

Zatwierdzam

DYREKTOR GENERALNY

Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej

Marcin Dobruk

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu **nr BG-PZ.26.23.2026** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 t.j.)

pn. „Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl>

Warszawa, 21 lipca 2026 r.

Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.

1. ZAMAWIAJĄCY

Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej

al. Niepodległości 188/192

00-950 Warszawa

tel. 22 579 06 37

e-mail: bgpz2326@uprp.gov.pl

adres strony internetowej Zamawiającego: <https://uprp.gov.pl>

adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie:

(<https://ezamowienia.gov.pl>)

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-92f5fe08-ed44-43bc-9887-ce059ee489d5>

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDĄ UDOSTĘPNIANE ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI

(<https://ezamowienia.gov.pl>)

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-92f5fe08-ed44-43bc-9887-ce059ee489d5>

identyfikator postępowania: na platformie e-zamówienia:

ocds-148610-92f5fe08-ed44-43bc-9887-ce059ee489d5

Nazwa: postępowania: Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Tryb udzielenia zamówienia - tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793 t.j.) – dalej: ustawa Pzp.

4. INFORMACJE, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi wsparcia technicznego producenta dla posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania Veem Data Platform Foundation Enterprise.

5.2. W ramach Usługi wsparcia technicznego Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia:

5.2.1. dostępu do aktualizacji, poprawek i najnowszych wersji oprogramowania, bez konieczności wnoszenia dodatkowych opłat;

5.2.2. możliwości bezpośredniego zgłaszania do producenta problemów serwisowych przez Zamawiającego przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu;

5.2.3. możliwości elektronicznego składania zapytań przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu.

5.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym opis Systemu oraz zakres poszczególnych usług określa Załącznik nr 1 do SWZ.

5.4. **Wspólny Słownik Zamówień:**

72611000-6 – Usługi w zakresie wsparcia technicznego

**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data
Platform Foundation Enterprise.**

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

6.1. Świadczenie usługi wsparcie od zawarcia umowy do 31.07.2027 r.

**7. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO,
KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY**

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.

**8. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH
ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE
O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA
I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia która jest dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>

8.2. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8.3. Komunikacja w pozostałym zakresie niż wymieniony w ust. 1, w szczególności składanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ w trybie art. 284 ust. 1 ustawy Pzp może odbywać się przy użyciu Systemu, o którym mowa w ust. 1 lub przy użyciu poczty elektronicznej na adres: bgpz2326@uprp.gov.pl.

Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty, wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Regulaminem Platformy e-zamówienia. Szczegółowa instrukcja została zamieszczona bezpośrednio na ww. Platformie.

8.4. Ogólne zasady korzystania z Platformy:

8.4.1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi się zarejestrować i posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

8.4.2. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia.

8.4.3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

8.4.4. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 5 SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych

Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.

i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

- 8.4.5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 5 SWZ, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej
- a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (i przekazuje się jako załącznik),
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 8.4.6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 8.4.7. Komunikacja w postępowaniu, z **wyłączeniem składania ofert** (sposób składania ofert opisano w rozdziale 13 SWZ) odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 8.4.8. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie -e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 8.4.9. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 8.4.10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 8.4.11. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 8.4.12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: bgpz2326@uprp.gov.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
- 8.4.13. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.

- 8.5. Stosownie do art. 67 ustawy Pzp Zamawiający określa wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:
- 8.5.1. Odnosnie podpisu kwalifikowanego, dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES; dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
- 8.5.2. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
- 8.6. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69**
- Zamawiający nie przewiduje zaistnienia sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.
- 10. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
- Osobami wyznaczonymi do kontaktu w sprawie postępowania są:
- 10.1. (w zakresie proceduralnym) Magdalena Winiarczyk, tel. + 48 22 57 90 637, e-mail: bgpz2326@uprp.gov.pl
- 10.2. (w zakresie merytorycznym) Sławomir Wojciechowski, tel. 22 579 04 57, bgpz2326@uprp.gov.pl, Jakub Fomin, tel. 22 579 03 69, bgpz2326@uprp.gov.pl.
- 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
- Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 27 sierpnia 2026 r.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE (KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE)**
- 12.1. Ofertę stanowi wypełniony „**Formularz Ofertowy**” (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ).
- 12.1.1. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.1.2. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 12.1.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 12.2. Do oferty Wykonawca załącza oświadczenie, o którym mowa w pkt 21.1. tj. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy o niepodleganiu wykluczeniu – w zakresie wskazanym w pkt 15 SWZ i o spełnianiu warunków udziału

Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.

w postępowaniu w zakresie wskazanym w pkt 20 SWZ (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ).

12.3. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą (jeśli dotyczy):

12.3.1. pełnomocnictwo – gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- 12.3.1.1. postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- 12.3.1.2. wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- 12.3.1.3. ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

12.3.2. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy),

12.3.2.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy,

12.3.3. zobowiązanie podmiotu trzeciego (o ile dotyczy)

12.3.3.1. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

12.3.3.1.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

12.3.3.1.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą,

12.3.4. zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (o ile dotyczy) – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma dla dokumentów, o których mowa w pkt od 12.3.2. do 12.3.4.

Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.

Dokumenty muszą być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

12.4. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:

- 12.4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 12.4.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 20 ust. 20.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 12.4.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 12.4.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 12.4.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, niezależnie od uprawnienia do posługiwania się certyfikatem własnym danego wykonawcy (na zasadach ogólnych), mogą posługiwać się **wspólnym certyfikatem** w zakresie certyfikacji zdolności wykonawców.
- 12.4.6. Wspólny certyfikat zdolności wykonawcy może zostać wykorzystany wyłącznie przez wykonawców, którym wspólnie udzielono certyfikacji, i wyłącznie w przypadku, gdy ci sami wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
- 12.4.7. Wspólny certyfikat zdolności wykonawcy potwierdza spełnianie warunku udziału w postępowaniu wyłącznie w zakresie zdolności objętych certyfikacją.
- 12.4.8. Jeżeli wspólny certyfikat zdolności wykonawcy nie obejmuje całości warunku udziału w postępowaniu wymaganego w SWZ, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują spełnianie warunku w pozostałym zakresie przez złożenie odpowiednich podmiotowych środków dowodowych na wezwanie Zamawiającego.
- 12.4.9. W zakresie niepodlegania wykluczeniu każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia odrębnie, przez powołanie się na własny certyfikat niepodlegania wykluczeniu albo przez złożenie podmiotowych środków dowodowych wymaganych w SWZ.
- 12.4.10. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niezależnie od posługiwania się certyfikatem.

13. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

13.1. Sposób złożenia oferty

- 13.1.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
- 13.1.2. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim.

Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.

- 13.1.3. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.1.4. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
- 13.1.5. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 13.1.6. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.
- 13.1.7. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
- 13.1.8. **Uwaga!** Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC
- 13.1.9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 13.1.10. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 13.1.11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku o nazwie: „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 13.1.12. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub

Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.

podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13.1.13. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

13.1.14. Wykonawca, przed upływem terminu do składania ofert, może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „Oferty/Wnioski” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „wycofaj ofertę”. Po upływie terminu składania ofert, dodanie oferty (załączników), wycofanie oferty nie będzie możliwe.

13.1.15. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

13.2. Termin złożenia oferty

Oferty należy złożyć na platformie pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Oferty/Wnioski” do dnia **29 lipca 2026 r. do godz. 10.00.**

14. TERMIN OTWARCIA OFERT

14.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29 lipca 2026 r. o godz. 10.30** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.

14.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

14.3.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

14.3.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

15. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 I W ART. 109 UST. 1 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE

15.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

15.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

15.2.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.

- 15.2.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- 15.2.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art.189a Kodeksu karnego,
- 15.2.1.3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- 15.2.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 15.2.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115§20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 15.2.1.6. pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust.2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769),
- 15.2.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 15.2.1.8. o którym mowa w art. 9 ust.1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 15.2.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 15.2.1;
- 15.2.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 15.2.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 15.2.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.

- 15.2.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 15.3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę (art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835))):
- 15.3.1 wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 t.j.);
- 15.3.2 którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 t.j.);
- 15.3.3 którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 t.j.).
- 15.4. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

16. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 16.1. Cenę oferty należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia.
- 16.2. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 16.3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 16.4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.

- 16.5. W formularzu oferty wypełnianym za pośrednictwem Platformy Wykonawca podać wyłącznie cenę oferty, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z powyższymi dyspozycjami.
- 16.6. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
- 16.6.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 16.6.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 16.6.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 16.6.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 16.7. Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w Załączniku nr 3 do SWZ. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.
- 16.8. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

17. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WAGI KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

- 17.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Kryterium	Waga w %
Cena	100

17.2. Kryterium „Cena”

- 17.2.1. Ocena złożonych ofert w kryterium Cena (C) zostanie dokonana na podstawie podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ ceny brutto oferty za realizację całego zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = (C_n / C_o) \times 100$$

gdzie

C - liczba punktów przyznanych Wykonawcy w danym kryterium,

C_n – najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie,

C_o – cena w ocenianej ofercie

- 17.2.2. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 100.

- 17.3.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.

**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data
Platform Foundation Enterprise.**

18. INFORMACJE O FORMALNOSCIACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 18.2. Wykonawca przed zawarciem umowy: poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
- 18.3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 19.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 19.3. Odwołanie przysługuje na:
 - 19.3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 19.3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 19.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 19.5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 19.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
- 19.7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 19.7.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 19.7.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 19.7.1.
- 19.8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt.19.7. pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.

- 19.9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 19.10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy kodeksu nie stanowią inaczej.
- 19.11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 19.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 19.13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 19.14. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej zawiera dział IX ustawy Pzp.

20. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Punkcie 15 SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków dotyczących:

- zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
- uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – nie dotyczy,
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- zdolności technicznej lub zawodowej.

21. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA ICH ZŁOŻENIA

21.1. Dokumenty składane wraz z ofertą:

Oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy o niepodleganiu wykluczeniu – w zakresie wskazanym w pkt 15 SWZ i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w pkt 20 SWZ (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4)

21.1.1. Oświadczenie, o którym mowa powyżej stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 21.2.

21.1.2. Wymagana forma oświadczenia, o którym mowa powyżej: Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

21.1.3. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotów udostępniających swoje zasoby powyższe oświadczenia składają odrębnie:

21.1.3.1. każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy

Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.

z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

- 21.1.3.2. podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;

21.2. Dokumenty składane na wezwanie:

21.2.1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 21.2.1.1. oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ);

- 21.3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 21.4. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
- 21.5. Zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp w zw. z ustawą z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235), Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wskazanych w SWZ, złożyć albo powołać się na **certyfikat**, o którym mowa art. 124 ust. 2 w ustawy Pzp w zakresie braku podstaw wykluczenia lub certyfikacji zdolności wykonawcy.
- 21.6. W przypadku korzystania z Certyfikatu, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane identyfikujące Certyfikat, w szczególności: numer i oznaczenie Certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, okres ważności oraz zakres podstaw wykluczenia, w odniesieniu do których Certyfikat jest składany.
- 21.7. Certyfikat wywołuje skutek wyłącznie w zakresie, w jakim potwierdza brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu wymaganych przez Zamawiającego w SWZ.
- 21.8. W zakresie objętym ważnym certyfikatem Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy innych podmiotowych środków dowodowych, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w ustawie Pzp oraz ustawie o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, w szczególności:
- 21.8.1. okoliczności nieobjętych certyfikatem;

**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data
Platform Foundation Enterprise.**

- 21.8.2. obowiązku złożenia oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, (jeżeli Zamawiający żąda tego oświadczenia);
- 21.8.3. zawieszenia albo utraty ważności certyfikacji;
- 21.8.4. konieczności udostępnienia danych niejawnych lub nieogólnodostępnych w bazie certyfikacji (art. 31 ust. 6 uoc).
- 21.9. Jeżeli Wykonawca wskaże, że posługuje się certyfikatem, Zamawiający w pierwszej kolejności zweryfikuje ważność i zakres certyfikatu w bazie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
- 21.10. Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu wymaganych w SWZ, Wykonawca wykazuje pozostałe okoliczności przez złożenie odpowiednich podmiotowych środków dowodowych na wezwanie Zamawiającego.
- 21.11. Jeżeli Wykonawca wskazał, że będzie posługiwał się certyfikatem, ale nie podał danych umożliwiających jego jednoznaczną identyfikację, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych na zasadach ogólnych. Po wezwaniu Wykonawca może powołać się na certyfikat, podając dane jednoznacznie identyfikujące certyfikat.
- 21.12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jednoznaczne wskazanie zakresu, w jakim posługuje się certyfikatem. Jeżeli z oświadczenia Wykonawcy, certyfikatu albo danych ujawnionych w bazie certyfikacji nie wynika, że certyfikat obejmuje daną podstawę wykluczenia lub dany warunek udziału w postępowaniu, Zamawiający wezwie w tym zakresie do złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 21.13. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

22. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.

Powody niedokonania podziału: brak możliwości podzielenia zamówienia ze względu na zakres i charakter.

23. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIEKSZEJ LUB MAKSYMALNEJ LICZBIE CZĘŚCI

Nie dotyczy.

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

25. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95

Zamawiający nie określa wymagań związanych z zatrudnieniem osób na podstawie stosunku pracy.

**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data
Platform Foundation Enterprise.**

26. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Zamawiający nie określa wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

27. INFORMACJE O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 94 ustawy Pzp.

28. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

29. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

30. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYM MOWA W ART. 131 UST. 2 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW

Nie dotyczy.

31. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

32. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

33. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121 ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

- 33.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 33.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 33.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

34. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWE RAMOWĄ JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Nie dotyczy

Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.

- 35. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ**
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

- 36. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93**
Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

- 37. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE**
Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 38. KLAUZULA INFORMACYJNA ZGODNIE Z ART. 13 UST. 1 I 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIEŚNIA 2016 W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ.URZ. UE L 119 Z 04.05.2016, STR 1), „RODO”**

Na podstawie powołanych regulacji informuję, że:

- Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A jako Administrator Danych Osobowych Użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej 00-950 Warszawa, al. Niepodległości 188/192;
- kontakt do Inspektora ochrony danych - adres e-mailowy: iod@uprp.gov.pl tel. 22 57 90 025, fax 22 57 90 001.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 poz. 793 z późn. zm.) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise” prowadzonym w trybie podstawowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[1];

**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data
Platform Foundation Enterprise.**

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO [2];
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

[1] skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

[2] prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykaz załączników do SWZ:

Załącznik nr 1	Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik nr 2	Wzór umowy
Załącznik nr 3	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 4	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4a	Wzór oświadczenia o udostępnieniu zasobów
Załącznik nr 4b	Wzór oświadczenia – o braku podstaw do wykluczenia, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez Podmiot udostępniający swoje zasoby
Załącznik nr 5	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.

Załącznik nr 1 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania:

Veeam Data Platform Foundation Enterprise

1. INFORMACJE OGÓLNE

Wymagania jakościowe świadczonej usługi wsparcia producenta

W ramach usługi wsparcia technicznego dla każdego z ww. Oprogramowania należy zapewnić:

- dostęp do aktualizacji, poprawek i najnowszych wersji oprogramowania, bez konieczności wnoszenia dodatkowych opłat
- możliwość bezpośredniego zgłaszania do producenta problemów serwisowych przez Zamawiającego przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu,
- możliwość elektronicznego składania zapytań przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu,
- okres świadczenia usługi – 5 x 12.
 - czas reakcji na zgłoszony problem – 4 godziny robocze

2. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający eksploatuje system do tworzenia kopii zapasowych Veeam Backup & Replication Enterprise.

Zamawiający posiada:

- **22 szt.** licencji na Veeam Data Platform Foundation Enterprise z aktywnym wsparciem technicznym producenta do dnia 01.08.2026 r. – support ID 03741332

Przedmiotem zamówienia jest przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla **22 sockets Veeam Data Platform Foundation Enterprise** do dnia **31.07.2027 r.**

**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data
Platform Foundation Enterprise.**

Załącznik nr 2 do SWZ

UMOWA Nr/2026

zawarta pomiędzy:

1/ Skarbem Państwa - Urzędem Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Warszawie przy Al. Niepodległości 188/192, NIP 526-10-48-480, REGON 000332251, reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Generalnego,

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

a

2/ z siedzibą w, posiadającą NIP i REGON, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

Wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z stanowi Załącznik nr 1.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 t.j.).

Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi wsparcia technicznego producenta dla posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania:
 - 1) Veeam Data Platform Foundation Enterprise, zwanej dalej w Umowie „Usługą wsparcia”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym terminy obowiązującego wsparcia producenta dla oprogramowania, numery kontraktów, ilość licencji oraz terminy przedłużenia wsparcia określa Załącznik nr 2 do Umowy.
3. W ramach Usługi wsparcia technicznego Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia:
 - 1) dostępu do aktualizacji, poprawek i najnowszych wersji oprogramowania, bez konieczności wnoszenia dodatkowych opłat,
 - 2) możliwości bezpośredniego zgłaszania do producenta problemów serwisowych przez Zamawiającego przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu,
 - 3) możliwości elektronicznego składania zapytań przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu.

§ 2.

Termin realizacji Umowy

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Usługi wsparcia, o której mowa w § 1, w terminie od zawarcia umowy do dnia 31.07.2027 r.

§ 3.

Procedura realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Usługę wsparcia przez okres realizacji Umowy, wskazany w § 2.
2. W terminie 2 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu numer umowy serwisowej producenta, uprawniający Zamawiającego do korzystania z serwisu producenta oraz wykona aktualizację licencji co zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy. W przypadku wystawienia protokołów w postaci elektronicznej, będą one sporządzone po jednym egzemplarzu udostępnionym elektronicznie.
3. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość bezpośredniego zgłaszania problemów serwisowych do producenta oprogramowania, o którym mowa w § 1, 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:00 do 19:00.
4. Czas reakcji na zgłoszony problem wynosi 4 godziny robocze (rozumiane jako godziny pomiędzy 8:00 a 16:00 w dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego.

**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data
Platform Foundation Enterprise.**

**§ 4.
Obowiązki Stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Usługi wsparcia z należytą starannością z uwzględnieniem ogólnie przyjętych i stosowanych standardów i procedur przy tego rodzaju usługach, posiadanej wiedzy i doświadczenia.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Umowy. Wykonawca niezwłocznie udzieli odpowiedzi w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż 2 dni.

**§ 5.
Przedstawiciele Stron**

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania niniejszej Umowy, w tym w szczególności do zgłoszeń i podpisywania protokołów oraz akceptacji działań Wykonawcy przez Zamawiającego, upoważnione są następujące osoby:
 - 1.1. Po stronie Zamawiającego:
 - 1.1.1. mail:, tel:
 - 1.1.2. mail:, tel:lub inne wskazane przez Zamawiającego.
 - 1.2. Po stronie Wykonawcy:
 - 1.2.1. mail:, tel:
 - 1.2.2. mail:, tel:lub inne wskazane przez Wykonawcę.
2. Ww. osoby są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania lub wypowiedzenia.
3. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem niniejszej Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją Zamawiający upoważnia Dyrektora oraz Zastępcę Dyrektora Departamentu Informatyki.
4. Zmiana osób upoważnionych do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania niniejszej Umowy, wskazanych w ust. 1, w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie lub w postaci elektronicznej i nie stanowi zmiany Umowy.
5. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy Stron wymienione w komparycji Umowy, a w przypadku zmiany adresu, do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
6. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 5, doręczenie korespondencji na adres, o którym mowa w ust. 5, wywiera przewidziane prawem skutki prawne.

**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data
Platform Foundation Enterprise.**

§ 6.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, w wysokości zł brutto (słownie: zł.) obejmujące wszelkie obciążenia związane z realizacją umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym 23 % podatek od towarów i usług (VAT).
2. Wynagrodzenie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po dokonaniu odbioru i podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru. Przez prawidłowo wystawioną fakturę Strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2025r. poz. 775)
3. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowany oraz posiada konto w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) w celu otrzymywania od Wykonawcy faktur ustrukturyzowanych.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do wystawiania i przekazywania faktur ustrukturyzowanych z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Jeżeli Wykonawca nie będzie zobowiązany do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur, to będzie zobowiązany do przekazania do Zamawiającego informacji o braku takiego obowiązku wraz z podstawą prawną zwolnienia. W tym przypadku fakturę należy doręczyć Zamawiającemu na adres: al. Niepodległości 188/192, 00-950 Warszawa lub na adres email: faktury@uprp.gov.pl. Faktury w formie elektronicznej należy przesłać w dni robocze do godziny 16:00. Jeżeli faktura wpłynie po godzinie 16:00 datą jej dostarczenia będzie kolejny dzień roboczy.
6. Na fakturach niezależnie od ich postaci i sposobu doręczenia umieszczony zostanie numer Umowy.
7. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi przelewem w terminie 14 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na numer rachunku bankowego wskazany w fakturze. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony, ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej i jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data
Platform Foundation Enterprise.**

8. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie przesunięta do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej. Za czas wstrzymania płatności za fakturę Wystawca nie naliczy odsetek.
9. Za dzień wypłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7.

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
3. W przypadku zwłoki w terminie dostarczenia Zamawiającemu dostępu do systemu serwisowego producenta, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W przypadku braku świadczenia wsparcia w czasie, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł brutto, za każdą rozpoczętą godzinę braku dostępności tego wsparcia.
5. W przypadku przekroczenia terminu reakcji na zgłoszony problem, o którym mowa w § 3 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł brutto, za każdą rozpoczętą godzinę roboczą zwłoki.
6. Łączna suma naliczonych kar umownych nie przekroczy 70% kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1.
7. Kary umowne o których mowa w niniejszym paragrafie są wymagalne w terminie 7 dni od dnia doręczenia oświadczenia o ich nałożeniu. Kary umowne będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
8. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie.
9. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, nie powoduje utraty prawa przez Zamawiającego do kar umownych należnych na podstawie Umowy.
10. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 8.

Ochrona danych osobowych, klauzule informacyjne

1. Strony oświadczają, iż wszelkie dane osobowe pozyskane od siebie w związku z Umową przetwarzane będą przez Strony wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy oraz chronione będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2019 roku poz.1781).
2. W związku z udostępnianiem sobie wzajemnie przez Strony danych osobowych, Strony zamieszczają postanowienia określające jego zakres oraz wymagane informacje:
 - a) Dane osobowe osób reprezentujących każdą ze Stron wymienionych w części wstępnej Umowy oraz osób wyznaczonych do kontaktów, wystawienia faktury i dokonywania bieżących uzgodnień oraz nadzoru nad realizacją Umowy udostępniane będą drugiej Stronie i będą przetwarzane przez nią w celu realizacji Umowy (prawnie usprawiedliwiony interes administratora, jako podstawa prawna przetwarzania).
 - b) Każda ze Stron oświadcza, że jej pracownicy wymienieni wyżej pod lit. a. w zakresie swoich obowiązków zostaną zaznajomieni z niniejszą Umową, w tym z zapisami poniżej pod lit. c. i d.
 - c) Każda z osób wymienionych pod lit. a. powyżej posiada prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w związku z realizowaniem interesu administratora wskazanego pod lit. a.
z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w wypadku uznania, że administrator naruszył przepisy o ochronie danych osobowych. Wskutek przetwarzania nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Dane będą ujawniane uprawnionym pracownikom Stron oraz podmiotom i ich pracownikom świadczącym usługi prawne, finansowe, księgowe i informatyczne.
 - d) Wykonawca podaje, że dane te będzie przetwarzał w okresie koniecznym do realizacji
i rozliczenia Umowy z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz przepisów podatkowych oraz iż powoła osobę odpowiedzialną (np. inspektora ochrony danych osobowych lub inną) z którymi można będzie skontaktować się poprzez
 - e) Zamawiający podaje, że dane te będzie przetwarzał w okresie koniecznym do realizacji
i rozliczenia Umowy, z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz przepisów podatkowych, oraz iż powoła inspektora ochrony danych, z którym można się będzie skontaktować poprzez adres email: iod@uprp.pl lub pod numerem telefonu 22 579 00 25.

§ 9.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeśli zwłoka w realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca wynosi więcej niż 7 dni od terminu wskazanego w § 2. W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach będących przyczyną odstąpienia.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy Wykonawca nienależyście wykonuje Umowę, w szczególności nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy i w przypadku, gdy po upływie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy.
6. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, - opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
7. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca Zamawiający jest zobowiązany do odbioru zrealizowanego zakresu Umowy, pokrycia uzasadnionych i udokumentowanych poniesionych przez Wykonawcę kosztów, odpowiednio do stopnia realizacji Umowy.

§ 10.

Zmiany Umowy

1. Niedopuszczalne są istotne zmiany Umowy o których mowa w art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w przypadkach, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty;
 - 2) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana ta ingeruje w treść oferty lub jest istotna, lub o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 3) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu.
3. Zmiana Umowy wymaga aneksu w formie pisemnej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.
4. Zmiany Umowy nie stanowią zmian nazw/określeń Stron, siedziby Stron, numerów rachunków bankowych Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego.

§ 11.

Klauzule waloryzacyjne

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
 - 1) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 5% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy;
 - 2) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych podwskaźnik działalność związana z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalność powiązana publikowanego przez GUS, ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym została złożona oferta Wykonawcy;
 - 3) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 5% w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy,
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz przy łącznym spełnieniu następujących postanowień:
 - a) każda ze stron Umowy jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia nie częściej niż raz na 6 miesięcy o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych podwskaźnik działalność związana z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalność powiązana liczonego od miesiąca złożenia oferty do miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,
 - b) waloryzacja nastąpi na wniosek Strony, pierwsza po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia Umowy i uwzględni wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych podwskaźnik działalność związana z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalność powiązana liczonego od miesiąca złożenia oferty do miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,

Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.

- c) waloryzacja nie dotyczy usług wykonanych przed datą złożenia wniosku przez którąkolwiek ze Stron,
 - d) waloryzacja będzie polegała odpowiednio na wzroście lub obniżeniu wynagrodzenia za usługi pozostałe do wykonania po dniu złożenia wniosku o waloryzację.
- 2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 do wniosku o waloryzację Wykonawca winien złożyć drugiej Stronie pisemne oświadczenie o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian (dot. Wykonawcy), o których mowa w tych przypadkach. Do oświadczenia należy dołączyć np. dowody księgowe i wyliczenia wskazujące na wysokość zmiany wynagrodzenia. Zmiana wynagrodzenia będzie wymagała zawarcia aneksu do Umowy.
 - 3. W przypadkach i na zasadach odpowiednio stosowanych określonych w ust. 1, Zamawiający może wystąpić o obniżenie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 4. W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wg wskaźnika, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy w trybie art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.
 - 5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia po dniu opublikowania informacji GUS obejmujących zmiany, o których mowa w ust. 1. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1 mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonych w Umowie, w szczególności:
 - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń;
 - 2) wykazanie wpływu zmian, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.

§ 12.

Postanowienia końcowe

- 1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
- 2. W przypadku rozbieżności interpretacyjnych pomiędzy postanowieniami Umowy, a treścią załączników i innych dokumentów stanowiących integralną część Umowy lub wytworzonych przez Strony, pierwszeństwo mają postanowienia umowne.

**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data
Platform Foundation Enterprise.**

3. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.
4. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części.
5. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
6. Strony Umowy podejmą w dobrej wierze wysiłek w celu rozwiązania wszelkich sporów powstałych pomiędzy Stronami, które wynikły w związku z realizacją Umowy i/lub jej interpretacją. O ile rozwiązanie sporu nie powiedzie się, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez obie strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.
8. Umowa została zawarta w formie elektronicznej, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

(lub w przypadku podpisania umowy w formie papierowej ust. 8 w paragrafie 12 Umowy otrzyma brzmienie: „Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, przeznaczonych po jednym dla każdej ze Stron”).

9. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

- 1) Załącznik Nr 1 - Wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z
- 2) Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
- 3) Załącznik Nr 3 – Protokół Odbioru
- 4) Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data
Platform Foundation Enterprise.**

**Załącznik Nr 3
do Umowy nr**

Protokół Odbioru

Warszawa, dnia / /

Na podstawie § 3 ust. 2 Umowy, Strony dokonały odbioru dostępu do serwisu producenta
– nr umowy serwisowej

Zamawiający potwierdza możliwość logowania do ww. systemu.

Przedmiot Umowy został odebrany bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami*.

Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie /nie został
wykonany w terminie*

* niepotrzebne skreślić

- | |
|--|
| 1. <u>Zgodnie z Umową wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem
powinno nastąpić do dnia</u> |
| 2. <u>Faktyczne wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem nastąpiło
w dniu</u> |

UWAGI:

.....

Za Zamawiającego	Za Wykonawcę
 (imię i nazwisko, podpis)	 (imię i nazwisko, podpis)

**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data
Platform Foundation Enterprise.**

Załącznik nr 3 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY

**Urząd Patentowy RP
al. Niepodległości 188/192
00-950 Warszawa**

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym (nr BG-PZ.26.23.2026) pn. „**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise**” w imieniu reprezentowanego przeze mnie/przez nas Wykonawcy składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ).

Nazwa Wykonawcy:	 REGON, NIP 	
	<i>(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)</i>	
Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą:	Mikro - TAK/NIE Mały - TAK/NIE Średni - TAK/NIE <i>(zaznaczyć właściwe)</i>	
Adres (siedziba) Wykonawcy:	ul. nr	
	Kod pocztowy:	Miejscowość:

**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data
Platform Foundation Enterprise.**

Dane kontaktowe:	Imię i nazwisko osoby do kontaktu:	e-mail:
		telefon i faks:

1. Oferujemy realizację zamówienia za **cenę brutto:**

..... zł

(słownie złotych)

w tym podatek VAT %

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

3. Oświadczam/y, że wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polegamy/y na zasobach następujących podmiotów, na zasobach których polegamy wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu: *(pozostawić właściwe)*

1) NIE

2) TAK -

-

(należy podać nazwy/firmy tych podmiotów)

i załączam/y zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Następującą/e część/ci zamówienia powierzymy podwykonawcy:

Lp.	Zakres	Podwykonawca (nazwa i adres)

5. Oświadczam/y, że oferta *(pozostawić właściwe lub skreślić niewłaściwe)*:

1) Zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa

2) Nie zawiera tajemnicy przedsiębiorstwa

W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia.

**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data
Platform Foundation Enterprise.**

6. Oświadczam/y, że jestem świadomy, że brak wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub brak uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz z wykazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, nie później niż w chwili składania informacji Zamawiającemu, może spowodować nieuznanie przez Zamawiającego prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa osobom trzecim.
7. W imieniu Wykonawcy, którego reprezentuję, zobowiązuję się do zawarcia Umowy na warunkach określonych we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik 2 do SWZ.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - wykonawca nie składa powołanego oświadczenia (należy wpisać „Nie dotyczy”).

.....
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do złożenia oferty

**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data
Platform Foundation Enterprise.**

Załącznik nr 4 do SWZ

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: REGON/PESEL, KRS/CEiDG)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise**” prowadzonego przez Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art..... ustawy Pzp *

**(jeżeli dotyczy – należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp). Jeżeli nie dotyczy należy wykreślić.*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 3 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:
- a. art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835),
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ
4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.
5. Oświadczam, że zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, posłużę/nie posłużę* się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, potwierdzającym okoliczności wymagane przez Zamawiającego w zakresie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu:
- 1) numer albo inne oznaczenie certyfikatu:
 - 2) nazwa podmiotu certyfikującego:
.....
 - 3) okres ważności certyfikacji:
 - 4) zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do których Wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem:

**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data
Platform Foundation Enterprise.**

-
.....
5) informacja, czy certyfikat dotyczy braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków
udziału w postępowaniu, czy obu tych zakresów:
.....
.....

*niepotrzebne skreślić

.....

miejsowość, data

.....

imię i nazwisko
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.

Załącznik nr 4a do SWZ

**ZOBOWIĄZANIE
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA
POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

W imieniu:
(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....
(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:
.....
(nazwa Wykonawcy)

Na potrzeby wykonania zamówienia pn.:

„Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise” w ramach postępowania nr BG-PZ.26.23.2026 prowadzonego w trybie podstawowym

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:
.....
.....
- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:
.....
.....
- c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
.....
.....
- d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
.....
.....
- e) zrealizujemy usługę, której wskazane zdolności dotyczą.

.....dnia

.....
(imię i nazwisko/podpis osoby upoważnionej
do reprezentacji Podmiotu,
na zasobach którego polega Wykonawca)

**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data
Platform Foundation Enterprise.**

Załącznik nr 4b do SWZ

Podmiot, który udostępnia zasoby

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,
NIP/REGON)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,
NIP/REGON)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
PRZEZ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCEGO SVOJE ZASOBY***

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise**” prowadzonego przez Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania nr BG-PZ.26.23.2026 oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.

*Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, posłużę/nie posłużę* się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, potwierdzającym okoliczności wymagane przez Zamawiającego w zakresie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) numer albo inne oznaczenie certyfikatu:
- 2) nazwa podmiotu certyfikującego:
.....
- 3) okres ważności certyfikacji:
- 4) zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do których Wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem:
.....
.....

**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data
Platform Foundation Enterprise.**

- 5) informacja, czy certyfikat dotyczy braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu, czy obu tych zakresów:

.....
.....

*niepotrzebne skreślić

.....
miejscowość, data

.....
imię i nazwisko
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise.

Załącznik nr 5 do SWZ

**Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp**

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu nr BG-PZ.26.23.2026 o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym pn.: „**Przedłużenie wsparcia technicznego Producenta dla oprogramowania Veeam Data Platform Foundation Enterprise**”

w imieniu Wykonawcy oświadczam, że:

- a) nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w postępowaniu.*
- b) należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w postępowaniu:*

.....(dane Wykonawcy)

..... (dane Wykonawcy)

W załączeniu przedkładam dokumenty i informacje potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

*niepotrzebne skreślić

.....
miejscowość, data

.....
imię i nazwisko
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy,