

**Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie
ul. Unii Lubelskiej 1; 71-252 Szczecin**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-51b0eded-7ade-4fc5-b2b2-2c38092b5085>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

[ocds-148610-51b0eded-7ade-4fc5-b2b2-2c38092b5085](https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-51b0eded-7ade-4fc5-b2b2-2c38092b5085)

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej: SWZ)

z dnia 15.07.2026 r.

znak sprawy: ZP-261-58/2026

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie podstawowym w wariantcie zgodnym z art. 275 pkt 1) Pzp (tryb podstawowy
bez negocjacji)**

**pn. Odbiór wraz z zagospodarowaniem odpadów niebezpiecznych o kodzie 19 01 11* i
kodzie 19 01 07* ze spalarni USK - 1 PUM w Szczecinie**

Podstawa prawna: Ustawa z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. 2026 poz. 793 z późn.zm.) – dalej: ustawa Pzp.

Podane w dalszej części SWZ bez bliższego oznaczenia artykuły są artykułami tej ustawy.

Wartość zamówienia **nie przekracza** progów unijnych określonych art. 3 ustawy Pzp.

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	Nazwa, adres Zamawiającego, dane kontaktowe	str. 3
Rozdział II	Informacja o przetwarzaniu danych osobowych	str. 3
Rozdział III	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami	str. 4
Rozdział IV	Podwykonawcy	str. 6
Rozdział V	Wizja lokalna	str. 7
Rozdział VI	Termin realizacji zamówienia	str. 7
Rozdział VII	Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp	str. 7
Rozdział VIII	Warunki wnoszenia i zwrot wadium	str. 7
Rozdział IX	Warunki udziału w postępowaniu	str. 8
Rozdział X	Podstawy wykluczenia	str. 10
Rozdział XI	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	str. 12
Rozdział XII	Podmiotowe środki dowodowe	str. 12
Rozdział XIII	Inne dokumenty lub oświadczenia	str. 13
Rozdział XIV	Wykaz przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że oferowane roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego	str. 14
Rozdział XV	Opis sposobu przygotowania oferty i forma składanych dokumentów	str. 15
Rozdział XVI	Odrzucenie ofert	str. 18
Rozdział XVII	Informacje o miejscu, terminie składania i otwarcia ofert	str. 18
Rozdział XVIII	Kryteria i sposób oceny ofert	str. 18
Rozdział XIX	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	str. 20
Rozdział XX	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego	str. 21
Rozdział XXI	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	str. 21
Rozdział XXII	Środki ochrony prawnej	str. 22
Rozdział XXIII	Unieważnienie postępowania	str. 22
Rozdział XXIV	Opis przedmiotu zamówienia	str. 22

Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 wykaz usług

Załącznik nr 3 wykaz osób

Załącznik nr 4 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia

Załącznik nr 5 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby wraz z oświadczeniami

Załącznik nr 6 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 7 Wykaz narzędzi

Załącznik nr 8 Projekt umowy

ROZDZIAŁ I

Nazwa, adres Zamawiającego, dane kontaktowe

1. Zamawiającym jest Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie.
2. Nr KRS Zamawiającego: 0000009581, Nr NIP Zamawiającego: 852-22-11-119, Nr REGON Zamawiającego: 000288892.
3. Adres Zamawiającego: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin.
tel.: 91 425 3008 (Dział Zamówień Publicznych)
adres e-mail: zampub@usk1.szczecin.pl

ROZDZIAŁ II

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie**, z siedzibą: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin,
Dane kontaktowe:
 - kontakt listowny na adres: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin,
 - kontakt telefoniczny: 91 425 30 00
 - kontakt e-mail: szpital@usk1.szczecin.pl
 - inspektorem ochrony danych osobowych w **Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie** jest Pan:
 - Witold FrankiewiczDane do kontaktu:
 - listownie: USK - 1, ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin
 - adres e-mail: iod@usk1.szczecin.pl
 - telefon: 91 4253305

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Nr ZP-261-58/2026 pn. Odbiór wraz z zagospodarowaniem odpadów niebezpiecznych o kodzie 19 01 11* i kodzie 19 01 07* ze spalarni USK - 1 PUM w Szczecinie** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;

- Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz Urząd Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa), NIP: 5262239325, REGON: 010828091, jako beneficjent Platformy e-Zamówienia, na której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>, oraz osoby lub podmioty którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, znajduje się w załączniku nr 1 do SWZ;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

ROZDZIAŁ III

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez system zapewniający obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zwany dalej Systemem, przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Osobą wyznaczoną do kontaktu w sprawie postępowania jest: **Agata Racinowska**

¹**Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

²**Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta w Systemie, ani logowania do Systemu.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
17. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zampub@usk1.szczecin.pl (nie dotyczy składania ofert).
18. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **ZP-261-58/2026**
19. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

ROZDZIAŁ IV

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (o ile są znane).
3. Zamawiający nie będzie badał, czy wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ V

Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje, ani obowiązku, ani możliwości odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

ROZDZIAŁ VI

Termin realizacji zamówienia

24 miesiące od daty podpisania umowy.

ROZDZIAŁ VII

Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z zakresem przedmiotu zamówienia podstawowego do kwoty 26.145,97 zł netto.

Zamówienia określone w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp będą udzielane po przeprowadzonych negocjacjach z dotychczasowym wykonawcą usług.

Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług będą mogły zostać udzielone w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług.

ROZDZIAŁ VIII

Warunki wnoszenia i zwrot wadium

1. Przystępując do przetargu wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w wysokości:

3 000,00 zł

w terminie do 24.07.2026 r. do godz. 08:00

2. Wniesione wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu - przelewem bankowym na konto:
**Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie BGK (Bank Gospodarstwa Krajowego) Oddział W Szczecinie
20 1130 1176 0022 2011 8420 0008 z dopiskiem „wadium – Odbiór wraz z zagospodarowaniem odpadów niebezpiecznych, ZP-261-58/2026 ”**

Potwierdzenie wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty.

- b) gwarancje bankowe,
 - c) gwarancje ubezpieczeniowe,
 - d) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna Wykonawca wnosi wadium w formie oryginału w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu poprzez dołączenie do oferty i wczytanie dokumentu na Portalu PZP.
 5. Wadium składane w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej nie może nakładać na Zamawiającego obowiązku udowodnienia, czy choćby uprawdopodobnienia wystąpienia podstaw do zatrzymania wadium. Wypłata powinna następować na podstawie samego oświadczenia Zamawiającego o zaistnieniu podstaw do zatrzymania wadium. Realizacja wadium nie może wiązać się z powstaniem obciążeń finansowych dla Zamawiającego.
 6. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku, gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika.
 7. W przypadku wnoszenia wadium przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w formie niepieniężnej, w treści gwarancji/poręczenia muszą zostać wymienieni wszyscy członkowie konsorcjum.
 8. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego beneficjenta gwarancji/poręczenia – Zamawiającego, zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

W przypadku wadium składanego w innej formie niż pieniężna zaleca się, aby w treści gwarancji/poręczenia wskazano adres poczty elektronicznej gwaranta lub poręczyciela, na który Zamawiający będzie mógł przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium.
 9. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 98 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ IX

Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w zakresie dotyczącym zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie dotyczącym uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, w sytuacji, kiedy wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie odbioru (zbierania i transportu) wraz z zagospodarowaniem odpadów niebezpiecznych o kodzie 19 01 11* i 19 01 07*, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, tzn.:

1. dokument potwierdzający wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzony przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności (rejestr BDO)
2. aktualne decyzje, zezwalające na zbieranie odpadów o kodach 19 01 11* i 19 01 07*, organu właściwego ze względu na miejsce prowadzenia działalności
3. aktualne decyzje, zezwalające na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów wydane przez organ właściwy ze względu na miejsce odzysku lub unieszkodliwiania odpadu o kodach 19 01 11* i 19 01 07*. Jeżeli w tym zakresie Wykonawca będzie pośrednikiem w obrocie odpadami, wówczas zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o przekazywaniu odpadu do zagospodarowania firmie posiadającej uprawnienia do odzysku lub unieszkodliwiania.

*Uwaga! Odnosnie **wykonawców wspólnie ubiegających** się o udzielenie zamówienia warunek ten zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje świadczenie, do którego realizacji te uprawnienia są wymagane (art. 117 ust 2 Ustawy PZP)*

Dodatkowo, w przypadku posługiwania się przez wykonawcę potencjałem podmiotu trzeciego, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

-Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w zakresie dotyczącym sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane warunki techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

1. **posiada doświadczenie w realizacji usług podobnych do przedmiotu zamówienia**, tj. wykonał należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej 1 usługę** odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia. Za usługę spełniającą powyższe wymagania uznaje się usługę spełniającą łącznie następujące kryteria: odbiór wraz z zagospodarowaniem odpadów niebezpiecznych, świadczone **na podstawie umowy zawartej na okres min. 12 miesięcy o wartości min. 100 000,00 zł netto**.

Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług Wykonawca sporządza zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ

W przypadku ofert wspólnych wykaz składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. dysponuje lub będzie dysponował **minimum jednej osoby**, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia (stosowne prawo jazdy i ADR

do przewozu odpadów niebezpiecznych), a także zakresu wykonywanych przez nią czynności;

Wykaz osób Wykonawca sporządza zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu opisanego w Rozdziale IX SWZ pkt 4 ppkt 2) Zamawiający żąda złożenia wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Wykaz osób Wykonawca sporządza zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

W przypadku ofert wspólnych wykaz składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. dysponuje lub będzie dysponował **przynajmniej jednym, sprawnym pojazdem** przystosowanym do przewozu odpadów niebezpiecznych;

Wykaz narzędzi Wykonawca sporządza się zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.

W przypadku ofert wspólnych wykaz składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Uwaga! Odnosnie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą oni polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Dodatkowo, w przypadku posługiwania się przez wykonawcę potencjałem podmiotu trzeciego, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

ROZDZIAŁ X

Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp.
2. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U 2025.514 tj.);

Ponadto Zamawiający, w ramach weryfikacji przesłanek wykluczenia, o których mowa powyżej, zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień.
5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Oferta wykonawcy, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, zostaje odrzucona.

ROZDZIAŁ XI

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym w Rozdziale X SWZ dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w Rozdziale IX SWZ dołącza do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ. Oświadczenia stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia o których mowa w Rozdziale X SWZ oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w Rozdziale IX SWZ tymczasowo zastępując wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
2. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
3. Oświadczenie składają **odrębnie**:
 - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - (jeżeli dotyczy) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy,

Rozdział XII

Podmiotowe środki dowodowe

1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) Zezwolenia, wpis - potwierdzającego spełnienie warunku udziału w postępowaniu, który określony został w Rozdziale IX pkt 2) SWZ,

- 2) wykaz usług – potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu, który określony został w Rozdziale IX pkt 4) ppkt 1. SWZ.
Wykaz usług Wykonawca sporządza zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
- 3) wykaz osób – potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu, który określony został w Rozdziale IX pkt 4) ppkt 2. SWZ.
Wykaz osób Wykonawca sporządza zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
- 4) Wykaz narzędzi – potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu, który określony został w Rozdziale IX pkt 4) ppkt 3 SWZ;
Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu, urządzeń Wykonawca sporządza zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

2. Jeżeli złożone przez wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości co do treści dokumentów złożonych przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

3. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowości i aktualność.

5. Forma sporządzenia i przekazywania dokumentów o których mowa w niniejszym rozdziale musi być zgodna z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452).

Rozdział XIII

Inne dokumenty lub oświadczenia

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia **wraz z ofertą** następujących dokumentów:
 - a) W celu potwierdzenia, że osoba/by działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - b) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy tj. gdy uprawnienie do reprezentacji nie wynika z treści publicznie dostępnego dokumentu rejestrowego)
 - Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- c) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **(jeżeli dotyczy)**
- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani wypełnić w formularzu ofertowym lub dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
- d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego wraz z oświadczeniem o braku podstaw wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy)
- 1) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (lub inny podmiotowy środek dowodowy), potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 2) Oświadczenie, że nie zachodzą w stosunku do podmiotu udostępniającego zasoby przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2025 .514 t.j. z póź. zm.)

Uwaga! Ww. zobowiązanie wraz z oświadczeniem należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniających zasoby.

2. Forma sporządzenia i przekazywania dokumentów o których mowa w niniejszym rozdziale musi być zgodna z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu

ROZDZIAŁ XIV

Wykaz przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ XV

Opis sposobu przygotowania oferty i forma składanych dokumentów

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz na szczegółowym formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ wraz z wymaganymi dokumentami zgodnie z treścią SWZ tj.
 - 1) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - 2) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy);
 - 3) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ;
 - 4) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy) w Formularzu ofertowym lub jako odrębny dokument;
 - 5) zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy),
za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
5. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy załączników udostępnionych przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonych w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
6. Następnie wykonawca pobiera załączniki, o których mowa w ust 2 niniejszego Rozdziału, zapisuje je na dysku komputera użytkownika, uzupełnia danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisuje na dysk komputera użytkownika oraz podpisuje odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z ust. 4.
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
8. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany Załącznik nr 1 „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
9. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy

przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

10. Jeżeli formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, to rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny w formacie .pdf. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być podpisane zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ważne zalecenie! W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):

- 1) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PAdES;
- 2) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>.

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi profilu zaufanego można znaleźć pod adresem internetowym:

<https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania podpisu osobistego można znaleźć pod adresem internetowym:

<https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

11. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
14. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
15. Sposób złożenia oferty udostępniony został pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.
16. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, powinno być w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawców oraz zostać przekazane w ofercie wspólnej Wykonawców.

Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Nie dopuszcza się uczestniczenia któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
17. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
18. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.**
19. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
20. Zamawiający **nie przewiduje udzielania zaliczek** na poczet wykonania zamówienia.
21. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy i wymagane zapisami SWZ składa się w formie elektronicznej (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
22. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
23. Cena oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe obejmują także wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty. Wykonawca skalkuluje ponadto wszystkie potencjalne rodzaje ryzyka ekonomicznego, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, a wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
24. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
25. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
26. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
27. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
28. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
29. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
30. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

31. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje się innego sposobu komunikowania się zamawiającego z wykonawcami.

ROZDZIAŁ XVI

Odrzucenie ofert

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy złożą nie podlegającą odrzuceniu ofertę.
2. Zamawiający odrzuca ofertę zgodnie z art. 226 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVII

Informacje o miejscu, terminie składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy wczytać na Platformie e-Zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> **do dnia 24.07.2026 r. godz. 08:00.**
1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 24.07.2026 r. godz. 08:30** za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
2. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
3. Otwarcie ofert na Platformie e-Zamówienia dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 22.08.2026 r.**
Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na Platformie e-Zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> informacje dotyczące:
 - 1) nazw albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XVIII

Kryteria i sposób oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i ich znaczeniem:

KRYTERIUM	RANGA
1. cena	60 %
2. termin płatności	40 %
Łącznie	100 %

cena najniższa spośród ofert nie odrzuconych

Kryterium nr 1 ----- x 100 pkt. x znaczenie kryterium - 60 %
cena oferty badanej

Cena to wartość brutto z odpowiedniego Pakietu z formularza Oferty (Załącznik Nr 1 do SWZ)

Termin płatności w ofercie badanej
Kryterium nr 2 ----- x 100pkt. x znaczenie kryterium - 40 %
Najdłuższy zaoferowany termin płatności spośród ofert nie odrzuconych

Minimalny termin płatności wymagany przez Zamawiającego wynosi 30 dni.
Maksymalny termin płatności, który może być zaoferowany wynosi 60 dni.
(Podstawa prawna art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U.2023.1790 t.j.).

Wykonawcy, który w ofercie cenowej nie wpisze zaoferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie termin 30 dni. Termin należy podać w dniach liczbą naturalną. Zaoferowany termin płatności powinien zawierać się w przedziale zgodnym z wskazaniem zamieszczonym w formularzu Oferty (Załącznik Nr 1 do SWZ). Termin płatności będzie liczony od chwili wskazanej we wzorze umowy (Załącznik Nr 7 do SWZ) .

Maksymalna liczba punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.

Cenę oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, treści SWZ oraz projektowanych postanowień umowy.

Sposób obliczenia ceny określony został w Formularzu ofertowym, który stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

Każda oferta, według podanych wyżej kryteriów, podlega indywidualnej ocenie przez wszystkich członków komisji przetargowej.

Punktacja dla poszczególnych kryteriów dokonywana będzie z uwzględnieniem relacji do najkorzystniejszych warunków zaproponowanych w danym pakiecie.

Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez ofertę według poszczególnych kryteriów.

Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez ofertę według kryterium, obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, do celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający

dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

ROZDZIAŁ XIX

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 25 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie określonej w punkcie 4 ppkt 2, 3, 4 oraz 5 Wykonawca dostarczy oryginały ww. dokumentów. Gwarancje (pkt 3 i pkt 4) nie mogą uzależniać wypłaty gwarantowanej sumy od wykazania zaistnienia podstaw do zatrzymania zabezpieczenia. Wypłata powinna następować na podstawie oświadczenia Zamawiającego stwierdzającego zaistnienie podstawy do zatrzymania zabezpieczenia. Takie gwarancje muszą zawierać w swojej treści oświadczenie o nieodwołalnej i bezwarunkowej (poza warunkami w treści gwarancji wprost wskazanymi) zapłacie właściwej należności (lub inne sformułowanie względem takiego sformułowania równoważne). Realizacja gwarancji nie może wiązać się z obciążeniami finansowymi Zamawiającego.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy:

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1
BGK (Bank Gospodarstwa Krajowego) Oddział W Szczecinie
20 1130 1176 0022 2011 8420 0008 z dopiskiem

„ZP-261-58/2026 zabezpieczenie umowy – Odbiór wraz z zagospodarowaniem odpadów niebezpiecznych”

4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. W trakcie trwania umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 4.1) -4.5)
6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wartości.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30 % wysokości zabezpieczenia.
9. Kwota, o której mowa w pkt 8 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XX

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 8 do SWZ.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

ROZDZIAŁ XXI

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, otrzyma od Zamawiającego umowę do podpisu. Umowa zostanie przesłana pocztą
2. Zamawiający preferuje zawarcie umowy w formie elektronicznej zgodnie z o art. 78¹ § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający przekaze Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy bądź za pośrednictwem portalu e-zamówienia w zakładce „komunikacja”), do podpisania plik umowy. Po opatrzeniu umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy, Wykonawca przekaze umowę do podpisania zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail: zampub@usk1.szczecin.pl lub za pośrednictwem portalu e-zamówienia w zakładce „komunikacja”. Umowa podpisana przez obie strony zostanie przekazana tą samą drogą.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy załączonym do niniejszej SWZ. W przypadku braku zgody na zawarcie umowy w formie elektronicznej Wykonawca składa oświadczenie za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
5. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 6 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.
8. Jeżeli w terminie 5 dni od dnia otrzymania umowy Wykonawca nie podpisze i nie dostarczy Zamawiającemu podpisanej umowy, Zamawiający uzna że Wykonawca uchyła się od podpisania umowy.

ROZDZIAŁ XXII

Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy PZP: środki ochrony prawnej.
2. Odwołanie przysługuje na: niezgodną przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym projektowanie postanowienia umowy; zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ XXIII

Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w Dziale II Rozdział 8 Ustawy PZP.

ROZDZIAŁ XXIV

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest Odbiór wraz z zagospodarowaniem odpadów niebezpiecznych o kodzie 19 01 11* i kodzie 19 01 07* ze spalarni USK - 1 PUM w Szczecinie

WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):

90520000-8 usługi w zakresie odpadów radioaktywnych, toksycznych, medycznych i niebezpiecznych

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest odbiór wraz z zagospodarowaniem odpadów niebezpiecznych o kodzie 19 01 11* i kodzie 19 01 07* ze spalarni USK Nr 1 PUM w Szczecinie maksymalnie 4 razy w miesiącu w zależności od pojemności podstawionych pojemników lub z inną częstotliwością uzależnioną od wymogów prawa lub decyzji administracyjnych na podstawie zgłoszenia telefonicznego lub zgłoszenia drogą mailową przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do zaopatrzenia Zamawiającego w odpowiednią ilość wytrzymałych, zamykanych pojemników do przechowywania odpadów o kodzie 19 01 07* i 19 01 11*.

Szacowana ilość odpadów przeznaczonych do odebrania w okresie trwania umowy (24 miesiące) wynosi 42 Mg.

Poprzez odbiór Zamawiający rozumie zabieranie zważonych wcześniej przez Zamawiającego pojemników z odpadem do samochodu Wykonawcy, transport i odzysk lub unieszkodliwienie we własnym zakresie bądź przekazanie do odzysku lub unieszkodliwienia. Po odebraniu odpadów Wykonawca przejmuje od Zamawiającego kwalifikację posiadacza odpadów.

Sposób odbioru:

- Wykonawca dokonuje odbioru odpadów na podstawie zgłoszenia telefonicznego i zlecenia drogą mailową od pracownika Działu Administracyjno – Gospodarczego Zamawiającego.
- Wykonawca zobowiązany jest do dokonania odbioru odpadów w terminie nie dłuższym niż dwa dni od momentu dokonania zlecenia telefonicznego i drogą mailową. Każdorazowo po zgłoszeniu telefonicznym wymagane będzie od Wykonawcy mailowe potwierdzenie otrzymania zlecenia. Wykonawca może dokonać odbioru odpadów w dni robocze. Za dni robocze Zamawiający uznaje dni od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:30 do 14:00.

- Odbiór odpadów następował będzie ze spalarni Zamawiającego mieszczącej się w Szczecinie przy ul. Unii Lubelskiej 1.
- Odpady będą odbierane przez Wykonawcę od Zamawiającego własnym transportem, dostosowanym do przewozu ładunków niebezpiecznych.
- Wykonawca dokonuje przeładunku odpadów we własnym zakresie.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za transport i odzysk lub unieszkodliwienie odpadów, od momentu ich odbioru od Zamawiającego. Szpital ma prawo naliczyć karę umowną w sytuacji niezgodnego z prawem zagospodarowania odpadu i poniesienia szkód.
- Zamawiający przed przekazaniem odpadów wystawia i generuje Kartę Przekazania Odpadów w systemie BDO, następnie Wykonawca potwierdza przejęcie i transport przekazanych odpadów medycznych. Wygenerowana i potwierdzona Karta Przekazania Odpadów będzie podstawą do wystawienia faktury obciążającej Zamawiającego w zakresie zagospodarowania odebranego odpadu.
- Transport i zbieranie (magazynowanie) odpadów niebezpiecznych o kodzie 19 01 11* i kodzie 19 01 07* rozliczane będzie po zakończeniu danego miesiąca, natomiast przetwarzanie w postaci odzysku lub unieszkodliwienia rozliczane będzie po przedłożeniu Zamawiającemu wraz z fakturą potwierdzenia przeprowadzania procesu przetwarzania, w postaci KPO zatwierdzonej przez firmę odzyskującą lub unieszkodliwiającą.
- Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do faktury wykazu numerów KPO wszystkich rozliczanych daną fakturą odpadów.
- W przypadku braku możliwości wykonania usługi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapewnia Zamawiającemu wykonanie zastępcze przez inny podmiot. Koszt wykonania usługi przez inny podmiot nie może przekraczać kosztu jaki poniósłby Zamawiający w przypadku wykonania usługi przez Wykonawcę umownego.
- Wykonawca zobowiązany jest do przetworzenia wszystkich przekazanych odpadów do czasu zakończenia umowy.

W razie wątpliwości kryterium równoważności będzie zasadnicza cecha funkcjonalna wiążąca się z określeniem typu lub nazwą własną wyróżniająca opisane w ten sposób przedmioty lub stany od innych podobnych przedmiotów lub stanów.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W

takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych stosownie wraz z jego opisem lub normami.

Brak załącznika Nr 1 do SWZ spowoduje odrzucenie oferty.

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia oferty na
- załączniku nr 1 – formularzu ofertowym .

FORMULARZ OFERTOWY

Oferte składam samodzielnie*:

Nazwa wykonawcy

siedziba (adres).....

nr tel. wraz z nr kierunkowym.....

E-mail:.....

KRS/CEiDG

REGON.....

NIP

Reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko)

.....

(podstawa do reprezentacji)

Oferte składam w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna)**

Nazwy i siedziby wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**jeżeli dotyczy*

Lider/Wspólnik reprezentujący wszystkich pozostałych wspólników :

Nazwa wykonawcy

siedziba (adres).....

nr tel. wraz z nr kierunkowym.....

E-mail:.....

KRS/CEiDG

REGON.....

NIP

Partnerzy/ Pozostali wspólnicy składający ofertę :

Nazwa wykonawcy

siedziba (adres).....

nr tel. wraz z nr kierunkowym.....

E-mail:.....

KRS/CEiDG

REGON.....

NIP

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest:

imię i nazwisko
tel. kontaktowy
e-mail
(Pełnomocnictwo w załączeniu)

*/**usunąć jeśli nie dotyczy

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji znak: ZP-261-58/2026 pn.

Odbiór wraz z zagospodarowaniem odpadów niebezpiecznych o kodzie 19 01 11* i kodzie 19 01 07* ze spalarni SPSK Nr 1 PUM w Szczecinie.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

..... **PLN netto***

(*suma pkt 1.1 i 1.2)

(słownie :),

podatek VAT według obowiązującej stawki wynosi %

wartość podatku VAT wynosi zł

wartość brutto: PLN *

(*suma pkt 1.1 i 1.2)

(słownie:.....)

w tym:

1.1 Transport i zbieranie (magazynowanie) odpadów niebezpiecznych o kodzie 19 01 11* i kodzie 19 01 07* ze spalarni SPSK Nr 1 PUM w Szczecinie.

..... **PLN netto/42 Mg**

podatek VAT według obowiązującej stawki wynosi %

wartość podatku VAT wynosi zł

wartość brutto: PLN/42 Mg

w tym:

..... **PLN netto /1 Mg**

podatek VAT według obowiązującej stawki wynosi %

wartość podatku VAT wynosi zł

wartość brutto: **PLN/1 Mg**

1.2 Przetwarzanie w postaci odzysku lub unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych o kodzie 19 01 11* i kodzie 19 01 07* ze spalarni SPSK Nr 1 PUM w Szczecinie.

..... **PLN netto/42 Mg**

podatek VAT według obowiązującej stawki wynosi %

wartość podatku VAT wynosi zł

wartość brutto: PLN/42 Mg

w tym:

..... **PLN netto /1 Mg**

podatek VAT według obowiązującej stawki wynosi %

wartość podatku VAT wynosi zł

wartość brutto: PLN/1 Mg

2. **Termin płatności wynosi dni (min. 30 dni, max. 60 dni)**

3. Czy wybór oferty będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego **TAK/NIE***.

Jeżeli Wykonawca wskaże **TAK** (powstanie obowiązek podatkowy u Zamawiającego) Wykonawca wskazuje rodzaj towaru której ten obowiązek dotyczy (nazwa towaru).

Cena netto (bez podatku VAT) (**Uwaga!** Dotyczy tylko dostaw dla których obowiązek podatkowy przechodzi na Zamawiającego);

Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie%

*Niepotrzebne skreślić

4. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuje to:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwo*
- ☐ małe przedsiębiorstwo*
- ☐ średnie przedsiębiorstwo*
- ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- ☐ inny rodzaj

*w rozumieniu Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców

*Przez **Mikroprzedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Przez **Małe przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

Przez **Średnie przedsiębiorstwa** rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób, i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

****** W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców we własnym imieniu.

W takim przypadku proszę informacje z pkt 4 skopiować tyle razy, ile podmiotów składa ofertę wspólną, z oznaczeniem, którego podmiotu dotyczy dana informacja, albo wypisać wszystkie podmioty, składające ofertę wspólną, wraz z informacją, jakiego rodzaju podmiotem jest dany wykonawca.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania oferty zapewniającej pełne i prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
7. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia w projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. **Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna)**

Oświadczam, że w związku z wspólnym ubieganiem się o udzielenie zamówienia poszczególni wykonawcy wykonają następujące usługi:

Lp.	Firma (nazwa) wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	Wskazanie usług, które będą wykonane przez wykonawcę
1.		
2.		

(należy wypełnić tylko w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia)

Do oferty załączamy oświadczenia wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

9. Oświadczamy, że przedmiotowe zamówienie wykonamy/nie wykonamy przy pomocy podwykonawców.¹

Oświadczam, że powierzę do wykonania następującym podwykonawcom następujące części zamówienia (jeżeli dotyczy):

Lp.	Firma (nazwa) podwykonawcy (o ile jest znana)	Część (zakres) zamówienia
1.		
2.		

1. Niepotrzebne skreślić; w przypadku posłużenia się podwykonawcami należy wskazać w tabeli części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom i podanie firm podwykonawców (o ile są znane).

10. Oświadczam, że oferta nie zawiera/zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....
.....

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....
.....

Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.³
12. Oświadczamy, że na dzień składania ofert nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022.835).

13. **Zabezpieczenie w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie**

zostanie wniesione w formie

14. **Wadium w kwociezł (słownie:)**

zostało wniesione w dniu w formie

Oświadczenie o zwolnieniu wadium (wniesione w innej formie niż pieniężna) należy przesłać na adres poczty elektronicznej gwaranta/ poręczyciela wskazany poniżej:

.....
(Wykonawca zobowiązany jest wskazać adres poczty elektronicznej gwaranta/poręczyciela)

15. **Osobą upoważnioną do podpisania niniejszej umowy jest:.....**
(imię, nazwisko, funkcja)

2 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

3 W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik Nr 2 do SWZ Nr ZP-261-58/2026

Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług

Lp.	Przedmiot usługi*	Daty wykonania usługi (od dnia do dnia)**	Wartość usługi	Podmiot na rzecz, którego usługa została wykonana bądź jest wykonywana

Do wykazu dołączam dowody określające że ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

* Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku opisanego w Rozdziale IX SWZ pkt 4) ppkt 1.

**w przypadku wykazania usług nadal wykonywanych Wykonawca wskazuje datę rozpoczęcia realizacji zamówienia i wynikającą z umowy planowaną datę ich zakończenia.

Załącznik Nr 3 do SWZ Nr ZP-261-58/2026

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEWYKONAWCĘ DO REALIZACJIZAMÓWIENIA

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Wykształcenie	Doświadczenie i zakres wykonywanych czynności	Posiadane uprawnienia	Podstawa do dysponowania osobą*

Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku opisanego w Rozdziale IX SWZ pkt 4) ppkt 2.

Oświadczam(my), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienie (wymienione w tabeli powyżej) skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego posiadają wymagane uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie.

* Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku opisanego w Rozdziale IX pkt 4) ppkt 2 SWZ;

** Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. pracownik wykonawcy, zleceniobiorca na podstawie umowy cywilno-prawnej albo potencjał podmiotu trzeciego, zgodnie z Działem II , Rozdział 2 Oddział 3 Ustawy Pzp)

....., dn.

Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA¹
WYKONAWCY / KAŻDEGO Z WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH
SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo
zamówień publicznych ((Dz.U. 2024 poz. 1320 z późn.zm.) (dalej jako: ustawa Pzp),**

Na potrzeby postępowania Nr **ZP-261-58/2026** o udzielenie zamówienia publicznego
pn.

**Odbiór wraz z zagospodarowaniem odpadów niebezpiecznych o kodzie 19 01 11* i
kodzie 19 01 07* ze spalarni USK - 1 PUM w Szczecinie**

prowadzonego przez Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego
PUM w Szczecinie oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na
podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

lub

¹ Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2025.514 t.j.).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczenie składa Wykonawca samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum/wspólnicy spółki cywilnej)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów
oraz oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby
Siedziba
REGON NIP KRS/CEIDG
e-mail nr telefonu

Reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko)

.....
(podstawa do reprezentacji)

na podstawie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
zobowiązuję się do udostępnienia do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

zasobów wskazanych w niniejszym oświadczeniu na potrzeby realizacji zamówienia pod
nazwą:

**Odbiór wraz z zagospodarowaniem odpadów niebezpiecznych o kodzie 19 01 11* i
kodzie 19 01 07* ze spalarni USK - 1 PUM w Szczecinie.**

postępowanie znak: ZP-261-58/2026

Ponadto oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
.....
.....

c) okres wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie wynosił:

.....
.....
.....

- d) zrealizuję następujący zakres usług (w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia/kwalifikacji zawodowych/doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą):

.....
.....
.....

- e) w stosunku do podmiotu, który reprezentuję nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2025.514 t.j.).

lub

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

- f) podmiot, który reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim udostępniam zasoby Wykonawcy.

- g) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Podmiot udostępniający zasoby (osoby
uprawnione do reprezentacji Podmiotu)

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności

od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU¹

WYKONAWCY / KAŻDEGO Z WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych ((Dz.U. 2026 poz. 793 z późn.zm.) (dalej jako: ustawa Pzp),

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu **znak: ZP-261-58/2026 na:**

Odbiór wraz z zagospodarowaniem odpadów niebezpiecznych o kodzie 19 01 11* i kodzie 19 01 07* ze spalarni USK - 1 PUM w Szczecinie

Oświadczam, że wykonawca, którego reprezentujemy spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ, **polegam/nie polegam** na zasobach następującego podmiotu / następujących podmiotów:

.....

.....,

w następującym zakresie:

¹ Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiam następujące dokumenty, które określają:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykaz dokumentów:

a).....

b).....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczenie składa Wykonawca samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, a także każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum/wspólnicy spółki cywilnej) - każdy w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu

WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

Lp.	Rodzaj narzędzi i urządzeń wymaganych przez Zamawiającego	Narzędzia i urządzenia którymi dysponuje Wykonawca *	Podstawa dysponowania

Wszystkie urządzenia i narzędzia muszą być sprawne technicznie zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz posiadać wymagane atesty

*Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku opisanego w Rozdziale IX SWZ pkt 4) ppkt 3.

....., dn.

UMOWA Nr ZP-261-58/2026/AG PROJEKT

zawarta w dniu jej podpisania przez ostatnią ze Stron pomiędzy

Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie ul. Unii Lubelskiej 1,71-252 Szczecin, ujawnionym w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonym przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000009581, NIP: 852-22-11-119, REGON 000288892, którego reprezentuje:

dr hab. n. med. Konrad Jarosz – Dyrektor Naczelny

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

zarejestrowana pod nr KRS,

NIP: ;

REGON:

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego znak: ZP-261-58/2026 , **pn. Odbiór wraz z zagospodarowaniem odpadów niebezpiecznych o kodzie 19 01 11* i kodzie 19 01 07* ze spalarni SPSK Nr 1 PUM w Szczecinie** , na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ((Dz.U. 2026 poz. 793 z późn.zm.), zwanej dalej w treści umowy „ustawą pzp”.

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest odbiór wraz z zagospodarowaniem odpadów niebezpiecznych o kodzie 19 01 11* i kodzie 19 01 07* ze spalarni USK Nr 1 PUM w Szczecinie maksymalnie 4 razy w miesiącu w zależności od pojemności podstawionych pojemników lub z inną częstotliwością uzależnioną od wymogów prawa lub decyzji administracyjnych na podstawie zgłoszenia telefonicznego lub zgłoszenia drogą mailową przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do zaopatrzenia Zamawiającego w

odpowiednią ilość wytrzymałych, zamykanych pojemników do przechowywania odpadów o kodzie 19 01 07* i 19 01 11*.

Szacowana ilość odpadów przeznaczonych do odebrania w okresie trwania umowy (24 miesiące) wynosi 42 Mg.

Poprzez odbiór Zamawiający rozumie zabieranie zważonych wcześniej przez Zamawiającego pojemników z odpadem do samochodu Wykonawcy, transport i odzysk lub unieszkodliwienie we własnym zakresie bądź przekazanie do odzysku lub unieszkodliwienia.

Sposób odbioru:

1. Wykonawca dokonuje odbioru odpadów na podstawie zgłoszenia telefonicznego i zlecenia drogą mailową od pracownika Działu Administracyjno – Gospodarczego Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania odbioru odpadów w terminie nie dłuższym niż dwa dni od momentu dokonania zlecenia telefonicznego i drogą mailową. Każdorazowo po zgłoszeniu telefonicznym wymagane będzie od Wykonawcy mailowe potwierdzenie otrzymania zlecenia. Wykonawca może dokonać odbioru odpadów w dni robocze. Za dni robocze Zamawiający uznaje dni od poniedziałku do piątku.
3. Odbiór odpadów następował będzie ze spalarni Zamawiającego mieszczącej się w Szczecinie przy ul. Unii Lubelskiej 1.
4. Odpady będą odbierane przez Wykonawcę od Zamawiającego własnym transportem, dostosowanym do przewozu ładunków niebezpiecznych.
5. Wykonawca dokonuje przeładunku odpadów we własnym zakresie.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za transport i odzysk lub unieszkodliwienie odpadów, od momentu ich odbioru od Zamawiającego. Szpital ma prawo naliczyć karę umowną w sytuacji niezgodnego z prawem zagospodarowania odpadu i poniesienia szkód.
7. Zamawiający przed przekazaniem odpadów wystawia i generuje Kartę Przekazania Odpadów w systemie BDO, następnie Wykonawca potwierdza przejęcie i transport przekazanych odpadów medycznych. Wygenerowana i potwierdzona Karta Przekazania Odpadów będzie podstawą do wystawienia faktury obciążającej Zamawiającego w zakresie zagospodarowania odebranego odpadu.

8. Transport i zbieranie (magazynowanie) odpadów niebezpiecznych o kodzie 19 01 11* i kodzie 19 01 07* rozliczane będzie po zakończeniu danego miesiąca, natomiast przetwarzanie w postaci odzysku lub unieszkodliwienia rozliczane będzie po przedłożeniu Zamawiającemu wraz z fakturą potwierdzenia przeprowadzania procesu przetwarzania, w postaci KPO zatwierdzonej przez firmę odzyskującą lub unieszkodliwiającą.
9. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do faktury wykazu numerów KPO wszystkich rozliczanych daną fakturą odpadów.
10. W przypadku braku możliwości wykonania usługi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapewnia Zamawiającemu wykonanie zastępcze przez inny podmiot. Koszt wykonania usługi przez inny podmiot nie może przekraczać kosztu jaki poniósłby Zamawiający w przypadku wykonania usługi przez Wykonawcę umownego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przetworzenia wszystkich przekazanych odpadów do czasu zakończenia umowy.
12. Szczegóły przedmiotu zamówienia określa SWZ, w tym zwłaszcza Opis przedmiotu zamówienia i Oferta Wykonawcy. W przypadkach pojawienia się wątpliwości pierwszeństwo mają postanowienia SWZ.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje wszelkimi potencjałami niezbędnymi do pełnego i prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada aktualne dokumenty i decyzje uprawniające do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszą umową, w tym w szczególności zobowiązuje się przed pierwszym odebraniem odpadów na podstawie niniejszej umowy przedłożyć Zamawiającemu poświadczone przez siebie za zgodność z oryginałem kopie :
 - a) dokumentu potwierdzającego wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności (rejestr BDO);
 - b) aktualnych, zezwalających na zbieranie odpadów o kodach 19 01 11* i 19 01 07* decyzje organu właściwego ze względu na miejsce prowadzenia działalności;
 - c) aktualnych, zezwalających na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów decyzje wydane przez organ właściwy ze względu na miejsce unieszkodliwiania odpadu o kodach 19 01 11* i 19 01 7*.
3. W przypadku, gdy Wykonawca jest pośrednikiem w obrocie odpadami i w celu wykonania umowy korzysta z usług podwykonawcy, wówczas zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu wymienionych w ust. 2 dokumentów uprawniających podwykonawcę .

4. Niezłożenie dokumentów wskazanych w ust. 2, lub ust. 3 traktowane jest jako niewykonanie umowy przez Wykonawcę co uprawnia Zamawiającego do wdrożenia wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania zezwolenia sądowego przewidzianego w art. 480 Kodeksu cywilnego, jak również bez konieczności dokonywania jakichkolwiek dodatkowych wezwań.
5. Wdrożenie wykonania zastępczego przewidzianego w ust. 4 nie pozbawia Zamawiającego możliwości wyciągnięcia wobec Wykonawcy wszelkich innych konsekwencji wynikających z niewykonania, lub nienależytego wykonania umowy, w tym naliczenia kar umownych, uruchomienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, czy odstąpienia od umowy.

§3

1. Wykonawca dokonuje odbioru odpadów na podstawie zgłoszenia telefonicznego lub zlecenia przekazanego drogą mailową od pracownika Działu Administracyjno – Gospodarczego Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania odbioru odpadów w terminie nie dłuższym niż dwa dni od momentu dokonania telefonicznego zlecenia lub zlecenia drogą mailową. Po zgłoszeniu telefonicznym wymagane będzie od Wykonawcy mailowe potwierdzenie otrzymania zlecenia. Wykonawca może dokonać odbioru odpadów w dni robocze. Za dni robocze Zamawiający uznaje dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 14:00.
3. Odbiór odpadów następował będzie ze spalarni Zamawiającego, mieszczącej się przy USK - 1 PUM w Szczecinie - ul. Unii Lubelskiej 1.
4. Odpady będą odbierane przez Wykonawcę od Zamawiającego własnym transportem, dostosowanym do przewozu ładunków niebezpiecznych.
5. Wykonawca dokonuje przeładunku odpadów we własnym zakresie.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za transport i unieszkodliwienie odpadów, od momentu ich odbioru od Zamawiającego. Szpital ma prawo naliczyć karę umowną w sytuacji niezgodnego z prawem zagospodarowania odpadu i poniesienia szkód.
7. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do faktury wykazu numerów KPO wszystkich rozliczanych daną fakturą odpadów.
8. Odpady ważone są w pojemnikach przy przekazaniu. Waga odpadów ustalana jest jako waga ogólna pomniejszona o wagę pojemnika.
9. Zamawiający przed przekazaniem odpadów wystawia i generuje Kartę Przekazania Odpadów w systemie BDO, następnie Wykonawca potwierdza przejęcie i transport przekazanych odpadów medycznych. Wygenerowana i potwierdzona Karta Przekazania Odpadów (KPO) będzie podstawą do wystawienia faktury obciążającej Zamawiającego w zakresie transportu i zbierania (magazynowania) odebranego odpadu.
10. Transport i zbieranie (magazynowanie) odpadów niebezpiecznych o kodzie 19 01 11* i kodzie 19 01 07* rozliczane będzie po zakończeniu danego miesiąca, natomiast przetwarzanie w postaci odzysku lub unieszkodliwienia rozliczane będzie po przedłożeniu Zamawiającemu wraz z fakturą potwierdzenia przeprowadzania procesu przetwarzania, w postaci KPO zatwierdzonym przez firmę odzyskującą lub unieszkodliwiającą.

11. Wykonawca zobowiązany jest do przetworzenia wszystkich przekazanych odpadów do czasu zakończenia umowy.
12. W przypadku braku możliwości wykonania usługi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapewnia Zamawiającemu wykonanie zastępcze przez inny podmiot. Koszt wykonania usługi przez inny podmiot nie może przekraczać kosztu jaki poniósłby Zamawiający w przypadku wykonania usługi przez Wykonawcę umownego.
13. Jeżeli Wykonawca nie zapewni zastępczej realizacji usługi zgodnie z ust. 12, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie usługi stronie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Art. 480 Kodeksu cywilnego nie ma zastosowania.

§ 4

1. Maksymalne wynagrodzenie dla Wykonawcy za usługi, o których mowa w § 1, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy wynosi **zł netto** + obowiązująca stawka podatku VAT tj.zł brutto.
2. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym dla niniejszej umowy jest miesiąc kalendarzowy.
3. W terminie do 14 dni po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego Wykonawca wystawia fakturę/ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za wykonane w danym okresie rozliczeniowym czynności. Do faktury/ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca załącza wykaz numerów KPO wszystkich rozliczanych daną fakturą odpadów. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zależna będzie od ilości odebranych odpadów.
4. Zamawiający dokonuje zapłaty za fakturę/ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w terminie **dni** od daty jej otrzymania, przelewem bankowym na rachunek w fakturze wskazany, z zastrzeżeniem ustępu następującego.
5. Zamawiający, ma prawo do wstrzymania zapłaty w przypadku zaistnienia niezgodności pomiędzy przedstawionym wykazem, a ewidencją wywozów prowadzoną przez Zamawiającego. Na ten czas termin zapłaty ulega zawieszeniu.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada numer identyfikacji podatkowej 852-22-11-119 i numer statystyczny REGON 000288892.

§ 5

1. Wynagrodzenie pozostaje niezmiennie przez czas trwania umowy, z zastrzeżeniem § 8 umowy.
2. Wykonawca nie ma prawa zbywania wierzytelności wynikających z umowy osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewiduje się odpowiedzialność na podstawie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 2.1 15% miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto należnego za realizację danej usługi za każdorazowe nienależyte wykonanie przedmiotu umowy,
 - 2.2 1 % miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto należnego za realizację danej usługi za każdą rozpoczęty dzień pozostawiania w zwłoce w odbiorze odpadów

(uwzględnia się dzień potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia przekazany drogą mailową do Zamawiającego),

2.3 10 % wynagrodzenia brutto należnego za realizację tej części umowy, od której wykonania odstąpiono, z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2.4 maksymalna wysokość kar umownych w okresie trwania umowy nie może przekroczyć 30% ogólnej wartości umowy brutto, 6.1 W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje w pełni szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

2.5 Kary umowne są należne Zamawiającemu bez względu na fakt poniesienia szkody. Kary umowne stają się wymagalne w dniu następnym po ich naliczeniu.

§ 7

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej.
2. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku, gdy:
 - a) dojdzie do zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - b) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - c) zmiany stawki podatku od towarów i usług, wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572),
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zmiana umowy o której mowa w ust. 2 może dotyczyć tylko wysokości wynagrodzenia na przyszłość. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 2.
4. Obowiązek wykazania, iż zmiany określone w ust. 2 lit. a) b) i d) mają wpływ na koszt wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy. W przypadku powyższych zmian Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać, że W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. a) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej.

5. zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 2 lit. b) i d) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaka, będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
7. Zmiana wartości umowy może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy.
8. Wykonawca złoży powyższy wniosek z co najmniej 30 - dniowym wyprzedzeniem wobec postulowanej daty obowiązywania nowej ceny.
9. Za wyjątkiem sytuacji o której mowa w ust. 2 lit. c), wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę dokumentu zawierającego:
 - wyliczenie wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzonych zmian, o których mowa w ust. 2 lit. a) i b) i propozycję zmian wynagrodzenia umownego,
 - wyjaśnienie wpływu zmian określonych w ust. 2 lit. a) i b) na koszty wykonywania zamówienia.
10. Na potrzeby wprowadzania zmian wskazanych w ust. 9 Wykonawca przedłoży Zamawiającemu również kopie dokumentów źródłowych, na których oparte są wyliczenia.
11. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. c) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
12. Na okoliczność wymagań wskazanych w art. 439 Pzp Zamawiający przewiduje:
 - 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów : 30 % w stosunku do dnia zawarcia umowy,
 - 2) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia: 3 miesiące od dnia zawarcia umowy,
 - 3) sposób ustalania zmiany wynagrodzenia: kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa GUS,
 - 4) sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia: 50 % wskaźnika z pkt 3),
 - 5) określenie okresów, w których może następować zmiana wynagrodzenia wykonawcy 3 miesiące od ostatniej zmiany w oparciu o wskaźnik z pkt 3) ,
 - 6) maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o ww. zasadach wprowadzania zmian: 10 % wysokości wynagrodzenia z dnia podpisania umowy.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca wniósł przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego jej wykonania w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w Ofercie Wykonawcy, tj. na kwotę zł (słownie:.....), w formie
2. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania przez

Zamawiającego za należyte wykonanie, przez co należy rozumieć dzień podpisania protokołu końcowego odbioru Przedmiotu Umowy. Pozostałe 30 % zabezpieczenia Zamawiający zatrzyma na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji i zwróci Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji, w zależności który okres zakończy się później.

3. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, okres ich obowiązywania nie może być krótszy niż:
 - 1) z tytułu należytego wykonania Umowy – 30 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru Przedmiotu Umowy,
 - 2) z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji – 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji, w zależności który okres zakończy się później.
4. W przypadku, gdy termin realizacji Przedmiotu Umowy lub okres rękojmi za wady lub gwarancji zostanie przedłużony, wówczas Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy tak, by termin ten upływał z dniem upływu terminu realizacji Przedmiotu Umowy lub okresu rękojmi za wady lub gwarancji. Wykonawca zobowiązany jest również do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego takie przedłużenie. Przedłużenie terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno nastąpić przed wprowadzeniem zmiany w Umowie.

§ 9

2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej.
3. Zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego i może nastąpić tylko w następujących przypadkach:
 - a) gdy podczas realizacji umowy wystąpią nieprzewidywalne zdarzenie lub okoliczności, które uniemożliwią zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób, w zakresie i w terminie przewidzianym w ofercie;
 - b) w przypadku nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami lub groziłoby, co najmniej jednej ze stron rażąca stratą, a czego strony nie mogły przewidzieć przy zawarciu umowy;
 - c) zmiana dotyczy obniżenia ceny (wynagrodzenia);
 - d) gdy zmiany obowiązujących przepisów prawa będą nakładać na Zamawiającego lub Wykonawcę nowe obowiązki dostosowania realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wyznaczonymi normami lub standardami;
 - e) zaistnienia okoliczności, o którym mowa w art. 357 (1) Kodeksu cywilnego.
 - f) zmiana jest nie istotna;
 - g) jest dopuszczalna w granicach i podstawach określonych w art. 455 Pzp.
4. Postanowienia ust. 2 nie oznaczają deklaracji - zgody Zamawiającego na dokonanie zmiany umowy w wymienionych przypadkach, względnie na podjęcie rokowań idących w tym kierunku. Zgoda zależy tu od swobodnej decyzji Zamawiającego. W każdym przypadku Zamawiający może odmówić zmiany lub podjęcia rokowań bez podania przyczyn, lub nie składać żadnych oświadczeń w tym względzie z równorzędnym skutkiem jak brak zgody.
5. Na okoliczność wymagań wskazanych w art. 439 Pzp Zamawiający przewiduje:
 - 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów : 30 % w stosunku do dnia zawarcia umowy,
 - 2) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia: 3 miesiące od dnia zawarcia umowy,

- 3) sposób ustalania zmiany wynagrodzenia: kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa GUS,
- 4) sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia: 50 % wskaźnika z pkt 3),
- 5) określenie okresów, w których może następować zmiana wynagrodzenia wykonawcy 3 miesiące od ostatniej zmiany w oparciu o wskaźnik z pkt 3) ,
- 6) maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o ww. zasadach wprowadzania zmian: 10 % wysokości wynagrodzenia z dnia podpisania umowy.

§ 10

1. Umowa została zawarta na okres 24 miesięcy od dnia podpisania
2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad wykonywania umowy, co uznawane będzie za jej rozwiązanie z przyczyn tkwiących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku braku wykorzystania ilościowego przedmiotu umowy. Przedłużenie okresu obowiązywania umowy nastąpi na skutek jednostronnego oświadczenia Zamawiającego. Zamawiający może składać takie oświadczenie wielokrotnie, z tym, że na skutek takich oświadczeń ogólny okres obowiązywania umowy nie może przekroczyć okresu 12 miesięcy od ostatniego dnia obowiązywania umowy.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo Sądu w Szczecinie.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowi SWZ wraz ze szczególnym uwzględnieniem opisu przedmiotu zamówienia.

§ 12

Umowa została sporządzona w formie elektronicznej

Zamawiający:

Wykonawca: