

UMOWA Nr/2026

zawarta w dniu r. w Krakowie pomiędzy:

Muzeum Sztuki i Techniki Japońskiej Manggha,

ul. Konopnickiej 26, 30-302 Kraków,

wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RNIK 56/2004, NIP: 6762282218, REGON: 356897595,

reprezentowanym przez:

Zastępcę Dyrektora ds. administracyjnych i technicznych: Daniela Seidlera,
zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Muzeum”

a

.....,

.....,

NIP:, REGON:,

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

(Przedmiot umowy)

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie obejmujące zaprojektowanie i wykonanie przebudowy oraz rozbudowy systemów bezpieczeństwa Muzeum Sztuki i Techniki Japońskiej Manggha w Krakowie w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) opracowanie dokumentacji projektowej,
 - 2) dostawę urządzeń, materiałów i oprogramowania;
 - 3) wykonanie robót instalacyjnych oraz niezbędnych robót budowlanych;
 - 4) integrację i konfigurację systemów;
 - 5) wykonanie prób, testów i uruchomień;
 - 6) przeprowadzenie szkoleń użytkowników;
 - 7) sporządzenie dokumentacji powykonawczej;

- 8) pełnienie nadzoru autorskiego;
- 9) świadczenie usług gwarancyjnych i serwisowych.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określają następujące dokumenty:
 - 1) Umowa;
 - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z wyjaśnieniami i zmianami jej treści dokonanymi w toku postępowania;
 - 3) Koncepcja Techniczna (Załącznik nr 1 do SWZ);
 - 4) Oferta Wykonawcy wraz z Załącznikiem nr 3A do SWZ – Wykazem oferowanych urządzeń i systemów;
 - 5) karty katalogowe urządzeń i systemów złożone wraz z ofertą.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami wskazanymi w ust. 3 pierwszeństwo mają dokumenty według kolejności tam wskazanej.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją postępowania, dokonał oceny warunków realizacji inwestycji, uwzględnił specyfikę funkcjonowania czynnego obiektu muzealnego i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie czynności niezbędne do osiągnięcia funkcjonalności wymaganych przez Zamawiającego, nawet jeśli nie zostały one wyraźnie wskazane w dokumentach zamówienia.

§ 2

(Prawo opcji)

1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji.
2. Zakres podstawowy oraz zakres poszczególnych opcji określa Koncepcja Techniczna.
3. Zamawiający może skorzystać ze wszystkich opcji, skorzystać tylko z wybranych opcji, uruchomić opcje etapowo lub nie skorzystać z żadnej opcji.
4. Uruchomienie opcji następuje poprzez złożenie Wykonawcy pisemnego oświadczenia.
5. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w terminie 30 dni od zawarcia Umowy.
6. Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.
7. Wynagrodzenie za poszczególne opcje odpowiada cenom wskazanym w Formularzu Oferty.

§ 3

(Termin realizacji)

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy rozpoczyna się z dniem zawarcia Umowy.
2. W terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu szczegółowy harmonogram realizacji.
3. Harmonogram powinien obejmować co najmniej:
 - 1) etap projektowy (trwający nie dłużej niż jeden miesiąc), w którym Wykonawca będzie miał możliwość wykonywania prac przygotowawczych;
 - 2) dostawy urządzeń;
 - 3) roboty instalacyjne;
 - 4) konfigurację i integrację systemów;

- 5) testy i uruchomienie;
 - 6) szkolenia;
 - 7) odbiory.
4. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania harmonogramu zatwierdzi go albo zgłosi uwagi.
 5. W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawca przedłoży poprawiony harmonogram w terminie 2 dni roboczych.
 6. Zamawiający może żądać aktualizacji harmonogramu w przypadku wystąpienia okoliczności wpływających na przebieg realizacji inwestycji.
 7. Całość przedmiotu Umowy, w tym wykonanie dokumentacji projektowej, dostawa urządzeń, wykonanie robót, uruchomienie i integracja systemów, przeprowadzenie testów, wykonanie i przekazanie dokumentacji powykonawczej oraz skuteczne zakończenie procedury odbioru końcowego poprzez podpisanie protokołu odbioru końcowego, musi nastąpić nie później niż do dnia 31 grudnia 2026 r.
 8. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w harmonogramie realizacji czas niezbędny do przeprowadzenia czynności odbiorowych określonych w § 7 Umowy, w tym czas na usunięcie ewentualnych wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru.
 9. Wykonawca oświadcza, że termin realizacji określony w Umowie został przez niego uwzględniony przy sporządzaniu oferty i jest możliwy do dochowania przy zachowaniu należytej staranności.

§ 4

(Przedstawiciele Stron)

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do koordynacji realizacji Umowy:
 - 1), tel., mail:
 - 2), tel., mail:
2. Wykonawca wyznacza:
 - 3) projektanta odpowiedzialnego za opracowanie dokumentacji projektowej:, tel., mail:
 - 4) kierownika realizacji zamówienia:, tel., mail:
 - 5) koordynatora realizacji zamówienia:, tel., mail:

§ 5

(Dokumentacja projektowa i powykonawcza)

1. Dokumentacja projektowa musi zapewniać pełną realizację funkcjonalności określonych w Koncepcji Technicznej.
2. Dokumentacja projektowa podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
3. Zamawiający może zgłosić uwagi do dokumentacji w terminie 5 dni roboczych od dnia jej otrzymania. Wykonawca uwzględni zgłoszone uwagi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Zatwierdzenie dokumentacji przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jej kompletność, zgodność z przepisami prawa oraz wymaganiami Koncepcji Technicznej.
5. Dokumentacja projektowa oraz dokumentacja powykonawcza zostaną przekazane:
 - 1) w wersji papierowej – 2 egzemplarze;
 - 2) w wersji elektronicznej PDF;
 - 3) w wersji edytowalnej.
6. Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej, dokumentacji powykonawczej, wszelkich opracowań, rysunków, schematów, zestawień, baz danych, konfiguracji systemów oraz innych utworów powstałych w związku z realizacją Umowy.
7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych na wszystkich znanych w dniu zawarcia Umowy polach eksploatacji, w szczególności obejmujących:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, fotograficzną, cyfrową, magnetyczną oraz elektroniczną;
 - 2) wprowadzanie do pamięci komputerów, serwerów, urządzeń sieciowych oraz innych urządzeń elektronicznych;
 - 3) przechowywanie, archiwizowanie oraz wykonywanie kopii bezpieczeństwa;
 - 4) wprowadzanie do obrotu, użyczanie oraz udostępnianie egzemplarzy dokumentacji;
 - 5) publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 6) wykorzystanie dla potrzeb budowy, przebudowy, rozbudowy, remontu, utrzymania, eksploatacji, serwisowania oraz modernizacji obiektów i systemów objętych dokumentacją;
 - 7) dokonywanie zmian, aktualizacji, adaptacji, modyfikacji, rozwijanie i korzystanie z opracowań dokumentacji;
 - 8) zlecanie wykonywania opracowań, zmian i aktualizacji osobom trzecim;
 - 9) wykorzystanie dokumentacji w kolejnych postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 10) wykorzystanie dokumentacji na potrzeby uzyskania wszelkich wymaganych decyzji administracyjnych, uzgodnień, opinii oraz zgłoszeń.
8. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
9. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych ani udzielenia zgód, o których mowa powyżej.
10. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące przeniesienia autorskich praw majątkowych, wykonywania praw zależnych oraz udzielonych zgód stosuje się odpowiednio do dokumentacji powykonawczej sporządzonej w związku z realizacją Umowy.

§ 6

(Urządzenia i materiały)

1. Wszystkie urządzenia, materiały oraz elementy systemów muszą być fabrycznie nowe, nieużywane (chyba, że możliwość pozostawienia dotychczas zamontowanych urządzeń i materiałów jest dopuszczone w Koncepcji Technicznej), wolne od wad, dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zgodne z urządzeniami i systemami wskazanymi w Ofercie Wykonawcy, Załączniku nr 3A do SWZ oraz kartach katalogowych złożonych wraz z Ofertą.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia kart katalogowych, deklaracji zgodności, certyfikatów oraz innych dokumentów producentów urządzeń, a także informacji dotyczących gwarancji producentów.
3. Zamawiający może zgłosić uzasadnione zastrzeżenia do proponowanych urządzeń w przypadku stwierdzenia ich niezgodności z Koncepcją Techniczną.
4. W przypadku wycofania urządzenia z produkcji lub obrotu Wykonawca może zaproponować rozwiązanie równoważne spełniające wymagania Koncepcji Technicznej. Zastosowanie rozwiązania równoważnego wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego.

§ 7

(Odbiory)

1. Strony przewidują następujące odbiory:
 - 1) odbiór dokumentacji projektowej;
 - 2) odbiory częściowe;
 - 3) odbiór uruchomienia systemów;
 - 4) odbiór końcowy.
2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru w formie pisemnej. Zamawiający przystąpi do czynności odbiorowych w terminie 5 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia.
3. Odbiór końcowy nastąpi po:
 - 1) wykonaniu wszystkich robót;
 - 2) uruchomieniu wszystkich systemów;
 - 3) przeprowadzeniu szkoleń;
 - 4) przekazaniu dokumentacji powykonawczej.
4. W przypadku stwierdzenia wad nieistotnych Zamawiający może dokonać odbioru z jednoczesnym wyznaczeniem terminu ich usunięcia.
5. W przypadku stwierdzenia wad istotnych Zamawiający może odmówić odbioru. Za wadę istotną uważa się również brak osiągnięcia funkcjonalności określonych w Koncepcji Technicznej lub zastosowanie urządzeń niezgodnych z Ofertą Wykonawcy, Załącznikiem nr 3A do SWZ albo kartami katalogowymi złożonymi wraz z Ofertą.
6. Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad istotnych.
7. Z czynności odbiorowych sporządzany jest protokół.

§ 8

(Wynagrodzenie)

1. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie zakresu podstawowego wynosi: zł brutto.
3. Wynagrodzenie za wykonanie poszczególnych opcji wynosi zgodnie z Formularzem Oferty:
 - 1) Opcja nr 1 - zł brutto;
 - 2) Opcja nr 2 - zł brutto;
 - 3) Opcja nr 3 - zł brutto;
 - 4) Opcja nr 4 - zł brutto;
 - 5) Opcja nr 5 - zł brutto;
 - 6) Opcja nr 6 - zł brutto.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający dopuszcza częściowe rozliczanie realizacji przedmiotu Umowy na podstawie faktur częściowych.
6. Pierwsza faktura częściowa może zostać wystawiona po wykonaniu etapu obejmującego konfigurację i integrację systemów, o którym mowa w §3 ust. 3 pkt 4 Umowy, oraz po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru częściowego tego etapu.
7. Podstawą wystawienia każdej faktury częściowej jest podpisany przez Strony protokół odbioru częściowego.
8. Łączna wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia należnego za zakres objęty Umową i uruchomionymi opcjami.
9. Pozostała część wynagrodzenia zostanie rozliczona fakturą końcową wystawioną po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
10. Termin płatności wynosi 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

§ 9

(Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy)

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. kwotę zł.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
3. Strony ustalają, że 70% wysokości zabezpieczenia stanowi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, natomiast 30% wysokości zabezpieczenia pozostawia się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu Zamawiający:
 - 1) zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane, co Strony potwierdzą podpisaniem protokołu odbioru końcowego.
 - 2) zwróci pozostałe 30% wysokości zabezpieczenia nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, w szczególności w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ważność i skuteczność zabezpieczenia przez cały okres realizacji Umowy oraz przez okres niezbędny do zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.
6. Jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie niepieniężnej obejmującej wyłącznie okres realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia:
 - 1) przedłużyć jego ważność albo
 - 2) wnieść nowe zabezpieczenie obejmujące okres wymagany Umową.
7. W przypadku niewykonania obowiązku określonego w ust. 6 Zamawiający uprawniony jest do:
 - 1) realizacji zabezpieczenia przed upływem jego ważności;
 - 2) zatrzymania kwoty uzyskanej z zabezpieczenia na poczet zabezpieczenia roszczeń wynikających z Umowy.
8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej dokument gwarancyjny powinien:
 - 1) mieć charakter nieodwołalny, bezwarunkowy i płatny na pierwsze żądanie;
 - 2) obejmować wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z Umowy;
 - 3) nie uzależniać wypłaty środków od potwierdzenia roszczenia przez Wykonawcę lub osoby trzecie.
9. W przypadku wydłużenia terminu realizacji Umowy lub okresu zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi albo gwarancji Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio przedłużyć okres obowiązywania zabezpieczenia wniesionego w formie niepieniężnej.
10. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej dopuszcza się wniesienie dwóch odrębnych gwarancji obejmujących odpowiednio okres realizacji Umowy oraz okres rękojmi i gwarancji.
11. Koszty ustanowienia, utrzymywania, przedłużania oraz zmiany zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

§ 10

(Ubezpieczenie)

1. Wykonawca przez cały okres realizacji Umowy zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną działalnością gospodarczą.
2. Suma gwarancyjna ubezpieczenia nie może być niższa niż 1.000.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
3. Przed zawarciem Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię polisy OC wraz z dowodem opłacenia składki albo inny dokument potwierdzający posiadanie wymaganej ochrony ubezpieczeniowej.
4. W przypadku wygaśnięcia ochrony ubezpieczeniowej w trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest zapewnić jej ciągłość i przedłożyć dokumenty

potwierdzające kontynuację ochrony najpóźniej na 3 dni przed upływem dotychczasowego okresu ubezpieczenia.

§ 11

(Gwarancja i rękojmia)

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonany przedmiot Umowy.
2. Dla robót budowlanych, instalacyjnych i montażowych oraz urządzeń i elementów systemów bezpieczeństwa wskazanych w Koncepcji Technicznej jako objęte minimalnym okresem gwarancji wynoszącym 36 miesięcy, okres gwarancji wynosi miesięcy, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Dla wszystkich pozostałych robót, urządzeń, materiałów, elementów wyposażenia, oprogramowania oraz komponentów niewymienionych w ust. 2 okres gwarancji wynosi 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Jeżeli producent urządzenia, oprogramowania lub innego elementu przedmiotu Umowy udziela gwarancji na okres dłuższy niż wskazany w ust. 2 lub 3, Wykonawca zobowiązany jest przenieść na Zamawiającego uprawnienia wynikające z tej gwarancji, a odpowiedzialność gwarancyjna w tym zakresie obowiązuje przez okres gwarancji producenta.
5. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego.
6. W przypadku wymiany urządzenia, oprogramowania lub istotnego elementu systemu na nowy okres gwarancji dla wymienionego elementu biegnie od początku.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszelkie czynności naprawcze, regulacyjne, aktualizacyjne, konfiguracyjne i serwisowe niezbędne do zapewnienia prawidłowego działania systemów objętych Umową.
8. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania we własnym zakresie lub za pośrednictwem osób trzecich czynności eksploatacyjnych, konserwacyjnych, przeglądów okresowych, czynności utrzymaniowych, aktualizacji oprogramowania oraz innych czynności niepowodujących ingerencji w konstrukcję lub konfigurację systemów wykraczającej poza zakres zwykłej eksploatacji, bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi.
9. Wykonanie czynności, o których mowa w ust. 8, przez Zamawiającego lub podmiot trzeci nie może stanowić podstawy odmowy wykonania obowiązków gwarancyjnych przez Wykonawcę, chyba że Wykonawca wykaże, że konkretna wada lub awaria pozostaje w bezpośrednim związku przyczynowym z nieprawidłowo wykonanymi czynnościami dokonanymi przez Zamawiającego lub podmiot trzeci.
10. Ciężar udowodnienia okoliczności, o których mowa w ust. 9, spoczywa na Wykonawcy.
11. Uprawnienia wynikające z gwarancji wykonywane są niezależnie od uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.
12. Strony postanawiają, że okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji określonego odpowiednio w ust. 2 i 3.

§ 12

(Serwis gwarancyjny)

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć serwis gwarancyjny przez cały okres gwarancji.
2. Zgłoszenia serwisowe mogą być dokonywane:
 - 1) pocztą elektroniczną na adres:,
 - 2) telefonicznie pod numerem:,
 - 3) za pośrednictwem systemu zgłoszeń serwisowych Wykonawcy:
3. Za czas reakcji serwisowej uznaje się czas od skutecznego zgłoszenia awarii do podjęcia przez Wykonawcę działań diagnostycznych lub serwisowych.
4. Czas reakcji serwisowej wynosi godzin, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
5. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 godzin od jego otrzymania.
6. W pierwszej kolejności Wykonawca może przeprowadzić zdalną diagnostykę i próbę usunięcia awarii.
7. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii zdalnie Wykonawca zobowiązany jest skierować serwis na miejsce instalacji.
8. Awarie powodujące całkowitą utratę funkcjonalności systemu kontroli dostępu, systemu sygnalizacji włamania i napadu, systemu telewizji dozorowej lub innych kluczowych funkcji bezpieczeństwa obiektu traktowane są jako awarie krytyczne. Za awarię krytyczną uważa się również uszkodzenie urządzenia, którego brak powoduje utratę lub istotne ograniczenie funkcjonalności systemów bezpieczeństwa albo uniemożliwia prawidłowe funkcjonowanie Muzeum.
9. W przypadku awarii krytycznej Wykonawca zobowiązany jest przywrócić podstawową funkcjonalność systemu w możliwie najkrótszym czasie, nie dłuższym niż 48 godzin od zgłoszenia, chyba że przyczyny techniczne niezależne od Wykonawcy uniemożliwiają dotrzymanie tego terminu.
10. Wszystkie koszty realizacji obowiązków gwarancyjnych i serwisowych ponosi Wykonawca.
11. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania we własnym zakresie lub za pośrednictwem osób trzecich czynności eksploatacyjnych, konserwacyjnych, przeglądów okresowych, aktualizacji oprogramowania, wymiany materiałów eksploatacyjnych oraz innych czynności związanych ze zwykłą eksploatacją systemów.
12. Korzystanie przez Zamawiającego z usług podmiotów trzecich w zakresie konserwacji, przeglądów, serwisu bieżącego lub utrzymania systemów nie powoduje utraty uprawnień z tytułu gwarancji ani rękojmi.
13. Wykonawca nie może odmówić wykonania obowiązków gwarancyjnych wyłącznie z tego powodu, że czynności konserwacyjne, przeglądy lub inne czynności eksploatacyjne były wykonywane przez Zamawiającego lub podmiot trzeci.
14. Wykonawca może zwolnić się z odpowiedzialności gwarancyjnej wyłącznie w zakresie, w jakim wykaże, że konkretna wada lub awaria pozostaje w bezpośrednim związku przyczynowym z nieprawidłowo wykonanymi czynnościami dokonanymi przez Zamawiającego lub podmiot trzeci.
15. Ciężar udowodnienia okoliczności, o których mowa w ust. 14, spoczywa na Wykonawcy.

16. Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecania Wykonawcy usług konserwacyjnych, serwisowych ani przeglądów okresowych wykraczających poza obowiązki gwarancyjne wynikające z Umowy.
17. Jeżeli usunięcie awarii krytycznej wymaga demontażu urządzenia lub elementu systemu, a przewidywany czas przywrócenia pełnej funkcjonalności przekracza 48 godzin od zgłoszenia awarii, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zapewnić rozwiązanie zastępcze umożliwiające utrzymanie podstawowych funkcji bezpieczeństwa realizowanych przez uszkodzony element.
18. Rozwiązanie zastępcze może polegać w szczególności na:
 - 1) dostarczeniu urządzenia zastępczego;
 - 2) czasowym przełączeniu funkcjonalności na inne urządzenia;
 - 3) zastosowaniu rozwiązania technicznego zapewniającego równoważny poziom funkcjonalności.
19. Rodzaj zastosowanego rozwiązania zastępczego wymaga akceptacji Zamawiającego.
20. Zapewnienie rozwiązania zastępczego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku trwałego usunięcia awarii.
21. Koszty dostarczenia, montażu, konfiguracji, eksploatacji i demontażu rozwiązania zastępczego ponosi Wykonawca.

§ 13

(Podwykonawcy)

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu Umowy podwykonawcom wyłącznie w zakresie wskazanym w ofercie lub zaakceptowanym przez Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców oraz dalszych podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
4. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac wszystkich podwykonawców uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy.
5. Zmiana podwykonawcy, rezygnacja z podwykonawcy albo wprowadzenie nowego podwykonawcy wymaga uprzedniego poinformowania Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca wykazywał spełnianie warunków udziału w postępowaniu przy wykorzystaniu zdolności technicznych, zawodowych lub doświadczenia podmiotu trzeciego, zmiana takiego podmiotu jest dopuszczalna wyłącznie pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, że nowy podmiot lub sam Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podmiot zastępowany.
7. W przypadku korzystania z podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ich rzeczywisty udział w realizacji tej części zamówienia, dla której zasoby te zostały udostępnione.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia dokumentów potwierdzających spełnianie przez podwykonawcę wymagań określonych w przepisach prawa lub dokumentacji postępowania, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy.

9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie powoduje powstania jakiegokolwiek stosunku prawnego pomiędzy Zamawiającym a podwykonawcą.
10. W przypadku ujawnienia, że podwykonawca wykonuje czynności niezgodnie z Umową, dokumentacją postępowania lub przepisami prawa, Zamawiający może żądać odsunięcia takiego podwykonawcy od realizacji zamówienia, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin do zapewnienia prawidłowej realizacji prac.
11. W przypadku zamiaru powierzenia podwykonawcy wykonania robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
12. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy, nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na jej zawarcie.
13. Umowa o podwykonawstwo nie może przewidywać:
 - 1) terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku;
 - 2) postanowień uzależniających zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy od uprzedniego otrzymania wynagrodzenia przez Wykonawcę od Zamawiającego;
 - 3) postanowień mniej korzystnych dla podwykonawcy niż warunki wynikające z Umowy w zakresie terminów płatności.
14. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
15. Postanowienia ust. 11–14 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.

§ 14

(Kary umowne)

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 7 – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto należnego za zakres objęty Umową, obejmującego zakres podstawowy oraz uruchomione opcje, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto należnego za zakres objęty Umową, obejmującego zakres podstawowy oraz uruchomione opcje, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w podjęciu działań serwisowych przekraczającą czas reakcji serwisowej zadeklarowany w ofercie – w wysokości 500 zł za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki;
 - 4) za brak zapewnienia rozwiązania zastępczego, o którym mowa w § 12 ust. 17–21 – w wysokości 1.000 zł za każdy rozpoczęty dzień;
 - 5) za nieprzedłożenie lub nieutrzymywanie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zgodnie z § 9 – w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień naruszenia;

- 6) za nieprzedłożenie polisy OC lub dokumentów potwierdzających ciągłość ochrony ubezpieczeniowej zgodnie z § 10 – w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień naruszenia;
 - 7) za naruszenie obowiązków dotyczących podwykonawców określonych w § 13 – w wysokości 2.000 zł za każdy przypadek naruszenia;
 - 8) za naruszenie obowiązków zatrudnienia na podstawie stosunku pracy określonych w § 17a – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto należnego za zakres objęty Umową, obejmującego zakres podstawowy oraz uruchomione opcje.
 3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto należnego za zakres objęty Umową, obejmującego zakres podstawowy oraz uruchomione opcje.
 4. Zapłata kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
 5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§ 15

(Odstąpienie od Umowy)

1. Niezależnie od przypadków przewidzianych w przepisach prawa Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części, w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu jednej z następujących okoliczności:
 - 1) Wykonawca opóźnia rozpoczęcie realizacji Umowy o więcej niż 14 dni;
 - 2) Wykonawca przerwał realizację prac na okres dłuższy niż 14 dni bez uzasadnionej przyczyny;
 - 3) Wykonawca realizuje Umowę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub dokumentacją postępowania i pomimo pisemnego wezwania nie usuwa naruszeń w wyznaczonym terminie;
 - 4) Wykonawca utracił zdolność do wykonania Umowy;
 - 5) Wykonawca nie utrzymuje zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub wymaganego ubezpieczenia OC;
 - 6) suma kar umownych naliczonych Wykonawcy osiągnęła limit określony w § 14 ust. 3.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli stopień zaawansowania realizacji Umowy lub inne okoliczności obiektywnie wskazują, że wykonanie i odbiór przedmiotu Umowy do dnia 31 grudnia 2026 r. nie będzie możliwe.

3. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz zawiera uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony sporządzą protokół określający stan zaawansowania realizacji przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający zachowuje prawa do odebranych wcześniej elementów dokumentacji projektowej, urządzeń i wykonanych robót, za które zapłacił wynagrodzenie.

§ 16

(Zmiany Umowy)

1. Zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niniejszą Umową.
2. Strony zgodnie potwierdzają, że termin określony w § 3 ust. 7 ma charakter kluczowy dla Zamawiającego z uwagi na konieczność rozliczenia środków finansowych w roku budżetowym 2026. Zmiana terminu realizacji prowadząca do przekroczenia dnia 31 grudnia 2026 r. jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących siłę wyższą lub innych nadzwyczajnych okoliczności niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć ani im zapobiec pomimo zachowania należytej staranności.
3. Nie stanowią podstawy do zmiany terminu realizacji Umowy w szczególności:
 - 1) trudności organizacyjne lub kadrowe Wykonawcy;
 - 2) opóźnienia podwykonawców lub dostawców Wykonawcy;
 - 3) problemy z dostępnością urządzeń, materiałów lub komponentów możliwe do przewidzenia na etapie składania oferty;
 - 4) błędy w organizacji prac po stronie Wykonawcy;
 - 5) konieczność wykonania czynności, które zgodnie z dokumentacją postępowania powinny zostać uwzględnione przez Wykonawcę przy kalkulacji oferty.
4. Dopuszcza się zmianę urządzeń, materiałów lub rozwiązań technicznych w przypadku:
 - 1) wycofania danego rozwiązania z produkcji;
 - 2) braku dostępności urządzeń na rynku;
 - 3) pojawienia się rozwiązań nowszych technologicznie;
 - 4) konieczności zapewnienia kompatybilności z istniejącymi systemami Zamawiającego.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 4, nie może prowadzić do obniżenia jakości, funkcjonalności ani parametrów technicznych przedmiotu Umowy.
6. Zmiana urządzeń wskazanych w Ofercie Wykonawcy, Załączniku nr 3A do SWZ lub kartach katalogowych jest dopuszczalna wyłącznie w przypadkach określonych w ust. 4 i pod warunkiem zachowania parametrów nie gorszych niż zaoferowane. Brak dostępności urządzenia, materiału lub rozwiązania technicznego nie może wynikać z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z niezachowania należytej staranności przy zabezpieczeniu dostaw. Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak dostępności dokumentami pochodzącymi od producenta lub oficjalnego dystrybutora. Zamienne urządzenia, materiały lub rozwiązania techniczne muszą

spełniać wymagania Koncepcji Technicznej oraz posiadać parametry nie gorsze niż urządzenia, materiały lub rozwiązania wskazane w ofercie, Załączniku nr 3A do SWZ i kartach katalogowych.

7. Zmiana osób wskazanych do realizacji Umowy jest dopuszczalna pod warunkiem wykazania, że nowe osoby posiadają kwalifikacje nie niższe niż wymagane w SWZ.
8. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu, chyba że Umowa stanowi inaczej.

§ 17

(Organizacja prac i bezpieczeństwo obiektu)

1. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w sposób zapewniający niezakłócone funkcjonowanie Muzeum oraz bezpieczeństwo osób przebywających na jego terenie.
2. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić specyfikę obiektu muzealnego, w szczególności konieczność ochrony:
 - 1) zbiorów muzealnych;
 - 2) przestrzeni ekspozycyjnych;
 - 3) pomieszczeń technicznych;
 - 4) infrastruktury teleinformatycznej;
 - 5) danych przetwarzanych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający może wskazać godziny, dni lub obszary obiektu, w których prowadzenie określonych prac będzie ograniczone albo wymagać będzie wcześniejszego uzgodnienia.
4. Zamawiający może udostępnić Wykonawcy, na czas realizacji Umowy, pomieszczenie przeznaczone na zaplecze organizacyjne lub magazynowe. Rodzaj, lokalizacja oraz zasady korzystania z pomieszczenia zostaną wskazane przez Zamawiającego po zawarciu Umowy.
5. Zamawiający zapewni Wykonawcy możliwość korzystania z energii elektrycznej oraz wody w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający udostępnia energię elektryczną oraz wodę nieodpłatnie na potrzeby realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest korzystać z udostępnionego pomieszczenia oraz mediów w sposób racjonalny, zgodny z ich przeznaczeniem, przepisami przeciwpożarowymi, zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi u Zamawiającego oraz poleceniami osób upoważnionych przez Zamawiającego.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za stan udostępnionego pomieszczenia oraz za szkody wyrządzone w związku z korzystaniem z udostępnionych mediów od chwili protokolarnego przekazania pomieszczenia do chwili jego zwrotu Zamawiającemu.
9. Po zakończeniu realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest zwrócić udostępnione pomieszczenie w stanie nie pogorszonego ponad normalne zużycie wynikające z prawidłowego korzystania.
10. Wykonawca zobowiązany jest uzgadniać z Zamawiającym wszelkie planowane wyłączenia systemów bezpieczeństwa, sieci teleinformatycznej, zasilania lub innych instalacji mających wpływ na funkcjonowanie obiektu.

11. Żadne wyłączenie systemów bezpieczeństwa nie może nastąpić bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z realizacją Umowy.
13. Wykonawca odpowiada za działania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców oraz osób, którymi posługuje się przy realizacji Umowy.
14. Osoby wykonujące prace na terenie Muzeum zobowiązane są do przestrzegania regulaminów, procedur bezpieczeństwa oraz poleceń organizacyjnych obowiązujących u Zamawiającego.
15. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży listę osób skierowanych do realizacji Umowy wraz z informacją o zakresie wykonywanych przez nie czynności.
16. Zamawiający może żądać odsunięcia od realizacji Umowy osoby, która narusza przepisy bezpieczeństwa, zasady organizacyjne obowiązujące w Muzeum lub stwarza zagrożenie dla prawidłowej realizacji inwestycji.

§ 17a

(Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy)

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby osoby wykonujące w toku realizacji Umowy czynności polegające na wykonywaniu powtarzalnych prac instalacyjnych, montażowych, porządkowych i pomocniczych były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, projektantów, kierowników, koordynatorów, osób wykonujących czynności koncepcyjne, nadzorcze, serwisowe, programistyczne, konfiguracyjne lub specjalistyczne, o ile czynności te nie są wykonywane w warunkach właściwych dla stosunku pracy.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnianie obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
4. Za naruszenie obowiązku, o którym mowa w ust. 1, lub za nieprzedłożenie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.

§ 18

(Poufność)

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy, których ujawnienie mogłoby naruszyć interes Zamawiającego.
2. Obowiązek poufności obejmuje w szczególności informacje dotyczące:
 - 1) systemów bezpieczeństwa;
 - 2) konfiguracji urządzeń;

- 3) infrastruktury teleinformatycznej;
 - 4) sposobu zabezpieczenia obiektu;
 - 5) danych technicznych i organizacyjnych Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, wyłącznie w celu realizacji Umowy.
 4. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje przez okres realizacji Umowy oraz bezterminowo po jej wykonaniu, rozwiązaniu, odstąpieniu od niej albo jej wygaśnięciu, chyba że dana informacja stała się publicznie dostępna w sposób zgodny z prawem.
 5. Wykonawca zapewni przestrzeganie obowiązków poufności przez osoby uczestniczące w realizacji Umowy, w tym pracowników, współpracowników i podwykonawców.

§ 19

(Przetwarzanie danych osobowych)

1. Zamawiający informuje, że:
 - 1) dane osobowe Wykonawcy, osób reprezentujących Wykonawcę, osób wskazanych do kontaktu oraz innych osób uczestniczących w realizacji Umowy, obejmujące w szczególności imię, nazwisko, stanowisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu oraz inne dane przekazane w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, będą przetwarzane przez Muzeum Sztuki i Techniki Japońskiej Manggha w Krakowie przy ul. Marii Konopnickiej 26 jako administratora danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”);
 - 2) u Zamawiającego został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można kontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@manggha.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania Umowy, prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia publicznego, realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, a także dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z Umową, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO;
 - 4) dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy, a następnie przez okres wymagany przepisami prawa oraz przez czas niezbędny do dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami;
 - 5) dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym na rzecz Zamawiającego usługi związane z realizacją celów przetwarzania;
 - 6) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia i wykonywania Umowy;
 - 7) osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz inne uprawnienia przewidziane przepisami RODO, z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa;

- 8) osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać treść informacji, o których mowa w ust. 1, wszystkim osobom, których dane osobowe przekaze Zamawiającemu w związku z realizacją Umowy.

§ 20

(Postanowienia końcowe)

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz innych właściwych przepisów prawa.
2. Spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa stanowi inaczej.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) SWZ wraz z wyjaśnieniami i zmianami;
 - 2) Koncepcja Techniczna;
 - 3) Oferta Wykonawcy;
 - 4) harmonogram realizacji;
 - 5) dokumenty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

Zamawiający:

Wykonawca: