

UMOWA

Numer Umowy

Postępowanie nr BZP.271.36.2026.AA

CZĘŚĆ II

Zawarta r. w Dobrej, pomiędzy:

Gminą Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra; NIP 851-294-80-83

reprezentowaną przez Wójta Gminy Dobra Magdalenę Zagrodzką zwaną dalej Zamawiającym

a

.....
.....
.....
.....

zwany dalej Wykonawcą

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) - dalej Pzp.

§ 1

Przedmiot Umowy i zasady realizacji

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy Dobra 2026/2027 w ramach zadania pn. „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych**”.
2. Przedmiot umowy obejmuje część 2 polegającą na świadczeniu usługi w miejscowościach: Mierzyn, Skarbimierzyce, Dołuje, Kościno, Wąwelnica, Redlica.
3. W przypadku potrzeby wykonania prac na innych drogach, chodnikach, ścieżkach rowerowych, parkingach nie ujętych w Załączniku nr 2 do umowy, w takim przypadku strony dopuszczają możliwość przekierowania Wykonawcy na inne tereny Gminy Dobra do odśnieżania i zlikwidowania śliskości zimowej.
4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w załączniku nr 8 do SWZ stanowiącym Szczegółową Specyfikację Techniczną zimowego utrzymania dróg.
5. Do zwalczania śliskości zimowej Wykonawca zobowiązuje się do używania materiałów spełniających wymogi rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. z 2005 r. nr 230, poz. 1960).

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) utrzymania pogotowia zimowego całodobowego,
 - 2) prowadzenia na bieżąco dokumentacji w postaci kart drogowych,
 - 3) wyposażenie wszystkich pojazdów ciężarowych wykonujących usługi zimowego utrzymania dróg w urządzenia GPS oraz udostępnianie w ciągu 3 dni, na żądanie Zamawiającego danych GPS

z tych pojazdów, a także ich przechowywanie przez okres co najmniej 14 dni i od dnia wykonania usługi,

- 4) na drogach objętych VI standardem oraz parkingach, chodnikach, ścieżkach rowerowych odśnieżania i usuwania śliskości zimowej – realizowane wyłącznie na polecenie Zamawiającego,
 - 5) zapewnienia w zakresie własnym odpowiedniej ilości i jakości materiałów niezbędnych do prowadzenia akcji zimowej,
 - 6) utrzymania gotowości i sprawności sprzętu w ilości niezbędnej do prowadzenia akcji zimowej zgodnie z przyjętymi standardami,
 - 7) dostarczenia na koniec każdego miesiąca kart drogowych Zamawiającemu, w celu potwierdzenia wykonania robót,
 - 8) stosowania się do wskazówek i poleceń Zamawiającego w zakresie wykonywania przedmiotu Umowy,
 - 9) przyjmowania zgłoszeń telefonicznych o utrudnieniach przez całą dobę w okresie obowiązywania Umowy (poza godzinami pracy Urzędu),
 - 10) podania numeru telefonu kontaktowego, w celu zamieszczenia go na stronie internetowej urzędu – bip.dobraszczecinska.pl
 - 11) codziennego składania Zamawiającemu do godz. 10:00, meldunków usług wykonanych w dniu poprzednim oraz w nocy, na adres e-mail: drogi2@dobraszczecinska.pl lub inny wskazany przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami BHP).
 3. Odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z wykonywanymi usługami, w tym także ruchem pojazdów i sprzętu, ponosi Wykonawca.
 4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wobec osób trzecich w przypadku nie wykonania usługi zgodnie ze standardem zimowego utrzymania.
 5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo ruchu oraz utrudnienia w ruchu związane z wykonywanymi usługami.
 6. Wykonawca ponosi koszty związane z przejazdem pojazdów nienormatywnych.
 7. Wykonawca zobowiązuje się realizować prace określone w § 1 Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami w zakresie ochrony środowiska, przepisami ruchu drogowego, normami technicznymi i aktualną wiedzą techniczną.
 8. Maksymalny czas reakcji Wykonawcy od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego: telefonicznie lub faksem lub e-mailem do rozpoczęcia prac wyniesie do minut.
 9. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, najpóźniej w dniu zawarcia Umowy polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców za szkody w mieniu i na osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub podwykonawców, powstałe w związku z realizacją zadania określonego w Umowie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 1.000.000,00 PLN na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia spełniającą poniższe warunki:
 - 1) Zakres ubezpieczenia obejmuje odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową osób objętych ubezpieczeniem, w tym przypadek zbiegu roszczeń ze wskazanych reżimów odpowiedzialności za szkody na osobie lub w mieniu. Ubezpieczenie obejmuje szkody oraz ich następstwa, w tym utracone korzyści, które poszkodowany mógłby uzyskać,

gdyby szkody mu nie wyrządzono. Zakresem ubezpieczenia objęte są również szkody wyrządzone na skutek rażącego niedbalstwa.

- a. Obligatoryjne rozszerzenie zakresu ubezpieczenia wraz z limitem sumy gwarancyjnych na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia:
 - b. Odpowiedzialność cywilna za szkody będące następstwem wypadków przy pracy wyrządzone pracownikom ubezpieczonego - limit sumy gwarancyjnej min. 100.000,00 PLN.
 - c. Odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone przez podwykonawców ubezpieczonego – limit do wysokości sumy gwarancyjnej.
 - d. Odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania – limit do wysokości sumy gwarancyjnej.
 - e. Odpowiedzialność cywilna za szkody w rzeczach stanowiących przedmiot obróbki, naprawy lub innych czynności w ramach usług wykonywanych przez Ubezpieczonego – limit sumy gwarancyjnej co najmniej 100.000,00 PLN.
 - f. Odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone w podziemnych instalacjach lub urządzeniach (również stanowiących część składową nieruchomości) limit sumy gwarancyjnej co najmniej 100.000,00 PLN.
 - g. Odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe w związku z posiadaniem, użytkowaniem lub prowadzeniem pojazdów niepodlegających obowiązkowemu ubezpieczeniu OC posiadaczy pojazdów mechanicznych (jeżeli będą używane takie pojazdy) – limit do wysokości sumy gwarancyjnej.
 - h. odpowiedzialność cywilna za czyste straty finansowe, rozumiane jako szkody majątkowe, niewynikające ze szkody w mieniu lub szkody osobowej – limit sumy gwarancyjnej co najmniej 50.000,00 PLN.
 - i. odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe w związku z przedostaniem się substancji chemicznych do powietrza, wody lub gruntu, w tym koszty poniesione w celu usunięcia lub neutralizacji substancji (szkody środowiskowe) – limit sumy gwarancyjnej co najmniej 50. 000,00 PLN.
- 2) Wymóg zawarcia umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeżeli Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy przedłoży polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodną z zakresem realizowanej Umowy, obejmującą okres realizacji Umowy wraz z potwierdzeniem opłacenia wymaganych rat składki ubezpieczeniowej. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej spełniającego wyżej wymienione warunki przez cały okres realizacji inwestycji. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż 3 dni przed wygaśnięciem okresu ubezpieczenia przedłożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na kolejny okres. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży potwierdzenie opłacenia wszystkich wymaganych składek ubezpieczeniowych.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się:

1. dokonać odbioru wykonanych prac,
2. zapewnić zapłatę wynagrodzenia za wykonane prace.

§ 4

Czas trwania Umowy

Termin wykonania zamówienia: 166 dni przy czym czas realizacji nastąpi nie wcześniej niż od 01.11.2026 r., a umowa będzie trwała maksymalnie do 15.04.2026 r.

§ 5

Osoby upoważnione do realizacji Umowy

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy Zamawiającego reprezentować będzie:
 - Piotr Turczynowski, telefon do kontaktu: 091 311 33 82 lub 512 384 716, e-mail: drogi2@dobraszczecinska.pl.
2. Wykonawcę reprezentować będzie:
 -, telefon do kontaktu:, e-mail:

§ 6

Wartość Umowy, wynagrodzenie.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy będzie miało charakter wynikowy i naliczane będzie na podstawie iloczynu długości drogi, na której wykonano usługę oraz cen jednostkowych.
 2. Ceny jednostkowe za wykonanie usługi wraz z podatkiem VAT przedstawione są poniżej:
 - 1) wykonanie 1 km uszorstnienia nawierzchni - PLN brutto;
 - 2) wykonanie 1 km odśnieżania nawierzchni - PLN brutto;
 - 3) wykonanie 1 km równoczesnego odśnieżania i usuwania śliskości zimowej - PLN brutto;
 - 4) wykonanie 1 m² równoczesnego ręcznego odśnieżania i usuwania śliskości zimowej parkingu, chodnika, ścieżki rowerowej - PLN brutto;
 - 5) wykonanie 1 m² usuwania śliskości zimowej parkingu, chodnika, ścieżki rowerowej - PLN brutto;
 - 6) wykonanie 1 m³ wywozu śniegu wraz z załadunkiem - PLN brutto;
 - 7) wykonanie 1 mtg usuwania lodu (zamarzniętych zastoisk wody itp.) wraz z załadunkiem i wywozem - PLN brutto;
 - 8) ustawienie 1 pojemnika na mieszankę piasku z solą o pojemności 300 litrów na okres 1 miesiąca w trakcie obowiązywania Umowy ZUD* - PLN brutto;
 - 9) uzupełnienie 1 pojemnika mieszanką piasku z solą 1:1 o pojemności 300 litrów - PLN brutto.
 - 10) ustawienie 1 worka big bag o wymiarach 90x90x120 cm z piaskiem - PLN brutto;
 - 11) zmiana lokalizacji 1 worka big bag o wymiarach 90x90x120 cm z piaskiem - PLN brutto.
- * kwota wynagrodzenia miesięcznego powinna być wyliczona proporcjonalnie w przypadku świadczenia usługi w niepełnym okresie rozliczeniowym (miesięcznym) i/lub proporcjonalnie do wyczerpania środków ujętych w Umowie zabezpieczonych w budżecie na zimowe utrzymanie dróg.
3. Ceny jednostkowe nie podlegają waloryzacji w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.

4. Maksymalne zobowiązanie Gminy Dobra z tytułu realizacji niniejszej Umowy wyniesie¹:

..... **PLN brutto (słownie:**
.....
.....).

Od 01.11.2026 r. do 31.12.2026 r. kwoty PLN brutto (słownie:
.....
.....).

Od 01.01.2027 r. do 15.04.2027 r. kwoty PLN brutto (słownie:
.....
.....).

¹ należy wstawić kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia, podaną w dniu otwarcia ofert

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płacone w okresach miesięcznych w terminie do 30 dni od wpływu do Urzędu Gminy w Dobrej prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze. Do faktury należy dołączyć obmiar wykonanych prac na podstawie kart drogowych.

6. Dane do faktury VAT:

Nabywca: Gmina Dobra ul. Szczecińska 16a 72-003 Dobra, NIP: 8512948083,

Odbiorca/ Płatnik: Urząd Gminy Dobra ul. Szczecińska 16a 72-003 Dobra, NIP 8520011474

7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.

8. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106 na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.

9. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej Umowy dotyczą jednostki organizacyjnej Zamawiającego objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:

1) wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2” i „Podmiotu3”:

a. „Podmiot2” (Nabywca) - dane Zamawiającego: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83,

b. „Podmiot3” (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.:

Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474

c. „Rola” dla „Podmiotu3” – „8” - Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;

2) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji” — informacji identyfikującej Umowę, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu Umowy w formacie: „Umowa nr”.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zamawiającemu jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
11. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w ust. 9 lub ust. 10, w tym z pominięciem któregośkolwiek z elementów, o których mowa w ust. 9, uprawnia Zamawiającego do
 - 1) żądania wystawienia faktury korygującej oraz
 - 2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 9 i 10, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
12. Termin płatności należności wynikających z niniejszej Umowy wynosi dni od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 9 i 10 powyżej, za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 8.
13. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub innego dokumentu księgowego albo od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 9 i 10, za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 8.
14. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego na fakturze VAT numer rachunku bankowego jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 poz. 775 z późn. zm.).
15. Jeżeli rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 9, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek za opóźnienie, odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
16. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Wykonawca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane, na adres: faktury@dobraszczecinska.pl.
18. Wskazany rachunek płatności ujęty jest w wykazie podatników VAT i został dla niego utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności.
19. Wykonawca może przedłożyć fakturę elektronicznie za pomocą systemu zgodnie z Ustawą z 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 276).
20. Faktura VAT wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.

§ 7

Kary umowne

1. Za każdy przypadek niewykonania usługi, bądź niewłaściwego jej wykonania Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 1 % wartości faktury miesięcznej, w miesiącu w którym nastąpiło niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi. Przez niewłaściwe wykonanie przedmiotu Umowy rozumie się brak wykonania usługi, jej nienależyte wykonanie oraz niedostosowanie do obowiązujących standardów.

2. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej w przypadku o którym mowa w ust. 1 nastąpi poprzez potrącenie z należności przysługującej Wykonawcy na podstawie danej faktury miesięcznej, bez dodatkowego wezwania.
3. Za każdy przypadek stwierdzenia przez Zamawiającego niewypełnienia obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone przez Zamawiającego w SWZ, niezależnie od ilości osób których uchybienie dotyczy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3 000,00 PLN brutto (słownie: trzy tysiące złotych).
4. Zamawiający jest uprawniony do kontroli realizacji zadań objętych Umową, a także do sprawdzenia ilości odśnieżonych i posypanych ulic oraz ilości pracującego sprzętu.
5. Wykonawca ma obowiązek udostępnienia Zamawiającemu wszystkich dokumentów oraz udzielenia informacji celem dokonania kontroli w zakresie wymienionym w § 7 ust. 3.
6. Podstawą do stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania zadań objętych Umową stanowią będą protokoły sporządzone przez Zamawiającego i przedstawione Wykonawcy.
7. W przypadku niewykonania postanowień niniejszej Umowy przez Wykonawcę przez okres dłuższy niż 2 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo powierzenia prac osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W razie trzykrotnego braku wykonania przedmiotu Umowy lub nienależnego wykonania przedmiotu Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 000,00 PLN brutto.
10. Taką samą karę zapłaci Zamawiający Wykonawcy za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
12. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 4.
13. Za brak wyposażenia wszystkich pojazdów ciężarowych wykonujących usługi zimowego utrzymania dróg w urządzenia GPS oraz nieudostępnienie na żądanie Zamawiającego danych GPS z tych pojazdów w ciągu 3 dni, a także za ich nieprzechowywanie przez okres co najmniej 14 dni od dnia wykonania usługi, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 – za każdy i wszystkie przypadki w wysokości łącznej 10 000 PLN.
14. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zakazu, o którym mowa w § 7a Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 20 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 6 ust. 4 Umowy – w przypadku dostarczenia lub wbudowania towaru pochodzącego z Państwa Trzeciego Objętego Zakazem albo powierzenia wykonania jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy lub podmiotowi udostępniającemu zasoby z takiego państwa; jeżeli naruszenie dotyczy wyłącznie części dostawy – kara wynosi 20 % wartości netto tej części, której dotyczy naruszenie;
 - b) 1 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 6 ust. 4 Umowy – za każdy stwierdzony przypadek złożenia nieprawdziwego oświadczenia o pochodzeniu towaru;
 - c) 0,01 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 6 ust. 4 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przedłożeniu dokumentów potwierdzających pochodzenie towaru

zgodnie z § 7a ust. 5 Umowy.

§ 7a

Zakaz udziału podmiotów i towarów z państw trzecich (art. 16a i art. 16b ust. 2 ustawy Pzp)

1. Zamawiający, na podstawie art. 16a oraz art. 16b ust. 2 ustawy Pzp, nie dopuścił do udziału w postępowaniu wykonawców, podwykonawców, dalszych podwykonawców ani podmiotów udostępniających zasoby pochodzących z państw trzecich niebędących stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych (GPA) ani innych umów międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska, jak również nie dopuścił dostaw (w tym materiałów i wyrobów budowlanych, urządzeń, osprzętu oraz wyposażenia) pochodzących z tych państw.
2. Ilekroć w Umowie mowa o „Państwach Dopuszczonych” – rozumie się przez to państwa członkowskie Unii Europejskiej, państwa członkowskie Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz państwa trzecie będące stronami Porozumienia GPA lub innych umów międzynarodowych, o których mowa w ust. 1. Ilekroć mowa o „Państwach Trzecich Objętych Zakazem” – rozumie się przez to wszystkie państwa nienależące do Państw Dopuszczonych.
3. Wykonawca zobowiązany jest, aby wszystkie towary dostarczane i wbudowywane w ramach realizacji przedmiotu Umowy (w szczególności materiały i wyroby budowlane, urządzenia, osprzęt oraz elementy wyposażenia i małej architektury) pochodziły wyłącznie z Państw Dopuszczonych. Pochodzenie towaru ustala się zgodnie z art. 60 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 952/2013 z 9 października 2013 r. ustanawiającego unijny kodeks celny.
4. Wykonawca nie powierzy wykonania jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom, dalszym podwykonawcom ani podmiotom udostępniającym zasoby mającym siedzibę albo miejsce zamieszkania w Państwie Trzecim Objętym Zakazem, a także nie dokona w toku realizacji Umowy zmiany takiego podmiotu na podmiot pochodzący z takiego państwa.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, najpóźniej wraz ze zgłoszeniem przedmiotu Umowy do odbioru końcowego (§ 11 Umowy), dokumenty wskazujące dla każdej pozycji asortymentowej kraj pochodzenia towaru, w szczególności świadectwo pochodzenia wystawione przez właściwy organ, deklarację producenta lub dokumentację techniczno-handlową umożliwiającą weryfikację pochodzenia towaru.
6. Naruszenie zakazu, o którym mowa w niniejszym paragrafie, stanowi podstawę naliczenia kar umownych zgodnie z § 7 ust. 14 Umowy oraz podstawę odstąpienia od Umowy w całości albo w części na zasadach określonych w § 15 Umowy oraz w przepisach ustawy Pzp.

§ 8

Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że w związku z zawarciem niniejszej Umowy będzie przetwarzał dane osobowe Wykonawcy oraz jego pracowników/współpracowników/podwykonawców, jeśli osoby te będą realizować przedmiot Umowy w imieniu i na rzecz Wykonawcy.

2. Administratorem danych osobowych będzie Wójt Gminy Dobra, z siedzibą w Dobrej, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy Dobra: dane kontaktowe: e-mail: inspektorodo@dobraszczecinska.pl.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu związanym z realizacją niniejszej Umowy, zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Odbiorcami danych osobowych będą przedstawiciele, reprezentanci i personel Zamawiającego, a także podmioty świadczące na rzecz Zamawiającego usługi w zakresie niezbędnym dla ochrony jego uzasadnionych interesów, w szczególności podmioty które wspierają Zamawiającego w realizacji jego obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz w realizacji zawartych umów. Odbiorcami danych osobowych mogą być również inne osoby lub podmioty, którym na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, udostępniona zostanie Umowa i dokumentacja związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do zapewnienia realizacji praw i obowiązków wynikających z Umowy, przy uwzględnieniu obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego oraz do czasu wygaśnięcia ewentualnych wzajemnych roszczeń wynikających z zawartych umów. Po tym czasie dane osobowe będą przetwarzane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym.
7. Obowiązek podania danych osobowych Wykonawcy i innych, wskazanych w ust. 1 osób, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z 11 września 2019 r. Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Każda z osób, której dane osobowe są przetwarzane w związku z niniejszą Umową ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z RODO lub Pzp. Każda z tych osób posiada także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Dane nie są automatycznie przetwarzane i nie podlegają profilowaniu. Administrator nie przekazuje danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz do organizacji międzynarodowych. Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania wobec osób i podmiotów, wskazanych w ust. 1, obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

§ 9

Zmiany Umowy

1. Możliwe zmiany postanowień przyszłej umowy określają przepisy art. 455 ustawy Pzp.
2. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić za zgodą obu stron na piśmie pod rygorem nieważności w formie aneksu do Umowy.
3. Strony dopuszczają zmianę Umowy w zakresie miejsca świadczenia usługi.

§ 10

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę (zgodnie z przepisami ustawy Kodeks Pracy), osób wykonujących czynności: *kierowania pługo-solarką*,

plugiem odśnieżnym i innym sprzętem pomocniczym w tym ręcznego odśnieżania. Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy pracowników.

2. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót.
3. Na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca doręczy Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu określonego w ust. 1:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, których dotyczy ww. oświadczenie wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, natomiast informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu muszą być możliwe do zidentyfikowania),
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami, przy czym imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

§ 11

Odbiory

1. Rozliczenie dotyczące usług następować będzie co miesiąc, po zakończeniu każdego miesiąca. Każdorazowo potwierdzeniem wykonania Umowy będzie sporządzony przez Wykonawcę protokół odbioru usług podpisany przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego. Protokół będzie podstawą wystawienia faktury. W celu weryfikacji protokołu Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli wyrywkowej wykonanych prac.

2. Jeżeli podczas czynności kontrolnych i odbiorowych stwierdzone zostanie nienależyte wykonanie, wówczas w protokole zapisane zostanie ustalenie zobowiązujące Wykonawcę do usunięcia nieprawidłowości oraz określony zostanie termin na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości.
3. Brak zastrzeżeń w protokołach oznaczać będzie, że usługa jest świadczona należyście.

§ 12

Siła wyższa

1. Strony oświadczają, że nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z zawartej Umowy, o ile są wynikiem nadzwyczajnych zdarzeń niezależnych od woli Stron, zdefiniowanych w ust. 3, a powstałych w trakcie realizacji Umowy i których żadna ze Stron nie była w stanie przewidzieć.
2. Strony Umowy uważają za siłę wyższą zewnętrzne zdarzenia, których wystąpienie nie było możliwe do przewidzenia w chwili podpisywania Umowy, takie jak w szczególności: trzęsienie ziemi, powódź, pożar, katastrofa w transporcie, wojna i działania wojenne, stan nadzwyczajny, stan wyjątkowy, strajk powszechny, akty władzy państwowej, epidemie, choroby masowe.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strony zobowiązują się, że:
 - 1) niezwłocznie informują się wzajemnie o wpływie okoliczności związanych z siłą wyższą, która ma wpływ na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strona, która powołuje się na okoliczności wskazane w zdaniu poprzednim jest zobowiązana udowodnić, że okoliczności te miały decydujący wpływ na realizację jej zobowiązań umownych. Strona potwierdza ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty potwierdzające wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie Umowy.
 - 2) strony mogą w każdym czasie uzgodnić w szczególności, że okres obowiązywania Umowy ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu o czas trwania przeszkód związanych z siłą wyższą lub ich bezpośrednich następstw, czasowe zawieszenie wykonywania Umowy lub jej części, zmianę sposobu wykonywania Umowy, a także możliwość rozwiązania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że jeśli będzie to możliwe, w zaistniałych okolicznościach, o których w ust. 2-3, podejmie wszelkie uzasadnione kroki i działania, aby terminowo i należyście wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych a także będzie czynić starania w kierunku zmniejszenia szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia tych okoliczności.
5. W okresie trwania siły wyższej Zamawiający zapewnia, że podejmie wszelkie uzasadnione kroki i działania, aby wspierać Wykonawcę podczas realizacji Umowy.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Odstąpienie od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, może nastąpić w przypadkach prawem przewidzianych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług bez uzasadnionych przyczyn zgodnie z Umową, a opóźnienie bez względu na to, czy jest zawinione przez Wykonawcę, przekracza 30

dni mimo wcześniejszego wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie, Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie 30 dni,

- 3) w razie okoliczności o których mowa w § 7 ust. 8,
 - 4) gdy łączna wartość kar umownych naliczonych Wykonawcy osiągnie 30 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia wynikającego z Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację Umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy z 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2026 r. poz. 795) oraz ustawy z 11 września 2019 r. - Pzp.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)