

OP.2710.4.2026.MJ

Kraków, dnia 11.08.2026 r.

Odpowiedzi na pytania

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Opiekun osób starszych i niepełnosprawnych, nr zam. OP.2710.4.2026.MJ

Zamawiający Grodzki Urząd Pracy w Krakowie działając zgodnie z treścią art. 284 ust.1 i 6 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), informuje że w przedmiotowym postępowaniu w dniu 10 sierpnia br. wpłynęły pytania od Wykonawcy. Poniżej zamieszczamy pytania w ich oryginalnym brzmieniu wraz z odpowiedziami udzielonymi przez Zamawiającego:

Pytanie nr 1:

„Dzień dobry, proszę o wyjaśnienie czy zgodnie z listą sprawdzającą do weryfikacji, czy dany dokument można uznać za potwierdzający kwalifikację (niewłączoną do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji) /kompetencję na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania EFS+ dot. uzyskania kwalifikacji, przedmiotowe szkolenie powinno zakończyć się uzyskaniem przez uczestników kwalifikacji czy kompetencji? Zapisy w OPZ uważam za niejednoznaczne. Pozdrawiam.”

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający wyjaśnia, że wszelkie zajęcia (zarówno teoretyczne, jak i praktyczne) należy planować, realizować i rozliczać w godzinach zegarowych (1 godzina = 60 minut).

W przedmiocie zamówienia nie wskazano odniesienia do listy sprawdzającej weryfikację kwalifikacji. Podtrzymujemy zapis zamieszczony w OPZ: „Uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji powinno być potwierdzone odpowiednim dokumentem (np. zaświadczeniem, certyfikatem), wskazującym co najmniej efekty uczenia się, które dana osoba osiągnęła w ramach szkolenia (co uczestnik będzie wiedział, rozumiał, umiał/potrafił wykonać, a także do jakich zobowiązań będzie przygotowany)”.

Dokumenty te stanowią podstawę do monitorowania wskaźników w projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Pytanie nr 2:

„Dzień dobry, proszę o wyjaśnienie treści opisu przedmiotu zamówienia: czy zajęcia należy planować w godzinach zegarowych czy dydaktycznych? Wątpliwości wzbudza program szkolenia (OPZ rodz. V) , który jest rozpisany w godzinach zegarowych. Pozdrawiam.”

Grodzki Urząd Pracy w Krakowie
REFERAT OBSŁUGI PRAWNEJ I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
tel. +48 12 68 68 244, grodzki@gupkrakow.pl
31-752 Kraków, ul. Wąwozowa 34
www.gupkrakow.pl

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający wyjaśnia, że wszelkie zajęcia (zarówno teoretyczne, jak i praktyczne) należy planować, realizować i rozliczać w godzinach zegarowych (1 godzina = 60 minut).

Zgodnie z treścią opublikowanego ogłoszenia o zamówieniu oraz wskazaniem w programie szkolenia, szkolenie należy zrealizować w łącznym wymiarze 100 h zegarowych.

Zapisy SWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu wskutek udzielenia niniejszych odpowiedzi pozostają bez zmian.

Grodzki Urząd Pracy w Krakowie
REFERAT OBSŁUGI PRAWNEJ I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
tel. +48 12 68 68 244, grodzki@gupkrakow.pl
31-752 Kraków, ul. Wąwozowa 34
www.gupkrakow.pl