

SĄD OKRĘGOWY
W P r z e m y ś l u

Specyfikacja Warunków Zamówienia
(zwana dalej „SWZ”)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt.1 ustawy Pzp, w którym zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez możliwości przeprowadzenia negocjacji.

**„Remont sanitariatów publicznych (dla interesantów) w budynku Sądu Okręgowego
w Przemyśle”**

Znak sprawy G.262.12.2024

Rozdział I: Informacje ogólne
Rozdział II: Instrukcja dla Wykonawcy
Rozdział III: Załączniki do SIWZ

ZATWIERDZAM

-
- 1) Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi materiałami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.
 - 2) Załączniki powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
 - 3) Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie wyłączony z postępowania.
 - 4) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

Przemyśl 2026-07-16

Rozdział I

(Informacje ogólne)

1. Zamawiający:

Sąd Okręgowy w Przemyślu

ul. Konarskiego 6, 37- 700 Przemyśl

tel. 16 676 13 00, faks: 16 676 13 53

NIP 795-23-48-286

www.przemysl.so.gov.pl

Godziny pracy: pon. – pt. 7.30 – 15.30

Znak sprawy G.262.12.2026

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem

Terminy użyte w niniejszym dokumencie:

Zamawiający – Sąd Okręgowy w Przemyślu, ul. Konarskiego 6, 37-700 Przemyśl.

Postępowanie - postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

SWZ - niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.

Ustawa - ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwana dalej „ustawa Pzp”.

Zamówienie - należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawieraną między zamawiającym a wykonawcą , której przedmiotem jest nabycie przez zamawiającego od wybranego wykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w rozdziale II.

Zamówienie klasyczne - należy przez to rozumieć zamówienie udzielane przez zamawiającego publicznego oraz zamawiającego subsydiowanego inne niż zamówienie sektorowe i zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.

Środki komunikacji elektronicznej - należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2019 r. poz. 123 i 730).

Platforma Zakupowa ezamowienia.gov.pl (dalej Platforma) - należy przez to rozumieć oficjalne informatyczne narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej, służące w szczególności do przekazywania ofert, znajdującej się pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>

Podpis zaufany - podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający:

- a) dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie, o którym mowa w art. 20aa pkt 1 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, obejmujące: imię (imiona), nazwisko, numer PESEL,
- b) identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony,
- c) czas jego złożenia.

Podpis osobisty - o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9) ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 332) to zaawansowany podpis elektroniczny

w rozumieniu art. 3 pkt 11 Dz.U.UE.910/2014 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego. Nośnikiem tego certyfikatu jest warstwa elektroniczna nowego dowodu osobistego.

Kwalifikowany podpis elektroniczny - należy przez to rozumieć szczególną formę podpisu zaawansowanego, która spełnia szczególne wymagania techniczne i organizacyjne, co oznacza konieczność korzystania z certyfikatu kwalifikowanego wystawionego przez kwalifikowany urząd certyfikacji oraz klucza prywatnego przechowywanego np. na karcie kryptograficznej. Podmioty upoważnione do wystawiania i odnawiania e-podpisów są wpisane do rejestru dostawców usług zaufania Ministerstwa Cyfryzacji prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji.

Dokument elektroniczny - to stanowiący odrębną całość znaczeniową zbiór danych uporządkowanych w określonej strukturze wewnętrznej i zapisany na informatycznym nośniku danych. Skan oferty (zawierający treść oferty) mieści się w definicji dokumentu elektronicznego w rozumieniu eIDAS i art. 3 pkt 2 „ustawy o informatyzacji”. Jednakże niezależnie od sposobu, w jaki ten dokument powstał, tj. czy zostanie wygenerowany w programie komputerowym, czy też będzie odwzorowaniem dokumentu w postaci papierowej musi zostać opatrzony pod rygorem nieważności, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w sposób umożliwiający zamawiającemu zapoznanie się z jego treścią przez osobę składającą ofertę (oświadczającą swoją wolę zgodnie z art. 65 § 1 ko). W przypadku skanu "referencji", które wykonawca uzyskał w postaci papierowej podpisanej przez podmiot wystawiający referencje, uznać je należy za dokument elektroniczny będący odwzorowaniem referencji (skanem), w którym Wykonawca poprzez opatrzenie tego pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym potwierdza za zgodność z oryginałem posiadane przez niego referencje w postaci papierowej.

Usługa - należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, które nie są robotami budowlanymi lub dostawami.

Dostawa - należy przez to rozumieć nabywanie produktów, którymi są rzeczy ruchome, energia, woda oraz prawa majątkowe, jeżeli mogą być przedmiotem obrotu, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu z opcją lub bez opcji zakupu, które może obejmować dodatkowo rozmieszczenie lub instalację.

Robota budowlana - należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych, określonych w załączniku II do dyrektywy 2014/24/UE, w załączniku I do dyrektywy 2014/25/UE oraz objętych działem 45 załącznika I do rozporządzenia (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z 16.12.2002, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „Wspólnym Słownikiem Zamówień”, lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu budowlanego za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego.

Wykonawca - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub

ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Podmiotowe środki dowodowe - należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp.

Przedmiotowe środki dowodowe - należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia.

Najkorzystniejsza oferta - to oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny lub kosztu lub oferta z najniższą ceną lub kosztem.

Przedsiębiorca - wg art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 336 z późn.zm) - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

- a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
- b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
- c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ww. aktu prawnego,
- d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.

Grupa kapitałowa - wg art. 4 ust. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 336 z późn. zm) - należy przez to rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę w tym również tego przedsiębiorcę.

Przejęcie kontroli - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków

- zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

Umowa o podwykonawstwo - w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy Pzp - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane innego niż zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

Oznakowanie - należy przez to rozumieć zaświadczenie, poświadczenie lub każdy inny dokument, potwierdzający, że obiekt budowlany, produkt, usługa, proces lub procedura spełniają określone wymagania.

RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy pzp, w którym zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez możliwości przeprowadzenia negocjacji.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:
 - a) *Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605),*
 - b) *Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).*
 - c) *Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452)*
 - d) *Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r.poz. 2453).*
 - e) *Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010).*
 - f) *Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z2019r. poz.369, 1571 i 1667)*

- g) *Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2450).*
- h) *Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610).*

3. Nazwa zadania:

„Remont sanitariatów publicznych (dla interesantów) w budynku Sądu Okręgowego w Przemyślu”

4. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje **„Remont sanitariatów publicznych (dla interesantów) w budynku Sądu Okręgowego w Przemyślu przy ul. Konarskiego 6”**, budynek położony jest na działce 838 obręb 207 w Przemyślu oraz wpisany jest to rejestru zabytków pod numerem A-1558.

Zakres prac obejmuje:

- Zabezpieczenie podłóg oraz okien przed przystąpieniem do prac,
- Demontaż grzejników do czyszczenia i malowania,
- Demontaż i montaż oświetlenia sufitowego,
- Przetworzenie podłoża ścian i sufitu przed malowaniem (czyszczenie, gruntowanie, szpachlowanie, szlifowanie),
- Malowanie ścian i sufitu,
- Wyniesienie regałów,
- Wstawianie drzwi,
- Demontaż drzwi,
- Układanie płytek podłogowych (gres),
- Przeniesienie infrastruktury IT,
- Demontaż ścian GK,
- Budowa ścian GK,
- Demontaż instalacji elektrycznych,
- Montaż instalacji WOD-KAN,
- Roboty elektryczne.

Szczegółowy zakres prac w poszczególnych pomieszczeniach znajduje się w przedmiarze robót.

Szczegółowy zakres zamówienia określa **przedmiar robót, opis przedmiotu zamówienia** na podstawie, której Wykonawcy **zobowiązani** są do opracowania kosztorysu ofertowego.

CPV: 45000000-7, 45200000-9, 45210000-2, 45400000-1

5. Warunki realizacji zadania:

- 1) Zamawiający zastrzega konieczności odbycia wizji lokalnej przez składającego ofertę. Wizja lokalna przeprowadzona zostanie na wniosek wykonawcy w godzinach pracy Sądu Okręgowego w Przemyślu przy ul. Konarskiego 6. Na okoliczność odbycia wizji lokalnej sporządzony zostanie dokument, który należy złożyć do oferty. Brak odbycia wizji lokalnej i złożenia dokumentu potwierdzającego skutkować będzie odrzuceniem oferty. Wizja lokalna odbywać się będzie do dnia 30.07.2026 r.
- 2) Zamawiający będzie wymagał, aby Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w przedmiotowym postępowaniu, najpóźniej w dniu podpisania umowy ustanowił kierownika budowy (robót) posiadającego uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane) oraz dostarczy dowód jego przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa. Kierownik budowy musi posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi przy obiektach zabytkowych.
- 3) Realizacja robót w godzinach 7:30-15:30 (istnieje możliwość wydłużenia czasu pracy oraz sobotę po uzgodnieniu z Zamawiającym).
- 4) Przed przystąpieniem do prac należy zabezpieczyć przed uszkodzeniem okna oraz inne elementy, których przedmiotowy zakres robót nie obejmuje.
- 5) Po zakończeniu prac miejsce prowadzenia robót budowlanych należy kompleksowo posprzątać, pomieszczenia muszą nadawać się od razu do użytkowania (należy pozmywać stolarkę okienną i drzwiową, podłogi, etc.).
- 6) Roboty będą prowadzone w budynku użytkowanym (na terenie czynnego zakładu). W związku z tym wykonawca przy kalkulacji kosztów i czasu pracy powinien uwzględnić utrudnienia z tego tytułu.
- 7) Wykonawca robót (kierownik budowy) w pełni odpowiada za bezpieczeństwo i higienę pracy w miejscu realizacji robót, oraz za zachowanie bezpieczeństwa pożarowego.
- 8) Transport odpadów z terenu budowy winien być przeprowadzony przez firmę posiadającą stosowne uprawnienia.
- 9) Zbiór wymagań szczegółowych dotyczących organizacji robót, standardu i jakości wykonania, właściwości zastosowania wyrobów budowlanych oraz metod i sposobu oceny jakości wykonania zleconych prac określono w przedmiarze robót oraz Specyfikacji Technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 10) Utylizacja materiałów pochodzących z rozbiórki w ramach kosztów ogólnych budowy. Dokument potwierdzający dokonanie utylizacji materiałów rozbiórkowych należy dołączyć do dokumentów w dniu odbioru robót.
- 11) W niniejszym postępowaniu Zamawiający stawia wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednio czynności w realizacji robót (art. 95 ust. 1 Ustawy Pzp)
 - a) Rodzaj czynności osób realizujących zamówienie, do których ma zastosowanie obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę: organizacja pracy i zarządzanie podległymi pracownikami, zapewnienie niezbędnego sprzętu i materiałów do prowadzenia prac w określonym i konkretnym asortymencie dozór nad

stosowaniem materiałów i technologii zgodnych z zakresem zamówienia, w ramach przedmiotu umowy.

- b) Dokumentowanie zatrudnienia osób, o których mowa w powyższym punkcie przez Wykonawcę/Podwykonawcę na umowę o pracę: oświadczenie zawierające wykaz osób, o których mowa w pkt „a)”. (wg wzoru oświadczenia - załącznik nr 6 do SWZ);
- c) Terminy na dostarczenie powyższego dokumentu:
 - w dniu podpisania umowy,
 - dni robocze - od dokonania zmiany pracownika w trakcie realizacji zamówienia,
- d) Sposób prowadzenia kontroli przez Zamawiającego w zakresie spełniania warunku zatrudnienia osób na umowę o pracę, o których mowa w art. 95 ust.1 Pzp: zgodnie z § 4 ust. 15 projektu umowy (załącznik nr 4 do SWZ),
- e) Sankcje za naruszenie obowiązku zatrudnienia osób na umowę o pracę wykonujących czynności o których mowa w podpunkcie „a)”.- zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 1.10 wzoru umowy.

6. Informacje o ofertach częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych; niniejsze zamówienie publiczne nie może zostać podzielone na części, ponieważ prace są ze sobą powiązane technologicznie.

7. Wymagany termin realizacji zamówienia:

Zamówienie realizowane będzie **do 30 listopad 2026 r.**

Rozdział II

(Instrukcja dla Wykonawców)

1. Warunki udziału w postępowaniu

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

d) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli

- wykaże się wykonaniem co najmniej jednej roboty budowlanej o wartości na kwotę min. **200 000, 00 zł** brutto tożsamej jak w przedmiocie zamówienia, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego robota budowlana została wykonana, oraz załączy dowody potwierdzające, czy została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Dowodami są referencje lub inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego robota była wykonana, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

- **dysonuje kierownikiem budowy (1 osoba)** posiadającym uprawnienia do kierowania robotami, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji kierownika budowy dla budowy będącej przedmiotem zamówienia. Kierownik budowy musi posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi przy zabytkach zgodnie z ustawą o ochronie zabytków art. 37c (Dz. U.2003 nr 162 poz. 1568).

Treść wykazu robót / treść dowodów potwierdzających należyte wykonanie robót winna jasno i precyzyjnie określać przedmiot, zakres oraz wartość wykonanej/ wykonywanej roboty. Przez jedną robotę rozumie się zamówienie wykonane/wykonywane w ramach jednego kontraktu (umowy).

2) W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SWZ (dotyczy wykazu zrealizowanych robót). Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia ogłoszenia

o zamówieniu. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

- 3) W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie zamówienia Wykonawca musi wykazać wartość roboty budowlanej nie mniejszej, niż łączna wartość wymagana na potwierdzenie dla tych zadań zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę, z zastrzeżeniem, że przez jedną robotę budowlaną rozumie się zamówienie wykonane/wykonywane w ramach jednego kontraktu/umowy.

1a. Obligatoryjne podstawy wykluczenia wykonawcy:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

1.1. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r.

o sporcie,

- finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania

ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Dla potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z postępowania. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą aktualnego oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ, zgodnie z zapisem Rozdziału IX ust.1 pkt 2 tabeli.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy Pzp wykazanie braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 108 i 109 ustawy Pzp następuje przez każdego z Wykonawców oddzielnie (każdy z Wykonawców ma obowiązek składania dokumentów na żądanie Zamawiającego) zgodnie z zapisem Rozdziału II ust.2 pkt 1 ppkt 2 tabeli.

1b. Fakultatywne podstawy wykluczenia wykonawcy:

1. Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawców, w przypadkach określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4, 7, 8, 10 z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, tzn.:

1.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

1.2 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

1.3 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

1.4 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Wraz z oferta wykonawca składa następujące dokumenty i załączniki:

Lp.	Nazwa, rodzaj dokumentu / załącznika	Dokumenty wymagane od Wykonawców występujących wspólnie
1	2	3
1.	Formularz ofertowy opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym (załącznik nr 1 do swz).	
2.	Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym Wykonawcy (załącznik nr 2 do SWZ). - w przypadku gdy wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacja o podwykonawcach w oświadczeniu.	w przypadku oferty wspólnej, oświadczenie to musi złożyć <u>każdy z podmiotów składających wspólną ofertę.</u>
3.	Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym tego podmiotu (załącznik nr 3 do SWZ).	
4.	Pełnomocnictwo - w przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, oferta musi zawierać <u>oryginał stosownego pełnomocnictwa w formie lub postaci elektronicznej.</u> pisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez osoby, których umocowanie wynika z dokumentów rejestrowych) lub elektroniczną kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z okazanym dokumentem opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza na podstawie 97§2 Prawa o notariacie.	w przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 58 ustawy Pzp)
5	Wizja lokalna – dokument potwierdzający odbycie wizji lokalnej. Brak takiego dokumentu będzie skutkował odrzuceniem oferty.	
6	Kosztorys ofertowy – zgodnie z rozdziałem II pkt. 12 ust. 3 SWZ	

2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych:

2.1 Oferta powinna:

2.1.1 zawierać wszystkie wymagane w SWZ dokumenty oraz być sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim, a w przypadku złożenia oferty na innych formularzach niż załącznik do SWZ, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku.

2.1.2 złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl>, zakładka oferty/wnioski

2.1.3 podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione.

3. Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zaleca korzystanie z Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na stronie ezamowienia.gov.pl pod linkiem: <https://ezamowienia.gov.pl>

4. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

5. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

6. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z

7. Wśród formatów powszechnych a niewystępujących w rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages.

8. **Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnice przedsiębiorstwa, **powinny zostać załączone w osobnym pliku w kroku 1 składania oferty na platformie ezamowienia.gov.pl danego postępowania.**

3. Podmiotowe środki dowodowe

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, niżej wymienionych oświadczeń lub dokumentów, aktualnych na dzień ich złożenia, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

Lp.	Nazwa, rodzaj dokumentu / załącznika
1	2
1.	Wykaz robót (załącznik nr 5 do SWZ) z co najmniej jedną robotą budowlaną o wartości na kwotę min. 200 000,00 zł brutto; wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

2.	Wykaz osób (załącznik nr 5a do SWZ) potwierdzający dysponowaniem kierownikiem budowy (1 osoba) posiadającym uprawnienia do kierowania robotami, w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji kierownika budowy dla budowy będącej przedmiotem zamówienia. Kierownik budowy musi posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi przy zabytkach zgodnie z ustawą o ochronie zabytków art. 37c (Dz. U.2003 nr 162 poz. 1568).
----	---

2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają one błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

3. Jeżeli **Wykonawca posiada dokument w postaci papierowej** przekazuje cyfrowe odwzorowanie dokumentu (skan), opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

5. Jeżeli **Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, składa zamiast odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy (sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem), dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona, ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7. **Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.**

4. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

3. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

3.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

3.2 sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

5. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> zakładka formularze oraz poczty elektronicznej b.jary@przemysl.so.gov.pl,

1.1. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ.

1.2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Inspektor ds. Inwestycji i Remontów - mgr inż. Bartłomiej Jary.

1.3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania z zastrzeżeniem z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp.

1.4. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi się o kontakt z <https://ezamowienia.gov.pl> pod numer (22) 458 77 99, oraz przez formularz zgłoszeniowy.

1.5. **Wymagania techniczne i organizacyjne** wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem www.ezamowienia.gov.pl- regulamin portalu.

1.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich złożenia na www.ezamowienia.gov.pl lub ich otrzymania przez Zamawiającego na adres e-mail: b.jary@przemysl.so.gov.pl, z zastrzeżeniem, że oferta może zostać złożona wyłącznie przy użyciu wyżej wskazanej Platformy www.ezamowienia.gov.pl.

1.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

2. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

3.1. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później, później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

3.2. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 3.1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu.

3.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, <https://ezamowienia.gov.pl> prowadzonego postępowania.

3.4. Zamawiający zaleca śledzenie strony Internetowej w celu uzyskania aktualnych Informacji dotyczących przedmiotowego postępowania.

3.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

3.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni również na stronie internetowej.

3.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający przedłuży termin składania ofert poprzez zamieszczenie przedmiotowej informacji na stronie internetowej.

3.8. Oferta, której treść nie będzie zgodna z warunkami zamówienia, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności obiekcyjne dotyczące treści zapisów SWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert.

4. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

4.1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

4.2. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4.3. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SWZ niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

4.4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w zakresie określonym w art. 224 ustawy Pzp.

4.4.1. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

4.4.2. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7. Wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. Termin związania ofertą:

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni **tj. do dnia 31.08.2026 r.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz na wybór oferty po terminie związania ofertą.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Wykonawca składa ofertę elektronicznie na <https://ezamowienia.gov.pl>. Ofertę należy złożyć do dnia **31.07.2026 r. do godz. 12.00**,
2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez otwarcie plików składających się na ofertę wczytanych na <https://ezamowienia.gov.pl>, w dniu **31.07.2026 r. o godz. 12.15**,
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach
7. Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010,1649), jeśli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp.

8. Zamawiający udostępni do wglądu, w określonym miejscu i czasie, jawną część dokumentacji na wniosek zainteresowanego.

10. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena oferty jest kwota wymieniona w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
2. Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu**. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające wprost ze specyfikacji technicznej wykonania robót oraz przedmiarów robót jak również inne koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w § 1. art. 632 następująco: „Jeżeli strony umowy się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac”. W związku z tym, cena oferty musi zawierać wszelkie składniki cenotwórcze i koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy kosztowe, składniki cenotwórcze, niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia publicznego.
4. Przy wyliczaniu wartości poszczególnych elementów, należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku, na każdym etapie wyliczenia ceny, stosując ogólnie przyjęte zasady zaokrągleń. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza się pomija, zaś końcówki 0,5 grosza i wyższe, zaokrągla się do 1 grosza. Oferta musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Cena oferty to cena brutto (z naliczonym podatkiem VAT, jeżeli ustawa taki podatek przewiduje).

11. Kryteria oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami:

1.1. Cena ofertowa brutto - „C” - waga kryterium (znaczenie): 60%

Kryterium „Cena ofertowa brutto” rozpatrywana będzie na podstawie ceny /brutto/ za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w *Formularzu ofertowym*.

Zamawiający w ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów, a każdej następnej ofercie zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według poniższego wzoru:

$$Q = \frac{O_n}{O_b} \times 60 \quad , \quad \text{gdzie:}$$

Q - ilość punktów za kryterium „Cena ofertowa brutto”.

On - najniższa cena spośród ofert ocenianych nie podlegających odrzuceniu,
Ob - cena oferty badanej,
60 pkt. - waga (znaczenie) kryterium.

Maksymalna liczba punktów (C) jaką może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi 60,00 punktów.

1.2. Okres rękojmi - „R” - waga kryterium (znaczenie): 40%

Ocena punktowa w kryterium „okres rękojmi” dokonana zostanie w sposób następujący:

- 36 miesięcy - 40 pkt.
- 30 miesięcy - 20 pkt,
- 24 miesiące - 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów (R) jaką może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi: 40,00 punktów.

2. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów otrzyma najwyższą łączną punktację. Całkowita liczba punktów, jaką może otrzymać dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + R$$

gdzie:

- L - całkowita liczba punktów,
- C - punkty uzyskane w kryterium „cena ofertowa brutto”,
- R - punkty uzyskane w kryterium „okres rękojmi”

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

4. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 6, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zmawiającego, w formie pisemnej w terminie określonym w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.

2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie, mailem bądź faksem.

3. Wykonawca, pod rygorem odstąpienia od podpisania umowy przez Zamawiającego, **nie później niż 2 dni przed podpisaniem umowy**, dostarczy do Zamawiającego pokój nr 48 w budynku Sądu Okręgowego w Przemyśle przy ul. Konarskiego 6 w celu weryfikacji:

Kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną na podstawie przedmiarów wraz z zestawieniem cen jednostkowych materiałów i sprzętu, który będzie stanowił załącznik nr 1 do umowy (3 egz.). UWAGA -przedmiar robót stanowi element pomocniczy przy wycenie robót. Wykonawca przygotowuje kosztorys ofertowy w oparciu o zamieszczone przedmiary, a w przypadku wątpliwości co do prawidłowej wyceny należy posługiwać się dokumentacją techniczną. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać pozycji (przedmiarowych) kosztorysowych, a w przypadku wątpliwości zwróci się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Niniejszy kosztorys ofertowy będzie stanowił podstawę obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu zamówienia w przypadku przerwania realizacji robót budowlanych objętych niniejszą umową z winy Wykonawcy, bądź z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Wartość kosztorysu ofertowego musi być zbieżna z wartością oferty. W przypadku pominięcia pozycji przedmiarowych w przygotowanym kosztorysie ofertowym oferta podlegać będzie odrzuceniu jako niezgodna z Opisem Przedmiotu Zamówienia.

4. Wykonawca, **nie później niż w dniu podpisania umowy**, dostarczy:

4.1. Dokument potwierdzający ubezpieczenie terenu budowy wraz z obiektami na kwotę nie mniejszą niż cena ofertowa Wykonawcy, w szczególności od kradzieży, klęsk żywiołowych, pożaru; na cały okres trwania umowy

4.2. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej złożonej oferty.

4.3. Oświadczenie o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę - (załącznik nr 6 do SWZ)

4.4. Kopię uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dn. 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane i kopię zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa, ustanowionego przez Wykonawcę Kierownika budowy (robót).

4.5. Umowę regulującą współpracę Wykonawców, w przypadku składania oferty wspólnej.

5. Niespełnienie przez Wykonawcę wymagań określonych w pkt 3 Zamawiający uzna za uchylanie się przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych.

7. Jeżeli wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na podstawie art. 449 - 453 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 450 ust. 1 ustawy, tj.:
 - 3.1 pieniądzu (przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego BGK o/Rzeszów o Nr: 75 1130 1017 0021 1000 8390 0004 z dopiskiem na przelewie: **„Zabezpieczenie wykonania umowy w postępowaniu G.262.12.2026**
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3.3. gwarancjach bankowych,
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony/przesłany do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków wymaganych do spełnienia przez Zamawiającego oraz ograniczeń/wyłączeń odpowiedzialności Wykonawcy, oprócz przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych. Nazewnictwo użyte w powyższych dokumentach ma odpowiadać brzmieniu w ustawie Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zwróci Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy w formie bezgotówkowej w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia bez zastrzeżeń.
8. Zamawiający zwróci Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy w formie bezgotówkowej w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia bez zastrzeżeń.
9. Zwrot wniesionego zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 453 ustawy pzp:
 - 9.1. część zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 70% zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po dokonaniu odbioru końcowego,
 - 9.2. pozostała część w wysokości 30% zostanie zatrzymana na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady ujawnione w tym okresie, ze zwrotem w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

14. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy:

Szczegółowe informacje zawiera wzór umowy (załącznik nr 4 do swz).

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy:

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia

przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

16. Umowa Ramowa:

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej

17. Informacja o przewidzianych zamówieniach o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp:

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

18. Informacja o ofertach wariantowych:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

19. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej:

Adres poczty elektronicznej do korespondencji:

bartlomiej.jary@przemysl.so.gov.pl

Adres Platformy: **<https://ezamowienia.gov.pl>**

20. Informacje dotyczące waluty obcej:

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania się w walucie obcej.

21. Informacje o aukcji elektronicznej:

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

22. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu:

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

23. Podwykonawstwo:

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (o ile są znane).

3. Szczegółowe informacje w zakresie podwykonawstwa zawiera § 14 Projektu Umowy (załącznik nr 4 do SWZ).

Rozdział III

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW: (do pobrania jako oddzielne pliki)

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie art. 125 ust 1 ustawy Pzp - Wykonawca;
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie art. 125 ust 5 ustawy Pzp - Podmiot udostępniający zasoby;
- Załącznik nr 4 - Wzór umowy;
- Załącznik nr 5 - Wykaz robót;
- Załącznik nr 5a - Wykaz osób;
- Załącznik nr 6 - Oświadczenie o zatrudnieniu na umowę o pracę;
- Załącznik nr 7 - Przedmiar robót
- Załącznik nr 8 – Opis przedmiotu Zamówienia
- Załącznik nr 9 – Klauzula informacyjna RODO
- Załącznik nr 10 – Zobowiązanie do oddania zasobów