

Projektowane postanowienia umowy

zawarta w dniu pomiędzy:

Biblioteką Kraków, z siedzibą w Krakowie (wpisaną do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Gminę Miejską Kraków, pod numerem 34) adres: 31-154 Kraków, Plac Jana Nowaka-Jeziorańskiego 3, NIP 676-25-19-809, REGON 366210343 reprezentowaną przez zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości(dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON: i NIP:, reprezentowanym przez:

.....

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, zamieszkałym..... legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....., posiadającym REGON: i NIP:,

(w przypadku spółki cywilnej)

1. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwązamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju,

2. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... zamieszkałym
legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) wpisanym do
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra
Rozwoju prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą
..... posiadającym REGON
i NIP

*(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład
w ramach konsorcjum)*

(w przypadku spółki prawa handlowego)

1.....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał
zakładowy w wysokości (*dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej*), opłacony
w całości/w części (*dotyczy spółki akcyjnej*), posiadającym REGON: i NIP:
....., reprezentowanym przez:

.....

lub *(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)*

2., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... zam. legitymującym się
dowodem osobistym (seria i numer), wpisanym do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju,
posiadającym REGON: i NIP:,
reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie
zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie
pełnomocnictwa nr z dnia:

..... (Lider Konsorcjum),
reprezentowanego przez:

- 1)
- 2)

zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,
łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”.

§ 1

Informacje wstępne

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z póź. zm.) **w trybie podstawowym uregulowanym w art. 275 pkt 1 ww. ustawy.**

Nazwa zadania: **dostawa mebli wraz z ich montażem do Filii nr 53 Biblioteki Kraków, Os. Stalowe 12 w Krakowie.**

Znak sprawy DZP.26.3.12.2026.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **dostawy mebli wraz z ich montażem do Filii nr 53 Biblioteki Kraków, Os. Stalowe 12 w Krakowie.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany również przedmiotem umowy) określono w załączniku nr 1 do tej umowy pn.: „Opis Przedmiotu Zamówienia” oraz w projekcie aranżacji wnętrz autorstwa Pani Michaliny Wojdyły prowadzącej działalność pod firmą **Metawnętrza Michalina Wojdyła**, stanowiącym załącznik do SWZ.

2. Projekt realizowany jest w ramach zadania „Love Stalowe” dofinansowanego ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury.

3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu wszelkie dokumenty (potwierdzenia) dotyczące realizacji bądź zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1.

4. Miejsce realizacji przedmiotu umowy: **Filia nr 53, Os. Stalowe 12 w Krakowie.**

5. Prawidłowy przebieg realizacji zamówienia ze strony Zamawiającego nadzorować będzie pan **Krzysztof Olsiński** – tel. 12 618-91-38, e-mail: administracja@biblioteka.krakow.pl oraz autorka projektu aranżacji **Pani Michalina Wojdyła**, natomiast ze strony Wykonawcy nadzorować będzie – tel., e-mail:

6. Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na dostawie i montażu mebli, określone w ust. 1 i oświadcza, że:

1) zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał wyceny przedmiotu umowy,

- 2) rozważył warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania powierzonego zadania,
- 3) posiada odpowiednie kwalifikacje oraz doświadczenie, a także dysponuje sprzętem i wykwalifikowanym personelem niezbędnym do wykonania wszelkich świadczeń wynikających z postanowień niniejszej umowy w sposób całkowicie z nią zgodny i zobowiązuje się do utrzymania takiego stanu rzeczy przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy,
- 4) przedmiot umowy wykona z należytą starannością, wymaganą od podmiotu profesjonalnie zajmującego się produkcją i montażem mebli,
- 5) dostarczone meble będą wolne od wad fizycznych i prawnych,
- 6) nie zawierał żadnych umów, których realizacja mogłaby utrudnić lub uniemożliwić właściwe wykonanie jego zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej umowy oraz że wykonanie niniejszej umowy przez niego nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich,
- 7) w przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniem o naruszenie ich praw w związku z realizacją niniejszej umowy – wszelkie skutki tych naruszeń obciążać będą Wykonawcę.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w mieniu oraz osobom w związku z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia warunków bezpieczeństwa na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Do momentu podpisania przez strony protokołu odbioru – Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wykonany i dostarczony przedmiot umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób:
 - 1) zapewniający osiągnięcie przez niego cech i funkcjonalności określonych w umowie, opisie przedmiotu zamówienia i złożonej ofercie,
 - 2) zgodny z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 3) terminowy,
 - 4) zapewniający przekazanie do Zamawiającego wskazanych mebli w stanie wolnym od wad fizycznych i prawnych.
 - 5) dostarczone meble będą fabrycznie nowe lub wykonane z fabrycznie nowych materiałów.
11. Zamawiający wyklucza możliwość wykorzystania przez Wykonawcę zakupionych przez niego gotowych stelaży i regałów i adaptowania ich do potrzeb projektu.

12. Zamawiający oświadcza, że nadzór autorski nad realizacją zamówienia będzie pełniony przez **Panią Michalinę Wojdyłę**, autorkę projektu aranżacji Filii nr 53.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Cały zakres przedmiotu zamówienia należy zrealizować w terminie **do 30 listopada 2026 r.**

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie nie przekraczającej **zł netto tj. zł brutto** (słownie: złotych brutto 00/100), w tym stawka podatku VAT wynosi 23%, zgodnie z ceną przedmiotu zamówienia podaną w ofercie Wykonawcy.

2. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z umową oraz obowiązującymi przepisami realizacją przedmiotu zamówienia i składniki związane z wykonaniem zamówienia w szczególności: koszty materiałów, usługi, transportu, ewentualne upusty cenowe, różnego rodzaju podatki i opłaty, cło oraz obowiązujący podatek VAT i jest stałą ceną brutto, która przez okres obowiązywania umowy nie będzie waloryzowana i nie może ulec zmianie, za wyjątkiem sytuacji wskazanej w § 9 ust. 1 pkt 1).

3. W przypadku nieuwzględnienia w cenie brutto wszystkich wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem wynagrodzenia ryczałtowego.

4. Wynagrodzenie będzie płatne po faktycznej dostawie i zestawieniu w całość wszystkich mebli i protokolarnym ich odbiorze, na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury VAT.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury w terminie do 7 dni od podpisania protokołu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

6. Osobami uprawnionymi do odbioru mebli oraz do podpisania protokołu odbioru są: Krzysztof Olsiński lub Marika Koster.

7. Załącznikiem do protokołu odbioru jest deklaracja zgodności z obowiązującymi normami dla regałów bibliotecznych oraz certyfikaty zgodności dla zastosowanych materiałów z obowiązującymi normami.

8. Wykonawcy, poza kwotą wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie przysługują żadne roszczenia majątkowe wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

9. Należności określone w fakturze VAT płatne będą przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr.....wskazany w fakturze, w terminie do 14 dni od daty jej doręczenia. Faktura musi zawierać następujące dane:

Nabywca:

Biblioteka Kraków

adres: Pl. Jana Nowaka-Jeziorańskiego 3, 31-154 Kraków

NIP: 676 251 98 09

10. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie faktur VAT drogą elektroniczną na adres mailowy: sekretariat@biblioteka.krakow.pl, wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF. W formacie PDF będą wystawiane i przysyłane drogą elektroniczną również faktury korygujące i duplikaty faktur. Z dniem wprowadzenia w Polsce obowiązkowego fakturowania elektronicznego, faktury elektroniczne będą wystawiane i przekazywane w Krajowym Systemie e- Faktur, a Wykonawca zaprzestanie przysyłania faktur na adres mailowy Zamawiającego.

11. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie, zarówno w całości jak i w części, jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym również roszczenia o zapłatę wynagrodzenia, chyba że uprzednio uzyska na to zgodę Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności. W przypadku wyrażenia zgody na cesję, Wykonawca wraz z fakturą VAT, złoży oświadczenie, że zawarta umowa cesji obowiązuje, a Zamawiający jest uprawniony do żądania potwierdzenia obowiązywania umowy cesji na dzień dokonywania płatności.

12. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

13. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, na który Zamawiający uiszcza wynagrodzenie będzie zgodny z „białą listą podatników VAT”, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 775 z póź. zm.).

§ 5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Z czynności odbioru sporządza się protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Odbiór będzie polegał na stwierdzeniu zgodności przedmiotu umowy w zakresie wymaganych parametrów technicznych i funkcjonalnych przedmiotu umowy oraz stwierdzeniu poprawności jej wykonania i działania jak również kompletności przekazanych przez Wykonawcę dokumentów, określonych w niniejszej umowie.
3. Po stwierdzeniu zgodności i poprawności wykonania przedmiotu umowy zostanie sporządzany protokół odbioru, podpisany przez osobę nadzorującą prawidłowy przebieg realizacji zamówienia ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.
4. W przypadku stwierdzenia, że wykonany przedmiot zamówienia jest niezgodny z zamówieniem lub nie funkcjonuje prawidłowo, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie oraz wezwie go do usunięcia wad, nieprawidłowości lub niezgodności w terminie 3 dni, licząc od dnia doręczenia zawiadomienia.
5. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie usunie wad, o których mowa w ust. 4, Zamawiający może wg własnego wyboru:
 - 1) odstąpić od umowy,
 - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w odpowiednim stosunku,
 - 3) powierzyć usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy potrącany z wynagrodzenia.
6. Po usunięciu wad, nieprawidłowości lub niezgodności przedmiotu umowy oraz po stwierdzeniu jego zgodności i poprawności wykonania Zamawiający podpisze protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1 i 3.
7. Wszelkie usterki, stwierdzone nieprawidłowości przedmiotu umowy oraz zawiadomienia Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy bezzwłocznie za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail:

§ 6

Warunki rękojmi i gwarancji

1. Strony ustalają następujące warunki gwarancji jakości i rękojmi za wady:
 - 1) Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji jakości niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne dostarczonych mebli.
 - 2) Wszelkie koszty realizacji postanowień umowy związanych ze świadczeniem przez Wykonawcę gwarancji jakości lub rękojmi za wady, obciążają Wykonawcę.

3) Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy, przy uwzględnieniu następujących szczegółowych warunków dotyczących rękojmi za wady fizyczne i prawne:

a) przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność dostarczonych sprzętów z wymaganiami określonymi w SWZ lub załącznikach,

b) Strony ustalają, że okres rękojmi za wady fizyczne i prawne będzie równy okresowi gwarancji.

4) Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na całość przedmiotu umowy przez okres **24 miesiące / 36 miesięcy** od dnia sporządzenia i podpisania protokołu odbioru o którym mowa w § 5 ust. 1 i 3 niniejszej umowy. Okres gwarancji jakości wynosi **24 miesiące / 36 miesięcy** (*wpisać zgodnie z ofertą*) od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, a w sytuacji gdy gwarancja producenta elementów wykorzystanych w realizacji przedmiotu zamówienia – gwarancji producenta elementu.

5) Naprawy gwarancyjne będą się odbywały w miejscu, w którym przedmiot umowy objęty gwarancją jest zamontowany. W przypadku niemożności usunięcia usterki na miejscu, koszt ewentualnego transportu mebli pokrywa Wykonawca.

6) Łączny czas naprawy nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia wady, liczonego od następnego dnia roboczego po dniu jej zgłoszenia.

7) W przypadku niemożności usunięcia wady w powyższym terminie tj. w sytuacjach gdy wymagana naprawa z uzasadnionych przyczyn technicznych przekracza termin, o którym mowa w pkt 6 Wykonawca zawiadomi o tym Zamawiającego przed upływem tego terminu, Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin naprawy. W przypadku trzykrotnej naprawy mebla lub gdy taka naprawa jest niemożliwa Wykonawca zobowiązany jest do wymiany tego mebla na nowy.

8) Okres gwarancji ulega każdorazowo przedłużeniu o czas trwania każdej naprawy. Okres ten Wykonawca zobowiązuje się odnotować w dokumencie potwierdzającym wykonanie naprawy.

9) W przypadku wymiany części mebla – termin gwarancji określony w pkt 4 biegnie na nowo, w stosunku do tej części, od chwili jej wymiany na wolną od wad. Nowy dokument gwarancji na wymienioną część zostanie przekazany przedstawicielowi Zamawiającego obecnemu przy odbiorze po naprawie.

10) W przypadku wymiany mebla z przyczyn opisanych w pkt 7 na nowy, wolny od wad, okres gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna bieg od daty odbioru nowego mebla przez Zamawiającego.

2. Jeżeli Wykonawca po zgłoszeniu przez Zamawiającego wady nie dopełni obowiązku usunięcia wady w terminie określonym ust. 1 pkt 6, Zamawiający zastrzega sobie prawo do usunięcia wad na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy, a w szczególności uprawnienia z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne i prawne lub do żądania od Wykonawcy wymiany elementu mebla na nowy na zasadach określonych w ust. 1 pkt 7 niniejszego paragrafu.

3. Przez cały okres gwarancji Wykonawca zobligowany jest zapewnić w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy wszelki niezbędny serwis mebli w okresie gwarancji oraz wynikający z normalnego użytkowania. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub wymiany przedmiotu umowy lub jego części bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

4. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad i usterek, w tym załadunek i transport ponowny montaż w okresie gwarancji odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 7

Kary umowne

1. Naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłatę kary umownej.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,

b) za przekroczenie terminu dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy w terminie o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 niniejszej umowy,

c) za nieusunięcie wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi – w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki liczonego od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad,

d) za nieusunięcie nieprawidłowości lub niezgodności przedmiotu umowy, określonego w § 6 ust. 1 pkt 7 umowy – w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki liczonego od dnia

następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie nieprawidłowości lub niezgodności przedmiotu umowy, określonego w § 6 ust. 1 pkt 7 umowy;

2) Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 lit. a) niniejszej umowy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Strony zastrzegają sobie prawo kumulatywnego naliczania kar umownych oraz potrącania kar umownych z wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

5. Strony zgodnie ustalają, iż łączne kary umowne ze wszystkich tytułów określonych w umowie, w szczególności za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, nie mogą przekroczyć 40% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

6. Jeżeli z winy Wykonawcy Zamawiający utraci część lub całość dofinansowania ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, wówczas Zamawiający obciąży Wykonawcę z tytułu utraconych środków, a wartość tego roszczenia nie będzie wchodziła w łączną maksymalną wartość kar.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Poza sytuacjami przewidzianymi w art. 456 Prawa zamówień publicznych Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,

b) w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń i upływie terminu wskazanego w wezwaniu,

- c) w przypadku, gdy Wykonawca przekracza terminy realizacji przedmiotu umowy o ponad 7 dni w stosunku do terminu wskazanego w § 3 ust. 1, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 niniejszej umowy,
- d) gdy zostało zlikwidowane przedsiębiorstwo Wykonawcy,
- e) gdy wobec Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne lub Wykonawca zawiesi działalność,
- f) gdy naliczone Wykonawcy kary umowne osiągną pułap określony w § 7 ust. 5 niniejszej umowy,
- g) opóźnienia w zrealizowaniu reklamacji w wyznaczonym terminie przekraczającej 10 dni,
- h) gdy Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

- a) Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmawia odbioru przedmiotu umowy lub podpisania protokołu odbioru,
- b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o tych przyczynach pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W przypadku stwierdzenia dostaw wadliwie wykonanych, kosztami niezbędnymi do prawidłowego zrealizowania dostaw obciążony zostanie Wykonawca.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąś ze Stron Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie przysługują Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia z tytułu zwrotu nakładów poniesionych z tytułu realizacji niniejszej umowy, jak również z tytułu utraconego wynagrodzenia.

§ 9

Zmiany umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana jest zmianą dopuszczalną

zgodnie z art. 455 Prawa zamówień publicznych oraz została przewidziana w zapisach umowy. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności zmian dokonanych z naruszeniem tej formy, szczególnie w następujących przypadkach:

- 1) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, w tym zmiany stawki podatku VAT (przy czym wynagrodzenie netto nie ulega zmianie),
- 2) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 1), w związku z wystąpieniem siły wyższej na zasadach określonych w § 10,
- 3) wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 2).

2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca, za wyjątkiem zmiany wskazanej w ust. 1 pkt 3), której inicjatorem może być wyłącznie Zamawiający. Inicjatywa wprowadzenia zmian realizowana jest poprzez pisemne wystąpienie zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.

3. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1, Strona umowy, która jest inicjatorem zmian zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie drugą Stronę umowy z wyprzedzeniem umożliwiającym aneksowanie umowy w trybie nie wywołującym opóźnienia w planowanych terminach dostawy, nie później jednak niż 7 dni przed planowaną zmianą. Powiadomienie takie może nastąpić w drodze elektronicznej na adresy mailowe wskazane w § 2 ust. 4 niniejszej umowy.

4. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana osób wskazanych do kontaktu itp.) oraz zmiana danych teleadresowych.

§ 10

Siła wyższa

1. Strony umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, na które Strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy (siła wyższa).

2. Strona umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu

i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z umowy, zakres asortymentu, którego dotyczy i środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.

3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.

4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej nie nalicza się przewidzianych kar umownych.

§ 11

Oświadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

2. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. We wszystkich sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest sąd powszechny miejscowo i rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego. Przed skierowaniem sprawy do sądu, Strony podejmą próbę polubownego załatwienia sporu.

4. Przekazanie oświadczenia o odstąpieniu od umowy, może nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu lub adresu e-mail. W przypadku braku informacji, korespondencja nadana do adresata i nie odebrana uważana jest za doręczoną.

6. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może bez jego pisemnej zgody przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający, 1 egzemplarz Wykonawca. W przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej zgodnie z art. 78¹ Kodeksu cywilnego Umowa jest podpisywana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załączniki do umowy

Załącznikami stanowiącymi integralną część niniejszej umowy są:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Wzór protokołu odbioru.
3. Oferta Wykonawcy wraz ze szczegółowym cennikiem.
4. Oświadczenie Wykonawcy, że nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA