

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Zamawiający:

Uniwersytet Artystyczny im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu

Adres: 60-967 Poznań, Al. Marcinkowskiego 29

Tel. 61 855 25 21

E-mail: office@uap.edu.pl

Strona internetowa Zamawiającego: www.uap.edu.pl

REGON: 000275808, NIP: 778 11 28 625

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie **podstawowym**, na podstawie art. 275 pkt 1 *ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej „Ustawa PZP” i o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 1. Ustawy PZP. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji. Postępowanie prowadzone jest pod nazwą:

„Przebudowa i dostosowanie toalety w bud. C do potrzeb OzN i OSP”

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania – adres elektronicznej platformy zakupowej:

<https://ezamowienia.gov.pl/pl> (dalej „Platforma”)

Nr postępowania: UAP/PN/10/2026

Sporządził:

Magdalena Chwalisz

Michał Pawłowski

Zatwierdził:

Maciej Kurak

Rektor UAP

Poznań dnia 27 sierpnia 2026 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Uniwersytet Artystyczny im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu

Adres: 60-967 Poznań, Al. Marcinkowskiego 29

Tel. 61 855 25 21

E-mail: office@uap.edu.pl

Strona internetowa: www.uap.edu.pl

REGON: 000275808, NIP: 778 11 28 625

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania – adres elektronicznej platformy zakupowej: <https://ezamowienia.gov.pl/pl>

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na Platformie: <https://ezamowienia.gov.pl/pl>

Zamówienie będzie dofinansowane w ramach programu *Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego*, Działania 3.1. *Dostępność szkolnictwa wyższego*, w ramach projektu pn. „UAP - Uczelnia coraz bardziej dostępna” (dalej „Projekt”).

II. Ochrona danych osobowych RODO (obowiązek informacyjny)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Artystyczny im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu, 60-967 Poznań, Al. Marcinkowskiego 29 Telefon: 61 855 25 21, NIP: 778-11-28-625, Regon: 000275808;
- 2) Administrator danych osobowych powołał IOD (Inspektora Ochrony Danych) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@uap.edu.pl;
- 3) W związku z dofinansowaniem przedmiotu zamówienia ze środków programu operacyjnego Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, odrębnymi administratorami Państwa danych są:



UAP/PN/10/2026

- a. Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (dalej jako MFiPR), w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) Funduszy Europejskich dla Funduszu Społecznego 2021-2027 (dalej jako FERS), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa,
 - b. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC) w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej (IP) FERS, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
- a. art. 6 ust. 1 lit. c RODO i Ustawy PZP w celu realizacji zadań w ramach programu FERS oraz prowadzenia postępowania o zamówienie publiczne pn. „Przebudowa i dostosowanie toalety w bud. C do potrzeb OzN i OSP”. Oznaczenie sprawy: **UAP/PN/10/2026**. Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym;
 - b. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu zawarcia i realizacji umowy;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: osoby lub podmioty uprawnione, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy PZP, a także IZ oraz IP FERS, i uprawnionym organom kontrolnym;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy PZP, przez okres **4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza **4 lata**, okres przechowywania obejmuje **cały czas trwania umowy**, a w związku z dofinansowaniem FERS, przez okres trwałości Projektu, tj. **5 lat** od daty zakończenia finansowej realizacji Projektu;
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy PZP;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
- a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących*;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;



- d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

10) nie przysługuje Pani/Panu:

- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

** **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

III. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **podstawowym**, o którym mowa w art. 275 pkt 1 Ustawy PZP.
- 2) Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 3) Szacunkowa wartość zamówienia **nie przekracza** progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 1 Ustawy PZP.
- 4) Zgodnie z art. 310 pkt 1 Ustawy PZP Zamawiający **przewiduje** możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.

- 5) Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy PZP.
- 6) Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2025, poz. 277), tj. obejmują **wszystkie prace opisane w SWZ, w przedmiarach robót (załącznik nr 6 do SWZ)**.
- 7) Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ**.
- 8) Zamawiający **nie określa** dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa z art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy PZP.
- 9) Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
- 10) Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 11) Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 12) Zamawiający **nie przewiduje** możliwości złożenia ofert częściowych.
- 13) Zamawiający **nie przewiduje** możliwości złożenia ofert wariantowych.
- 14) Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy PZP.
- 15) **UWAGA! Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawcy przed złożeniem oferty dokonali wizji lokalnej. Wizja lokalna może odbyć się po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym środkami komunikacji określonymi w rozdziale XIII SWZ.**

IV. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i dostosowanie do potrzeb osób z niepełnosprawnością (dalej „OzN”) oraz osób ze szczególnymi potrzebami (dalej „OSP”) toalety męskiej i damskiej zlokalizowanych na parterze, w zabytkowym budynku C, wpisanym do rejestru zabytków pod nr A311 decyzją z dnia 14 czerwca 1987 r. i zlokalizowanym w Poznaniu przy pl. Wielkopolskim nr 9. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych ujętych w przedmiarze robót stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ** (dalej „Zakres Robót”).



- 2) Przedmiot zamówienia stanowi element realizacji Projektu i będzie dofinansowany w ramach programu FERS, Działania 3.1. Dostępność szkolnictwa wyższego.
- 3) Zakres Robót opisany jest w dokumentacji projektowej stanowiącej **załącznik nr 4 do SWZ** (dalej „Dokumentacja Projektowa”), która objęta jest następującymi decyzjami administracyjnymi:
 - a. pozwoleniem Miejskiego Konserwatora Zabytków nr 487/2026 z dnia 18.05.2026 r. oraz nr 669/2026, z dnia 15.07.2026 r. (dalej „Pozwolenia MKZ”);
 - b. decyzją o pozwoleniu na budowę nr 535/2026 z dnia 27 lipca 2026 r. (dalej „Pozwolenie”).
- 4) Dokumentacja Projektowa została sporządzona z godnie z zasadami uniwersalnego projektowania oraz Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027.
- 5) Zakres Robót obejmuje:
 - a. **Toaleta męska:**
 - i. Roboty rozbiórkowe;
 - ii. Roboty budowlane;
 - iii. Roboty instalacyjne sanitarne;
 - iv. Roboty instalacyjne elektryczne;
 - v. Wyposażenie;
 - b. **Toaleta damska:**
 - i. Roboty rozbiórkowe;
 - ii. Roboty budowlane;
 - iii. Roboty instalacyjne sanitarne;
 - iv. Roboty instalacyjne elektryczne;
 - v. Wyposażenie;
- 6) Zamawiający **przewiduje** realizację i rozliczenie przedmiotu zamówienia w podziale na etapy określone przez Wykonawcę w harmonogramie rzeczowo-finansowym (dalej „HRF”), który będzie stanowił załącznik do umowy i będzie podległ bieżącym uaktualnieniom i zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Rozliczenie wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia będzie realizowane **metodą kosztorysową** w oparciu o obmiar wykonanych prac zatwierdzony przez zespół inspektorów nadzoru inwestorskiego (dalej „Inżynier Kontraktu”).
- 7) Zakres robót budowlanych ujęty został w Wspólny Słownik Zamówień CPV:
Główny: 45211310 – 5: Roboty budowlane w zakresie łazienek;



Dodatkowe:

45262700-8 – Przebudowa budynków;

45300000-0 – Roboty instalacyjne w budynkach;

45332400-7 – Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych;

45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych;

33196200-2 – Sprzęt dla osób niepełnosprawnych;

- 8) Roboty będą prowadzone w **zabytkowym** budynku wpisanym do rejestru zabytków pod nr A311 decyzją z dnia 14 czerwca 1987 r.
- 9) Realizacja zamówienia odbywać się będzie na czynnym obiekcie i w związku z tym Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji robót zobowiązany jest w szczególności do oznakowania i zabezpieczenia przekazanego placu budowy oraz utrzymywania zabezpieczenia i oznakowania przez cały czas trwania robót.
- 10) Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia bezpiecznej komunikacji pieszej dla użytkowników obiektu przez cały czas trwania robót, z wyłączeniem okresów czasowego ograniczenia tej komunikacji wynikających z prowadzonych robót zgłoszonych Zamawiającemu z 2 dniowym wyprzedzeniem.
- 11) Zamawiający może udostępnić na terenie budowy zamykane, suche pomieszczenia do składowania materiałów i narzędzi Wykonawcy;
- 12) Zamawiający może udostępnić na terenie budowy zaplecze socjalne i sanitarne;
- 13) Dojazd do budynku od strony pl. Wielkopolskiego. Organizacja logistyki, dostaw i wywozu gruzu oraz odpadów wraz z kosztami utylizacji oraz koszty ewentualnego zajęcia pasa drogowego, pozostają po stronie Wykonawcy.
- 14) Wymagana gwarancja minimalna: minimum **24 miesiące**.
- 15) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, to należy rozumieć, że określeniom tym towarzyszą słowa „lub równoważny”, zgodnie z art. 99 ust. 5 Ustawy PZP.
- 16) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia odniesiono się do norm, ocen technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy PZP, to należy rozumieć, że Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniom takim towarzyszą słowa „lub równoważne”.
- 17) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają **załączniki nr 4 - 6 do SWZ**.

V. Wizja lokalna

- 1) Zamawiający **informuje**, że złożenie oferty **może** być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej, która odbędzie się wyłącznie na wniosek Wykonawcy, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym środkami komunikacji określonymi w **rozdziale XIII SWZ**. Wizja lokalna może odbyć się w dni powszednie (poniedziałek-piątek) w godz. 9-14. Zamawiający informuje, że podczas wizji lokalnej nie ma możliwości zadawania pytań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a ewentualne zapytania do Zamawiającego należy kierować zgodnie z dyspozycją zawartą w **rozdziale XIII SWZ**.
- 2) Zamawiający dopuszcza odbycie dodatkowych wizji lokalnych, każdorazowo na wniosek Wykonawcy i po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym środkami komunikacji określonymi w **rozdziale XIII SWZ**.
- 3) Zamawiający informuje, iż brak udziału w wizji lokalnej lub dodatkowej wizji lokalnej, **nie będzie** skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.

VI. Podwykonawstwo

- 1) Wykonawca **może** powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, zgodnie z art. 462 ust. 1 Ustawy PZP.
- 2) Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 3) Zamawiający na podstawie art. 462 ust. 2 Ustawy PZP **wymaga**, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał, o ile są mu wiadome na tym etapie postępowania, nazwy firmy tych Podwykonawców.

VII. Termin wykonania zamówienia

- 1) Zamówienie będzie wykonywane w okresie obowiązywania umowy, tj. w terminie **do 18.12.2026 r.**, a roboty będą wykonywane i rozliczane zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego HRF, który Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć i uzyskać akceptację Zamawiającego przed podpisaniem umowy. Szczegółowe informacje na temat bieżącej aktualizacji HRF znajdują się we wzorze umowy stanowiącym **załącznik 3 do SWZ**.



VIII. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) O udzielenie zamówienia **mogą** się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na zasadach określonych w **rozdziale IX SWZ**, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 2) O udzielenie zamówienia **mogą** ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający **nie stawia** warunku w powyższym zakresie.
 - b. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów:**
Zamawiający **nie stawia** warunku w powyższym zakresie.
 - c. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający **nie stawia** warunku w powyższym zakresie.
 - d. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - d1)** dysponuje lub będzie dysponował następującym osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi:
 - i. **Kierownik budowy:** osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków, w rozumieniu art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292).

Uwagi:

Osoba wymieniona w **rozdziale VIII pkt 2) lit d1) SWZ** powinna mieć przez cały okres realizacji zamówienia zdolność do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w rozumieniu art. 12 ust. 7 Ustawy PB, poprzez wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

Na etapie wykonania umowy Zamawiający **dopuszcza** zmianę osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia pod warunkiem, że nowa, proponowana przez Wykonawcę osoba spełniać będzie warunki określone w **rozdziale VIII pkt 2) lit d1) SWZ**. Szczegóły zasad wprowadzania zmian w składzie personelu Wykonawcy opisano w **załączniku 3 do SWZ** (wzór umowy).



W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. warunki mogą być spełnione łącznie.

Zamawiający **uznaje** wymagane uprawnienia do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi określone w rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 19 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 831) oraz odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawnych, a także zgodnie z art. 12a Ustawy PB.

Zamawiający **uznaje** również wymagane uprawnienia budowlane do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych w *ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (tj. Dz. U. z 2026 r., poz. 166).

W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ust. 2 *ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa* (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1783), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi, jeżeli:

- nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi, oraz
- posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych - zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 *ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów*



oraz inżynierów budownictwa (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1783), dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

Zamawiający **może** na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się** Wykonawcę:
 - a. w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 Ustawy PZP,
 - b. w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 *ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2024 r., poz. 507, oraz z 2025 r. poz. 172).
- 2) Zamawiający **nie przewiduje** wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 Ustawy PZP.
- 3) Wykonawca **może** zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy PZP.

X. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

- 1) Do oferty Wykonawca **zobowiązany jest** dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie na podstawie art. 125 Ustawy PZP o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SWZ**.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w **pkt 1)** powyżej, składa każdy z Wykonawców.
- 3) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w **pkt 1)** powyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak



podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - zgodnie z załącznikiem nr 2A do SWZ.

- 4) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - a. potwierdzających brak postaw wykluczenia:
 - i. **oświadczenia Wykonawcy** o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 Ustawy PZP) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dowodami potwierdzającymi, że przygotowanie oferty nastąpiło niezależnie od Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2C do SWZ**.
 - b. potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - i. **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (posiadanych uprawnień do kierowania robotami budowlanymi) i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób należy sporządzić w układzie zgodnym z **załącznikiem nr 7 do SWZ**.
- 5) Wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeśli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 6) Zamawiający **nie wzywa** do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu *ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (tj. Dz.U. z 2025, poz.1703), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 7) Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe **budzą wątpliwości** Zamawiającego, **może** on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu



informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 1) Wykonawca **może** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zasobach (zdolnościach technicznych lub zawodowych) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca **może** polegać na zdolnościach innych podmiotów udostępniających te zasoby, jeżeli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą** zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, zgodnie z art. 118 ust. 3 Ustawy PZP i zgodnie z **załącznikiem nr 2B do SWZ**.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby **musi potwierdzać**, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje mu **rzeczywisty dostęp** do tych zasobów, w związku z czym zobowiązanie to musi określać w szczególności:
 - a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający **ocenia**, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby (zdolności techniczne i zawodowe), pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.



- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający **żąda**, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7) Wykonawca **nie może**, po upływie terminu składania ofert, powołać się zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach
- 8) W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby, Wykonawca wraz z ofertą przedstawia oświadczenie tego podmiotu potwierdzające brak podstaw jego wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- 1) Wykonawcy **mogą** wspólnie ubiegać się o zamówienie. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w **rozdziale X pkt 1)** składa **każdy z Wykonawców**.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które zakresy robót wykonują poszczególni Wykonawcy, według **załącznika nr 2 do SWZ**.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **ponoszą solidarną odpowiedzialność** za wykonanie umowy – zgodnie z art. 445 ust. 1 Ustawy PZP.
- 5) Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający **może** żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XIII. Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia do SWZ

- 1) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym,



a Wykonawcą odbywa się wyłącznie w języku polskim i przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu *ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513).

- 2) Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy PZP (**rozdział X pkt 3 SWZ**), podmiotowe środki dowodowe oraz pełnomocnictwa, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, zgodnie z załącznikami nr 2 i 3 do rozporządzenia *Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 773), w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.
- 3) Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy PZP (**rozdział X pkt 3 SWZ**), składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z art. 63 ust. 2 Ustawy PZP.
- 4) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl>. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
- 5) Zamawiający **dopuszcza** możliwość komunikacji między Zamawiającym, a Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej skierowanej na adres: joanna.pakulska@uap.edu.pl / magdalena.chwalisz@uap.edu.pl **tylko w przypadku awarii Platformy**, z wyłączeniem czynności składania ofert lub ofert dodatkowych, które wymagają procedury szyfrowania i deszyfrowania za pomocą Platformy.
- 6) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, **musi posiadać konto** na Platformie.
- 7) W postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert) w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na Platformie. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia lub ID postępowania.
- 8) W celu przekazania wiadomości Zamawiającemu Wykonawca, zalogowany na Platformie, po wyszukaniu postępowania i wejściu w jego szczegóły, powinien przejść na zakładkę „Formularze”. Następnie wybrać grupę formularzy: „Formularz do komunikacji” i jeden z



dostępnych rodzajów formularzy. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi **150 MB** (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

- 9) Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą oraz sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w *Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
- 10) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformie.
- 11) Regulamin korzystania z Platformy, zawierający informacje dot. wymagań technicznych i organizacyjnych korzystania z Platformy, dostępny jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/>.
- 12) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „zgłoś problem”.
- 13) Zamawiający **wyznacza** następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - a. **Joanna Pakulska**, Kierownik Działu Zamówień i Realizacji Zamówień, e-mail: joanna.pakulska@uap.edu.pl
 - b. **Magdalena Chwalisz**, Starszy specjalista ds. obsługi zamówień publicznych, e-mail: magdalena.chwalisz@uap.edu.pl

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu.
- 14) Wykonawca **może** zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 15) Zalecane jest przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż pozwala to skrócić czas udzielania wyjaśnień przez Zamawiającego.

- 16) Zamawiający **jest obowiązany** udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
- 17) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w **pkt 16** powyżej, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 18) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w **pkt 16** powyżej, Zamawiający **nie ma obowiązku** udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
- 19) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SWZ.
- 20) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający **udostępni** Wykonawcom, za pośrednictwem Platformy, bez ujawniania źródła zapytania.
- 21) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający **może** przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na Platformie.
- 22) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.
- 23) W przypadku, gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, Zamawiający **unieważnia** postępowanie na podstawie art. 256 Ustawy PZP.
- 24) Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne

- 1) Ofertę stanowią poniższe elementy przekazane za pośrednictwem Platformy, które nie podlegające uzupełnieniu:
 - a. Formularz oferty wypełniony przez Wykonawców, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ** oraz;
 - b. Kosztorys ofertowy sporządzone zgodnie z układem przedmiaru robót zawartego w **załączniku 6 do SWZ**;

Uwaga:



Brak w ofercie kosztorysu ofertowego, pominięcie, dopisanie lub zmiana opisu pozycji kosztorysowych lub brak ceny jednostkowej pozycji kosztorysowej spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 Ustawy PZP.

- 2) Wraz z ofertą Wykonawca **zobowiązany jest** złożyć za pośrednictwem Platformy:
- odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca w ofercie wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby;
 - pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby chyba, że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów, o których mowa powyżej;
 - pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik **może** być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (o ile dotyczy);
 - oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego **załącznik 2 i 2A do SWZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców;
 - zobowiązania wymagane postanowieniami **rozdziału XI pkt 3 SWZ**, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wraz z pełnomocnictwami, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej. Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby stanowi **załącznik 2B do SWZ** (o ile dotyczy);
 - oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy PZP, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy, według **załącznika 2 do SWZ** (o ile dotyczy).



3) Wymagania formalne dotyczące składanych w postępowaniu ofert, oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów:

a. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;

Uwaga:

Ilekcioć w niniejszej SWZ jest mowa o:

- i. **podpisze zaufanym** – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U.2025 poz. 1703);
 - ii. **podpisze osobistym** – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (tj. Dz.U.2025 poz. 1753);
 - iii. **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 3 ust. 12 Rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (tj. Dz. UE 2014 poz. 257 i 73).
- b. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, inne dokumenty składane w postępowaniu zostały wystawione przez upoważnione podmioty:
- i. jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;
 - ii. jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (np. skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym **poświadczającym** zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje notariusz lub:
 - w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca,



Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;

- w przypadku innych dokumentów odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
- w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.

c. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

d. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów podmiotu trzeciego powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, na zasadach i w formie opisanych powyżej.

e. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**

f. Ofertę **należy** sporządzić w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

g. Dokumenty sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

h. Treść oferty **musi** odpowiadać treści SWZ.

i. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

j. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

k. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

- 4) Zamawiający **informuje**, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów *ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 85) (dalej „Ustawa ZNK”), jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz jeżeli załączy uzasadnienie zastrzeżenia tych informacji (dalej „Uzasadnienie”), w którym wykaże spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 Ustawy ZNK. Wykonawca **nie może** zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy PZP. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy ZNK, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone na



Platformie **w osobnym pliku** wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

- 5) Zamawiający **nie ponosi odpowiedzialności** za niedochowanie tajemnicy przedsiębiorstwa w przypadku błędnego oznaczenia ww. pliku przez Wykonawcę.
- 6) Zaleca się, aby Uzasadnienie było sformułowane w sposób umożliwiający jego dalsze udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Ustawy ZNK.
- 7) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca za pośrednictwem Platformy **może** wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.
- 8) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert **nie może** skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
- 9) Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Cenę oferty stanowi kwota brutto w złotych polskich podana przez Wykonawcę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza) na formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**. Zamawiający **nie dopuszcza** podania w ceny oferty w walucie obcej.
- 2) W Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ należy podać cenę netto i brutto za realizację **całego zamówienia**.
- 3) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Stawka podatku VAT wynosi **23%**.
- 4) Cena oferty **powinna** wynikać z kosztorysu ofertowego, sporządzonego przez Wykonawcę, w układzie zgodnym z przedmiarem stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ**, a cena brutto podana przez Wykonawcę w formularzu oferty **musi** odpowiadać sumarycznej cenie brutto wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego. Kosztorys ofertowy należy załączyć do oferty.
- 5) Cena oferty **musi** być ustalona w oparciu o wnikliwą ocenę i analizę opisu przedmiotu zamówienia, w tym Dokumentacji Projektowej i Zakresu Robót z uwzględnieniem najlepszej



wiedzy technicznej, doświadczenia i kultury technicznej, która powinna cechować każdego profesjonalnego Wykonawcę.

- 6) Cena oferty **musi** uwzględniać wszelkie okoliczności realizacji zamówienia, w tym wszelkie koszty, opłaty i uzgodnienia niezbędne do wykonania zamówienia, w tym koszty gwarancyjne, podatki, a także koszty dokumentów niezbędnych do całkowitego wykonania umowy, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza placu budowy wraz z ochroną i jego likwidacją, a także koszty związane z odbiorem robót, włączając w to próby, sprawdzenia (oznakowanie, pomiary, ekspertyzy, koszty przyłączy itp.) oraz rozruch oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić,
- 7) Cena oferty ma charakter **ceny kosztorysowej** w rozumieniu art. 629 *ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny* (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 1071).
- 8) Zgodnie z art. 225 ust. 1 Ustawy PZP jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z *ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług* (tj. Dz. U. z 2025, poz. 775), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie Wykonawca **ma obowiązek**:
 - a. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - b. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - c. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - d. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 9) **Brak w ofercie kosztorysu ofertowego, pominięcie, dopisanie lub zmiana opisu pozycji kosztorysowych lub brak ceny jednostkowej pozycji kosztorysowej spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 Ustawy PZP.**
- 10) Jeżeli Wykonawca przedłoży kosztorys ofertowy bez określenia opisu pozycji kosztorysowej, to Zamawiający uzna, że opisy pozycji są zgodne z **załącznikiem nr 6 do SWZ**.
- 11) Kosztorys ofertowy będzie załącznikiem do umowy w sprawie zamówienia publicznego i będzie podstawą do sporządzenia HRF.



- 12) Uwaga! wszelkie ryzyka związane z realizacją zamówienia Wykonawca uwzględnia odpowiednio w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego. Zamawiający nie dopuszcza, pod rygorem odrzucenia oferty, dodawania pozycji do kosztorysu ofertowego, które uwzględniałyby ww. ryzyka (np. dodatkowa pozycja o nazwie „prace nieprzewidziane itp.”).

XVI. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Zamawiający nie **wymaga** w niniejszym postępowaniu wniesienia przez Wykonawcę wadium.

XVII. Sposób i termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę wraz z załącznikami **należy przygotować i złożyć** za pośrednictwem Platformy poprzez moduł ofert i wniosków, zgodnie z wytycznymi opisanymi w **rozdziale XIV SWZ**.
- 2) W celu złożenia oferty Wykonawca **musi** posiadać konto na Platformie oraz **musi** zalogować się na swój konto na Platformie i po wyszukaniu postępowania przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę „Oferty/wnioski”.
- 3) Na formularzu do składania ofert **należy** załączyć wcześniej podpisany, formularz ofertowy w sekcji „Wypełniony formularz ofertowy”, a załączniki i inne dokumenty w sekcji „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Po wprowadzeniu plików należy kliknąć przycisk „Wyślij pliki i złoż ofertę”.
- 4) W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w treści dokumentu, Wykonawca **zaznacza** polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 5) Szczegółowa instrukcja składania ofert przez Platformę dostępna jest pod adresem <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>
- 6) Oferty **muszą być złożone** w terminie do dnia **11.09.2026 r. do godz.10:00**.
- 7) Po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert, złożenie oferty na Platformie będzie możliwe, ale Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z jej treścią. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie Zamawiającego.
- 8) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
- 9) Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 10) Wykonawca ma możliwość pobrania elektronicznego potwierdzenia odebrania (EPO) złożonej oferty.



- 11) Otwarcie ofert nie jest jawne i nastąpi w dniu **11.09.2026 r.** o godzinie **11:00**, za pośrednictwem Platformy.
- 12) W przypadku awarii systemu teleinformatycznego (Platformy), skutkującej brakiem możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 13) Po upływie terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający za pośrednictwem Platformy dokonuje czynności automatycznej deszyfracji ofert.
- 14) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania dane określone w art. 222 ust. 5 Ustawy PZP, tj.:
 - a. informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVIII. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **10.10.2026 r.**
- 2) Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 3) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w **pkt 1)** powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.
- 4) Przedłużenie terminu związania ofertą **wymaga** złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 5) Przedłużenie terminu związania ofertą **jest dopuszczalne tylko** z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie będzie to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą, o ile wadium było wymagane w przedmiotowym postępowaniu.
- 6) Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą **nie powoduje** utraty wadium, o ile wadium było wymagane w przedmiotowym postępowaniu.



- 7) Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem oferty najkorzystniejszej, Zamawiający **wezwie** Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, Zamawiający **zwróci się** o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1) Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryterium „Ceny”, „Gwarancji”.
- 2) Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

a. Kryterium „Cena”:

- i. znaczenie kryterium - **60%** (60 pkt);
- ii. opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Ceny”:

$$L_{\text{cena}} = (C_{\text{min}} / C) \times 60 \text{ pkt},$$

gdzie:

L_{cena} - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty;

C_{min} - cena w ofercie z najniższą ceną [PLN];

C - cena w ofercie ocenianej [PLN].

Uwagi:

Punktacja wyliczona będzie z dokładnością 2 miejsc po przecinku.

W kryterium ceny oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

Cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

b. Kryterium „Gwarancja”:

- i. znaczenie kryterium - **40%** (40 pkt);
- ii. opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Gwarancji”:

$$G = (G / G_{\text{max}}) \times 40 \text{ pkt},$$

gdzie:

G - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Gwarancji” ocenianej oferty;

G_{max} – oferta z najdłuższym okresem gwarancji [m-c];

G – okres gwarancji oferty badanej [m-c].

Uwagi:



Punktacja wyliczona będzie z dokładnością 2 miejsc po przecinku.

W kryterium Gwarancji oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji większy niż **60 miesięcy**, to do umowy zostanie wpisany zadeklarowany okres gwarancji, ale do wyliczenia punktów w kryterium „Gwarancji” brana będzie gwarancja 60 miesięcy;

Zamawiający żąda minimalnego okresu gwarancji **24 miesiące**.

- 3) Punktacja łączna w obu kryteriach wyliczona będzie z dokładnością 2 miejsc po przecinku. Zamawiający **udzieli zamówienia** Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający **nie będzie** prowadził negocjacji i **dokona** wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 4) Jeżeli Wykonawcy otrzymają równą ilość punktów, to Zamawiający **wyberze** ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium „Cena” – zgodnie z art. 248 ust. 1 Ustawy PZP. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób określony powyżej, Zamawiający **wzywa** Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, zawierających nową cenę, zgodnie z art. 248 ust. 3 Ustawy PZP. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, **nie mogą** zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach, zgodnie z art. 251 Ustawy PZP.
- 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający **może żądać** od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy **są zobowiązani** do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 6) Zamawiający **wybiera** najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 7) Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

XX. Prowadzenie procedury wraz z negocjacjami

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Zamawiający **zawiera umowę** w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.



- 2) Zamawiający **może zawrzeć** umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w **pkt 1)** powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z **rozdziałem XXII SWZ**.
- 4) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 5) Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 6) Wykonawca najpóźniej w chwili podpisania Umowy prześle Zamawiającemu HRF, uwzględniający terminy wykonania umowy, z podziałem na etapy podlegające odbiorowi częściowemu. HRF sporządzony będzie w układzie odpowiadającym kosztorysowi ofertowemu Wykonawcy. Zamawiający wymaga, aby HRF przewidywał odbiory etapów nie częściej niż raz w miesiącu.
- 7) Wykonawca przed podpisaniem Umowy okaże Zamawiającemu uprawnienia budowlane oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do PIIB osób wymienionych w **rozdziale VIII pkt 2) lit. d1) SWZ** (dokumenty uprawniające do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie).
- 8) Wykonawca podpisując Umowę w sprawie zamówienia publicznego jednocześnie oświadcza, że oświadczenie złożone wraz z ofertą, o którym mowa w **rozdziale X SWZ**, jest aktualne na dzień zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Zamawiający **nie wymaga** w niniejszym postępowaniu wniesienia przez Wykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany



- 1) Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ**.
- 2) Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 3) Zamawiający przewiduje możliwości zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym odpowiednio w art. 455 Ustawy PZP, a także w przepisach odrębnych dotyczących zamówień publicznych.
- 4) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania umowy, jeżeli wynika to z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, a Wykonawca zdoła to w sposób jednoznaczny udowodnić i w razie potrzeby udokumentować.
- 5) Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 6) Dopuszczalne zmiany wskazane są we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ**.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
- 3) Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim – zgodnie z art. 506 ust. 1 Ustawy PZP.
- 4) Odwołanie przysługuje na:
 - a. niezgodną z przepisami Ustawy PZP czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - b. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy PZP.
- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.



- 6) Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
- 7) Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a. **5 dni** od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b. **10 dni** od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana sposobem inny niż określony w **pkt a)** powyżej.
- 8) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w **pkt 6** powyżej, wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 9) Izba rozpoznaje odwołanie w terminie **15 dni** od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
- 10) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby stronom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 11) Skargę wnosi się osądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
- 12) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie **14 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu *ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe* (Dz. U. z 2026 r. poz. 558) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 13) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie **7 dni** od dnia jej otrzymania.

XXV. Informacje pozostałe

- 1) W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ zastosowanie mają odpowiednie przepisy Ustawy PZP.

XXVI. Załączniki do SWZ

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Oświadczenia:



2. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

2A. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

2B. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

2C. Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

- 3) Wzór umowy
- 4) Dokumentacja Projektowa
- 5) Decyzje administracyjne
- 6) Przedmiary robót (łazienka Damska i Męska)
- 7) Wykaz osób
- 8) Załącznik pomocniczy – przedmiary w formacie ATH