

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej: SWZ

w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne
prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
pn.

„Modernizacja obiektów Ursynowskiego Centrum Sportu i Rekreacji etap V: Rozbudowa i przebudowa Hali Widowiskowo – Sportowej Arena Ursynów w Warszawie”

nr postępowania: ZP/PN/RB/07/2026

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią dokumentu. Złożenie oferty będzie uważane za akceptację zasad prowadzenia postępowania opisanych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

DYREKTOR
URSYNOWSKIEGO CENTRUM
SPORTU I REKREACJI

[Podpis]
mgr Andrzej Kondratowicz

CZĘŚĆ I: DANE OGÓLNE, ZAMAWIAJĄCY, TRYB POSTĘPOWANIA, PODSTAWA PRAWNA, KOMUNIKACJA, FORMA SKŁADANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.

1. Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji, ul. Pileckiego 122, 02-781 Warszawa.
2. Godziny pracy: 8⁰⁰-16⁰⁰ od poniedziałku do piątku.
3. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.ucsir.pl
4. Adres poczty elektronicznej: przetargi@ucsir.pl
5. Adres strony prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>
6. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>
7. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Monika Szlęzak, e-mail: przetargi@ucsir.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia, podstawa prawna prowadzonego postępowania, zakres SWZ.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności:
 - 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, oznaczone dalej jako „RK 2452”;
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oznaczone dalej jako „RD 2415”;
 - 3) Obwieszczenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych;
 - 4) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 października 2005 r. w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
2. Zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji oraz bez przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ” mają zastosowanie przepisy ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
4. W sprawach nieuregulowanych ustawą mają zastosowanie obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie załączniki do SWZ stanowią jej integralną część.

III. Komunikacja.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim (art. 20 ustawy).
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji korzystania z platformy e-zamówienia - <https://ezamowienia.gov.pl>
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na Platformie e-zamówienia. Wykonawca posiadający konto na Platformie e-zamówienia ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
7. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

IV. Złożenie oferty - forma/postać/sposób składania dokumentów.

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia oferty dostępnego na Platformie e-zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż złożenie oferty, zmiana oferty, wycofanie oferty), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” dostępnego na Platformie e-zamówienia. Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rff, .odt, .xls, .xlsx, XAdES. W przypadku zastosowania innego formatu Zamawiający może nie mieć możliwości zapoznania się z ofertą, co może spowodować jej odrzucenie.
5. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został na stronach Platformy e-zamówienia.
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne

ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.

7. **Do oferty należy dołączyć oświadczenia oraz dokumenty określone w Części III, pkt. VIII.6 SWZ,** w formie elektronicznej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
8. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. (RK 2452 par. 8).
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
12. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (art. 63.3 ustawy).
13. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa składa się w formie elektronicznej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w RK. 2452.
14. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy (oferta wspólna), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. (RK 2452 par. 2.1).
15. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone wyżej, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej e-mailem (RK 2452 par. 2.2).
16. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. (RK 2452 par. 5).
17. W przypadku gdy podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie

do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. (RK 2452 par. 6.1).

18. W przypadku gdy podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. (RK 2452 par. 6.1).
19. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
 - 2) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (RK 2452 par. 6.3).

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz (RK 2452 par. 6.4).

CZĘŚĆ II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA, TERMIN WYKONANIA, WARUNKI DODATKOWE

V. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **realizacja zadania inwestycyjnego pod nazwą: Modernizacja obiektów Ursynowskiego Centrum Sportu i Rekreacji etap V: Rozbudowa i przebudowa Hali Widowiskowo – Sportowej Arena Ursynów w Warszawie.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zwany dalej „OPZ” określa **dokumentacja projektowa, stanowiąca Załącznik do niniejszej SWZ.**
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy, dalej „PPU” stanowiących **Załącznik nr 1 do SWZ.**
4. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.
5. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień: Główny przedmiot: 45.00.00.00-7 – Roboty budowlane.
6. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Wizja lokalna.
- 1) Wykonawcy zainteresowani udzieleniem niniejszego zamówienia zobligowani są do odbycia wizji lokalnej obiektu, w którym będą świadczone roboty objęte przedmiotem zamówienia.
 - 2) W tym celu przedstawiciele Wykonawców zobowiązani są w terminie **do dnia 22 lipca 2026 r. do godziny 8:30**, przesłać w formie elektronicznej za pośrednictwem strony prowadzonego postępowania, tj. <https://ezamowienia.gov.pl>, zgłoszenie zawierające imię i nazwisko osoby oraz nazwę firmy wraz adresem.
 - 3) Osoby niezgłoszone mogą nie zostać wpuszczone na teren obiektu.
 - 4) Ze strony Wykonawcy mogą przybyć maksymalnie trzy osoby.
 - 5) Zamawiający informuje, że wizji miejsca przedmiotowych prac można będzie dokonać **dnia 22 lipca 2026 r. o godzinie 11:30**. Zbiórka w Holu głównym Areny Ursynów recepcji budynku.
 - 6) Osoby wskazane do kontaktów:
 - Marcin Zieliński, tel. 785-501-556,
 - Tomasz Mazurkiewicz, tel. 723-456-066.
 - 7) **Uczestnictwo w wizji lokalnej jest obligatoryjne dla złożenia oferty.**
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121: Zamawiający nie stawia wymagań w powyższym zakresie.
11. Wszędzie tam gdzie w specyfikacji i jej załącznikach wymieniono z nazwy typ lub producenta materiałów lub urządzeń, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne tj. zastosowanie materiałów posiadających co najmniej te same parametry techniczne i standardy jakościowe, co wskazane w SWZ lub posiadających parametry nie gorsze niż wskazane przez Zamawiającego w SWZ oraz spełniających wymogi odpowiednich polskich norm/aprobat technicznych i inne zgodnie z wymogiem SWZ.
12. Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania w trakcie wykonywania zamówienia materiałów i produktów odpowiadających wymaganiom ujętych w art. 10 ustawy Prawo budowlane i w Ustawie o wyrobach budowlanych, z wyłączeniem materiałów, wskazanych w rozporządzeniu MSWiA z dnia 24 lipca 1998 w sprawie określenia wykazu wyrobów nie mającego istotnego wpływu na spełnienie wymogów podstawowych. Jeżeli na przewidywany do wykorzystania materiał lub wyrób nie ustanowiono normy technicznej to Wykonawca musi posiadać następujące, aktualne dokumenty: krajowe aprobaty techniczne (AT) lub europejskie aprobaty techniczne (ETA). Normy techniczne, których wymagania muszą spełniać stosowane materiały i wyroby, są wymienione w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, oraz przedmiarach robót. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu przed rozpoczęciem wykonywania robót w/w dokumentów dotyczących stosowanych materiałów.
13. Podczas wykonywania zamówienia Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany będzie okazać w stosunku do wskazanych materiałów atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne lub zezwolenia na stosowanie materiałów w budownictwie na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub z aktualną aprobatą techniczną.
14. Wykonawca zobowiązany będzie do:
- a) zabezpieczenia terenu prowadzonych robót oraz otoczenia w trakcie wykonywania robót budowlanych przed skutkami niepożądanych zdarzeń przez cały czas realizacji umowy. Zamawiający wymaga zachowania najwyższej staranności ze strony wykonawcy

oraz dostosowania harmonogramu prowadzenia robót do wymogów Zamawiającego związanych przede wszystkim z ograniczeniem uciążliwości prowadzenia robót dla funkcjonowania budynku oraz okolicznych budynków i prowadzonej przez Zamawiającego działalności,

- b) dokonania we własnym zakresie i na własny koszt organizacji placu budowy oraz zorganizowania zaplecza socjalno-technicznego w rozmiarach koniecznych dla przeprowadzenia robót poza budynkiem. Zamawiający wskaże w czasie wizji lokalnej na terenie Zamawiającego (ale poza budynkiem) miejsce które można przeznaczyć na zaplecze budowy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie wykonawcy pozostawione na terenie Zamawiającego po zakończeniu dnia pracy. Zabezpieczenie sprzętu i materiałów we własnym zakresie należy do obowiązków wykonawcy,
- c) wykonywania robót wyłącznie przez pracowników posiadających kwalifikacje zawodowe odpowiadające rodzajom prac objętych przedmiotem zamówienia,
- d) zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.), wszystkich osób wykonujących wszystkie czynności w zakresie wykonania robót objętych zamówieniem. Obowiązek zatrudnienia na podstawie w/w umowy o pracę nie dotyczy osób, które będą pełniły funkcję kierownika/kierowników robót objętych zamówieniem, które mogą być zatrudnione przez Wykonawcę w ramach stosunków prawnych dopuszczonych przez prawo. W/w obowiązek dotyczy również podwykonawców realizujących zamówienie,
- e) poniesienia całkowitej odpowiedzialności prawnej i finansowej wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową, ze sztuką budowlaną, przepisami ppoż. a także nieprawidłowego zabezpieczenia lub jego braku narzędzi, materiałów, placu budowy i terenu pod zaplecze budowy,
- f) prowadzenia robót związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób terminowy. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności oraz czystości prowadzenia robót tak aby w możliwie jak największym zakresie zminimalizować utrudnienia związane z prowadzonymi robotami.

15. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz zainstalowane urządzenia i systemy będące przedmiotem zamówienia na okres min. **60 miesięcy** od dnia dokonania odbioru końcowego.

16. Zamawiający informuje, że wskaże miejsca w których Wykonawca będzie mógł pobierać energię elektryczną i wodę niezbędną do realizacji przedmiotu zamówienia.

17. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

VI. Termin wykonania zamówienia (art. 436).

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia, zgodnie z zapisami określonymi w dokumentach zamówienia **w terminie do 462 dni**, licząc od daty wprowadzenia Wykonawcy przez Zamawiającego na teren budowy, które nastąpi w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy.

VII. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95, 94 oraz 96.

Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) obejmują następujące czynności:

- a) osoby wykonujące roboty objęte przedmiotem zamówienia tj. bezpośrednie wykonywanie robót budowlanych w zakresie wszystkich branż przewidzianych w dokumentacji – wszyscy pracownicy fizyczni wykonujący roboty budowlane na budowie, w szczególności roboty: murarskie, tynkarskie, elektryczne, malarskie, betoniarские, ogólnobudowlane (pomoc budowlana), obsługa maszyn i pojazdów, monterskie w zakresie montażu rusztowań, elektromonterskie, monterskie

w zakresie montażu instalacji, za wyjątkiem Kierownika budowy, Kierownika robót, Kierownik brygady;

- b) w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot udzielanego zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - i. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - ii. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - iii. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia (realizacji robót budowlanych);
- c) w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - i. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - ii. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
 - iii. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - iv. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń;
- d) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie a) czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w Projektowanych postanowieniach umowy o udzielenie zamówienia publicznego wskazanych w **Załączniku nr 1 do niniejszej SWZ**. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia;
- e) w przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy;
- f) Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy niż wskazane w niniejszej SWZ.

CZĘŚĆ III: OFERTA, SPOSÓB OBLICZENIA CENY, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ, KRYTERIA OCENY

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Oferty.
3. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93: nie dotyczy.
4. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
5. Ofertę sporządza się w języku polsku.
6. **Wraz z ofertą należy złożyć:**
 - 1) wzór Formularza Oferty stanowiący **Załącznik nr 2 do SWZ**,
 - 2) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
 - 3) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 4) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców,
 - 5) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia o stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**,
 - 6) oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.) – stanowiące **Załącznik nr 5 do SWZ**,
 - 7) kosztorys ofertowy sporządzony przez Wykonawcę metodą szczegółową. Ceny jednostkowe podane w kalkulacji muszą wskazywać przyjętą: stawkę r-g, ceny materiałów wraz z kosztami zakupu, ceny sprzętu, koszty pośrednie liczone od R+S oraz zysk liczony od (R+S+Kp). Wszystkie składniki cenowe zawarte w kosztorysach ofertowych powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyceny prac należy dokonać przy zastosowaniu określonych w Załączniku do SWZ (dokumentacja projektowa) technologii i materiałów,
 - 8) Tabelę Elementów Scalonych (TES). Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty TES sporządzoną i wypełnioną w układzie zgodnym z wzorem TES stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ** oraz wymogami SWZ,
 - 9) przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Części V, pkt. XVIII SWZ,
 - 10) potwierdzenie wpłaty wadium, o którym mowa w Części VII, pkt. 1 SWZ,

- w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

IX. Sposób obliczenia ceny.

1. Obliczenie ceny całkowitej brutto za wykonanie zamówienia należy rozpocząć od sporządzenia kosztorysu ofertowego.
2. Kosztorys ofertowy należy sporządzić przy wykorzystaniu przedmiarów robót, stanowiących Załącznik do dokumentacji projektowej, metodą kalkulacji szczegółowej, tj. poprzez obliczenie wartości kosztorysowej robót, objętych przedmiarami robót lub innych robót lub kosztów wynikających z pozostałych załączników do SWZ, jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług, przy czym ceny jednostkowe należy podać w szczegółowym rozbiciu na koszty bezpośrednie, tj. koszty robocizny, materiałów i sprzętu oraz koszty pośrednie i zysk wykonawcy.
3. Kosztorys ofertowy należy sporządzić według kolejności pozycji wyszczególnionych w przedmiarach robót, lub według innej, dowolnej kolejności pozycji.
4. Przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego można usuwać istniejące pozycje w stosunku do treści przedmiaru robót.
5. Przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego można dodawać nowe pozycje w stosunku do treści przedmiarów robót, zarówno na końcu poszczególnych działów, jak również w innych dowolnych miejscach.
6. Przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego można wyceniać istniejące pozycje wyszczególnione w przedmiarach robót, jak również dodane nowe pozycje na kwotę „0 zł” (zero złotych).
7. Przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego można zmieniać treść pozycji w stosunku do treści poszczególnych pozycji w przedmiarach robót, tj. zarówno nazwy pozycji, jak również ilości jednostek przedmiarowych, przy czym zwiększenia lub zmniejszenia ilości jednostek przedmiarowych można wpisywać zarówno w istniejących pozycjach, jak również w dodanych nowych pozycjach.
8. Przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego można zmieniać podstawy wyceny w dowolnych pozycjach w stosunku do podstaw wyceny, wskazanych w poszczególnych pozycjach przedmiarów robót, a także można stosować analizy indywidualne, analizy własne lub inne, dowolne sposoby wyceny.
9. W kosztorysie ofertowym należy wpisać nazwy materiałów lub urządzeń równoważnych w przypadku, gdy wykonawca oferuje ich zastosowanie.
10. Przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego należy przyjąć, że w trakcie postępowania o zamówienie publiczne ma on charakter pomocniczy i informacyjny, natomiast w trakcie wykonania zamówienia nie będzie stanowił podstawy rozliczeń częściowych pomiędzy zamawiającym i wybranym wykonawcą, będzie stanowił załącznik do umowy w sprawie zamówienia publicznego, nie będzie określał zakresu zobowiązań wybranego wykonawcy oraz będzie miał charakter pomocniczy i informacyjny, poza wyjątkami wskazanymi w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 1 do SWZ**.
11. Przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego należy określić ceny jednostkowe netto dla wszystkich pozycji wprowadzonych przez wykonawcę do kosztorysu ofertowego, tj. zarówno dla istniejących pozycji z przedmiarów robót, z wyjątkiem pozycji usuniętych przez wykonawcę, jak również dla dodanych nowych pozycji, przy czym przez określenie ceny jednostkowej rozumie się również dokonanie wyceny na „0,zł” (zero złotych).

12. Po wpisaniu wszystkich cen jednostkowych we wszystkich pozycjach kosztorysu ofertowego należy dokonać sumowania według tych pozycji, które w ocenie wykonawcy składają się na poszczególne elementy scalone, określone w Tabeli Elementów Scalonych (TES), stanowiącej **Załącznik nr 8 do SWZ**.
13. Po dokonaniu zsumowania wyliczoną wartość netto za każdy element scalony należy wpisać w kolumnie C w odpowiedniej pozycji w TES, stanowiącej **Załącznik nr 8 do SWZ**, przy czym jeżeli z kosztorysu ofertowego nie wynika, jaką kwotę należy wpisać w kolumnie C w odpowiedniej pozycji w TES, w takim przypadku można wpisać dowolną kwotę według uznania wykonawcy.
14. TES należy sporządzić według kolejności pozycji wyszczególnionych we wzorze opracowanym przez Zamawiającego, który stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**.
15. We wzorze TES, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**, nie należy dodawać dodatkowych pozycji, ani usuwać istniejących pozycji, ani zmieniać numerów w kolumnie A, ani też zmieniać nazw poszczególnych elementów scalonych w kolumnie B.
16. Przy sporządzaniu TES należy przyjąć, że ma ona charakter wiążący, będzie stanowić podstawę rozliczeń częściowych pomiędzy zamawiającym i wybranym wykonawcą oraz będzie stanowić załącznik do umowy w sprawie zamówienia publicznego.
17. Przy sporządzaniu TES należy przyjąć, że podstawę określenia wysokości poszczególnych części wynagrodzenia stanowią wartości netto w kolumnie C, wartości podatku od towarów i usług w kolumnie D oraz wartości brutto w kolumnie E tabeli TES. Wartości w kolumnie E nie mogą przekraczać wartości % zawartych w kolumnie F w stosunku do wartości Razem w kolumnie E.
18. Po wpisaniu wartości netto we wszystkich pozycjach w kolumnie C tabeli wartości elementów scalonych należy obliczyć wartość podatku od towarów i usług dla każdej pozycji i wpisać ją w kolumnie D.
19. Przy obliczaniu wartości podatku od towarów i usług dla poszczególnych pozycji tabeli wartości elementów scalonych należy przyjąć, że dla wszystkich pozycji stawka podatku od towarów i usług wynosi 23% wartości netto z kolumny C.
20. Po wpisaniu wartości podatku od towarów i usług we wszystkich pozycjach w kolumnie D tabeli wartości elementów scalonych należy obliczyć wartość brutto dla każdej pozycji i wpisać ją w kolumnie E.
21. Po wpisaniu wartości netto, wartości podatku od towarów i usług i wartości brutto we wszystkich pozycjach tabeli wartości elementów scalonych należy obliczyć łączną wartość netto, łączną wartość podatku od towarów i usług oraz łączną wartość brutto dla wszystkich robót z TES.
22. Łączną wartość brutto, wyliczoną z TES oraz stawkę % VAT należy wpisać do formularza ofertowego.
23. Wszystkie ceny w kosztorysie ofertowym, w TES oraz w formularzu ofertowym należy podawać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a ewentualne kolejne miejsca po przecinku należy zaokrąglać przyjmując, że wartości wynoszące „5 lub więcej” zaokrągla się w górę, a wartości wynoszące „poniżej 5” zaokrągla się w dół.
24. W przypadku rozbieżności pomiędzy cenami lub kwotami wpisanymi liczbowo i słownie, Zamawiający uzna, że prawidłowo została wpisana cena lub kwota podana słownie.
25. Przy kalkulacji cen jednostkowych i ceny całkowitej należy przyjąć, że cena całkowita brutto stanowi łączne wynagrodzenie brutto, o którym mowa w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 1 do SWZ**.

26. Przy kalkulacji cen jednostkowych i ceny całkowitej należy przyjąć, że cena całkowita brutto (łącznie wynagrodzenie brutto) będzie mieć charakter ryczałtowy w rozumieniu art. 632 § 1 ustawy z dnia 23.04.1964 r. – Kodeks cywilny.
27. Przy kalkulacji cen jednostkowych należy przyjąć, że wartości zaoferowane w kolumnie E tabeli wartości elementów scalonych będą ostateczne dla robót w poszczególnych pozycjach tej tabeli i nie będą podlegać jakiegokolwiek zmianie lub waloryzacji, z wyjątkiem przypadków określonych w przepisach prawa i w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 1 do SWZ**.
28. Przy kalkulacji cen jednostkowych i ceny całkowitej należy przyjąć, że cena całkowita brutto (łącznie wynagrodzenie brutto) będzie ostateczna i w okresie obowiązywania umowy nie będzie podlegać jakiegokolwiek zmianie lub waloryzacji, z wyjątkiem przypadków określonych w przepisach prawa i w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 1 do SWZ**.
29. Przy kalkulacji cen jednostkowych i ceny całkowitej należy przyjąć, że zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet łącznego wynagrodzenia.
30. Przy kalkulacji cen jednostkowych i ceny całkowitej należy uwzględnić wszelkie koszty i wszelkie ryzyka związane z wykonaniem zamówienia, a w szczególności następujące koszty:
- a) koszty robocizny, w tym m.in. koszty wynagrodzeń, koszty podatków, koszty składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz inne koszty pracy;
 - b) koszty materiałów zużytych do realizacji robót oraz koszty transportu materiałów na teren inwestycji;
 - c) koszty pracy sprzętu, koszty transportu sprzętu na teren inwestycji, koszty odwiezienia sprzętu z terenu inwestycji, koszty montażu sprzętu na stanowisku pracy oraz koszty demontażu sprzętu na stanowisku pracy;
 - d) koszty urządzenia i eksploatacji zaplecza budowy;
 - e) koszty energii elektrycznej, wody i innych mediów niezbędnych do realizacji robót;
 - f) koszty oznakowania robót;
 - g) koszty obsługi geodezyjnej;
 - h) koszty związane z zapewnieniem bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - i) koszty wykonania konstrukcji pomocniczych niezbędnych do wykonania robót;
 - j) koszty usług obcych na rzecz podwykonawców;
 - k) koszty ekspertyz dotyczących wykonanych robót;
 - l) koszty ubezpieczeń związanych z wykonaniem zamówienia;
 - m) koszty związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy;
 - n) koszty zarządu przedsiębiorstwa wykonawcy;
 - o) zysk wykonawcy;
 - p) koszty wszelkich podatków, obliczonych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - q) koszty wzrostu cen materiałów, urządzeń i usług;
 - r) koszty opłat za zajęcie pasa drogowego;
 - s) koszty wywozu i zagospodarowania odpadów, powstałych w trakcie realizacji robót;
 - t) koszty przygotowania dokumentacji powykonawczej;
 - u) inne koszty wskazane w treści załączników do specyfikacji warunków zamówienia;
 - v) wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania robót wynikających z projektów budowlanych, stanowiących załączniki do SWZ, z projektów wykonawczych, stanowiących załączniki do SWZ, z przedmiarów robót, stanowiących załączniki do SWZ, ze specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiących załączniki do SWZ, z decyzji administracyjnych, stanowiących załączniki do SWZ oraz z Projektowanych postanowień umowy, stanowiących **Załącznik nr 1 do SWZ**;
 - w) rezerwę na nieprzewidziane wydatki mogące wystąpić w trakcie realizacji robót;
 - x) koszty wykonania zobowiązań wynikających z udzielonych gwarancji;
 - y) koszty wykonania zobowiązań wynikających z rękojmi za wady.
31. Maksymalna wartość wynagrodzenia dla poszczególnych rodzajów zakresu robót określona została w kolumnie F, której wykonawca nie modyfikuje.

32. Przy kalkulacji cen jednostkowych i ceny całkowitej należy przyjąć, że koszty, dla których nie zostały przewidziane odrębne pozycje w przedmiarach robót, stanowiących Załącznik do SWZ, należy ująć w dodatkowych pozycjach, stworzonych przez wykonawcę.
33. Przedmiar robót należy traktować jako element pomocniczy przy ustalaniu ceny ofertowej. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszystkie prace niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, aby służył swojemu celowi.

X. Sposób oraz termin składania ofert (art. 218-219).

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy e-zamówienia.
2. **Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami określonymi w Części III, pkt. VIII.6 SWZ należy złożyć w terminie do dnia 3 sierpnia 2026 r. do godz. 13.00.**
3. Zgodnie z art. 218 ust. 1-2 ustawy Pzp, Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
4. Zgodnie z art. 219 ust. 1 ustawy Pzp, oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Zgodnie z art. 219 ust. 2 ustawy Pzp do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XI. Termin otwarcia ofert (art. 221-222).

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 3 sierpnia 2026 r. o godz. 13:30 przy użyciu Platformy e-zamówienia.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zgodnie z art. 222 ust. 2 ustawy Pzp w przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach zawartych w ofertach.

XII. Termin związania ofertą (art. 252, 307).

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do 1 września 2026 r.** Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Zgodnie z art. 307 ust. 2 ustawy, w przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. Zgodnie z art. 252 ustawy Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty (art. 252 ust. 2).
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 5, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zgodnie z art. 239 ust. 1 ustawy przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium wskazanym poniżej:

Cena brutto za realizację zamówienia – waga kryterium 100%

- a) oferta zawierająca najniższą cenę realizacji zamówienia otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą w przedmiotowym kryterium, tj. 100 punktów, przy założeniu, że 1% = 1 pkt.,
- b) pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$W1 = \frac{Cn}{Cb} \times W$$

W1	- wartość punktowa w kryterium „Cena brutto za realizację zamówienia”
Cn	- najniższa cena ofertowa
Cb	- cena badanej oferty
W	- waga = 100%

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu (art. 223-226).
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego (art. 223).

CZĘŚĆ IV: UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU, OFERTA WSPÓLNA, UDOSTĘPNIANIE ZASOBÓW, PEŁNOMOCNICTWO

XIV. Udział w postępowaniu.

1. Zgodnie z art. 57 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108.1 oraz 110.1 ustawy,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w Części V, pkt. XV SWZ.
2. OFERTA WSPÓLNA (art. 117).
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

3. W przypadku, o którym mowa w pkt. 2 powyżej, Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 58 ustawy).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie dot. braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 3 i Załącznik nr 4 do SWZ**) składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zawarli umowę regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyli tę umowę Zamawiającemu nie później niż 3 dni przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
6. Umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie musi zawierać:
 - a) oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia);
 - b) oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy o realizację zamówienia powiększony o okres rękojmi i gwarancji;
 - c) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od niej przez któregośkolwiek z partnerów (współwykonawców) do czasu wypełnienia wszystkich zobowiązań wynikających z umowy o realizacji zamówienia;
 - d) zakaz wprowadzania zmian w umowie regulującej współpracę Wykonawców bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego;
 - e) oświadczenie, że wszyscy partnerzy (współwykonawcy) przyjmują na siebie odpowiedzialność solidarną za należyte wykonanie zamówienia, za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz odpowiedzialność z tytułu udzielonej gwarancji jakości;
 - f) szczegółowy sposób współdziałania w wykonaniu zamówienia i podział zadań;
 - g) wskazanie Lidera do reprezentowania partnerów (współwykonawców) przy wykonywaniu zamówienia;
 - h) informację, że Lider jest upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów (współwykonawców) razem i każdego z osobna.

W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

7. PEŁNOMOCNICTWO (RD 2415 par. 13).

Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG), Wykonawca wraz z ofertą składa pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

8. Powyższe stosuje się do:
 - 1) osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy,
 - 3) podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

CZĘŚĆ V: WARUNKI UDZIAŁU, PODSTAWY WYKLUCZENIA, ŚRODKI DOWODOWE, INNE DOKUMENTY

XV. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie;
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie;
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, wykazując:
 - a) dysponowanie środkami finansowymi (dopuszczalne jest tu wykazanie środków z kredytu obrotowego lub innego, o ile środki te nie są przeznaczone na realizowanie konkretnego celu) lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 6.000.000,00 PLN;
 - b) posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 16.000.000,00 PLN.
- 4) zdolności technicznej i zawodowej – Wykonawcy zobowiązani są wykazać należyte wykonanie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - robót budowlanych* odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia tj.:
 - a) **należyte wykonanie*** roboty budowlanej, o wartości nie mniejszej niż 12.000.000 zł brutto, obejmującej co najmniej **przebudowę**** lub **remont***** w budynku sklasyfikowanym w Polskiej Kwalifikacji Obiektów Budowlanych pod symbolem Grupy: **126****** (z wyłączeniem budynków schronisk dla zwierząt oraz budynków ogrodów zoologicznych), gdzie zakres robót obejmował co najmniej i obejmującą wykonanie robót o minimum 3 (trzech) z niżej wymienionych zakresów:
 - i. zabezpieczenie elewacji przed zawilgoceniem o powierzchni min. 500 m²,
 - ii. termomodernizację o powierzchni elewacji min. 1500 m²,
 - iii. wymiana lub montaż podnośnika osobowego lub windy,
 - iv. roboty w branży sanitarnej związane z wykonaniem instalacji wentylacji oraz klimatyzacji na powierzchni min. 500 m²,
 - v. roboty elektryczne w celu dostosowania budynku do wymogów ochrony p.poż. na powierzchni min. 500²,
 - vi. wykonanie konstrukcji żelbetowej budynku.

UWAGA I

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał robotę budowlaną obejmującą minimum trzy z wymienionych zakresów w ramach jednej umowy.

UWAGA II

W przypadku, gdy zakres robót budowlanych będzie stanowił część robót o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest w Wykazie robót budowlanych (wzór zestawienia stanowi Załącznik 7 do SWZ) wyodrębnić rodzajowo roboty, o których mowa wyżej.

UWAGA III

Jeśli Wykonawca nabył doświadczenie przy realizacji zamówienia jako członek konsorcjum, winien wykazać, że bezpośrednio wykonywał tę część zamówienia, która będzie odpowiadała zakresowi określonemu przez Zamawiającego. Jeśli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, a podmiot

udostępniający te zdolności nabył je przy realizacji zamówienia jako członek konsorcjum, to winien wykazać, że bezpośrednio wykonywał tę część zamówienia, która odpowiada udostępnianym zdolnościom.

UWAGA IV

Jako zamówienia potwierdzające spełnienie warunków zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający rozumie roboty budowlane zrealizowane (czyli zakończone i odebrane protokołem częściowym lub końcowym) polegające na wykonaniu robót budowlanych, o których mowa wyżej.

UWAGA V

Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

UWAGA VI

** Za wykonaną robotę budowlaną Zamawiający rozumie taką robotę budowlaną, która została zrealizowana na rzecz podmiotu (Zamawiającego/Odbiorcę) w ramach danej umowy i odebrana przez ten podmiot, jako wykonana w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego sprawdzenia prawdziwości przedstawianych danych, które będą wyszczególnione w ofercie.*

*** Przez „przebudowę” należy rozumieć wykonywanie robót budowlanych, w wyniku których następuje zmiana parametrów użytkowych lub technicznych istniejącego obiektu budowlanego z wyjątkiem charakterystycznych parametrów, jak: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość bądź liczba kondygnacji.*

**** Przez „remont (rewaloryzację, renowację, modernizację)” – należy rozumieć wykonywanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a niestanowiących bieżącej konserwacji, przy czym dopuszcza się stosowanie wyrobów budowlanych innych niż użyto w stanie pierwotnym;*

***** - budynku sklasyfikowanym w Polskiej Kwalifikacji Obiektów Budowlanych pod symbolem: 1261 do 1264.*

XVI. Podstawy wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
 - a) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
 - b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 110 ust. 1).

XVII. Oświadczenie art. 125 ust. 1, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty.

1. Zgodnie z art. 125.1. ustawy oraz zgodnie z rozdziałem IX.6 SWZ Wykonawca do oferty dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z Załącznikiem nr 3 oraz Załącznikiem nr 4 do SWZ.

2. Oświadczenia, o których mowa wyżej stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 6 poniżej niniejszego rozdziału.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Zgodnie z art. 128 ust. 1. ustawy, jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, pełnomocnictwa, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie (co najmniej 2 dni robocze), chyba że:
 - 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa wyżej, aktualne na dzień ich złożenia.
6. W związku z art. 273.1 oraz zgodnie z art. 274.1 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania:
 - 1) oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2021 poz. 275) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – stanowiące **Załącznik nr 6 do SWZ**;
 - 2) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości określonej w Części III, pkt. XV.3a SWZ w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
 - 3) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w Części III, pkt. XV.3b SWZ.
 - 4) wykazu robót budowlanych, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**, potwierdzający spełnienie warunku określonego w Części III, pkt. 4 SWZ, wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Do wykazu robót budowlanych Wykonawca powinien dołączyć informację, czy roboty wymienione w wykazie robót budowlanych wykonał sam czy potwierdzają wiedzę i doświadczenie innego podmiotu, którego zobowiązanie do udostępnienia wiedzy i doświadczenia winien załączyć wraz ze zobowiązaniem do jego udziału w wykonaniu części zamówienia.

7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia (art. 274.2 ustawy).

XVIII. Przedmiotowe środki dowodowe (art. 106 ust. 1).

1. Kosztorys inwestorski:

- 1) Zamawiający wymaga złożenia Kosztorysu ofertowego sporządzonego przez Wykonawcę metodą szczegółową. Ceny jednostkowe podane w kalkulacji muszą wskazywać przyjętą: stawkę r-g, ceny materiałów wraz z kosztami zakupu, ceny sprzętu, koszty pośrednie liczone od R+S oraz zysk liczony od (R+S+Kp). Wszystkie składniki cenowe zawarte w kosztorysach ofertowych powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyceny prac należy dokonać przy zastosowaniu określonych w Załączniku do SWZ (dokumentacja projektowa) technologii i materiałów,
- 2) Kosztorys ofertowy należy złożyć wraz z ofertą,
- 3) w przypadku braku złożenia wraz z ofertą Kosztorysu ofertowego Zamawiający wezwie do jego uzupełnienia.

2. Tabela Elementów Scalonych:

- 1) Zamawiający wymaga złożenia Tabeli Elementów Scalonych (TES) sporządzonej i wypełnionej w układzie zgodnym ze wzorem TES stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**,
- 2) Tabelę Elementów Scalonych należy złożyć wraz z ofertą,
- 3) w przypadku braku złożenia wraz z ofertą Tabeli Elementów Scalonych Zamawiający wezwie do jej uzupełnienia.

3. Rozwiązania równoważne:

- 1) jeśli Wykonawca powołuje się na zastosowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, o których mowa w dokumentach zamówienia, musi złożyć do oferty „wykaz materiałów lub rozwiązań równoważnych”, który musi zawierać zestawienie porównawcze materiałów lub rozwiązań równoważnych zaoferowanych przez Wykonawcę w stosunku do materiałów lub rozwiązań wskazanych w załącznikach do Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz wskazywać wszystkie wymagania i parametry materiałów lub rozwiązań równoważnych określonych przez Zamawiającego jako kryteria równoważności,
 - 2) wykaz materiałów lub rozwiązań równoważnych jest częścią oferty i nie podlega uzupełnieniu,
 - 3) jeśli Wykonawca nie dołączy do oferty „wykazu materiałów lub rozwiązań równoważnych”, to przyjmuje się za jednoznaczne z tym, że w ofercie zostały wycenione przez Wykonawcę te materiały i rozwiązania wskazane w opisie przedmiotu zamówienia w odniesieniu do których użyto znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi i to one zostały wycenione w ofercie.
4. Sposób sporządzenia Kosztorysu ofertowego oraz wypełnienia Tabeli Elementów Scalonych opisany został w Części III, pkt. IX Specyfikacji Warunków Zamówienia.

CZĘŚĆ VI: ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA, FORMALNOŚCI DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

1. Zgodnie z art. 254 ustawy postępowanie o udzielenie zamówienia kończy się:
 - 1) zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo
 - 2) unieważnieniem postępowania (art. 255-256, 262).

2. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **Załączniku nr 1 do SWZ** (art. 433).
3. Zgodnie z art. 308 ust. 2 ustawy Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zgodnie z art. 308 ust. 3.1a ustawy Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
6. Wykonawca, o którym mowa wyżej, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 1 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
8. Zgodnie z art. 263 ustawy jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

CZĘŚĆ VII: WADIUM, ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w kwocie 191.720,00 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt jeden tysięcy siedemset dwadzieścia złotych).
2. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wpłacić na konto Zamawiającego w Bank Handlowy w Warszawie S.A., nr 91 1030 1508 0000 0005 5083 9024. Kserokopię dowodu wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy stanowiących **Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ**, wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 5% ceny maksymalnego wynagrodzenia brutto;
 - 2) umowa zostanie podpisana po przyjęciu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie można wnieść w:
 - a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
 - 3) zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy. W razie wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, warunkiem

podpisania umowy jest, aby kwota zabezpieczenia została zaksięgowana na rachunku bankowym Zamawiającego przed podpisaniem umowy;

- 4) koszty związane z wystawieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca;
- 5) zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione w złotych (PLN);
- 6) treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego przez Wykonawcę w innej formie niż w pieniądzu, podlega akceptacji Zamawiającego i winna być dostarczona do Zamawiającego przed podpisaniem umowy;
- 7) zabezpieczenie należytego wykonania umowy przedstawione przez Wykonawcę w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno być zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać wypłaty na rzecz Zamawiającego do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego;
- 8) zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.**

CZĘŚĆ VIII: POZOSTAŁE

XIX. Wyjaśnienia, zmiana SWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ (art. 284.1 ustawy).
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż **na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ (art. 286.1 ustawy).

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Zgodnie z art. 505 ustawy środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Zgodnie z art. 513 ustawy odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na Projektowane postanowienia umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Zgodnie z art. 514 ustawy odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

XXI. Załączniki do SWZ.

1. Dokumentacja projektowa.
2. Projektowane postanowienia umowy (PPU) – Załącznik nr 1.
3. Formularz Oferty – Załącznik nr 2.
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 3.
5. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 4.
6. Oświadczenie dot. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – Załącznik nr 5.
7. Oświadczenia o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 6.
8. Wykaz zrealizowanych robót budowlanych – Załącznik nr 7.
9. Tabela Elementów Scalonych (TES) – Załącznik nr 8.

CZĘŚĆ IX: KLAUZULA INFORMACYJNA

Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji z siedzibą w Warszawie (02-781) przy ul. Pileckiego 122 (dalej: „UCSiR”) przetwarza dane osobowe zawarte w ofertach oraz dokumentach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym dane pochodzące z publicznie dostępnych rejestrów (np. Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Karnego), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności RODO:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji z siedzibą w Warszawie (02-781) przy ul. Pileckiego 122, reprezentowane przez Dyrektora.
- 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji z siedzibą w Warszawie (02-781) przy ul. Pileckiego 122; e-mail: ochrona.danych@ucsir.pl
- 3) Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego w szczególności z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415), ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 4) Odbiorcami danych osobowych mogą być upoważnieni pracownicy i współpracownicy UCSiR, w tym członkowie komisji przetargowej, osoby lub podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa, w szczególności w związku z zasadą jawności postępowania, podmioty świadczące na rzecz Zamawiającego usługi eksperckie lub doradcze.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres wynikający z przepisów archiwalnych.
- 6) Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych przepisami prawa. Nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych – w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

- 7) Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Konsekwencją niepodania wymaganych danych osobowych może być brak możliwości udziału w postępowaniu, oceny oferty lub zawarcia umowy.
- 9) Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 10) Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

UCSiR dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Dodatkowe informacje:

- 1) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
- 2) W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać dodatkowych informacji pozwalających sprecyzować żądanie.
- 3) Skorzystanie z prawa do sprostowania danych (art. 16 RODO) nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy niezgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4) Żądanie ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania do czasu zakończenia postępowania, w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
- 5) Zasada jawności postępowania obowiązuje zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa.

Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania.