

Opolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego
ul. Główna 1, 49-330 Łosiów
tel. 77 44 37 100, fax 77 44 37 110
NIP 747-10-02-433

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Znak sprawy: DG.261.31.2026

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

**Skład, korekta tekstu, projekt graficzny okładki, druk oraz dostawa broszury
pt. „Naturalny potencjał gospodarstwa – zioła i dzikie rośliny w praktyce” na potrzeby
realizacji operacji „Skarby natury - zielarska wiedza, praktyka i tradycja” w ramach planu
operacyjnego na rok 2026 w ramach Planu działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich
KSOW+**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

- zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – <https://ezamowienia.gov.pl/pl>
w dniu **30.07.2026 r.** nr ogłoszenia: **2026/BZP 00370303/01**
- Specyfikacja Warunków Zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej prowadzonego
postępowania <https://ezamowienia.gov.pl> od dnia **30.07.2026 r.**

IDENTYFIKATOR POSTĘPOWANIA

na platformie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>:

ocds-148610-1fc36b0d-2290-416b-880e-3a737b9f946b

Znak sprawy: DG.261.31.2026

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- 1.1 Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej:
Opolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego
ul. Główna 1, 49-330 Łosiów
tel. 77 4437100
fax. 77 4125368
www.oodr.pl
e-mail: sekretariat@oodr.pl
Osobami upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami jest:
Magdalena Obierzyńska
Dniami i godzinami pracy Zamawiającego są: dni robocze, to jest dni od poniedziałku do piątku (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy) w godzinach od 7:00 do 15:00.
- 1.2 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania i adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://ezamowienia.gov.pl>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone **w trybie podstawowym** na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) o wartości zamówienia poniżej progu unijnego.
- 2.2 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 2.3 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.4 Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej oraz w postaci katalogów elektronicznych.
- 2.5 Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 2.6 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
- 2.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 ustawy PZP.
- 2.8 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty.
- 2.9 Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walucie obcej.
- 2.10 Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części.
UZASADNIENIE BRAKU PODZIAŁU NA CZĘŚCI:
Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa, wymagająca koordynacji wielu czynników wpływających na efekt końcowy zamówienia.
Podzielnie zamówienia na części groziłoby nadającym się wyeliminować problemami organizacyjnymi, związanymi z odpowiedzialnością za poszczególne elementy zamówienia, wykonywane przez różnych wykonawców.
Potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnymi oraz

Znak sprawy: DG.261.31.2026

charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualny podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty Wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Ponadto Zamawiający w postępowaniu dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku niniejszego zamówienia opóźnienie jednego z wykonawców lub nierzetelne wykonanie przez niego swojej części zamówienia mogłoby negatywnie wpłynąć na realizację całości zadania.

- 2.11 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 2.12 Zamawiający nie przewiduje wyznaczenie wizji lokalnej.
- 2.13 Na podstawie art. 257 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.
- 2.14 **RODO:** Stosownie do art. 13 ust. 1 - 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest: **Opolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego, ul. Główna 1, 49-330 Łosiów;**
- 2.15 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2.16 Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych kontakt: e-mail: iod@oodr.pl.
- 2.17 Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 74 ustawy PZP oraz właściciel Platformy, na której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającego pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 2.18 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres nie krótszy niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia a także przez okres wynikający z umowy o przyznanie pomocy.
- 2.19 Niezależnie od postanowień pkt 2.17 powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.20 Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 2.21 Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO,
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO,
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

Znak sprawy: DG.261.31.2026

- 2.22 Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa ustawa PZP.
- 2.23 Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługują:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 2.24 Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.
- 2.25 Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 2.26 Strony oświadczają, że wypełniają obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w celu ubiegania się o realizację zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 **Przedmiot zamówienia: Skład, korekta tekstu, projekt graficzny okładki, druk oraz dostawa broszury pt. „Naturalny potencjał gospodarstwa – zioła i dzikie rośliny w praktyce” na potrzeby realizacji operacji „Skarby natury - zielarska wiedza, praktyka i tradycja” w ramach planu operacyjnego na rok 2026 w ramach Planu działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich KSOW+.**
- 3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 1 do umowy (umowa stanowi zał. nr 8 do SWZ).

Znak sprawy: DG.261.31.2026

3.3 Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot: **79823000-9** Usługi drukowania i dostawy
Dodatkowe przedmioty: **39294100-0** Artykuły informacyjne i promocyjne

3.4 Rozwiązania równoważnie

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

3.5 Informacja o dofinansowaniu:

Przedmiot zamówienia dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki rolnej na lata 2023-2027 Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki rolnej na lata 2023-2027- Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: do 10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy i zaakceptowania ostatecznej wersji wizualizacji przedmiotu zamówienia.

Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w Projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.

5. PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. Określenie podstaw wykluczenia z postępowania:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu:

- na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP (Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP), tj.:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

Znak sprawy: DG.261.31.2026

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych - 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług - 10 000 000 euro, wyklucza się wykonawcę, który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2020 r. poz. 971, 875, 1086 i 2320 oraz z 2021 r. poz. 187 i 815).

Znak sprawy: DG.261.31.2026

- na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507) wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku zaistnienia podstaw do wykluczenia oferta wykonawcy podlegającego wykluczeniu zostanie odrzucona.
4. Zamawiający nie stosuje w postępowaniu podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 Ustawy Pzp.

5.2 Określenie warunków udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie przewiduje szczególnych warunków w tym zakresie.

- 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie przewiduje szczególnych warunków w tym zakresie.

- 3) **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie przewiduje szczególnych warunków w tym zakresie.

5.3 Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności zawodowej innych podmiotów:

- 5.3.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Znak sprawy: DG.261.31.2026

- 5.3.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.3.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji **zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SWZ)** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 5.3.4 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmiot udostępniający zasoby zdolności zawodowej, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 5.2 SWZ, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 5.3.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.3.5 Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzić będą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądać, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.3.6 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

5.4 Zasady składania oferty przez podmioty wspólnie występujące (spółka cywilna, konsorcjum):

- 5.4.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 5.4.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z umowy spółki, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę).
- 5.4.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Znak sprawy: DG.261.31.2026

- 5.4.4 Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika)
- 5.4.5 W odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może określić wymagania związane z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych wykonawców, jeżeli jest to uzasadnione charakterem zamówienia i proporcjonalne do jego przedmiotu.
- 5.4.6 Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5.4.7 Każdy z Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie zobowiązany jest złożyć oświadczenie (stanowiące załącznik nr 2 do SWZ) potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 5.4.8 Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

5.5 Podmioty zagraniczne: składają oświadczenie jak w punkcie 6.1.

- 1) W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

5.6. Forma dokumentów: Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w SWZ i rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej (podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym e-dowodem.

6. ZAWARTOŚĆ OFERT, W TYM WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

6.1 KAŻDY WYKONAWCA W DNIU SKŁADANIA OFERT JEST ZOBOWIĄZANY ZŁOŻYĆ:

- 6.1.1 Formularz oferty – zgodnie z formularzem pobranym z platformy e-zamówienia - **załącznik nr 1 do SWZ.**
- 6.1.2 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – **zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ (odpowiednio dla części).**

Znak sprawy: DG.261.31.2026

- 6.1.3 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – na podstawie art. 117 ust. 4 Ustawy Pzp – **zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ (odpowiednio dla części).**
- 6.1.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia – **zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ (odpowiednio dla części).**
- 6.1.5 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - **na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ (odpowiednio dla części).**

UWAGA!

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna), powyższe oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z wykonawców – oświadczenie powinien złożyć każdy współwykonawca oddzielnie dla swojej działalności gospodarczej.

Powyższe dokumenty udostępnione są przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczone w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe” – Pozostałe dokumenty postępowania.

- 6.1.6 **Dokument określający zasady reprezentacji oraz osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy** (jeżeli nie wynikają one z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty), **a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, także pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie)** określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokument należy złożyć łącznie z ofertą.
- 6.1.7 **Wykaz rozwiązań równoważnych**
Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami.
- 6.2 Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
- 6.3 Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, przy pomocy Platformy:

1) Podmiotowe środki dowodowe (aktualne na dzień złożenia)	
a)	Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie określonym w art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (w przypadku wskazania przez Wykonawcę

Znak sprawy: DG.261.31.2026

	dostępności przedmiotowego dokumentu w formie elektronicznej pod wskazanym w oświadczeniu, Zamawiający samodzielnie pobierze go z bazy danych) – w przypadku ustanowienia przez Zamawiającego fakultatywnych podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
b)	Oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ (odpowiednio dla części).
c)	Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616, z 2025 r. poz. 794 t.j.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (odpowiednio dla części).

- 6.4 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 6.5 Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 6.6 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków lub podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
- 6.7 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 6.8 Jeżeli wobec wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 6.9 Zamawiający będzie kontynuował procedurę ponownego badania i oceny ofert, w odniesieniu do ofert wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz

Znak sprawy: DG.261.31.2026

spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

6.10 W razie wątpliwości za decydujące w sprawie dokumentów podmiotowych oraz form ich składania zastosowanie mają przepisy rozporządzeń:

- 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415 ze zm.),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452).

6.11 Forma dokumentów:

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ i rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym e-dowodem.

7. PODWYKONAWCY

- 7.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 7.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Za podwykonawstwo nie będzie uznany zakup biletów lotniczych oraz miejsc noclegowych.
- 7.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
- 7.4. Zamawiający może żądać informacji dotyczących dalszych podwykonawców.
- 7.5. Zamawiający będzie badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 Ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. Poz. 835 ze zm.).
- 7.6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp, i/lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy. Jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
- 7.7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 7.8. Brak informacji o zamiarze powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcom jest równoznaczny z samodzielną realizacją zamówienia przez Wykonawcę.

Znak sprawy: DG.261.31.2026

8. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ I WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 8.1 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia jest: p. Bożena Chruszczewska, e-mail: sekretariat@oodr.pl, od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 –15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
- 8.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
- 8.3 Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 8.4 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.
- 8.5 Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia, w tym minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 8.6 Komunikacja w postępowaniu odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”), z wyłączeniem składania ofert – **sposób przygotowania i złożenia oferty wskazany jest w pkt 11 SWZ.**
- 8.7 Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie:
- 1) wniosków o wyjaśnienie treści SWZ;
 - 2) wezwań i zawiadomień;
 - 3) dokumentów składanych na wezwanie zamawiającego (podmiotowych środków dowodowych);
 - 4) wyjaśnień składanych na wezwanie zamawiającego.
- 8.8 Formularze do komunikacji umożliwiają dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 8.9 W przypadku załączników opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisany dokument wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub - dokument z „wszytym” podpisem (typ wewnętrzny).
- 8.10 Informacje, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub dokumenty sporządza w postaci elektronicznej i przekazuje jako załącznik do „Formularza do komunikacji” lub jako tekst wpisany bezpośrednio do Formularza do komunikacji, w sposób umożliwiający ustalenie tożsamości osoby przekazującej.
- 8.11 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.
- 8.12 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

Znak sprawy: DG.261.31.2026

- 8.13 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 8.14 Jeżeli przekazywane dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku - z zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 8.15 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w:
- 1) rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452) oraz
 - 2) rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
- 8.16 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 8.17 Wyjaśnienia treści SWZ:
- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 2) Wnioski o wyjaśnienie należy przysyłać za pomocą „Formularza do komunikacji”.
 - 3) Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
 - 4) Wniosek, o którym mowa w ust. 1 należy przesłać za pośrednictwem Platformy przez opcję „Zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”: w celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".
 - 5) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
 - 7) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 3, przedłuża termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

Znak sprawy: DG.261.31.2026

- 8) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 9) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 10) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 11) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 12) W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 13) Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.

9. TERMIN SKŁADANIA OFERT, OTWARCIA OFERT

- 9.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 07.08.2026 r., do godz. 10:00 w formie elektronicznej na Platformie w zakładce „OFERTY”.
- 9.2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 9.3. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.
- 9.4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 9.5. Platforma nie umożliwia przekazywania Zamawiającemu ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po upływie terminu składania tych dokumentów.
- 9.6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.
- 9.7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.08.2026 r. o godz. 10:30.
- 9.8. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
- 9.9. Otwarcie ofert następuje bez udziału Wykonawców przy użyciu systemu teleinformatycznego za pośrednictwem Platformy, a w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 9.10. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 9.11. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 9.12. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

Znak sprawy: DG.261.31.2026

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
- 9.13. Informacja z otwarcia Ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej prowadzonego postępowania – na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Zestawienie z otwarcia ofert” i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 Ustawy Pzp.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu składania ofert do dnia 05.09.2026 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 10.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 10.3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERTY

- 11.1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego” udostępnionego przez zamawiającego na Platformie e-Zamówienia.
- 11.2. Wykonawca pobiera formularz ofertowy wraz z oświadczeniami na swój komputer. Wypełnia pliki w wersji word, zapisuje wypełnione na swoim dysku jako pliki pdf a następnie podpisuje pliki pdf (każdy osobno) kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki **„Oferty/wnioski”**, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 11.4. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą (Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdziale 6 SWZ).
- 11.5. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 11.6. **Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ**

Znak sprawy: DG.261.31.2026

wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 11.7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 11.8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 11.9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 11.10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 11.11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w danej części, pod rygorem nieważności każdej ze złożonych ofert.
- 11.12. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 11.13. Formularz oferty wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez Wykonawcę powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy; w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo;
- 11.14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.15. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 11.16. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 12.1. Cenę oferty należy podać w formie maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy za cały zakres zamówienia.

Znak sprawy: DG.261.31.2026

- 12.2. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 12.3. Wykonawca w formularzu „Treść oferty” zobowiązany jest podać łączną cenę brutto za realizację zamówienia.
- 12.4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.5. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.6. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług, strony obowiązująć będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
- 12.7. Cena oferty musi uwzględniać wartość podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia a także uwzględnia ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej.
- 12.8. W przypadku oferty składanej przez osobę fizyczną, nie będącą przedsiębiorcą, cena brutto podana w treści oferty jest ceną ostateczną jaką zapłaci Zamawiający. Z podanej ceny brutto zostaną potrącone koszty składek, opłat i podatków, jeżeli na mocy odrębnych przepisów Zamawiający zobowiązany będzie takie składki, opłaty lub podatki potrącić (w szczególności składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, zaliczka na podatek dochodowy).

13. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ ZNACZENIE TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

- 13.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ, tj.

- | | |
|---------------------------------|-------------------------|
| 1. Cena | waga 90/100 pkt. |
| 2. Termin realizacji zamówienia | waga 10/100 pkt. |

- 13.2. Sposób oceny ofert: Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

- 1. W ramach kryterium „Cena” ocena zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:**

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 90 \text{ punktów}$$

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena brutto podana w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ).

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 90 punktów.

Znak sprawy: DG.261.31.2026

2. W ramach kryterium „Termin realizacji zamówienia” ocena zostanie dokonana przy zastosowaniu następujących wyliczeń:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najkrótszy termin realizacji zamówienia spośród złożonych ofert brutto}}{\text{Termin realizacji zamówienia badanej oferty brutto}} \times 10 \text{ pkt.}$$

Termin realizacji zamówienia tj.: do 10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy i zaakceptowania ostatecznej wersji wizualizacji przedmiotu zamówienia.

OFERTA WYKONAWCY, KTÓRY ZAOFERUJE DŁUŻSZY, NIŻ DOPUSZCZALNY MAKSYMALNY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA, ZOSTANIE ODRZUCONA.

JEŻELI WYKONAWCA NIE WSKAŻE TERMINU REALIZACJI ZAMÓWIENIA W FORMULARZU OFERTY, ZAMAWIAJĄCY DO PUNKTACJI PRZYJNIE MAKSYMALNĄ DŁUGOŚĆ TERMINU REALIZACJI.

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 punktów.

- 13.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów w kryteriach oceny ofert wg. poniższego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \text{ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena brutto oferty”} + \text{ilość punktów uzyskanych w kryterium „Termin realizacji zamówienia”}$$

Maksymalna łączna ilość punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 punktów.

- 13.4. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą zaokrągleń matematycznych zastosowanych w programie Excel.
- 13.5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty, które przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeśli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 13.6. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Znak sprawy: DG.261.31.2026

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, wg wzoru z załącznika nr 8 do niniejszej specyfikacji.
- 14.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 308 ust. 2 Ustawy Pzp, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 14.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 14.2., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 14.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 14.5. W przypadku gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez konsorcjum, przed podpisem umowy, członkowie konsorcjum zostaną zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy konsorcjum.
- 14.6. Wykonawca, którego oferta została wybrana przedstawi Zamawiającemu do wglądu propozycje treści umowy, które miały być zawarte z Podwykonawcami.

15. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 15.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
- 15.2. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 15.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 15.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 15.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Znak sprawy: DG.261.31.2026

16. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY PZP

Nie dotyczy.

17. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie jest wymagane.

18. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy stanowią **załącznik nr 8 do SWZ**.

19. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

20. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

21. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI

Wszystkie załączniki do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 3 - Oświadczenie z art. 117 ust 4 – oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które usługi które wykonują poszczególni wykonawcy

Załącznik nr 4 - Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów

Załącznik nr 5 - Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj. oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania agresji na Ukrainę (...)

Znak sprawy: DG.261.31.2026

Załącznik nr 6 - Oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego

Załącznik nr 7 – Oświadczenie składane na podstawie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp tj. o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 – Projektowane postanowienia umowy - wzór

Sporządziła: Magdalena Obierzyńska

Zatwierdzam


P.O. DYREKTOR
Genowefa Prorok

Znak sprawy: DG.261.31.2026

Załącznik nr 1 do SWZ

Dane Wykonawcy/uczestników konsorcjum (dopasować odpowiednio):

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Województwo:

NIP lub PESEL (w przypadku osób nieprowadzących działalności gospodarczej):

REGON(jeśli dotyczy).....

KRS:(jeśli dotyczy)

Telefon: e-mail:(na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję)

Lider/Pelnomocnik w przypadku złożenia oferty wspólnej:

Imię i nazwisko lub nazwa Wykonawcy

Telefon.....Fax.....

Rodzaj Wykonawcy:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwo
☐ małe przedsiębiorstwo
☐ średnie przedsiębiorstwo
☐ jednoosobowa działalność gospodarcza
☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
☐ inny rodzaj:
(postawić znak „X” przy właściwym wyborze)

Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023r., poz. 221 ze zm.)

UWAGA!

w przypadku wykonawców składających ofertę wspólną (np. spółka cywilna, konsorcjum) należy podać dane wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wraz z oznaczeniem lidera/pelnomocnika

TREŚĆ OFERTY

Nazwa zamówienia: **Skład, korekta tekstu, projekt graficzny okładki, druk oraz dostawa broszury pt. „Naturalny potencjał gospodarstwa – zioła i dzikie rośliny w praktyce” na potrzeby realizacji operacji „Skarby natury - zielarska wiedza, praktyka i tradycja” w ramach planu operacyjnego na rok 2026 w ramach Planu działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich KSOW+**

1. Oferuję wykonanie zamówienia publicznego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:

1) Skład, korekta tekstu, projekt graficzny okładki, druk oraz dostawa broszury

Znak sprawy: DG.261.31.2026

pt. „Naturalny potencjał gospodarstwa – zioła i dzikie rośliny w praktyce” na potrzeby realizacji operacji „Skarby natury - zielarska wiedza, praktyka i tradycja” w ramach planu operacyjnego na rok 2026 w ramach Planu działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich KSOW+

- a) za łączną cenę **brutto**: zł (a w tym VAT – jeżeli dotyczy) – **stanowi kryterium oceny ofert,**
- b) z terminem realizacji zamówienia tj.: wykonanie i dostawa wynosi (do 10) dni kalendarzowe od dnia zawarcia umowy i zaakceptowania ostatecznej wersji wizualizacji przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego – **stanowi kryterium oceny ofert,**

OFERTA WYKONAWCY, KTÓRY ZAOFERUJE DŁUŻSZY, NIŻ DOPUSZCZALNY MAKSYMALNY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA, ZOSTANIE ODRZUCONA Z PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.

JEŻELI WYKONAWCA NIE WSKAŻE TERMINU REALIZACJI ZAMÓWIENIA W FORMULARZU OFERTY, ZAMAWIAJĄCY DO PUNKTACJI PRZYJMIE MAKSYMALNĄ DŁUGOŚĆ TERMINU REALIZACJI.

W przypadku oferty składanej przez osobę fizyczną nie będącą przedsiębiorcą, cena brutto podana jak wyżej jest ceną ostateczną jaką zapłaci Zamawiający. Z podanej ceny brutto zostaną potrącone koszty składek, opłat i podatków, jeżeli na mocy odrębnych przepisów Zamawiający zobowiązany będzie takie składki, opłaty lub podatki potrącić (w szczególności składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, zaliczka na podatek dochodowy).

- 2. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające ze specyfikacji warunków zamówienia
- 3. Oświadczam, iż Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego informacji zawierających dane osobowe oraz, że poinformował pisemnie i uzyskał zgodę każdej osoby, której dane osobowe są podane w ofercie oraz dokumentach składanych wraz z niniejszą ofertą lub będą podane w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 4. Oświadczam, iż Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 5. Jako Wykonawca oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i istotnymi postanowieniami umowy, które są integralną częścią SWZ i akceptuję je bez zastrzeżeń oraz zobowiązuję się w przypadku wyboru niniejszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.

Znak sprawy: DG.261.31.2026

6. Oświadczam, że niniejsza oferta jest wiążąca przez okres 30 dni od daty ustalonej na złożenie oferty.
7. Oświadczam, że wszelkie zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej, stanowiące integralną część SWZ, wyszczególnione we wszystkich przesłanych i umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego zostały uwzględnione.
8. Oświadczam, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.
9. Oświadczam, że moje dokumenty KRS/CEDIG są dostępne za pomocą bezpłatnych, ogólnodostępnych baz danych, adres strony www
10. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zamierzam wykonać:

☐ siłami własnymi²⁾,

☐ przy udziale podwykonawców²⁾

²⁾ właściwe zaznaczyć X w kratce

L.p.	Nazwa Podwykonawcy	Część przedmiotu zamówienia

11. Do oferty załączam następujące dokumenty:

1)

2)

Osoby uprawnione do reprezentowania (działania na rzecz) wykonawcy wg zapisów właściwego rejestru np. Krajowego Rejestru Sądowego

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny

Informacja dla wykonawcy:

Oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem).

Znak sprawy: DG.261.31.2026

Załącznik nr 2 do SWZ

Dane Wykonawcy:

.....
.....
.....

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – np. spółki cywilne, oświadczenie składa każdy wspólnik oddzielnie dla swojej działalności gospodarczej)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Nazwa zamówienia: **Skład, korekta tekstu, projekt graficzny okładki, druk oraz dostawa broszury pt. „Naturalny potencjał gospodarstwa – zioła i dzikie rośliny w praktyce” na potrzeby realizacji operacji „Skarby natury - zielarska wiedza, praktyka i tradycja” w ramach planu operacyjnego na rok 2026 w ramach Planu działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich KSOW+**

1. Oświadczam, że:

☐ **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1 ustawy**.

☐ zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP. (dotyczy: 108 ust. 1 ustawy PZP)

(właściwą odpowiedź należy zaznaczyć X w kratce)

2. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

3. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP),
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.

Znak sprawy: DG.261.31.2026

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny

Informacja dla wykonawcy:

Oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem).**

Znak sprawy: DG.261.31.2026

Załącznik nr 3 do SWZ

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

.....
.....
reprezentowani przez:
.....
.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELNIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO SKŁADANE NA PODSTAWIE
ART. 117 UST. 4 USTAWY PZP**

dotyczące usług, które wykonają poszczególni wykonawcy

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Skład, korekta tekstu, projekt graficzny okładki, druk oraz dostawa broszury pt. „Naturalny potencjał gospodarstwa – zioła i dzikie rośliny w praktyce” na potrzeby realizacji operacji „Skarby natury - zielarska wiedza, praktyka i tradycja” w ramach planu operacyjnego na rok 2026 w ramach Planu działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich KSOW+**

Oświadczam, że:

1. Wykonawca:

.....
dysponuje doświadczeniem wymagany w postępowaniu zrealizuje następujące zakres zamówienia:
.....

2. Wykonawca:

.....
dysponuje doświadczeniem wymagany w postępowaniu zrealizuje następujące zakres zamówienia:
.....

Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny



Dofinansowane przez
Unię Europejską



Znak sprawy: DG.261.31.2026

Informacja dla wykonawcy:

1. Dokument należy sporządzić w formie elektronicznej i podpisać **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem) osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji Wykonawcy.**

Znak sprawy: DG.261.31.2026

Załącznik nr 4 do SWZ

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI
ZAMÓWIENIA**

Nazwa zamówienia: **Skład, korekta tekstu, projekt graficzny okładki, druk oraz dostawa broszury pt. „Naturalny potencjał gospodarstwa – zioła i dzikie rośliny w praktyce” na potrzeby realizacji operacji „Skarby natury - zielarska wiedza, praktyka i tradycja” w ramach planu operacyjnego na rok 2026 w ramach Planu działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich KSOW+**

ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO TEGO, ŻE:

W przypadku wybrania jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy:

.....
z siedzibą :
.....

zobowiązuję się do udostępnienia następujących zasobów:

- 1)
- 2)

Oświadczam, że:

- 1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie (należy szczegółowo określić):
.....
.....
- 2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:
.....
.....
- 3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
.....
.....

Znak sprawy: DG.261.31.2026

Załącznik nr 4 do SWZ

- 4) jako podmiot, na którego zdolnościach Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących, **zrealizuję zakres, których wskazane zdolności dotyczą** TAK / NIE*
(*niepotrzebne skreślić)
- 5) Oświadczam, że jako podmiot udostępniający swoje zasoby w przedmiotowym postępowaniu **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP oraz na podstawie art. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 z późn. zm.) - dalej jako ustawa o szczególnych rozwiązaniach.

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny

Informacja dla wykonawcy i Podmiotu oddającego potencjał w dyspozycję Wykonawcy:
Oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Podmiotu oddającego potencjał w dyspozycję Wykonawcy **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem).**

Znak sprawy: DG.261.31.2026

Załącznik nr 5 do SWZ

Dane Wykonawcy:

.....
.....
.....

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – np. spółki cywilne, oświadczenie składa każdy wspólnik oddzielnie dla swojej działalności gospodarczej)

Nazwa zamówienia: Skład, korekta tekstu, projekt graficzny okładki, druk oraz dostawa broszury pt. „Naturalny potencjał gospodarstwa – zioła i dzikie rośliny w praktyce” na potrzeby realizacji operacji „Skarby natury - zielarska wiedza, praktyka i tradycja” w ramach planu operacyjnego na rok 2026 w ramach Planu działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich KSOW+

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

*składane w związku z **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*
(Dz. U. z 2022 r. poz. 835 z późn. zm.) - dalej jako ustawa o szczególnych rozwiązaniach

Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach, tj.: **nie jestem:**

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 wykonawcę oraz

Znak sprawy: DG.261.31.2026

uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny

Informacja dla wykonawcy:

1. Oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem).**

Znak sprawy: DG.261.31.2026

Załącznik nr 6 do SWZ

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwana dalej „ustawą Pzp”

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

Skład, korekta tekstu, projekt graficzny okładki, druk oraz dostawa broszury pt. „Naturalny potencjał gospodarstwa – zioła i dzikie rośliny w praktyce” na potrzeby realizacji operacji „Skarby natury - zielarska wiedza, praktyka i tradycja” w ramach planu operacyjnego na rok 2026 w ramach Planu działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich KSOW+

Oświadczam(y), że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,

są nadal aktualne.

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny

Informacja dla wykonawcy:

Oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem).**

W przypadku podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie powinien złożyć każdy podmiot (uczestnik konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej).

Znak sprawy: DG.261.31.2026

Załącznik nr 7 do SWZ

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

**OŚWIADCZONE WYKONAWCY
o przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na **Skład, korekta tekstu, projekt graficzny okładki, druk oraz dostawa broszury pt. „Naturalny potencjał gospodarstwa – zioła i dzikie rośliny w praktyce” na potrzeby realizacji operacji „Skarby natury - zielarska wiedza, praktyka i tradycja” w ramach planu operacyjnego na rok 2026 w ramach Planu działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich KSOW+ informujemy, że**

należymy / nie należymy*

do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), w skład której wchodzi: **

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres	Telefon, fax, e-mail
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny

Znak sprawy: DG.261.30.2026

* - niepotrzebne skreślić

** - jeśli Wykonawca należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy zobowiązany jest wypełnić odpowiednio tabelę

Informacja dla wykonawcy:

Oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem).**

Nr sprawy:
(wynikający z SWZ)

Załącznik nr do SWZ

UMOWA Nr

zawarta w Łosiowie dnia r. roku, pomiędzy:

**Opolskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego, ul. Główna 1, 49-330 Łosiów,
NIP 747-10-02-433,**

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

.....

.....

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy po upublicznieniu zamówienia w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024, poz. 1320 ze zm.) dla zamówienia pn.: **skład, korekta tekstu, projekt graficzny okładki, druk oraz dostawa broszury pt. „Naturalny potencjał gospodarstwa – zioła i dzikie rośliny w praktyce” na potrzeby realizacji operacji „Skarby natury - zielarska wiedza, praktyka i tradycja” w ramach planu operacyjnego na rok 2026 w ramach Planu działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich KSOW+ została zawarta Umowa następującej treści:**

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zamówienia pn. **skład, korekta tekstu, projekt graficzny okładki, druk oraz dostawa broszury pt. „Naturalny potencjał gospodarstwa – zioła i dzikie rośliny w praktyce” na potrzeby realizacji operacji „Skarby natury - zielarska wiedza, praktyka i tradycja” w ramach planu operacyjnego na rok 2026 w ramach Planu działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich KSOW+.**
2. Usługa, o której mowa w ust. 1 została opisana w załączniku nr 1 do umowy pn. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiącym integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Terminem realizacji zamówienia wraz z dostawą wynosi dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy i zaakceptowania ostatecznej wersji wizualizacji przedmiotu zamówienia (*termin realizacji zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
2. Zamawiający prześle materiały w dniu podpisania umowy lub zlecenia realizacji zadania.

3. Wykonawca zobowiązany będzie do przesłania wstępnego projektu graficznego broszury (projekt kilku stron) w terminie do 1 dnia roboczego od dnia przekazania materiałów.
W przypadku nieprzesłania wizualizacji w terminie powyższym, Zamawiający naliczy kary umowne za każdy dzień zwłoki w wysokości 1 % wartości umowy.
4. Wykonawca prześle Zamawiającemu ostateczną wersję elektronicznej wersji opracowania broszury (minimum dwa dni przed końcem terminu realizacji przedmiotu zamówienia) w celu dokonania ostatecznej korekty i akceptacji przed zrealizowaniem przedmiotu zamówienia,
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego: Opolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego, ul. Główna 1, 49-330 Łosiów najpóźniej w dniu upływu terminu wykonania zamówienia do godz. 15:00. Jeżeli koniec terminu przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
6. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3

1. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest pracownik Opolskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego Pan/Pani:
....., **tel.**, **e-mail:**
do składania bieżących zleceń, odbioru przedmiotu umowy oraz podejmowania wszelkich decyzji dotyczących strony merytorycznej przedmiotu zamówienia.
2. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Wykonawcy jest
Pan/Pani, **tel.**, **e-mail:**
upoważniony do przyjmowania bieżących zleceń oraz podpisywania protokołu odbioru ze strony Wykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, z zachowaniem najwyższej staranności oraz oświadcza, że dostarczone broszury będą wykonane z materiałów najwyższej jakości. Wykonawca zobowiązuje się również do terminowego wykonania oraz dostarczenia przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w całości, zgodnie z bieżącymi zamówieniami Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawcy w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 przenoszą na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do każdego Zamówienia powstałego na skutek realizacji niniejszej umowy.
2. Przejście autorskich praw majątkowych na Zamawiającego do projektu graficznego broszury następuje każdorazowo z dniem przyjęcia/akceptacji projektu graficznego Zamówienia przez Zamawiającego. Z tym też dniem przechodzi na Zamawiającego własność egzemplarzy projektu graficznego.
3. Wraz z przeniesieniem całości autorskich praw majątkowych na Zamawiającego Wykonawcy przenoszą prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich. Wykonawcy udzielają tym samym Zamawiającemu nieodwołalnego zezwolenia na nieograniczone wykonanie zależnego prawa autorskiego do rozdziałów (kontynuacja lub wykorzystanie projektu graficznego przez osoby trzecie), korzystania z nich i rozporządzania

oraz do dokonywania w nich zmian, we wszelkich dopuszczalnych przez prawo polach eksploatacji a w szczególności:

- a) utrwalania i zwielokrotniania całości lub części projektu graficznego techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, wprowadzenie do pamięci komputera;
 - b) udostępnianie osobom trzecim, dokonywanie przez nich zmian, adaptacji, opracowań;
 - c) realizacja według projektu graficznego i jego zmian;
 - d) wykorzystanie poszczególnych elementów lub całości projektu graficznego, jego zmian, adaptacji.
4. Zamawiający uprawniony jest do przeniesienia autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wynikających z niniejszej umowy na inny podmiot bez żadnych ograniczeń terytorialnych ani jakichkolwiek innych, na co Wykonawcy niniejszym wyrażają zgodę.
5. Wykonawcy oświadczają ponadto, że przedmiot umowy nie narusza praw autorskich osób trzecich, a w przypadku wystąpienia osoby trzeciej przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia jej praw autorskich do przedmiotu umowy lub jego części, w tym prawa własności, autorskich praw osobistych i majątkowych lub z tytułu naruszenia dóbr osobistych, Wykonawcy przejmują odpowiedzialność wobec osoby trzeciej.

§ 6

1. Z czynności odbioru całości przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony w ciągu 3 (trzech) dni roboczych protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany przez przedstawicieli obu stron, zgodnie ze wzorem w zał. nr 2 do niniejszej umowy.
2. Protokół zdawczo-odbiorczy ze strony zamawiającego podpisuje Dyrektor OODR lub osoba upoważniona.
3. W przypadku, gdy przedmiot umowy jest wykonany prawidłowo lub usterki zostały usunięte, Zamawiający w protokole odbiorczym akceptuje zapis „bez zastrzeżeń” i opatrzony tą akceptacją protokół odbiorczy stanowi dla Wykonawcy podstawę do zapłaty za wykonaną usługę.
4. W razie stwierdzenia wad ilościowych lub jakościowych dostarczonego przedmiotu zamówienia Zamawiający odmówi podpisania protokołu i złoży Wykonawcy pisemną reklamację w terminie 2 dni roboczych od dnia dostawy. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty jej otrzymania, reklamację rozpatrzyć, usunąć w tym terminie wady dostarczonej broszury albo dokonać jej wymiany na wolną od wad, gdyby usunięcie wad nie było możliwe.

§ 7

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje maksymalne wynagrodzenie w wysokości **zł brutto** (słownie: złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie będzie płatne Wykonawcy w całości, dla zrealizowanego bieżącego zlecenia w wysokości odpowiadającej wartości zamówienia. Podstawę wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę stanowi protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Zamawiającego, po zrealizowaniu całości zamówienia.
3. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki na zasadach określonych w art. 359 § 2 Kodeksu cywilnego.
6. Od momentu, w którym Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania i przysyłania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) – Zamawiający będzie pobierał wystawione faktury bezpośrednio z KSeF. Za datę dostarczenia faktury, od której liczony będzie termin płatności, uważa się datę nadania fakturze numeru identyfikującego przez KSeF (datę jej przyjęcia do systemu).

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w trybie natychmiastowym, bez odrębnego wzywania Wykonawcy do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w następujących wypadkach:
 - 1) w przypadku zwłoki w realizacji któregośkolwiek z bieżących zamówień o więcej niż 2 dni w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1,
 - 2) w przypadku co najmniej trzykrotnego dostarczenia broszury (realizacja bieżącego zamówienia), mającej wady ilościowe lub jakościowe.Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie 14 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
2. Zamawiający może także odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o tych okolicznościach uzasadniających odstąpienie. Wykonawcy w sytuacji, o której mowa powyżej przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za dotychczas wykonaną część zamówienia.
3. Strony ustalają kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - A. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust 1. Kara, o której mowa powyżej, powinna zostać zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy,
 - 2) w przypadku opóźnienia w akceptacji projektu Zamawiającego - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za zrealizowanie broszury za każdy dzień opóźnienia. Kara, o której mowa powyżej, podlega potrąceniu z należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę,
 - 3) w przypadku opóźnienia w realizacji bieżącego zlecenia przez Wykonawcę w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto za zrealizowanie broszury za każdy dzień opóźnienia. Kara, o której mowa powyżej, podlega potrąceniu z należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę,
 - 4) w przypadku dostarczenia broszury z wadami - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za zrealizowanie broszury za każdy przypadek wady, nieusuniętej zgodnie z § 5 ust. 4. Kara, o której mowa powyżej, podlega potrąceniu z należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy wynagrodzenia.
 - B. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20%

wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust 1. Kara, o której mowa powyżej, powinna zostać zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego oświadczenia Wykonawcy o odstąpieniu od umowy. Zastrzeżona powyżej kara umowna nie dotyczy sytuacji, o której mowa w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych dochodzonych przez Strony nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto o której mowa w § 6 ust 1.
5. Kary umowne zastrzeżone powyżej nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego ich wysokość, aż do wysokości faktycznie poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikowania na każdym etapie wykonania umowy czy przedmiot umowy realizowany jest zgodnie z umową.

§ 9

1. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą (przed terminem wskazanym w § 6 ust. 3 niniejszej umowy).
2. Przed złożeniem Zamawiającemu faktury Wykonawca zobowiązany jest zapłacić wszelkie zobowiązania (w tym wynagrodzenia) przysługujące podwykonawcom z tytułu zrealizowanych dostaw i usług w ramach niniejszej umowy.
3. Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom:
 - a)
(nazwa, adres, NIP podwykonawcy - określenie części zamówienia powierzonej podwykonawcy, wartość wynagrodzenia przysługująca podwykonawcy);
 - b)
(nazwa, adres, NIP podwykonawcy - określenie części zamówienia powierzonej podwykonawcy, wartość wynagrodzenia przysługująca podwykonawcy) lub Wykonawca oświadcza, że nie będzie korzystał z podwykonawców przy realizacji przedmiotu umowy.

§ 10

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany treści umowy muszą być zgodne z art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje zmianę terminu wykonania zamówienia z przyczyn niezależnych od stron, których nie można przewidzieć w dniu zawarcia umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy także w przypadkach, gdy:
 - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowane jest zamówienie,
 - c) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Pośredniczącej lub Zarządzającej,
 - d) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu

jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

4. Zmiana umowy może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek jednej ze Stron, za zgodą drugiej Strony, na podstawie pisemnego aneksu.

§ 11

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Opolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego ul. Główna 1, 49-330 Łosiów.
Można się skontaktować z Ośrodkiem w następujący sposób:
 - listownie na adres: ul. Główna 1, 49-330 Łosiów
 - przez e-mail: sekretariat@oodr.pl
 - telefonicznie: 77 44 37 111.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, kontakt e-mail: iod@oodr.pl, tel. 77 44 37 139.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „c” RODO.
4. Administrator może przekazać/powierzyć dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczących usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów. Ponadto dane publikowane będą na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Administratora.
5. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
6. Dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt OODR. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy.
7. Posiadają Państwo:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo,
że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Państwu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób automatyzowany, w tym również w formie profilowania.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Wszelkie spory, jakie mogą wynikać z niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie nie dojścia do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Protokół Zdawczo-Odbiorczy z wykonanej usługi
3. Oferta wykonawcy
4. KRS lub CEIDG Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do składania
ofert w celu oszacowania
wartości zamówienia
Załącznik nr do SWZ
Załącznik nr 1 do umowy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa zamówienia:

skład, korekta tekstu, projekt graficzny okładki, druk oraz dostawa broszury pt. „Naturalny potencjał gospodarstwa – zioła i dzikie rośliny w praktyce” na potrzeby realizacji operacji „Skarby natury - zielarska wiedza, praktyka i tradycja” w ramach planu operacyjnego na rok 2026 w ramach Planu działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich KSOW+.

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest skład, korekta tekstu, projekt graficzny okładki, druk oraz dostawa broszury pt. „Naturalny potencjał gospodarstwa – zioła i dzikie rośliny w praktyce”:

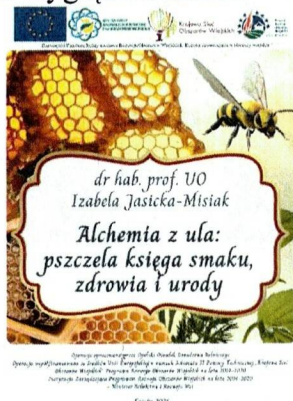
- a) Rodzaj: 1 broszura – wersja papierowa.
- b) Ilość egzemplarzy: 500 egzemplarzy broszury.
- c) Format: A5 pionowy.
- d) Oprawa: kołozeszyt/spiralna w kolorze srebrnym/złotym/czarnym z trzema kolorowymi przekładkami dla każdego z rozdziałów.
- e) Zadruk: 4+4 pełno kolorowy dwustronny
- f) Broszura zawierać będzie 80-90 stron w tym:
 - Okładka: 4 strony.
 - Strona redaktorska: 2 strony.
 - Wstęp: 2 strony.
 - Spis treści: 1 strona.
 - Przekładki rozdziałów zadrukowanych jednostronnie z tytułami: 8 stron
 - Rozdziały:
 - I. Dlaczego warto wrócić do roślin rodzinnych (+/- 4 strony)
 - II. Bezpieczne rozpoznawanie roślin (+/- 8 stron)
 - III. Rozdział poświęcony 20 najcenniejszym gatunkom roślin (+/- 20 stron – każdy gatunek +/- 1 strona)
 - IV. Od rośliny do produktu (+/- 8 stron)
 - V. Zioła jako pomysł na dodatkowy dochód (+/- 6 stron)
 - VI. Tradycja i nowoczesność (+/- 4 strony)
 - VII. Dodatek (+/- 10 stron – każdy po 1 stronie)
 - VIII. Karty pracy (+/- 6 stron)
- 7) Druk materiałów w pełnym kolorze (CMYK 4+4).
- 8) Nr ISBN 978-83-66818-40-8

3. Parametry techniczne druku:

a) Okładka:

- Gramatura okładki: 400 g, kreda błysk (foliowana z zewnątrz).
- Design okładki: estetyczny, pasujący do stylu broszury.
- Projekt graficzny okładki zawiera:
 - nadruk w kolorze,
 - grafikę zgodną z tematyką broszury – na pierwszej stronie okładki,
 - autora broszury,
 - tytuł broszury tj.:
„Naturalny potencjał gospodarstwa – zioła i dzikie rośliny w praktyce”
 - logotypy oraz slogany zgodne z księgą wizualizacji znaku PS WPR 2023-2027 – pierwsza strona okładki,
 - miejscowość i rok: Łosiów 2026,
 - logo oraz dane Zamawiającego – ostatnia strona okładki.

Przykładowe zdjęcie wyglądu okładki:



b) Strona redakcyjna:

- Papier kredowy.
- Gramatura papieru: 150 g/m².
- 1 strona:
 - autor broszury,
 - tytuł broszury: „Naturalny potencjał gospodarstwa – zioła i dzikie rośliny w praktyce”
 - nazwa projektu:
w ramach realizacji operacji pn. „Skarby natury - zielarska wiedza, praktyka i tradycja” w ramach planu operacyjnego na rok 2026 w ramach Planu działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich KSOW+,
 - miejscowość i rok: Łosiów 2026.
- 2 strona:
 - logo oraz dane Zamawiającego,
 - opracowanie redakcyjne,
 - tekst i zdjęcia,
 - skład: dane wykonawcy,
 - Nr ISBN 978-83-66818-40-8

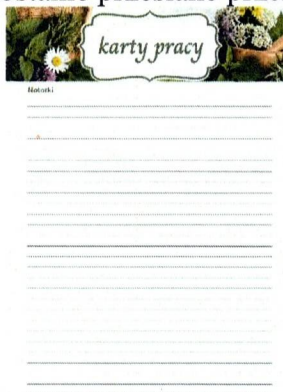
c) Wstęp oraz treść merytoryczna i zdjęcia od autora:

- Liczba stron wstępu: 1-2 strony.
- Liczba stron merytorycznych: 60-80.
- Papier kredowy matowy silk aksamitny.
- Gramatura papieru: 130 g/m².
- Treść merytoryczna w podziale na 7 rozdziałów ze zdjęciami, zgodnie z przesłaną przez Zamawiającego treścią broszury. 8 rozdział stanowić będą karty pracy przygotowane graficznie przez Wykonawcę.

d) Karty pracy (6 stron):

- Papier offsetowy Arctic Volumné White spulchniony wysokiej jakości, aby dobrze przyjmował tusz.
- Gramatura: 130 g/m² – grubość zapewniająca komfort pisanie bez przebijania tuszu, idealne do notowania receptur długopisem, cienkopisem lub ołówkiem.
- Układ: liniatura.

Przykładowe zdjęcie wyglądu strony Karty pracy (zdjęcie autorskie autora broszury do zamieszczenia w nagłówku zostanie przesłane przez Zamawiającego:



e) Przekładki na rozdziały:

- Rodzaj przekładek: kartonowe GC1 o gramaturze 350 g/m² z indeksami.
- Design przekładek: delikatne grafiki lub wzory w stylu zgodnym z nazwami rozdziałów.

f) Dodatkowe uwagi:

- Okładka i przekładki powinny być o 0,50 cm szersze z prawej strony względem pozostałych stron broszury.
- Broszura powinna mieć opcję rozłożenia na płasko dzięki kołozszytowi/spirali.
- Papier stosowany w broszurze musi być wysokiej jakości, aby zapewnić wygodę pisania oraz nieprzepuszczalność tuszu.

4. Sposób realizacji zamówienia:

- a) Zamawiający, w dniu podpisania umowy, przekaze Wykonawcy: tekst wraz ze zdjęciami, które mają stanowić treść broszury, do przygotowania projektu: czcionka Times New Roman 12, odstęp 1,5.
- b) Wykonawca zobowiązany będzie do przesłania wstępnego projektu graficznego broszury (projekt kilku stron) w terminie do 1 dnia roboczego od dnia przekazania materiałów.
- c) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wydrukowane broszury w dniu roboczym do godz. 15:00, najpóźniej w dniu, kiedy upływa termin dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy i zaakceptowania ostatecznej wersji wizualizacji przedmiotu zamówienia, przy czym, jeżeli termin ten wypadnie w dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień realizacji rozumie się kolejny dzień roboczy następujący po dniu ustawowo wolnym od pracy.
- d) Termin realizacji: do 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

5. Informacje dotyczące znakowania broszury

- a) Wszystkie wymagane logotypy zostaną zawarte zgodnie z księgą wizualizacji PS WPR 2023-2027 znajdujące się pod linkiem: <https://www.gov.pl/web/rolnictwo/ksiega-wizualizacji>
- b) Znakowanie broszury okładka 1 str., projekt graficzny wraz z niezbędnymi elementami:
 - a) Autor broszury
 - b) Tytuł poradnika: „Naturalny potencjał gospodarstwa – zioła i dzikie rośliny w praktyce”
 - c) Logotypy wraz ze sloganem na 1 stronie:

Materiał opracowany przez Opolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego
Materiał dofinansowany ze środków UE w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej
na lata 2023-2027

Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027
- Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

- d) Logotypy wraz ze sloganem na ostatniej stronie okładki:



Opolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego
ul. Główna 1, 49-330 Łosiów
tel. 77 44 37 100
oodr@oodr.pl

Nr sprawy:
(wynikający z SWZ)

Załącznik nr 2 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

sporządzony w dniur.

w sprawie odbioru przedmiotu umowy nr z dniar.

Nazwa zamówienia: skład, korekta tekstu, projekt graficzny okładki, druk oraz dostawa broszury pt. „Naturalny potencjał gospodarstwa – zioła i dzikie rośliny w praktyce” na potrzeby realizacji operacji „Skarby natury - zielarska wiedza, praktyka i tradycja” w ramach planu operacyjnego na rok 2026 w ramach Planu działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich KSOW+.

Numer części zamówienia (jeżeli zamówienie podzielone jest na części):

Nazwa części zamówienia (jeżeli zamówienie podzielone jest na części):

Zamawiający:

Opolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego

ul. Główna 1, 49-330 Łosiów,

NIP: 747-10-02-433, REGON: 004515965

reprezentowany przez:

Wykonawca:

Nazwa:

Adres:

NIP/REGON/PESEL:

reprezentowany przez:

Informacje o realizacji przedmiotu umowy:

1. Wartość umowy:

2. Łączna wartość wynagrodzenia wypłacona z tytułu zrealizowanej umowy:

3. Okres/termin realizacji zamówienia, wynikający z umowy:

4. Data wykonania umowy:

6. W trakcie realizacji nastąpiły zmiany umowy: TAK *, NIE *. Ilość zmian:

7. Informacja o zmianach umowy, w tym wskazanie podstawy prawnej uprawniającej do zmiany umowy, przyczyny dokonania zmian, krótki opis zamówienia po zmianie, wartość zmiany wraz z informacją o ewentualnym wzroście wynagrodzenia w związku ze zmianą umowy *(jeżeli dotyczy, należy wskazać tyle razy, ile to konieczne)*:

8. Jakość wykonania przedmiotu umowy:

1) Zamawiający przyjął wykonany przedmiot umowy bez zastrzeżeń stwierdzając, że usługa wykonana została należycie i zgodnie z zawartą umową.*

2) Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonanego przedmiotu umowy:*

.....

3) Wykonawca w terminie do r. uzupełni i poprawi przedmiot umowy zgodnie z zastrzeżeniami i uwagami wymienionymi w pkt. 8 ppkt. 2 niniejszego protokołu. *

9. Informacje dodatkowe/uwagi:

* niepotrzebne skreślić

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający



Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027



IOSiW



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**



Załącznik nr 3 do umowy

Oferta wykonawcy

Załącznik nr 4 do umowy

KRS lub CEIDG Wykonawcy