

Umowa nr/2026
(wzór)

zawarta w dniu 2026 r.*/zawarta w formie elektronicznej, z dniem złożenia podpisu przez ostatniego z przedstawicieli Stron*, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w Gdańsku przy ul. Okopowej 21/27 w Gdańsku (80-810), NIP 5831066122 zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,
w imieniu i na rzecz którego działa Izba Administracji Skarbowej w Gdańsku, z siedzibą przy ul. Długiej 75/76, Gdańsk (80-831) NIP: 583 12 37 173; REGON: 001021197,
reprezentowana przez:

Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku, w imieniu którego działa

.....

a

.....,

z siedzibą:..... NIP, REGON:

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,
reprezentowana przez :

.....

Niniejsza umowa jest konsekwencją porozumienia i pełnomocnictwa nr 144/2026 z dnia 17 lipca 2026 r. zawartego pomiędzy Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w Gdańsku z siedzibą przy ul. Okopowej 21/7 w Gdańsku (80-810) a Izbą Administracji Skarbowej w Gdańsku.

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru najkorzystniejszej oferty z dnia, złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793) zwanej dalej ustawą Pzp została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup ręcznego skanera rentgenowskiego wraz z niezbędnym wyposażeniem, montażem i uruchomieniem urządzenia.
2. Miejscem dostawy jest
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia oraz że skaner jest: fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2026 r., nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych, nie był poddawany jakimkolwiek naprawom, nie mają do niego jakichkolwiek praw osoby trzecie, ani nie jest przedmiotem żadnego postępowania lub zabezpieczenia, został dopuszczony do obrotu na terenie UE oraz spełnia wymagania dotyczące pracy z promieniowaniem jonizującym.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenie wraz z pełnym wyposażeniem niezbędnym do jego użytkowania.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wraz z dostawą: deklarację zgodności CE, certyfikaty bezpieczeństwa i dopuszczenia do stosowania (w tym dotyczące promieniowania jonizującego), instrukcję obsługi w języku polskim, kartę gwarancyjną, dokumentację techniczną urządzenia (obejmującą parametry, specyfikację, schematy), protokół z testów fabrycznych (jeżeli producent

- przewiduje), oświadczenie o zgodności urządzenia z wymaganiami Zamawiającego ujętymi w OPZ oraz umowie.
7. Brak któregokolwiek dokumentu ujętego w ust. 6 uprawnia Zamawiającego do odmowy odbioru dostawy.
 8. Osobami do kontaktów w związku z realizacją umowy są:
 - ze strony Zamawiającego: tel. 058, e-mail:@mf.gov.pl
 - ze strony Wykonawcy: tel.: e-mail:
 9. Zmiana osób wskazanych w ustępie 8, wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony i nie stanowi istotnej zmiany treści umowy.

§ 2

Termin realizacji i warunki wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w terminie **do 27 listopada 2026 r.**
2. Za termin realizacji umowy przyjmuje się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń, przez osobę uprawnioną ze strony Zamawiającego. Po podpisaniu przez strony protokołu zdawczo – odbiorczego wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet dokumentów, na który składają się: deklaracje zgodności, certyfikaty CE i inne dokumenty wymagane aktualnymi przepisami prawa, instrukcję, książkę przeglądów serwisowych, kartę gwarancyjną, które szczegółowo określają obowiązki wykonawcy wynikające z udzielonej gwarancji.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy co najmniej z trzydniowym wyprzedzeniem.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy na koszt i ryzyko własne w dni robocze w godzinach 8:00-14:00 do miejsca wskazanego w § 1 ust. 2 umowy.
5. Realizacja dostawy zostanie potwierdzona w protokole zdawczo-odbiorczym, który stanowi załącznik nr 1 do umowy, po stwierdzeniu zgodności z opisem przedmiotu umowy według OPZ. Podpisany przez Wykonawcę i osobę uprawnioną do odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego, protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń, stanowi potwierdzenie należytego wykonania umowy oraz jest podstawą do wystawienia faktury VAT za dostarczony przedmiot umowy.
6. Odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń. Do tego czasu Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ryzyka uszkodzeń.
7. W przypadku stwierdzonych podczas odbioru niezgodności dostarczonego skanera z ofertą Wykonawcy w zakresie stwierdzenia uszkodzeń mechanicznych, innych wad lub jej niezgodność z ofertą, Zamawiający zgłosi ten fakt pisemnie Wykonawcy. Wykonawca w okresie 5 dni roboczych od chwili powzięcia informacji o nieprawidłowościach w dostawie wymieni przedmiot umowy na nowy, wolny od wad na własny koszt.

§ 3

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają całkowite wynagrodzenie z tytułu dostawy przedmiotu umowy, w kwocie: zł brutto (słownie:) w tym podatek od towarów i usług (VAT – stawka %), zł netto (słownie:) zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr ... do umowy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt dostarczenia do lokalizacji wskazanej w § 1 ust. 2 oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją umowy.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za dostarczony przedmiot umowy będzie podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń.
4. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie na podstawie wystawionej na Zamawiającego – Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku - faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy zostanie zrealizowana w walucie polskiej.
6. Wszelkie faktury wystawiane przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego będą sporządzane w formie faktur ustrukturyzowanych zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa i przekazywane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
7. Za dzień wystawienia faktury uznaje się datę nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF.
8. W przypadku trybu awarii całkowitej KSeF dniem doręczenia faktury jest data fizycznego doręczenia faktury w sposób uzgodniony w ust. 10.
9. Zamawiający dokona płatności należnego wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura wystawiona będzie na odbiorcę, którym jest Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP 5831066122, przy czym w treści faktury Wykonawca zobowiązany jest umieścić numer niniejszej umowy. Termin płatności liczony jest od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury w KSeF, potwierdzonego numerem identyfikującym KSeF.
10. W przypadku awarii KSeF, niedostępności KSeF, skorzystania z trybu offline²⁴ lub wystąpienia innych przypadków dopuszczających, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wystawienie faktury poza KSeF, Strona uprawniona do wystawienia faktury może wystawić ją poza KSeF oraz przekazać drugiej Stronie:
 - 1) w postaci elektronicznej, jako plik PDF, na adres e-mail: zok@gdansk.uw.gov.pl
 - 2) w postaci papierowej na adres Zamawiającego wskazany w komparycji umowy.
11. Faktura wystawiona poza KSeF zostanie następnie przekazana do KSeF w terminach i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.
12. W przypadku niedotrzymania terminu płatności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych w wysokości określonej w ustawie z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (j.t. Dz.U. z 2020 r. poz. 935 ze zm.).
13. Zamawiający umożliwia Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (...) przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania: <https://efaktura.gov.pl>.
14. W przypadku podania przez Wykonawcę rachunku bankowego, o którym mowa w art. 108e ustawy o podatku od towarów i usług, który na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający wstrzyma się z zapłatą za fakturę, bez konsekwencji naliczania odsetek za opóźnienie w zapłacie, do czasu dopełnienia przez Wykonawcę formalności związanych z ujawnieniem rachunku bankowego w wykazie podatników VAT. O podjętych w tym przedmiocie czynnościach Wykonawca pisemnie poinformuje Zamawiającego z jednoczesnym wskazaniem wydłużonego terminu płatności.
15. Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku jest podatnikiem podatku VAT.

§ 4

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań przez Wykonawcę.
2. Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy;
 - 2) w przypadku niewykonania umowy - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy,
 - 3) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminie realizacji umowy, określonym w § 2 ust. 1 umowy - w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100);
 - 4) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu dokumentów wymaganych w § 2 ust. 2 umowy - w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100);
 - 5) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przystąpieniu do naprawy lub dokonania skutecznej naprawy urządzenia w ramach rękojmi i gwarancji, w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100)
3. Naliczenie i zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 2 pkt 3 - 4 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania umowy.
4. Kary umowne obowiązują niezależnie od siebie i są naliczane bez względu na poniesione szkody przez Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku odstąpienia od umowy możliwe jest naliczenie wyłącznie kary przewidzianej na wypadek odstąpienia od umowy.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty wierzytelności wynikających z tytułu kar umownych wraz ze wskazaniem terminu jej zapłaty, tj. kwota kar umownych będzie płatna w terminie 3 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej informującej o jej wysokości. W przypadku nieuiszczenia kar umownych w terminie wskazanym w notce księgowej, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności.
6. Notę, o której mowa w ust. 5, Zamawiający może przekazać wedle własnego uznania:
 - 1) w formie pisemnej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w ofercie wykonawcy,
 - 2) w formie elektronicznej, o której mowa w art. 781 § 1 Kodeksu cywilnego na adres poczty elektronicznej wskazanej w ofercie wykonawcy.
7. Terminem otrzymania noty, o którym mowa w ust. 5 jest:
 - 1) w przypadku powiadomienia złożonego w formie pisemnej – dzień jego odbioru wskazany na potwierdzeniu odbioru,
 - 2) w przypadku powiadomienia złożonego w formie elektronicznej - dzień wysłania wiadomości zawierającej to powiadomienie na adres wskazany w ust. 6 pkt 2).
8. Strony zastrzegają, że kar umownych można żądać także w przypadku wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
9. Łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie przekroczy 30% wartości umowy brutto.
10. Przewidziane w umowie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
11. Zamawiający może odstąpić od naliczania kar umownych w każdym przypadku, w którym okoliczności nienależytego wykonania umowy nie leżały po stronie Wykonawcy, czego dowód i uprawdopodobnienie spoczywa na Wykonawcy.

12. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, w tym również z wynagrodzenia należnego za wykonanie części zamówienia. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia oraz na pomniejszenie wypłacanego wynagrodzenia o kwotę naliczonych kar umownych.

§ 5

Odstąpienie od umowy i wypowiedzenie

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia.
2. W związku z finansowaniem przedmiotu zamówienia środkami budżetowymi na rok 2026 r., opóźnienie w realizacji dostawy, powodujące nie otrzymanie faktury w terminie, a w konsekwencji uniemożliwienie płatności w roku 2026 - uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w całości lub w części niezrealizowanej bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu.
3. Niezależnie od sytuacji unormowanej w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od wystąpienia podstawy odstąpienia, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) stwierdzenia przy odbiorze usterki uniemożliwiającej wykonanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca odmawia dostarczenia urządzenia wolnego od wad,
 - 2) w razie zaniechania przez Wykonawcę realizacji niniejszej umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca nie dotrzymał warunków umowy lub działał na szkodę Zamawiającego;
 - 4) jeżeli Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem § 7 ust. 3 pkt 1 umowy;
 - 5) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji, o czym Wykonawca powiadomi Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 24 godziny o zaistnieniu zdarzenia;
 - 6) zajęcia majątku Wykonawcy przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji majątku Wykonawcy uniemożliwiającego lub znacznie utrudniającego wykonanie umowy, o czym Wykonawca powiadomi Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 24 godziny o zaistnieniu zdarzenia;
 - 7) gdy Wykonawca nie podjął czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy lub przerwał wykonanie czynności związanych z realizacją umowy i nie kontynuuje ich.
4. Odstąpienie od umowy i jej wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6

Okres gwarancji

1. Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji **na okres ... miesięcy**.
2. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego przez osobę upoważnioną do odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
3. Gwarancji podlegają wszystkie zespoły i podzespoły urządzenia, wyposażenie dodatkowe bez wyłączeń oraz materiały eksploatacyjne z wyłączeniem ich naturalnego zużycia.

4. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym na okres 2 lat dla dostarczonego przedmiotu, tj. od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń przez osobę upoważnioną do odbioru.
5. Zgłoszenie awarii/usterki dokonywane będą drogą elektroniczną na adres e-mail
- 6 Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do naprawy w terminie 7 dni liczonych od chwili zgłoszenia wystąpienia awarii/usterki oraz dokonania skutecznej naprawy w terminie 14 dni.
7. W przypadku nieprzystąpienia do usunięcia awarii/usterki albo niedokonania skutecznej naprawy w terminach wskazanych w ust. 6 Zamawiający ma prawo dokonania naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 7

Zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 4.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności lub zaistnienia warunków, a mianowicie:
 - zastąpienia oferowanego skanera innym, tego samego typu/rodzaju, o parametrach technicznych nie gorszych niż parametry pierwotnie oferowanego, w przypadku wycofania danego typu z produkcji, w chwili przystąpienia do realizacji zamówienia, przy zachowaniu tej samej ceny wykonania zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności lub zaistnienia warunków, a mianowicie:
 - 1) zmiany terminu końcowego realizacji umowy (nie później niż do dnia **11 grudnia 2026 r.**), jeżeli wystąpią jakiegokolwiek opóźnienia spowodowane okolicznościami nie leżącymi po stronie Zamawiającego lub wystąpienie siły wyższej¹ uniemożliwi dostawę w terminie, o czym każda ze stron zobowiązuje się poinformować drugą stronę do 5 dni od dnia jej zaistnienia,
 - 2) zmian dotyczących aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego, w szczególności poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę formy prawnej Wykonawcy, itp.;
 - 3) zmiany Podwykonawców, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy;
 - 4) zmiany warunków płatności;
 - 5) zmian stawki podatku VAT dla dostawy przedmiotu umowy;
 - 6) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego.
4. Zmiana osób występujących w imieniu Zamawiającego oraz osób reprezentujących Wykonawcę, w szczególności osób wyznaczonych do kontaktów nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do umowy.
5. Zmiany umowy dokonywane na podstawie ust. 2, 3 i 4 wymagają zgody obu Stron.
6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 4.

¹ zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia (niemożliwość zapobieżenia nie tyle samemu zjawisku, co jego następstwom, na które Strona nie ma wpływu i której nie można przypisać drugiej Stronie), w tym m.in. katastrofa naturalna, katastrofalne działanie, ustanowienie stanu klęski żywiołowej, epidemia, ograniczenia z powodu kwarantanny, strajk, zamieszki uliczne, pożar, eksplozja, wojna lub rewolucja, atak terrorystyczny.

§ 8

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie/przy pomocy następujących Podwykonawców*:
.....
/nazwa, adres, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów i dane kontaktowe/
*(jeśli dotyczy)
2. W przypadku, gdy Wykonawca oświadczył, że będzie korzystał przy realizacji przedmiotu umowy z Podwykonawców zobowiązany jest:
 - 1) przedłożyć Zamawiającemu listę podwykonawców zawierającą ich nazwy i siedziby;
 - 2) określić w jakiej części wykonanie przedmiotu umowy zostanie powierzone Podwykonawcom.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej Podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności Podwykonawcy wobec Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
5. Powierzenie wykonania części umowy przez Podwykonawcę kolejnemu Podwykonawcy możliwe jest jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, o czym Wykonawca poinformuje Podwykonawców.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie i w należytej wysokości wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
7. Zlecenie części prac Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 9

Zachowanie poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych krajowych i unijnych związanych z ochroną tajemnicy służbowej, skarbowej, celnej oraz innych informacji chronionych.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych krajowych i unijnych związanych z ochroną danych osobowych, a zwłaszcza w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 r., L119/2 4.5.2016 PL).
4. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

5. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
7. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych informacji prawnie chronionych.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory pomiędzy Stronami powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz o zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
3. W kwestiach nieunormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny .
4. **Umowę niniejszą sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron*/Umowę sporządzono w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi)*.**

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

*) niepotrzebne wykreślić

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 - wzór protokołu zdawczo-odbiorczego,
- 3) Załącznik nr 3 - oświadczenie Wykonawcy o ochronie informacji,
- 4) Załącznik nr 4 – klauzula informacyjna
- 5) Załącznik nr 5 – oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów
- 6) Załącznik nr 6 - oferta Wykonawcy z dnia

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY (wzór)

Dane Wykonawcy:.....

Imię i nazwisko:

Dane Zamawiającego:

Imię i nazwisko:

Nazwa i adres miejsca dostawy:

na podstawie umowy dostawy nr2026 z dnia2026r.

Dokonano odbioru sprzętu (nazwa/model/typ/rok produkcji):.....w dniu
2026 r.

Wykonawca oświadcza, że zrealizował dostawę następującego skanera (wskazać model i rok produkcji oraz inne elementy identyfikujące urządzenie):

.....
.....
.....
.....

wraz z dokumentami wymienionymi w § 1 ust. 6 umowy oraz oświadcza, że przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad.

Uwagi:.....
.....
.....

Protokół sporządzono w egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Za Zamawiającego :

.....

czytelny podpis

Za Wykonawcę:

.....

czytelny podpis

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O OCHRONIE INFORMACJI

W związku z wykonywaniem zobowiązań z tytułu umowy nr .../2026, Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, informacji niejawnych, danych objętych tajemnicą skarbową i skarbową oraz danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, zarówno w trakcie trwania umowy, jaki i po jej rozwiązaniu.
2. Wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy oraz wynikających z uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej.
3. Podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy ani inna osoba z pomocą której Wykonawca realizuje umowę nie ujawni informacji chronionych ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, osobom lub firmom trzecim, bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie z Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku.
4. Odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach.
5. Ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu umowy nr .../2026.
6. Niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją umowy jw., po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody z Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku.

Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znane są mi moje obowiązki w zakresie ochrony informacji, wynikające z niżej wymienionych przepisów:

- 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 2) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- 3) Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
- 4) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa;
- 5) Ustawa z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne.

Oświadczam też, że jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za ujawnienie,

przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji chronionych, zdobytych w trakcie wykonywania umowy. Każda z osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią zobowiązania co do zachowania poufności informacji.

.....

podpis Wykonawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę jest Wojewoda Pomorski, adres: ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk
2. Kontakt do Inspektora ochrony danych osobowych w Pomorskim Urzędzie Wojewódzkim w Gdańsku: iod@gdansk.uw.gov.pl lub poprzez wyżej wskazany adres do korespondencji.
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem niniejszej umowy, będą przetwarzane przez Pomorski Urząd Wojewódzki wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy, realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
4. Podstawną prawną przetwarzania danych osobowych przez administratora danych, jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (w zakresie przetwarzania danych w celu wykonania umowy), art. 6 ust. 1 lit. c (w zakresie przetwarzania danych w celu realizacji obowiązków prawnych) oraz art. 6 ust. 1 lit. f (w zakresie realizacji obowiązków i praw wiążących się z zawartą umową lecz nie stanowiących bezpośredniego przejawu jej wykonania, co stanowi uzasadniony interes administratora).
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie: – ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej; – ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego; – inne podmioty, jeśli będzie to konieczne, dla wypełnienia obowiązków wynikających z umowy lub przepisów prawa. Dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników.
6. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo:
 - 1) Dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia, przetwarzania, w zakresie określonym przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 - 2) Wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa UODO, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Waszych danych osobowych, narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji umowy, a także przez wymagany przepisami prawa okres archiwizacji zgodny z kategorią archiwalną przez okres 10 lat, licząc od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia umowy, zgodnie z przepisami dot. Klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwum państwowego i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
8. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

9. Podanie danych osobowych warunkuje możliwość zawarcia umowy. Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych oraz jestem świadomy praw przysługujących mi w związku z ochroną danych osobowych.

.....

data i czytelny podpis

.....

(miejscowość i data)

.....

(Nazwisko i Imię)

.....

(Nazwa podmiotu zewnętrznego realizującego usługi na rzecz Resortu Finansów)

.....

(Stanowisko/funkcja)

OŚWIADCZENIE o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu umowy nr..... z dnia2026 r. oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stanowiącej załącznik do Zarządzenia Ministra Finansów z dnia 10 marca 2022 r. w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów (Dz.Urz.Min.Fin. poz.19).

.....

(czytelny podpis/podpis elektroniczny)