

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług naprawczych i konserwacyjnych w ramach koszyka usług – „złota rączka”

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie usług „ZŁOTA RĄCZKA” polegających na wykonywaniu, w miejscu zamieszkania odbiorcy usługi, drobnych napraw i montażu (które nie wymagają specjalistycznej wiedzy oraz specjalistycznych uprawnień: elektrycznych, gazowych, hydraulicznych), wchodzących w skład „koszyka usług”. Zamówienie udzielane w ramach Projektu „Centrum Usług Społecznych – nowym miejscem rozwoju i integracji usług społecznych”. Projekt współfinansowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

2. Grupa docelowa

Odbiorcami usług są osoby zamieszkujące gminę Będzino, w szczególności osoby wymagające wsparcia w codziennym funkcjonowaniu ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność.

3. „Koszyk usług” obejmuje usługi:

- 1) regulacja/uszczelnienie drzwi (Z1);
- 2) naprawa/montaż lamp, wymiana żarówek w lampach (Z2);
- 3) montaż/wymiana spłuczki, deski klozetowej (nie obejmuje spłuczki podtynkowej) (Z3);
- 4) naprawa, nasmarowanie, wymiana zawiasów, wyregulowanie zamków, klamek, gałek, uchwytów w drzwiach, szafach (Z4);
- 5) montaż luster, obrazów, półek, uchwytów, karniszy, wieszaków (Z5);
- 6) wymiana uszczelek w kranach, słuchawek, węży prysznicowych, baterii łazienkowych, muszli klozetowych (Z6);
- 7) drobne naprawy mebli (sklejenie, skręcenie) - nie dotyczy mebli nowozakupionych (Z7);
- 8) podłączenie/montaż sprzętów AGT i RTV (nie naprawa) (Z8);
- 9) montaż gniazdka elektrycznego/włącznika prądu (Z9);
- 10) udrażnianie zatkanych rur, wymiana syfonów (Z10);
- 11) uszczelnienie silikonem przecieków przy wannie, brodziku, umywalce (Z11);
- 12) montaż rolet (nie dotyczy rolet metalowych i antywłamaniowych) (Z12).
- 13) gruntowanie/bielenie tynków (do 2m²) (Z13)

Usługa obejmuje również ewentualne wstępne oględziny i każdorazowo uprzątnięcie miejsca po wykonaniu naprawy/montażu. Wykonawca przy wycenie usługi uwzględnia czas potrzebny do realizowania danej usługi.

Dojazd osób świadczących usługi do miejsca ich świadczenia zapewnia Wykonawca.

Realizacja usług obejmuje również prowadzenie dokumentacji potwierdzającej ich wykonanie, zgodnie z zasadami określonymi w umowie.

Rodzaj i liczba usług dobierane są indywidualnie do potrzeb uczestników na podstawie oceny pracownika Zamawiającego.

4. Wykaz materiałów, które Wykonawca zapewnia w ramach umowy:

- 1) systemy i osprzęt instalacyjny (np. puszka elektryczna, złączki elektryczne),
- 2) akcesoria zasilające (np. węże odpływowe, przedłużki, śrubunki, uszczelki, głowice do kranów, syfony),
- 3) systemy mocowania i uszczelnień (np. kleje, taśmy, zaprawy, silikon, uszczelki okienne, gipsy itp.),
- 4) drobne akcesoria metalowe (np. kątowniki montażowe, haczyki, gwoździe, profile, wkręty, kołki),
- 5) inne, racjonalnie dobrane, drobne materiały, niezbędne do zrealizowania konkretnej usługi,
- 7) grunt i mleko wapienne do malowania,
- 6) sprzęt i narzędzia niezbędne do wykonania usługi.

5. Usługa nie obejmuje:

- 1) usług wymagających dużego nakładu finansowego na zakup materiałów,
- 2) usług wymagających natychmiastowej interwencji,
- 3) napraw, które zostały uznane przez Wykonawcę za remont, a nie doraźną usługę,
- 4) usług wymagających specjalistycznych uprawnień,
- 5) napraw, które są świadczone w ramach innych umów lub wynikają z zobowiązań innych podmiotów; np. wspólnoty mieszkaniowej, spółdzielni mieszkaniowej, administracji nieruchomości itp.,
- 6) usług związanych z instalacją gazową,
- 7) kładzenia lub wymiany podłogi: np. linoleum, paneli, parkietu, kafelek itp.,
- 8) prac budowlanych,
- 9) napraw rozdzielni elektrycznych,
- 10) wymiany instalacji wodno-kanalizacyjnych,
- 11) wymiany kabli, instalacji elektrycznych;
- 12) składania mebli,
- 13) naprawy sprzętów elektrycznych/elektronicznych tj. np. telewizory, pralki, lodówki, zmywarki, mikrofalówki itp.,
- 14) usług sprzątających.

6. W ramach usługi wykonawca nie zapewnia w szczególności:

- 1) baterii łazienkowych, kuchennych, sedesów, zlewozmywaków, umywalek, osłon prysznicowych,
- 2) żyrandoli, lampek, wieszaków, karniszy, żarówek, rolet,
- 3) mebli, półek,
- 4) stolarki drzwiowej i okiennej,
- 5) sprzętów AGD/RTV,
- 6) dywanów, wykładzin itp.

Wszystkie dodatkowe materiały, niewskazane w pkt. 4 i nieprzewidziane w zadaniu, winny być zakupione przez odbiorcę usługi we własnym zakresie.

7. Zasady rozliczeń

- 1) W ramach wartości umowy Zamawiający będzie zlecał realizację usług z „koszyka usług”. Zakres usług będzie uzależniony od potrzeb odbiorców usług.
- 2) Rozliczenie realizacji zamówienia następuje w okresach miesięcznych na podstawie Karty realizacji usług oraz Raportu miesięcznego potwierdzonych przez Zamawiającego. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowi iloczyn liczby faktycznie wykonanych usług danego rodzaju (Z1–Z13) wykazanych w karcie oraz cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym oferty. Płatność następuje po weryfikacji dokumentów potwierdzających wykonanie usług w danym miesiącu. Dokładne zasady rozliczeń opisano w projektowanych zapisach umowy.

- 3) Wykonawca winien wykonać usługę na rzecz beneficjenta w terminie 30 dni od otrzymania zapotrzebowania (nie dotyczy usług zleconych jako „pilne”). Zamawiający może wyrazić zgodę na wydłużenie terminu rozpoczęcia realizacji usługi.
- 4) Wykonawcy przysługuje prawo do odmowy wykonania usługi w sytuacji, gdy na miejscu wykonywania usługi wystąpi n.w. sytuacja:
 - 1) zakres czynności wykracza poza usługę określoną w regulaminie,
 - 2) stwierdzenia faktu, że uczestnik projektu jest pod wpływem alkoholu,
 - 3) niekulturalnego, agresywnego zachowania uczestniczki/uczestnika projektu,
 - 4) poczucia zagrożenia.W sytuacji opisanej w punktach 2-4 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jak za wykonaną usługę. W sytuacji opisanej w punkcie 1 Wykonawca wykona zakres usługi wynikający z umowy.
- 5) Wykonawca nie może pobierać od uczestniczki/uczestnika projektu żadnego wynagrodzenia.
- 6) Wszelkie niezbędne do wykonania usługi środki czystości i narzędzia zapewnia Wykonawca.
- 7) Wykonawca pozostaje dostępny dla Zamawiającego drogą telefoniczną, mailową przez co najmniej 2 godziny dziennie w godzinach pracy Zamawiającego tj. w dni robocze w przedziale godzin 9:00–15:00.

8. Usługi pilne

- 1) W szczególnych przypadkach wynikających z indywidualnej sytuacji osoby usługi mogą wymagać niezwłocznej realizacji. Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia do 10 usług miesięcznie w trybie pilnym.
- 2) Czas przystąpienia do wykonania usługi w trybie pilnym jest liczony od momentu przekazania Wykonawcy pisemnego (drogą mailową) zgłoszenia od pracownika Zamawiającego z wyraźnym oznaczeniem „pilne”. Do ustalenia terminu nie wlicza się dnia zgłoszenia usługi pilnej do Wykonawcy.
- 3) Maksymalny czas przystąpienia do realizacji każdej zleconej usługi w trybie pilnym wynosi 7 dni roboczych. Jeśli Wykonawca wskazał w ofercie krótszy termin w celu uzyskania dodatkowych punktów przy ocenie ofert, przystąpienie do realizacji każdej zleconej usługi w trybie pilnym musi nastąpić w terminie wskazanym przez Wykonawcę w formularzu oferty.

9. Wolumen zamówienia

- 1) Zamawiający planuje zlecić w okresie realizacji zamówienia łącznie **do 1875 usług**, zgodnie z koszykiem usług Z1–Z13. Limit dotyczy liczby pojedynczych usług a nie godzin.
- 2) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wskazana liczba ma charakter **szacunkowy**, a faktyczna liczba zleconych usług może ulec zmniejszeniu w zależności od rzeczywistych potrzeb uczestników projektu.
- 3) Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tytułu niewykorzystania pełnego wolumenu usług.
- 4) Wynagrodzenie przysługuje wyłącznie za **usługi faktycznie wykonane i potwierdzone** w Karcie realizacji usług oraz Raporcie miesięcznym.