

Radom, dnia 30.07.2026 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

znak sprawy: PSP2.026.1.2026

Tryb podstawowy bez negocjacji na podstawie art 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych pod nazwą:

*„Usługa cateringu dla 180 uczniów Publicznej Szkoły Podstawowej
Nr. 2 im. H. Ch. Andersena w Radomiu”*

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

Zamawiający:
Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Hansa Christiana Andersena w Radomiu
ul. Batalionów Chłopskich 16
26-600 Radom
REGON: 007005934

ZATWIERDZAM:

Dyrektor
mgr. Marek Sternalnski

Publiczna Szkoła Podstawowa nr. 2
26-600 Radom, ul. Batalionów Chłopskich 16
Tel. 48/3311653, Fax: 48/3314135
www.psp2.radom.pl e-mail: sekretariat@psp2.radom.pl

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Hansa Christiana Andersena w Radomiu
26-600 Radom, ul. Batalionów Chłopskich 16
Tel. 48/3311653
Fax: 48/3314135

Adres strony internetowej: www.psp2.radom.pl
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@psp2.radom.pl

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-f8ef7fd0-6ef6-4f8e-bae6-c14e6991c26c> – strona internetowa prowadzonego postępowania

3. Tryb udzielenia zamówienia

- 3.1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), dalej w skrócie Pzp lub ustawa Pzp), – postępowanie o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne.
- 3.2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dziennik Ustaw z 2025 r., poz. 1071 z późn. zm.).
- 3.3. Gdziekolwiek w niniejszej specyfikacji przywołana jest ustawa lub przepis bez dalszego uszczegółowienia to należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych – t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm. (nazywaną również w SWZ – „ustawa” lub „Pzp” lub „ustawa Pzp”) .
- 3.4. Rodzaj zamówienia: usługi.
- 3.5 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia negocjacji.

5. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest Usługa cateringu dla 180 uczniów Publicznej Szkoły Podstawowej

Publiczna Szkoła Podstawowa nr. 2
26-600 Radom, ul. Batalionów Chłopskich 16
Tel. 48/3311653, Fax: 48/3314135
www.psp2.radom.pl e-mail: sekretariat@psp2.radom.pl

Nr. 2 im. H. Ch. Andersena w Radomiu

5.1. Wspólny słownik Zamówienia CPV:

Główny przedmiot: 55524000-9 - Usługi dostarczania posiłków do szkół

Dodatkowe: 55523100-3 Usługi w zakresie posiłków szkolnych
55520000-1 - Usługi dostarczania posiłków
55322000-3 - Usługi gotowania posiłków
55321000-6 - Usługi przygotowywania posiłków

5.2. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie i dostarczenie w pojemnikach, bemaarach lub termosach obiadów dla przewidywanej liczby około 180 uczniów szkoły, przy czym faktyczna liczba zamawianych posiłków będzie uzależniona od bieżącej frekwencji uczniów. Wykonawca zobowiązany będzie również do odbioru zlewek w dniu dostarczenia posiłków. Posiłek dla uczniów obejmuje przygotowanie obiadu na gorąco, w ramach którego Wykonawca będzie zobowiązany do zapewniania dla każdego ucznia zgodnie z normami:

a) jednodaniowego obiadu w postaci drugiego dania, ciepłego dodatku do drugiego dnia (np. ziemniaki, makaron, ryż),

b) surówki

Wielkość posiłku zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2026 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach, obowiązującego od 1 września 2026 r.

5.3. Przedmiot zamówienia obejmuje dni objęte nauką szkolną od poniedziałku do piątku w czasie trwania roku szkolnego z uwzględnieniem przerw w nauce (wakacje, ferie zimowe oraz przerwy świąteczne, itp.) w celu stosowania ewentualnych korekt ilości posiłków, na ustalone okresy czasu, uzależnione od obecności w szkole uczniów spożywających posiłek, zgodnie z informacją Dyrektora szkoły lub zawieszenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych w szkołach.

5.4. Liczba dostarczanych posiłków będzie uzależniona od bieżącej frekwencji uczniów. Szacunkowa liczba uczniów objętych żywieniem wynosi 180. Faktyczna liczba zamawianych posiłków może ulegać zmianom w trakcie realizacji umowy, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego wynikających z frekwencji uczniów.

5.5. Organizacja roku szkolnego jest uregulowana w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2023r. poz. 1211).

5.6. Planowana ilość wydanych posiłków (obiad) w okresie realizacji zamówienia - ilość racji żywieniowych tj.:

174 dni x 180 dzieci w roku szkolnym 2026/2027.

5.6.1. Określone ilości posiłków są szacunkowe i służyć będą jedynie do obliczenia wartości progowej umowy.

5.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby zamawianych posiłków, przy czym łączny zakres zmniejszenia nie przekroczy 30% szacunkowej liczby posiłków przewidzianych do realizacji w okresie obowiązywania umowy. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie przygotowane i dostarczone posiłki.

5.8. Osoba wyznaczona przez Dyrektora Szkoły będzie przekazywać Wykonawcy informację o przewidywanej liczbie posiłków telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej najpóźniej do godz. 14:30 dnia poprzedzającego dzień dostawy.

5.9. W przypadku zawarcia umowy na okres uzasadniający stosowanie waloryzacji wynagrodzenia, zasady zmiany wynagrodzenia zostaną określone w projektowanych postanowieniach umowy zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.10. Wykonawca będzie zobowiązany do przechowywania próbek posiłków do celów sanitarno-epidemiologicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5.11. Posiłki dostarczane będą raz dziennie do godziny 11.00. Cena musi uwzględniać koszt transportu do Zamawiającego oraz odbiór zlewek w dniu dostarczenia posiłków

5.12. Wymagania dotyczące jadłospisu:

5.12.1. Jadłospis powinien być urozmaicony, zbilansowany i dostosowany do wieku uczniów szkoły podstawowej. Wykonawca zobowiązany jest planować jadłospisy w cyklach dziesięciodniowych, zgodnie z aktualnymi normami żywienia opracowanymi przez Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH – Państwowy Instytut Badawczy.

5.12.2. Jadłospis powinien uwzględniać produkty z różnych grup środków spożywczych, w szczególności: produkty zbożowe lub ziemniaki, warzywa, owoce, mleko i produkty mleczne lub ich odpowiednie alternatywy roślinne, mięso, ryby, jaja, nasiona roślin strączkowych, orzechy, inne nasiona oraz tłuszcze, z zachowaniem częstotliwości i wymagań wynikających z obowiązujących przepisów. Wyklucza się posiłki sporządzane na bazie półproduktów oraz na bazie Fast food lub mrożonych potraw.

5.12.3. Obiad jednodaniowy powinien pokrywać średnio około 20% dziennego zapotrzebowania energetycznego uczniów, z uwzględnieniem struktury wiekowej dzieci korzystających z

żywienia. Ocena wartości energetycznej i odżywczej powinna być dokonywana dla cyklu dziesięciodniowego.

- 5.12.4. Dostarczone obiady muszą być gorące, w temperaturze zgodnej z zasadami serwowania potraw.
- 5.12.5. Posiłki muszą być przygotowywane w dniu ich dostarczenia, z produktów pełnowartościowych, dopuszczonych do obrotu, znajdujących się przed upływem terminu przydatności do spożycia albo daty minimalnej trwałości. Niedopuszczalne jest wykorzystywanie niewydanych posiłków lub potraw przygotowanych w dniach poprzednich.
- 5.12.6. Posiłki dostarczane będą przez Wykonawcę w pojemnikach, bemaarach lub termosach dostosowanych do obrotu żywnością posiadających odpowiednie atesty, do punktu dystrybucji wyznaczonego w stołówce szkolnej Zamawiającego.
- 5.12.7. W chwili dostarczenia do siedziby Zamawiającego temperatura posiłków powinna wynosić co najmniej:
- a) 63°C – dla drugiego dania;
 - b) 4°C – dla surówek i sałatek .
- 5.12.8. Zamawiający zastrzega możliwość pomiaru temperatury podczas odbioru i odnotowania wyniku w protokole dostawy.
- 5.12.9. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu jadłospis na kolejny okres dziesięciodniowy najpóźniej na tydzień przed rozpoczęciem jego stosowania. Jadłospis powinien określać co najmniej nazwę potrawy, podstawowe składniki, gramaturę poszczególnych elementów posiłku oraz substancje lub produkty powodujące alergie lub reakcje nietolerancji.
- Informacje o alergenach powinny być przekazywane w sposób czytelny i jednoznaczny, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1169/2011. Posiłki przygotowane w ramach diet eliminacyjnych powinny być oznaczone w sposób wykluczający ich pomylenie z pozostałymi posiłkami.
- 5.12.10. Zamawiający przyjmuje na siebie wszelkie sprawy organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków uczniom korzystającym z usług stołówki szkolnej.
- 5.12.11. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru, wywożenia i utylizacji odpadów związanych z usługą żywienia i ponosi tym samym odpowiedzialność za gospodarowanie tymi odpadami oraz ponosi koszty z tym związane zgodnie z ustawą o odpadach (t.j. Dz.U. 2020 poz. 797 zm.).

5.12.12. Wykonawca zobowiązany jest przygotowywać, przechowywać, transportować i dostarczać posiłki zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami sanitarnymi oraz wymaganiami dotyczącymi żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży, w szczególności zgodnie z:

a) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2026 w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2026 r., poz. 197).

b) Normami Żywienia dla populacji Polskiej z 2024 roku, Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego,

c) Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. 2023. 1448 tj.)

d) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności.

6. Termin wykonania zamówienia

- 6.1. Termin realizacji zamówienia ustala się od dnia 7 września 2026 r. do dnia 18 czerwca 2027 r. tj. **174 dni szkolne.**
- 6.2. Usługa będzie świadczona w dniach nauki szkolnej oraz w innych dniach wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z organizacją pracy Szkoły, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz innych dni, w których żywienie uczniów nie będzie prowadzone.

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 7.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.
- 7.2. Zamawiający prześle umowę Wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą albo zaprosi go do swojej siedziby, celem podpisania umowy.
- 7.3. Wynagrodzenie
 - 7.3.1. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie zamówienia przyjmuje się jako ryczałtowe, a wysokość wynagrodzenia ustala się na podstawie złożonej przez niego oferty.
 - 7.3.2. W okresie trwania umowy ceny jednostkowe posiłków oraz cena ogółem są stałe i zasadniczo nie mogą się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (Projektowane postanowienia umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ).
 - 7.3.3. Zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna m.in. w przypadku wzrostu cen produktów spożywczych w toku wykonywania umowy, stanowiących składniki dostarczanych posiłków i/lub potrzeby zastosowania innych rozwiązań, niż przewidzianych w zawartej Umowie.
 - 7.3.4. Zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna w szczególności w przypadku zmiany szacunkowej ilości posiłków (zmniejszenia lub zwiększenia), wzrostu cen produktów spożywczych, stanowiących składniki dostarczanych posiłków i/lub ze względu na potrzeby zastosowania innych rozwiązań, niż przewidzianych w zawartej Umowie.

8. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

- 8.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej [art. 61 ust 1 ustawy pzp]. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 8.2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja warunków zamówienia (SWZ), jest oznaczone nr sprawy: PSP2.026.1.2026 Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
- 8.3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 8.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 8.5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 8.6. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 8.7. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 8.8. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 8.9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
 - 8.9.1. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
 - 8.9.2. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez

formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

8.9.3. W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:

A. Komputer PC:

- a) parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD;
- b) zainstalowany jeden z poniższych systemów operacyjnych:
 - MS Windows 7 lub nowszy;
 - OSX/Mac OS 10.10;
 - Ubuntu 14.04;
- c) zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek:
 - Chrome 66.0 lub nowsza;
 - Firefox 59.0 lub nowszy;
 - Safari 11.1 lub nowsza;
 - Edge 14.0 i nowsze;

B. Tablet/Telefon:

- a) parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3;
- b) przeglądarka Chrome 61 lub nowa;

8.9.5. Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, oraz cookies.

8.9.6. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

- a) specyfikacja połączenia - formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2;
- b) format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8;
- c) oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy;

9. Informacja o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

Zamawiający będzie się porozumiewał przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

10. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie przetargu jest: Beata Pożyczka, e-mail: ksiegowosc@psp2.radom.pl, nr. tel. 511 505 193, komunikacja poprzez platformę e-zamówienia.

11. Termin związania ofertą

11.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni , tj. do dnia 05.09.2026.

11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 11.3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1 Zamawiający przed upływem tego terminu zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

12. Opis sposobu przygotowywania i składania ofert oraz innych oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu

12.1. Oferta powinna być:

12.1.1. sporządzona na podstawie załączników (załącznik nr 1 do SWZ) w języku polskim.

12.1.2. złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Zamawiający preferuje w szczególności następujące formaty przesłanych danych: .pdf, .docx, zip. (Zamawiający dopuszcza także format RAR). za pośrednictwem Platformy e-zamówienia.

12.1.3. Wykonawca jest zobligowany do złożenia ofert, oświadczeń, informacji oraz dokumentów w sposób zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, zwanego dalej w niniejszym punkcie SWZ – Rozporządzeniem.

12.2. Zgodnie z § 4 ust 1 Rozporządzenia:

W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

12.3. Zgodnie z § 5 Rozporządzenia:

Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, w przypadkach, o których mowa w art. 20 ust. 3 ustawy.

12.4. Zgodnie z § 6 Rozporządzenia:

1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”,

zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.

5. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 2–4 oraz § 7 ust. 2–4, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

12.5. Zgodnie z § 7 Rozporządzenia:

1. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.

12.6. Zgodnie z § 8 Rozporządzenia:

W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12.7. Zgodnie z § 10 Rozporządzenia:

Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:

- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
6. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Opis sposobu dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>
 7. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 8. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie opłaty, podatki oraz koszty jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
 9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy e-zamówienia dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy e-zamówienia znajdują się na stronie internetowej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>

13. Kształt oferty. Wykaz dokumentów składających się na ofertę oraz oświadczeń i dokumentów które należy złożyć wraz z ofertą.

13.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia:

- a) wypełnionego formularza ofertowego – wg załącznika nr 1 do SWZ wraz z następującymi załącznikami:

b) oświadczenia Wykonawcy w zakresie niepodlegania wykluczeniu z postępowania wg. załącznika nr 2 do SWZ,

c) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg. załącznika nr 3 do SWZ,

d) pełnomocnictwa do podpisania oferty, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Pełnomocnictwo musi być złożone w postaci **oryginału w formie elektronicznej** (opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym), albo **skanu papierowego pełnomocnictwa poświadczonego za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym** pełnomocnika.

oraz w wypadku, gdy wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na podstawie art. 118 ustawy PZP dodatkowo:

e) dołącza oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie niepodlegania wykluczeniu z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art 125 ust. 5 ustawy Pzp, wg załącznika nr 2a do SWZ

f) dołącza zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - wg załącznika nr 2b do SWZ

g) jeżeli dokumenty, o których mowa w pkt. e) i f) powyżej podpisuje osoba, która nie jest upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – także pełnomocnictwo do podpisywania składanych dokumentów.

oraz w wypadkach, o których mowa w art. 117 ust. 2 oraz 3 ustawy PZP (treść przepisu przytoczona poniżej w niniejszym punkcie 13 SWZ) :

h) dołącza oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP – wg załącznika nr 2c do SWZ.

UWAGA:

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. f) powyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;*
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;*
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*

13.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W powyższym przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

13.2.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 13.1.b SWZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający poucza Wykonawców o treści art. 117 ust 2, 3 oraz 4 ustawy PZP które mają następujące brzmienie:

„2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy”.

13.3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

13.4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca.

14. Przedmiotowe środki dowodowe

Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

15. Podmiotowe środki dowodowe

1. Zamawiający wraz z ofertą nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień ich złożenia:

L.p.	Rodzaj i wymagania oświadczeń i dokumentów
1.	Na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w rozdziale 19.1. SWZ, Wykonawca złoży: decyzję właściwego miejscowo państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, pozostającą w mocy na dzień jej złożenia, zatwierdzającej zakład, w którym będą przygotowywane posiłki przeznaczone do realizacji zamówienia, do prowadzenia działalności obejmującej co najmniej żywienie zbiorowe oraz przygotowywanie i dostarczanie posiłków w formie cateringu, wydanej na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, wraz z decyzjami zmieniającymi – jeżeli zostały wydane.
2.	Na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w rozdziale 19.2.1. SWZ: Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
3.	Na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w rozdziale 19.2.2 SWZ: Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Uwagi:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

16. Sposób oraz termin składania ofert

- 16.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy zamieścić na Platformie e-zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-c1c1ddb5-39d7-4582-8461-f4877c6d76c2> **do dnia 07.08.2026 do godz. 10.00** w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 16.2. W celu złożenia oferty, należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę „Oferty/ wnioski” i kliknąć przycisk „Złóż ofertę”. Składanie ofert dostępne jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami, posiadającymi rolę „Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych”
- 16.3. Formularz ofertowy i załączniki należy podpisać cyfrowo. Rekomendowanym wariantem podpisu wypełnionego formularza oferty jest podpisanie go podpisem wewnętrznym. Jednakże w przypadku podpisania wypełnionego formularza innym wariantem tj. podpisem zewnętrznym Platforma e-zamówienia również przyjmie taki formularz i przetworzy go prawidłowo w zakresie weryfikacji podpisu pod warunkiem, że w przypadku tego wariantu podpisywania oddzielny plik z podpisem oferty zostanie załączony w sekcji „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Załączniki można podpisać podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. Dokumenty spakowane należy podpisać podpisem zewnętrznym. Jeśli będzie brakowało podpisu system poinformuje o tym w trakcie składania dokumentów, zostaną one przyjęte przez Platformę mimo braku podpisu
- 16.4. Istotne jest aby ofertę złożyć przed terminem składania ofert – oferta złożona po terminie nie zostanie przyjęta. Dokumentów nie należy składać w ostatniej chwili. Czas trwania wgrywania i przetwarzania dokumentów jest zależny od ich ilości i rozmiaru oraz obciążenia Platformy e-zamówienia.
- 16.5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>

17. Termin otwarcia ofert

- 17.1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 07.08.2026 r., o godzinie 10.15** za pośrednictwem Platformy e-zamówienia.
- 17.2. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na Platformie e-zamówienia niniejszego postępowania.
- 17.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej wskazanej w Rozdziale I SWZ informacje dotyczące:
 - 17.4.1. nazw albo imion i nazwisk oraz siedzibie lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsce zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 17.4.2. cen lub kosztów zawartych w ofertach.

18. Podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

18.1. Art. 108 ust. 1 Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp.

Art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowi:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego po-chodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

Publiczna Szkoła Podstawowa nr. 2
26-600 Radom, ul. Batalionów Chłopskich 16
Tel. 48/3311653, Fax: 48/3314135

www.psp2.radom.pl e-mail: sekretariat@psp2.radom.pl

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

18.2. Art. 109 ust. 1 pkt. 1- 5.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:
 - 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
 - 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
 - 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

18.3. Zgodnie z art 110 ustawy Pzp:

1. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

18.4. Zgodnie z art. 111 ustawy Pzp:

Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a–g i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h,
- 3) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 4) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 5) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

18.5. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:

Art. 7. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

19. Warunki udziału w postępowaniu:

19.1. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, tj. posiada decyzję właściwego miejscowo państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, pozostającą w mocy na dzień jej złożenia, zatwierdzającą zakład, w którym będą przygotowywane posiłki przeznaczone do realizacji zamówienia, do prowadzenia działalności obejmującej co najmniej żywienie zbiorowe oraz przygotowywanie i dostarczanie posiłków w formie cateringu, wydanej na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, wraz z decyzjami zmieniającymi – jeżeli zostały wydane.

19.2. Warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę, że:

19.2.1. wykonał lub w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, wykonuje należycie w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzy usługi, polegające na przyrządzeniu i dostarczeniu gorących posiłków w postaci co najmniej jednodaniowego obiadu, tj. drugiego dania dla dzieci w wieku szkolnym w liczbie średnio nie mniejszej, niż 100 posiłków dziennie – dla każdej usługi, przez okres co najmniej 9 następujących po sobie miesięcy.

UWAGI:

Pod pojęciem “przyrządzenia posiłków” należy rozumieć:

- przygotowanie produktów spożywczych do obróbki (mycie, czyszczenie, obieranie)
- krojenie, rozdrabnianie, porcjowanie i ważenie produktów;

- przygotowaniem potraw zgodnie z jadłospisem,
 - wykonywanie obróbki termicznej (gotowanie, pieczenie, smażenie, duszenie, itd.);
- 19.2.1.1. Do ciągłości świadczenia usług referencyjnych uwzględnia się dni wolne od zajęć dydaktyczno- wychowawczych (czyli przerwy świąteczne, okres ferii zimowych, itd.) przypadających w okresie wymaganym w warunku, tj. 9 następujących po sobie miesięcy.
- 19.2.1.2. W przypadku usług nadal wykonywanych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie powyższego warunku udziału w postępowaniu w zakresie części usługi już wykonanej.
- 19.2.2. **Dysponuje następującą osobą zdolną do wykonania zamówienia, która będzie skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tj.:**
- 19.2.2.1. Kucharzem- minimum 2 osoby, każda spełniająca następujące warunki:
- 19.2.2.1.1. kwalifikacje zawodowe do wykonywania zawodu kucharza, potwierdzone:
- 19.2.2.1.1.1. dyplomem zawodowym albo dyplomem potwierdzającym kwalifikacje zawodowe w zawodzie kucharz, lub
- 19.2.2.1.1.2. Dyplomem potwierdzającym kwalifikacje zawodowe w zawodzie kucharz małej gastronomii, wydanym na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub
- 19.2.2.1.1.3. świadectwem czeladniczym albo dyplomem mistrzowskim w zawodzie kucharz, wydanym przez izbę rzemieślniczą, lub
- 19.2.2.1.1.4. innym dokumentem równoważnym;
- 19.2.2.1.2. co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w przygotowywaniu posiłków w ramach żywienia zbiorowego.

20. Sposób obliczenia ceny

Wykonawca zobowiązany jest do podania cen w sposób określony **w załączniku nr 1 do SWZ**. Ceny należy podawać w PLN w sposób jednoznaczny. Mają one charakter ostateczny. Ich ewentualne zmiany możliwe są jedynie w przypadkach wprost podanych w SWZ lub bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa.

UWAGA:

1. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
2. W ofercie, o której mowa w punkcie powyżej wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

21. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający przy wyborze ofert będzie kierował się kryteriami podanymi w poniższej tabeli.

<i>L.p.</i>	<i>Kryterium</i>	<i>Znaczenie procentowe kryterium</i>	<i>Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium</i>
1.	Cena [C]	65%	65 punktów
2.	Czas dostarczenia posiłku w ramach reklamacji	35%	35 punktów

Dla powyższego kryterium oceny ofert, Zamawiający będzie obliczał wartość punktową oferty zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku w oparciu o następujący wzór:

21.1. Cena – max 65 pkt.

Punkty w kryterium „Cena” zostaną przyznane według wzoru:

$$P_c = (C_{\min} / C_b) \times 65 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_c – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Cena”;

$C_{\min}$ – najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_b – cena brutto badanej oferty.

21.2. Czas realizacji reklamacji – max. 35 pkt. - oferty oceniane będą wg. następującej punktacji:

Ocenie podlegać będzie czas w jakim wykonawca zobowiąże się do dostarczenia posiłku wolnego od wad lub uzupełnienia brakującego posiłku spełniającego wymogi SWZ i zaakceptowanego jadłospisu, liczony od chwili zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego do chwili dostarczenia posiłku do siedziby Szkoły. Zadeklarowany przez Wykonawcę czas nie może być krótszy, niż realny czas przejazdu, pomiędzy miejscem przygotowania posiłków a Szkołą, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do przygotowania i wydania posiłku.

Czas realizacji reklamacji	Liczba punktów przyznana badanej ofercie (Wykonawcy) w ramach kryterium „Czas dostarczenia posiłku w ramach reklamacji
Czas realizacji reklamacji – do 20 min.	35
Czas realizacji reklamacji – od 21 min. do 35 min.	15
Czas realizacji reklamacji – powyżej 35 min	0

21.2.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji realności zadeklarowanego czasu na podstawie lokalizacji pomieszczenia, w którym przygotowywane są posiłki oraz orientacyjnego czasu przyjazdu do szkoły według ogólnodostępnych narzędzi nawigacyjnych (Maps Google) z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie wydanie i załadunku posiłku;

21.2.2. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie żadnej opcji dotyczącej czasu realizacji reklamacji dowozu do Szkoły posiłku wolnego od wad lub uzupełnienia brakującego posiłku, spełniającego wymogi SWZ i zaakceptowanego jadłospisu, lub zaznaczy „x” w więcej niż jednym wierszu, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zadeklarował maksymalny czas reklamacji, tj. powyżej 35 min. i w tym kryterium Wykonawca otrzyma 0 (zero) punktów.

21.2.11. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w ramach kryterium wynosi 35 pkt.

Łączna liczba punktów zostanie obliczona według wzoru:

$$P = P_c + P_r$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie;

P_c – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”;

P_r – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Czas dostarczenia posiłku w ramach reklamacji ”.

21.2.12. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację

21.2.13. Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje Specyfikacja Warunków Zamówienia zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

21.2.14. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

21.2.14.1. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

21.2.14.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 21.2.12., Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

22. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający prześle umowę do Wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą albo zaprosi go do swojej siedziby celem podpisania umowy.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Zamawiający informuje, iż Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale IX ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Odwołanie wnosi się w terminie:
- 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Odwołanie zawiera:
- imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
 - nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
 - numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - określenie przedmiotu zamówienia;
 - wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
 - wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
 - zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - wykaz załączników.
12. Do odwołania dołącza się:
- dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
 - dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
 - dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
13. Pozostałe informacje zostały zawarte w Dziale IX ustawy Pzp.

24. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych. Ofertę należy złożyć na całość przedmiotu zamówienia.

Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części: przedmiot zamówienia to usługi, które mają charakter przenikający się lub zazębiający się, dlatego w celu utrzymania jednolitego standardu świadczonych usług powinny być świadczone przez jeden podmiot. Zamówienie ze względów organizacyjnych oraz ekonomicznych tworzy nierozzerwalną całość w rozumieniu art. 25 ust. 2 ustawy.

25. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę

Nie dotyczy.

26. Informacja dotycząca ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

27. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.

Zgodnie z załączonym wzorem umowy.

28. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2.

Nie dotyczy

29. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.

Nie dotyczy

30. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.

Nie dotyczy

31. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8

Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8

32. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2

Nie dotyczy.

33. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Nie dotyczy

34. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Nie dotyczy

35. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

Nie dotyczy

36. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.

Nie dotyczy

37. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230.

Nie dotyczy

38. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93

Nie dotyczy

39. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy.

40. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

2) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Usługa cateringu dla 180 uczniów Publicznej Szkoły Podstawowej Nr. 2 im. H. Ch. Andersena w Radomiu*”

3) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

4) Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

5) Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się w załączniku nr 8 do SWZ.

6) Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO: Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr. 2 im. H. Ch. Andersena w Radomiu,

b) Inspektor ochrony danych osobowych: email: iod@psp2.radom.pl

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,

d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w

trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 902) oraz w związku z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), dalej: „ustawa Pzp”;

e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z kategorią archiwizacyjną i instrukcją kancelaryjną przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. B powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

8) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Do obowiązków tych należą:

— obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;

— obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

9) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych

przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w Formularzu oferty (załącznik nr 4 do SWZ).

10) Zamawiający informuje, że:

— Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

— Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

— W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

41. Załączniki

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 2a- Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
4. Załącznik nr 2b - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
5. Załącznik nr 2c- Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
6. Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
7. Załącznik nr 4 – Projektowane Postanowienia Umowy
8. Załącznik nr 4.1. - Protokół niezgodności dostawy posiłków
9. Załącznik nr 4.2. - Protokół weryfikacji organoleptycznej posiłku
10. Załącznik nr 4.3.- Protokół kontroli transportu posiłków
11. Załącznik nr. 5- Wykaz usług
12. Załącznik nr. 6 - Wykaz osób