

Zadanie jest dofinansowane ze środków PFRON w ramach
„Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarze D

Miejski Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół w Zawierciu

ul. Paderewskiego 49

42-400 Zawiercie

NIP: 6491606613

Nr sprawy: ZP 3/2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie przepisów ustawy
Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r, poz. 1320 ze zm. dalej
Pzp.)

w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1

na zadanie pn.:

**Zakup autobusu w celu likwidacji barier transportowych
na potrzeby dowozu osób niepełnosprawnych**

lipiec 2026 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Nazwa, adres oraz dane rejestrowe Zamawiającego: Gmina Zawiercie ul. Leśna 2, 42-400 Zawiercie :
NIP 649-22-86-197

W imieniu i na rzecz których działa jako Pełnomocnik, któremu Zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania :

Miejski Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół w Zawierciu

2. Dane teleadresowe: 42-400 Zawiercie ul. Paderewskiego 49

NIP: 6491606613, REGON: 271501887

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://www.mzoeas.zawiercie.eu/>

Adres firmowy (ogólny) poczty elektronicznej: mzoeas@mzoeas.zawiercie.eu

- nr telefonu: +48 32 67 229 03, +48 32 67 215 07 (wew. 21)

Godziny pracy Zamawiającego: dni robocze od 7:00 do 15:00

3. Adres wykorzystywany do komunikacji elektronicznej pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym w ramach niniejszego postępowania: malgorzatascislicka@mzoeas.zawiercie.eu

4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-cd222b06-cbe0-4c67-8ee3-1d58682cc7f3>

5. Identyfikator postępowania na platformie e-zamówienia: ocds-148610-cd222b06-cbe0-4c67-8ee3-1d58682cc7f3

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.), dalej: ustawa PZP.
2. Postępowanie prowadzone jest **w trybie podstawowym bez negocjacji**, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny. (t.j. Dz.U. z 2024, poz.1061 z późn. zm.).

III. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia negocjacji cen ofertowych na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp.

IV. WYKONAWCY/PODWYKONAWCY/PODMIOTY TRZECIE UDOSTĘPNIAJĄCE SWÓJ POTENCJAŁ

1. Wykonawcy

Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców występujących wspólnie są oni zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

Oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Podwykonawstwo

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

4. Możliwość ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. NAZWA ZAMÓWIENIA:

Zakup autobusu w celu likwidacji barier transportowych na potrzeby dowozu osób niepełnosprawnych.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa na potrzeby Gminy Zawiercie fabrycznie nowego, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2026 r. autobusu, przystosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami poruszającymi się na wózkach inwalidzkich.

Będący przedmiotem zamówienia autobus powinien:

- mieć nie mniej niż 18 miejsc siedzących dla pasażerów (w tym 2 miejsca dla osób niepełnosprawnych na wózku inwalidzkim po demontażu foteli, minimalna powierzchnia na jeden wózek inwalidzki 1300*750 mm) +1 miejsce kierowcy + 1 pasażer podróżujący w pozycji stojącej,
- nie być nigdy wcześniej rejestrowany,
- spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251) oraz przepisach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy;
- posiadać wszystkie dokumenty niezbędne do dopełnienia formalności związanych z dopuszczeniem do ruchu po drogach publicznych oraz rejestracji pojazdu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- posiadać homologację - dokument potwierdzający przystosowanie pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich.

Nie dopuszcza się wykonania zmiany konstrukcyjnej potwierdzonej przeglądem technicznym lub dopuszczenia do ruchu indywidualną decyzją jednostkową. Parametry w zakresie liczby miejsc stojących, siedzących, oraz przewozu osób niepełnosprawnych mają wynikać z homologacji oferowanego autobusu.

Stanowiska do przewozu osoby niepełnosprawnej muszą być wyposażone w, atestowane pasy mocujące wózek inwalidzki, pasy bezpieczeństwa dla osoby na wózku inwalidzkim, atestowaną **rampę najazdową** zamocowaną do podłogi autobusu w jego wnętrzu przy drzwiach tylnych dwuskrzydłowych służących do obsługi osób poruszających się na wózku inwalidzkim. Rampa po rozłożeniu ma stanowić jednoelementowy podjazd o minimalnych wymiarach szerokość 800 mm długość 2600mm. Warunki techniczne oferowanego autobusu oraz zakres niezbędnego wyposażenia musi być zgodny z obowiązującymi w Polsce przepisami i normami, a zastosowane materiały i wyposażenie muszą posiadać odpowiednie certyfikaty.

2.1. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Wymogi

- 1) Rok produkcji – zarówno pojazdu bazowego jak i autobusu 2026
- 2) Kolor szary lub grafitowy
- 3) Ilość miejsc siedzących minimum 18 + kierowca
- 4) Rodzaj paliwa – olej napędowy
- 5) Norma emisji spalin EURO VI E
- 6) Moc silnika – nie mniej niż 190KM
- 7) DMC minimum 7200 kg
- 8) Nadwozie zabezpieczone w całości antykorozyjnie (ocynkowane lub zabezpieczone metodą kataforezy)
- 9) Wysokość autobusu maksimum 3250 mm
- 10) Rozstaw osi minimum 4100 mm
- 11) Długość całkowita autobusu minimum 7600 mm
- 12) Wysokość wnętrza minimum 2000 mm (konieczność przenoszenia podopiecznych we wnętrzu autobusu)
- 13) Silnik o pojemności – nie mniej niż 1950 cm³
- 14) Automatyczna skrzynia biegów minimum 8 stopniowa
- 15) Drzwi autobusu - 4 szt.
 - a) z lewej strony z przodu drzwi wejściowe kierowcy zawiasowe
 - b) z prawej strony z przodu wejście główne do autobusu – drzwi z dwoma obniżonymi wewnętrznymi stopniami ułatwiającymi komunikację osobą niepełnosprawnym
 - c) z tyłu autobusu drzwi dwuskrzydłowe o kącie otwarcia 270 stopni stanowiące drzwi do obsługi osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich. Fotele zamontowane w ich świetle z możliwością demontażu bez konieczności używania narzędzi.
 - d) Drzwi przesuwne lub dwuskrzydłowe umiejscowione z prawej strony autobusu stanowiące drzwi do dodatkowej obsługi osób niepełnosprawnych (konieczność podawania podopiecznych na rękach do wnętrza). Fotele zamontowane w ich świetle z możliwością demontażu bez konieczności używania narzędzi.
- 16) Dodatkowe uchwyty w wejściu głównym strona prawa i lewa ułatwiające wsiadanie/wysiadanie pasażerów
- 17) Kierownica regulowana w dwóch płaszczyznach
- 18) Hamulce tarczowe z przodu i z tyłu
- 19) Poduszka powietrzna dla kierowcy
- 20) System zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania (ABS)
- 21) System kontroli trakcji
- 22) Elektroniczny układ stabilizacji toru jazdy
- 23) Autobus musi posiadać skonfigurowany i skalibrowany system GSR2
- 24) Szyba przednia ogrzewana elektrycznie
- 25) Tempomat
- 26) Akumulatory (jeden lub dwa) o łącznej pojemności minimum 110 ah
- 27) Reflektory przednie (światła postojowe, drogowe i mijania) w technologii LED
- 28) Regulacja zasięgu reflektorów manualna lub automatyczna
- 29) Światła przeciwmgielne w zderzaku przednim z funkcją doświetlania zakrętów
- 30) Fotel kierowcy komfortowy resorowany hydrauliczny z możliwością regulacji resorowania w stosunku do wagi kierowcy. Fotel z regulacją wysokości, kąta pochylenia oparcia i składanym podłokietnikiem
- 31) Radio cyfrowe z możliwością podpięcia smartfonu, wzmacniacz i mikrofon .
- 32) Kamera cofania minimum tył pojazdu.
- 33) Monitoring wnętrza autobusu z możliwością zapisu tygodniowego. Cztery sztuki kamer we wnętrzu (system kamer i zasięg działania do ustalenia z zamawiającym po podpisaniu umowy na dostawę)
- 34) Szyby autobusu:
 - a) przedział pasażerski przyciemniane podwójne termoizolacyjne, minimalny prześwit szyby mierzony od środka autobusu w pionie 790 mm
 - b) kabina kierowcy szyby regulowane elektrycznie
- 35) Okno dachowe pełniące rolę wyjścia awaryjnego
- 36) Klimatyzacja kokpitowa niezależna od klimatyzacji przedziału pasażerskiego montowana na linii produkcyjnej producenta pierwszego etapu . Dodatkowo układ klimatyzacji przedziału pasażerskiego o mocy 12 KW wyposażony w odrębną sprężarkę. Klimatyzacja z nawiewem centralnym i indywidualnym rozproszaniem na pasażerów
- 37) Ogrzewanie: niezależne od pracy silnika ogrzewanie suche (nadmuch powietrza) - moc minimum 4 KW montowane w podwoziu pojazdu z rozproszaniem ciepłego powietrza we wnętrzu autobusu minimum 6 wylotów ciepłego powietrza. Ogrzewanie wyposażone w programator czasu pracy i płynną regulację temperatury.

- 38) Światła obrysowe na dachu pojazdu przód/tył
- 39) Autoalarm plus centralny zamek sterowany pilotem
- 40) Lusterka zewnętrzne podgrzewane, sterowane elektrycznie
- 41) Elektroniczna blokada tylnego mostu
- 42) Tachograf cyfrowy skalibrowany i zalegalizowany
- 43) Tempomat
- 44) Chłapacze przód i tył
- 45) Ogumienie zimowe na wyposażeniu autobusu
- 46) Ogumienie dodatkowe komplet opon letnich wraz z felgami
- 47) Podłoga pokryta wykładziną antypoślizgową
- 48) Podłoga w części pasażerskiej płaska umożliwiająca wprowadzanie wózka inwalidzkiego .
- 49) Koło zapasowe montowane w podwoziu autobusu (nie dopuszcza się umieszczenie koła zapasowego we wnętrzu).
- 50) Oświetlenie przedziału pasażerskiego w układzie dzień / noc wykonane w technologii LED
- 51) Dwie półki na bagaż podręczny prawa i lewa strona autobusu . Prawa półka wyposażona w poręcz do trzymania i zamykany schowek na dokumenty . Półki wyposażone w system indywidualnego nagłośnienia, oświetlenia i nawiewy dla pasażerów
- 52) Zastłony okienne mocowane w szynach aluminiowych komplet
- 53) Przegroda za fotelem kierowcy wykonana ze szkła bezpiecznego
- 54) Zbiornik paliwa minimum 100 l
- 55) Możliwość przewożenia dwóch osób niepełnosprawnych wyposażenie:
 - a. system atestowanych szyn podłogowych do mocowania wózka inwalidzkiego 2 komplety (zamiennie z fotelami),
 - b. 2 komplety atestowanych pasów do mocowania wózka inwalidzkiego,
 - c. 2 komplety pasów zabezpieczających w czasie jazdy osobę niepełnosprawną podróżującą na wózku inwalidzkim,
 - d. atestowana rampa najazdowa zamocowana do podłogi autobusu w jego wnętrzu przy drzwiach dwuskrzydłowych służąca do obsługi osób poruszających się na wózku inwalidzkim.
 - e. fotele montowane w obszarze przeznaczonym dla osób niepełnosprawnych na nogach szybko złącznych z możliwością szybkiego demontażu (demontaż bez użycia narzędzi),
 - f. magnetyczne tabliczki informacyjne zgodne ze specjalnym przeznaczeniem pojazdu (przewóz osób niepełnosprawnych),
 - g. dodatkowe oświetlenie przypodłogowe i przyciski sygnalizacyjne w części dla osób niepełnosprawnych włączane przez kierowcę.
- 56) Wszystkie siedzenia tapicerowane, miękkie. Wszystkie fotele wyposażone w pasy trzypunktowe. Fotele w przestrzeni dla osoby niepełnosprawnej skonfigurowane jako pojedyncze (łatwość demontażu). Rodzaj i kolorystyka zastosowanych foteli spełniających wymogi zamawiającego do ustalenia z wykonawcą autobusu po podpisaniu umowy na dostawę .
- 57) Pokrowce nieprzemakalne na siedziska ilość pokrowców tożsama z ilością foteli.
- 58) Fotel pilota usytuowany z lewej strony w wejściu głównym wyposażony w składane siedzisko (jeśli fotel pilota występuje)
- 59) Wykonawca zapewnia serwis w autoryzowanej stacji obsługi pojazdu bazowego i zabudowy w odległości do 100 km od siedziby Zamawiającego
- 60) Dostawa autobusu do zamawiającego na koszt i ryzyko wykonawcy
- 61) Wyposażenie dodatkowe : gaśnice atestowane 2 szt. W tym jedna 2 kg, trójkąt ostrzegawczy, podnośnik, klucz do kół, atestowana apteczka autobusowa, kamizelka odblaskowa dla osoby dorosłej.
- 62) Kolorystyka wnętrza autobusu do ustalenia z zamawiającym po podpisaniu umowy na dostawę przez wykonawcę.
- 63) Oklejenie autobusu z zewnątrz powierzchnia oklejenia 2 metry kwadratowe do ustalenia z zamawiającym po podpisaniu umowy na dostawę przez wykonawcę.
- 64) Minimalne warunki gwarancji:
 - 65) Gwarancja mechaniczna na silnik i podzespoły – minimum 2 lata, bez limitu kilometrów,
 - 66) gwarancja na powłoki lakiernicze – minimum 2 lata bez limitu kilometrów,
 - 67) gwarancja na perforacje nadwozia – minimum 2 lata,
 - 68) gwarancja na całą zabudowę wnętrza autobusu – minimum 2 lata.
- 69) **Wszelkie zastosowane materiały i wyposażenie autobusu muszą posiadać odpowiednie certyfikaty, homologacje oraz spełniać normy i przepisy o przewozie osób niepełnosprawnych.**

70) Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia zobowiązany **dostarczyć Zamawiającemu pełną dokumentację techniczną samochodu oraz wymaganą przez prawo polskie dokumentację niezbędną do rejestracji i ubezpieczenia**, w szczególności:

1. Świadectwo Zgodności WE na pojazd niekompletny
2. Świadectwo Zgodności WE na pojazd skompletowany potwierdzające przeznaczenie autobusu Przewóz Osób Niepełnosprawnych.

3. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE:

- 1) W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia wskazano znaki towarowe, typy pojazdów, producentów, nazwy handlowe, pochodzenie lub technologie charakterystyczne dla konkretnych producentów, należy je traktować wyłącznie jako przykładowe. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty obejmującej autobus równoważny, pod warunkiem, że oferowany pojazd spełnia minimalne wymagania techniczne, jakościowe i funkcjonalne określone w dokumentacji zamówienia.
- 2) Autobus równoważny musi zapewniać taką samą funkcjonalność i przeznaczenie, tj. umożliwiać bezpieczny i komfortowy transport osób z niepełnosprawnościami, w tym osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, do placówek rehabilitacyjnych i edukacyjnych. Pojazd musi być dostosowany do przewozu tej grupy pasażerów zgodnie z wymaganiami w zakresie dostępności.
- 3) W sytuacji, gdy dokumentacja odnosi się do określonych norm, certyfikatów, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia (zgodnie z art. 101 ust. 1–3 ustawy Pzp), Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych – pod warunkiem, że pozwalają one na realizację zamówienia w sposób zgodny z dokumentacją oraz gwarantują osiągnięcie efektów użytkowych nie gorszych niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
- 4) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne, obowiązany jest wykazać w ofercie – w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp – że oferowany autobus spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Do oferty należy dołączyć wykaz proponowanych rozwiązań równoważnych wraz z ich opisem, dokumentacją techniczną lub wskazaniem odpowiednich norm.
- 5) W przypadku zaoferowania autobusu równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest również zapewnić pełną kompatybilność i funkcjonalną zgodność oferowanego pojazdu z zakresem zamówienia oraz przeznaczeniem pojazdu. Wszelkie koszty wynikające z konieczności dostosowania, integracji, montażu dodatkowego wyposażenia czy uzyskania niezbędnych homologacji ponosi Wykonawca.
- 6) Brak należytego wykazania równoważności lub nieprzedłożenie wymaganego wykazu dokumentów potwierdzających równoważność może skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

4. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):

Kod CPV 34121000-1: Autobusy i autokary

Kod CPV 34120000-4: Pojazdy silnikowe do transportu 10 lub więcej osób

5. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI:

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp. Dostawa dotyczy tylko jednego pojazdu.

Z uwagi na powyższe Zamawiający nie określa liczby części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalnej liczby części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteriów lub zasad, mających zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Powody niedokonania podziału:

Zgodnie z Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26.02.2014 r. Zamawiający powinien mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówienia na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu. Celem wprowadzenia podziału zamówień na części jest zwiększenie udziału

sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) w rynku zamówień publicznych. Zamówienie pn. „Dostawa autobusu w celu likwidacji barier transportowych na potrzeby dowozu osób niepełnosprawnych”, nie zostało podzielone na części ze względu na jego jednorodny charakter oraz konieczność zapewnienia spójności technicznej, funkcjonalnej i operacyjnej pojazdu. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostawę kompletnego, gotowego do użytkowania autobusu, dostosowanego do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Podział zamówienia na odrębne części (np. osobno dostawa pojazdu, zabudowa wnętrza, montaż wyposażenia specjalistycznego) byłby niecelowy, gdyż mógłby prowadzić do:

- trudności koordynacyjnych i technicznych pomiędzy wykonawcami poszczególnych części zamówienia,
- ryzyka braku kompatybilności elementów,
- rozmycia odpowiedzialności za końcowy efekt użytkowy,
- wydłużenia terminu realizacji i zwiększenia kosztów organizacyjnych po stronie zamawiającego.

Zakup pojazdu jako kompletnego środka transportu, spełniającego określone wymogi techniczne i funkcjonalne, wymaga spójnej realizacji przez jednego wykonawcę, posiadającego odpowiednie doświadczenie i możliwości techniczne w zakresie dostawy pojazdów specjalistycznych. Niedokonanie podziału na części służy zapewnieniu efektywności postępowania, terminowości realizacji oraz jakości końcowego produktu.

Brak podziału niniejszego zamówienia na części nie skutkuje brakiem możliwości złożenia oferty w niniejszym postępowaniu przez małych i średnich przedsiębiorców, bowiem wartość szacunkowa niniejszego zamówienia jest mniejsza niż progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp. Postępowanie to zatem nie mieści się w kategorii dużych zamówień. Wobec powyższego ze swej natury skierowane jest do MŚP, czyli podstawowe założenie Dyrektywy, by zamówienie zostało dostosowane do potrzeb MŚP, jest spełnione.

Mając na względzie powyższe Zamawiający dokonał rozważenia podziału zamówienia na części i uznał, że dokonanie podziału przedmiotowego zamówienia na części jest nieuzasadnione.

6. WYMAGANIA W ZAKRESIE DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH I DOSTĘPNOŚCI DLA WSZYSTKICH UŻYTKOWNIKÓW

Przeprowadzono analizę przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem pod kątem dostępności dla osób niepełnosprawnych i osób ze szczególnymi potrzebami. Zakup autobusu ma na celu likwidację barier transportowych oraz zapewnienie równego dostępu do usług publicznych dla osób z niepełnosprawnościami. Pojazd powinien być w pełni dostosowany do potrzeb osób o ograniczonej mobilności, w tym osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Autobus musi umożliwiać bezpieczny, wygodny i regularny transport do specjalistycznych placówek rehabilitacyjnych, szkół specjalnych oraz innych instytucji wspierających ich rozwój i codzienne funkcjonowanie, co jest kluczowe dla poprawy jakości życia tych osób, ich zdrowia, samodzielności i integracji społecznej. Wymagana jest dostępność pojazdu w rozumieniu uniwersalnego projektowania – tak, aby korzystanie z niego było możliwe dla wszystkich, niezależnie od stopnia sprawności. Gmina, podejmując działania w zakresie zakupu autobusu, kieruje się dążeniem do wyrównywania szans, przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz poprawy warunków życia mieszkańców wymagających wsparcia w zakresie mobilności. Oczekuje się, że pojazd będzie funkcjonalny, komfortowy i bezpieczny, a jego użytkowanie nie będzie stanowiło bariery dla żadnego z pasażerów.

7. INFORMACJA O WSPÓŁFINANSOWANIU ZAMÓWIENIA ZE ŚRODKÓW ZEWNĘTRZNYCH

Zamówienie pn.: **Zakup autobusu w celu likwidacji barier transportowych na potrzeby dowozu osób niepełnosprawnych** jest współfinansowane ze środków zewnętrznych pochodzących z Programu Wyrównywania Różnic Między Regionami III – Obszar D, realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON).

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane **w terminie do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.
2. W ramach kryterium oceny ofert: **Termin dostawy** przewidziano możliwość punktowania oferty za zaoferowania krótszego terminu wykonania zamówienia.

4. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią załączniki nr 3 do SWZ.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wskazanym we Wzorze Umowy.
5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia o których mowa w art. 442 ustawy PZP.

5. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający **wykluczy** z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku, mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2024 r. poz. 769 z późn. zm.),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający **nie przewiduje wykluczenia Wykonawców na podstawie art. 109 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zgodnie z zapisami art. 1 pkt 3) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) z postępowania wyklucza się:
- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
6. Weryfikacji braku podstawy wykluczenia, o której mowa w ust. 5, w stosunku do konkretnego podmiotu Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zawartego w treści oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających: brak podstaw wykluczenia:**
- 1). **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ;

6. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający odstępuje od ustalania warunków udziału w niniejszym postępowaniu.
2. **Zamawiający odstępuje od wezwania** wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających: spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

7. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

8. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W TYM PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających: brak podstaw wykluczenia:

1). **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ;

9. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

2. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-cd222b06-cbe0-4c67-8ee3-1d58682cc7f3

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

5. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

6. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie

e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

7. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

11. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-Zamówienia.

12. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.

13. Zamawiający dopuszcza także możliwość składania przez Wykonawców dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: malgorzatascislicka@mzoeas.zawiercie.eu (z wyłączeniem składania ofert).

14. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

15. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

Pozostałe informacje, oświadczenia lub dokumenty sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach ww. rozporządzenia lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

16. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w zdaniu drugim, Zamawiający może, ale nie musi, udzielić wyjaśnień SWZ. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

17. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

18. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w toku negocjacji oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia ani ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.

19. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

Małgorzata Ścislicka, tel. 32 32 67 215 07 w 21 ; e mail: malgorzatascislicka@mzoeas.zawiercie.eu

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, tj. **do dnia 04.09.2026 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego¹ oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Pisemne oświadczenie oznacza przesłanie do Zamawiającego konkretnej zgody, zgodnie z przyjętymi zasadami komunikacji. Pisemne oświadczenie nie oznacza własnoręcznego podpisu, a jedynie wyrażenie informacji w sposób umożliwiający jej odczytanie i powielenie (za pomocą znaków pisarskich). Musi być ono dokonane w sposób jednoznaczny, a nie dorozumiany.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Zasady obowiązujące podczas przygotowywania ofert

- 1) Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie formularza oferty, którego wzór Załącznik nr 1 do SWZ;
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu oferty. Brak podania informacji wymaganych we wzorze formularza ofertowego będzie skutkować niezgodnością oferty z SWZ i odrzuceniem oferty.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest podać informacje wymagane w formularzu ofertowym wskazujące na markę i model zaoferowanego autobusu. Brak podania wymaganych informacji będzie oznaczać niezgodność oferty z SWZ i skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 4) Wykonawca składa ofertę na platformie e-zamówienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 5). Wykonawca dodaje **uprzednio podpisany** „Formularz ofertowy” w pierwszym polu („Wypełniony formularz ofertowy”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą

Uwaga:

W związku z tym, że Zamawiający udostępnia Wykonawcom własny Formularz oferty – Załącznik Nr 1 do SWZ (tj. nie za pośrednictwem „interaktywnego Formularza ofertowego, który umożliwia Platforma e-zamówienia”), podczas czynności składania oferty może pojawić się komunikat o następującej treści: „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik [w tym miejscu pojawia się nazwa pliku] nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie.”

W takim przypadku należy wybrać opcję „Tak, chcę kontynuować”.

W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą wskazane w SWZ (odpowiednio do składanych zadań, tj. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz pełnomocnictwo - jeśli dotyczy).

- 6). Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W

¹ zgodnie z definicją z art. 6 pkt 16 ustawy Pzp przez „pisemność” – należy rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnątrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7). System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

8). Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

9). Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Oferta w trybie podstawowym dla postępowania o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej lub postaci elektronicznej przy użyciu dostępnych mechanizmów i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym.

10) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w Systemie jako osobny dokument poprzez mechanizm dodawania dokumentów i określenia ich jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

11) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert za pośrednictwem dedykowanego mechanizmu wycofać ofertę. Mechanizm wycofania oferty został opisany w funkcji Systemu „Pomoc Wykonawcy”.

2. Dokumenty składane razem z ofertą

- 1) Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) Wraz z ofertą **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** składają odrębnie:
 - a) Wykonawca;
 - b) W przypadków wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wymagana forma:

Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 3) Do oferty wykonawca załącza również:

a) Pełnomocnictwo do podpisania oferty

- w przypadku, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych.

- b) Pełnomocnictwo wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; (dokument pełnomocnictwa powinien obejmować umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego).

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo musi być złożone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1001 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.

- 4) **Wykaz rozwiązań równoważnych** – wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem.
- 5) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji².

12. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy na Platformie e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
- Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **06.08.2026 r. do godz. 09:00**.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

13. TERMIN OTWARCIA OFERT.

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.08. 2026 r. o godzinie 09:30**.
- Otwarcie ofert jest niepubliczne.
- Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

² Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

7. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. W przypadku, o którym mowa w pkt 7 lit. c, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz we wzorze umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym jest mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i jest to wynagrodzenie obejmujące wszystkie świadczenia konieczne do terminowego wykonania przedmiotu zamówienia. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, które wynikają z postanowień umowy w celu prawidłowego wykonania i przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji, w tym koszty transportu i rozładunku.
4. Wykonawca określi cenę oferty brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku - zasada zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.). Wykonawca poda w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczaniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki, o której mowa w art. 223 ustawy PZP.
6. Zgodnie z art. 225 ustawy PZP, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w **Formularzu ofertowym (zał. nr 1)**. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.
8. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
9. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - 1) Cena oferty brutto(C);
 - 2) Liczba miejsc siedzących (LMS);
 - 3) Moc silnika (MS);
 - 4) Termin dostawy (TD).
2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Symbol	Waga (%)	Liczba punktów
1.	Cena oferty brutto	C	60 %	60
2.	Liczba miejsc siedzących	LMS	15%	15
3.	Moc silnika	MS	10%	10
4.	Termin dostawy	TD	15%	15
Razem			100 %	100

3. Kryterium: Cena oferty brutto(C)

Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium cena oferty – 60 punktów. Waga: 60.

Do oceny w kryterium C będzie brana pod uwagę cena brutto zaoferowana przez wykonawcę na formularzu ofertowym Wykonawcy, czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT).

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena będzie oceniana metodą punktową wg wzoru:

$Cena\ najniższa\ ze\ wszystkich\ ofert\ niepodlegających\ odrzuceniu / cena\ oferty\ badanej \times 100 \times Znaczenie\ kryterium\ 60\%$

4. Kryterium: Liczba miejsc siedzących. (LMS)

Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium: **Liczba miejsc siedzących** – 15 punktów (Waga: 15).

Minimalna wymagana w ramach niniejszego zamówienia liczba miejsc siedzących dla pasażerów w autobusie to 18 miejsc siedzących dla pasażerów (w tym 2 miejsca dla osób niepełnosprawnych na wózku inwalidzkim po demontażu foteli) +1 miejsce kierowcy. W ramach danego kryterium punktowane będzie zaoferowanie większej liczby miejsc siedzących.

Ocena ofert w zakresie kryterium: **Liczba miejsc siedzących** zostanie dokonana wg następującej zasady:

Liczba miejsc siedzących	Liczba punktów
18 miejsc siedzących dla pasażerów (w tym 2 miejsca dla osób niepełnosprawnych na wózku inwalidzkim po demontażu foteli) +1 miejsce kierowcy	0 pkt
22 miejsca siedzące dla pasażerów (w tym 2 miejsca dla osób niepełnosprawnych na wózku inwalidzkim po demontażu foteli) +1 miejsce kierowcy	10pkt
23 lub więcej miejsc siedzących dla pasażerów (w tym 2 miejsca dla osób niepełnosprawnych na wózku inwalidzkim po demontażu foteli) +1 miejsce kierowcy	15 pkt

Zaoferowanie przez Wykonawcę powyżej 23 miejsc siedzących (w tym 2 miejsca dla osób niepełnosprawnych na wózku inwalidzkim po demontażu foteli) +1 miejsce kierowcy nie będzie dodatkowo punktowane. Zamawiający przyjmie do oceny 23 miejsca siedzące.

Ocena kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji/oświadczenia zamieszczonego przez Wykonawcę w formularzu oferty.

W przypadku niewpisania w formularzu ofertowym liczby miejsc siedzących Zamawiający przyzna „0” punktów.

Zamawiający informuje, że brak wpisania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym liczby miejsc siedzących oznacza zaoferowanie przez Wykonawcę minimalnej wymaganej liczby miejsc siedzących, tj. 18.

5. Kryterium: Moc silnika (MS)

Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium: **Moc silnika** – 10 punktów (Waga: 10).

Minimalna wymagana w ramach niniejszego zamówienia moc silnika to 120 kW (163 KM).

W ramach danego kryterium punktowane będzie zaoferowanie większej mocy silnika, aniżeli wskazana powyżej.

Ocena ofert w zakresie kryterium: **Moc silnika** zostanie dokonana wg następującej zasady:

Moc silnika	Liczba punktów
120 kW (163KM)	0 pkt
121 do 140 kW (190 KM)	5 pkt
Powyżej 140 kW (powyżej 190 KM)	10 pkt

Ocena kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji/oświadczenia zamieszczonego przez Wykonawcę w formularzu oferty.

W przypadku niewpisania w formularzu ofertowym mocy silnika Zamawiający przyzna „0” punktów.

Zamawiający informuje, że brak wpisania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym mocy silnika oznacza zaoferowanie przez Wykonawcę minimalnej wymaganej w ramach niniejszego zamówienia mocy silnika, tj. 120 kW.

6. Kryterium: Termin dostawy (TD)

Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium: **Termin dostawy** – 15 punktów (Waga: 15).

W ramach danego kryterium ocena ofert zostanie dokonana wg następującej zasady:

Termin dostawy	Liczba punktów
do 3 m-cy	0 pkt
do 2 m-cy	8 pkt
do 1 m-cy	15 pkt

Ocena kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji/oświadczenia zamieszczonego przez Wykonawcę w formularzu oferty.

W przypadku niewpisania w formularzu ofertowym terminu dostawy Zamawiający przyzna „0” punktów.

Zamawiający informuje, że brak wpisania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym terminu dostawy oznacza zaoferowanie przez Wykonawcę maksymalnego wymaganego w SWZ terminu dostawy tj. 3 m -cy.

7. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w podanych kryteriach oceny ofert. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$Sp = C + LMS + MS + TD$$

gdzie:

Sp – suma punktów przyznana wykonawcy we wszystkich kryteriach oceny ofert

C - ilość punktów przyznana w kryterium C

LMS - ilość punktów przyznana w kryterium LMS

MS - ilość punktów przyznana w kryterium MS

TD – ilość punktów przyznana w kryterium TD.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
2. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

17. WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości, ani nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

20. KATALOGI ELEKTRONICZNE

1. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

21. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

22. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 230 ustawy Pzp.

23. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

24. ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

25. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26. ZALICZKI NA POCZET UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

27. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

28. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia nastąpi w okolicznościach, o których mowa w art. 255 ustawy PZP.
2. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

29. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

30. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L.119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Miejskiego Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół w Zawierciu**;
 - b) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych - **Pan- Marcin Muchowicz**, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób: e-mail: iod@mzoeas.zawiercie.eu, Tel. 32 67 21507
 - c) Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO czyli przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - d) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 902).
 - e) Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (tj. Dz.U z 2011 nr 14, poz. 67 z późn. zm.) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych.
 - f) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. c powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. c powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
 - g) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
 - obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
 - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
 - h) W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy.
3. W odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
4. Zamawiający informuje, że Wykonawca posiada prawo:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które go dotyczą – w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Zamawiający informuje, że Wykonawcy nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

31. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Załączniki do SWZ:
 - Załącznik nr 1 do SWZ – formularz ofertowy;
 - Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
 - Załącznik nr 3 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy.
 - Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

