

Załącznik Nr 2 do SWZ
WZÓR UMOWY

UMOWA NR/2026

zawarta w Komańcza w dniu 2026 r.,
w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, pomiędzy:

Gminą Komańcza, Komańcza 166, 38-543 Komańcza, NIP 6871785088, REGON 370440755, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Komańcza – Romana Bzdyka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Komańcza – Katarzyny Rzepki,

a

.....
....., z siedzibą w

....., adres:

.....,

wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS

....., NIP, REGON

.....,

albo

Panem/Panią,

prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą

.....

....., adres wykonywania działalności:

....., NIP

....., REGON,

zwanym/zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym/reprezentowaną przez:

.....

.....,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każdą z osobna „Stroną”.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa jednego fabrycznie nowego, nieużywanego samochodu osobowego typu SUV, wyprodukowanego w 2026 r., wolnego od wad fizycznych i prawnych, kompletnego, sprawnego technicznie, gotowego do eksploatacji i rejestracji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć pojazd marki, model, wersja, rok produkcji, numer VIN, zgodny z ofertą

Wykonawcy, Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia.

3. Przedmiot umowy obejmuje również dostarczenie kompletnego wyposażenia, akcesoriów i urządzeń określonych w dokumentach zamówienia, przeprowadzenie szkolenia wskazanych osób oraz przekazanie dokumentacji niezbędnej do korzystania z pojazdu i jego rejestracji.
4. W dniu odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu w szczególności:
 - 1) dokumenty umożliwiające rejestrację pojazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) świadectwo zgodności WE albo inny dokument homologacyjny wymagany dla danego pojazdu;
 - 3) instrukcję obsługi pojazdu i zamontowanych w nim urządzeń w języku polskim;
 - 4) książkę gwarancyjną pojazdu i zamontowanych urządzeń;
 - 5) książkę lub dokumentację przeglądów serwisowych, jeżeli jest stosowana przez producenta;
 - 6) dokument potwierdzający udzielenie gwarancji;
 - 7) co najmniej dwa komplety kluczyków;
 - 8) wykaz autoryzowanych stacji obsługi znajdujących się w odległości nie większej niż 150 km od siedziby Zamawiającego, liczonej najkrótszą trasą drogową;
 - 9) inne dokumenty i wyposażenie określone w OPZ oraz ofercie Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że pojazd jest wolny od praw i roszczeń osób trzecich, nie jest przedmiotem zabezpieczenia, zastawu, przewłaszczenia na zabezpieczenie ani postępowania egzekucyjnego oraz nie był wcześniej zarejestrowany, używany, demonstracyjny, testowy ani powypadkowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zgodność pojazdu, wyposażenia i dokumentacji z umową, OPZ, SWZ, ofertą oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2 Termin i miejsce wykonania umowy

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony w terminie **14 dni** od zawarcia niniejszej umowy tj. do dnia roku.
2. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru w siedzibie Wykonawcy w pod adresem
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o planowanym terminie odbioru co najmniej dwa dni robocze wcześniej.
4. Za dzień wykonania umowy uznaje się dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 3 Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór pojazdu zostanie przeprowadzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
2. W ramach czynności odbiorowych Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - 1) sprawdzenia zgodności marki, modelu, wersji, numeru VIN, roku produkcji i przebiegu pojazdu;

- 2) sprawdzenia stanu technicznego i wizualnego pojazdu;
 - 3) sprawdzenia kompletności i działania wyposażenia;
 - 4) sprawdzenia kompletności dokumentacji;
 - 5) uruchomienia pojazdu oraz przeprowadzenia jazdy próbnej;
 - 6) zweryfikowania zgodności pojazdu z OPZ, SWZ i ofertą Wykonawcy.
3. Przebieg pojazdu w chwili odbioru nie może przekraczać 30 km, z wyjątkiem przebiegu wynikającego z koniecznych czynności transportowych, homologacyjnych lub przygotowania pojazdu do wydania, jeżeli Wykonawca uprzednio wyjaśni i udokumentuje przyczyny jego przekroczenia, a Zamawiający zaakceptuje je przed odbiorem.
 4. Wykonawca przeprowadzi w dniu odbioru nieodpłatne szkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego, obejmujące zasady użytkowania pojazdu, obsługę jego wyposażenia, codzienną eksploatację oraz zasady wykonywania przeglądów gwarancyjnych.
 5. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół odbioru.
 6. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru pojazdu, jeżeli:
 - 1) pojazd jest niezgodny z umową, OPZ, SWZ lub ofertą Wykonawcy;
 - 2) pojazd posiada wady, uszkodzenia albo ślady wcześniejszego użytkowania lub napraw;
 - 3) wyposażenie pojazdu jest niekompletne lub niesprawne;
 - 4) nie przekazano kompletnej dokumentacji;
 - 5) pojazd nie może zostać zarejestrowany albo dopuszczony do ruchu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 6) przebieg pojazdu przekracza dopuszczalną wartość;
 - 7) nie zostały spełnione inne wymagania określone w dokumentach zamówienia.
 7. W przypadku odmowy odbioru Strony sporządzą protokół zawierający opis stwierdzonych niezgodności. Wykonawca usunie niezgodności albo dostarczy pojazd zgodny z umową w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż pięć dni roboczych, bez prawa do przedłużenia terminu określonego w § 2 ust. 1, chyba że Zamawiający wyrazi na to pisemną zgodę.
 8. Podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za wady ukryte ani za niezgodności, których nie można było wykryć podczas odbioru.
 9. Własność pojazdu oraz ryzyko jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia przechodzą na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 4 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za należyte wykonanie umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:..... zł netto, podatek VAT według stawki%, tj. zł brutto, słownie
.....
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z należytych wykonaniem umowy, w szczególności cenę pojazdu, wyposażenia i

dokumentacji, koszt transportu, dostawy, szkolenia, przygotowania pojazdu do wydania oraz wykonywania obowiązków gwarancyjnych.

3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Strony protokół odbioru bez zastrzeżeń.
4. Zapłata nastąpi przelewem w terminie 14 dni od dnia prawidłowego doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wykonawca wystawi fakturę przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, jeżeli taki obowiązek wynika z przepisów obowiązujących w dniu jej wystawienia. W przypadkach przewidzianych przepisami dopuszcza się wystawienie i doręczenie faktury w innym prawnie dopuszczalnym trybie.
6. Faktura zostanie wystawiona na następujące dane:
Nabywca: Gmina Komańcza, Komańcza 166, 38-543 Komańcza, NIP 6871785088.
Jednostka obsługująca: Urząd Gminy Komańcza, Komańcza 166, 38-543 Komańcza, NIP 6871463887.
7. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr:
.....
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest właściwy do rozliczeń związanych z wykonywaną działalnością gospodarczą i znajduje się w wykazie podatników VAT, jeżeli obowiązek ujawnienia rachunku w tym wykazie wynika z przepisów prawa.
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku stwierdzenia błędów w fakturze termin płatności rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej albo prawidłowo wystawionej faktury.

§ 5 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres wskazany w ofercie, tj. m-cy¹, bez limitu kilometrów, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Gwarancja obejmuje pojazd, jego układ napędowy, układ hybrydowy, wyposażenie fabryczne, wyposażenie dodatkowe oraz urządzenia zamontowane przez Wykonawcę, chyba że oferta przewiduje dla określonych elementów dłuższy okres gwarancji.
3. Wykonawca zapewnia wykonywanie napraw gwarancyjnych w autoryzowanej stacji obsługi znajdującej się w odległości nie większej niż 150 km od siedziby Zamawiającego, liczonej najkrótszą trasą drogową.
4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty wykonania obowiązków gwarancyjnych, w tym koszty diagnostyki, robocizny, części, materiałów, transportu albo holowania pojazdu.
5. Zamawiający może dokonać zgłoszenia wady lub usterki pisemnie albo za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:
.....
.....

¹ nie krótszy niż 24 miesiące

6. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia w terminie jednego dnia roboczego i przystąpi do diagnozy nie później niż w terminie dwóch dni roboczych od dnia zgłoszenia.
7. Wykonawca usunie wadę lub usterkę w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia. Przedłużenie tego terminu wymaga pisemnego uzasadnienia oraz zgody Zamawiającego.
8. Jeżeli naprawa pojazdu trwa dłużej niż cztery dni robocze, Wykonawca, poczynwszy od piątego dnia roboczego, zapewni Zamawiającemu na własny koszt samochód zastępczy posiadający co najmniej pięć miejsc, automatyczną skrzynię biegów i parametry użytkowe odpowiadające potrzebom Zamawiającego.
9. Samochód zastępczy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego i pozostanie do jego dyspozycji do dnia zwrotu sprawnego pojazdu będącego przedmiotem umowy.
10. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym Zamawiający nie mógł korzystać z pojazdu z powodu wady lub naprawy gwarancyjnej.
11. W przypadku wymiany pojazdu albo istotnego elementu pojazdu na nowy okres gwarancji dla wymienionego pojazdu lub elementu biegnie na nowo od dnia jego odbioru.
12. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi.
13. Okres rękojmi za wady zostaje zrównany z okresem gwarancji.
14. W przypadku ujawnienia wady istotnej, wady powtarzającej się albo braku możliwości skutecznego usunięcia wady Zamawiający może żądać wymiany pojazdu na nowy, wolny od wad, obniżenia ceny albo skorzystać z innych uprawnień przewidzianych przepisami prawa.

§ 6 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w Kodeksie cywilnym.
2. Niezależnie od uprawnień ustawowych Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) zwłoka Wykonawcy w dostawie pojazdu przekracza siedem dni;
 - 2) Wykonawca dostarczył pojazd niezgodny z umową i nie doprowadził go do zgodności albo nie dostarczył pojazdu zgodnego z umową w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 3) dostarczony pojazd posiada wadę prawną albo nie może zostać zarejestrowany;
 - 4) Wykonawca bez zgody Zamawiającego zamierza dostarczyć pojazd innej marki, modelu lub wersji niż określone w ofercie;
 - 5) Wykonawca oświadczy, że nie wykona umowy albo z okoliczności wynika, że wykonanie umowy w terminie nie jest możliwe;
 - 6) Wykonawca w sposób rażący narusza inne istotne obowiązki wynikające z umowy.
3. Przed odstąpieniem od umowy na podstawie ust. 2, z wyjątkiem sytuacji, w której dalsze wyznaczanie terminu byłoby bezcelowe, Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia naruszenia i wyznaczy mu odpowiedni termin dodatkowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

5. Umowne prawo odstąpienia może zostać wykonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, nie później jednak niż w terminie 60 dni od upływu terminu wykonania umowy określonego w § 2 ust. 1.
6. Odstąpienie od umowy nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych i dochodzenia odszkodowania.

§ 7 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie pojazdu – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1;
 - 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady lub usterki – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1;
 - 3) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zapewnieniu samochodu zastępczego – w wysokości 300,00 zł;
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1;
 - 5) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie, z zastrzeżeniem maksymalnej łącznej wysokości kar określonej w ust. 6.
3. Kary umowne są należne niezależnie od wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego.
4. Zamawiający może potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 8 Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe udostępnione w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Każda ze Stron jest odrębnym administratorem danych osobowych osób reprezentujących Strony, osób kontaktowych i innych osób, których dane są przetwarzane w związku z wykonywaniem umowy.
3. Strony zobowiązują się przekazać osobom, których dane dotyczą, wymagane prawem informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

§ 9 Zmiany umowy

1. Zmiana umowy jest dopuszczalna wyłącznie w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie umowy w terminie;
 - 2) wystąpienia niezależnych od Wykonawcy zakłóceń w produkcji lub dostawie pojazdu, których pomimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć ani im zapobiec;
 - 3) wystąpienia zmian przepisów prawa, decyzji organów administracji lub innych okoliczności niezależnych od Stron, mających bezpośredni wpływ na możliwość wykonania umowy.
3. Przedłużenie terminu może nastąpić wyłącznie o okres odpowiadający rzeczywistemu wpływowi danej okoliczności na wykonanie umowy.
4. Dopuszcza się zmianę zaoferowanego modelu lub wersji pojazdu, jeżeli po złożeniu oferty producent zaprzestał ich produkcji albo stały się niedostępne z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem że:
 - 1) pojazd zamienny spełnia wszystkie wymagania OPZ;
 - 2) jego parametry techniczne, użytkowe i jakościowe nie są gorsze niż pojazdu zaoferowanego;
 - 3) zmiana nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia;
 - 4) Zamawiający uprzednio wyraził zgodę na zmianę.
5. Dopuszcza się zmianę wskazanej stacji serwisowej w przypadku utraty przez nią autoryzacji, zakończenia działalności albo innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem wskazania innej autoryzowanej stacji obsługi znajdującej się w odległości nie większej niż 150 km od siedziby Zamawiającego.
6. Dopuszcza się zmianę wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, w zakresie wynikającym z tej zmiany.
7. Dopuszcza się zmianę danych adresowych, osób reprezentujących Stronę, osób kontaktowych, adresów poczty elektronicznej i numerów rachunków bankowych. Zmiany te nie wymagają aneksu, lecz pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.
8. Strona występująca z wnioskiem o zmianę umowy jest zobowiązana wykazać istnienie przesłanek zmiany oraz jej wpływ na wykonanie umowy.
9. Zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian określonych w ust. 7.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:
.....
.....
adres poczty elektronicznej:,
numer telefonu:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:
.....
.....

adres poczty elektronicznej:
numer telefonu:

3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa.
5. Strony przyjmują następującą kolejność pierwszeństwa dokumentów w przypadku wystąpienia pomiędzy nimi sprzeczności:
 - 1) umowa;
 - 2) wyjaśnienia i zmiany SWZ;
 - 3) Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 4) pozostałe postanowienia SWZ;
 - 5) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
6. Postanowienia oferty Wykonawcy stosuje się w zakresie, w jakim są zgodne z dokumentami zamówienia albo korzystniejsze dla Zamawiającego.
7. Dane zawarte w umowie mogą podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
8. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego rozwiązania sporów wynikających z wykonywania umowy. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, albo zawarto w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych.
10. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia;
 - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 3) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami;
 - 4) wykaz autoryzowanych stacji obsługi;
 - 5) wzór protokołu odbioru.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....