane osobowe są obowiązkowe dla wykonania Umowy – bez nich nie jest możliwe nawiązanie współpracy między Stronami. Natomiast numer telefonu czy adres mailowy to dodatkowe informacje, które nie muszą być podawane i w każdym momencie może Pan/Pani cofnąć w tym zakresie zgodę na przetwarzanie przedmiotowych danych.

Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu – w przypadkach i na zasadach określonych w RODO – prawo:

1. dostępu do swoich danych osobowych;
2. żądania sprostowania danych;
3. żądania ograniczenia przetwarzania;
4. żądania usunięcia danych, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 17 RODO;
5. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO;
6. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i transfer danych

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO. Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

załącznik nr

do umowy nr ...

do postępowania nr ...

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej RODO.

Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Dom Kultury „Katowice-Giszowiec” w Katowicach, ul. Gen. J. Hallera 28, 40-321 Katowice, tel., e-mail:, dalej jako Administrator.

Kontakt w sprawach danych osobowych

Z Administratorem można kontaktować się pisemnie na adres jego siedziby albo za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres iod@mdk.katowice.pl.

Inspektor Ochrony Danych Osobowych

Z uwagi na zakres i ilość przetwarzanych danych osobowych Administrator nie powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

Sposób pozyskanych danych osobowych

Administrator oświadcza, że Pana/Pani dane osobowe pozyskał od, zwanego dalej Wykonawcą, będącego stroną umowy dotyczącej realizacji zadania pn. „Remont dachu budynku przy ul. Hallera 28 w Katowicach-Burowcu”, zwanej dalej Umową.

Tym samym niniejsza informacja jest skierowana w szczególności do:

1. osób reprezentujących Wykonawcę;
2. osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym;
3. osób wykonujących funkcje Kierownika Robót, kierownika budowy lub innych osób wskazanych do realizacji Umowy;

4. pracowników, współpracowników i osób zatrudnionych przez Wykonawcę;
5. podwykonawców, dalszych podwykonawców oraz osób ich reprezentujących;
6. osób, których dane zostały zawarte w dokumentach przekazywanych Zamawiającemu w związku z zawarciem, realizacją, rozliczeniem, odbiorem, rękojmią lub gwarancją dotyczącą Umowy.

Cele i podstawy przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

5. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i wykonania Umowy, w tym komunikacji, organizacji realizacji robót, nadzoru, odbiorów, rozliczeń, realizacji obowiązków gwarancyjnych i rękojmi oraz obsługi ewentualnych zmian umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
6. realizacji obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze, w szczególności wynikających z przepisów o zamówieniach publicznych, finansach publicznych, rachunkowości, podatkach, archiwizacji oraz kontroli wydatkowania środków publicznych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
7. ochrony prawnie uzasadnionych interesów Administratora, polegających w szczególności na zapewnieniu prawidłowego wykonania umowy, prowadzeniu kontaktów roboczych, zabezpieczeniu dokumentacji, ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń oraz przeciwdziałaniu nadużyciom – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Zakres przetwarzanych danych

Administrator może przetwarzać w szczególności: imię i nazwisko, stanowisko lub pełnioną funkcję, dane służbowe i kontaktowe, dane dotyczące uprawnień, kwalifikacji lub umocowania do reprezentacji, podpis, a także dane zawarte w dokumentacji związanej z realizacją Umowy.

W zależności od zakresu obowiązków wynikających z Umowy i przepisów prawa, dane mogą być zawarte w szczególności w korespondencji, dokumentacji budowy, protokołach przekazania terenu budowy i odbioru robót, dokumentacji powykonawczej, dokumentach dotyczących podwykonawstwa, dokumentach rozliczeniowych, oświadczeniach, dokumentach potwierdzających zatrudnienie, dokumentach ubezpieczeniowych oraz dokumentach dotyczących realizacji rękojmi i gwarancji.

Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

5. podmioty i organy uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa;
6. uczestnicy i wykonawcy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – w zakresie wynikającym z przepisów prawa;
7. organy kontroli, audytu lub finansowania, w tym podmioty uprawnione do kontroli realizacji zamówienia;
8. banki, ubezpieczyciele oraz podmioty świadczące usługi informatyczne, prawne, księgowe, archiwizacyjne lub audytowe na rzecz Administratora, jeżeli dostęp do danych jest niezbędny do świadczenia tych usług.

Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania, zawarcia, wykonania, rozliczenia i archiwizacji Umowy, a następnie przez okres wymagany przepisami prawa, w tym przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentacji, rachunkowości, finansów publicznych, zamówień publicznych oraz przedawnienia roszczeń.

Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu – w przypadkach i na zasadach określonych w RODO – prawo:

7. dostępu do swoich danych osobowych;
8. żądania sprostowania danych;
9. żądania ograniczenia przetwarzania;
10. żądania usunięcia danych, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 17 RODO;
11. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO;
12. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i transfer danych

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO. Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

Zamawiający:**Miejski Dom Kultury „Katowice-Giszowiec” w Katowicach**

adres: 40-321 Katowice, ul. Gen. J. Hallera 28

Wykonawca:

.....

adres:

WYKAZ OSÓB

składany na potrzeby wykazania spełnienia warunku udziału dotyczącego zdolności zawodowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Remont dachu budynku przy ul. Hallera 28 w Katowicach-Burowcu**”, (znak sprawy: ZP02/202)

Oświadczam, że w wykonywaniu niniejszego zamówienia będzie uczestniczyć następująca osoba, która posiada wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do jego wykonania:

L.p.	Stanowisko, na które osoba jest proponowana	Imię i nazwisko osoby	Opis kwalifikacji zawodowych		Informacja o podstawie do dysponowania <i>wypełnić tylko w przypadku, jeżeli Wykonawca przy wykonywaniu zamówienia będzie polegać na potencjale osobowym innych podmiotów</i>
			Wymagane uprawnienia (rodzaj, zakres, numer i data wydania uprawnień, nazwa organu wydającego, wykształcenie)	Numer członkowski w Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa oraz data ważności zaświadczenia o przynależności do Izby	
1	Kierownik robót				

Zamawiający:**Miejski Dom Kultury „Katowice-Giszowiec” w Katowicach**

adres: 40-321 Katowice, ul. Gen. J. Hallera 28

Wykonawca:

.....

adres:

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

składany na potrzeby wykazania spełnienia warunku udziału dotyczącego zdolności technicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
pn.: „Remont dachu budynku przy ul. Hallera 28 w Katowicach-Burowcu”, (znak sprawy: ZP02/202)

L.p.	Nazwa roboty budowlanej	Podmiot, na rzecz którego realizowane były roboty budowlane	Przedmiot roboty wraz z jej krótkim opisem, tj. wskazaniem, czy obejmowała budowę, przebudowę bądź remont pokrycia dachowego o powierzchni minimum 100m ²	Termin		Nazwa podmiotu, który zrealizował wskazaną robotę
				Rozpoczęcia realizacji robót (dd/mm/rrrr)	Zakończenia realizacji robót (dd/mm/rrrr)	
1	2	3	4	5	6	7
1						