

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I PODZIAŁ ODPOWIEDZIALNOŚCI POMIĘDZY CZĘŚCIAMI

„Przebudowa części pomieszczeń Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Osieku w ramach zadania „Nowa Infrastruktura, Nowa Kultura M-GOK w Osieku”

1. STATUS DOKUMENTU I ZASADY INTERPRETACJI

- OPZ porządkuje zakres wynikający z dokumentacji projektowej, STWiOR, przedmiarów i wniosku o dofinansowanie oraz usuwa kolizje formalne pomiędzy Częścią nr 1 i Częścią nr 2.
- W razie rozbieżności dotyczącej granicy Części lub momentu składania dokumentów produktowych pierwszeństwo ma SWZ, niniejszy OPZ i właściwa umowa. Wymagania techniczne dokumentacji projektowej i STWiOR pozostają wiążące, o ile OPZ nie zawiera wyraźnego doprecyzowania.
- Przedmiary są pomocnicze. Cena każdej Części jest ryczałtowa i obejmuje kompletny rezultat, koordynację, materiały pomocnicze, transport, montaż, próby, dokumenty, szkolenia i serwis wymagane dla danego zakresu.
- Jeżeli nazwa producenta, produktu, patent, norma lub parametr opisuje rozwiązanie referencyjne, dopuszcza się rozwiązania równoważne zgodnie z SWZ, pod warunkiem wykazania co najmniej równych parametrów funkcjonalnych, technicznych, użytkowych, akustycznych, ogniowych, bezpieczeństwa i trwałości.
- Dokumenty inwestorskie zawierające kalkulacje cenowe oraz wnioski dotacyjny nie stanowią dokumentów zamówienia i nie są udostępniane wykonawcom w pakiecie publikacyjnym.

2. MIEJSCE I WARUNKI WSPÓLNE

- Miejsce: Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Osieku, ul. Wolności 16, 28-221 Osiek; działki nr ewid. 2167/1, 2166 i 2168/1, obręb OSIEK 0012.
- Prace są prowadzone w istniejącym obiekcie. Wykonawcy uwzględniają zabezpieczenie użytkowników i mienia, ograniczenie hałasu/pyłu, uzgodnienie dostaw i wyłączeń, ochronę dróg ewakuacyjnych oraz bieżące sprzątanie.
- Przed produkcją elementów na wymiar wykonuje się pomiary z natury. Każdą kolizję lub brak danych należy zgłosić przed zamówieniem materiału albo wykonaniem robót ulegających zakryciu.
- Wszystkie instrukcje, oznaczenia, dokumentacja powykonawcza i szkolenia są przekazywane w języku polskim. Wymagane dokumenty bezpieczeństwa muszą pochodzić od uprawnionych/akredytowanych podmiotów, jeżeli wymagają tego przepisy lub normy.

3. CZĘŚĆ NR 1 – ROBOTY BUDOWLANO-MODERNIZACYJNE I INSTALACYJNE

Celem jest przygotowanie kompletnej, bezpiecznej i odebranej infrastruktury budowlanej sali widowiskowej oraz zaplecza, gotowej do instalacji wyposażenia Części nr 2.

Element	Wymagania / granica odpowiedzialności
Roboty rozbiórkowe i adaptacyjne	Demontaże, wyburzenia, przebudowa układu, zabezpieczenia, wywóz i zagospodarowanie odpadów oraz odtworzenia wynikające z dokumentacji i przedmiaru.
Konstrukcja i przegrody	Otwory, zamurowania, ściany działowe, nadproża i podparcia zgodnie z Architekturą i Konstrukcją. Rozwiązania warsztatowe nie mogą zmieniać schematu bez zgody projektanta.
Dostępność	Podjazd i rozwiązania wynikające z projektu oraz Audytu dostępności; zapewnienie wymiarów, spadków, poręczy, progów i kontrastów wymaganych przepisami.
Sufity	Sufity podwieszane, w tym kasetonowy sufit akustyczny 600×600 mm w kolorze czarnym z wełną mineralną akustyczną gr. 100 mm, zgodnie z dokumentacją.
Stopniowana widownia	Kompletna niepalna konstrukcja, podest, stopnie i krawędzie, przygotowane pod wykładzinę, fotele i profile LED. Przed produkcją: inwentaryzacja, obliczenia i projekt warsztatowy z kotwami, obciążeniami, przejściami, rewizjami i strefami foteli demontowalnych, zatwierdzony przez projektanta konstrukcji. Odbiór konstrukcyjny i próbne obciążenie, jeżeli wskaże projektant.

Element	Wymagania / granica odpowiedzialności
Instalacje sanitarne	Woda, kanalizacja, biały montaż i instalacje towarzyszące zgodnie z projektem sanitarnym; próby szczelności, płukanie, regulacja i protokoły.
Wentylacja, ogrzewanie i klimatyzacja	Komplet dostaw i montażu etapu 2026, zasilania i sterowanie objęte dokumentacją, próby, regulacja, pomiary i instruktaż.
Instalacje elektryczne	Instalacje zasilające, oświetleniowe, siłowe, ochronne i teletechniczne objęte projektem. Zapewnienie gotowych, opisanych punktów zasilania i tras dla urządzeń Części nr 2. Technologia oświetlenia scenicznego, jeśli nieujęta w dostarczonym projekcie, nie jest automatycznie włączona do ceny.
Posadzki i wykończenie	Podłoża, posadzki etapu 2026, płytki i wykładziny elastyczne poza wykładziną dywanową widowni, szpachlowanie, malowanie, okładziny, stolarka i odtworzenia.
Garderoba i szatnia	Tylko elementy jednoznacznie wskazane w dokumentacji i zestawieniu zakresu zatwierdzonym przed zawarciem Umowy. Brak pozycji w przedmiarze należy wyjaśnić przed publikacją/udzieleniem zamówienia.
Dokumenty i odbiór	Dokumentacja powykonawcza, deklaracje, atesty, protokoły pomiarów i regulacji, instrukcje, dokumenty odpadów, szkolenie oraz dokumenty wymagane do zgodnego z prawem użytkowania zakresu.

4. CZĘŚĆ NR 2 – KOMPLEKSOWA USŁUGA TECHNOLOGII SCENICZNEJ, AKUSTYKI I WYPOSAŻENIA

Klasyfikacja przyjęta w dokumentach postępowania: usługa kompleksowa. Dostawy materiałów i urządzeń są elementami koniecznymi do wykonania rezultatu usługi, obejmującej projektowanie warsztatowe, integrację, montaż, uruchomienie, próby i szkolenie.

Element	Wymagania / granica odpowiedzialności
1. Okładziny akustyczne ścian	Kompletny system tekstylnej okładziny akustycznej: ruszt, wypełnienie pochłaniające, profile, membrany i tkanina o otwartym splocie; reakcja na ogień min. B-s1,d0; kolory czarny i szary/beżowy. Rysunki warsztatowe podziałów, naroży, drzwi, gniazd i urządzeń. Próbką oraz pole wzorcowe przed realizacją całości. Zapewnienie dostępu serwisowego i niezamykanie wentylacji/czujników.
2. Wykładzina dywanowa widowni	Płytki 500×500 mm, klasa użytkowa komercyjna 33, 100% poliamid, struktura pętelkowa wielopoziomowa, grubość min. 8,5 mm, gramatura runa min. 590 g/m ² , izolacja dźwięków uderzeniowych min. 30 dB, reakcja na ogień Bfl-s1; kolor grafit/antracyt, tonalny wzór. System obejmuje podkład, kleje, profile/cokoły, przygotowanie podłoża i próbkę z fotelem oraz profilem stopnia.
3. Oświetlenie stopni i przeszkodowe	Komplet opraw/profilu LED, zasilaczy, przewodów, sterowania, osprzętu, oznaczeń i podłączeń do przygotowanej instalacji. Równomierne, nieoślepiające oznaczenie krawędzi i przeszkód, dostęp serwisowy, pomiary elektryczne i próby zaniku/załączenia zgodnie z projektem.
4. Fotele audyторыjne	166 foteli tapicerowanych oraz 2 zestawy foteli demontowalnych, montaż, regulacja i numeracja. Parametry referencyjne: wysokość 90–95 cm, szerokość osiowa 55 cm, głębokość po złożeniu ok. 50 cm; trudnopalny układ tapicerski; badania bezpieczeństwa użytkowania wg PN-EN 12727 (poziom 4) lub równoważne; badania PN-EN 1021-1 i 1021-2 lub równoważne; parametry akustyczne wg PN-EN ISO 354: fotel bez widza αw ok. 0,55, z widzem αw ok. 0,75, tolerancja ±5%. Rozmieszczenie musi zachować drogi ewakuacyjne i miejsca dla osób na wózkach. Model i próbnik po zawarciu umowy, przed produkcją seryjną.
5. Mechanika sceny i okotowanie	Projekt technologiczny/warsztatowy, obciążenia, mocowania, schematy elektryczne, sterowanie, scenariusze awaryjne, montaż i próby. Dwa komplety kurtyn tekstylnych rozsuwanych na boki,

Element	Wymagania / granica odpowiedzialności
	tkanina sceniczna trudnopalna, wymiary ok. 5,0×4,6 m, drapowanie 100%, napęd elektryczny o zmiennej prędkości, sterowanie centralne i lokalne. Jeden sztankiet dekoracyjny: belka ok. 8 m, skok 4,0 m, udźwig użytkowy 250 kg, prędkość 0–0,15 m/s, 4 liny stalowe min. Ø5 mm, napęd z podwójnym hamulcem, krańcówki robocze/awaryjne, enkodery, pomiar obciążenia, pozycjonowanie i wyłączniki awaryjne. Mocowania zatwierdza projektant konstrukcji; próby bez obciążenia, z obciążeniem i test zabezpieczeń; UDT, jeżeli wymagany.
6. Tablica informacyjna i dokumentacja	Projekt graficzny, wykonanie i montaż trwałej tablicy zgodnej z aktualnymi wytycznymi identyfikacji MKiDN/NCK przekazanymi przez Zamawiającego. Komplet dokumentacji końcowej: rysunki, schematy, protokoły, deklaracje, certyfikaty, instrukcje, gwarancje, harmonogram serwisu, lista części, nastawy i pliki konfiguracyjne.

5. DOKUMENTACJA WARSZTATOWA I PROCEDURA AKCEPTACJI

1. Inwentaryzacja z natury i protokół interfejsów po Części nr 1.
2. Harmonogram dokumentacji, próbek, dostaw, montażu, prób i szkoleń.
3. Rysunki warsztatowe oraz obliczenia podpisane przez osoby z wymaganymi uprawnieniami.
4. Karty materiałowe z producentem, typem, parametrami, dokumentami ogniowymi/bezpieczeństwa i wskazaniem miejsca zastosowania.
5. Próbki kolorystyczne, model fotela i pole wzorcowe okładziny/wykładziny.
6. Pisemna akceptacja Zamawiającego/projektanta w zakresie zgodności z projektem. Akceptacja nie przenosi odpowiedzialności za kompletność i bezpieczeństwo na Zamawiającego.
7. Produkcja lub zamówienie elementów na wymiar dopiero po zakończeniu wymaganych akceptacji.

6. GRANICE ODPOWIEDZIALNOŚCI – ELEMENTY NEWRALGICZNE

Element	Wymagania / granica odpowiedzialności
Konstrukcja widowni	Część nr 1: konstrukcja, podest, stopnie, krawędzie i nośne podłoże. Część nr 2: wykładzina, profile wykończeniowe związane z wykładziną, fotele i LED. Część nr 1 przygotowuje miejsca mocowań i przepusty; Część nr 2 weryfikuje je przed produkcją.
Zasilanie urządzeń Części nr 2	Część nr 1: obwody i punkty zasilania wskazane w projekcie elektrycznym. Część nr 2: przewody/połączenia od punktu przyłączenia do urządzenia, zasilacze, sterowanie, regulacja i pomiary urządzenia. Braki punktów projektowych wymagają wyjaśnienia, a nie automatycznego podwójnego rozliczenia.
Mechanika sceny	Część nr 2 odpowiada za technologię, urządzenia, obliczenia i mocowania. Zamawiający zapewnia dostęp do dokumentacji konstrukcyjnej. Każde mocowanie do istniejącej konstrukcji wymaga zatwierdzenia projektanta konstrukcji.
Akustyka	Część nr 1: sufit akustyczny i konstrukcyjne podłoża etapu 2026. Część nr 2: tekstylne okładziny ścian, wykładzina widowni, fotele i okotowanie wpływające na warunki akustyczne.
Dokumentacja	Każdy Wykonawca odpowiada za dokumentację swojego zakresu. Wykonawca Części nr 2 składa końcową dokumentację zintegrowaną dla systemów scenicznych i wyposażenia.

7. ODBIÓR I DOKUMENTY KOŃCOWE

1. protokoły odbiorów robót zanikających, podłoża, kotew i mocowań;
2. deklaracje właściwości użytkowych/zgodności, klasyfikacje ogniowe, atesty i karty techniczne;
3. protokoły pomiarów elektrycznych, regulacji HVAC, prób obciążeniowych i testów zabezpieczeń;
4. dokumenty UDT lub opinia uzasadniająca brak obowiązku, jeżeli dotyczy mechaniki sceny;
5. rysunki powykonawcze, schematy, zestawienia urządzeń, numery seryjne, nastawy i pliki konfiguracyjne;
6. instrukcje obsługi i konserwacji, karty gwarancyjne oraz harmonogram płatnych/bezpłatnych przeglądów;
7. protokół szkolenia z listą uczestników i zakresem;

Nr referencyjny: MGOK.271.1.2026

8. wersja papierowa i elektroniczna dokumentacji, uporządkowanie miejsca i przekazanie elementów zapasowych, kluczy oraz narzędzi specjalnych przewidzianych przez producenta.

8. WYKAZ DOKUMENTACJI STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIKI PUBLIKACYJNE

1. Architektura.pdf
2. Konstrukcja.pdf
3. Projekt wnętrza.pdf
4. Instalacje sanitarne.pdf
5. Elektryka.pdf
6. Specyfikacja M-GOK Osiek.pdf
7. Audyt dostępności.pdf
8. P – GOK Osiek 2026 – przedmiar Części nr 1.pdf
9. P – GOK Osiek 2027 – przedmiar Części nr 2.pdf