



**Zakład
Gospodarki
Komunalnej
w Radzyminie
Sp. z o.o.**

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Gospodarki Komunalnej w Radzyminie Sp. z o.o.
ul. Komunalna 2, 05 250-Radzymin
REGON – 525891461, NIP – 1251752465

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**

**Dostawa wyposażenia do budynku szkoły podstawowej z oddziałami
przedszkolnymi w miejscowości Nadma w gminie Radzymin**

Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.).

Nr sprawy: **ZGK.1.1.2026**

Zatwierdził:

I. ZAMAWIAJĄCY

Zakład Gospodarki Komunalnej w Radzyminie Sp. z o.o.

Plac Tadeusza Kościuszki 2, 05-250 Radzymin

Adres poczty elektronicznej: zgk@radzymin.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-a2d98cf7-fb47-11ee-b81b-aebd110f5279>

Adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-a2d98cf7-fb47-11ee-b81b-aebd110f5279>, tel.: 22 667 68 67.

Godziny pracy: poniedziałek: od 7:00 do 17:00; wtorek, środa, czwartek, piątek: od 7:00 do 15:00.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym (bez możliwości negocjacji) w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp”.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
8. Zamawiający dokonuje podziału niniejszego zamówienia na części. Tym samym zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

39100000-3 - Meble

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

39131000-9 - Regały biurowe

39113100-8 - Fotele

39300000-5 - Różny sprzęt

32322000-6 - Urządzenia multimedialne

39711100-0 - Chłodziarki i zamrażarki

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa wyposażenia do budynku szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi w miejscowości Nadma w gminie Radzymin.**

Pozostępowanie prowadzone jest w następujących częściach:

Część 1 – dostawa wyposażenia

Część 2 – dostawa mebli na wymiar

Część 3 – dostawa sprzętu elektronicznego

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik A do SWZ.

IV. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

Po analizie czynności niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający stwierdza, że czynności te nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r., poz. 1423).

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie od dnia **11 stycznia do 1 lutego 2027 r.**

VI. WYKONAWCA / PODWYKONAWCA / PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY

- 1 **Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 2 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcy** (podwykonawcom).
- 3 Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4 Zamawiający nie żąda, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podawał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 5 **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**
W takim przypadku wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
6. Oferta składa przez Spółki cywilne jest traktowana, jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (art. 58 ustawy Pzp) i solidarnie za nie odpowiadających.

VII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) **w art. 108 ustawy Pzp:**
 - „1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia”.
- 2) **w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp:** w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 3) **podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514), dalej jako ustawa o wspieraniu Ukrainy:**
 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu Ukrainy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu Ukrainy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu Ukrainy.

- Wykluczenie następuje na okres trwania wyżej wymienionych okoliczności.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

3. **Samoooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

IX. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

X. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych.

XII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

1. **Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej**

podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> .

2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i złożenia oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

Uwaga: - Zaleca się sporządzenie oferty w formacie .pdf oraz opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku zastosowania podpisu „XADES” zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.

- Zaleca się przygotowanie sporządzenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku ewentualnych problemów z jej przesłaniem, Wykonawca mógł skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowaną pomoc umożliwiającą złożenie oferty w wyznaczonym terminie.

5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
7. W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały **tajemnicę przedsiębiorstwa**, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1913).
8. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ww. ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, **przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.**
9. W zakresie badania zasadności utajnienia informacji, jako „tajemnicy przedsiębiorstwa”, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, informacja może zostać zastrzeżona jedynie w wypadku łącznego spełnienia przesłanek, o których mowa w art. 11 ust. 4 cytowanej ustawy.
10. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny lub kosztu.
11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert **zmienić** lub **wycofać** ofertę za pośrednictwem Platformy – w tym celu Wykonawca w zakładce „Oferty” zaznacza na liście pozycje, które chce zmienić lub wycofać i używa odpowiednio do zamiaru polecenie „Wycofaj” lub „Wycofaj i złóż nową ofertę”. W przypadku modyfikowania oferty uruchomiona zostanie aplikacja do złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
13. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie.
14. Szczegółowe informacje dotyczące korzystania z Platformy dostępne są w zakładce Centrum pomocy pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>
15. Kompletna oferta musi zawierać następujące dokumenty:
1) Formularz oferty – Załącznik nr 1.1/1.2/1.3 do niniejszej SWZ;

Wymagana forma: Oświadczenia składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

2) Kosztorys ofertowy – Załącznik nr 1.A/1.B/1.C do niniejszej SWZ;

Wymagana forma: Oświadczenia składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w rozdziale VIII SWZ. Oświadczenie to stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert.

Oświadczenie składają odrębnie:

- a) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania (**załącznik nr 2**).

Wymagana forma: Oświadczenia składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

4) Pełnomocnictwo

- a) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- b) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

5) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. W tym zakresie zastosowanie ma § 13 ust. 1 i 2 rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie

podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415):

W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.**

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa § 13 ust. 1 i 2 rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

Wymagana forma: W przypadku wystawienia jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. W przypadku gdy odpis lub informacja zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca lub notariusz.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia **w wysokości 5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie przewidzianej w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp przed podpisaniem umowy.
3. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja ma być co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Przed złożeniem gwarancji Wykonawca uzyska od Zamawiającego akceptację jej treści, w szczególności w zakresie cech gwarancji określonych powyżej w niniejszym punkcie.
4. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa): nazwę i adres Zamawiającego, oznaczenie (numer) postępowania.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu (W PLN) należy przelać na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **88 2490 0005 0000 4600 9029 2359.**
6. W przypadku oferty wspólnej dopuszcza się podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy pomiędzy Wykonawców składających ofertę, przy czym suma jego wszystkich części nie może być niższa od wymienionej w punkcie XIII.1.

7. Zwrot zabezpieczenia odpowiadający 70% wniesionej kaucji gwarancyjnej nastąpi w terminie 30 dni, od dnia wykonania i uznania za należyte wykonania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Pozostałe 30 % zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub uchybienia w gwarancji jakości oraz dokonaniu odbioru ostatecznego.
8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w każdej dopuszczalnej formie innej niż pieniądź, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do Zamawiającego (osobie wyznaczonej do kontaktów dla przedmiotowego zamówienia) oryginału dokumentu potwierdzającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości żądanej przez Zamawiającego, nie później niż w dniu zawarcia umowy.

XV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 3 do SWZ.

XVI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-a2d98cf7-fb47-11ee-b81b-aebd110f5279>
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Komunikacja w postępowaniu (z wyłączeniem składania ofert), odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie zawiadomień i zadawanie pytań. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
6. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
8. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: przekazywany przez Wykonawcę plik zawierający ofertę jest automatycznie szyfrowany i pakowany przez Platformę e-Zamówienia bez możliwości jego otwarcia przez Zamawiającego przed upływem terminu otwarcia ofert.
9. Za datę przekazania wymienionych oświadczeń lub dokumentów przyjmuje się datę i godzinę zarejestrowania ich na Platformie e-Zamówienia po stronie Zamawiającego lub datę i godzinę wpływu wiadomości na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego.
10. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .xls, .xlsx, .xml.

11. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
12. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy przysyłać za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia lub za pomocą poczty elektronicznej. Wyjaśnienia, odpowiedzi, modyfikacje, przy spełnieniu odpowiednich przesłanek, zostaną opublikowane przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi lub wprowadzonych zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.
13. Zamawiający nie dopuszcza sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszej SWZ.
14. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
15. Wszelkie zmiany treści SWZ, jak i wyjaśnienia treści SWZ, Zamawiający zamieszczać będzie na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
16. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
17. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.
18. Dopuszcza się komunikację między Zamawiającym a Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej zgk@radzymin.pl Zapis ten nie dotyczy złożenia oferty.
19. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Pani Marta Godlewska tel. 22 667 68 67.
20. Identyfikator postępowania: ocds-148610-229d677a-c187-4f70-9c1f-47d5f4a95cdc

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do 22 września 2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej za pośrednictwem bezpłatnej platformy e-Zamówienia, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **24 sierpnia 2026 r. do godz. 10:00.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

XIX. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24 sierpnia 2026 r. o godz. 10:15**, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez ich odszyfrowanie na platformie zakupowej.
3. Otwarcie ofert jest niepubliczne.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu terminowego i prawidłowego wykonania całości przedmiotu zamówienia oraz podatek od towarów i usług (nie dotyczy Wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami podatku VAT w Polsce).
2. Całkowitą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu Ofertowym”, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1.1/1.2/1.3** do niniejszej SWZ. Cena musi wynikać z załączonego do oferty kosztorysu ofertowego (załącznik nr 1.A/1.B/1.C).
3. Ceny podane w formularzu będą jedyną podstawą wynagrodzenia Wykonawcy, za realizację przedmiotu zamówienia. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą, będą prowadzone na podstawie zaoferowanych cen.
4. Wynagrodzenie uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
5. Oferowane ceny winny obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją i wzorem umowy. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat, ceł, cen materiałów, transportu, itp., których nie przewidziano w SWZ, ani nie będzie zwracał żadnych kar należnych z jakiegokolwiek tytułu, nie będzie też ponosił kosztów wynikających z cen materiałów, transportu, czynności, usług, świadczeń, ubezpieczeń, itp., których nie przewidziano w dokumentacji przetargowej.
6. Zaoferowane ceny brutto powinny być liczone w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830).
7. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.
8. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę całkowita cena brutto (z VAT).
9. Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo, wyrażona w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
10. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą – jedynie w złotych polskich.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
12. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który nie jest zarejestrowany w Polsce, Zamawiający w celu dokonania oceny oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny netto, podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XXI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w podanych niżej kryteriach:

KRYTERIUM	WAGA
Cena (C)	100

3. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg formuły:

- 1) Kryterium: **CENA BRUTTO OFERTY (C)** będzie obliczone na podstawie wzoru matematycznego:

$$C = C_n / C_b * 100$$

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium Cena,

C_n - najniższa cena brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert,

C_b - cena brutto badanej oferty.

Znaczenie kryterium **CENA BRUTTO OFERTY (C) – 100 pkt**

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający zastosuje art. 249 ustawy Pzp.

W niniejszym postępowaniu zamawiający zastosował wagę kryterium ceny przekraczającą 60%, ponieważ wymagania jakościowe, odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, o których mowa w art. 246 ust. 2 ustawy Pzp, zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia. Dokumenty stanowiące opis przedmiotu zamówienia są na tyle precyzyjne, że bez względu na to, jakiemu wykonawcy zostanie udzielone zamówienie, jedyną różnicą w ofertach będzie zaoferowana cena. Zamawiający uznał, że przedmiot zamówienia jest ustandaryzowany - tj. identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona. W związku z powyższym zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedynego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej lub ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując wartość bez kwoty podatku.

XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią na żądanie Zamawiającego umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

XXIV. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuję, iż:

Administrator danych osobowych:

Administratorem Pana/i danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Radzyminie Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Komunalnej 2 w Radzyminie, zwany dalej Administratorem Danych Osobowych.

Cele i podstawa prawna przetwarzania danych:

Przetwarzanie Pana/i danych osobowych odbywa się:

1. Na podstawie z art. 6 ust.1 lit. b tj. realizacja praw i obowiązków wynikających z zawarcia i wykonania umowy przez czas jej trwania i rozliczeń po jej zakończeniu takich jak:
 - 1) wystawiania i przechowywania faktur oraz dokumentów księgowych,
 - 2) udzielanie odpowiedzi na reklamacje w terminie i formie określonym przepisami prawa,
 - 3) na podstawie z art. 6 ust.1 lit. f RODO – jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora danych osobowych:
 - 4) ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, co obejmuje m.in. sprzedaż moich wierzytelności z umowy innemu podmiotowi,
2. Na podstawie z art. 6 ust.1 lit. a RODO – w celu realizacji marketingu własnych produktów po wyrażeniu przez Państwa zgody.

Odbiorcy danych osobowych:

Pani/a dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:

- 1) podwykonawcom przy realizacji Państwa zamówienia (po wcześniej poinformowaniu Państwa i po wyrażeniu przez Państwa zgody),
- 2) dostawcom usług zaopatrujących Administratora Danych Osobowych w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne umożliwiające zarządzanie organizacją Administratora Danych Osobowych (w szczególności firmom kurierskim i pocztowym, dostawcom usług teleinformatycznych),
- 3) dostawcom usług prawnych, podatkowych oraz wspierających Administratora Danych Osobowych w dochodzeniu należnych roszczeń,
- 4) podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze), w celu dokonania rozliczeń,
- 5) podmiotom nabywającym wierzytelności w razie nieopłacenia przez Państwa moich faktur w terminie,
- 6) innym podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora Danych Osobowych, w uzasadnionych przypadkach, gdy jest to niezbędne dla realizacji umowy lub prawidłowego funkcjonowania Administratora Danych Osobowych;

- 7) Właściwym organom, sądom oraz instytucjom państwowym i samorządowym lub innym instytucjom wykonującym powierzone zadania publiczne, jeżeli obowiązek ujawnienia/przekazania danych wynika z obowiązujących przepisów prawa lub jest to niezbędne celem dochodzenia praw lub roszczeń Administratora Danych Osobowych

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG):

Administrator Danych Osobowych nie przekazuje Pana/Pani danych do państw trzecich tj. poza terytorium EOG (obejmujący Unie Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany dla zrealizowania poszczególnych obowiązków prawnych ciążących na Administratorem Danych Osobowych tj.:

- 1) przez okres określony przepisami prawa np. podatkowymi,
- 2) przez czas trwania umowy, a następnie przez okres, po którym przedawniają się roszczenia wynikające z łączącej nas umowy, a w przypadku dochodzenia roszczeń przez czas trwania takich postępowań.

Dane z innych źródeł

W przypadku dokonywania przez Państwa płatności za pośrednictwem banku lub instytucji płatniczych, to wejdziemy w posiadanie informacji o tym, z jakiego konta, w jakiej instytucji dokonali Państwo płatności. Dane te będą przetwarzać w celu sprawdzenia, czy dokonaliście Państwo wymaganej płatności, a w razie potrzeby także w celu dokonania rozliczeń.

Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Panu/i prawo żądania od Administratora danych osobowych dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania (poprawienia), usunięcia danych jednakże z ograniczeniem tego prawa w myśl art. 17 RODO, ograniczenia przetwarzania danych (wstrzymania operacji na danych lub nieusuwania danych w zależności od złożonego wniosku), prawo do przenoszenia danych osobowych, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania państwa danych na potrzeby marketingu bezpośredniego. W celu skorzystania z powyższych praw, należy skontaktować się poprzez kanały komunikacji wskazane w pkt. Administrator danych osobowych

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Może Pan/i również wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku niezgodnego z przepisami prawa przetwarzania danych osobowych.

Zgoda

W przypadku, gdy wykorzystywane przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Radzyminie Państwa dane nie są konieczne do wykonania umowy, realizacji obowiązku prawnego lub nie stanowią prawnie uzasadnionego interesu przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, w zakresie w jakim Pana/i dane osobowe są przetwarzane na podstawie udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pana/i zgody przed jej wycofaniem.

Czy podanie danych jest obowiązkowe?

W przypadku, gdy podanie przez Panią/Pana danych osobowych następuje w celu zawarcia umowy z Zakładem Gospodarki Komunalnej w Radzyminie z siedzibą przy ul. Komunalnej 2 w Radzyminie, podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia tej Umowy. Podanie danych osobowych w tej sytuacji jest dobrowolne, jednak konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości zawarcia umowy - realizacji usługi.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pana/i dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Nr sprawy: ZGK.1.1.2026

Zamawiający: Zakład Gospodarki Komunalnej w Radzyminie Sp. z o.o.

ul. Komunalna 2, 05 250-Radzymin

NAZWA WYKONAWCY:

ADRES WYKONAWCY:

NIP REGON, w zależności od
podmiotu: KRS/CEiDG :

Działając w imieniu i na rzecz wymienionego(ych) powyżej Wykonawcy(ów)
oferuję(_my) realizację na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego pn.:

**Dostawa wyposażenia do budynku szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi
w miejscowości Nadma w gminie Radzymin**

Część 1 – dostawa wyposażenia meblowego

Oświadczam(y), że:

1. ZAPOZNAŁEM(LIŚMY) się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia.
2. AKCEPTUJĘ(EMY), w pełni i bez zastrzeżeń, postanowienia: SWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SWZ oraz modyfikacji tej SWZ.
3. GWARANTUJĘ(EMY) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji.
4. **ZREALIZUJĘ(EMY)** przedmiotowe zamówienie publiczne, którego przedmiot określony jest szczegółowo w SWZ, za **łącną cenę brutto** **PLN, w tym** **% VAT, wynikającą z załączonego kosztorysu ofertowego – załącznik 1.A.**
5. POWYŻSZE ceny brutto uwzględniają wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmują wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy.
6. OŚWIADCZAM(Y), iż zaoferowana cena brutto UWZGLĘDNIŁA wszystkie wymagania SWZ oraz OBEJMUJE wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniosę/poniesiemy z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia.
7. ZOBOWIĄZUJĘ(EMY) SIĘ do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia w terminie określonym w SWZ.
8. SKŁADAM(Y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawca w ofercie wspólnej¹.
9. AKCEPTUJĘ(MY) bez zastrzeżeń Projekt Umowy przedstawiony w załączniku do niniejszej SWZ;
10. ZOBOWIĄZUJĘ(MY) się zawrzeć umowę w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. UWAŻAM(MY) się za związanego(ych) niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

¹ niepotrzebne skreślić

12. OŚWIADCZAM(MY), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu³.

13. Stosownie do art. 225 ustawy Pzp, oświadczamy, że wybór naszej oferty

☐ **nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r., poz. 1811)

☐ **będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r., poz. 1811), jednocześnie wskazujemy:

- nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania
- wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie

*** Należy zaznaczyć powyżej właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje (należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług). Obowiązek podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT będzie po stronie Wykonawcy.**

e-mail:, tel.:

Informacje dotyczące Wykonawcy do celów sprawozdawczych

Wykonawca jest:

Nazwa	Zatrudnienie (w jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych)	Obrót / suma aktywów (w jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych)
Mikro przedsiębiorcą ☐	Mniej niż 10 pracowników	Obrót do 2 mln euro lub suma aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych do 2 mln euro.
Małym przedsiębiorcą ☐	Mniej niż 50 pracowników	Obrót do 10 mln euro lub suma aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych do 10 mln euro.
Średnim przedsiębiorcą ☐	Mniej niż 250 pracowników	Obrót do 50 mln euro lub suma aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych do 43 mln euro.
Dużym przedsiębiorcą ☐	Jest to przedsiębiorca, który nie kwalifikuje się do żadnej z ww. kategorii przedsiębiorstw.	

Proszę zaznaczyć powyżej właściwe pole

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

³ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Nr sprawy: ZGK.1.1.2026

Zamawiający: Zakład Gospodarki Komunalnej w Radzyminie Sp. z o.o.

ul. Komunalna 2, 05 250-Radzymin

NAZWA WYKONAWCY:

ADRES WYKONAWCY:

NIP REGON, w zależności od
podmiotu: KRS/CEiDG:

Działając w imieniu i na rzecz wymienionego(ych) powyżej Wykonawcy(ów)
oferuję(_my) realizację na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego pn.:

**Dostawa wyposażenia do budynku szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi
w miejscowości Nadma w gminie Radzymin**

Część 2 – dostawa mebli na wymiar

Oświadczam(y), że:

1. ZAPOZNAŁEM(LIŚMY) się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia.
2. AKCEPTUJĘ(EMY), w pełni i bez zastrzeżeń, postanowienia: SWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SWZ oraz modyfikacji tej SWZ.
3. GWARANTUJĘ(EMY) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji.
4. **ZREALIZUJĘ(EMY)** przedmiotowe zamówienie publiczne, którego przedmiot określony jest szczegółowo w SWZ, za **łącną cenę brutto** **PLN, w tym % VAT, wynikającą z załączonego kosztorysu ofertowego – załącznik 1.B.**
5. POWYŻSZE ceny brutto uwzględniają wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmują wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy.
6. OŚWIADCZAM(Y), iż zaofferowana cena brutto UWZGLĘDNIĄ wszystkie wymagania SWZ oraz OBEJMUJE wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniosę/poniesiemy z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia.
7. ZOBOWIĄZUJĘ(EMY) SIĘ do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia w terminie określonym w SWZ.
8. SKŁADAM(Y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawca w ofercie wspólnej⁴.
9. AKCEPTUJĘ(MY) bez zastrzeżeń Projekt Umowy przedstawiony w załączniku do niniejszej SWZ;
10. ZOBOWIĄZUJĘ(MY) się zawrzeć umowę w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. UWAŻAM(MY) się za związanego(ych) niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

¹ niepotrzebne skreślić

12. OŚWIADCZAM(MY), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁶.

13. Stosownie do art. 225 ustawy Pzp, oświadczamy, że wybór naszej oferty

☐ **nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r., poz. 1811)

☐ **będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r., poz. 1811), jednocześnie wskazujemy:

- nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania
- wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie

*** Należy zaznaczyć powyżej właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje (należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług). Obowiązek podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT będzie po stronie Wykonawcy.**

e-mail:, tel.:

Informacje dotyczące Wykonawcy do celów sprawozdawczych

Wykonawca jest:

Nazwa	Zatrudnienie (w jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych)	Obrót / suma aktywów (w jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych)
Mikro przedsiębiorcą ☐	Mniej niż 10 pracowników	Obrót do 2 mln euro lub suma aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych do 2 mln euro.
Małym przedsiębiorcą ☐	Mniej niż 50 pracowników	Obrót do 10 mln euro lub suma aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych do 10 mln euro.
Średnim przedsiębiorcą ☐	Mniej niż 250 pracowników	Obrót do 50 mln euro lub suma aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych do 43 mln euro.
Dużym przedsiębiorcą ☐	Jest to przedsiębiorca, który nie kwalifikuje się do żadnej z ww. kategorii przedsiębiorstw.	

Proszę zaznaczyć powyżej właściwe pole

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁶ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Nr sprawy: ZGK.1.1.2026

Zamawiający: Zakład Gospodarki Komunalnej w Radzyminie Sp. z o.o.

ul. Komunalna 2, 05 250-Radzymin

NAZWA WYKONAWCY:

ADRES WYKONAWCY:

NIP REGON, w zależności od
podmiotu: KRS/CEiDG:

Działając w imieniu i na rzecz wymienionego(ych) powyżej Wykonawcy(ów)
oferuję(_my) realizację na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego pn.:

**Dostawa wyposażenia do budynku szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi
w miejscowości Nadma w gminie Radzymin**

Część 3 – dostawa sprzętu elektronicznego

Oświadczam(y), że:

1. ZAPOZNAŁEM(LIŚMY) się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia.
2. AKCEPTUJĘ(EMY), w pełni i bez zastrzeżeń, postanowienia: SWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SWZ oraz modyfikacji tej SWZ.
3. GWARANTUJĘ(EMY) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji.
4. **ZREALIZUJĘ(EMY)** przedmiotowe zamówienie publiczne, którego przedmiot określony jest szczegółowo w SWZ, za **łącną cenę brutto** **PLN, w tym % VAT, wynikającą z załączonego kosztorysu ofertowego – załącznik 1.C.**
5. POWYŻSZE ceny brutto uwzględniają wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmują wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy.
6. OŚWIADCZAM(Y), iż zaoferowana cena brutto UWZGLĘDNIA wszystkie wymagania SWZ oraz OBEJMUJE wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniosę/poniesiemy z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia.
7. ZOBOWIĄZUJĘ(EMY) SIĘ do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia w terminie określonym w SWZ.
8. SKŁADAM(Y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawca w ofercie wspólnej⁷.
9. AKCEPTUJĘ(MY) bez zastrzeżeń Projekt Umowy przedstawiony w załączniku do niniejszej SWZ;
10. ZOBOWIĄZUJĘ(MY) się zawrzeć umowę w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. UWAŻAM(MY) się za związanego/ych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

⁷ niepotrzebne skreślić

12. OŚWIADCZAM(MY), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁸ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁹.

13. Stosownie do art. 225 ustawy Pzp, oświadczamy, że wybór naszej oferty

☐ **nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r., poz. 1811)

☐ **będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r., poz. 1811), jednocześnie wskazujemy:

- nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania
- wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie

*** Należy zaznaczyć powyżej właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje (należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług). Obowiązek podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT będzie po stronie Wykonawcy.**

e-mail:, tel.:

Informacje dotyczące Wykonawcy do celów sprawozdawczych

Wykonawca jest:

Nazwa	Zatrudnienie (w jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych)	Obrót / suma aktywów (w jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych)
Mikro przedsiębiorcą ☐	Mniej niż 10 pracowników	Obrót do 2 mln euro lub suma aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych do 2 mln euro.
Małym przedsiębiorcą ☐	Mniej niż 50 pracowników	Obrót do 10 mln euro lub suma aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych do 10 mln euro.
Średnim przedsiębiorcą ☐	Mniej niż 250 pracowników	Obrót do 50 mln euro lub suma aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych do 43 mln euro.
Dużym przedsiębiorcą ☐	Jest to przedsiębiorca, który nie kwalifikuje się do żadnej z ww. kategorii przedsiębiorstw.	

Proszę zaznaczyć powyżej właściwe pole

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁹ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

(Każdy z podmiotów składa odrębne oświadczenie)

☐ Wykonawca:

☐ Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie:

.....
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
 reprezentowany przez:

.....
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
 Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa wyposażenia do budynku szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi w miejscowości Nadma w gminie Radzymin, CZĘŚĆ, Nr postępowania ZGK.1.1.2026** prowadzonego przez **Zakład Gospodarki Komunalnej w Radzyminie Sp. z o.o.** oświadczam, co następuje:

☐ Oświadczam, że:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)¹⁰.

☐ Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

OŚWIADCZAM(MY), że przedmiot zamówienia, wykonam(y)

☐ bez udziału podwykonawców

☐ z udziałem podwykonawców

(opcjonalnie proszę wskazać):

1)

(zakres, wartość lub procentowa część zamówienia)

2)

3)

(Należy podać również dane proponowanych podwykonawców, jeżeli jest to wiadome Wykonawcy).

¹⁰ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

UMOWA NR
Projekt umowy

zawarta w dniu w Radzyminie pomiędzy:

Zakładem Gospodarki Komunalnej w Radzyminie sp. z o.o., NIP , REGON, z siedzibą w Radzyminie (05-250), przy ul. Komunalnej 2 , reprezentowaną przez:

Andrzeja Noconia– Prezesa Zarządu,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a firmą:

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej "**Wykonawcą**".

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia pn. „**Dostawa wyposażenia do budynku szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi w miejscowości Nadma w gminie Radzymin**” prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2026 r., poz. 793 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na dostawie mebli i pomocy dydaktycznych wraz z jego montażem i uruchomieniem, zwanego dalej przedmiotem umowy - **Część**
2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 2.1 dostawę fabrycznie nowego, tzn. nieużywanego przed dniem dostarczenia, z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu poprawnej pracy oraz nieeksponowanego na wystawach lub imprezach targowych, sprawnego technicznie, bezpiecznego, kompletnego i gotowego do pracy, zawierający legalne oprogramowanie, pochodzącego z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych wyposażenia/sprzętu, wraz z transportem, wniesieniem, ustawieniem, zamontowaniem, podłączeniem, konfiguracją i uruchomieniem w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,
 - 2.2 dostarczenie wraz z zamówieniem wymaganej do obsługi instrukcji w języku polskim,
 - 2.3 dostarczenie dokumentacji technicznej, użytkowej związanej z przedmiotem zamówienia,
 - 2.4 gwarancję jakości udzieloną na okres zgodny z treścią § 10 niniejszej umowy na dostarczone wyposażenie/sprzęt na warunkach nie gorszych niż gwarancja producenta.
3. Przedmiot Umowy obejmuje: załadunek, transport, rozładunek oraz umieszczenie w pomieszczeniach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego, a także montaż, instalację, uruchomienie i konfigurację dostarczonych urządzeń.

§ 2.

Termin realizacji umowy

1. Strony ustalają termin realizacji umowy **w terminie 11 stycznia do 1 lutego 2027 roku.**
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę podpisania przez Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.

§ 3.

Warunki dostawy

1. Przedmiot Umowy określony w § 1 ust. 3 Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt i ryzyko na adres: Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Nadmie przy ul. Szkolnej 7.
2. Przedmiot Umowy obejmuje: załadunek, transport, rozładunek oraz umieszczenie w pomieszczeniach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego, a także montaż, instalację, uruchomienie i konfigurację dostarczonych urządzeń.
3. Wykonawca przy dostawie dołączy do Przedmiotu Umowy: kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi w języku polskim, certyfikaty itp. oraz niezbędne dokumenty wymagane przy tego typu sprzęcie, a także dokumenty potwierdzające spełnianie minimalnych wymagań wynikających z załącznika nr 2 do umowy (karty katalogowe, karty charakterystyki, potwierdzenia posiadania certyfikatów itp.). Dostarczany sprzęt winien być wolny od wad oraz wyposażony we wszystkie elementy (przylączy, kable itp.) niezbędne do uruchomienia i pracy u Zmawiającego. Dokumenty załączone do dostarczonego Przedmiotu Umowy muszą być sporządzone w języku polskim w formie drukowanej.
4. Dostawa i pozostałe czynności, wskazane w ust. 2 w części odbywającej się w miejscu wskazanym w ust. 1, mogą zostać zrealizowane tylko w dni robocze w godzinach: 7-15, w pozostałych godzinach montaż będzie możliwy po wcześniejszym ustaleniu.
5. Ilościowego i technicznego odbioru Przedmiotu Umowy dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
6. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu (osobie kontaktowej) gotowość dostarczenia sprzętu z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, podając proponowaną datę jego dostarczenia.
7. Odbiór Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony Protokołem Odbioru Przedmiotu Umowy sporządzonym przez Zamawiającego, podpisanym przez obie strony umowy.
8. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki lub nieprawidłowości nadające się do usunięcia, Zamawiający odmówi przyjęcia Przedmiotu Umowy do czasu usunięcia wad, usterek lub nieprawidłowości przez Wykonawcę.
9. Braki ilościowe lub wady jakościowe lub inne nieprawidłowości stwierdzone w Przedmiocie Umowy Zamawiający zgłosi Wykonawcy w ciągu 7 dni roboczych od ich stwierdzenia. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad lub innych nieprawidłowości niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych, licząc od daty otrzymania zgłoszenia.
10. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu (osobie kontaktowej) gotowość przystąpienia do ponownego odbioru Przedmiotu Umowy z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, podając proponowaną datę odbioru.
11. Data podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń przez Zamawiającego stanowi datę wykonania Przedmiotu Umowy.
12. Do czasu odbioru Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z uszkodzeniem lub utratą Przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.
13. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji Przedmiotu Umowy nie dokona naruszenia cudzych praw wyłącznych oraz że w razie stwierdzenia ich naruszenia poniesie wszelkie konsekwencje prawne i finansowe z tytułu roszczeń z tym związanych.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania należytej staranności oraz dbałości o pomieszczenia i przestrzenie, w których prowadzone będą prace związane z montażem urządzeń. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca sporządzi dokumentację fotograficzną stanu pomieszczeń oraz

elementów wyposażenia znajdujących się w miejscu wykonywania robót, celem udokumentowania ich stanu przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy. W przypadku powstania uszkodzeń lub zabrudzeń będących następstwem prowadzonych prac, Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia oraz przywrócenia pomieszczeń do stanu nie gorszego niż przed rozpoczęciem robót, na własny koszt.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego wstrzymania realizacji dostaw lub montażu przedmiotu umowy w całości lub w części, w szczególności w przypadku opóźnień w pracach budowlano-wykończeniowych w budynku Szkoły Podstawowej w Nadmie, uniemożliwiających prawidłowy montaż wyposażenia.

- 1) O wstrzymaniu dostaw Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie lub drogą elektroniczną z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem dostawy.
- 2) W przypadku wstrzymania dostaw z przyczyn, o których mowa w zdaniu pierwszym, termin realizacji umowy określony w § 2 ust. 1 ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania wstrzymania.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnego magazynowania i ubezpieczenia wstrzymanych elementów wyposażenia na własny koszt i ryzyko przez okres do 21 dni kalendarzowych. Zamawiający może udostępnić Wykonawcy bezpłatnie magazyn w lokalizacji: Radzymin (05-250) przy ul. Komunalnej 8.
- 4) W okresie wstrzymania dostaw, o którym mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze, roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie (w tym z tytułu magazynowania) ani kary umowne. Po upływie 21 dni strony mogą w drodze aneksu ustalić zasady i koszty dalszego magazynowania.

§ 4.

Wartość Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania Przedmiotu Umowy po cenie wymienionej w ofercie stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy.
2. **Wartość brutto Przedmiotu Umowy wynosi: zł (słownie:) w tym stawka podatku VAT%.**
3. Cena brutto wskazana w ust. 2 zawiera wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz pokrywa wszelkie zobowiązania Wykonawcy i wszystko co jest konieczne dla właściwej i prawidłowej realizacji i oddania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy oraz usunięcia wad, usterek i dokonywania napraw w okresie gwarancyjnym.

§ 5.

Rozliczenie Przedmiotu Umowy

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za Przedmiot Umowy odbędzie się fakturą po odbiorze Przedmiotu Umowy na podstawie podpisanego Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy.
2. Faktury będą płacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Wystawiona przez Wykonawcę faktura musi zawierać numer rachunku bankowego właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktury z następującymi danymi:
Fakturę należy wystawić następująco:

Nabywca: Zakład Gospodarki Komunalnej w Radzyminie sp. z o.o. NIP 1251752465

W przypadku niewypełnienia zobowiązań wynikających z Umowy przez Wykonawcę, w szczególności nieterminowego wykonania Przedmiotu Umowy lub nieterminowego usunięcia

usterek lub wad stwierdzonych przy odbiorze, zapłata za fakturę może zostać pomniejszona o wysokość kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Faktura wystawiona nieprawidłowo, bezpodstawnie, nie rodzi obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego.
6. Od dnia wejścia w życie zapisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1203), wprowadzającej termin obligatoryjnego obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), stosuje się poniższe postanowienia: postanowienia:
 - 1) faktura ustrukturyzowana w postaci elektronicznej wystawiona przy użyciu KSeF musi zawierać następujące dane Zamawiającego w strukturze logicznej XSD (schemat FA-3):
Nabywca: Zakład Gospodarki Komunalnej w Radzyminie sp. z o.o. NIP 125175246
 - 2) Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie wizualizacji faktury ustrukturyzowanej drogą mailową, skanem, faxem lub innym komunikatorem za wyjątkiem niedostępności lub awarii KSeF, zgodnie z art. 106 ne ustawy o podatku od towarów i usług;
 - 3) w sytuacji wymienionej w podpunkcie 2) wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z kodem QR oraz numerem identyfikacyjnym KSeF należy przesłać na adres mailowy: zgk@radzymin.pl niezwłocznie, jednakże nie później niż 3 dni po ustaniu niedostępności lub usunięciu awarii KSeF;
 - 4) wynagrodzenie płatne będzie przelewem, w terminie do 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dacie wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF na rachunek bankowy nr który znajduje się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w wykazie podatników VAT (tzw. białej liście podatników VAT);
 - 5) W przypadku wskazania na wystawionej fakturze VAT rachunku bankowego niewymienionego w wykazie podmiotów tzw. białej liście i nie przyporządkowanego do żadnego z wyświetlanych rachunków rozliczeniowych w wykazie, Zamawiający dokona płatności na inny podany w wykazie podmiotów (biała lista) rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego w wykazie podmiotów (biała lista) wstrzymaniu się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego wskazanego w wykazie podmiotów (biała lista).
7. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy mechanizmem podzielonej płatności w sytuacji przewidzianych zapisami ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 6.

Reprezentacja

1. W trakcie realizacji Umowy, w granicach posiadanych przez nich kompetencji, w imieniu Zamawiającego występują: Tel. E-mail
2. W trakcie realizacji Umowy w imieniu Wykonawcy występują: Tel. E-mail
3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 mogą zostać zmienione w trakcie realizacji Umowy na inne za uprzednim, pisemnym poinformowaniem drugiej Strony. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

§ 7.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 Umowy tj. kwotę: zł, słownie złotych: w formie

2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę. Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jak również z innych kwot należnych Wykonawcy, kar umownych lub innych odszkodowań na rzecz Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone lub zwolnione w wysokości 70 % w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% zostanie zwrócone po upływie gwarancji określonej w §10 niniejszej umowy.
4. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 11 Umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do Umowy.

§ 8.

Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne a Wykonawca zobowiązany jest do ich zapłaty:
 - a) za zwłokę w realizacji Przedmiotu Umowy — w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu usterek lub wad lub braków lub niezgodności Przedmiotu Umowy z Umową stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji — w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - c) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z powodów innych niż niewywiązanie się Zamawiającego z warunków Umowy — w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy,
 - d) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy – w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy,
 - e) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy, w szczególności niewywiązania się z obowiązków określonych w Umowie oraz załącznikach do umowy – w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy, za każde stwierdzone naruszenia warunków Umowy z osobna; Przedmiotowy punkt nie ma zastosowania do naruszeń, dla których Zamawiający przewidział inną wysokość kary umownej.
2. Maksymalną łączną wysokość kar umownych Strony ustalają na kwotę równą 25% wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 6 ust. 2 Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo sumowania (kumulowania) kar umownych naliczonych z różnych tytułów, jak i w ramach tytułów za ich poszczególne przypadki z zachowaniem maksymalnych limitów z tytułu łączenia kar wskazanych w Umowie.
4. Zapłacenie odszkodowania lub kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków związanych z realizacją Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej w formie pisemnej lub elektronicznej wskazując w wezwaniu termin jej zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Zamawiający może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z przepisem art. 481 § 2 Kodeksu cywilnego za każdy dzień opóźnienia.

7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8a. Kary umowne należne Wykonawcy

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
 - 1) **z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę** z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego (z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych) – w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy;
 - 2) **za nieuzasadnioną zwłokę w przystąpieniu do odbioru Przedmiotu Umowy** w stosunku do terminu wynikającego z § 3, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich Wykonawca może żądać od Zamawiającego na podstawie niniejszego paragrafu, nie może przekroczyć **20%** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy.
3. Kary umowne płatne są na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę noty obciążeniowej w terminie **14 dni** od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
4. W przypadku gdy szkoda poniesiona przez Wykonawcę przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Wykonawcy przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 9.

Odstąpienie od Umowy

1. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego może nastąpić, gdy Wykonawca:
 - 1) nie dotrzymuje terminów wykonania Przedmiotu Umowy,
 - 2) uchyła się od obowiązku stałego kontaktowania się z Zamawiającym,
 - 3) nie realizuje postanowień Umowy,
 - 4) realizuje Przedmiot Umowy wadliwie lub sprzecznie z Umową, w tym również w zakresie świadczeń gwarancyjnych, po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy nie krótszego niż 7 dni dodatkowego terminu na usunięcie naruszeń.
 - 5) a także w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
 - b) zgłoszenia wniosku o likwidację Wykonawcy, za wyjątkiem połączenia lub reorganizacji;
 - c) zajęcia przez uprawnione organy majątku Wykonawcy lub jego utraty w inny sposób, skutkujące uniemożliwieniem wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, o których mowa w ust. 1 powyżej.
3. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Pzp.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy w mocy pozostają wszystkie postanowienia Umowy w odniesieniu do zrealizowanej części świadczenia.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych zgodnych z § 8 Umowy.

6. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy zobowiązany jest do dokonania odbioru zrealizowanej części Przedmiotu Umowy oraz zapłaty wynagrodzenia za części Przedmiotu Umowy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od Umowy.

§ 10.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Przedmiot Umowy na okres **36 miesięcy**.
2. W zakresie wad stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji stosuje się przepisy art. 581 Kodeksu cywilnego w odniesieniu do terminu gwarancji.
3. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji.
4. Zamawiający z tytułu rękojmi może żądać usunięcia wady, jeżeli ujawniła się ona w czasie trwania rękojmi. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi po upływie okresu trwania rękojmi, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed jego upływem.
5. Zamawiający może według swojego wyboru, wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi albo gwarancji.
6. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy dostarczonego sprzętu wraz z wyposażeniem, z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych podlegających zużyciu podczas normalnej eksploatacji.
7. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni serwis techniczny i nie może odmówić wymiany niesprawnej części na nową, w przypadku, gdy jej naprawa nie gwarantuje prawidłowej pracy sprzętu.
8. W przypadku maksymalnie 3 napraw gwarancyjnych tego samego urządzenia/podzespołu, Wykonawca będzie zobowiązany do wymiany naprawianego urządzenia/podzespołu na nowy, wolny od wad.
9. Koszty dojazdu serwisu do i z miejsca użytkowania sprzętu lub przewóz uszkodzonego przedmiotu zamówienia przed i po naprawie nie obciążają Zamawiającego w okresie gwarancyjnym. Transport uszkodzonego sprzętu, zapewni Wykonawca.
10. Na 1 miesiąc przed upływem terminu gwarancji, Wykonawca zapewni pełny, bezpłatny przegląd okresowy całego dostarczonego sprzętu.
11. Czas reakcji serwisu (fizyczne stawienie się serwisanta w miejscu dostarczenia sprzętu i podjęcie czynności zmierzających do naprawy sprzętu) nastąpi maksymalnie w ciągu 72 godzin w dni robocze (pełne godziny) licząc od momentu zgłoszenia wady lub usterki. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia równoważnego produktu zastępczego na czas usunięcia wady lub usterki jeśli trwa ona dłużej niż 72 godziny.
12. Na podstawie uprawnień wynikających z tytułu rękojmi lub gwarancji Zamawiający może żądać usunięcia wady lub usterki, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni, technicznie uzasadniony termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu może usunąć wady lub usterki na koszt i ryzyko Wykonawcy wybierając w tym celu dowolny podmiot. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu powiększone o kary umowne wynikające z Umowy, mogą być potrącane przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy lub Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.
13. W przypadku konieczności transportu uszkodzonego sprzętu, transport na koszt własny zapewnia Wykonawca.
14. Zgłoszenie usterki lub wady następuje:
 - 1) telefonicznie na numer telefonu
 - 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:
15. W przypadku naprawy sprzętu okres rękojmi za wady i gwarancji ulega przedłużeniu o czas pozostawiania sprzętu w naprawie.
16. W przypadku istotnej naprawy sprzętu, okres rękojmi za wady i gwarancji zaczyna swój bieg na nowo od daty zakończenia skutecznej naprawy. W przypadku naprawy wiążącej się z wymianą części, okres rękojmi za wady i gwarancji na wymienione części równy jest okresowi, o którym mowa w ust. 1 i rozpoczyna swój bieg od daty wymiany części.

§ 11.

Zmiany Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do postanowień Umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy,
 - 2) Zaistnienia sytuacji opóźnień w realizacji prac budowlanych lub administracyjnych, uniemożliwiających wykonanie umowy w zakresie i czasie ustalonym umową ,
2. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian, o których mowa w Umowie. Przedmiotowa zmiana wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
3. Zamawiający, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, dopuszcza możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (rezygnacji z części dostaw) do maksymalnie 15% całkowitej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 2. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie proporcjonalnie zmniejszone na podstawie cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy, a Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zastąpienia poszczególnych elementów wyposażenia lub sprzętu innymi elementami o parametrach równoważnych lub lepszych niż określone w SWZ, w szczególności gdy dany model został wycofany z produkcji lub dystrybucji, bądź zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego ze względów użytkowych lub funkcjonalnych. Zmiana ta nie może spowodować podwyższenia łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2, a ceny jednostkowe nowych elementów zostaną ustalone na poziomie nie wyższym niż w ofercie Wykonawcy.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory wynikłe na tle zawarcia, obowiązywania i ustania obowiązywania Umowy rozstrzyga sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustaw.
3. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
4. Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie, chyba że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
5. *Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwie otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca/ Umowę opatrzono kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi Stron.*

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta (rozumiana jako „Formularz oferty” oraz „Kosztorys ofertowy”).

Załącznik nr 2 – ZNWU

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA