

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych określonych w art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793), dla wykonania zadania pn.:

***„Modernizacja poprzez remont sali gimnastycznej przy Zespole Szkół
w Gromniku, gmina Gromnik”***

**Zadanie współfinansowane w ramach programu: „Sportowa Małopolska - Małopolski
program rozwoju bazy sportowej - edycja II”**

Zatwierdziła:

Wójt Gminy Gromnik

mgr Małgorzata Kras

/podpis elektroniczny/

.....
/podpis kierownika Zamawiającego/

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Zamawiający: **Gmina Gromnik**,

Adres: ul. Witosa 2, 33-180 Gromnik,

Numer telefonu: 14 65 14 202, 14 65 14 238.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.gromnik.pl

Adres poczty elektronicznej: ug@gromnik.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-57350902-5168-480c-884f-a347f769744f>

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-57350902-5168-480c-884f-a347f769744f>

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy e-zamówienia, dostępnej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/> lub poczty elektronicznej: ug@gromnik.pl lub przetargi@gromnik.pl.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi zarejestrować się na Platformie e-zamówienia. Platforma jest dostępna dla każdego zalogowanego użytkownika. Rodzaj dostępnych formularzy zależy od posiadanego na Platformie konta. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na platformie e-zamówienia oraz zalogowania się na platformie e-zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na platformie e-zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
3. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług platformy e-zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa regulamin platformy e-zamówienia. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem platformy e-zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania zarejestrowaną na platformie e-Zamówienia.
6. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania. Dane postępowanie można wyszukać również na liście wszystkich postępowań na platformie e-zamówienia, klikając kafelek „Przeglądaj postępowania / konkursy”.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793), dalej „PZP”, w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert**, zgodnie z art. 275 pkt. 1 PZP. W związku z powyższym zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja poprzez remont sali gimnastycznej przy Zespole Szkół w Gromniku, gmina Gromnik.

2. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi wykonanie następujących prac:

1.	CYKLINOWANIE, SZPACHLOWANIE I LAKIEROWANIE PARKIETU – 290,3 m ²
2.	DEMONTAŻ ISTNIEJĄCEGO WYPOSAŻENIA SALI GIMNASTYCZNEJ – 18 kpl
3.	WYMIANA STOLAKI OKIENNEJ I DRZWI WEWNĘTRZNYCH – 8 kpl
4.	NAPRAWA TYNKÓW I MALOWANIE ŚCIAN I SUFITU
5.	OCIEPLENIE STROPODACHU SALI GIMNASTYCZNEJ WEŁNĄ MINERALNĄ 30cm – 290,3m ²
6.	MONTAŻ SPRZĘTU SPORTOWEGO /uchwyty i siatki do siatkówki – 3 kpl, tablice do koszykówki składane – 2 kpl, tablice do koszykówki mniejsze montowane na stałe – 4 kpl, drabinki gimnastyczne 14 kpl, bramki do piłki ręcznej z materacy 2 kpl., malowanie linii do gry – koszykówka, siatkówka, piłka ręczna/
7.	MONTAŻ ŻALUZJI OKIENNYCH ZEWNĘTRZNYCH STEROWANYCH ELEKTRYCZNIE – 7 kpl. i wewnętrznych siatek na okna – piłko chwytyw
8.	MONTAŻ RAMPY MOBILNEJ SKŁADANEJ DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH PRZY WEJŚCIU DO SALI GIMNASTYCZNEJ o długości 240 cm
9.	MONTAŻ ŚCIANKI WSPINACZKOWEJ – wysokość 5 m, /dwa punkty asekuracyjne/
10.	ZAKUP I MONTAŻ NAGŁOŚNIENIA SALI /12 głośników, wzmacniacz 200W + mikser, 10 mikrofonów bezprzewodowych/
11.	WYMIANA WENTYLATORÓW SUFITOWYCH – 2 kpl

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa, Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych /SST/ oraz przedmiar robót.

4. Uwagi końcowe:

- 1) Wykonawca wykona roboty budowlane zgodnie z warunkami wykonania i odbioru robót określonymi w dokumentacji projektowej oraz SST, z należytą starannością, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz warunkami projektu umowy **/Załącznik nr 7/**,
- 2) Wykonawca we własnym zakresie wykona odpowiednie zabezpieczenie i oznakowanie robót,
- 3) Ze względu na prowadzenie prac na terenie placówki oświatowej konieczna jest organizacja pracy w sposób minimalizujący jej uciążliwość dla użytkowników obiektu .

- 4) W czasie realizacji robót Wykonawca utrzymywał będzie teren budowy w stanie bez przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze we własnym zakresie i na własny koszt,
- 5) Wykonawca ponosił będzie pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi w czasie od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę do daty końcowego odbioru robót,
5. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy PZP w sytuacji, gdyby w SWZ oraz załącznikach do SWZ, a więc w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia, zawarto odniesienie do norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 PZP a takim odniesieniem nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, to Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w każdej takiej normie, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych. W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej: normie, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
6. Zgodnie z art. 101 ust. 5 PZP wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym w tych dokumentach, jest obowiązany udowodnić, poprzez dołączenie do oferty stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 PZP, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
7. **Wspólny słownik zamówień (CPV):**
 - 45212222-8 Roboty budowlane związane z salami gimnastycznymi
 - 45442100-8 Roboty malarskie
 - 37400000-2 Artykuły i sprzęt sportowy
 - 32342410-9 Sprzęt nagłaśniający
 - 45331210-1 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych
 - 34953000-2 Rampy wejściowe

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia wraz z jego odbiorem: **4 miesiące od podpisania umowy, jednak nie dłużej niż do dnia 15.12.2026 r.**

Zamawiający wskazuje datę dzienną ze względu na konieczność realizacji zadania w roku bieżącym, zgodnie z warunkami umowy dofinansowania.

VI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**:

W zakresie wskazanego warunku, Wykonawca wykaże, że:

- 1) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej **jedną robotę** budowlaną polegającą na **budowie lub przebudowie lub remoncie budynku**;

UWAGA:

Zamawiający, w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnienie warunku przez wykonawców.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP.

UWAGA:

W związku z art. 118 ust. 2 PZP: „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 ORAZ W ART. 109 UST. 1 pkt. 5, 7, 8 USTAWY PZP ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. W CELU PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI FEDERACJI ROSYJSKIEJ NA UKRAINĘ

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust 1 PZP, tj.:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

a ponadto Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi podstawa wykluczenia wskazana w art. 109 ust. 1 pkt. 5, 7, 8 PZP:

- 5) *który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;*
 - 7) *który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;*
 - 8) *który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;*
2. Wykluczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 108 i 109 ustawy PZP nastąpi zgodnie z art. 111 ustawy PZP.
 3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025r. poz. 514), zwaną dalej „ustawą sankcyjną”, który:
 - 1) jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - 2) jest beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022

- poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) jest jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy
 4. Wykluczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 7 ust. 1 „ustawy sankcyjnej” nastąpi na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 „ustawy sankcyjnej”.
 5. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej, nakładanej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

UWAGA:

Wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej), żaden ze wspólników spółki cywilnej ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt. 5 ,7, 8 PZP oraz art. 7 pkt. 1 „ustawy sankcyjnej”.

VIII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH ORAZ DOKUMENTACH SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ

8.1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1) **Wypełniony Formularz ofertowy**, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ.
- 2) Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z w/w dokumentów. Oznacza to, że w przypadku jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP**, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – wypełniony Załącznik nr 2 do SWZ stanowiący oświadczenie dotyczące odpowiednio:
 - a) Wykonawcy;
 - b) każdego ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz każdego ze wspólników spółki cywilnej;

- c) podmiotów udostępniających zasoby, czyli podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Dziale VI, pkt. 2, ppkt. 1) i 2) SWZ oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 PZP, art. 109 ust. 1 ustawy Pzp punkty 5, 7, 8, oraz art. 7 ust. 1 „ustawy sankcyjnej” (Dział VII, pkt. 1 i 3 SWZ).
- 4) **Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego** (jeżeli dotyczy).
- W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.
- 5) **Zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby** (jeżeli dotyczy), na które wykonawca będzie się powoływał w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Dziale VI pkt. 2, ppkt. 1) i 2) SWZ. Zgodnie z art. 118 ust. 3 PZP Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą zobowiązania w/w podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia albo inne podmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- Zgodnie z art. 118 ust. 4 PZP zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6) **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy)** z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – Załącznik nr 6 do SWZ.

8.2. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego:

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca będzie obowiązany przedstawić Zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty:

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia tj.:

- 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały

wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty– **Załącznik nr 3 do SWZ;**

- 2) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 275 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP o przynależności lub braku przynależności do tej grupy kapitałowej stanowi **załącznik nr 6 do SWZ,**
2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1., ppkt. 3) SWZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
4. Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, złożyć certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, potwierdzający udzielenie certyfikacji odpowiednio w zakresie niepodlegania wykluczeniu lub zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.
5. W przypadku posługiwania się certyfikatem, o którym mowa w pkt 4., Wykonawca wskazuje w oświadczeniu składanym wraz z ofertą (o którym mowa w pkt 8.1. litera b)), że będzie posługiwał się certyfikatem, oraz podaje numer i oznaczenie certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, okres ważności certyfikacji oraz zakres, w jakim certyfikat ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. Certyfikat zastępuje odpowiednie podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie, w jakim z jego treści wynika potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SWZ. Jeżeli certyfikat obejmuje wyłącznie część podstaw wykluczenia lub część warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać pozostały zakres zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.
7. Zamawiający dokonuje oceny skuteczności certyfikatu z uwzględnieniem zakresu certyfikacji, okresu jej ważności, statusu certyfikacji ujawnionego w bazie certyfikacji oraz zgodności certyfikatu z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ.
8. W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji albo utraty ważności certyfikatu w toku postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wzywa wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym terminie, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
9. Złożenie certyfikatu nie wyłącza uprawnienia zamawiającego do żądania wyjaśnień w przypadkach przewidzianych przepisami ustawy Pzp oraz ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, w szczególności w razie powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do

zakresu certyfikacji, jej aktualności albo zgodności certyfikatu z wymaganiami niniejszego postępowania.

10. W zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający informuje, że dla przedmiotu niniejszego zamówienia poziomy zdolności nie zostały określone w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, wobec czego spełnianie tego warunku ocenia się na zasadach określonych w rozdziale 8.2, ust. 1 pkt 1 SWZ.

IX. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT)

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w Dziale X), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na platformie e-zamówienia, dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> (komunikacja wymaga zarejestrowania się na Platformie e-zamówienia i jest dostępna dla każdego zalogowanego użytkownika platformy; instrukcja interaktywna o komunikacji w postępowaniu za pośrednictwem platformy e-zamówienia jest dostępna pod adresem: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Komunikacja-w-postepowaniu-5.1.pdf>). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem referencyjnym sprawy, tj. **IK.271.12.2026.ZP**.
2. Komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, o której mowa w pkt. 1 może również odbywać się za pomocą poczty elektronicznej: ug@gromnik.pl lub przetargi@gromnik.pl.
3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
4. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:
Krzysztof Juruś – Referat Infrastruktury Komunalnej Urzędu Gminy Gromnik, ul. Witosa 2, pokój nr 10, tel.: +48/14 65 14 202, wew. 17, w godz. 7³⁰-15³⁰ – **w zakresie przedmiotu zamówienia**.
Dawid Sobczyk – Referat Infrastruktury Komunalnej Urzędu Gminy Gromnik, ul. Witosa 2, pokój nr 10, tel.: +48/14 65 14 202, wew. 13, w godz. 7³⁰-15³⁰ – **w zakresie procedury**.
5. Udzielenie wyjaśnień treści SWZ – zgodnie z art. 284 PZP, tj.:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

- 4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 5) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta ma być sporządzona zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.
3. Ofertę składa się za pośrednictwem platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> na Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ). Wraz z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć dokumenty/oświadczenia o których mowa w Dziale VIII, pkt. 8.1.
4. Aby złożyć ofertę należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę oferty/wnioski, następnie kliknąć przycisk złoż ofertę.
5. W wypadku nie wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji lub wskazania okresu krótszego niż minimalny wymagany przez Zamawiającego oferta będzie podlegała odrzuceniu.
6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .odt, .doc, .docx, .pdf.
7. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę należy złożyć w oryginale.
8. Sposób złożenia oferty, opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>.
9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W celu wycofania złożonej oferty należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę oferty/wnioski, następnie kliknąć przycisk wycofaj ofertę. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na stronie <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>.
13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Podpis zaufany – ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1557).

Podpis osobisty – ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 671).

XI. SPOSÓB ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy e-Zamówienia poprzez dedykowany formularz do składania oferty/wniosku do dnia **13.08.2026 r. do godz. 09:00**.
2. Po upływie terminu składania ofert, a przed otwarciem ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.08.2026 r. o godzinie 09:30**.
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie platformy e-Zamówienia odstępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
5. W przypadku awarii systemu powodującej brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt. 3, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach zawartych w ofertach.
7. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. do dnia **11.09.2026 r.**

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określi w sposób podany w formularzu ofertowym cenę oferty, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** (art. 632 Kodeksu cywilnego) za realizację całego przedmiotu zamówienia.
2. Cenę oferty należy ustalić w oparciu o wymagania niniejszej SWZ, SST oraz przedmiar robót, warunki umowy oraz obowiązujące przepisy, normy i wiedzę budowlaną.
3. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
4. Cena ryczałtowa winna zawierać kompletne wykonanie zamówienia publicznego oraz wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentów wchodzących w skład szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, jak również: należny podatek od towarów i usług VAT w obowiązującej wysokości, wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, związane z zabezpieczeniem prowadzonych robót, związanych z odbiorami wykonanych robót i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego */Załącznik nr 7 do SWZ/*.

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WAGI TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o znaczeniu (wadze):

- **cena oferty brutto** znaczenie – **60 pkt**
- **długość okresu gwarancji** znaczenie – **40 pkt**

1) Punkty w kryterium cena oferty brutto „(KC)” zostaną wyliczone wg. poniższego wzoru:

$$K_C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60 \text{ (pkt.)}$$

gdzie:

K_C - ilość punktów przyznanych Wykonawcy,

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu,

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej,

2) Punkty w kryterium długość okresu gwarancji „(KG)” zostaną wyliczone wg. poniższego wzoru:

$$K_G = \frac{K_{GOB}}{K_{GM}} \times 40 \text{ (pkt.)}$$

gdzie:

K_G – ilość punktów przyznanych Wykonawcy,

K_{GOB} – okres gwarancji na całość przedmiotu w ofercie badanej,

K_{GM} – maksymalny okres gwarancji na całość przedmiotu spośród wszystkich rozpatrywanych ofert,

Uwaga:

- ***Najkrótszy wymagalny okres gwarancji 36 miesięcy,***
- ***Maksymalny okres gwarancji 60 miesięcy,***
- ***W przypadku, gdy którykolwiek z Wykonawców zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający do obliczenia punktacji wszystkich Wykonawców w kryterium gwarancji przyjmuje okres 60 miesięcy,***
- ***Okres gwarancji należy podawać wyłącznie w pełnych miesiącach.***

2. Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ocenę w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert. Liczba punktów będzie zaokrąglana do drugiego miejsca po przecinku. Liczbę punktów uzyskanych przez Wykonawcę oblicza się wg wzoru:

$$P = K_C + K_G$$

P – liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę, gdzie:

K_C – liczba punktów uzyskanych za kryterium „Cena oferty brutto”,

K_G – liczba punktów uzyskanych za kryterium „Długość okresu gwarancji”

3. Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu znaczenia (wagi) kryterium, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

XVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 308 PZP.
2. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed podpisaniem umowy konieczne jest przedłożenie umowy regulującej wzajemną współpracę wykonawców.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę wniesienia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 299).
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 PZP.
7. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Gminy Gromnik, 33-180 Gromnik, ul. Witosa 2 w BSRZ w Krakowie O/Gromnik nr rachunku: **38 8589 0006 0210 0000 1182 0005**, w tytule przelewu należy wpisać: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – znak sprawy IK.271.12.2026.ZP**.
8. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz wykonawca przekazuje zamawiającemu:
 - w oryginale w postaci papierowej albo
 - przekazuje oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej na adres: ug@gromnik.pl lub przetargi@gromnik.pl.
9. Treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie w zakresie jego zwrotu musi być zgodna z art. 453 PZP.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. W postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX PZP oraz poniższych Rozporządzeniach:
 - 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U. z 2020 r., poz. 2453);

- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. z 2020 r., poz. 2437).

XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE). Reasumując, zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.
2. Zamawiający nie dopuszcza ani nie wymaga składania ofert wariantowych.
3. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 PZP:
 - 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem prac remontowych sali gimnastycznej. Wymóg nie dotyczy następujących osób: kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych.

Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).
 - 2) W związku z powyższym wykonawca musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić zamawiającemu dokumenty potwierdzające zatrudnianie tych osób na umowę o pracę, np.:
 - oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - inne dokumenty;zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

Pracodawcą musi być wykonawca lub jeden ze współników konsorcjum, zgłoszony zgodnie z przepisami PZP podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Bez przedstawienia jednego z powyższych dokumentów osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy wykonawcy.

- 3) Jeżeli na budowie będzie przebywać osoba niezatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez zamawiającego oraz przez inne osoby i organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów (np. Inspekcja Pracy), wykonawca zobowiązany jest do usunięcia tej osoby z placu budowy. Wykonawca zapłaci zamawiającemu tytułem kary umownej 1 000,00 zł za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką.
4. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 PZP.
5. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 94 PZP.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP.
7. Zamawiający nie wymaga ani odbycia wizji lokalnej ani sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, o których mowa w art. 131 ust. 2 PZP.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia będą się odbywały w walucie polskiej, tj. w złotych polskich.
9. W związku z wejściem w życie przepisów ustawy o elektronicznym fakturowaniu Zamawiający informuje, że faktury można składać również poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania, która jest dostępna na stronie efaktura.gov.pl.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.
12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
13. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający nie przewiduje ani wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
15. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo:
 - 1) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami PZP. Poza tym w treści umów muszą być zawarte zapisy zobowiązujące wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawiania zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy wykonawcą, podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami. W przypadku, jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi, wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie. Ponadto wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia zamawiającemu - przed datą końcowego rozliczenia z zamawiającym, najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę - oświadczenia, z datą pewną, podwykonawców i dalszych podwykonawców, potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkował wstrzymaniem zapłaty należnej wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla zamawiającego wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy.

Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do zgłaszania wszystkich projektów umów oraz zawartych umów dotyczących podwykonawstwa na roboty budowlane bez względu na ich wartość.

- 2) Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość brutto jest mniejsza niż 10 000,00 zł, bez względu na przedmiot tych dostaw lub usług.
16. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję się, że:
- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy przetwarzanych w Urzędzie Gminy Gromnik jest Wójt Gminy Gromnik z siedzibą: ul. Witosa 2, 33-180 Gromnik, e-mail: ug@gromnik.pl, telefon: 14 65 14 202;
 - 2) we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem udostępnionych danych osobowych Wykonawca może się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Gminy Gromnik pod adresem e-mail: iod@gromnik.pl lub na adres siedziby Urzędu Gminy Gromnik, ul. Witosa 2, 33-180 Gromnik;
 - 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz – w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej – w celu podpisania i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
 - 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa, jak również dane mogą zostać udostępnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowy dot. powierzenia przetwarzania danych osobowych.;
 - 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej, a w przypadku zamówień dofinansowanych ze środków zewnętrznych – przez okres trwałości projektu;
 - 6) obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO i nie będą profilowane;
 - 8) wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych *;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d) gdy wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje mu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. +48 22 531 03 00);
 - 9) wykonawcy nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania;
- 11) Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

** wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;*

*** wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;*

Załączniki do SWZ:

1. Formularz ofertowy – *Załącznik nr 1,*
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków – *Załącznik nr 2,*
3. Wykaz usług /doświadczenie zawodowe/ – *Załącznik nr 3,*
4. Zobowiązanie – *Załącznik nr 4,*
5. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – *Załącznik nr 5,*
6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – *Załącznik nr 6,*
7. Projekt umowy – *Załącznik nr 7,*
8. Dokumentacja projektowa + SST – *Załącznik nr 8,*
9. Przedmiar robót – *Załącznik nr 9.*

Nazwa firmy (wykonawcy/wykonawców):

.....

.....

Adres wykonawcy/wykonawców :

.....

.....

.....

(w przypadku składania oferty przed podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i
dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

NIP

REGON

KRS...../wpis aktywny do CEIDG

Numer telefonu: e-mail:

reprezentowany przez:

.....

Imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

**Gmina Gromnik
ul. Witosa 2
33-180 Gromnik**

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793), dla wykonania zadania pn.:

„Modernizacja poprzez remont sali gimnastycznej przy Zespole Szkół w Gromniku, gmina Gromnik”

**Zadanie współfinansowane w ramach programu: „Sportowa Małopolska - Małopolski
program rozwoju bazy sportowej - edycja II”**

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ.
2. **OFERUJEMY** wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia za cenę:
razem brutto.....zł (**cena podlegająca ocenie**),
słownie złotych brutto:

w tym podatek VAT – stawka%

3. **OŚWIADCZAMY**, że na przedmiot zamówienia udzielamy miesięcznej gwarancji.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w SWZ.
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.
6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
7. **DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy dot. w wysokości **5%** ceny brutto określonej w pkt. 2 oferty, w następującej formie/formach:
.....
.....
8. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z dokumentacją postępowania, warunkami zamówienia publicznego i przyjmujemy je do realizacji bez zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
9. **OŚWIADCZAMY**, że:
 - 1) ***powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów** na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Dziale VI ust 2, pkt. 1) oraz/lub pkt. 2) SWZ:
nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby:
.....
.....
w następującym zakresie:
.....
.....
 - 2) ***nie powołujemy się na zasoby podmiotów** na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, a więc **osobiście spełniamy warunki** określone w Dziale VI ust 2, pkt. 1) oraz 2) SWZ
*** niepotrzebne skreślić.** Brak skreślenia będzie oznaczał, że Wykonawca nie powołuje się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP.
10. **INFORMUJEMY**, że wybór oferty **nie będzie/będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT):
.....
.....
.....

Wartość ww. towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatku od towarów i usług (VAT) wynosi: _____ PLN.
Stawka podatku od towaru i usług (VAT), która zgodnie z naszą wiedzą będzie miała zastosowanie to ____%.

*** Niewłaściwe skreślić.** Brak zaznaczenia będzie oznaczał, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami projektu umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

W przypadku wybrania naszej oferty prześlemy zamawiającemu następujące informacje niezbędne do uzupełnienia umowy:

- 1) numer rachunku bankowego, który widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT;
- 2) oświadczenie wykonawcy, czy jest czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT;
- 3) nazwę i adres Urzędu Skarbowego, w którym zgłoszony jest powyższy rachunek;

12. **OŚWIADCZAMY**, że w przypadku uznania naszej oferty za ofertę najkorzystniejszą, w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy wykonamy i przedłożymy zamawiającemu kosztorys opracowany metodą kalkulacji szczegółowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2021, poz.2458).

13. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem*, inne:*.

** niepotrzebne skreślić*

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

/Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)./

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć w/w oświadczenie.

14. **WSKAZUJEMY** adres strony internetowej, na której są dostępne w formie elektronicznej tj. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej:

.....

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi podać w/w adres.

15. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniamy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²

16. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....
.....
.....
.....

.....dnia.....

.....

*Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy*

** niepotrzebne skreślić*

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia - poprzez jego skreślenie).

WYKONAWCA:

Nazwa firmy (wykonawcy)

.....

.....

Adres wykonawcy :

.....

.....

NIP

REGON

KRS...../wpis aktywny do CEIDG

reprezentowany przez:

.....

*Imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji***OŚWIADCZENIE**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793)

dalej „PZP”

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

***„Modernizacja poprzez remont sali gimnastycznej przy Zespole Szkół w
Gromniku, gmina Gromnik”*****Zadanie współfinansowane w ramach programu: „Sportowa Małopolska - Małopolski
program rozwoju bazy sportowej - edycja II”**

prowadzonego przez Gminę Gromnik, z siedzibą: ul. Witosa 2, 33-180 Gromnik;

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia,
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 PZP*,
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 5, 7, 8, PZP*,

4. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 oraz/lub art. 109 ust. 1 pkt. 5, 7, 8 PZP).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 PZP podjąłem następujące czynności naprawcze*:

.....

5. Oświadczam, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, posługuję się certyfikatem wykonawców zamówień publicznych*:

Numer i oznaczenie identyfikacyjne certyfikatu:	
Nazwa podmiotu certyfikującego (który wydał certyfikat):	
Okres ważności certyfikatu:	Od Do
Zakres certyfikacji podlegający weryfikacji w postępowaniu- spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie:	

6. Oświadczam, że w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w postępowaniu, posługuję się certyfikatem wykonawców zamówień publicznych*:

Numer i oznaczenie identyfikacyjne certyfikatu:	
Nazwa podmiotu certyfikującego (który wydał certyfikat):	
Okres ważności certyfikatu:	Od Do
Zakres certyfikacji podlegający weryfikacji w postępowaniu - brak podstaw wykluczenia w postępowaniu:	

7. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514)³

³ wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia.....

.....

*Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy*

** niepotrzebne skreślić*

Pouczenie

Oświadczenie wypełnia i podpisuje/podpisują odpowiednio:

- a) Wykonawca;
- b) każdy ze współników konsorcjum;
- c) każdy ze współników spółki cywilnej;
- d) podmioty, na zasoby których powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

....., dnia

**WYKAZ WYKONYWANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA
SPEŁNIANIA WARUNKÓW DOT. ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ DLA ZADANIA PN.:**

***„Modernizacja poprzez remont sali gimnastycznej przy Zespole Szkół w
Gromniku, gmina Gromnik”***

**Zadanie współfinansowane w ramach programu: „Sportowa Małopolska - Małopolski
program rozwoju bazy sportowej - edycja II”**

w imieniu

.....

/pełna nazwa oraz adres Wykonawcy/

oświadczam, że Wykonawca realizował w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) następujące roboty budowlane:

Lp.	Nazwa i miejsce wykonania robót (adres realizacji)	Opis i zakres wykonanych robót	Data rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót (d-m-r)	Wartość brutto zrealizowanych robót budowlanych
1.				

Dane w tabeli mają określić spełnienie warunku określonego w Dziale VI ust. 2 pkt. 1 SWZ.

Wykaz wraz z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;

.....

*Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy*

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY WYKONAWCY
NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA
PN.:**

**„Modernizacja poprzez remont sali gimnastycznej przy Zespole Szkół w
Gromniku, gmina Gromnik”**

**Zadanie współfinansowane w ramach programu: „Sportowa Małopolska - Małopolski
program rozwoju bazy sportowej - edycja II”**

w trybie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.
z 2026 r., poz. 793), w dalszej części zwanej PZP

Ja/My niżej podpisany(ni)

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....
.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m / y

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 4 PZP, gwarantuje wykonawcy rzeczywisty
dostęp do nw. zasobów i odda wykonawcy:

.....
.....
(nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby, o których mowa w Dziale VI pkt. 2, ppkt. 1* oraz/lub Dziale VI pkt. 2,
ppkt. 2 SWZ:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby jest następujący:

.....
2. sposób i okres udostępniania wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu
udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia jest następujący:

.....
3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega
w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji

zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

TAK* NIE*

(UWAGA: punkt ten dotyczy warunku, o którym mowa w Dziale VI, ust. 1 pkt. 1 SWZ)

* *niepotrzebne skreślić*

UWAGA:

W przypadku korzystania z doświadczenia więcej niż jednej firmy, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu
podmiotu oddającego do dyspozycji
wykonawcy swoje zasoby)

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

.....

.....

.....

(nazwa i adres)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień
publicznych, dotyczące **ROBÓT BUDOWLANYCH, DOSTAW LUB USŁUG***, które wykonają
poszczególni wykonawcy

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację zadania pn.:

***„Modernizacja poprzez remont sali gimnastycznej przy Zespole Szkół w
Gromniku, gmina Gromnik”***

**Zadanie współfinansowane w ramach programu: „Sportowa Małopolska - Małopolski
program rozwoju bazy sportowej - edycja II”**

prowadzonego przez Gminę Gromnik, z siedzibą: ul. Witosa 2, 33-180 Gromnik

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Modernizacja poprzez remont
sali gimnastycznej przy Zespole Szkół w Gromniku, gmina Gromnik”

oświadczam, że:

WYKONAWCA**

(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące roboty budowlane, dostawy lub usługi:

.....

.....

.....

WYKONAWCA**

(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące roboty budowlane, dostawy lub usługi:

.....
.....
.....

.....

(miejscowość i data)

.....

Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy

* Niepotrzebne skreślić.

**Powtórzyć tyle razy ile jest to konieczne.

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa się z ofertą (jeżeli dotyczy).

Załącznik Nr 6 do SWZ

***Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej***

Nazwa i adres Wykonawcy

.....
.....
.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 PZP
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pn.

„Modernizacja poprzez remont sali gimnastycznej przy Zespole Szkół w Gromniku, gmina Gromnik”

Zadanie współfinansowane w ramach programu: „Sportowa Małopolska - Małopolski program rozwoju bazy sportowej - edycja II”

Ja niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz

☐ oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję nie przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 1714) z innym wykonawcą, który złożył ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu*

☐ oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 1714) wraz z wykonawcą, który złożył ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu tj. (podać nazwę i adres)*:

** należy skreślić odpowiedni kwadrat,*

*** wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca przedkłada dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.*

....., dn.

(miejscowość, data)

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania świadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

Dokument może być przekazany:

- a. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę*
- b. w postaci elektronicznej opatrzonej:*
 - podpisem zaufanym, o którym mowa w ustawie z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,*
 - podpisem osobistym, o którym mowa w ustawie z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych*

UMOWA (projekt)

zawarta w dniur. pomiędzy Gminą Gromnik, z siedzibą: 33-180 Gromnik, ul. Witosza 2, NIP:....., którą reprezentują:

Wójt Gminy – Pani Małgorzata Kras

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Pani Agnieszki Baran** – zwanym **Zamawiającym**

a firmą:, z siedzibą:, wpis aktywny do CEiDG/ wpis do rejestru przedsiębiorców w Sądzie pod nr NIP..... – zwanym dalej Wykonawcą, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji – art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 793), /dalej PZP/), nr postępowania **IK.271.12.2026.ZP** i dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca , a Wykonawca przyjmuje – zgodnie ze złożoną ofertą – do wykonania zadanie pn.:

„Modernizacja poprzez remont sali gimnastycznej przy Zespole Szkół w Gromniku, gmina Gromnik”

Zadanie współfinansowane w ramach programu: „Sportowa Małopolska - Małopolski program rozwoju bazy sportowej - edycja II”

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja poprzez remont sali gimnastycznej przy Zespole Szkół w Gromniku, gmina Gromnik.
2. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi wykonanie następujących prac:

1.	CYKLINOWANIE, SZPACHLOWANIE I LAKIEROWANIE PARKIETU – 290,3 m ²
2.	DEMONTAŻ ISTNIEJĄCEGO WYPOSAŻENIA SALI GIMNASTYCZNEJ – 18 kpl
3.	WYMIANA STOLAKI OKIENNEJ I DRZWI WEWNĘTRZNYCH – 8 kpl
4.	NAPRAWA TYNKÓW I MALOWANIE ŚCIAN I SUFITU
5.	OCIEPLENIE STROPODACHU SALI GIMNASTYCZNEJ WEŁNĄ MINERALNĄ 30cm – 290,3m ²
6.	MONTAŻ SPRZĘTU SPORTOWEGO /uchwyty i siatki do siatkówki – 3 kpl, tablice do koszykówki składane – 2 kpl, tablice do koszykówki mniejsze montowane na stałe – 4 kpl, drabinki gimnastyczne 14 kpl, bramki do piłki ręcznej z materacy 2 kpl., malowanie linii do gry – koszykówka, siatkówka, piłka ręczna/
7.	MONTAŻ ŻALUZJI OKIENNYCH ZEWNĘTRZNYCH STEROWANYCH ELEKTRYCZNIE – 7 kpl. i wewnętrznych siatek na okna – piłko chwytyw

8.	MONTAŻ RAMPY MOBILNEJ SKŁADANEJ DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH PRZY WEJŚCIU DO SALI GIMNASTYCZNEJ o długości 240 cm
9.	MONTAŻ ŚCIANKI WSPINACZKOWEJ – wysokość 5 m, /dwa punkty asekuracyjne/
10.	ZAKUP I MONTAŻ NAGŁOŚNIENIA SALI /12 głośników, wzmacniacz 200W + mikser, 10 mikrofonów bezprzewodowych/
11.	WYMIANA WENTYLATORÓW SUFITOWYCH – 2 kpl

3. Roboty zostaną wykonane według załączonej dokumentacji, tj. dokumentacja projektowa, Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych /SST/, przedmiar robót, Specyfikacja Warunków Zamówienia /SWZ/ oraz oferta Wykonawcy. Dokumenty te stanowią integralną część umowy. Roboty muszą być wykonane z należytą starannością, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zgodnie ze sztuką budowlaną oraz etyką zawodową.
4. Wykonawca wykona przedmiot umowy z materiałów własnych odpowiadających polskim normom, w zakresie przestrzegania norm dotyczących ochrony środowiska oraz realizacji zamówienia z materiałów posiadających właściwości użytkowe nie gorsze niż opisane w dokumentacji technicznej a także spełniających określone stosownymi przepisami wymagania, posiadających atesty i aprobaty techniczne dopuszczające je do stosowania.
5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w okresie realizacji robót, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności pokrywającej się z przedmiotem zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i przedłożenia Zamawiającemu, w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy, kosztorysu opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2021, poz. 2458). Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ten będzie wykorzystywany do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy przy fakturowaniu częściowym, w przypadku zmiany umowy w sytuacjach o których mowa w § 12 umowy lub w przypadku odstąpienia od umowy, a więc w sytuacji uregulowanej w § 13 umowy.

§ 2

1. **Termin realizacji przedmiotu umowy: 4 miesiące od podpisania umowy, jednak nie dłużej niż do dnia 15.12.2026 r.**
2. Za termin zakończenia robót uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 7 ust. 5 niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do zgłaszania wszystkich projektów umów oraz zawartych umów dotyczących podwykonawstwa na roboty budowlane bez względu na ich wartość. Zgłaszanie podwykonawców lub dalszych podwykonawców, przedstawianie projektów umów, kopii umów, rozliczanie za wykonane przez nich roboty, dostawy lub usługi itp. będzie odbywało się zgodnie z następującymi przepisami PZP: art. 464 (umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 10 000,00 zł brutto bez względu na przedmiot tych dostaw lub usług. Termin na zgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub pisemnego sprzeciwu do tej umowy wynosi 7 dni kalendarzowych) i art. 465 (termin zgłaszania

uwag, o których mowa w art. 465 ust. 4 wynosi 10 dni kalendarzowych). Poza tym w treściach umów z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami muszą być zawarte zapisy zobowiązujące Wykonawcę, Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcą i dalszymi Podwykonawcami. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi, Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.

2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie (ryczałtowe), którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, w wysokości: cena brutto (z VAT) za wykonanie świadczenia wyniesie zł
słownie,
stawka podatku VAT%
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające wprost z dokumentów wchodzących w skład szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, w tym również koszty tj.: należy podatek od towarów i usług VAT w obowiązującej wysokości, wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z zabezpieczeniem prowadzonych robót, związane z odbiorami wykonanych robót i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Dopuszcza się fakturowanie częściowe – jedna faktura częściowa wystawiona po dokonaniu odbioru częściowego przez Zamawiającego na podstawie wykazu wykonanych robót budowlanych.
5. Rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi w oparciu o fakturę częściową oraz fakturę końcową, wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura częściowa oraz końcowa będą płatne w terminie 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego. Wysokość faktury końcowej stanowić będzie różnicę pomiędzy wysokością wynagrodzenia brutto Wykonawcy o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu a łączną wysokością wystawionych i zapłaconych faktur częściowych.
6. Fakturę VAT należy wystawić:
Nabywca:
Gmina Gromnik
ul. Witosa 2
33-180 Gromnik
NIP: 873-26-14-007
Odbiorca:
Urząd Gminy Gromnik
ul. Witosa 2
33-180 Gromnik
NIP: 873-32-61-025

7. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, przed datą częściowego i końcowego rozliczenia z Zamawiającym – najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkował wstrzymaniem zapłaty należnej Wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania wszystkich faktur dokumentujących wynagrodzenie należne z tytułu realizacji niniejszej umowy wyłącznie w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz aktami wykonawczymi.
10. Za datę doręczenia faktury Zamawiającemu Strony uznają datę jej nadania numeru identyfikującego w KSeF.
11. W przypadku wystawienia faktury z pominięciem KSeF lub niezgodnie z obowiązującymi przepisami, Zamawiający jest uprawniony do odmowy jej przyjęcia, a termin płatności rozpoczyna bieg dopiero od dnia prawidłowego wystawienia faktury w KSeF.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość danych zawartych w fakturze ustrukturyzowanej, w szczególności w zakresie danych identyfikacyjnych Stron, przedmiotu świadczenia oraz kwoty należnego wynagrodzenia.
13. W przypadku czasowej niedostępności KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a po przywróceniu dostępności systemu – przekazane do KSeF w wymaganym terminie.
14. W celu prawidłowego doręczenia faktury do odbiorcy, tj. Urzędu Gminy Gromnik Wykonawca zobowiązany jest do wpisania w pozycji „Podmiot 3” numeru NIP: 873-32-61-025.
15. W sytuacji gdy stosowne przepisy prawa zwalniają Wykonawcę z obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF postanowień zawartych w ust 9-14 niniejszego paragrafu nie stosuje się.
16. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest* czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT.
17. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, wskazany w ust. 8 niniejszej umowy jako właściwy do uregulowania należności wynikającej z przedmiotowej umowy, służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez niego działalności gospodarczej i jest dla niego prowadzony rachunek VAT, o którym mowa w art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Rachunek jest zgłoszony do (wskazać Urząd Skarbowy) i widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.

** niepotrzebne skreślić*

§ 5

1. Na podstawie art. 95 PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. czynności fizyczne. Wymóg nie dotyczy m.in. następujących osób: kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych.
2. Wykonawca musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zatrudnianie tych osób na umowę o pracę, np.:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika;

4) inne dokumenty

zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

Pracodawcą musi być wykonawca lub jeden ze współników konsorcjum, zgłoszony zgodnie z przepisami PZP Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca. Bez przedstawienia jednego z powyższych dokumentów osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy wykonawcy.

3. Jeżeli na budowie będzie przebywać osoba niezatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego oraz przez inne osoby i organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów (np. Inspekcja Pracy), Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia tej osoby z placu budowy. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 1 000,00 zł za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.

§ 6

1. Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie **5 dni kalendarzowych** od daty zawarcia umowy.
2. Należy zachować szczególną ostrożność i zminimalizować uciążliwości związane z prowadzonymi pracami gdyż Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi w czasie od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę do daty końcowego odbioru robót.
3. Po zakończeniu robót Wykonawca w terminie 14 dni winien usunąć poza teren budowy wszystkie urządzenia, tymczasowe zaplecze, resztki materiałów, wszelkiego rodzaju gruz i śmieci.
4. Wykonawca winien chronić przed uszkodzeniem wykonane przez siebie roboty, aż do momentu odbioru końcowego.
5. Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu pełną dostępność do robót. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego, kiedy roboty zanikające oraz ulegające zakryciu będą gotowe do zbadania i odbioru.
6. Wykonawca wykona przedmiot umowy z materiałów zgodnie z art. 10 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t. j.: Dz. U. z 2026, poz. 524) oraz zgodnie z Polskimi Normami i Normami Branżowymi oraz wymaganiami określonymi w SST.
7. Rodzaj materiałów proponowanych przez Wykonawcę podlega przed wbudowaniem wcześniejszej akceptacji pisemnej przez Zamawiającego.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy oraz za wszelkie szkody na osobach i rzeczach powstałe w związku z wykonywanym lub nienależycie wykonanym przedmiotem umowy.

§ 7

1. Przewiduje się następujące rodzaje odbiorów robót:
 - a) odbiór częściowy – dokonywany przez Zamawiającego w trakcie realizacji zadania będący podstawą do wystawienia faktury częściowej
 - b) odbiór robót ulegających zakryciu – dokonywany przez Zamawiającego w trakcie realizacji zadania,
 - c) odbiór końcowy – polegający na sprawdzeniu ilości i jakości wykonanych robót zgodnie z umową,
 - d) odbiór gwarancyjny, przed upływem okresu rękojmi i gwarancji dla wykonanych robót,

- e) odbiór ostateczny po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości.
2. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu do odbioru końcowego przedmiot zamówienia wykonany w całości zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi, w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Jeżeli całość robót zostanie zakończona i przejdzie zadawalająco wszystkie badania, Wykonawca na piśmie najpóźniej w terminie 4 dni kalendarzowych przed upływem terminu określonego w § 2 ust. 1 zgłosi wykonanie robót do odbioru końcowego. Zamawiający zobowiązuje się najdalej w ciągu 4 dni kalendarzowych od daty otrzymania zawiadomienia o zakończeniu robót zakończyć czynności odbioru robót.
 3. Komisja zostanie powołana przez Zamawiającego i musi być w niej obecny przedstawiciel Wykonawcy.
 4. Strony ustalają, że dniem wykonania przedmiotu umowy jest dzień określony protokołem odbioru końcowego robót bez wad, który stanowi wyłączny dokument potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy.
 5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu niniejszej umowy lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich techniczną złożoność, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.
 6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
 - a) nadające się do usunięcia, to Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokołem. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - b) nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie wykonanych elementów obiektu zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający może żądać rozebrania elementów obiektu z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia. Zamawiający wyznaczy odpowiedni termin na usunięcie wad, a fakt usunięcia tych wad zostanie stwierdzony protokołem.

§ 8

1. Strony postanawiają, iż termin odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu **rękojmi za wady** fizyczne przedmiotu umowy jest równy okresowi udzielonej gwarancji.
2. Wykonawca udziela **miesięcznej gwarancji** za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
3. Zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Zamawiający może zgłaszać wady w dowolnym terminie trwania gwarancji i rękojmi, a Wykonawca zobowiązuje się je usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Za zgodą Zamawiającego termin naprawy gwarancyjnej w uzasadnionych przypadkach może ulec wydłużeniu w zależności od rodzaju wady i możliwości technologicznych jej usunięcia.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie. Za wadę uznaje się w szczególności niespełnienie wymagań zawartych SST.
7. Wydłużenie okresu gwarancji następuje zgodnie z zasadami określonymi w art. 581 § 1 i § 2 Kodeksu Cywilnego.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę co najmniej 3 dni wcześniej o zamiarze zlecenia usunięcia wad stronie trzeciej.
9. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe wskutek zdarzeń losowych, normalnego zużycia, szkód wynikłych z winy Zamawiającego.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
11. Umowa w części określającej obowiązki Wykonawcy z tytułu gwarancji, po odbiorze końcowym przedmiotu umowy, będzie stanowić dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
12. Do biegu terminu gwarancji i rękojmi stosuje się art. 581 Kodeksu Cywilnego.

§ 9

1. Kierownikiem robót z ramienia Wykonawcy jest:, Nr upr. budowlanychw specjalności.....
2. Istnieje możliwość dokonania zmiany osoby wyszczególnionej w ust. 1 jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
3. W przypadku zmiany osoby wyszczególnionej w ust. 1, nowa osoba powołana do pełnienia w/w obowiązków musi spełniać wymagania określone w SWZ dla danej funkcji.
4. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto tj. w kwocie zł (słownie:)
2. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nieusunięcia wad przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. W przypadku należytego wykonania robót – 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część, tj. 30 % zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie rękojmi za wady na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu bez usterek i wad. W przypadku wystąpienia usterek lub wad podstawą do zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia będzie protokół ich usunięcia.
4. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 13 ust. 2, pkt 2) niniejszej umowy, wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu

przedstawionego w ofercie, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie przedmiotu umowy.

5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w Dziale XVIII SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§ 11

1. Kary umowne będą liczone w stosunku do wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, w następujący sposób:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy liczonej od dnia wyznaczonego na wykonanie roboty do dnia faktycznego odbioru – w wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy;
- b) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi albo stwierdzonych w trakcie odbioru ostatecznego, czyli przed upłynięciem okresu gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy;
- c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy,
- d) za niedotrzymanie wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności opisane w Dziale XX SWZ na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- e) za nieprzedłożenie w terminie umownym Zamawiającemu kosztorysu o którym mowa w §1 ust. 7 umowy - w wysokości 1 000,00 zł.,
- f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- h) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości ustawowych odsetek za nieterminową zapłatę
- i) za brak zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,3% należnego im wynagrodzenia za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;
- j) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie – w wysokości 500,00 zł;
- k) za dopuszczenie do wykonywania przedmiotu umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;

- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji, przedstawionej w art. 456 ust. 1 pkt. 1PZP.
2. Kary umowne, o których mowa w niniejszej umowie będą potrącane z faktur Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
4. Zamawiający może usunąć (bez zgody sądu powszechnego) w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
5. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
8. łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 12

1. Dopuszczalne są zmiany zawartej umowy w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp.
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie dotyczącym zmiany:
 - 1) wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 – w przypadku:
 - a) zmiany przepisów w zakresie stawki podatku od towarów i usług lub przepisów o podatku akcyzowym;
 - b) określonym w ust. 2 pkt 3, pkt 5 i pkt 6 niniejszego paragrafu;
 - 2) terminu realizacji przedmiotu umowy – w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 5 i pkt 6, a także jeżeli wynika to z okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie, w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej – rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy w pierwotnym terminie – takiej jak w szczególności: katastrofa naturalna, katastrofa w ruchu powietrznym lub lądowym, katastrofa budowlana, klęska żywiołowa, działania wojenne, terroryzm, zamieszki, strajk spowodowany przez osoby niezwiązane z realizacją przedmiotu umowy, warunki atmosferyczne, np.: huragany, trzęsienia ziemi, intensywne lub długotrwałe opady deszczu lub śniegu, powódzie, podtopienia, mrozy – powodujące konieczność wstrzymania prac z przyczyn technologicznych;
 - b) zmiany spowodowanej warunkami terenowymi i im podobnymi, w szczególności w przypadku wstrzymania robót przez uprawnione podmioty w związku ze stwierdzeniem występowania urządzeń lub instalacji, które nie były ujawnione na

etapie zawierania umowy, lub z uwagi na konieczność przeprowadzenia prac, których wykonanie wstrzymuje realizację i zakończenie robót stanowiących przedmiot umowy;

- c) wystąpienia kolizji z niezinwentaryzowaną infrastrukturą zakrytą, uniemożliwiającą wykonanie robót;
- d) konieczności wprowadzenia zmian w przyjętej do realizacji dokumentacji projektowo-technicznej;
- e) przedłużania się procedur administracyjnych – w przypadku konieczności uzyskania od organów administracyjnych wymaganych przepisami prawa decyzji, zezwoleń czy uzgodnień, w szczególności w związku z wejściem w życie przepisów krajowych lub międzynarodowych, skutkujących wydłużeniem lub zawieszeniem terminów na wydanie ww. dokumentów;
- f) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu stron umowy;
- g) istotnego wpływu przedsięwzięć realizowanych przez gestorów mediów, dotyczących terenu objętego zamówieniem;
- h) konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu;
- i) konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, ocen, aktualizacji lub uzgodnień, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;
- j) konieczności wykonania przez Wykonawcę dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, które nie zostały uwzględnione w ramach pierwotnego przedmiotu umowy, o ile stały one niezbędne do realizacji przedmiotu umowy i zostały zatwierdzone przez Zamawiającego, a także robót dodatkowych, o których mowa w ust. 3;
- k) gdy realizacja przedmiotu umowy w pierwotnie określonym terminie nie jest możliwa z uwagi na sytuację epidemiologiczną lub sytuację międzynarodową;

Maksymalny okres przedłużenia terminu realizacji zamówienia jest równy udokumentowanemu okresowi przestoju spowodowanego w/w okolicznościami.

- 3) zakresu realizowanych na podstawie opisu przedmiotu zamówienia prac w związku z koniecznością wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia lub konieczności rezygnacji z realizacji części robót budowlanych w sytuacji gdy ich wykonanie okaże się zbędne dla prawidłowej realizacji inwestycji. Robotami zaniechanymi mogą być w szczególności odcinki sieci wodociągowej, przyłącza, odtworzenia nawierzchni, roboty odwadniające lub zabezpieczające, których wykonanie okaże się niecelowe albo niemożliwe z przyczyn technicznych lub terenowych.
- 4) osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w funkcji kierownika robót – o ile nowa osoba funkcyjna posiada wymagane uprawnienia oraz doświadczenie;

- 5) poprzez wprowadzenie rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań wskazanych w dokumentach zamówienia lub rozwiązań, w tym technologii, urządzeń, materiałów i produktów nowych, rozwiązań nieuwzględnionych w dokumentach zamówienia, jeżeli wprowadzenie rozwiązań zamiennych lub nowych jest konieczne z uwagi na treść uzyskanych decyzji, pozwoleń, uzgodnień, ekspertyz, wytycznych lub warunków technicznych, lub gdy jest to uzasadnione obiektywnymi okolicznościami, w tym zasadami wiedzy technicznej, w szczególności, jeśli rozwiązania zamienne lub nowe są bardziej optymalne od rozwiązań wskazanych w dokumentach zamówienia, z zastrzeżeniem uwzględnienia kosztów rozwiązania zamiennego lub nowego w całym jego cyklu życia;
 - 6) poprzez wprowadzenie zmian w zakresie materiałów, urządzeń, produktów, w szczególności ich parametrów technicznych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy, w sytuacji gdy zmiana jest konieczna lub uzasadniona:
 - a) zmianą stanu prawnego,
 - b) sytuacją ekonomiczną rynku branży budowlanej, w szczególności niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń, np. spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub importu materiałów lub urządzeń lub wycofaniem z rynku materiałów lub urządzeń,
 - c) zwiększeniem bezpieczeństwa realizacji prowadzonych prac oraz bezpieczeństwa użytkowania przedmiotu umowy,
 - d) usprawnieniem procesu budowy, przy równoczesnym uzyskaniu założonego efektu użytkowego,
 - e) wystąpieniem warunków terenu prowadzenia prac odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy, w tym napotkanie niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych podziemnego uzbrojenia terenu, instalacji, innych obiektów budowlanych lub ich elementów.
3. Niezależnie od postanowień ust. 2, strony dopuszczają realizację robót dodatkowych w przypadku, gdy:
- 1) realizacja robót dodatkowych jest konieczna lub uzasadniona w przypadku wystąpienia warunków realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem umowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentach zamówienia, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy lub mogą powodować znaczne utrudnienia w realizacji przedmiotu umowy, lub
 - 2) wykonanie robót dodatkowych na etapie realizacji przedmiotu umowy będzie bardziej optymalne, niż realizacja robót dodatkowych po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności gdy realizacja robót dodatkowych wpłynie na optymalizację kosztów utrzymania przedmiotu umowy.

4. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe ustalane będzie według następujących zasad:
 - a) w przypadku robót ujętych w kosztorysie o którym mowa w §1 ust. 7 umowy – na podstawie cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy;
 - b) w przypadku robót nieujętych w kosztorysie o którym mowa w §1 ust. 7 umowy:
 - na podstawie średnich cen publikowanych w aktualnych wydawnictwach SEKOCENBUD dla województwa właściwego dla miejsca realizacji robót, z okresu wykonywania robót,
 - przy zastosowaniu nie wyższych niż średnie stawek robocizny, kosztów pośrednich i zysku,
 - na podstawie udokumentowanych cen materiałów i pracy sprzętu;
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1 lit. a, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie, a określona w aneksie do umowy wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów dotyczących podatku od towarów i usług. Zmiana wysokości wynagrodzenia brutto Wykonawcy – w przypadku jej wprowadzenia – obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie tych przepisów.
6. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 1 lit. b, będzie wprowadzona do umowy na pisemny, uzasadniony i należyście udokumentowany wniosek zawierający uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany, sporządzony przez stronę występującą o dokonanie zmiany. Każda ze stron ma prawo odmowy dokonania zmiany umowy dotyczącej wysokości wynagrodzenia brutto w przypadku, gdy wniosek o dokonanie zmiany nie będzie spełniał warunków opisanych powyżej.
7. Wniosek, o którym mowa w ust. 6, wraz z załączonymi dokumentami (jeśli zostaną załączone do wniosku) podlegać będzie weryfikacji przez stronę, do której wniosek został złożony. W terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania wniosku strona rozpatrująca wniosek może zwrócić się do wnioskodawcy z wezwaniem do uzupełnienia wniosku poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. W wyniku wezwania strona zobowiązana jest odpowiedzieć na to wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Strona rozpatrująca wniosek, w terminie do 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie. Za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wystąpienia na adres właściwy do doręczeń pism dla wnioskodawcy.
8. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 2, może zostać wprowadzona do umowy na podstawie pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie potrzeby lub konieczności wprowadzenia zmiany, sporządzonego przez stronę występującą o dokonanie zmiany w umowie – pod warunkiem, że wniosek wpłynie do strony na co najmniej 14 dni przed upływem terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1. Do wniosku należy załączyć wszelkie dokumenty potwierdzające zasadność dokonania zmiany, o ile takie dokumenty występują. Wniosek, o którym mowa powyżej, wymaga zaopiniowania i zatwierdzenia przez Zamawiającego i Wykonawcę, a także kierownika budowy i Zamawiającego inwestorskiego. Zmiana ta polegać będzie na przesunięciu terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy o czas, w którym przedmiot umowy nie mógł być wykonywany na podstawie przesłanek określonych w ust. 2 pkt 2, a także o czas potrzebny do usunięcia skutków tego zdarzenia.
9. Zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 3, 5-6 oraz ust. 3 mogą zostać wprowadzone do umowy na podstawie pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie potrzeby lub konieczności wprowadzenia

zmiany, sporządzonego przez stronę występującą o dokonanie zmiany w umowie. Do wniosku należy załączyć wszelkie dokumenty potwierdzające zasadność dokonania zmiany, o ile takie dokumenty występują. Wniosek, o którym mowa powyżej, wymaga zaopiniowania i zatwierdzenia przez Zamawiającego i Wykonawcę, a także kierownika budowy i Zamawiającego inwestorskiego. Dokumentem potwierdzającym zasadność zmiany może być w szczególności pisemny protokół konieczności wykonania robót dodatkowych, robót zamiennych lub nowych elementów prac, sporządzony i podpisany przez przedstawicieli stron, zatwierdzony przez kierownika budowy oraz Zamawiającego inwestorskiego. W protokole podany zostanie szczegółowy zakres robót lub rozwiązań dodatkowych/zamiennych/opis robót nowych, a także kalkulacja kosztowa tych prac.

10. Wniosek, o którym mowa w ust. 9, wraz z załączonymi dokumentami podlegać będzie weryfikacji przez stronę, do której wniosek został złożony. W terminie 10 dni roboczych od daty otrzymania wniosku strona rozpatrująca wniosek może zwrócić się do wnioskodawcy z wezwaniem do uzupełnienia wniosku poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. W wyniku wezwania strona zobowiązana jest odpowiedzieć na to wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Strona rozpatrująca wniosek, w terminie do 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie. Za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy do doręczeń pism dla wnioskodawcy.
11. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 4, może zostać wprowadzona do umowy na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy, zawierającego uzasadnienie oraz dokumenty, o których mowa w ust. 12, albo na podstawie pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego dotyczących osoby funkcyjnej (kierownika budowy).
12. Wprowadzenie innej osoby do pełnienia funkcji kierownika robót – w miejsce osoby dotychczas wykonującej tę funkcję – będzie możliwe wyłącznie wtedy, gdy Wykonawca potwierdzi spełnianie przez nową osobę minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w szczególności przedstawiając Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię uprawnień budowlanych dotyczących proponowanej nowej osoby funkcyjnej. Osoba niespełniająca minimalnych wymagań Zamawiającego nie zostanie dopuszczona do wykonywania czynności w ramach umowy, a Wykonawca zobowiązany będzie wskazać inną osobę, która wymagania te spełni.
13. Brak akceptacji przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 11, i/lub przedłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 12, z treści których wynikać będzie, że nowa osoba funkcyjna nie posiada wymaganych uprawnień i doświadczenia zawodowego i/lub aktualnego zaświadczenia o członkostwie w izbie, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wskazanie przez Wykonawcę innej osoby funkcyjnej, spełniającej wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, i naliczenia Wykonawcy kary określonej w umowie.
14. Zmianie podlegają także wszelkie nieistotne postanowienia umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w tym m.in.:

- 1) zmiana osób prowadzących nadzór nad realizacją postanowień umowy ze strony Zamawiającego – zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu Wykonawcy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
- 2) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (danych teleadresowych Wykonawcy i Zamawiającego) – zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

15. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, tj. aneksu do umowy, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w ust. 14.

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 3) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
 - 4) Wykonawca wykonuje roboty wadliwie, niezgodnie z dokumentacją projektową, stosuje materiały niezgodne z wymaganiami oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie;
 - 2) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót;
 - 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy;
3. Odstąpienie od umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wystąpienia lub powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - 5) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione, stanowiące zaplecze budowy.

5. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji odstąpienia od umowy oparty będzie o kosztorys o którym mowa w § 1 ust. 7 umowy.

§ 14

1. Pracownikiem Zamawiającego uprawnionym do kontaktów z Wykonawcą jest _____.
2. Pracownikiem Wykonawcy z którym będą prowadzone bieżące ustalenia na temat realizacji zamówienia jest: _____.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu cywilnego.

§ 16

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA