
znak sprawy: SZP.2910.11.(31/ZP/26).2026.EP

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. „Prawo Zamówień Publicznych” (t.j. Dz. U. z 2026r., poz. 793 ze zm.)

ZAMAWIAJĄCY:

NAZWA: Wojewódzki Szpital Zespolony

ADRES: ul. Medyczna 19, 09-400 Płock

REGON: 000650070

NIP: 774-24-11-908

NR TEL. ZAMAWIAJĄCEGO : +48 24 36 46 100 (sekretariat)

NR TEL. PUNKTU KONTAKTOWEGO W SPRAWIE POSTĘPOWANIA:

+48 24 36 46 323, +48 24 36 46 310

ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA:

zamowienia.publiczne@wszplock.pl

ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA:

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/> (na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia)

GODZINY PRACY: 7:30 – 15:00

TRYB PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Tryb podstawowy zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy Pzp

NAZWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA:

Świadczenie usługi serwisu oprogramowania Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica/Asseco Medical Management Solution (AMMS) w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku

Z A T W I E R D Z A M

I. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt.2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026r. poz. 793 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.
Zamawiający przewiduje możliwość wyboru oferty najkorzystniejszej po przeprowadzeniu negocjacji treści ofert w celu ich ulepszenia. Negocjacje treści ofert nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ i dotyczą wyłącznie elementu oferty, który podlega ocenie w ramach ustalonego kryterium oceny ofert tj. w ramach kryterium najniższej ceny. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji. Przeprowadzenie negocjacji jest uzależnione od decyzji Zamawiającego, a w przypadku gdy odstąpi on od ich przeprowadzenia wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród złożonych ofert.
2. Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem przepisów właściwych dla wartości zamówienia mniejszej od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 Pzp.

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Świadczenie usługi serwisu oprogramowania Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica/Asseco Medical Management Solution (AMMS) w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku**
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje: **Świadczenie usługi serwisu oprogramowania Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica/Asseco Medical Management Solution (AMMS) w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku**
3. Kody i nazwy opisujące przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 72.00.00.00-5
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań Zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają następujące dokumenty będące integralną częścią SWZ:
 - opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ
 - projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 8 do SWZ

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

5. Rozwiązania równoważne – nie dotyczy
6. Oferty wariantowe.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych tj. przewidujących odmienny niż przewidziany w SWZ sposób wykonania zamówienia.
7. Oferty częściowe.
Zamawiający *nie dopuszcza* składania ofert częściowych w ramach postępowania.
Powody niedokonania podziału zamówienia na części: Zamówienie dotyczy serwisu jednorodnego oprogramowania, którego twórcą jest jedna firma. Oprogramowanie objęte przedmiotem zamówienia jest ze sobą zintegrowane, dlatego też aby zachować pełną integrację systemów komputerowych istnieje konieczność, aby serwis był świadczony przez jednego wykonawcę.
8. Wymagany termin płatności faktur – 60 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego
9. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia. Zamawiający **przewiduje** płatności wynagrodzenia w częściach.
10. Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w inny sposób dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niż w odniesieniu do pojedynczych wykonawców.
12. Dostępność dla osób niepełnosprawnych.

Przedmiot zamówienia jest przeznaczony do użytku osób fizycznych, w tym pracowników Zamawiającego i zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający **wymaga**, aby przedmiot

zamówienia był dostępny dla osób niepełnosprawnych, których rodzaj i stopień niepełnosprawności umożliwiają korzystanie z przedmiotu zamówienia. Zamawiający **wymaga**, żeby przedmiot zamówienia, który będzie projektowany dla Zamawiającego był projektowany z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.

13. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

III. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu zamówienia w terminie **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy (udzielenia zamówienia).

IV. Wymagania stawiane Wykonawcy

1. Pojęcie Wykonawcy/ podwykonawcy/ podmiotu trzeciego udostępniającego wykonawcy swój potencjał / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia.
 - 1.1. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
 - 1.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i złożyć wspólną ofertę, a zapisy niniejszej SWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia.
Szczegółowe regulacje dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia opisano w dziale XX SWZ.
 - 1.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
Szczegółowe regulacje dotyczące możliwości udostępniania zasobów opisano w dziale XXI SWZ.
 - 1.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Szczegółowe regulacje dotyczące powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy opisano w dziale XXII SWZ.
2. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:
 - spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w V SWZ
 - nie podlega wykluczeniu na podstawie opisanej w VI SWZ
 - złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 Pzp
3. Zamawiający **nie zastrzega**, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych, o których mowa w art. 94 Pzp.
4. Zamawiający **określa poniżej** wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, gdyż wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy – dotyczy zamówień na usługi, o których mowa w art. 95 Pzp:
5. **Informacje dotyczące zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę:**
 - 5.1. Na podstawie art. 95 i 438 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r – Kodeks Pracy. Wymóg dotyczący obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy usług świadczonych przez programistów.

- 5.2. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, kiedy wykonawca lub podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (*osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą; wspólnicy spółki cywilnej*).
- 5.3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5.1. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 5.4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 5.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający może wymagać przedłożenia w szczególności:
- **oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego;
 - **oświadczenia zatrudnionego pracownika** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopii umowy/umów o pracę** zatrudnionego pracownika (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
 - **zaświadczenia właściwego Oddziału ZUS**, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**;
 - innych dokumentów.
- 5.5. Wyżej wymienione dokumenty powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników.
- 5.6. Wyżej wymienione dokumenty i oświadczenie muszą zawierać informacje w tym dane osobowe pracownika niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 5.7. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 100,00 zł dziennie za każdy dzień niespełnienia ww. obowiązku. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
- 5.8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Zamawiający **nie określa** innych wymagań związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnej charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku realizacji zamówienia, o których mowa w art. 96 Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający **nie przewiduje możliwości i nie wymaga** złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121.

12. Zamawiający **nie wymaga** złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93.
Zamawiający **dopuszcza** możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego.
2. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Określenie warunku: nie dotyczy

2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów/w ;

Określenie warunku: nie dotyczy

2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Określenie warunku: nie dotyczy

2.4. zdolności technicznej lub zawodowej;

Określenie warunku:

warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli wykonawca składający ofertę wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych wykonuje minimum 1 usługę polegającą na wykonaniu serwisu oprogramowania komputerowego Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica i Asseco Medical Management Solution (AMMS) o wartości minimum 100 000,00 zł.

W przypadku usług określonych w innych walutach do przeliczenia wartości będzie się przyjmowało kurs NBP z dnia wysłania ogłoszenia o zamówieniu do publikacji, a jeśli w tym dniu nie ogłasza się kursu NBP to z dnia kolejnego, w którym dokonuje się ogłoszenia kursu.

3. Ocena warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona w oparciu o przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty wymagane w SWZ w systemie „spełnia/nie spełnia”.
4. Sposób spełnienia warunków udziału w postępowaniu w sytuacji, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia ich spełnienia polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, musi wykazać, że udostępnione zasoby pozwalają mu na wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Sposób spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - a) W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- b) W przypadku, o którym mowa w lit. a), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

VI. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu zgodnie z poniższymi postanowieniami SWZ.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w następujących przypadkach:

2.1. na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może

być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.2. dodatkowo na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 – 10 ustawy Pzp tj.

- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.3. na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj. :

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia po stronie każdego z podmiotów składających ofertę wspólną musi być brak podstaw do wykluczenia.
4. W przypadku, gdy wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów na podstawie art. 118 ustawy Pzp musi wykazać, że nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania.
6. Wykonawca, nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 lub 109 ust. 1 pkt 4,5 i 7-10 Pzp jeśli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, tj. skorzysta z instytucji tzw. self-cleaningu, a Zamawiający oceni, że podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w

art. 110 ust. 2Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2Pzp, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

7. W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 lub 7 Pzp, zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
8. W przypadku, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, zamawiający nie wyklucza wykonawcy, który zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, jeżeli wykonawcy wykażą, że przygotowali oferty niezależnie od siebie.
9. W przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp, zamawiający nie wyklucza wykonawcy, jeżeli spowodowane zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VII. Wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SWZ;
2. Ofertę należy złożyć wg. zasad opisanych w dziale XVI pkt. 3 SWZ;
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca;
4. Nie przewiduje się zwoływania zebrania Wykonawców;
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
6. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę;
7. Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy;
8. Do ofert muszą być dołączone wymagane niniejszą SWZ oświadczenia i dokumenty. Jeśli wykonawca nie wypełni w formularzu oferty określonych pól w odniesieniu do których są postawione w SWZ wymogi minimalne lub maksymalne Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca złożył ofertę odpowiednio na wymóg minimalny lub maksymalny;
9. Błędy formalne w sposobie przygotowania oferty nie wpływające na jej treść nie stanowią podstawy do odrzucenia oferty ze względu na to, iż jej treść nie odpowiada treści SWZ;

IX. Wprowadzanie zmian, wycofanie oferty oraz złożenie oferty po terminie.

1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę tylko przed upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę korzystając z platformy e-Zamówienia (<https://ezamowienia.gov.pl>) poprzez wybranie w zakładce „Oferty/wnioski” przycisku „Wycofaj ofertę”.
3. W przypadku wycofania oferty i złożenia nowej oferty po zmianie Wykonawcę wiąże ostatnio złożona oferta.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
5. Zamawiający odrzuca ofertę złożoną po terminie.

X. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, wymaganych od Wykonawcy:

A. Dokumenty składające się na ofertę oraz których złożenie jest wymagane w załączeniu do oferty

1. Formularz oferty (wg załącznika nr 2 do SWZ) – forma złożenia zgodnie z działem XVI pkt. 3 SWZ.
2. Oświadczenie własne o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z postanowieniami pkt X lit. B SWZ** (oświadczenie składa również podmiot udostępniający zasoby oraz wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - jeśli dotyczy)- zgodnie z zał. Nr 3 lub 3a do SWZ.
3. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, wykonawca składa odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia **pełnomocnictwa** lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

Zamawiający żąda złożenia ww. dokumentów odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

4. Przedmiotowe środki dowodowe.- nie są wymagane
5. Oświadczenie podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeśli dotyczy – zgodnie z postanowieniami pkt X lit. E pkt. 1 ppkt 1.1.2 SWZ
(przykładowy wzór – załącznik nr 4 do SWZ).
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – jeśli dotyczy - zgodnie z postanowieniami pkt X lit. D pkt. 1 ppkt 1.1 SWZ
(przykładowy wzór – załącznik nr 5 do SWZ).

B. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wymagane w załączeniu do oferty

1. **Oświadczenie** własne o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załącznika nr 3 lub 3a do SWZ
 - a) W przypadku **polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - b) W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez wykonawców - każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa odrębne oświadczenie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

C. Podmiotowe środki dowodowe - dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw wykluczenia - wymagane na wezwanie Zamawiającego

1. **oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Okres za który wykazane są usługi liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz dotyczy usług, w których wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczył.

(przykładowy wzór – załącznik nr 6 do SWZ)

2. oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia:

1) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (w oświadczeniu własnym), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego w SWZ

(przykładowy wzór – załącznik nr 7 do SWZ).

2) dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:

- a) informacja z wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014,
- b) informacja z listy rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

D. Dokumenty lub oświadczenia wymagane w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp:

1. pozwalające na wykazanie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust.2 pkt. 4 ustawy Pzp oraz brak podstaw wykluczenia tych podmiotów zgodnie z przesłankami jakie były przewidziane dla wykonawcy - wymagane w załączeniu do oferty

1.1. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (przykładowy wzór wg zał. nr 5 do SWZ).

1.2. oświadczenie własne tych podmiotów potwierdzające brak podstaw wykluczenia tych podmiotów oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na ich zasoby – wskazane w pkt X lit A pkt. 2 i lit. B SWZ.

2. pozwalające na wykazanie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust.2 pkt. 4 ustawy Pzp oraz brak podstaw wykluczenia tych podmiotów zgodnie z przesłankami jakie były przewidziane dla wykonawcy - wymagane na wezwanie Zamawiającego po upływie terminu składania ofert,

2.1. dokumenty w zakresie wskazanym w pkt. X lit.C ppkt 1 SWZ odpowiednio do oceny, czy udostępnione wykonawcy zasoby pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się on na zasoby ww. podmiotów,

2.2. dokumenty w zakresie wymaganym od wykonawcy, wymienione w pkt X lit. C pkt. 2 SWZ (bez konieczności potwierdzania braku podstaw wykluczenia z art. 108 ust 1 pkt 2 - dot. przynależności do grupy kapitałowej) - tzw. podmiotowe środki dowodowe.

E. Dokumenty lub oświadczenia wymagane w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (np. konsorcja , spółki cywilne).

1. wymagane w załączeniu do oferty

1.1. potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia tych podmiotów

- 1.1.1. oświadczenie wskazane w pkt X lit. A pkt. 2 i lit. B niniejszej SWZ (**oświadczenie własne**) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie wskazanym w pkt. X B pkt. 1 lit. b SWZ
- 1.1.2. oświadczenie podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z postanowieniami pkt V ppkt 5 lit. b) SWZ

1.2. **pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia tych podmiotów - wymagane na wezwanie Zamawiającego po upływie terminu składania ofert,

2.1. dokumenty w zakresie wskazanym w pkt. X lit. C ppkt 1 SWZ odpowiednio, w zakresie, w którym określony wykonawca wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

2.2. dokumenty w zakresie wymaganym od wykonawcy, wymienione w pkt X lit. C pkt. 2

F. dokumenty wymagane od podmiotów zagranicznych

Zapisy SWZ dotyczące obowiązku złożenia przez wykonawcę podmiotowych środków dowodowych stosuje się odpowiednio do podmiotów zagranicznych.

G. Wymogi szczególne dot. składanych dokumentów i skutki ich braku

- 1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w dziale X SWZ sporządzane są i przekazywane zamawiającemu zgodnie z postanowieniami działu XVI SWZ.
- 2. Skutki braku złożenia dokumentów, oświadczeń i pełnomocnictw.
 - 2.1. Przedmiotowe środki dowodowe. – nie dotyczy

2.2. Podmiotowe środki dowodowe.

2.2.1. Wykonawca nie składa wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń określonych w SWZ jako „wymagane na wezwanie Zamawiającego po upływie terminu składania ofert”. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

2.2.2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

2.2.3. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

2.2.4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.

2.2.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

2.2.6. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, o których

mowa w ustawie i rozporządzeniu, złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na podmiotowe środki dowodowe stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, chyba że zamawiający ma uzasadnione podstawy do zakwestionowania informacji wynikających z zaświadczenia lub certyfikatu.

2.2.7. Zapisy dot. podmiotowych środków dowodowych stosuje się odpowiednio do podmiotowych środków dowodowych dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zapisy SWZ dotyczące podmiotów zagranicznych stosuje się odpowiednio.

2.2.8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt X lit. A pkt. 3, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

2.3. Wezwanie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, oświadczeń i dokumentów.

Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub

2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Na ww. wezwanie wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

3. Wyjaśnienia

Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

4. Podstawa odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona przez Wykonawcę, który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń.

5. Etykieta, o której mowa w art. 104 ustawy Pzp – nie dotyczy

6. Wymogi dotyczące przedstawienia certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, o których mowa w art. 105 ustawy Pzp – nie dotyczy

7. Certyfikat wykonawcy zamówień publicznych

7.1. Podstawa posłużenia się certyfikatem

Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2025r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego, posłużyć się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, jeśli certyfikat ten potwierdza okoliczności wymagane przez Zamawiającego w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania lub spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Złożenie albo wskazanie certyfikatu jest uprawnieniem wykonawcy.

Zamawiający nie wymaga posiadania certyfikatu i nie uzależnia możliwości ubiegania się o zamówienie od posiadania certyfikacji. Zakres certyfikacji określono w art. 3 ust. 2 pkt 1 i 2 ww. ustawy. W zakresie, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp Zamawiający nie

opisuje poziomów zdolności zgodnie z ust. 3 tego przepisu, gdyż nie zostały wydane akty wykonawcze do ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych ustalające te poziomy.

7.2. Zakres certyfikatu.

Certyfikat zastępuje odpowiednie podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie, w jakim z jego treści albo z danych ujawnionych w bazie certyfikacji wynika potwierdzenie okoliczności wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu. Jeżeli certyfikat obejmuje wyłącznie część wymaganych podstaw wykluczenia albo część warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa:

- certyfikat w zakresie objętym certyfikacją;
 - pozostałe wymagane podmiotowe środki dowodowe – w zakresie nieobjętym certyfikacją.
- Certyfikat nie zastępuje dokumentów, oświadczeń ani informacji, które nie stanowią podmiotowych środków dowodowych.

7.3. Weryfikacja certyfikatu.

Zamawiający dokona weryfikacji certyfikatu w szczególności w zakresie:

- zgodności danych wykonawcy z danymi wskazanymi w certyfikacie,
- ważności certyfikatu,
- braku zawieszenia ważności certyfikatu,
- zakresu certyfikacji,
- zgodności zakresu certyfikatu z podstawami wykluczenia wskazanym w SWZ,
- zgodności zakresu certyfikatu z warunkami udziału w postępowaniu opisanymi w SWZ.

Zamawiający może dokonać weryfikacji certyfikatu przy wykorzystaniu Bazy Danych o Certyfikacji Wykonawców Zamówień Publicznych prowadzonej w systemie teleinformatycznym przez ministra właściwego do spraw gospodarki.

7.4. Wskazanie zamiaru posłużenia się certyfikatem nie zastępuje obowiązku wykazania braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.

Jeżeli Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia podmiotowych środków dowodowych, Wykonawca może – zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych – złożyć certyfikat Wykonawcy zamówień publicznych albo wskazać dane umożliwiające Zamawiającemu samodzielne uzyskanie lub weryfikację certyfikatu, o ile certyfikat potwierdza okoliczności wymagane w niniejszym postępowaniu. W zakresie nieobjętym certyfikatem Wykonawca zobowiązany jest złożyć wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

7.5. W przypadku, gdy wykonawca będzie posługiwał się w postępowaniu ww. certyfikatem jest zobowiązany do:

- wskazania w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, czy zamierza posługiwać się certyfikatem. Jeśli Wykonawca zamierza się posłużyć certyfikatem wskazuje w oświadczeniu w szczególności: numer albo inne oznaczenie certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, okres ważności certyfikacji, zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do których wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem (czy certyfikat dotyczy braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu czy obu tych zakresów).

XI. Sposób oceny oferty

1. Oferta oceniana będzie pod względem:

1.1. oceny, czy została złożona przez wykonawcę, który:

- nie podlega wykluczeniu,
- spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego,

1.2. merytorycznym tj. wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z podanymi kryteriami oraz oceny zgodności złożonej oferty z wymogami zamawiającego oraz pod względem przesłanek odrzucenia oferty określonych w art. 226 ustawy Pzp.

2. Przed dokonaniem wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona w szczególności następujących czynności:

- zbada czy oferta została złożona w terminie składania ofert,
- zbada czy oferta została prawidłowo podpisana przez upoważnioną osobę, w tym wezwie do uzupełnienia pełnomocnictw w trybie art. 128 ust. 1 Pzp,
- zbada czy oferta została zabezpieczona wadium, jeśli jest ono wymagane,
- zbada czy wykonawcy odbyli ewentualną wizję lokalną,
- zbada ewentualne zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa,
- zbada **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp**, w tym wezwie do jego uzupełnienia w trybie art. 128 ust. 1 Pzp lub jego wyjaśnienia w trybie art. 128 ust. 4 Pzp,

- dokona poprawienia omyłek pisarskich, rachunkowych i innych w ofercie, stosownie do treści art. 223 Pzp,
 - zbada czy nie występują przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 255 pkt. 3 i 4 Pzp,
 - zbada występowanie rażąco niskiej ceny, stosownie do treści art. 224 Pzp,
 - zbada zgodność oferty z przedmiotem zamówienia i warunkami zamówienia w tym wezwie do wyjaśnień w trybie art. 223 ust. 1 Pzp i 107 ust. 4 Pzp, uzupełnień w trybie art. 107 ust. 2
 - dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy w tym wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych w trybie art. 126 ust. 1 Pzp i ewentualnie do ich uzupełnienia w trybie art. 128 ust. 1 Pzp lub ich wyjaśnienia w trybie art. 128 ust. 4 Pzp.
 - dokona oceny pod kątem przesłanek odrzucenia oferty w trybie art. 226 Pzp.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
 4. Dogrywka.
 - 4.1. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
 - 4.2. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
 5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 230 Pzp.
 6. Po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej oraz o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone ewentualnie o unieważnieniu postępowania.

XII. Kryteria oceny ofert i sposób dokonania wyboru

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny.
2. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami i tak obliczona cena będzie stanowiła podstawę do oceny i porównania ofert w kryterium „cena oferty brutto”.

XIII. Sposób obliczenia ceny oferty.

1. Cena brutto oferty przetargowej musi być wpisana do formularza oferty (załącznik nr 2 do SWZ).
2. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług, nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.
3. Cena musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena brutto oferty przetargowej jest ceną ryczałtową za wykonanie całego zakresu zamówienia. Cena musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, podatki, opłaty, zastosowane rabaty i upusty finansowe i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia. Jeżeli Wykonawca proponuje w ofercie rabaty lub upusty nie uwzględnione w cenie wpisanej do formularza cenowego oferty Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty. Cenę oferty stanowi suma wszystkich jej elementów łącznie z podatkiem VAT.
5. Cena oferty nie podlega zmianie, za wyj. przypadków, o których mowa w art. 223 ust. 2 pkt.2 ustawy Pzp.

XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **22.08.2026r. (włącznie)**.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XV. Wyjaśnienia treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 2.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 133 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

XVI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Środki komunikacji.

- 1.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w niniejszym rozdziale.

2. Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej

- 2.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 2.2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia.publiczne@wszplock.pl (nie dotyczy składania ofert).
- 2.3. Zamawiającego nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – brak wystąpienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.
- 2.4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 2.5. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami ze strony Zamawiającego jest w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:00:
- **Iwona Sadowska – Kuźniewska** - kierownik Sekcji Zamówień Publicznych - tel. +48 24 36-46-323
- 2.6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-

Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

- 2.7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 2.8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w *rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. poz. 2452) (zwane dalej rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych)*.
- 2.9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych i wymienione w dziale X SWZ sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) (zwanym dalej rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 2.10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, wymienione w dziale X SWZ, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 2.11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 2.12. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 2.13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 2.14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 2.15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

- 2.16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
- 2.17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

3. Opis sposobu przygotowania i składania oferty.

- 3.1. Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy” będący załącznikiem nr 2 do SWZ, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 3.5.
- 3.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 3.3. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” oraz pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą w polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”).
- 3.4. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 3.5. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu kwalifikowanego jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy odrębnie załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3.6. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 3.7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 3.8. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

4. Wymagania dotyczące przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych.

- 4.1. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

4.2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (jeśli wymagane SWZ), inne dokumenty w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

4.3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, o których mowa w pkt 4.2, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

4.4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4.3, dokonuje w przypadku:

- a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, o których mowa w pkt 4.2, - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- b) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- c) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4.5. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

4.6. Podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp (ośw. podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeśli jest wymagane w SWZ) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp (jeśli dotyczy), przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4.7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp (ośw. podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeśli jest wymagane w SWZ) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp (jeśli dotyczy), przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

4.8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4.7, dokonuje w przypadku:

- a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- b) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp (ośw. podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeśli jest wymagane w SWZ) oraz zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp (jeśli dotyczy), - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

c) pełnomocnictwa – mocodawca.

4.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4.4 i 4.8, może dokonać również notariusz.

4.10. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- a) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- b) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- c) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- d) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

5. Zastrzeżenie informacji niejawnych.

5.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

5.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

5.3. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

5.4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku lub folderze wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

5.5. Jeżeli Wykonawca zastrzeże jako niejawne inne informacje niż te, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub nie wykaże wraz z ich przekazaniem, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający ma prawo ujawnić je do publicznej wiadomości.

5.6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwie zabezpieczone przez Wykonawcę dokumenty określone jako niejawne.

6. Wyjaśnienia na pytania, zmiany SWZ i inne pisma kierowane przez Zamawiającego do Wykonawców, które zgodnie z ustawą wymagają udostępnienia na stronie internetowej, zostaną zamieszczone na stronie prowadzonego postępowania - <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

XVII. Składanie i tryb otwarcia ofert.

1. Oferty należy złożyć zgodnie z wymogami opisanymi w dziale VIII i XVI pkt. 3 SWZ do dnia 24.07.2026r. do godz. 09:00.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.07.2026r., o godzinie 10:00.

3. Otwarcie ofert następuje poprzez otwarcie etapu postępowaniu, po czym następuje proces odszyfrowania ofert na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

4. Otwarcie ofert jest niejawne.

5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach zawartych w ofertach.

XVIII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa zostanie Wykonawcy przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub w postaci dokumentowej na adres siedziby wykonawcy podany w ofercie lub adres do korespondencji podany w ofercie - zgodnie z wyborem Zamawiającego.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do podpisania umowy w dniu jej otrzymania.
3. W przypadku przesłania Wykonawcy umowy drogą pocztową lub w formie e-mail, zobowiązany jest on odesłać podpisane egzemplarze umowy niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 **dni roboczych** od daty odbioru.
4. Brak podpisania umowy w wyznaczonym terminie lub odesłania Zamawiającemu umowy w wyznaczonym terminie będzie skutkować konsekwencjami przewidzianymi w art. 263 i art. 98 ust. 6 pkt. 2 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Umowa zostanie podpisana na zasadach określonych w projekcie będącym załącznikiem nr 8 do SWZ, stanowiącym integralną część niniejszej SWZ.
6. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577, art. 264 ust. 2 ustawy Pzp, w terminie:
nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – NIE JEST WYMAGANE.

XX. Oferta wspólna wspólne ubieganie się wykonawców o udzielenie zamówienia – dotyczy np. oferty składanej przez konsorcjum lub spółkę cywilną tj. wykonawcę określonego w art. 58 ust. 1 Pzp

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia poprzez złożenie oferty wspólnej (łącznie). Jeżeli oferta jest ofertą wspólną musi z niej wynikać:
 - jakie podmioty składają ofertę - pełna nazwa i adres siedziby
 - cel wspólnych działań jako złożenie oferty wspólnej oraz wspólne zrealizowanie przedmiotu zamówienia.
2. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym rozdziale.
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa musi dokładnie określać zakres umocowania. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą, w braku odmiennego zastrzeżenia w pełnomocnictwie, wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem) ze skutkiem dla mocodawców.
4. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres wykonawcy” zaleca się, aby wpisać dane dotyczące podmiotu składającego ofertę wspólną, a nie pełnomocnika.
5. Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie wybrany wykonawca będzie musiał dostarczyć przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne (w przypadku wygrania postępowania) pod rygorem, iż odmawia on podpisania umowy z Zamawiającym.
6. Zakazuje się zmian uczestników podmiotu składającego ofertę wspólną, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w ustawie Pzp.
7. Zamawiający określa sposób spełnienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu w pkt. V SWZ.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia po stronie każdego z podmiotów składających ofertę wspólną musi być brak podstaw do wykluczenia.
9. Podmiot składający ofertę wspólną jest zobowiązany do złożenia oświadczeń i dokumentów zgodnie z postanowieniami pkt. X lit. E niniejszej SWZ.

10. Jeżeli podmiot występujący wspólnie - spółka cywilna - na podstawie odrębnych przepisów dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) - odpowiednie dokumenty powinien złożyć niezależnie ten podmiot.
11. Dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań, stosownie do treści art. 60 ustawy Pzp.
13. W odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający nie określa wymagania związane z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych wykonawców, stosownie do treści art. 58 ust. 4 Pzp.
14. W pozostałym zakresie zapisy SWZ i ustawy Pzp dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XXI. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

1. Zgodnie z art. 118 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te **wykonają** usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w ust. 3, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenie i dokumenty o których mowa w pkt X lit. D SWZ.

XXII. Podwykonawcy – podmioty nie będące podmiotami udostępniającymi zasoby

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia będzie ponosił Wykonawca
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
4. Zamawiający żąda podania informacji, o których mowa w ust. 3:
 - 1) w przypadku zamówień na usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego
 - 2) dotyczących dalszych podwykonawców,
5. Zamawiający nie bada, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp. Wykonawca na żądanie zamawiającego- nie przedstawia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp oraz podmiotowych środków dowodowych dotyczących tego podwykonawcy.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.

XXIII. Informacje związane z RODO.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający - Wojewódzki Szpital Zespolony w Płocku informuje, że:
 - dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi;
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Zespolony w Płocku z siedzibą w Płocku przy ul. Medycznej 19, 09-400 Płock, tel. +48 24 3646322, e-mail sekretariat@wszplock.pl ;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku jest Pani Katarzyna Klimowicz, kontakt: adres e-mail k.klimowicz@wszplock.pl, tel. +48 24 3646728;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego **Świadczenia usługi serwisu oprogramowania Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica/Asseco Medical Management Solution (AMMS) w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku**
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja wstępnych konsultacji rynkowych lub postępowania w oparciu o art. 16, art. 18 ust.6, art. 19, art. 74, 75 i 76 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, a także w oparciu o art. 6 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednakże nie krócej niż 5 lat od dnia zakończenia obowiązywania umowy. W przypadku, gdy zamówienie jest dofinansowane ze źródeł zewnętrznych okres przechowywania będzie zgodny z terminem określonym w umowie o dofinansowanie, jeśli będzie on dłuższy niż ww.;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych), w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
- Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”. Należą do nich obowiązki z:
- art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w ofercie lub dokumentów składanych zamawiającemu,
 - art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych zamawiającemu, chyba że zastosowanie ma co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Szczegółowe regulacje dotyczące wniesienia środków ochrony prawnej przewidziano w dziale IX ustawy Pzp.

XXV. Warunki dotyczące wykonawców pochodzących z państw trzecich.

Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 9 lipca 2025r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o koncesji na roboty budowlane lub usługi Zamawiający odrzuca ofertę, która została złożona przez wykonawcę pochodzącego z państwa trzeciego niebędącego stroną umowy międzynarodowej lub wspólnie z wykonawcą pochodzącym z państwa trzeciego niebędącego stroną umowy międzynarodowej (dotyczy wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby, podwykonawcy, dalszego podwykonawcy).

Środki ochrony prawnej nie przysługują wykonawcy ani innemu podmiotowi, o którym mowa w art. 505 ust. 1 ustawy Pzp, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.

XXV. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane - możliwość unieważnienia została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

XXVI. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. / tj, Dz. U. z 2026 r. poz. 793/ oraz akty wykonawcze do ustawy.

XXVII. Załączniki:

1. opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2. formularz oferty – załącznik nr 2
3. oświadczenie własne (przykładowy wzór - załącznik nr 3 i 3a do SWZ)
4. Oświadczenie podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (przykładowy wzór – zał. nr 4 do SWZ)
5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego (przykładowy wzór - załącznik nr 5 do SWZ)
6. Wykaz usług (przykładowy wzór - załącznik nr 6 do SWZ)
7. Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia (przykładowy wzór - załącznik nr 7 do SWZ)

8. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego – załącznik nr 8 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest Świadczenie usługi serwisu oprogramowania Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica/Asseco Medical Management Solution (AMMS) w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku zgodnie z poniższymi wymaganiami:

1. W ramach opieki serwisowej oprogramowania aplikacyjnego AMMS/Infomedica (HIS i ERP) Wykonawca musi zapewnić łącznie 11 wizyt lub zamiennie 66 h prac zdalnych w miesiącu. Niewykorzystane wizyty/godziny przechodzą na kolejny miesiąc z możliwością ich wykorzystania do końca obowiązywania umowy serwisowej. W przypadku przekroczenia rocznej puli ilości wizyt / godzin prac zdalnych (tj. $12 \times 11 = 132$ dni / 792 h), Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia ilości zamawianych prac o maksimum 13 dni / 78 h poprzez aneksowanie umowy.
2. Wykonawca musi zapewnić serwis całości używanego przez Zamawiającego oprogramowania aplikacyjnego AMMS/Infomedica, tj.: HIS-część „biała”/SIZ/PI/MPI/Wymiana danych oraz ERP-część „szara” FK/KP/ST/GM (i moduły powiązane). Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do świadczenia usług serwisowych oprogramowania aplikacyjnego Infomedica/AMMS Asseco Poland SA, posiada wiedzę i zasoby umożliwiające świadczenie usługi serwisu.
3. W ramach opieki serwisowej oprogramowania aplikacyjnego AMMS/Infomedica (HIS i ERP) Wykonawca musi zapewnić:
 - a. instalowanie i wdrażanie aktualnych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą umową,
 - b. wdrażanie nowych funkcjonalności Oprogramowania Aplikacyjnego u Zamawiającego,
 - c. pomoc w usunięciu awarii Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą umową, w tym powstałej z winy Zamawiającego lub wskutek wypadków losowych,
 - d. bieżące optymalizowanie konfiguracji oprogramowania, uwzględniające potrzeby Zamawiającego;
 - e. pomoc w awaryjnym odtwarzaniu, na wniosek Zamawiającego, stanu Oprogramowania Aplikacyjnego i zgromadzonych danych archiwalnych, poprawnie zabezpieczonych przez Zamawiającego na odpowiednich nośnikach danych,
 - f. doradztwo w zakresie rozbudowy środków informatycznych, dokonywanie ponownych instalacji Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą umową w przypadkach rozbudowy infrastruktury informatycznej Zamawiającego;
 - g. prowadzenie rejestru kontaktów z Zamawiającym, obejmującego wizyty serwisowe i wykonane czynności, w tym zmiany konfiguracji oprogramowania.
 - h. obsługę internetową zgłoszeń Zamawiającego, w tym informowanie o statusie realizowanych zadań;
4. Opieka serwisowa będzie świadczona zdalnie za pomocą bezpiecznych łączy VPN lub w uzasadnionych przypadkach w siedzibie Zamawiającego (po dwustronnym uzgodnieniu, a w przypadku niezgodnienia terminu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego).

5. W ramach administracji bazy danych Oracle Wykonawca musi zapewnić:
 - a. Obsługę sytuacji awaryjnych;
 - b. Diagnozowanie i rozwiązywanie pojawiających się problemów, w szczególności problemów wynikających z zarządzaniem przestrzeniami tabel;
 - c. Przeprowadzanie monitoringu baz danych w odniesieniu do procesów, obiektów oraz raportów, monitorowanie integralności danych;
 - d. Rozwijanie i przeprowadzanie konkretnych procesów baz danych tj: bezpieczeństwo, backup;
 - e. Informowanie placówki medycznej o pojawiających się problemach związanych z pracą bazy danych;
 - f. Strojenie bazy danych (segmenty pamięci SGA, UNDO, TEMP, pliki dzienników, buforów dziennika, strojenie CBO);
 - g. Rozwiązywanie pojawiających się problemów i dostarczanie wsparcia Zamawiającemu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zgłoszeń w terminach:
 - a. błąd krytyczny – (zatrzymanie pracy: systemu / modułu / istotnej funkcjonalności) - czas naprawy lub wskazanie tymczasowego rozwiązania (obejścia) - niezwłocznie, nie później niż 24 godziny od czasu przyjęcia zgłoszenia,
 - b. błąd zwykły - (awaria pozwalająca na pracę w systemie / module, ograniczająca funkcjonalność lub dostęp do pojedynczych funkcji systemu) czas naprawy niezwłocznie, nie później niż 10 dni roboczych od czasu przyjęcia zgłoszenia,
 - c. usterka – (drobny błąd systemu) czas naprawy niezwłocznie, nie później niż 20 dni roboczych od czasu przyjęcia zgłoszenia,Powyższe terminy nie dotyczą sytuacji, w których konieczny jest udział producenta oprogramowania aplikacyjnego Asseco Poland S.A.
7. Zamawiający może zgłaszać do Wykonawcy błędy krytyczne w trybie 24h/7, błędy zwykłe lub usterki od poniedziałku do piątku w godz. 8-16. Zgłoszenie błędów odbywać się będzie telefonicznie, mailem lub za pośrednictwem internetowego systemu obsługi zgłoszeń Wykonawcy/Podwykonawcy. Zgłoszenia telefoniczne lub mailowe zostaną zarejestrowane przez Wykonawcę w internetowym systemie obsługi zgłoszeń.
8. Wykonawca przy zawieraniu umowy przekaże wykaz Podwykonawców i ich pracowników, którzy będą realizować umowę, wraz z ich numerami telefonów i adresami e-mail oraz wskazaniem zakresu funkcjonalnego oprogramowania aplikacyjnego, obsługiwanego przez Podwykonawcę / pracownika.

Zakres podstawowy aplikacji InfoMedica/AMMS do serwisowania

Lp	Moduł	Rodzaj licencji	Ilość licencji
1	Ruch Chorych (Izba Przyjęć, Oddziały, Statystyka Medyczna, Zlecenia, Rozliczenia z NFZ, eRecepta)	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
2	Blok Operacyjny	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
3	AMMS - Karta Opieki Fizjoterapeutycznej	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
4	Zakażenia Szpitalne	licencja na użytkowników	5
5	Pracownia Patomorfologii	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	2
6	Apteka	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
7	Apteczka Oddziałowa	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
8	Przychodnia (Rejestracja, Gabinety, Statystyka Medyczna, Zlecenia, Rozliczenia z NFZ, eRecepta)	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
9	Gabinet Medycyny Pracy	licencja na użytkowników	2
10	Gabinet Zabiegowy	licencja na użytkowników	2
11	Rehabilitacja	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
12	Stacja Dializ	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
13	Pracownia Diagnostyczna	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
14	Komercja	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
15	Punkt pobrań	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
16	Integracja z EWP	licencja na funkcjonalność	1
17	Dokumentacja Formularzowa	Licencja otwarta na nieograniczoną ilość formularzy	1
18	Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (AMDX)	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
19	Zdarzenia Medyczne	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
20	eZwolnienia - eZLA	licencja na funkcjonalność	1
21	eSkierowanie - Obsługa e-skierowań, wystawianie i przyjęcie do realizacji	licencja na funkcjonalność	1
22	BioHazard (z Rejestrem Covid)	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
23	Portal e-Pacjent: e-Rejestracja e-Wiadomości e-Dokumentacja e-Wywiad e-Swiadczenia	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
24	e-Ankiety	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
25	e-Załączniki	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
26	e-Zgody	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
27	e-Partner	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
28	Integracja AMMS+ z TOPSOR	licencja na funkcjonalność	1
29	Integracja HIS AMMS+ z LIS Marcel (pierwszy obszar integracji)	licencja na funkcjonalność	1
30	Integracja HIS AMMS+ z LIS Marcel (kolejny obszar integracji)	licencja na funkcjonalność	1
31	Integracja HIS AMMS+ z PACS Resqmed	licencja na funkcjonalność	1
32	Integracja AMMS+ z cytostatykami	licencja na funkcjonalność	1
33	Integracja AMMS+ z obsługą kuchni Mapi	licencja na funkcjonalność	1
34	Integracja AMMS+ z KTG EDAN Eurosoft	licencja na funkcjonalność	1
35	Integracja AMMS+ z systemem kolejkowym (prosta) Sensonics/Infobox	licencja na funkcjonalność	1
36	Ewidencja Aparatury Medycznej	licencja na użytkowników	1
37	Finanse-Księgowość (zawiera: Rozszerzony System Wspomagania Decyzji, Windykację, Wypożyczanie dokumentów RS/RZ, Umowy długoterminowe z dostawcami)	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
38	Rejestr Sprzedaży	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
39	Rejestr Zakupów	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
40	Kasa	licencja na użytkowników	5

41	Biała Lista Podatników	licencja na funkcjonalność	1
42	Integracja ERP InfoMedica+ z systemem obiegu dokumentów Intradok	licencja na funkcjonalność	1
43	Koszty	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
44	Wycena Kosztów Normatywnych Świadczeń	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
45	Kalkulacja Kosztów Operacji	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
46	Kalkulacja Kosztów Leczenia	licencja na użytkowników	2
47	Budżetowanie wraz z Wariantami budżetowymi dla OPK	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
48	Import statystyk	licencja na funkcjonalność	1
49	Import dokumentów sprzedaży/zakupu w formacie XML opracowanym przez ASSECO	licencja na funkcjonalność	1
50	Import zleceń wewnętrznych	licencja na funkcjonalność	1
51	Gospodarka Magazynowo-Materiałowa	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
52	Środki Trwałe	licencja na użytkowników	5
53	Wypożyczenie	licencja na użytkowników	1
54	Elektroniczna Inwentaryzacja wraz obsługą RFID	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
55	Ewid. Zam. Publicznych wraz z Zamów. Wewn.	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
56	Kadry (zawiera: Pobieranie e-ZLA do Płac, Obsługę szkoleń)	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
57	Płace	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
58	Ewidencja Czasu Pracy (Grafik)	licencja otwarta na nieograniczoną ilość użytkowników	1
59	BHP / Ochrona Radiologiczna	licencja na użytkowników	5
60	Pulpity Zarządcze AMCP: Zestaw Statystyka Medyczna	Licencja na funkcjonalność z zakresami	1
61	Pulpity Zarządcze AMCP: Zestaw Finanse	Licencja na funkcjonalność z zakresami	1
62	Pulpity Zarządcze AMCP: Zestaw Rozliczenia NFZ	Licencja na funkcjonalność z zakresami	1
63	Pulpity Zarządcze AMCP: Zestaw Procedury Medyczne	Licencja na funkcjonalność z zakresami	1
64	Pulpity Zarządcze AMCP: Zestaw Kadry-Płace	Licencja na funkcjonalność z zakresami	1
65	Pulpity Zarządcze AMCP: Zestaw Koszty Leczenia	Licencja na funkcjonalność z zakresami	1
66	Kategoria stanu zdrowia pacjenta IP/SOR	Licencja na funkcjonalność	1

Zakres dodatkowy aplikacji InfoMedica/AMMS do serwisowania, jeśli będą wykupione na te aplikacje licencje:

Lp	Moduł	Rodzaj licencji	Ilość licencji
1	Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (AMDX) - integracja z systemem zewnętrznym typu LIS, PACS, PATO, USG	Licencja na funkcjonalność	3
2	Rejestr Endoprotezoplastyk	Licencja na funkcjonalność	1
3	Ankieta Udarowa	Licencja na funkcjonalność	1
4	Rozliczenia PRO	Licencja na funkcjonalność	1

O F E R T A**ZAMAWIAJĄCY:**

Wojewódzki Szpital Zespolony
ul. Medyczna 19
09 – 400 Płock

WYKONAWCA:

Nazwa/firma Wykonawcy:.....
Adres:.....
Województwo:.....
Tel...... **fax**..... **e-mail**.....
REGON..... **NIP**.....
nr KRS lub CEiDG.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, numer postępowania **SZP.2910.11.(31/ZP/26).2026.EP** którego przedmiotem jest: **Świadczenie usługi serwisu oprogramowania Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica/Asseco Medical Management Solution (AMMS) w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku** zobowiązujemy się do zrealizowania zamówienia zgodnie z wszystkimi wymogami zawartymi w postępowaniu oraz załącznikach do postępowania na następujących warunkach:

Cena zamówienia brutto :.....

Przedmiot zamówienia	Cena netto za 1 m-c świadczenia usługi	Ilość miesięcy	Wartość netto	Podatek VAT %	Wartość brutto
Świadczenie usługi serwisu oprogramowania Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica/Asseco Medical Management Solution (AMMS) w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku – ZAKRES PODSTAWOWY		12 miesięcy			
Świadczenie usługi serwisu oprogramowania Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica/Asseco Medical Management Solution (AMMS) w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku – ZAKRES DODATKOWY - Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (AMDx) - integracja z systemem zewnętrznym typu LIS, PACS, PATO, USG – 3 licencje		12 miesięcy			
Świadczenie usługi serwisu oprogramowania Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica/Asseco Medical Management Solution (AMMS) w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku – ZAKRES DODATKOWY - Rejestr Endoprotezoplastyk – 1 licencja		12 miesięcy			

Świadczenie usługi serwisu oprogramowania Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica/Asseco Medical Management Solution (AMMS) w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku – ZAKRES DODATKOWY - Ankieta Udarowa – 1 licencja		12 miesięcy			
Świadczenie usługi serwisu oprogramowania Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica/Asseco Medical Management Solution (AMMS) w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku – ZAKRES DODATKOWY - Rozliczenia PRO – 1 licencja		12 miesięcy			
SUMA:	-	12 miesięcy			

Informujemy, że:

1) cena podana w ofercie jest ostateczna, zawiera wszystkie koszty jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy i podlega zmianie w trakcie realizacji umowy tylko na zasadach określonych w umowie o zamówienie publiczne lub ustawie Pzp,

2) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i wszelkimi załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania oraz akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń,

3) zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami, które zostaną wprowadzone do treści umowy i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy z Zamawiającym na warunkach tam określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia wskazanego przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia,

5) niniejszą ofertę składam przy pełnej świadomości odpowiedzialności karnej wynikającej z Ustawy Kodeks karny z dnia 6 czerwca 1997 r.,

6) przy realizacji zamówienia posłużę się/nie posłużę się(niepotrzebne skreślić)* podwykonawcą przy realizacji następujących części zamówienia /podać rodzaj czynności powierzonych podwykonawcy oraz firmę (nazwę) podwykonawcy:

7) Oświadczam, że wybór oferty będzie prowadził/ nie będzie prowadził(niepotrzebne skreślić)* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. (Jeśli będzie prowadził wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku w niniejszym dokumencie).

8) Adres skrzynki e-mail Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym:(podać)

9) Oświadczam, że Wykonawca jest *:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem
- ☐ małym przedsiębiorstwem
- ☐ średnim przedsiębiorstwem
- ☐ osoba fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- ☐ inny rodzaj – podać jaki

* zaznaczyć właściwe, a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oznaczyć którego wykonawcy dotyczy odpowiedź

10) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa - usuwa treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

W załączeniu:

1. oświadczenie własne wg zał. nr 3 lub 3a do SWZ
2. dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentacji
3. oświadczenie podmiotów wspólnie składających ofertę wg. zał. nr 4 do SWZ – jeśli dotyczy
4. zobowiązanie podmiotu trzeciego wg. zał. nr 5 do SWZ – jeśli dotyczy

**niepotrzebne skreślić*

załącznik nr 4 do SWZ
załącznik do oferty jeśli dotyczy

Zamawiający:
Wojewódzki Szpital Zespolony
ul. Medyczna 19
09 – 400 Płock

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

(pełna nazwa/firma, adres siedziby)

1.
2.

OŚWIADCZENIE

WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dn. 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usługi serwisu oprogramowania Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica / Asseco Medical Management Solution (AMMS) w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku postępowanie znak SZP.2910.11.(31/ZP/26).2026.EP** prowadzonego przez Wojewódzki Szpital Zespolony w Płocku.

Działając w imieniu wykonawcy składającego ofertę oświadczam/oświadczamy, że następujące usługi wykonają wskazani poniżej wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1. Nazwa, siedziba i adres podmiotu:
Rodzaj wykonywanych usług* :
2. Nazwa, siedziba i adres podmiotu:
Rodzaj wykonywanych usług* :
- 3.....

* podać wg. zakresu określonego w zał. nr 1 do SWZ

Uwaga: oświadczenie dotyczy przypadków, o których mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, w których wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy zrealizują/wykonają odpowiednio roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji uprawnienia lub zdolności są wymagane i którzy wykazują spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej oraz warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia.

załącznik nr 5 do SWZ

załącznik do oferty jeśli dotyczy

Zamawiający:
Wojewódzki Szpital Zespolony
ul. Medyczna 19
09 – 400 Płock

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJACEGO ZASOBY
NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 PZP**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usługi serwisu oprogramowania Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica / Asseco Medical Management Solution (AMMS) w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku** postępowanie znak **SZP.2910.11.(31/ZP/26).2026.EP** prowadzonego przez Wojewódzki Szpital Zespolony w Płocku.

Ja:

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, uprawniony reprezentant itp. *))

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu, adres siedziby, , w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

(określenie zasobu – ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA LUB ZAWODOWA)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonywania przedmiotowego zamówienia.

Oświadczam, iż:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:
2. sposób udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonaniu zamówienia będzie następujący:

3. okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonaniu zamówienia będzie następujący::

4. zrealizuję usługi, których dotyczą udostępniane zdolności w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia w następującym zakresie:

5. charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

dokument składany na wezwanie zamawiającego - składa wykonawca którego oferta została najwyżej oceniona

Zamawiający:
Wojewódzki Szpital Zespolony
ul. Medyczna 19
09 – 400 Płock

**Podmiot wykazujący spełnianie
warunku udziału w postępowaniu:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres siedziby)

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH (jeśli dotyczy) USŁUG (przykładowy wzór)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usługi serwisu oprogramowania Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica / Asseco Medical Management Solution (AMMS) w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku postępowanie znak SZP.2910.11.(31/ZP/26).2026.EP** prowadzonego przez Wojewódzki Szpital Zespolony w Płocku.

Na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę -
..... (nazwa i adres) - ubiegającego się o udzielenie zamówienia, warunku udziału w postępowaniu określonego w dziale V pkt 2 ppkt 2.4 SWZ oświadczam, że wykonałem/ wykonuję (jeśli dotyczy) usługę spełniającą ww. warunek na potwierdzenie czego załączam wykaz jak niżej:

L.p.	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane (nazwa, adres)	Przedmiot usługi (opisać celem potw. spełnienia warunku)	Data wykonania/wykonywania (jeśli dotyczy)		Wartość usługi
			początek	koniec	
1					
2					

- w załączeniu dowody określające, czy ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

dokument składany na wezwanie zamawiającego - składa wykonawca którego oferta została najwyżej oceniona

Zamawiający:

**Wojewódzki Szpital Zespolony
ul. Medyczna 19
09 – 400 Płock**

Wykonawca / wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie/

Podmiot na którego zasobach polega wykonawca*:

(pełna nazwa/firma, adres siedziby)

1.
2.

OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI

informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usługi serwisu oprogramowania Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica / Asseco Medical Management Solution (AMMS) w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku postępowanie znak SZP.2910.11.(31/ZP/26).2026.EP** prowadzonego przez Wojewódzki Szpital Zespolony w Płocku.

Oświadczam, że aktualne są informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w SWZ.

*niepotrzebne skreślić

załącznik do oferty

Zamawiający:

**Wojewódzki Szpital Zespolony
ul. Medyczna 19
09 – 400 Płock**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie
zamówienia**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usługi serwisu oprogramowania Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica / Asseco Medical Management Solution (AMMS) w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku, postępowanie znak SZP.2910.11.(31/ZP/26).2026.EP**, prowadzonego przez Wojewódzki Szpital Zespolony w Płocku, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie którejkolwiek z przesłanek z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4-10 ustawy Pzp.
3. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art.109 ust.1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

.....
.....

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ¹.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. [UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **dziale V SWZ w pkt. 2 ppkt 2.4.**

2. [UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

W

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

.....

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **dziale V SWZ w pkt. 2 ppkt**

..... (wskazać właściwą jednostkę redakcyjną w

dokumentcie, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji

następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

podmiotu(ów).....

w

następującym

zakresie:

.....

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z ZAMIAREM POSŁUŻENIA SIĘ W POSTĘPOWANIU CERTYFIKATEM WYKONAWCY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który zamierza posłużyć się w postępowaniu CERTYFIKATEM WYKONAWCY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH]

Oświadczam, że w związku z zapisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2025r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, **zamierzam** posłużyć się CERTYFIKATEM WYKONAWCY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, w celu:

1. wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, określonych przez zamawiającego w **dziale V SWZ w pkt. 2 ppkt**

..... (wskazać właściwą jednostkę redakcyjną w dokumencie, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

2. wykazania niepodlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu, w zakresie o którym mowa w art. (wskazać właściwy artykuł ustawy Pzp z następujących dopuszczonych: art. 108 ust. 1 pkt 1–5 i ust. 2 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1–5 i 7–10 Prawa zamówień publicznych), a w przypadku istnienia podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10 Prawa zamówień publicznych, udowodnienia spełnienia przesłanek określonych w art. 22 ust. 1 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

Zamierzam posłużyć się następującym CERTYFIKATEM WYKONAWCY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:

- numer albo inne oznaczenie certyfikatu - (podać)

- nazwa podmiotu certyfikującego - (podać)

- okres ważności certyfikacji - (podać)

- zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do których wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem (czy certyfikat dotyczy braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu czy obu tych zakresów)-

..... (podać)

- dane umożliwiające dostęp do certyfikatu za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych

..... (podać

adres strony internetowej, *dokładne dane referencyjne dokumentacji*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

załącznik do oferty

Zamawiający:

**Wojewódzki Szpital Zespolony
ul. Medyczna 19
09 – 400 Płock**

Podmiot:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. pn. **Świadczenie usługi serwisu oprogramowania Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica / Asseco Medical Management Solution (AMMS) w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku, postępowanie znak SZP.2910.11.(31/ZP/26).2026.EP**, prowadzonego przez Wojewódzki Szpital Zespolony w Płocku, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. *[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie którejkolwiek z przesłanek z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp]*
Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4-10 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ¹.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)

w następującym zakresie:

.....

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z ZAMIAREM POSŁUŻENIA SIĘ W POSTĘPOWANIU CERTYFIKATEM WYKONAWCY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:

[UWAGA: stosuje tylko podmiot udostępniający zasoby, który zamierza posłużyć się w postępowaniu CERTYFIKATEM WYKONAWCY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH]

Oświadczam, że w związku z zapisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2025r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, **zamierzam** posłużyć się CERTYFIKATEM WYKONAWCY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, w celu:

1. wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, określonych przez zamawiającego w **dziale V SWZ w pkt. 2 ppkt**

..... (wskazać właściwą jednostkę redakcyjną w dokumencie, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

2. wykazania niepodlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu, w zakresie, o którym mowa w art. (wskazać właściwy artykuł ustawy Pzp z następujących dopuszczonych: art. 108 ust. 1 pkt 1–5 i ust. 2 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1–5 i 7–10 Prawa zamówień publicznych), a w przypadku istnienia podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10 Prawa zamówień publicznych, udowodnienia spełnienia przesłanek określonych w art. 22 ust. 1 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

Zamierzam posłużyć się następującym CERTYFIKATEM WYKONAWCY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:

- numer albo inne oznaczenie certyfikatu - (podać)

- nazwa podmiotu certyfikującego - (podać)

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

- okres ważności certyfikacji - (podać)
- zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do których wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem (czy certyfikat dotyczy braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu czy obu tych zakresów)- (podać)
- dane umożliwiające dostęp do certyfikatu za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych(podać adres strony internetowej, *dokładne dane referencyjne dokumentacji*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

**UMOWA Nr
zawarta w dniuroku**

Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym w Płocku z siedzibą w Płocku przy ul. Medycznej 19, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem 0000035461 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, reprezentowanym przez:
Dyrektora – mgr Stanisława Kwiatkowskiego,
zwanym dalej **"ZAMAWIAJĄCYM"**
oraz

.....
reprezentowana przez:

..... -
..... -

zwanym w treści niniejszej Umowy Wykonawcą/Usługodawcą,
zwane dalej łącznie Stronami, a każda z osobną Stroną.

§ 1

PODSTAWA ZAWARCIA

Na podstawie przeprowadzonego zgodnie z Ustawą - Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. „Prawo Zamówień Publicznych” (tj. Dz. U. z 2026r., poz. 793 ze zm.) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy Pzp (nr postępowania: **SZP.2910.11.(31/ZP/26).2026.EP**) p.n. **Świadczenie usługi serwisu oprogramowania Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica/Asseco Medical Management Solution (AMMS) w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku** Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia.

§ 2

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: usługa pn. Świadczenie usługi serwisu oprogramowania Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica / Asseco Medical Management Solution (AMMS) w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku szczegółowo opisana w załączniku nr 1 do SWZ (Opis przedmiotu zamówienia - OPZ).
2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług w sposób należyty i terminowy z udziałem osób posiadających wiedzę i doświadczenie gwarantujące należyte świadczenie usługi.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

Realizacja usługi odbywać się będzie w sposób ciągły przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, tj. od dniaroku do dnia roku.

§ 4

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za realizację przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie, za cały okres obowiązywania niniejszej umowy, **w wysokości nie przekraczającej** :**zł netto**, powiększone o obowiązujący podatek VAT, tj. na dzień podpisania umowy**brutto**, zgodnie z przedstawioną ofertą, stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Usługi objęte niniejszą Umową będą rozliczane w okresach rozliczeniowych obejmujących miesiące kalendarzowe.
3. Zamawiający będzie płacił wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, wskazanego w § 1, w wysokości:
3.1. za zakres podstawowy usługi w wysokości**zł netto**, powiększone o podatek VAT .. %, łącznie**zł brutto miesięcznie**,

3.2. za zakres dodatkowy – Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (AMDX) - integracja z systemem zewnętrznym typu LIS, PACS, PATO, USG – 3 licencje w wysokościzł netto, powiększone o podatek VAT ... %, łączniezł brutto miesięcznie

3.3. za zakres dodatkowy - Rejestr Endoprotezoplastyk – 1 licencja w wysokościzł netto, powiększone o podatek VAT ... %, łączniezł brutto miesięcznie

3.4. za zakres dodatkowy - Ankieta Udarowa – 1 licencja w wysokościzł netto, powiększone o podatek VAT ... %, łączniezł brutto miesięcznie

3.5. za zakres dodatkowy - Rozliczenia PRO – 1 licencja w wysokościzł netto, powiększone o podatek VAT ... %, łączniezł brutto miesięcznie,

4. Płatność za zakres dodatkowy określony w ust. 3 pkt. 3.2 – 3.4 będzie płatna tylko w przypadku, gdy licencje dotyczące tego zakresu zostaną wykupione po dniu zawarcia niniejszej umowy.

5. Za pierwszy okres rozliczeniowy świadczenia usług opisanych w niniejszej Umowie, uważa się okres od pierwszego dnia obowiązywania Umowy do końca miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło złożenie podpisu przez Wykonawcę, jeśli podpisał Umowę jako ostatni lub, w którym doręczono Wykonawcy Umowę podpisaną przez Zamawiającego, jeśli Zamawiający podpisał Umowę jako ostatni. W przypadku gdy usługi będą wykonywane przez niepełny okres rozliczeniowy, wynagrodzenie za ten miesiąc będzie należne w wysokości proporcjonalnej do ilości dni kalendarzowych, przez które obowiązywała Umowa w danym okresie rozliczeniowym. Kolejne faktury przekazywane będą w cyklach miesięcznych, zgodnie z postanowieniami ust. 2 i 3. W ostatnim miesiącu obowiązywania umowy zostanie zapłacona pozostała do zapłaty kwota zgodna z zakresem realizowanej usługi (zakres podstawowy i odpowiedni zakres dodatkowy – jeśli dotyczy).

6. Faktura zostanie przekazana najpóźniej do 15 dnia następnego miesiąca po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego.

7. W przypadku nie zapłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia, określonego w niniejszej Umowie, w ustalonym terminie Wykonawca naliczy odsetki w wysokości ustawowej.

8. Zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT) w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, w odniesieniu do usług przewidzianych niniejszą Umową, skutkuje, z dniem wejścia w życie nowej stawki VAT, zmianą wynagrodzenia brutto należnego wykonawcy i nie stanowi zmiany niniejszej Umowy, oraz nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.

9. Wykonawca oświadcza, że *posiada/ nie posiada** statusu dużego przedsiębiorcy.

*niewłaściwe skreślić lub usunąć

10. Przez pojęcie „przekazanie faktury”, o którym mowa w ust. 5 niniejszej umowy, należy rozumieć złożenie faktury w wersji papierowej w siedzibie Zamawiającego lub w wersji elektronicznej na adres e-mail kancelaria@wszplock.pl lub wystawienie jej w systemie KSeF rozumiane jako przydzielenie jej numeru identyfikacyjnego przez system, co będzie potwierdzone Urzędowym Poświadczeniem Odbioru (UPO), w przypadku, gdy wykonawca jest zobowiązany do stosowania tego systemu na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 października 2021 roku o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw.

11. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie do 60 dni od dnia wpływu faktury w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego lub na wskazany adres e-mail lub od dnia wystawienia jej w systemie KSeF, w rozumieniu ust. 10.

12. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

13. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

14. W przypadku niezgodności faktury z zapisami umowy, błędnego obciążenia bądź błędów formalnych lub rachunkowych w fakturze termin płatności ulega zawieszeniu do dnia dostarczenia poprawnej faktury korygującej w formie papierowej lub elektronicznej na wskazany adres e-mail lub przekazania faktury korygującej w systemie KSeF bądź usunięcia niezgodności pomiędzy fakturą a umową.

15. Wykonawca jest zobowiązany do podania w fakturze numeru umowy, na podstawie której wystawiono fakturę oraz adnotację o Wykonawcy – informację dotyczącą odbiorcy płatności.

16. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.

§ 5

NADZÓR I POTWIERDZENIE WYKONANIA UMOWY

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie w jego imieniu:

2. Wykonawca oświadcza, że osobą sprawującą w jego imieniu opiekę nad realizacją umowy jest:

....., tel., e-mail:.....

3. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia szczegółowej ewidencji wszystkich otrzymanych od Zamawiającego zgłoszeń i czynności wykonanych w związku z realizacją umowy, a także do uzyskania od przedstawicieli Zamawiającego potwierdzenia dla wykonanej usługi.

4. W oparciu o ewidencję, o której mowa w ust. 3, Wykonawca sporządzi raport miesięczny z wykonanej usługi i przedstawi go osobie wymienionej w ust. 1 w celu akceptacji. Przyjęcie raportu bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego będzie dla Wykonawcy uprawnieniem do wystawienia faktury.

5. Usługi serwisowe powyżej godzin wymaganych w OPZ wymagają przed ich rozpoczęciem wyceny, zgody odpowiedniej osoby nadzorującej i podpisania aneksu do umowy.

§ 6

PODWYKONAWSTWO

1. Zgodnie z ofertą Wykonawca w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia powierzy następującemu podwykonawcy prace w niżej wymienionym zakresie:.....
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców, dalszych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi (wraz z numerem telefonu i adresem e-mail) oraz wskazaniem zakresu funkcjonalnego oprogramowania aplikacyjnego obsługiwanego przez podwykonawcę/ dalszego podwykonawcę/pracownika podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców/ dalszych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
3. W przypadku zmiany podwykonawcy/dalszego podwykonawcy w trakcie realizacji umowy, każdorazowo, Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego o wprowadzeniu nowego podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy oraz przekazania Zamawiającemu informacji, o których mowa w ust. 1 i 2 wraz z informacją o zakresie powierzonych podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy czynności, najpóźniej w dniu dokonania tej czynności.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca bierze odpowiedzialność prawną i finansową za działalność podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, jak za działania własne.
6. Podwykonawcę i dalszego podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
7. W każdej umowie zawieranej przez Wykonawcę z podwykonawcą muszą ponadto zostać zawarte postanowienia, że podwykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności, przekazu oraz powierzyć wykonania usług dalszemu podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego.
8. Informacje o podwykonawcach i ich zmianach Wykonawca podaje i aktualizuje zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 4 do niniejszej umowy**. Zmiana podwykonawcy lub pracownika podwykonawcy zaangażowanego w wykonanie usługi lub danych kontaktowych nie wymaga podpisania przez strony aneksu do umowy.

§ 7

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Na podstawie art. 95 i 438 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r – Kodeks Pracy. Wymóg dotyczący obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy usług świadczonych przez programistów.
2. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, kiedy wykonawca lub podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (*osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą; wspólnicy spółki cywilnej*).
3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 5.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający może wymagać przedłożenia w szczególności:

- **oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego;
 - **oświadczenia zatrudnionego pracownika** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopii umowy/umów o pracę** zatrudnionego pracownika (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
 - **zaświadczenia właściwego Oddziału ZUS**, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**;
 - innych dokumentów.
5. Wyżej wymienione dokumenty powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników.
 6. Wyżej wymienione dokumenty i oświadczenie muszą zawierać informacje w tym dane osobowe pracownika niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
 7. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 100,00 zł dziennie za każdy dzień niespełnienia ww. obowiązku. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
 8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy np. odsetek lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku Wykonawcy będącego Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w pkt 1., występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
3. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki np. udzielenie poręczenia zapłaty za Zamawiającego, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
4. Wykonawca zobowiązany jest do nie dokonywania potrąceń swojej wierzytelności wraz z odsetkami z wierzytelnością Zamawiającego lub osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Do dokonania czynności polegającej na zmianie wierzyciela Zamawiającego-Szpitala wymagane jest uzyskanie uprzedniej zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego-Szpital, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, pod rygorem nieważności dokonania tej czynności.
6. W przypadku, gdy podmiot trzeci, który nabył wierzytelność niezgodnie z zastrzeżeniem o którym mowa w ust. 1-4, będzie dochodził od Zamawiającego - Szpitala należności, których spłaty dokonał Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności wobec podmiotu trzeciego.
7. Brak przestrzegania przez Usługobiorcę powyższych postanowień uprawnia Usługodawcę do odstąpienia od umowy z winy Usługobiorcy ze wszystkimi konsekwencjami przewidzianymi w umowie z tego tytułu.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania własne lub osób wykonujących w jego imieniu czynności związanych z przedmiotem zamówienia, w tym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wystąpienie ewentualnych szkód w mieniu Zamawiającego, które powstały z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Za każdą niewykonaną w terminie, a objętą Umową usługę, z winy Wykonawcy, Zamawiający będzie miał prawo żądać kary umownej w wysokości 0,1% rocznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w umowie, za każdy dzień zwłoki.

3. Za nienależycie wykonaną usługę, z winy Wykonawcy, Zamawiający będzie miał prawo żądać kary umownej w wysokości 0,1% rocznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w umowie, za każdy dzień zwłoki.

4. Łączna wartość kary umownych, o których mowa w ust. 1. nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia netto, określonego w umowie.

5. Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% wartości netto umowy, jeśli wykonawca rozwiąże umowę z przyczyn niezależnych od zamawiającego.

6. Strony umowy mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, a w przypadku gdy wysokości tej szkody nie będzie można ustalić – do wysokości 100% wartości umowy netto.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić jednostronnie w każdej chwili:
 - 1.1. w trybie określonym w art. 456 Ustawy z dnia 11.09.2019r. – Prawo Zamówień Publicznych,
 - 1.2. w przypadku niewywiązania się wykonawcy z postanowień umowy lub nienależytego wykonania umowy po uprzednim 1-krotnym wezwaniu Wykonawcy do dokonania czynności i których nie wykonał lub wykonał je nienależycie. Wezwanie uznaje się za skuteczne z chwilą wysłania go w formie e-mail na adres wskazany w par 5 pkt 2 niniejszej umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy również z przyczyn dotyczących Wykonawcy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, gdy:
 - zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia.
5. Odstąpienie nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kar umownych.
6. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu ww. okoliczności.

§ 11

INFORMACJA O DOPUSZCZALNOŚCI ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron oraz sporządzenia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zapewnienia zgodności z art. 454 i 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Przewiduje się następujące możliwości zmiany umowy po podpisaniu przez obie strony stosownego aneksu do umowy w formie pisemnej polegające na:
 - a) zmianie formy organizacyjno-prawnej stron, nazwy, siedziby lub podmiotów reprezentujących pod warunkiem, że pod względem prawnym nie prowadzą one do zmian stron umowy,
 - b) zgodnym z art. 455 ust. 2 ustawy Pzp zwiększeniu ilości zamawianych prac maksimum do 13 dni / 78 godz. Powyższe będzie możliwe w przypadku przekroczenia rocznej puli ilości dni wizyt / godzin prac zdalnych (tj. 12 m-cy x 11 wizyt = 132 dni wizyt / 792 godz.) w okresie obowiązywania umowy. W przypadku zwiększenia ilości wizyt/godzin prac zdalnych dopuszczalna będzie zmiana wysokości wynagrodzenia wykonawcy w wysokości proporcjonalnej do wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszej umowie w przeliczeniu na cenę 1 wizyty/ 1 godziny prac zdalnych i nie przekraczająca 10% wartości umowy.
 - c) zmianie postanowień umowy w przypadku zaistnienia okoliczności tzw. „siły wyższej” tj. wydarzeń i okoliczności nadzwyczajnych, nieprzewidywalnych, niezależnych od dobrej woli i intencji którejkolwiek ze stron umowy, które uniemożliwiają jednej ze stron wywiązanie się z postanowień zawartej umowy lub powodują rażącą stratę dla którejkolwiek ze stron umowy. Gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają jednej ze stron umowy wywiązanie się ze swych zobowiązań umownych, strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub w części bez odszkodowania.
 - d) zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia,
 - e) zmianie zakresu modułów wskazanych w niniejszej Umowie oraz wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku nabycia przez Zamawiającego licencji na korzystanie z dodatkowych modułów Oprogramowania Aplikacyjnego, przy czym wzrost wysokości wynagrodzenia nie może przekroczyć kwoty zgodnej z art. 455 ust. 2 ustawy Pzp.
 - f) ustaleniu odmiennych zasad rozliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w szczególności zmiany okresów rozliczeniowych,
 - g) zmianie terminu realizacji umowy w przypadku, o którym mowa w 455 ust. 1 pkt 3, 4 i ust 2 ustawy Pzp
 - h) zmianach w Umowie, które nie będą istotne w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Pzp

- i) zmianach w Umowie, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej nie możliwością realizacji przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy w przypadku powstania nadzwyczajnych okoliczności (nie będących „siłą wyższą”), grożących rażąco stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy;
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia niezgodności pomiędzy zapisami umowy, a treścią oferty i/lub SWZ.
6. WALORYZACJA WYNAGRODZENIA na podstawie art. 439 ustawy Pzp:
1. Cena określona w § 4 ust. 1 niniejszej umowy może podlegać zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) w przypadku zmiany cen kosztów związanych z realizacją zamówienia, zwane dalej waloryzacją, zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym paragrafie umowy. Waloryzacja będzie dotyczyła usług następujących po waloryzacji – waloryzacja nie działa wstecz.
 2. Waloryzacja wymaga każdorazowo wniosku odpowiednio Wykonawcy lub Zamawiającego w zależności kto jest stroną inicjującą zmianę wynagrodzenia oraz zawarcia stosownego aneksu do umowy.
 3. We wniosku Wykonawca musi wykazać za pomocą środków dowodowych, że zmiana cen towarów i usług konsumpcyjnych na rynku ma wpływ na koszt wykonania zamówienia, w szczególności spowoduje znaczną stratę po stronie Wykonawcy (waloryzacja nie dotyczy kwot bagatelnych i kwot nie powodujących straty finansowej po stronie Wykonawcy).
 4. Wniosek musi zawierać: zakres roszczenia, uzasadnienie wniosku z załączeniem środków dowodów, o których mowa w pkt 3, wyliczenie kwoty waloryzacji. W przypadku, gdy wniosek jest niekompletny strona, która otrzymała ten wniosek może żądać jego uzupełnienia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych. Brak rzetelnego uzasadnienia wniosku stanowi przeszkodę w dokonaniu waloryzacji wynagrodzenia.
 5. Waloryzacja będzie dotyczyła kwoty netto, do której następnie zostanie dodana odpowiednia stawka podatku od towarów i usług (VAT).
 6. Pierwsza waloryzacja może nastąpić po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy, przy czym będzie obejmowała okres od dnia złożenia oferty do dnia uprawniającego do dokonania waloryzacji. Kolejne waloryzacje będą dokonywane po upływie kolejnych 6 miesięcy obowiązywania umowy.
 7. Waloryzacja umowy może następować nie częściej niż co 6 miesięcy, z zastrzeżeniem pkt 6 oraz po złożeniu wniosku, o którym mowa w pkt 2,3 i 4.
 8. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie waloryzowane w taki sposób, że kwoty płatne Wykonawcy będą korygowane dla oddania wzrostów lub spadków cen w oparciu o kwartalne wskaźniki zmiany cen publikowane, za okresy poprzedzające waloryzację, na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego w komunikatach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych (CPI) ogółem wydawanych na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1251 z późn. zm.), zwanego dalej „Wskaźnikiem”.
 9. Waloryzacja będzie dokonana z uwzględnieniem kolejnych kwartalnych zmian Wskaźnika w stosunku do Wskaźnika, jaki był ogłoszony w kwartale dla początkowego terminu ustalenia zmiany wynagrodzenia, jakim jest dzień złożenia oferty tj. jeśli będzie dokonywana pierwsza waloryzacja wynagrodzenia za okres rozliczeniowy, dla którego od dnia złożenia ofert zostały ogłoszone kolejne Wskaźniki w sprawie zmiany wysokości Wskaźnika obliczenie waloryzacji następować będzie kolejno o każdą zmianę Wskaźnika mającego zastosowanie dla okresu od dnia złożenia ofert po dzień waloryzacji (tzw. wskaźnik składany). Dniem waloryzacji jest dzień powstania zobowiązania Wykonawcy lub Zamawiającego do waloryzacji wynagrodzenia następujący po upływ terminu określonego w umowie oraz opublikowaniu Wskaźnika uprawniającego do waloryzacji.
 10. Aby wyznaczyć wskaźnik składany zmiany cen dla okresu od daty złożenia oferty do daty kolejnych waloryzacji należy zastosować metodę nawiązań łańcuchowych opisaną na stronie internetowej GUS (<http://swaid.stat.gov.pl/SitePagesDBW/faqCeny.aspx>)
tj. należy przemnożyć przez siebie ogłaszane kolejne kwartalne Wskaźniki w odpowiednim przedziale czasowym, przy wykorzystaniu wskaźników mających za podstawę okres poprzedni = 100 (kwartał w którym podpisano umowę). Metoda ta polega na mnożeniu pierwszego wskaźnika w łańcuchu wykorzystywanym do nawiązań przez kolejny wskaźnik i podzieleniu przez 100. Tak otrzymany wskaźnik zaokrąglany jest do jednego miejsca po przecinku i mnożony przez kolejny wskaźnik, analogicznie jak w poprzednim kroku. Kolejne operacje mnożenia, dzielenia przez 100 i zaokrąglania należy powtarzać aż do ostatniego wskaźnika w łańcuchu nawiązań.
 11. W przypadku likwidacji Wskaźnika zasady zmiany wynagrodzenia określone w umowie stosuje się odpowiednio do najbardziej zbliżonego wskaźnika, który zastąpi dotychczasowy Wskaźnik, w szczególności stosuje się wskaźnik miesięczny.
 12. Zmieniona po waloryzacji cena będzie podstawą do wystawiania faktur za wykonany po waloryzacji przedmiot zamówienia, aż do kolejnej zmiany spowodowanej waloryzacją, o której mowa w pkt 3 zdanie drugie.

13. Waloryzacja, o której mowa w powyższych punktach, będzie dokonywana pod warunkiem, że wskaźnik składany wyliczony metodą nawiązań łańcuchowych przekroczy (+/-) 5%, a Wykonawca wykaże za pomocą środków dowodowych, że zmiana cen ma wpływ na koszt wykonania zamówienia.

14. Łączna wartość (dodatnia lub ujemna) zmiany wynagrodzenia nie może przekroczyć (+/-) 5% wartości wynagrodzenia netto określonego w umowie.

15. W przypadku, gdy z obliczeń wynika, że wartość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy przekracza kwotę, o której mowa w pkt 14, strony umowy, celem ograniczenia strat wynikających z wykonania umowy, mogą dokonać uzgodnionej zmiany umowy (konieczny aneks do umowy) w ten sposób, iż:

- zmniejszą odpowiednio zakres świadczenia wykonawcy do wysokości, o której mowa w punkcie 14,
- zmieniają sposób rozliczenia wynagrodzenia,
- zmieniają termin wykonania zamówienia lub jej części lub czasowo zawieszają wykonanie umowy lub jej części,
- zmieniają sposób wykonania umowy.

16. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z umową, zobowiązany jest do odpowiedniej zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę o podwykonawstwo, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli umowa o podwykonawstwo została zawarta na okres przekraczający 6 miesięcy. Wykonawca musi do pierwszej faktury waloryzacyjnej dołączyć oświadczenie podwykonawcy potwierdzające zmianę umowy zgodnie z zasadami, które nie są mniej korzystne niż wynikające z niniejszego paragrafu umowy lub oświadczenie Wykonawcy o samodzielnym wykonaniu rozliczanych elementów zamówienia. W przypadku braku przedłożenia Zamawiającemu ww. oświadczenia Zamawiający ma prawo do odmówienia akceptacji faktury z waloryzacją i żądania jej korekty.

§ 12 OCHRONA TAJEMNICY

1. Strony uznają niżej wymienione dziedziny informacji za informacje poufne:
 - dane techniczne, technologiczne i metodologiczne o przedsiębiorstwie Wykonawcy, poza zawartymi w ofercie, umowie i załącznikach do umowy,
 - finanse, organizacja i procedury postępowania przedsiębiorstwa drugiej Strony,
 - oprogramowanie aplikacyjne, programy i algorytmy,
 - dokumentację, materiały treningowe, wewnętrzne raporty i analizy,
 - plany rozwojowe stron,
 - tożsamość klientów lub potencjalnych klientów Stron,
 - warunki i postanowienia kontraktów (istniejących lub proponowanych) z klientami lub potencjalnymi klientami Stron i inne dane o charakterze handlowym,
 - dane osobowe w rozumieniu Ustawy z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych,
 - dane medyczne,
 - wszelkie inne informacje oznaczone przez Strony jako poufne.
2. Mając na względzie powyższe Strony zgadzają się:
 - utrzymywać w tajemnicy informację poufną i nie ujawniać, bez wzajemnej pisemnej zgody, żadnej jej części jakiegokolwiek innej stronie,
 - ograniczyć rozpowszechnianie informacji poufnej w obrębie własnej organizacji, jedynie do osób, które muszą posiadać taką wiedzę w celu realizacji umowy,
 - wykorzystywać informacje poufne jedynie do celu podjęcia działań, dostarczenia usług i/lub wytworzenia produktów objętych umową,
 - podjąć niezbędne działania, włączając w to odpowiednie umowy ze swoimi pracownikami oraz odpowiednie ich poinstruowanie, w celu umożliwienia wywiązania się ze zobowiązań wynikających z umowy,
 - poinformować osoby fizyczne i prawne współpracujące ze Stroną, bez względu na podstawę prawną takiej współpracy, o poufnym charakterze udostępnionych informacji oraz zobowiązać je do zachowania poufności.
3. Strona może ujawnić informację poufną, jeżeli obowiązek taki jest wymagany obowiązującymi przepisami prawa lub ujawnienie wymagane jest na żądanie organu do tego uprawnionego.
4. Każda informacja poufna ujawniona przez jedną ze Stron drugiej lub jej pracownikom, przed datą zawarcia umowy, staje się informacją jawną.
5. Postanowienia niniejsze nie stosują się do informacji poufnej podanej do wiadomości publicznej przez Stronę do tego uprawnioną.
6. Strony zobowiązane są do usunięcia, po zakończeniu lub ustaniu umowy, wszelkich udostępnionych przez drugą stronę informacji i danych poufnych, w szczególności danych osobowych, medycznych i kopii udostępnionych baz danych, co zostanie potwierdzone stosownym protokołem.
7. Zgodnie z przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych, ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz ustawy o finansach publicznych treść umowy podlega udostępnieniu do publicznej wiadomości poprzez

przekazanie jej na wniosek lub zamieszczenie wymaganych danych w Centralnym Rejestrze Umów prowadzonym na stronie internetowej Ministra Finansów.

§ 13

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zapisy dotyczące ochrony danych osobowych zawarte zostały w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych Wykonawcy:.....

§ 14

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienie do serwisowania Oprogramowania Aplikacyjnego, którego serwisu dotyczy niniejsza Umowa oraz posiada prawo do czerpania wynagrodzenia za korzystanie z niego przez osoby trzecie (podwykonawców).
2. Oprogramowanie Aplikacyjne, którego serwisu dotyczy niniejsza Umowa jest chronione prawem autorskim wynikającym z przepisów Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do respektowania tych praw niezależnie od powstałych okoliczności.
3. Zasady korzystania z Oprogramowania Aplikacyjnego reguluje odrębna umowa licencyjna.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia w dniu podpisania umowy porozumienia będącego załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zgodnie z art 445 ustawy Pzp – jeśli dotyczy.
3. Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art.4 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami Zamawiający informuje, że zapewnia minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej. Szczegółowe warunki służące zapewnieniu dostępności ww. osobom w zakresie zamówienia publicznego zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego <https://www.wszplock.pl> m.in. w zakładce „Dla Pacjenta”.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Ewentualne spory między Stronami wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Strony mogą rozwiązać umowę za zgodnym porozumieniem stron.
7. Umowę sporządzono:
 - w postaci elektronicznej*
 - w postaci papierowej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego***jeśli nie dotyczy zapis usunąć*
8. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - a. opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
 - b. umowa przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 2
 - c. porozumienie – załącznik nr 3
 - d. wzór zawiadomienia dot. podwykonawców – załącznik nr 4
 - e. Zasady udzielenia zdalnego dostępu do zasobów – załącznik nr 5
 - f. Raport wykonanych prac serwisowych – załącznik nr 6
 - g. oferta – załącznik nr 7
 - h. SWZ – załącznik nr 8

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniur. w Płocku pomiędzy:
Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym w Płocku, ul. Medyczna 19
NIP: 774-24-11-908, REGON: 000650070, reprezentowanym przez:
Stanisława Kwiatkowskiego – Dyrektora
zwanego dalej „**ZAMAWIAJĄCYM / USŁUGOBIORCĄ**”
a firmą

.....wpisana do KRS
reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej „**WYKONAWCĄ / USŁUGODAWCĄ**”

§1.

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na warunkach i w celu określonym w niniejszej umowie.
2. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego – co dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej - chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

§2.

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca będzie przetwarzał kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, pesel. Powierzony mocą niniejszej umowy zbiór zawiera dane pacjentów, pracowników i kontrahentów w zakresie: imię, nazwisko, pesel, adres zamieszkania, rodzaje badań, wyniki badań, daty wykonania badań i inne jeśli będą zawarte w systemach informatycznych.
2. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji umowy nrz dniaa charakter przetwarzania obejmuje przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§3.

Wykonawca zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.

§4.

Wykonawca uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, zobowiązuje się do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku.

§5.

1. Wykonawca, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania danych, zapewnia odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz wywiązuje się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje wywiązuje się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§6.

1. **Wykonawca nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego (Podwykonawcy) bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.** W przypadku pisemnej zgody Wykonawca informuje Zamawiającego o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających (Podwykonawcach), dając tym samym Zamawiającemu możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.
2. Wykonawca zapewnia, że na inny podmiot przetwarzający (Podwykonawcę) nałożone zostaną te same obowiązki ochrony danych jakie na Wykonawcę nakłada niniejsza umowa, a w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku.
3. Jeżeli Podwykonawca nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych pełna odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wypełnienie obowiązków Podwykonawcy spoczywa na Wykonawcy.

§7.

1. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia oraz umożliwia Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzenia audytów i przyczynia się do nich.
2. Po audycie Zamawiający może przekazać Wykonawcy pisemne zalecenia wraz z terminem ich realizacji.

§8.

1. Wykonawca po zakończeniu realizacji usług, o których mowa w §2. niniejszej Umowy zależnie od decyzji Zamawiającego usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie istniejące ich kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
2. O wykonanym obowiązku informuje pisemnie Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego (Podwykonawcy), to zapewnia on realizację obowiązku, o którym mowa w ust. 1 przez inny podmiot przetwarzający (Podwykonawcy).

§9.

1. Wykonawca niezwłocznie w terminie nieprzekraczającym 12 godzin informuje pisemnie Zamawiającego o każdym przypadku naruszenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
2. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o każdym postępowaniu administracyjnym lub sądowym dotyczącym powierzonych do przetwarzania danych osobowych, a także o każdej kontroli lub audycie dotyczącym tychże danych osobowych.

§10.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez niego powierzonych danych osobowych.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego oraz przez osoby, których dane zostały powierzone Wykonawcy, jeżeli wynikają one z działań Wykonawcy stanowiących naruszenie przepisów Rozporządzenia i dotyczą powierzonych na mocy niniejszej umowy danych osobowych.

§11.

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. do dnia obowiązywania umowy będącej podstawą powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, o której mowa w §2., ust. 2 niniejszej umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Wykonawca:
 - 1) nie usunie uchybień stwierdzonych podczas audytu,
 - 2) przetwarza powierzone dane osobowe w sposób niezgodny z Rozporządzeniem oraz niniejszą umową.

§12.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono:
 - w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron*
 - w formie elektronicznej*

*niepotrzebne usunąć

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCY

POROZUMIENIE

z dniaroku do umowy

regulujące zasady prawidłowej współpracy z firmami zewnętrznymi wykonującymi prace na rzecz **Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Płocku**.

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy: **Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym w Płocku**, zwany w treści umowy Zamawiający, a firmą:

.....

reprezentowane przez:

.....

.....

zwanym dalej Wykonawcą.

Ileć w niniejszym porozumieniu jest mowa o pracodawcy rozumie się przez to Zamawiającego oraz Wykonawcę.

§ 1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. Budynek Główny A, Nowy Pawilon B, POZ, pawilony zewnętrzne C, D, E, F.

§ 2

1. Pracodawcy ustalają koordynatorów sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy w osobach:

-Andrzeja Rakowieckiego – specjalista ds. bhp, inspektor ochrony ppoż. (kontakt: 24 364 63 36 a.rakowiecki@wszplock.pl)

- Mateusza Jaskółki - specjalista ds. bhp (kontakt: 24 364 63 36 oraz m.jaskolka@wszplock.pl)

-Elżbiety Niewiadomskiej – starszy specjalista ds. bhp (kontakt: 24 364 63 36 oraz e.niewiadomska@wszplock.pl)

oraz zlecają koordynatorom realizację w ich imieniu zadania, o których mowa w § 4

2. Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą oraz z koordynatorem sprawującym nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy w celu zapewnienia pracownikom pracującym w Budynku Głównym A, Nowym Pawilonie B, POZ, pawilonach zewnętrznych C, D, E, F bezpiecznej i higienicznej pracy.

3. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego miejsce na terenie Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Płocku odbywać się będzie w obecności koordynatora.

4. Wyznaczenie koordynatora do nadzoru bhp nie zwalnia pracodawców z obowiązku zapewnienia zatrudnionym pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy.

5. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP przez podległych pracowników.

§ 3

1. Obowiązkiem pracodawcy, którego pracownicy wykonują prace na terenie Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Płocku jest pisemne przekazanie koordynatorowi nadzorującemu bhp, najpóźniej w dniu rozpoczęcia wykonywania prac określonych przedmiotem umowy:

- nazwę firmy, imienia i nazwiska pracodawcy oraz adresu jego siedziby, telefonu, maila,
- czasu trwania umowy,
- rodzaju i miejsca wykonywanych prac,
- wykazu pracowników, którzy będą wykonywać prace oraz dane osoby nadzorującej ich pracę,
- w przypadku prac serwisowych informacji o dniach i godzinach ich wykonywania.

2. Wykonawca przed podjęciem prac zobowiązany jest do przedłożenia koordynatorom nadzoru bhp oświadczenia potwierdzającego wypełnienie przez siebie obowiązku wynikającego z przepisów i zasad bhp tj.: aktualnych szkoleń bhp i badań lekarskich, wyposażenia w odzież i obuwie robocze oraz w środki ochrony indywidualnej, użytkowanych maszyn i urządzeń (certyfikaty, dostosowanie do minimalnych wymagań, atesty), zdarzeń wypadkowych (wypadki przy pracy), ocena ryzyka zawodowego.

3. Wykonawca informuje koordynatorów nadzoru BHP o planowanym terminie realizacji prac pożarowo niebezpiecznych, nie później niż jeden dzień przed ich rozpoczęciem.

§ 4

Do zadań i obowiązków koordynatora nadzorującego BHP należy:

1. Informowanie pracowników Wykonawcy o:

- zagrożeniach dla zdrowia i życia występujących na terenie WSzZ w Płocku, na poszczególnych stanowiskach pracy i przy wykonywanych pracach, w tym o zasadach postępowania w przypadkach awarii i w sytuacjach zagrażających zdrowiu i życiu pracowników; działaniach ochronnych i zapobiegawczych podjętych w celu wyeliminowania lub ograniczenia zagrożeń:
- zasadach poruszania się na terenie WSzZ w Płocku
- zasadach postępowania w przypadku zdarzeń wypadkowych
- pracownikach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy, wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników

2. Informacja o pracownikach, o których mowa obejmuje:

- imię i nazwisko
- -miejsce wykonywania pracy
- numer telefonu służbowego lub innego środka komunikacji elektronicznej
- o sposobie kontrolowania pod względem bhp i ppoż. miejsca wykonywanych prac

3. Informowanie pracodawców o stwierdzonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

4. Wstrzymanie pracy maszyn lub urządzeń w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracowników wykonujących prace na terenie WSzZ w Płocku.

5. Odsunięcie od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza zagrożenia dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.

§ 5

Wszystkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Porozumienie zostało sporządzone:

- w formie elektronicznej *
- w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron*

* *niepotrzebne usunąć*

§ 7

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie obowiązywania umowy nr

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WYKAZ PODWYKONAWCÓW / DALSZYCH PODWYKONAWCÓW

L.P.	NAZWA I SIEDZIBA PODWYKONAWCY / DALSZEGO PODWYKONAWCY NR TEL, E-MAIL	IMIĘ I NAZWISKO PRACOWNIKA PODWYKONAWCY / DALSZEGO PODWYKONAWCY	ZAKRES FUNKCJONALNY OBSŁUGIWANEGO OPROGRAMOWANIA APLIKACYJNEGO	NR TEL.	E-MAIL

DATA ZGŁOSZENIA.....

Podpis zgłaszającego

Zasady udzielenia zdalnego dostępu do zasobów

Niniejszy załącznik ustala zasady udzielenia Wykonawcy zdalnego dostępu do zasobów sieci teleinformatycznej Zamawiającego w celu umożliwienia Wykonawcy realizacji jego zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 1. Udostępnienie

1. W celu realizacji usług, o których mowa w § 2 Umowy, zdalny dostęp zostanie udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego niezwłocznie na wezwanie Wykonawcy w terminie szczegółowo uzgodnionym przez Strony.
2. Bezpośredni dostęp do systemów Zamawiającego jest możliwy tylko i wyłącznie po udostępnieniu go przez administratora Zamawiającego i po przekazaniu wymaganych uprawnień i haseł.
3. Zamawiający zapewni sprawne działanie zdalnego dostępu.

§ 2. Zasady korzystania

1. Korzystając ze Zdalnego Dostępu Wykonawca:
 - a. będzie wykorzystywał Zdalny Dostęp wyłącznie w celu realizacji Umowy;
 - b. nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych innych danych, za wyjątkiem danych niezbędnych do realizacji Umowy;
2. Wykonawca może wnioskować o dane logowania tylko i wyłącznie dla osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, powierzonych do przetwarzania na potrzeby należytej realizacji Umowy.
3. Zabrania się Wykonawcy przekazywania danych logowania (login lub hasło) innym osobom niż osoby wskazane do realizacji Umowy.
4. Zdalny dostęp udostępnia się do realizacji usług wynikających z Umowy.

§ 3. Warunki Techniczne do uzyskania Zdalnego Dostępu

1. Zamawiający zapewni jeden z czterech rodzajów połączeń:
 - a. VPN - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego kanału VPN;
 - b. Udostępnienie terminala - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego terminala;
 - c. Udostępnienie portu do bazy danych – zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie IP i portu pozwalającego na komunikację z bazą danych.
 - d. Udostępnienie dostępu poprzez aplikację Team Viewer.
2. Na wezwanie Wykonawcy, Zamawiający przekaże, osobie realizującej wynikające z zapisów Umowy prace, identyfikator użytkownika (login) wraz z hasłem dostępu oraz innymi parametrami niezbędnymi do zestawienia zdalnego połączenia. Hasło zostanie przekazane bezpiecznym kanałem ustalonym przez strony. Użytkownicy po stronie Wykonawcy zobowiązują się do nie udostępniania tych identyfikatorów i haseł innym osobom oraz wykorzystywania dostępu wyłącznie w celu realizacji Umowy.
3. Wszystkie dane dotyczące parametrów logowania zostaną przekazane na indywidualne konta e-mail. Tą samą drogą dostarczone zostanie również oprogramowanie Klienta VPN lub klienta terminalowego. Oprogramowanie zostanie zainstalowane na komputerach użytkowników staraniem Wykonawcy. Parametry logowania mogą być także przekazane poprzez system Wykonawcy służący do obsługi zgłoszeń serwisowych.

**Raport zbiorczy nr z prac serwisowych
zrealizowanych na rzecz Zamawiającego w miesiącu**

Zamawiający:

Wykonawca:

1. Prace wykonane, przedstawione do rozliczenia na podstawie Umowy nr z dnia
zrealizowane w zakresie:

Lp.	Nr Zgłoszenia /Zadania	Data zgłoszenia / zadania	Zgłaszają cy	Data realiza cji	Moduł	Opis zgłoszenia / zadania	Konsultant realizujący	Czas pracy [godz. min.]
1								
2								
							RAZEM:	

2. Raport stanowi podstawę rozliczenia godzin serwisowych.
3. Zamawiającemu pozostaje godzin serwisowych do wykorzystania.

Raport przygotowany przez