



Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 t.j.)

Tytuł postępowania:

“Świadczenie usług cateringowych tj. przygotowania i dostarczenia obiadów dwudaniowych do trzech Szkół Podstawowych na terenie Gminy Zabłudów w roku szkolnym 2026/2027”

Znak postępowania: RIR.271.11.2026

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Zabłudów

adres: ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów,

NIP: 9661770461

REGON: 050659208

e-mail: um@zabludow.pl

adres strony internetowej: <http://bip.umzabludow.podlaskie.eu>

tel. 85 718 81 00, fax: 85 718 81 00 wew. 45.

Strona internetowa prowadzonego postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-02bc6293-8aba-418a-9453-eeecdf9988ec6>

Osobą uprawnioną do komunikacji z Wykonawcami w sprawie prowadzonego postępowania jest:
Anna Gryguć – w zakresie procedury, tel. 85 718 81 00 w. 13,

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 2 PZP (Dz.U.2026.793 t.j.) oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji (przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji) w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, co oznacza wybór trybu podstawowego, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy. Szczegółowe informacje dotyczące prowadzenia negocjacji zawiera rozdział **XIX SWZ**.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi cateringowej polegającej na przygotowaniu, transporcie, dostarczeniu oraz wydawaniu gorących posiłków obiadowych dla uczniów korzystających z dożywiania w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Zabłudów, tj. w Szkole Podstawowej w Dobrzyniówce, Szkole Podstawowej w Rafałówce oraz Szkole Podstawowej w Białostoczku.

- 2) usługa obejmuje przygotowanie posiłków zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami racjonalnego żywienia dzieci i młodzieży oraz ich dostarczanie do wskazanych szkół własnym transportem Wykonawcy, spełniającym wymagania sanitarne.
- 3) przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
- a) przygotowanie pełnowartościowych, gorących posiłków obiadowych zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia;
 - b) dostarczanie posiłków do szkół w terminach i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym, z zachowaniem odpowiednich warunków sanitarnych oraz wymaganej temperatury potraw;
 - c) zapewnienie transportu dopuszczonego do przewozu żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami systemu HACCP;
 - d) dostarczanie posiłków w jednorazowych opakowaniach przeznaczonych do kontaktu z żywnością wraz z kompletem jednorazowych sztućców;
 - e) odbiór i zagospodarowanie zużytych opakowań jednorazowych oraz odpadów powstałych po spożyciu posiłków, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadami;
 - f) przygotowywanie posiłków z produktów świeżych, pełnowartościowych, wysokiej jakości, posiadających aktualne terminy przydatności do spożycia oraz pochodzących z legalnych źródeł;
 - g) przygotowywanie i dostarczanie posiłków zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w okresie realizacji zamówienia, w szczególności zgodnie z **rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2026 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2026 r. poz. 197)**, obowiązującym od dnia 1 września 2026 r., oraz z aktualnymi normami żywienia dla populacji Polski.
 - h) Jadłospisy i posiłki muszą spełniać wszystkie wymagania określone w przepisach, o których mowa powyżej, w szczególności w zakresie jakości i rodzaju stosowanych produktów spożywczych, częstotliwości ich występowania w jadłospisie oraz zasad prawidłowego bilansowania posiłków.
 - i) W przypadku zmiany przepisów dotyczących żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania sposobu realizacji usługi do przepisów obowiązujących w danym okresie.
 - j) przygotowywanie posiłków z uwzględnieniem diet eliminacyjnych oraz innych diet wynikających z indywidualnych potrzeb zdrowotnych uczniów, zgłoszonych przez Zamawiającego;
 - k) opracowywanie jadłospisów zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego;
 - l) prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją usługi, w tym ewidencji dostarczonych posiłków oraz dokumentacji wymaganej przepisami prawa.

2. Okres realizacji usługi

- 1) Usługa będzie realizowana w roku szkolnym 2026/2027, wyłącznie w dniach prowadzenia zajęć dydaktycznych, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem: dni ustawowo wolnych od pracy, ferii zimowych, przerw świątecznych, dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktycznych, innych dni wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z organizacją roku szkolnego.
- 2) Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia przygotowania i dostarczenia posiłków również w soboty, wyłącznie w przypadku odpracowywania zajęć dydaktycznych zgodnie z organizacją

pracy szkoły. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć posiłek odpowiadający jadłospisowi dnia tygodnia odpracowywanego.

3. Zakres ilościowy zamówienia

1) szacunkowa liczba posiłków wynosi średnio 105 obiadów dziennie, w tym:

	Szkoła Podstawowa w Dobrzyniówce	Szkoła Podstawowa w Rafałówce	Szkoła Podstawowa w Białostoczku
Dzienna ilość posiłków	20	40	45
Ilość dni żywieniowych w roku szkolnym	166	166	166

- 2) podane ilości mają charakter szacunkowy i służą wyłącznie do obliczenia ceny oferty.
- 3) Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby zamawianych posiłków o maksymalnie 25% w stosunku do ilości szacunkowej, stosownie do rzeczywistych potrzeb.
- 4) zmiana liczby posiłków nie stanowi zmiany umowy i nie może stanowić podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych ani finansowych.
- 5) wynagrodzenie Wykonawcy będzie naliczane wyłącznie za faktycznie przygotowane i dostarczone posiłki.
4. Odbiór posiłków będzie następował przez wspólną kontrolę ilościowo – jakościową przeprowadzoną przez osoby działające w imieniu Zamawiającego i Wykonawcy. W razie niezgodności sporządzany jest protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
5. Reklamacje będą załatwiane w terminie 3 godzin.
6. Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia zostały zawarte w Opisie Przedmiotu Zamówienia – „OPZ”, który stanowi **Załącznik nr 10** do niniejszej SWZ. Pozostałe warunki realizacji zamówienia regulują zapisy projektowanych postanowień umowy, które stanowią **Załącznik nr 4** do niniejszej SWZ.

7. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

55520000-1 Usługi dostarczania posiłków

55321000-6 Usługi przygotowania posiłków

55322000-3 Usługi gotowania posiłków

55524000-9 Usługi dostarczania posiłków do szkół

55523100-3 Usługi w zakresie posiłków szkolnych

8. Rozwiązania równoważne

- 1) Jeżeli w Opisie Przedmiotu Zamówienia użyto nazw własnych, norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych, znaków towarowych, patentów, pochodzenia lub producentów, należy je traktować jako przykładowe. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, pod

warunkiem że zapewniają one parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne i użytkowe nie gorsze niż określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z art. 99 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Wykonawca zobowiązany jest realizować usługę w sposób zapewniający dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami, w zakresie odpowiadającym charakterowi zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. W szczególności sposób przekazywania posiłków oraz komunikacja z przedstawicielami Zamawiającego powinny uwzględniać potrzeby osób ze szczególnymi potrzebami, jeżeli wystąpią.
10. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak takiego wskazania oznacza, że Wykonawca nie zamierza korzystać z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.
11. Zgodnie z art.95 ust.1 ustawy pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osoby wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, t.j. czynności związanych z przygotowaniem posiłków i dostarczaniem posiłków: kucharze, pomoc kuchenna, kierowcy jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2022r. poz. 1510 z późn.zm.).
 - 1) Powyższy wymóg nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Wykonawcy.
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącymi odpowiednio **Załącznik nr 4 oraz Załącznik nr 10** do SWZ. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 pzp.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 18 czerwca 2027 r.**, przy czym świadczenie usługi rozpocznie się nie wcześniej niż 14 września 2026 r. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem okresu przerw świątecznych, ferii szkolnych, dni ustawowo lub dodatkowo wolnych od nauki jak też okresów ewentualnych obostrzeń w związku z sytuacją epidemiologiczną.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w projekcie umowy stanowiącej **Załącznik nr 4** do SWZ

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że posiada:**

uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia – posiada aktualny wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie produkcji posiłków od surowca do gotowej potrawy oraz przygotowania i dostarczania żywności w opakowaniach termoizolacyjnych na podstawie ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia tj. (Dz.U. z 2023 r. poz. 1448)

3) Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej: **Zamawiający wymaga** aby Wykonawca wykazał, że posiada:

- a) zdolność zawodową (**wiedza i doświadczenie**): to jest w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej **dwie usługi potwierdzające realizację zamówień polegających na realizacji usług cateringowych dla szkół lub przedszkoli polegających na przygotowaniu i dostarczeniu posiłków typu obiad dla co najmniej 100 osób dziennie i każda opiewała na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł brutto.**

W przypadku składania oferty wspólnej, Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli spełni go przynajmniej jeden z Wykonawców.

- b) **potencjałem technicznym**: to jest **co najmniej 1 środkiem transportu przeznaczonym do przewozu przygotowanych posiłków zgodnie z obowiązującymi przepisami o dopuszczeniu pojazdu do przewozu żywności przez Państwowy Inspektorat Sanitarny**, co potwierdzą decyzją (np. kopia) wydaną przez Państwowy Powiatowy Inspektorat Sanitarny.

W przypadku składania oferty wspólnej, Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli spełnia go przynajmniej jeden z Wykonawców.

1. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w:

1. **art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:**

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2. art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 lub 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.: wykluczeniu na tej podstawie podlega Wykonawca:**
- 1). **(1)** który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2). **(4)** w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza

jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- 3). (5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 4). (7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 5). (8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
3. **Z postępowania o udzielenie zamówienia – zgodnie z zapisami art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), wyklucza się:**
- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy wymienionej w art. 2, zwanej dalej „listą” na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozporządzeniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 665) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu i rozporządzeniu nr 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

**VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ
WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIU BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA
(PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

1. Oświadczenie składane wraz z ofertą

Do oferty stanowiącej Załącznik nr 1 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie aktualne na dzień składania ofert, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- 1) nie podlegania wykluczeniu (**Załącznik nr 2**);
 - 2) spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. (**Załącznik nr 2**)
2. Wykonawca, składając oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wskazuje czy zamierza posługiwać się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych. Jeżeli Wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem, wskazuje w oświadczeniu w szczególności:
- 1) numer albo inne oznaczenie certyfikatu;
 - 2) nazwę podmiotu certyfikującego;
 - 3) okres ważności certyfikacji;
 - 4) zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do których Wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem;
 - 5) informację czy certyfikat dotyczy braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu, czy obu tych zakresów.
3. Samo wskazanie zamiaru posłużenia się certyfikatem nie zastępuje obowiązku wykazania braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 Rozdział VII SWZ.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Oferta musi zawierać:
- 1) Wypełniony Formularz Ofertowy [sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**];
 - 2) W przypadku zamiaru powierzania wykonania zamówienia podwykonawcom – informację na temat części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom i podanie nazw (firm) podwykonawców (jeżeli są już znani) w Formularzu Ofertowym;
 - 3) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby [sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**];
 - 4) Jeżeli ofertę składa pełnomocnik - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy.
 - 5) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące udostępnienia zasobów – jeżeli dotyczy [sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ**];

6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy [sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do SWZ**].

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składane w postępowaniu na wezwanie zamawiającego

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania:

- a) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej [sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9 do SWZ**];
- b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

2) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- a) **decyzję Państwowego Inspektora Sanitarnego** zatwierdzającą zakład Wykonawcy do prowadzenia działalności w zakresie produkcji od surowca do wyrobu gotowego dań kulinarnych na potrzeby usług cateringowych przewożonych środkiem transportu, lub
- b) **zaświadczenie Państwowego Inspektora Sanitarnego** o wpisie zakładu Wykonawcy do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, w zakresie produkcji od surowca do wyrobu gotowego dań kulinarnych na potrzeby usług cateringowych przewożonych środkiem transportu.

3) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **Załącznik nr 5**
- b) **wykaz środków transportu**, którymi dysponuje Wykonawca w celu realizacji zamówienia, obejmujący co najmniej 1 środek transportu przeznaczony do przewozu przygotowanych posiłków, wraz z informacją o podstawie dysponowania tym środkiem transportu oraz dokumentem potwierdzającym jego dopuszczenie do przewozu żywności przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej – **Załącznik 6**

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 1 lit. b), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność

gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 lit. b), zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
10. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
12. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
13. Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, posłużyć się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, jeżeli certyfikat ten potwierdza okoliczności wymagane przez Zamawiającego w zakresie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu.
14. Złożenie albo wskazanie certyfikatu jest uprawnieniem Wykonawcy. Zamawiający nie wymaga posiadania certyfikatu jako warunku udziału w postępowaniu i nie uzależnia możliwości ubiegania się o zamówienie od posiadania certyfikacji.
15. Przepisy stosowane do dokumentów
W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp oraz niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę stosuje się przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz przepisy dotyczące sporządzania i przekazywania dokumentów elektronicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

VIII. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH INNYCH PODMIOTÓW.

1. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **Załącznik nr 7**
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby powinno określać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres wykorzystania udostępnionych zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) zakres i okres udziału podmiotu udostępniającego zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 4) w przypadku gdy udostępniane zdolności dotyczą wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia – informację, czy podmiot udostępniający zasoby zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy wobec tych podmiotów nie zachodzą podstawy wykluczenia określone w SWZ.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w wyznaczonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, składa wraz z ofertą oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby, przedstawia na wezwanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podmiotu, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji tych podmiotów.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien być dołączony **do oferty** i zostać podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia o których mowa w rozdziale VII ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni wykonawcy.
5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 7) Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu:
 - a) Platformy e-zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
 - b) Poczty elektronicznej – um@zabludow.p lub a.gryguc@zabludow.pl z zastrzeżeniem, iż oferta musi być złożona przy użyciu Platformy e-Zamówienia.
2. Korzystanie z Platformy e-zamówienia jest bezpłatne. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-zamówienia):
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-02bc6293-8aba-418a-9453-eeecdf9988ec6>
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
3. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-zamówienia:
4. ocds-148610-02bc6293-8aba-418a-9453-eeecdf9988ec6
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-zamówienia określa Regulamin Platformy e-zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-zamówienia ani logowania.

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-zamówieni oraz zalogowania się na Platformie e-zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-zamówienia.
13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-zamówienia.
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
17. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
 - 1) **Anna Gryguć –sprawy dotyczące procedur przetargowych tel. 85 718 81 00 w. 13**
17. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień.
 - 1) każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
 - 2) **zaleca się, aby zapytania w formie mailowej przysyłać na wskazany adres mailowy również w wersji edytowalnej np. Word,**
 - 3) Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
 - 5) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3, przekazuje wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
 - 6) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian, za wiążącą należy przyjąć treść informacji z najpóźniejszą datą.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, tj. **do dnia 06.10.2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający, przed upływem tego terminu, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający, przed upływem tego terminu, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.
4. Wraz z ofertą Wykonawca składa:
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**;
 - 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w rozdziale VIII SWZ – jeżeli dotyczy;
 - 3) pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy;
 - 4) dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy, wraz z uzasadnieniem zastrzeżenia tych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa.
5. Oferta oraz wszystkie dokumenty składane wraz z ofertą muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z właściwego rejestru lub na podstawie odpowiedniego pełnomocnictwa.
6. Oferta oraz dokumenty składane wraz z ofertą, dla których Zamawiający określił wzory, należy sporządzić zgodnie z tymi wzorami.
7. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyjątkiem przypadków określonych w art. 261 ustawy Pzp.
8. **Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, z zastrzeżeniem przepisów ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie e-Zamówienia. Ofertę należy przygotować na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ i złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
11. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/Wnioski” dostępnej w podglądzie postępowania na Platformie e-Zamówienia, zgodnie z instrukcjami dotyczącymi składania ofert zamieszczonymi na Platformie.
12. Formularz ofertowy należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podpis może być złożony jako podpis wewnętrzny lub zewnętrzny. W przypadku podpisu zewnętrznego Wykonawca składa wraz z dokumentem również plik zawierający podpis.
13. Pozostałe dokumenty składane wraz z ofertą, które wymagają podpisu, należy podpisać zgodnie z wymaganiami ustawy Pzp oraz przepisów dotyczących dokumentów elektronicznych.
14. Jeżeli oferta lub dokumenty składane wraz z ofertą zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku oraz wraz z ofertą składa uzasadnienie zastrzeżenia tych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa.
15. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym

podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednim podpisem, zgodnie z przepisami dotyczącymi dokumentów elektronicznych.

16. System Platformy e-Zamówienia szyfruje ofertę w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert. Potwierdzenie złożenia oferty stanowią informacje dostępne na Platformie e-Zamówienia.
17. Szczegółowe wymagania techniczne dotyczące składania ofert za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia określają informacje i instrukcje dostępne na Platformie e-Zamówienia. **XIV.**

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na e-Zamówienia (<https://ezamowienia.gov.pl>) w formie opisanej w rozdziale X i XIII SWZ – w terminie do dnia **07.09.2026r do godz.10:00** Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na e-Zamówienia.

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **07.09.2026 do godz. 10:30** za pośrednictwem e-Zamówienia poprzez odszyfrowanie przez Zamawiającego ofert złożonych w postępowaniu.
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Przed otwarciem ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
3. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty z uwzględnieniem podziału dziennej stawki żywieniowej na dwie składowe:
 1. **koszt surowców (tzw. „wsad do kotła”)** – obejmujący wyłącznie koszt produktów spożywczych wykorzystanych do przygotowania posiłków;
 2. **koszt usługi** – obejmujący pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszty przygotowania, transportu, logistyki, robocizny, opakowań, mediów, narzutów, podatków oraz zysku Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić jakość, skład, gramaturę i wartość odżywczą posiłków zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz obowiązującymi przepisami prawa.
5. Koszt produktów spożywczych wykorzystywanych do przygotowania posiłków (tzw. „wsad do kotła”) powinien być kalkulowany na jednakowych zasadach dla wszystkich placówek objętych przedmiotem zamówienia.

6. Wykonawcy zabrania się pokrywania z kwoty przeznaczonej na „wsad do kotła” kosztów innych niż koszty produktów spożywczych wykorzystanych do przygotowania posiłków, w szczególności kosztów przygotowania posiłków, utrzymania i funkcjonowania kuchni, mediów, transportu, logistyki, wynagrodzeń, narzutów, podatków oraz zysku Wykonawcy.
7. W przypadku gdy realizacja usługi w poszczególnych placówkach wymaga zastosowania naczyń lub sztuców jednorazowych, ich koszt Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie usługi. Koszt ten nie może być finansowany z kwoty przeznaczonej na „wsad do kotła”.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty w zakresie kryterium ceny, dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując, jeżeli dotyczy:
 - a) nazwę (rodzaj) towaru lub usługi;
 - b) wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku;
 - c) stawkę podatku od towarów i usług.
9. Formularz ofertowy zawiera informacje umożliwiające Wykonawcy wskazanie, czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 225 ustawy Pzp. W przypadku wystąpienia takiego obowiązku Wykonawca wypełnia odpowiednie pola Formularza ofertowego.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1) **Cena brutto – 60%** – maksymalnie **60 pkt**;
- 2) **Czas usunięcia nieprawidłowości – 40%**.

Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie **100 pkt**.

1) Cena brutto – 60 pkt

Liczba punktów w kryterium „Cena brutto” zostanie obliczona według wzoru:

$$C = (C_{min} / C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- **C** – liczba punktów przyznanych badanej ofercie,
- **C_{min}** – najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,
- **C_b** – cena brutto badanej oferty.

2) Czas usunięcia nieprawidłowości – 40 pkt

Przez **czas usunięcia nieprawidłowości** rozumie się czas liczony od momentu skutecznego przekazania Wykonawcy zgłoszenia przez Zamawiającego do momentu usunięcia stwierdzonej nieprawidłowości lub braku niepełnej liczby lub niezgodności posiłków. **Czas usunięcia nieprawidłowości** liczy się od momentu skutecznego przekazania zgłoszenia Wykonawcy do momentu dostarczenia do właściwej placówki brakującego lub prawidłowego posiłku.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym oferowany maksymalny czas usunięcia nieprawidłowości lub dostarczenia brakującego posiłku, wyrażony w **pełnych minutach**.

3) Zamawiający przyzna punkty według następującej tabeli:

Oferowany czas	Liczba punktów
----------------	----------------

do 30 minut	40 pkt
-------------	--------

powyżej 30 do 60 minut	20 pkt
------------------------	--------

powyżej 60 minut	0 pkt
------------------	-------

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę czasu w Formularzu ofertowym Zamawiający przyzna 0 pkt w tym kryterium, a do celów realizacji umowy przyjmie maksymalny czas określony w SWZ.

Zaoferowany czas stanowi zobowiązanie Wykonawcy i będzie obowiązywał przez cały okres realizacji zamówienia.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie zostanie obliczona według wzoru:

$$P = C + T$$

gdzie:

- **P** – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie,
- **C** – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena brutto”,
- **T** – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Czas usunięcia nieprawidłowości”.

5. Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta, wynosi 100 punktów, w tym:
 - 1) w kryterium „Cena brutto” – maksymalnie 60 punktów,
 - 2) w kryterium „Czas usunięcia nieprawidłowości” – maksymalnie 40 punktów.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów (P), obliczoną zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym rozdziale.
7. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą łączną liczbę punktów, Zamawiający dokona wyboru oferty zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
9. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki wskazane w art. 223 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
10. Zamawiający odrzuci złożoną ofertę w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 226 ust. 1 ustawy.
11. W przypadku gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub wszystkie złożone oferty będą podlegały odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach określonych w ustawie.
12. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. uzyska największą łączną liczbę punktów przyznanych według kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
13. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie

[e-Zamówienia](#) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego.

14. Zawiadomienie o rozstrzygnięciu postępowania będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 253 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**, z zachowaniem terminów określonych w art. 308 ustawy Pzp.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z uwzględnieniem przepisów ustawy Pzp.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu, przed zawarciem umowy, dokumentów niezbędnych do jej zawarcia, jeżeli obowiązek ich złożenia wynika z SWZ lub przepisów prawa, w szczególności:
 - 1) dokumentów potwierdzających umocowanie osoby/osób reprezentujących Wykonawcę do zawarcia umowy, jeżeli umocowanie to nie wynika z dokumentów dostępnych Zamawiającemu lub z dokumentów złożonych w toku postępowania;
 - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, o ile Zamawiający żąda jej przedłożenia na podstawie art. 59 ustawy Pzp;
 - 3) innych dokumentów, których złożenia przed zawarciem umowy wymaga Zamawiający na podstawie postanowień SWZ.
6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zgodnie z art. 59 ustawy Pzp.
7. Jeżeli umowę w imieniu Wykonawcy będzie podpisywała osoba, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów złożonych w postępowaniu lub z właściwego rejestru, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy dokument potwierdzający umocowanie tej osoby.
8. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego albo nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli było wymagane, Zamawiający może, na podstawie art. 263 ustawy Pzp, dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo

unieważnić postępowanie.

9. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jest wymagane, zgodnie z art. 445 ustawy Pzp.

XVIII. PROJEKTOWANIE POSTANOWIEŃ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY – PROJEKT UMOWY.

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy, stanowiących **Załącznik nr 4 do SWZ.**
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w przypadkach określonych w art. 454–455 ustawy Pzp oraz w przypadkach i na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy stanowiących Załącznik nr 4 do SWZ.
4. Strony zgodnie postanawiają, że nie każda zmiana danych lub okoliczności związanych z realizacją zamówienia wymaga zawarcia aneksu do umowy. W szczególności zmiany wynikające z bieżącej realizacji zamówienia, które zostały przewidziane w SWZ oraz w Projektowanych Postanowieniach Umowy i nie prowadzą do zmiany zakresu zobowiązania Wykonawcy w rozumieniu art. 454–455 Pzp, nie stanowią zmiany umowy wymagającej zawarcia aneksu, w szczególności:
 - 1) liczba posiłków faktycznie zamawianych i wydawanych w poszczególnych dniach lub placówkach może ulegać zmianie w stosunku do ilości szacunkowych wskazanych w SWZ, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego.
 - 2) Wynagrodzenie Wykonawcy będzie ustalane na podstawie cen jednostkowych określonych w ofercie oraz rzeczywistej liczby posiłków zamówionych i wydanych, na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy.
 - 3) Zmiana liczby posiłków w ramach przewidzianego w SWZ sposobu realizacji i rozliczania zamówienia nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
5. **Zmiana umowy wymagająca zawarcia aneksu może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych w ustawie Pzp oraz w Projektowanych Postanowieniach Umowy, z zachowaniem warunków określonych w art. 454–455 Pzp.**
6. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 6, wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej lub formy elektronicznej, jeżeli przepisy prawa dopuszczają jej zastosowanie.

XIX. NEGOCJACJE TREŚCI OFERT W CELU ICH ULEPSZENIA

1. Zamawiający, działając na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, **przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.**
2. Negocjacje mogą dotyczyć wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych w SWZ i określonych w zaproszeniu do negocjacji.
3. Zamawiający może odstąpić od przeprowadzenia negocjacji. W takim przypadku Zamawiający

dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, które nie podlegają odrzuceniu.

4. Jeżeli Zamawiający zdecyduje się na przeprowadzenie negocjacji, do negocjacji zaprosi wykonawców, których oferty nie zostały odrzucone, z uwzględnieniem zasad określonych w art. 288 Pzp.
5. **Zamawiający przewiduje zaproszenie do negocjacji maksymalnie trzech Wykonawców**, których oferty nie podlegają odrzuceniu i które uzyskały najwyższą liczbę punktów w rankingu ofert, zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SWZ.
6. Jeżeli liczba wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jest mniejsza niż trzech, Zamawiający zaprasza do negocjacji wszystkich tych wykonawców.
7. Jeżeli Zamawiający ogranicza liczbę wykonawców zapraszanych do negocjacji, a oferty uzyskały taką samą liczbę punktów w rankingu, zastosowanie mają zasady określone w art. 288 Pzp.
8. W przypadku prowadzenia negocjacji Zamawiający informuje wykonawców o ich terminie, miejscu, sposobie prowadzenia oraz zakresie kryteriów oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje.
9. **Negocjacje mogą podlegać następujące kryteria oceny ofert:**
 - 1) **Cena** – waga 60%;
 - 2) **Czas usunięcia nieprawidłowości** – waga 40%.
10. Negocjacje nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ, z wyjątkiem zakresu dopuszczonego przepisami ustawy Pzp i określonego przez Zamawiającego w SWZ.
11. Podczas negocjacji Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich wykonawców i prowadzi negocjacje w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz przejrzystości postępowania.
12. Negocjacje mają charakter poufny. Zamawiający nie ujawnia informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami bez zgody wykonawcy, którego informacje te dotyczą.
13. Z przebiegu negocjacji Zamawiający sporządza protokół lub odpowiednio dokumentuje ich przebieg zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
14. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprasza **wszystkich wykonawców, których oferty nie zostały odrzucone**, do złożenia ofert dodatkowych.
15. Termin składania ofert dodatkowych określa Zamawiający w zaproszeniu, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do przygotowania tych ofert, przy czym termin ten nie może być krótszy niż **5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych**.
16. Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawiera co najmniej informacje wymagane przepisami Pzp, w szczególności sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz informacje dotyczące kryteriów oceny ofert, w ramach których oferta dodatkowa może zawierać zmienione propozycje.
17. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
18. **Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.**
19. Jeżeli wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, za wiążącą przyjmuje się ofertę złożoną w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

20. Jeżeli wykonawca złoży ofertę dodatkową, oferta ta zastępuje ofertę pierwotną w zakresie, w jakim zawiera zmienione propozycje dotyczące kryteriów oceny ofert objętych negocjacjami, z uwzględnieniem art. 296 ust. 2 Pzp.
21. Oferta dodatkowa podlega odrzuceniu, jeżeli jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
22. Do sporządzenia i złożenia oferty dodatkowej stosuje się odpowiednio wymagania określone w SWZ dotyczące sporządzenia i złożenia oferty.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie **5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania**.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) **5 dni** od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) **10 dni** od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie **5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia**.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do **Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych**, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie **14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby**, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp.
9. Szczegółowe zasady dotyczące wnoszenia odwołania oraz skargi do sądu określają przepisy **Działu IX ustawy Pzp**.

10. W sprawach dotyczących pozasądowego rozwiązywania sporów związanych z realizacją umowy w sprawie zamówienia publicznego zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp dotyczące mediacji i innych polubownych sposobów rozwiązywania sporów, w szczególności art. 591 i nast. Pzp.

XX. ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XXI. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXII. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

XXIII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ZGODNIE z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”), Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Zabłudowa, z siedzibą w Zabłudowie przy ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest:
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@zabludow.pl;
 - pisemnie na adres siedziby Zamawiającego z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług cateringowych tj. przygotowania i dostarczenia obiadów dwudaniowych do trzech Szkół Podstawowych na terenie Gminy Zabłudów”, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie przepisów Pzp, w szczególności art. 74 Pzp, oraz inne podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe mogą być również udostępniane lub publikowane w zakresie wynikającym z przepisów Pzp.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej, chyba że obowiązek taki będzie wynikał z przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych mogą wynikać z przepisów Pzp.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan:

- 1) na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania danych osobowych, przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO – prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, jeżeli podstawą prawną przetwarzania tych danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania danych w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ZATWIERDZIŁ:

BURMISTRZ

/-/ Adam Tomanek

Zabłudów, 28.08.2026 r.

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Formularz Ofertowy - Załącznik nr 1;
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku przesłanek do wykluczenia z postępowania - Załącznik Nr 2;
3. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - Załącznik Nr 3;
4. Projekt umowy – Załącznik Nr 4;
5. Wykaz usług – Załącznik Nr 5;
6. Wykaz środków transportu – Załącznik Nr 6;
7. Zobowiązanie innego podmiotu - Załącznik Nr 7;
8. Oświadczenie wykonawców wspólnie występujących – załącznik nr 8;
9. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej - Załącznik Nr 9;
10. OPZ – załącznik nr 10;