

Znak sprawy: L-II.272.6.2026

U M O W A

zawarta w Janowie Lubelskim, dniapomędzy:

Powiatem Janowskim z siedzibą w Janowie Lubelskim, ul. Jana Zamoyskiego 59, 23-300 Janów Lubelski, NIP: 862-15-25-217, REGON: 830409206 reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu w Janowie Lubelskim** w imieniu którego działają:

1.

2.

przy kontrasygnacie

zwanym dalej: **Zamawiającym**,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej: **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi dalej: **Stronami**.

§ 1

Podstawa prawna zawarcia Umowy

1. Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór najkorzystniejszej oferty w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa wyposażenia do pracowni obróbki metalu w ramach projektu pt. „Poprawa infrastruktury kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Technicznych w Janowie Lubelskim” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027”**, w zakresie części 3 postępowania pn. **„Dostawa mebli do pracowni obróbki metalu zakupywanego w ramach projektu pt. „Poprawa infrastruktury kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Technicznych w Janowie Lubelskim” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027”**.
2. Postępowanie, o którym mowa w ust. 1 prowadzono w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa mebli do pracowni obróbki metalu w Zespole Szkół Technicznych w Janowie Lubelskim, wolnych od wad prawnych i fizycznych oraz nienoszących oznak użytkowania. Dostarczone meble muszą być fabrycznie nowe, nieuszkodzone, nieobciążone prawami osób trzecich i muszą pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego w UE. Przedmiot umowy obejmuje dostawę krzeseł szkolnych nr 6 – 10 szt., stolików szkolnych 2-osobowych nr 6 – 5 szt., fotela biurowego – 1 szt. oraz biurka narożnego dla nauczyciela – 1 szt. na warunkach oraz o parametrach zgodnych z przedstawionymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1c do SWZ, zgodnie z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ) oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą.
2. Dostawa powyższego mebli obejmuje ich dostawę do budynku warsztatów szkolnych Zespołu Szkół Technicznych w Janowie Lubelskim (ul. Ogrodowa 20, 23-300 Janów Lubelski) wraz z wniesieniem, złożeniem, montażem, połączeniem i ustawieniem w miejscach i pomieszczeniach wskazanych przez przedstawicieli Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje również dostarczenie wraz z zamówieniem, o ile dotyczy wymaganych do obsługi instrukcji w języku polskim, dokumentacji technicznej, użytkowej związanej z przedmiotem zamówienia, m.in. wszelkich dokumentów niezbędnych do utrzymującej ich ważność), a także udzielenia gwarancji jakości na okres zgodny z treścią § 8 umowy oraz wynikający z oferty Wykonawcy na dostarczone wyposażenie i na warunkach nie gorszych niż gwarancja producenta, potwierdzoną odrębnymi dokumentami gwarancyjnymi dostarczonymi wraz z elementami wyposażenia.
4. Szczegółowy opis parametrów dostarczanych mebli określony jest w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w szczególności w załączonym do SWZ Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1c do SWZ).
5. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że z zastrzeżeniem zmian dopuszczalnych przez przepisy prawa i Umowę – przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z treścią OPZ oraz Ofertą Wykonawcy z uwzględnieniem wszelkich zmian oraz wyjaśnień udzielonych w odpowiedzi na pytania Wykonawców, które miały miejsce w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy.

§ 3

Termin wykonania

1. Strony ustalają termin realizacji Umowy, tj. wykonanie przedmiotu całości umowy opisanego w § 1 w ciągu **30 dni** od daty zawarcia Umowy, tj. do dnia Za datę zawarcia Umowy Zamawiający przyjmuje dzień, w którym zostanie ona podpisana przez obie Strony Umowy.
2. Termin określony w ust. 1 może ulec zmianie w przypadkach wskazanych w § 11 Umowy. Zmiana terminu wymaga aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Potwierdzeniem realizacji zamówienia w terminie, o którym mowa w ust. 1 jest podpisany przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

§ 4

Obowiązki Stron

1. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w granicach określonych prawem oraz Umową.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
3. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca, jako podmiot profesjonalny. Powyższe ma zastosowanie w szczególności do elementów umożliwiających prawidłowe złożenie i użytkowanie zakupionych mebli, np. elementów montażowych, zawiasów, uchwytów, itp.

§ 5

Sposób realizacji przedmiotu Umowy

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.
2. Językiem Umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji między Stronami.
3. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom, przy czym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie podwykonawców jak za własne działania.
4. Wykonawca zapewni takie opakowanie mebli jakie jest wymagane, żeby nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
5. Meble będą oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa.
6. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę do budynku warsztatów szkolnych Zespołu Szkół Technicznych w Janowie Lubelskim, ul. Ogrodowa 20, 23-300 Janów Lubelski.
7. Wykonawca wyda Zamawiającemu instrukcje obsługi lub – jeśli są one udostępniane przez producenta w formie elektronicznej – przekaże adresy stron WWW, pod którymi można je pobrać (o ile dotyczy).
8. Wykonawca na adres e-mail: przetargi@powiatjanowski.pl zgłosi z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych gotowość do odbioru przedmiotu umowy.
9. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w budynku warsztatów szkolnych Zespołu Szkół Technicznych w Janowie Lubelskim w obecności przedstawicieli obydwu Stron i polegać będzie na sprawdzeniu jego zgodności z wymaganiami OPZ, kompletności i stanu.
10. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół odbioru sporządzony zostanie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. O ile z Umowy lub przepisów prawa nie wynika inaczej, jedynie podpisany przez obie Strony protokół odbioru jest podstawą do dokonania zapłaty wynagrodzenia. Zamawiający nie dopuszcza jednostronnych protokołów odbioru wystawionych przez Wykonawcę.

11. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający jest uprawniony do odmowy podpisania protokołu odbioru w przypadku stwierdzenia jakiejkolwiek wady, niezgodności lub niekompletności Przedmiotu umowy, w tym również braku wymaganej dokumentacji. Przez wadę Przedmiotu umowy rozumie się wszelkie jawne lub ukryte właściwości tkwiące w Przedmiocie umowy lub w jakimkolwiek jego elemencie, powodujące niemożność korzystania z Przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżenie jego jakości, wartości użytkowej, trwałości lub funkcjonalności, a także wszelkie uszkodzenia, usterki, niezgodności z postanowieniami Umowy, OPZ lub obowiązującymi przepisami prawa. Za wadę lub niezgodność uważa się również niedostarczenie wraz z Przedmiotem umowy wymaganych instrukcji obsługi w języku polskim, dokumentacji technicznej, użytkowej, certyfikatów, deklaracji zgodności, atestów oraz wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową, OPZ lub przepisami prawa. Odmowa podpisania protokołu odbioru pozostaje skuteczna do czasu usunięcia wszystkich stwierdzonych wad, niezgodności lub braków oraz ponownego przedstawienia Przedmiotu umowy do odbioru.
12. W przypadku odmowy podpisania protokołu odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z powodu stwierdzenia wad, niezgodności lub braków Przedmiotu umowy, Przedmiot umowy uważa się za niewykonany do dnia dokonania jego skutecznego odbioru bez zastrzeżeń. Jeżeli termin realizacji Przedmiotu umowy upłynął, okres od dnia następującego po upływie tego terminu do dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń stanowi zwłokę Wykonawcy i uprawnia Zamawiającego do naliczania kar umownych przewidzianych w Umowie lub odstąpienia od umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany w zgodzie z prawem autorskim.
14. Dodatkowo Wykonawca oświadcza, że prawo własności całości dostarczanego przedmiotu umowy przejdzie na Zamawiającego z dniem podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru.
15. Korzyści i ciężary związane z przedmiotem umowy oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania Zamawiającemu i po podpisaniu protokołu, o którym mowa w ust. 10. Za dzień wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu uważa się dzień, w którym został on odebrany przez Zamawiającego zgodnie z procedurą określoną w ust. 9 i dalszych.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom, z zastrzeżeniem, że umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą oraz z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale następujących Podwykonawców:
 - 1) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]
..... - w zakresie
 - 2) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]
..... - w zakresie

3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od zmiany danych.
5. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, to jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a niedotrzymanie terminu wykonania Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
6. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, to jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków lub kryteriów, a niedotrzymanie terminu wykonania Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca w toku realizacji Umowy zamierza powierzyć realizację jej części Podwykonawcy dotychczas nieujawnionemu zgodnie z powyższymi postanowieniami, jest zobowiązany do przedstawienia na żądanie Zamawiającego dotyczących tego Podwykonawcy oświadczeń, w tym oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub dokumentów podmiotowych potwierdzających brak podstaw jego wykluczenia – w zależności od treści żądania Zamawiającego. Dokumenty powinny zostać dostarczone w terminie określonym w żądaniu Zamawiającego, nie później, niż na 3 dni przed planowanym powierzeniem prac Podwykonawcy.
8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania odpowiedniej części zamówienia Podwykonawcy. W przypadku niewykonania tego zobowiązania Zamawiający jest uprawniony, według swego wyboru, do:
 - 1) naliczenia kary umownej w wysokości określonej w §9 za każdy przypadek powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, co do którego zachodzą podstawy wykluczenia lub
 - 2) odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej jak za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy po bezskutecznym upływie terminu określonego w wezwaniu do wykonania zobowiązania przesłanym przez Zamawiającego do Wykonawcy.
9. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie Podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z niniejszej Umowy lub przepisów prawa.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za należyte wykonanie przez Wykonawcę całości świadczeń i obowiązków składających się na Przedmiot Umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł brutto (słownie:) w tym wartość podatku od towarów i usług: zł według stawki ... % oraz wartość netto: zł, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy w całości uważa się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń. Protokół odbioru sporządzony zostanie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego, potwierdzający wykonanie całości przedmiotu umowy, podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający oświadcza, że w zakresie podatku od towarów i usług VAT jest uprawniony do otrzymywania faktur.
5. Wynagrodzenie będzie płacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, tj. w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Faktura VAT zostanie wystawiona według następujących danych:

Nabywca:

Powiat Janowski
ul. Jana Zamoyskiego 59,
23-300 Janów Lubelski
NIP: 862-15-25-217

Odbiorca:

Starostwo Powiatowe w Janowie Lubelskim
ul. Jana Zamoyskiego 59,
23-300 Janów Lubelski
NIP: 862-14-40-998

7. W przypadku, gdy do naliczenia i zapłacenia podatku od towarów i usług zobowiązany jest Zamawiający faktura musi zawierać adnotację „mechanizm podzielonej płatności”.
8. Podstawą płatności wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, będzie stanowiła ustrukturyzowana faktura elektroniczna wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
9. Strony zgodnie postanawiają, iż faktura ustrukturyzowana, o której mowa powyżej jest uznana za doręczoną Zamawiającemu z chwilą nadania jej przez KSeF unikalnego numeru identyfikacyjnego, z wyłączeniem sytuacji awaryjnych, w których faktury zostały wystawione poza KSeF w przypadkach niedostępności KSeF tj. w trybie offline.
10. W przypadku ogłoszonej przez właściwy organ niedostępności KSeF lub w innych przewidzianych prawem sytuacjach uniemożliwiających wystawienie faktury przy wykorzystaniu systemu, Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury poza KSeF w przewidzianych trybach (tryb „offline”) zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług.
11. Wykonawca niezwłocznie po wystawieniu faktury w trybie, o którym mowa w ust. 10, udostępni ją Zamawiającemu poza KSeF w formie pliku PDF wraz z odpowiednimi kodami QR zgodnie z wymaganymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług.
12. Wykonawca zobowiązuje się przekazać faktury wystawione w trybie offline do KSeF w terminach określonych przepisami.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



13. Po nadaniu numeru KSeF faktura jest traktowana jak doręczona zgodnie z obowiązującymi przepisami.
14. Strony zgodnie potwierdzają, iż faktury wystawione zgodnie z powyższymi ust. 10-13 wywołują skutki prawne i rozliczeniowe jak faktury ustrukturyzowane wystawione w KSeF.
15. Zamawiający potwierdza poprawność danych zawartych w § 7 ust. 6 niniejszej umowy, które umieszczone zostaną w fakturze ustrukturyzowanej.
16. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania informacji o wystawieniu faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), oraz raportu w formie PDF za usługę SWP na adres e-mail: sekretariat@powiatjanowski.pl
17. Wykonawca jest uprawnione do przysyłania na ww. adres e-mail faktur wystawianych na skutek awarii Krajowego Systemu e-Faktur.
18. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
19. Z zastrzeżeniem ust. 22 Umowy, za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczania płatności wynikającej z Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności, przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
21. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 5:
 - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności, o którym mowa powyżej,
 - 2) znajduje się w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (tzw. biała lista podatników).
22. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia choćby jednego z warunków określonych w ust. 21, przekroczenie określonego Umową terminu na dokonanie płatności, powstałe wskutek braku możliwości:
 - 1) realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności i/lub
 - 2) dokonania płatności na rachunek objęty wykazem podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
23. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy ani dokonać przekazu lub innego rozporządzenia wierzytelnością o podobnym rezultacie lub charakterze. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o odsetki.
24. W przypadku gdy faktura wystawiona przez Wykonawcę została wystawiona niezgodnie z postanowieniami umowy, zawiera błędy, omyłki, inne nieścisłości, itp., Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej poprawy/korekty, a Wykonawca zobowiązany jest uczynić zadość temu wezwaniu. W takim przypadku termin płatności zaczyna biec od daty wystawienia poprawnej faktury.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca oświadcza, iż w ramach wynagrodzenia, o którym mowa § 3 ust. 1 umowy, udziela Zamawiającemu gwarancji na okres miesięcy zgodnej z zapisami przedstawionymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną przez siebie ofertą.
2. Okres gwarancji biegnie od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.
3. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów mebli. Warunki gwarancji udzielonej przez Wykonawcę mają pierwszeństwo przed warunkami gwarancji udzielonych przez producentów mebli w zakresie, w jakim warunki gwarancji przyznają Zamawiającemu silniejszą ochronę.
4. Gwarancja udzielana jest w ramach wynagrodzenia.
5. W okresie objętym gwarancją/rękojnią Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia serwisu technicznego, nieodpłatnego usuwania usterek uszkodzonego przedmiotu umowy lub nieodpłatnej dostawy przedmiotu umowy wolnego od wad, na następujących warunkach:
 - 1) W okresie objętym gwarancją wszelkie zgłoszenia dotyczące awarii/wad/usterek w przedmiocie zamówienia odbywać się będą: (jednym z poniższych sposobów)
 - telefonicznie nr lub
 - na adres e-mail:
 - 2) Usunięcie awarii przedmiotu umowy/towaru będącego przedmiotem zamówienia nastąpi w ciągu 10 dni roboczych po zgłoszeniu awarii telefonicznie lub drogą mailową. W przypadku braku możliwości usunięcia zgłoszonej awarii w ciągu 10 dni roboczych Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego dostarczenia nowego przedmiotu umowy zastępczego o parametrach równoważnych, zgodnych z parametrami wynikającymi z opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1c do SWZ), w przeciągu następnych 3 dni roboczych. Serwis przedmiotu umowy musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Dopuszcza się serwisowanie przedmiotu umowy przez Dostawcę, posiadającego uprawnienia w tym zakresie. Każda czynność serwisowa musi być udokumentowana przez Wykonawcę i przedłożona Zamawiającemu.
 - 3) Odbiór wadliwego przedmiotu umowy nastąpi na koszt Wykonawcy.
 - 4) Diagnostyka awarii zostanie przeprowadzona przez Wykonawcę.
 - 5) W przypadku wymiany przedmiotu umowy/towaru na nowy, okres jego gwarancji ulega odpowiednio wydłużeniu o czas wskazany w § 7 ust. 1.
 - 6) Jeżeli Wykonawca po wezwaniu do wymiany przedmiotu umowy/towaru lub usunięcia wad, nie dopełnił obowiązku wymiany przedmiotu umowy/towaru na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w wymaganym terminie Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad na ryzyko i koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskania uprzedniej zgody sądu.
6. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy przedmiotu umowy poza miejscem dostawy, wykonawca zapewni:
 - 1) odbiór na własny koszt wadliwego przedmiotu umowy,
 - 2) naprawę przedmiotu umowy w terminie do 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia,
 - 3) dostawę naprawionego przedmiotu umowy na własny koszt.

7. Wykonawca na wniosek Zamawiającego dokona nieodpłatnej wymiany przedmiotu umowy na nowy o parametrach równoważnych, zgodnych z parametrami wynikającymi z opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1c do SWZ) w terminie 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia, gdy dany sprzęt po maksymalnie dwóch naprawach tego samego elementu wykaże dalsze wady w działaniu.
8. Koszt transportu przedmiotu umowy naprawianego w ramach gwarancji poza miejsce dostawy pokrywa Wykonawca.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi.
10. W przypadku, gdy z kart gwarancyjnych wynikają korzystniejsze warunki gwarancji niż przewidziane powyżej, mają one zastosowanie do niniejszej umowy.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji/rękojmi także po terminie określonym w ust.1, jeżeli zgłaszał wadę lub szkodę przed upływem tego terminu.
12. Strony ustalają, że na czas usunięcia wad/szkód wydawany będzie sprzęt objęty gwarancją/rękojmią z pominięciem informatycznych nośników danych. Sprawdzenie wadliwych nośników danych może nastąpić jedynie u Zamawiającego w obecności osoby wyznaczonej przez Zamawiającego, niezależnie od wykorzystanego przez Zamawiającego prawa do gwarancji lub rękojmi.
13. Zmiana adresów i numeru telefonu, o którym mowa w ust. 5, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi istotnej zmiany treści Umowy.
14. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy z tytułu rękojmi w terminie i na zasadach określonych w ustawie Kodeks cywilny.
15. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy z tytułu gwarancji jakości w terminie i na zasadach określonych w niniejszej Umowie, a w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową przyjmuje się jako wiążące przepisy ustawy Kodeks cywilny.
16. Przez wadę należy rozumieć wadę fizyczną lub prawną. Wada fizyczna rozumiana, jako jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot umowy dostawach lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, a także obniżenie jakości, uszkodzenia lub usterki w przedmiocie umowy lub jakąkolwiek niezgodność z OPZ. Wada prawna rozumiana, jako sytuacja, w której przedmiot umowy lub jakikolwiek element przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy, albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej, a także inne wady prawne.
17. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady przedmiotu umowy w okresie 3 lat od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem odbioru końcowego, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy okres udzielonej gwarancji jest dłuższy niż 3 lata, to okres rękojmi jest równy okresowi udzielonej gwarancji.
18. W przypadku zlecenia zastępczego usunięcia o którym mowa w pkt. 6, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych o których mowa w § 9 ust. 1 pkt.2 liczonych do daty zastępczego usunięcia wad/usterek/niezgodności przez podmiot trzeci.
19. Potwierdzeniem usunięcia stwierdzonych wad/usterek/niezgodności będzie protokół podpisany przez Zamawiającego.

§ 9

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 200,00 zł brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu awarii lub wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 200,00 zł brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 3) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca może naliczyć karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, z wyłączeniem przypadku, o jakim mowa w § 10 ust. 1 Umowy.
3. Za zwłokę w przekazaniu informacji o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu informacji.
4. Za każdy przypadek powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, co do którego zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 6 ust. 8 pkt 2).
5. Kary umowne liczone są od wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.
6. Kwoty kar umownych będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu Zamawiającego. Powyższe nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Kary umowne podlegają kumulacji z różnych tytułów, jednakże ich łączna wysokość, których mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć 30 % wartości Wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
8. Zapłata kar umownych przez Wykonawcę nie zwalnia go z jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań umownych.
9. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy (bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu), na jego koszt i ryzyko wady ujawnione w okresie gwarancji/rękojmi i nieusunięte w wyznaczonym terminie. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.
10. W przypadku wystąpienia szkody, której wysokość przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych Strony uprawnione są do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych zasadach na ogólnych ustawy Kodeks cywilny.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Oprócz przypadków wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, Zamawiający może odstąpić od Umowy również, gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn, lub nie wykonuje zapisów Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub zaniedbuje bądź narusza zobowiązania umowne, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie 60 dni od ostatniego dnia terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,
 - 2) nastąpiła niedopuszczalna zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali, w terminie 60 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia,
 - 3) stwierdzono w toku odbioru przedmiotu umowy, że przedmiot umowy jest niezgodny z OPZ i pomimo wyznaczenia przez Zamawiającego dodatkowego 7 dniowego terminu na dostarczenie przedmiotu umowy zgodnego z treścią OPZ, Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy zgodnego z OPZ, w terminie 60 dni od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w niniejszym punkcie,
 - 4) zwłoka w realizacji przedmiotu umowy przekracza 7 dni – pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie 60 dni od ostatniego dnia terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,
 - 5) Wykonawca podzleca część prac lub dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego- pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie 60 dni od ostatniego dnia terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,
 - 6) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie prac na okres dłuższy niż 5 dni roboczych i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 3 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie 60 dni od ostatniego dnia terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,
3. Odstąpienie od Umowy dokonane przez którąkolwiek ze Stron powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji wszystkich prac wg stanu na dzień odstąpienia od Umowy,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z której winy doszło do odstąpienia od Umowy,
 - 3) Wykonawca zgłosi do odbioru przez Zamawiającego zakres prac przerwanych, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia.
 - 5) W przypadku braku współdziałania Wykonawcy przy czynnościach związanych z odstąpieniem od Umowy, w szczególności przy sporządzeniu inwentaryzacji wykonanych prac,

protokołu zdawczo-odbiorczego, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do samodzielnego wykonania tych czynności. Ustalenia dokonane przez Zamawiającego będą stanowiły podstawę rozliczenia Stron, a wszelkie koszty wynikające z braku współdziałania Wykonawcy obciążają Wykonawcę.

5. Odstąpienie od umowy w części będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych, odszkodowania.

§ 11

Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian w przypadku zaistnienia okoliczności (technicznych, gospodarczych i tym podobnych), których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy (z zastrzeżeniem, że zmiany te nie mogą powodować obniżenia parametrów technicznych i jakościowych zaoferowanego przedmiotu zamówienia) na przykład:
 - 1) konieczność dostarczenia innego, niż określonego w Umowie urządzenia lub oprogramowania, niepowodująca zwiększenia ceny, spowodowana zakończeniem produkcji określonego w Umowie urządzenia/oprogramowania lub wycofania go z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającego parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie;
 - 2) pojawienie się na rynku urządzenia producenta mebli nowszej generacji lub nowej wersji oprogramowania, o lepszych parametrach i/lub pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji pod warunkiem, że te zmiany nie spowodują zwiększenia ceny;
 - 3) w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego urządzenia Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu Umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w OPZ dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub Wykonawcę w związku z ujawnieniem wad;
 - 4) zmiana oferowanych przez Wykonawcę urządzeń lub oprogramowania w sytuacji, gdy producent lub jego przedstawiciel na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (osoba trzecia) nie będzie mógł dostarczyć oferowanych przez Wykonawcę urządzeń lub oprogramowania w terminie wyznaczonym w Umowie.
 - 5) zmiany postanowień umowy w przypadku zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy, w tym m.in. w sytuacji określonej umową przewiduje się możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. zmiany, w tym wydłużenie, terminu wykonania w związku z:
 - 1) o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy,
 - 2) ze względu na okoliczności niezależne od Wykonawcy, np. opóźnienie w dostawie z zagranicy, kontrola celna, opóźnienie lub zatrzymanie transportu wynikające, np. z powodu warunków atmosferycznych.
 - 3) działaniem siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, stan epidemii)

- mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania zakupu i usług,
- 4) wystąpieniem okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
 - 5) zaistnieniem innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, a mających wpływ na termin realizacji zamówienia,
 - pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego; termin realizacji zamówienia może ulec wydłużeniu o czas trwania okoliczności stanowiących przeszkody w realizacji przedmiotu umowy;
3. zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z:
- 1) koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa lub zapobieżenia awarii,
 - 2) koniecznością spowodowaną zmianą obowiązujących przepisów prawa powodującą, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa,
 - 3) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,
 - 4) zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy.
 - 5) zmiany postanowień umowy korzystne z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego jako dysponenta środków publicznych, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenia wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego w związku z realizacją płatności w ramach programów zewnętrznych lub potrzebą wydatkowania środków budżetowych ujętych w planie rzeczowo-finansowym Zamawiającego z uwagi na zaistnienie okoliczności uzasadniającej wprowadzenie takiej modyfikacji;
 - 6) inne zmiany postanowień umowy związane z zaistnieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy w przypadku ustawowej zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie zmiany tej stawki i nie wcześniej niż od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku VAT.
5. Każdorazowo zmiana umowy może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zmiana umowy, jej uzupełnienie, rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
7. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ust. 1 PZP:
- 1) zmiany danych teleadresowych,
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).
8. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę.
9. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może

wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający informuje, iż realizacja przedmiotu umowy jest dofinansowana w ramach projektu pt. „*Poprawa infrastruktury kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Technicznych w Janowie Lubelskim*” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, Priorytetu VII Lepsza dostępność do usług społecznych i zdrowotnych, Działania 7.3 Infrastruktura kształcenia zawodowego i ustawicznego (typ projektu 1,2,3,4).
2. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Umowa zawarta jest pod prawem polskim. Wszelkie spory będą poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz inne obowiązujące przepisy mające związek z przedmiotową Umową.
5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej (w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego) albo w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.
6. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zawarcia aneksu pod rygorem nieważności. Dla skuteczności dokonania zmian wymaga się zachowania formy pisemnej albo formy elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych, pod rygorem nieważności.
7. Umowa lub aneksy zawierane w formie elektronicznej zostają uznane za zawarte z chwilą złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych, zgodnie ze znacznikiem czasu ujawnionym w szczegółach dokumentu.
8. Każda ze Stron oświadcza, że używany przez nią podpis elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu przepisów prawa, wydanym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
9. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że informacje (dane) dotyczące niniejszej umowy podlegają obowiązkowemu ujawnieniu i aktualizacji w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP) w zakresie określonym w przepisach prawa, w szczególności obejmującym dane wskazane w art. 34a ust. 7 ustawy o finansach publicznych.
10. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami w tym Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Oferta Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

