

Umowa (Projekt)

Zawarta w dniu 2026 roku w Czerminie pomiędzy Gminą Czermin, 39-304 Czermin 140, NIP: 8172175391 w imieniu której działa

jako "Zamawiający"

a firmą reprezentowanym

przez zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2026.793 ze zm.), zostaje zawarta niniejsza umowa.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na: **„Dowóz uczniów do szkół z terenu Gminy Czermin w roku szkolnym 2026/2027 i 2027/2028”** na trasach zgodnych z SWZ.
2. Opiekę nad uczniami w czasie dowozu i odwozu zapewniają osoby zatrudnione przez Wykonawcę (po 1 na każdy środek transportu). Kierowca nie może pełnić jednocześnie funkcji opiekuna.
3. Wykonawca wykona na rzecz Zamawiającego usługę zgodnie z uzgodnionym pomiędzy stronami trasami przejazdu oraz przystankami /zał. nr 1 do umowy – wykaz przystanków/.
4. Wszelkie zmiany w trasach przejazdu Wykonawca może wprowadzić wyłącznie za zgodą Zamawiającego na wniosek stron umowy, dyrektorów szkół i placówek, objętych dowozem.
5. Wykonawca oświadcza, że dowóz uczniów wykonywany będzie środkami transportu będącymi w jego dyspozycji, sprawnymi technicznie, dostosowanymi do ilości przewożonych osób. Pojazdy wykonujące dowozy muszą posiadać aktualne przeglądy techniczne, ubezpieczenie OC.
6. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia (tj. osoby wykonujące czynności dotyczące kierowania pojazdami) były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.)
7. **Wykonawca, w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu: oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności określone w SWZ (tj. kierowców).** Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności określone przez Zamawiającego w SWZ wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
8. **Na etapie realizacji umowy - Wykonawca na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedłoży Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SWZ, w szczególności:**
 - a) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, określone w SWZ, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. „RODO” (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres czynności powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z

przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. „RODO”;

- c) dokumenty potwierdzające odprowadzanie składek ZUS od umów o pracę zatrudnionych osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
9. Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie.
 10. W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w powyższych punktach, Wykonawca płać będzie każdorazowo karę w wysokości 1.000,00 zł.
 11. W przypadku nie zatrudnienia przy realizacji wymaganych czynności osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia, za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy.
 12. Nie wypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób może być podstawą do wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

§ 2

1. Umowa niniejsza obowiązuje od 01.09.2026 r. do 30.06.2028 r. w dni nauki szkolnej zgodnie z kalendarzem roku szkolnego, określonym w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej oraz innych wydarzeń szkolnych.

§ 3

1. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. **Wartość przedmiotu umowy wraz z podatkiem VAT ...% wynosi zł** (w tym podatek w wysokości zł, wartość netto zł) zgodnie z formularzem ofertowym Wykonawcy.
3. Za wykonane usługi dowozu dzieci i młodzieży, Wykonawca usługi będzie otrzymywał wynagrodzenie wynikające z oferty złożonej w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego w wysokości zł brutto za 1 dzień przewozu pomnożone przez ilość dni wykonanej usługi w danym miesiącu.
4. Rozliczenie usługi, o której mowa w § 1, będzie następować na podstawie faktur wystawionych za okresy miesięczne.
5. Wynagrodzenie obejmuje m.in. koszty związane z przewozem, zatrudnieniem kierowców i opiekunów, koszty ubezpieczenia OC i NNW pojazdów, podatek od środków transportowych, podatek VAT i wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
6. Faktury zostaną zapłacone przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od ich dostarczenia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia autobusu zastępczego w sytuacjach awaryjnych w ciągu minut.
8. Fakturę VAT należy wystawić na dane:

Nabywca: Gmina Czermin

Adres: Czermin 140, 39-304 Czermin, NIP: Gminy: 8172175391

Odbiorca:

W celu prawidłowego przypisania kosztu, dane jednostki podległej należy umieścić w strukturze e-Faktury FA(2) w sekcji Podmiot3 (z rolą "8" – JST – odbiorca).

W polu tym należy wskazać:

Nazwa jednostki: **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Czerminie**

Adres: 39-304 Czermin 454

NIP: 8172194299

Rola Odbiorca

Na fakturze należy podać nazwę zadania i numer umowy.

Stosowanie powyższych zasad jest niezbędne do prawidłowego obiegu dokumentów w systemie KSeF.

§ 4

1. W przypadku realizacji przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy z udziałem podwykonawców Wykonawca obowiązany jest zawiadomić o tym Zamawiającego i przedłożyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej

zawarcia.

2. Zmiana umowy z podwykonawcą, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, wymaga dopełnienia obowiązków opisanych w ust. 1.
3. Niezwłocznie po zawarciu umowy o podwykonawstwo Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu telefon kontaktowy do podwykonawcy realizującego dowóz.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za usługi które wykonuje przy pomocy podwykonawcy.
5. Podwykonawca musi spełniać wszystkie wymogi przewidziane dla Wykonawcy niniejszą umową i Specyfikacją Warunków Zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty podwykonawcy wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego.
7. Wykonawca zobowiązany jest przed datą wymagalnych płatności wynagrodzenia na jego rzecz od Zamawiającego przedstawić Zamawiającemu oświadczenie/dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy.
8. W przypadku niedopełnienia obowiązków, o których mowa w ustępach poprzedzających Zamawiający może zatrzymać należność wynikającą z faktury lub obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną podwykonawcy, zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawcy, które mogą być wystosowane wobec Zamawiającego.
9. W przypadku nie złożenia dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 7, bądź złożenia tylko niektórych, Zamawiający może wypłacić wynagrodzenie tylko za te usługi dowozu, które zostały zrealizowane przez Wykonawcę osobiście.
10. Niezapłacenie przez Wykonawcę podwykonawcy należnego mu wynagrodzenia zwalnia Zamawiającego z zapłacenia odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktur w części dotyczącej zatrzymanych kwot, o których mowa w ust. 8. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do podwykonawcy obciążają Wykonawcę.
11. Wykonawca nie może zbywać wierzytelności wynikających z wykonania niniejszej umowy.

§ 5

1. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z niniejszej umowy, z wyjątkiem przypadku nieprzejezdności dróg (klęska żywiołowa) lub innych sytuacji zagrażających bezpieczeństwu dzieci w rejonie objętym zamówieniem Zamawiający zastrzega sobie prawo wynajęcia na koszt Wykonawcy niezbędnych środków transportu dla przewozu uczniów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z dyrektorami szkół i placówek w sprawach związanych z dowozem uczniów.
3. Zamawiający ma prawo do kontroli kursów.

§ 6

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona kursów przewidzianych zamówieniem, Zamawiający potrąci z faktury kwotę w wysokości równej procentowi niewykonanych kursów.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 2.
 - b) w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek nie podstawienia pojazdu zastępczego w terminie, określonym w § 3 ust. 6 niniejszej umowy.
 - c) za nie przedstawienie w terminie informacji, o których mowa w § 1 ust. 7-9 niniejszej umowy w wysokości 1.000,00 zł.
 - d) gdy z przyczyn zależnych od Wykonawcy nastąpi spóźnienie, niewykonanie całej bądź części trasy itp., które nie zostało wcześniej zgłoszone – Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek.
 - e) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 500,00 zł brutto,

- f) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto zawartego w umowie o podwykonawstwo za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale nie więcej niż 20% wartości tej umowy,
- 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za:
 - odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 2.
- 4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
- 5. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 6. Maksymalna wartość kar umownych wynosi 20% wynagrodzenia umownego brutto.
- 7. W razie nieterminowego uregulowania faktury Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 7

- 1. Zmiana umowy może nastąpić w szczególnie uzasadnionych przypadkach, na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty w następującym zakresie:
 - 1) przedmiotu umowy tj. w przypadku zmiany tras przejazdów/zmiany liczby dzieci określonej w SWZ; zmiany organizacji roku szkolnego; zmiany osób biorących udział w realizacji zamówienia;
 - 2) skrócenia bądź wydłużenia terminu wykonywania zamówienia, w związku ze zmianami w przepisach prawa lub przedłużającym się okresem zamknięcia szkół spowodowanym np. epidemią lub innymi szczególnymi okolicznościami.
 - 3) długości tras oraz sposobu i zakresu wykonania usługi, w tym nałożenia dodatkowych obowiązków na Wykonawcę, jeśli będzie to wynikało z przepisów prawa obowiązujących w związku np. z epidemią obowiązujących w trakcie trwania umowy,
 - 4) zmiany wynagrodzenia w przypadku:
 - a) zmiany ilości kursów
 - b) zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług w okresie obowiązywania umowy,
 - c) zmian, o których mowa w pkt 1-3.Powyższe okoliczności stanowią warunki zmiany umowy, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP w przypadku wystąpienia takiej okoliczności.
- 3. W przypadku zmian osób wykonujących zamówienie, nowa osoba musi spełnić wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby realizującej zamówienie jeżeli uzna, że nie wykonuje ona należycie swoich obowiązków.
- 4. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.
- 5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno- organizacyjną umowy,
 - b) zmiana danych teleadresowych, osób reprezentujących strony – wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego.
- 6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone sporządzeniem uzasadnienia zawierającego istotne okoliczności potwierdzające konieczność zawarcia aneksu.
- 7. Umowa podlega unieważnieniu w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 457 ust. 1 i 458 ustawy PZP.
- 8. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) w przypadku rażącego nienależytego wykonania umowy, w szczególności opóźnienia w kursowaniu, skracania tras, gdy stan techniczny pojazdów zagraża bezpieczeństwu pasażerów,

- 3) w razie wykonywania przez Wykonawcę usług przewozowych w sposób zagrażający zdrowiu lub życiu przewożonych uczniów,
- 4) w przypadku realizacji usługi niezgodnie z niniejszą umową i warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, a w szczególności:
 - a. nie realizowanie przewozu bez uzasadnionej przyczyny i bez uzgodnienia z Zamawiającym,
 - b. powtarzające się co najmniej pięć razy w miesiącu spóźnienia powyżej 10 minut,
 - c. pozostawienie ucznia/uczniów w szkole bądź na przystanku – nie odwiezienie ze szkoły do domu bądź nie dowiezienie do szkoły, z winy Wykonawcy, w przypadku odjazdu niezgodnie z rozkładem jazdy.
- 5) gdy Wykonawca nie wypełni zobowiązań dotyczących zatrudniania osób zgodnie z art. 95 ust.1 ustawy PZP,
- 6) w przypadkach określonych w art. 456 ustawy prawo zamówień publicznych,
9. W razie utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania usług przewozowych, rażącego nie wywiązywania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, w trybie natychmiastowym. Ocena okoliczności, o których mowa w §7 ust. 8 pkt. 1) i 2), należy do Zamawiającego.
10. W przypadku rozwiązania umowy w związku z wystąpieniem okoliczności o których mowa w § 7, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne odszkodowanie.
11. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 2, powinno nastąpić w formie pisemnej, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją Umowy. Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen jednostkowych wskazanych przez Wykonawcę w Ofercie.
2. Wynagrodzenie składnika określonego ust. 1 może podlegać waloryzacji w oparciu o średnioroczny Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, opublikowany w formie komunikatu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” na stronie internetowej Urzędu.
3. Strony mogą żądać zmiany składników/składnika wynagrodzenia, jeżeli wskaźnik wzrostu lub obniżenia cen towarów i usług, o którym mowa w ust. 2, przekroczy 5,2%.
4. Po każdych 12 miesiącach liczonych od dnia zawarcia Umowy, Strony mogą żądać zmiany składnika wynagrodzenia. Każda ze Stron Umowy może zwrócić się do drugiej Strony z wnioskiem o waloryzację w terminie do 30 dni od dnia upływu 12 miesięcy od zawarcia Umowy.
5. Waloryzacja danego składnika wynagrodzenia, będzie obliczana według Wskaźnika, o którym mowa w ust. 2, za rok poprzedzający złożenie wniosku o waloryzację. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy będzie następować o różnicę pomiędzy ustalonym Wskaźnikiem, o którym mowa w ust. 2 a wskaźnikiem 5,2%, o którym mowa w ust. 3.
6. W wyniku dokonania wszystkich waloryzacji, wynagrodzenie może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu maksymalnie o 5% łącznej wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.
7. Powyższa zmiana wymaga formy aneksu.

§ 9

W sprawach wynikających z zawartej umowy sądem właściwym jest sąd powszechny według siedziby Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca