

Numer referencyjny: ZPl.271.1.7.2026



**GMINA SZASTARKA**  
**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

**„Dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego na potrzeby realizacji zadania pn. „Zakupy w ramach zabezpieczenia logistycznego i zapewnienia ciągłości dostaw” w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026.”**

**UWAGA!**

Wykonawcy pobierający SWZ ze strony

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ee058c4e-9db0-491d-83c2-05d4956a39ab>

[strona prowadzonego postępowania]

związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do SWZ tam zamieszczonymi

*Zatwierdzam:*

*Wójt Gminy Szastarka  
(-)  
Elżbieta Kowalczyk*

Szastarka, dnia 31.08.2026 r.

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

|                              |                                                                                |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Zamawiający:                 | Gmina Szastarka                                                                |
| Adres:                       | 23-225 Szastarka, ul. Lubelska 17                                              |
| Telefon:                     | (48) 15 8714130                                                                |
| NIP                          | 7151675797                                                                     |
| REGON                        | 830409650                                                                      |
| adres poczty elektronicznej: | <a href="mailto:inwestycje@gminaszastarka.pl">inwestycje@gminaszastarka.pl</a> |

## 2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

- 2.1. Ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja warunków zamówienia zamieszczona jest na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Pod tym adresem Zamawiający będzie zamieszczał również zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Wykonawcy związani są wszelkimi ewentualnymi modyfikacjami i wyjaśnieniami do treści SWZ i należy je uwzględnić przy sporządzaniu oferty.
- 2.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (formularzy do komunikacji) na platformie e-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/>, a w szczególnie uzasadnianych przypadkach uniemożliwiających komunikację za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dopuszcza się komunikację przy użyciu poczty elektronicznej (e-mail: [inwestycje@gminaszastarka.pl](mailto:inwestycje@gminaszastarka.pl)).
- 2.3. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
- 2.4. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się, użyciu środków komunikacji elektronicznej przy użyciu formularzy do komunikacji na platformie e-Zamówienia. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

## 3. Tryb udzielenia zamówienia

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 3.2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie w szczególności Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415 ze zm.) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
- 3.3. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1963 r. Kodeks cywilny.
- 3.4. Wartość zamówienia nie przekracza progu unijnego, o którym mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 3.5. Użyte w niniejszej SWZ oraz załącznikach terminy mają następujące znaczenie:
  - 3.5.1. ustawa, Pzp lub ustawa Pzp – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz.793)
  - 3.5.2. SWZ – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
  - 3.5.3. zamówienie – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt. 4 SWZ i załączniku nr 1 do niniejszej SWZ,

- 3.5.4. postępowanie – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,
- 3.5.5. Zamawiający – Gmina Szastarka,
- 3.5.6. Wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 3.5.7. RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 3.5.8. Platforma e-Zamówienia – narzędzie umożliwiające komunikację elektroniczną między Zamawiającym i Wykonawcami.
- 3.5.9. kwalifikowany podpis elektroniczny – podpis elektroniczny składany z wykorzystaniem certyfikatu wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania w rozumieniu ustawy z dnia 05.09.2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz.U.2024 r. poz. 1725).
- 3.5.10. podpis zaufany – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewnione przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji.
- 3.5.11. podpis osobisty – zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 9 ustawy z dnia 06 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz.U. z 2022, poz. 671 t.j.)- zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt. 11 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. W sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (rozporządzenia eIDAS), weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.
- 3.5.12. EPP (Elektroniczne Potwierdzenie Przesłania) – dokument potwierdzający otrzymanie skrótu kryptograficznego oferty, a tym samym rozpoczęcie procesu składania oferty; EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odebrania) – dokument potwierdzający otrzymanie zaszyfrowanej oferty przez Platformę, a tym samym zakończenie procesu składania oferty. EPW (Elektroniczne Potwierdzenie Odebrania) – dokument potwierdzający wycofanie oferty.

#### 4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa jednego fabrycznie nowego ciągnika rolniczego wraz z ładowaczem czołowym i wyposażeniem**. Zadanie realizowane jest z udziałem dotacji celowej z budżetu państwa udzielonej Gminie Szastarka przez Wojewodę Lubelskiego w ramach **Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026**, na realizację inwestycyjnego zadania własnego pn. **„Zakupy w ramach zabezpieczenia logistycznego i zapewnienia ciągłości dostaw”** w obszarze „Zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw”.
- 4.2. Dostarczony ciągnik oraz cały osprzęt i wyposażenie muszą być:
  - 4.2.1. fabrycznie nowe – rok produkcji 2025 lub 2026,
  - 4.2.2. nieużywane i niepowystawowe,
  - 4.2.3. nieregenerowane,
  - 4.2.4. sprawne technicznie,
  - 4.2.5. wolne od wad fizycznych i prawnych,
  - 4.2.6. pochodzić z bieżącej produkcji
  - 4.2.7. przystosowane do poruszania się na drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawo o ruchu drogowym,
  - 4.2.8. bezpieczne,
  - 4.2.9. kompletne i gotowe do użytkowania zgodnie z ich przeznaczeniem.
- 4.3. Ciągnik musi spełniać wymagania obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w zakresie dopuszczenia do ruchu po drogach publicznych, oraz posiadać komplet dokumentów niezbędnych do jego rejestracji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 4.4. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie minimalne wymagania techniczne, jakościowe, funkcjonalne i wyposażeniowe określone przez Zamawiającego w **załączniku nr 1 do SWZ – Specyfikacji technicznej oferowanego ciągnika i osprzętu (tabela parametrów technicznych)**.

- Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć sprzęt odpowiadający wszystkim minimalnym parametrom wskazanym w tym załączniku.
- 4.5. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca dostarczy również wszystkie dokumenty wymagane do rejestracji pojazdu, instrukcje obsługi w języku polskim, dokumenty gwarancyjne, certyfikaty i inne dokumenty wymagane przepisami prawa oraz udzieli gwarancji zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.
- 4.6. W ramach dostawy, o której mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić szkolenie z prawidłowej eksploatacji pojazdu w zakresie umożliwiającym jego bieżącą obsługę oraz dostarczyć ciągnik i osprzęt do siedziby Zamawiającego [Szastarka, ul. Lubelska 17, 23-225 Szastarka]
- 4.7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1 do SWZ – Specyfikacja techniczna oferowanego ciągnika i osprzętu (tabela parametrów technicznych)** oraz **zał. nr 4 – wzór umowy**.
- 4.8. Kody CPV:
- |            |                        |
|------------|------------------------|
| 16700000-2 | ciągniki               |
| 43250000-0 | ładowarki czołowe      |
| 34390000-7 | akcesoria do ciągników |
- 4.9. Rozwiązania równoważne
- 4.9.1. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia lub w Załączniku nr 1 do SWZ Zamawiający wskazał znaki towarowe, nazwy producentów, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne lub systemy odniesienia, należy je traktować wyłącznie jako określenie minimalnych wymagań technicznych, jakościowych, funkcjonalnych i użytkowych przedmiotu zamówienia.
- 4.9.2. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) nazwy własne, marki, patenty, normy czy specyficzne procesy nie służą naruszeniu zasad uczciwej konkurencji (art. 16 oraz art. 99 ust. 4 ustawy Pzp). Ich zastosowanie wynika z konieczności precyzyjnego określenia oczekiwań Zamawiającego, co bezpośrednio realizuje zasady efektywności i celowości zamówień publicznych (art. 17 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp).
- 4.9.3. Zgodnie z art. 99 ust. 5 i 6 oraz art. 101 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający w każdym takim przypadku dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych do opisanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
- 4.9.4. Za rozwiązanie równoważne Zamawiający uzna takie, które spełnia wszystkie wymagania minimalne określone w OPZ oraz zapewnia parametry techniczne, jakościowe, wydajnościowe, funkcjonalne i użytkowe na poziomie nie gorszym niż wskazany przez Zamawiającego.
- 4.9.5. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, ma obowiązek jednoznacznie wykazać w dokumentacji składanej wraz z ofertą, że proponowane przez niego dostawy lub usługi w pełni spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 4.9.6. Ciężar wykazania równoważności oferowanego rozwiązania spoczywa na Wykonawcy.
- 4.10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4.11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.12. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 4.13. Zgodnie z art. 256 Pzp. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
- 4.14. Zgodnie z art. 310 pkt. 1 Pzp Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jeśli środki publiczne, które zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 4.15. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:
- Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę jednego fabrycznie nowego ciągnika rolniczego wraz z ładowniczem czołowym i wyposażeniem. Jest to jeden kompletny pojazd silnikowy stanowiący jeden środek trwały, wyprodukowany jako całość przez jednego producenta i dostarczany jako jeden przedmiot dostawy.
- Ze względu na charakter zamówienia nie jest możliwe wyodrębnienie części zamówienia, które mogłyby być samodzielnie realizowane przez różnych wykonawców.
- Brak podziału zamówienia na części nie ogranicza dostępu do zamówienia mikroprzedsiębiorcom oraz małym i średnim przedsiębiorcom. Przedmiot zamówienia stanowi typową dostawę jednego pojazdu, oferowaną przez wielu wykonawców działających na rynku dostaw ciągników rolniczych wraz z

osprzętem, w tym przez podmioty z sektora MŚP. W konsekwencji odstąpienie od podziału zamówienia na części nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.

## 5. Termin wykonania zamówienia

5.1. Termin wykonania zamówienia wynosi **30 dni do dnia zawarcia umowy**.

## 6. Podstawy wykluczenia z postępowania

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazane w:

6.1.1. art. 108 ust. 1 Pzp tj.:

6.1.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

6.1.1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

6.1.1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

6.1.1.1.3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),

6.1.1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

6.1.1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

6.1.1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

6.1.1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

6.1.1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

6.1.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 6.1.1.1;

6.1.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

6.1.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

6.1.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6.1.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.1.2. art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 6.1.3. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności (Dz. U. z 2025 r., poz. 514), tj.:
  - 6.1.3.1. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - 6.1.3.2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 i 1285) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - 6.1.3.3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 6.2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 i 3 Pzp.
- 6.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
- 6.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

## **7. Warunki udziału w postępowaniu**

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 6 SWZ.
- 7.2. Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

## **8. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

- 8.1. Z uwagi na fakt, że Zamawiający nie sformułował minimalnych wymagań w zakresie warunków udziału w postępowaniu (o których mowa w art. 112 ustawy Pzp), instytucja polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich nie ma zastosowania.

- 8.2. W związku z powyższym, Wykonawca nie jest uprawniony ani zobowiązany do składania wraz z ofertą oświadczeń, o których mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp (zobowiązań podmiotów udostępniających zasoby). Ewentualne załączenie takiego dokumentu do oferty zostanie uznane przez Zamawiającego za bezprzedmiotowe i pozostanie bez wpływu na ocenę oferty.

## 9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu

- 9.1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, **Wykonawca dołącza do oferty:**
- 9.1.1. **Oświadczenie Wykonawcy (wg załącznika nr 2 do SWZ):**
- 9.1.1.1. o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp aktualne na dzień składania ofert.
- 9.1.1.2. o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 9.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (wg załącznika nr 2 do SWZ) składa każdy z wykonawców w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 9.2. Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wskazanych w SWZ, złożyć albo powołać się na certyfikat, o którym w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, w zakresie certyfikacji niepodlegania wykluczeniu lub certyfikacji zdolności Wykonawcy.
- 9.3. Certyfikat wywołuje skutek wyłącznie w zakresie, w jakim potwierdza brak podstaw wykluczenia lub spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaganych przez Zamawiającego.
- 9.4. Certyfikat musi być ważny na dzień składania ofert.
- 9.5. W zakresie objętym ważnym certyfikatem Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy innych podmiotowych środków dowodowych, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w ustawie Pzp oraz ustawie z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235).
- 9.6. Jeżeli Wykonawca wskaże, że posługuje się certyfikatem, Zamawiający w pierwszej kolejności zweryfikuje ważność i zakres certyfikatu w Bazie Danych o Certyfikacji Wykonawców Zamówień Publicznych prowadzonej w systemie teleinformatycznym przez ministra właściwego do spraw gospodarki.
- 9.7. Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszelkich podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu wymaganych w SWZ, Wykonawca wykazuje pozostałe okoliczności przez złożenie odpowiednich podmiotowych środków dowodowych na wezwanie Zamawiającego.
- 9.8. Jeżeli Wykonawca wskazał, że będzie posługiwał się certyfikatem, ale nie podał danych umożliwiających jego jednoznaczną identyfikację, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych na zasadach ogólnych. Po wezwaniu Wykonawca może powołać się na certyfikat, podając dane jednoznacznie identyfikujące certyfikat.
- 9.9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jednoznaczne wskazanie zakresu w jakim posługuje się certyfikatem. Jeżeli z oświadczenia Wykonawcy, certyfikatu albo danych ujawnionych w bazie certyfikacji nie wynika, że certyfikat obejmuje daną podstawę wykluczenia lub danych warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wezwie w tym zakresie do złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 9.10. Jeżeli Zamawiający poweźmie wątpliwości co do prawdziwości domniemania wynikającego z certyfikatu, w szczególności co do tego, czy Wykonawca nie wprowadził podmiotu certyfikującego w błąd albo czy Wykonawca nadal spełnia warunki udzielenia certyfikacji, Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 128a ustawy Pzp.
- 9.11. W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 9.12. Jeżeli certyfikacja utraciła ważność w całości albo w części, Wykonawca nie może skutecznie posługiwać się certyfikatem w zakresie objętym utratą ważności i jest zobowiązany wykazać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w SWZ i ustawie Pzp tj. przez złożenie podmiotowych środków dowodowych.
- 9.13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą posługiwać się wspólnym certyfikatem w zakresie certyfikacji zdolności wykonawców.

- 9.14. Wspólny certyfikat zdolności wykonawcy może zostać wykorzystany wyłącznie przez wykonawców, którym wspólnie udzielono certyfikacji, i wyłącznie w przypadku, gdy ci sami wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
- 9.15. Wspólny certyfikat zdolności wykonawcy potwierdza spełnianie warunku udziału w postępowaniu wyłącznie w zakresie zdolności objętych certyfikacją.
- 9.16. Jeżeli wspólny certyfikat zdolności wykonawcy nie obejmuje całości warunku udziału w postępowaniu wymaganego w SWZ, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują spełnianie warunku w pozostałym zakresie przez złożenie odpowiednich podmiotowych środków dowodowych na wezwanie Zamawiającego.
- 9.17. W zakresie niepodlegania wykluczeniu każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia odrębnie, przez powołanie się na własny certyfikat niepodlegania wykluczeniu albo przez złożenie podmiotowych środków dowodowych wymaganych w SWZ.
- 9.18. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 10. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**
- 10.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej przy użyciu Platformy e-Zamówienia, a w szczególnie uzasadnianych przypadkach uniemożliwiających komunikację za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dopuszcza się komunikację przy użyciu poczty elektronicznej (e-mail Zamawiającego: [inwestycje@gminaszastarka.pl](mailto:inwestycje@gminaszastarka.pl)) **z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu Platformy.**
- 10.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 10.3. Rejestracja i korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Szczegółowe minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, o którym mowa w pkt 10.2.
- 10.4. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 10.5. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 10.6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 10.7. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 10.8. Oferty, oświadczenia, o którym mowa w pkt 9.1.1. podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie Wykonawców składających ofertę wspólną, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni Wykonawcy, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w

formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

- 10.9. **Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.1.** składa się, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 10.10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 10.9., sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w 10.1.
- 10.11. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 10.12. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 10.14. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 10.15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 10.14, dokonuje w przypadku:
  - 10.15.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 10.15.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 10.15.3. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 10.16. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 10.14., może dokonać również notariusz.
- 10.17. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 10.14- pkt 10.16 oraz pkt 10.19 – 10.21, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 10.18. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców składających ofertę wspólną, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.19. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców składających ofertę wspólną, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 10.20. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 10.19, dokonuje w przypadku:
- 10.20.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 10.20.2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia wykonawców składających ofertę wspólną, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 10.20.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
- 10.21. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 10.19, może dokonać również notariusz.
- 10.22. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.23. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
- 10.23.1. w zakresie przedmiotu zamówienia: P. Karol Biały, tel. 15 / 640 42 11.
  - 10.23.2. w zakresie procedury: P. Joanna Lewandowska-Świtka tel. 694 326 268.

**UWAGA!!!**

Zaleca się sprawdzenie, czy Wykonawca nie posiada utworzonych na portalu [ezamowienia.gov.pl](http://ezamowienia.gov.pl) więcej jak jedno konto.

W przypadku, gdy Wykonawca posiada na portalu e-Zamowienia utworzone więcej jak jedno konto, wysłanie korespondencji na którekolwiek z kont uznaje się za korespondencję prawidłowo dostarczoną!!!

## **11. Wymagania dotyczące wadium**

- 11.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **12. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 12.1. Oferty pod rygorem nieważności składa się w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. **Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.**
- UWAGA! Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia.**
- 12.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 12.3. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 12.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim oraz podać dane pozwalające na identyfikację Wykonawcy. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym należy przekazać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.5. **Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:**
- 12.5.1. Wypełniony i podpisany **Formularz oferty (wg zał. nr 3)** - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną oraz informację o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – w przypadku powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.
- Uwaga! W informacji należy podać również nazwy (firmy) podwykonawców, którym zostaną powierzone do wykonania części zamówienia (o ile są już znani na etapie składania ofert).
- Zgodnie z wyrokami KIO 862/18, 299/20, 3459/20 oraz wyrokiem Sądu Okręgowego w Warszawie- XXIII Wydział Gospodarczy Odwoławczy i Zamówień Publicznych z dnia 5 maja 2021 r. (Sygn. akt XXIII Zs 11/21) ustawodawca w art. 462 ustawy Prawo zamówień publicznych określił, że wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Wykładnia literalna przepisu nie pozostawia wątpliwości interpretacyjnych, że **podwykonawstwo całości zamówienia nie jest możliwe**. Przyjęcie odmiennej interpretacji dopuściłoby sytuację, w których poprzez zlecenie realizacji całości zamówienia publicznego podwykonawcom,

zamawiający de facto udzielałby zamówienia podwykonawcom, a nie wykonawcy – pomijając w ten sposób regulację prawa zamówień publicznych. Taka sytuacja byłaby niezgodna zarówno z zasadą udzielania zamówienia jedynie wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami prawa, jak i zasadą transparentności. Oznaczałoby to również akceptację pozorności czynności złożenia oferty przez rzekomego wykonawcę przedmiotu zamówienia.

W związku z powyższym, w przypadku złożenia przez Wykonawcę **oświadczenia o powierzeniu podwykonawcom całości zamówienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty** Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp jako niezgodna z przepisami ustawy (m.in. naruszenie art. 7 pkt 27 ustawy Pzp).

12.5.2. **Oświadczenia wymagane w pkt. 9.1 SWZ.**

12.5.3. **Przedmiotowe środki dowodowe:**

- 12.5.3.1. Wypełniony i podpisany **załącznik nr 1 do SWZ – Specyfikację techniczną oferowanego ciągnika i osprzętu (tabela parametrów technicznych)**.
- 12.5.3.2. W przypadku zaoferowania urządzeń równoważnych: wykaz urządzeń równoważnych określający ich nazwy (symbole, typy) oraz zawierający porównanie pomiędzy parametrami technicznymi i użytkowymi, jakościowymi i funkcjonalnymi urządzeń opisanych w opisie przedmiotu zamówienia oraz urządzeń oferowanych przez wykonawcę. Do wykazu wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty – dowody potwierdzające, że oferowane urządzenia odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Przedmiotowymi dowodami mogą być np. karty katalogowe oferowanych urządzeń równoważnych.
- 12.5.3.3. W przypadku zaoferowania zastosowania rozwiązań równoważnych: opis rozwiązań równoważnych potwierdzający równoważność oferowanych przez Wykonawcę rozwiązań w stosunku do rozwiązań opisanych w opisie przedmiotu zamówienia.
- 12.5.3.4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, który nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne do złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlegać będzie odrzuceniu albo zachodzić będą przesłanki unieważnienia postępowania. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

12.5.4. **Informacja dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w trybie art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, zawierająca określenie czy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (podatek VAT). Jeżeli wybór oferty będzie wywoływał skutek, o którym mowa powyżej proszę:

- 12.5.4.1. wskazać nazwy (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego;
- 12.5.4.2. wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 12.5.4.3. wskazać stawkę/stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie zwiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

UWAGA! W przypadku niezłączenia przez Wykonawcę do oferty ww. Informacji uznaje się, że wybór jego oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku VAT.

12.5.5. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu odpowiednio Wykonawcy oraz podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentacji *chyba, że Wykonawca w Formularzu Ofert/oświadczeniu z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów samodzielnie* przez Zamawiającego (poprzez np. podanie nr KRS, NIP, REGON).

12.5.6. Dokumenty potwierdzające, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) jest umocowana do jego (ich) reprezentacji:

- 12.5.6.1. **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy – jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego

rejstru. Postanowienia dotyczące pełnomocnictwa określone w przepisach Kodeksu Cywilnego stosuje się odpowiednio.

- 12.5.6.2. **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej), jeżeli w ich imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Postanowienie dotyczące pełnomocnictwa określone w przepisach Kodeksu Cywilnego stosuje się odpowiednio.

| ZESTAWIENIE WSZYSTKICH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                                                                   | Formularz oferty (wg załącznika nr 3 do SWZ);                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2.                                                                                   | Oświadczenie Wykonawcy/ów (wg załącznika nr 2 do SWZ);                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3                                                                                    | Specyfikacja techniczna oferowanego ciągnika i osprzętu-tabela parametrów technicznych (wg załącznika nr 1 do SWZ);                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.                                                                                   | Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru – chyba, że Wykonawca w Formularzu Ofert/oświadczeniu z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów samodzielnie przez Zamawiającego (poprzez np. podanie nr KRS, NIP, REGON). |
| 5.                                                                                   | Informacja dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług – patrz pkt 11.5.4. SWZ;                                                                                                                                                                                                         |
| 6.                                                                                   | Ewentualnie:<br>- pełnomocnictwo/a, o którym/ch mowa w pkt 11.5.6.1. lub 11.5.6.2 SWZ;                                                                                                                                                                                                                                                                              |

### 13. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert. Termin związania ofertą

- 13.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy na Platformie e-Zamówienia. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. **W polu „Wypełniony formularz oferty” Wykonawca dodaje wypełniony załącznik nr 3 do SWZ..** W polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę” Wykonawca dodaje dokumenty składane wraz z ofertą.
- 13.2. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 13.3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy e-Zamówienia w zakładce „Oferty/wnioski” kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Po wycofaniu oferty Wykonawca ma możliwość ponownego złożenia oferty.
- 13.4. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 13.5. **Oferty należy złożyć w terminie do dnia 08.09.2026 r. do godziny 12:00.** O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie e-Zamówienia. Celem weryfikacji czy proces zakończył się pozytywnie można pobrać potwierdzenia przyjęcia i odbioru dokumentu, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) i Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO).
- 13.6. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 08.09.2026 r. o godz. 12:30** przy wykorzystaniu Platformy e-Zamówienia.
- 13.7. Zamawiający zastrzega przy tym, że w przypadku awarii ww systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. O ewentualnej zmianie terminu otwarcia ofert Zamawiający poinformuje na stronie internetowej postępowania.
- 13.8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżone informacje należy złożyć w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

- 13.9. Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą **30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 07.10.2026 r.** przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

#### 14. Sposób obliczenia ceny

- 14.1. Obliczona cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji dostawy i musi być podana w PLN cyfrowo. Cenę ofertową należy obliczyć na podstawie SWZ oraz projektu umowy. Cenę ofertową należy podać za całość realizacji przedmiotu zamówienia.
- 14.2. Cena ofertowa musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT **w wysokości: 23 %** – dotyczy podmiotu będącego czynnym podatnikiem podatku VAT), jak i ewentualne ryzyko ekonomiczne, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie składania oferty.
- 14.3. Obliczoną cenę ofertową należy podać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT jak i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 14.4. **Cenę oferty** należy podać w polskich złotych **w formularzu oferty** wg załączonego druku – **zał. nr 3 do SWZ**:
- 14.5. Cenę ofertową należy obliczyć w następujący sposób:
- 14.5.1. podać cenę netto,
- 14.5.2. obliczyć kwotę podatku VAT – mnożąc cenę netto przez stawkę podatku VAT,
- 14.5.3. obliczyć cenę oferty brutto sumując cenę netto i kwotę podatku VAT.
- 14.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.7. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ**.

#### 15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 15.1. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert. Wykonawca może otrzymać max 100 pkt.
- 15.2. **Kryteriami oceny ofert są:**
- 15.2.1. **Kryterium nr 1:** Oferowana cena (C) z wagą do 60 pkt [max ilość punktów].
- 15.2.2. **Kryterium nr 2:** Okres gwarancja producenta (Gw) z wagą do 40 pkt [max ilość punktów].
- 15.3. **Oferowana cena (C) – waga kryterium 60 pkt**
- 15.3.1. W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 60 punktów. Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg poniższego wzoru. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
- $$C = C_n / C_b \times 60 \text{ pkt}$$
- gdzie
- Cn- najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,
- Cb – cena oferty badanej.
- 15.4. **Okres gwarancji producenta (Gw) – waga kryterium 40 pkt**
- 15.4.1. Zamawiający przyzna punkty za zaoferowany okres gwarancji producenta na dostarczony ciągnik rolniczy, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
- 15.4.2. Minimalny wymagany okres gwarancji producenta wynosi **48 miesięcy z limitem mth min. 5 000 w czasie trwania gwarancji, liczony od dnia podpisania przez przedstawicieli stron protokołu odbioru ciągnika**. Zaoferowanie krótszego okresu gwarancji będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.
- 15.4.3. Punkty w kryterium „Gwarancja producenta” zostaną przyznane według następujących zasad:

| Okres gwarancji producenta | Liczba |
|----------------------------|--------|
|----------------------------|--------|

|                                                                                                                                                                                 | punktów |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 48 miesięcy gwarancji i rękojmi z limitem mth min. 5 000 w czasie trwania gwarancji, liczony od dnia podpisania przez przedstawicieli stron protokołu odbioru ciągnika          | 0 pkt   |
| 54 miesiące gwarancji i rękojmi z limitem mth min. 5 000 w czasie trwania gwarancji, liczony od dnia podpisania przez przedstawicieli stron protokołu odbioru ciągnika          | 10 pkt  |
| 60 miesięcy gwarancji i rękojmi z limitem mth min. 5 000 w czasie trwania gwarancji, liczony od dnia podpisania przez przedstawicieli stron protokołu odbioru ciągnika          | 20 pkt  |
| 66 miesięcy gwarancji i rękojmi z limitem mth min. 5 000 w czasie trwania gwarancji, liczony od dnia podpisania przez przedstawicieli stron protokołu odbioru ciągnika          | 30 pkt  |
| 72 miesiące gwarancji i rękojmi i więcej z limitem mth min. 5 000 w czasie trwania gwarancji, liczony od dnia podpisania przez przedstawicieli stron protokołu odbioru ciągnika | 40 pkt  |

- 15.4.4. Wykonawca zobowiązany jest wskazać oferowany okres gwarancji producenta w Formularzu ofertowym. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji producenta w Formularzu Oferty Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny wymagany okres gwarancji, tj. **48 miesięcy z limitem mth min. 5 000 w czasie trwania gwarancji, liczony od dnia podpisania przez przedstawicieli stron protokołu odbioru ciągnika**, i przyzna **0 pkt** w tym kryterium.
- 15.4.5. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji producenta dłuższego niż **72 miesiące z limitem mth min. 5 000 w czasie trwania gwarancji, liczony od dnia podpisania przez przedstawicieli stron protokołu odbioru ciągnika** Zamawiający przyzna maksymalnie **40 punktów**, przy czym Wykonawca będzie związany zaoferowanym okresem gwarancji.
- 15.5. Liczby punktów, o których mowa w pkt 14 SWZ po szumowaniu stanowiąc będą końcową ocenę oferty. Łączna ilość punktów otrzymanych przez Wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach – maksymalnie 100 punktów.
- Przyznana ilość punktów = C + Gw**
- 15.6. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
- 15.7. Przy prowadzeniu oceny ofert złożonych przez Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie będzie uwzględniał treści ofert, które zostały odrzucone w procesie ich badania.
- 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- 16.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:
- 16.1.1. Przedłożyć przed podpisaniem umowy dowód osobisty – w przypadku gdy wykonawcą jest osoba fizyczna.
- 16.1.2. Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną z SWZ wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 16.2. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowane to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 17. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
- 17.1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 18. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- 18.1. Warunki realizacji umowy, w tym dotyczące postanowień umów o podwykonawstwo zostały określone w załączonym wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ**.
- 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**
- 19.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

- 19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 19.3. Odwołanie przysługuje na:
- 19.3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 19.3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 19.4. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie wniesione w postaci elektronicznej, wymaga opatrzenia podpisem zaufanym. Odwołanie w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a odwołanie w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej „Izbą”.
- 19.6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 19.7. Odwołanie wnosi się w terminie:
- 19.7.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 19.7.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 18.7.1.
- 19.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 19.9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 18.7. i 18.8. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.10. Skarga do sądu.
- 19.10.1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  - 19.10.2. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
  - 19.10.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
  - 19.10.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioszek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.
  - 19.10.5. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
- 19.11. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

## 20. Informacje związane z ochroną danych osobowych

- 20.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 20.1.1. jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 20.1.2. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup i dostawa nowego samochodu specjalistycznego do czyszczenia kanalizacji” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 20.1.3. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 20.1.4. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność;
- 20.1.5. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 20.1.6. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 20.2. Wykonawca posiada:
  - 20.2.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - 20.2.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
  - 20.2.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - 20.2.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 20.3. Wykonawcy nie przysługuje:
  - 20.3.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 20.3.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 20.3.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 20.4. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- 20.5. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 20.6. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- 20.7. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

W załączeniu:

- |           |                                                                                                 |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| zał. Nr 1 | <b>Specyfikację techniczną oferowanego ciągnika i osprzętu (tabela parametrów technicznych)</b> |
| zał. Nr 2 | Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu.                                             |
| zał. Nr 3 | Formularz oferty                                                                                |
| zał. Nr 3 | Wzór umowy.                                                                                     |