

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
NA
DOWOŻENIE UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH
Z TERENU GMINY TŁUSZCZ
DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH
W OKRESIE WRZESIEŃ-GRUDZIEŃ 2026 ROKU
CUW.260.1.2026**

Zatwierdzono w dniu 30 lipca 2026 r.

*Dyrektor Centrum Usług Wspólnych
Jadwiga Gizińska*

Na Specyfikację Warunków Zamówienia (zwaną dalej „SWZ”) składają się:		
Rozdział I	Instrukcja dla Wykonawców	
Rozdział II	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)	
Rozdział III	Projektowane postanowienia umowy	
Rozdział IV	Formularz oferty z załącznikami – wzory dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą:	
	Załącznik nr 1 –	Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (wzór)
	Załącznik nr 2 –	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór)
	Załącznik nr 3 –	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór)

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Centrum Usług Wspólnych

siedziba: Tłuszcz

adres: ul. Warszawska 10, 0-240 Tłuszcz

adres strony internetowej Zamawiającego: <https://ezamowienia.gov.pl>

adres strony internetowej prowadzonego postępowania i strony, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://ezamowienia.gov.pl>

godziny pracy: 8.00 – 16.00

adres poczty elektronicznej: cuw@tluszcz.pl

numer telefonu: 29 757 22 14

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim, w trybie **podstawowym bez negocjacji**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2026 r. poz. 793) /zwana dalej: „ustawą Pzp”/ – w procedurze właściwej dla zamówień publicznych, których kwota wartości zamówienia jest poniżej progów unijnych określonych w przepisach Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/EU z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 14, z późn. zm.), zwanej dalej „dyrektywą 2014/24/EU”. Wartość niniejszego zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Pzp w odniesieniu do usług.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

dowożenie uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Tłuszcz do placówek oświatowych w okresie wrzesień - grudzień 2026 roku.

3.2. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

CPV 60100000-9 – Usługi w zakresie transportu drogowego

CPV 60130000-8 – Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

3.3. Przedmiot zamówienia określony został szczegółowo w rozdziale II SWZ.

3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych; stosownie do art. 91 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający wskazuje, że niedokonanie podziału zamówienia na części uzasadnione jest względami technicznymi, organizacyjnymi i ekonomicznymi. Zakres zamówienia

umożliwia uczciwą konkurencję i równe traktowanie Wykonawców oraz dokonywanie wydatków publicznych w sposób efektywny, z uwzględnieniem uwarunkowań organizacyjnych Zamawiającego.

4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować od dnia **1 września 2026 r. do dnia 22 grudnia 2026 roku.**

5. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 5.1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj. Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej trzema pojazdami wyprodukowanymi nie wcześniej niż w roku 2016 każdy z pojazdów, w tym przynajmniej jednym przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych, posiadającym windę lub najazd (Zamawiający nie dopuszcza pojazdu posiadającego rampę) ułatwiające wsiadanie i wysiadanie osobom poruszającym się na wózkach inwalidzkich oraz odpowiednie zabezpieczenia dla przewozu dzieci i wózków.
- 5.2. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie warunki udziału w postępowaniu określone w ppkt 5.1.2 Wykonawcy mogą spełnić łącznie.
- 5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
- 5.4. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej i zawodowej Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, musi złożyć wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 5.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby dot. zdolności technicznej lub zawodowej pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, wskazane w ust. 6.
- 5.7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 5.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 5.9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. Podstawy wykluczenia

- 6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w niniejszej SWZ.
- 6.2. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

6.2.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- 1) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- 2) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- 3) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, lub w art. 54 ust. 1 – 4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463),
- 4) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 5) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 6) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- 7) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 8) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

6.2.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 6.2.1;

- 6.2.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 6.2.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 6.2.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6.2.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6.3. Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 6.4. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dz.U. z 2025r. poz. 514) /zwanej dalej: „ustawą sankcyjną”/.
- 6.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
- 6.6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
- 6.7. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy.
- 6.8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp.

7. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

8. Wykaz podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, a także pozostałych dokumentów

8.1. Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą**:

- 8.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SWZ sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ obejmujące również oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 8.1.2. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1.1 składa **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu, którego oświadczenia dotyczą; oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- 8.1.3. dokumenty określające uprawnienia przedstawicieli Wykonawcy do jego reprezentacji, jeśli nie wynikają one z zapisów we właściwym rejestrze;
- 8.1.4. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: zgodnie z art. 58 ustawy Pzp (poprzez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia rozumie się również wspólników spółki cywilnej – zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 221 z późn. zm.) - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
z pełnomocnictwa powinno wyraźnie wynikać do jakich czynności pełnomocnik jest upoważniony;
- 8.1.5. w przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 8.1.5.1. w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji tych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów – zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów; dokument ten powinien określać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

8.1.5.2. w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu:

dokumenty określające uprawnienia przedstawicieli podmiotu udostępniającego zasoby do jego reprezentacji, jeśli nie wynikają one z zapisów we właściwym rejestrze lub dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

8.2. Zamawiający zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ustawy Pzp, tj.:

8.2.1. w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

wykazu pojazdów, którymi dysponuje Wykonawca w celu realizacji zamówienia wraz z podaniem informacji o podstawie dysponowania tymi pojazdami;

8.2.2. w zakresie braku podstaw wykluczenia:

8.2.2.1. **oświadczenia Wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r. poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty częściowej, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

8.2.2.2. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

8.2.2.3. **oświadczenia** Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia z postępowania, wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej;

8.2.2.4. w przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału

w postępowaniu – dokumentów wymienionych w pkt 8.2.2.2 - 8.2.2.3 w odniesieniu do tych podmiotów;

8.2.2.5. jeżeli Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.2.2.2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;

8.2.3. Wykonawca może potwierdzić brak podstaw wykluczenia:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 1–5 ustawy Pzp,
- 2) art. 108 ust. 2 ustawy Pzp /jeżeli dotyczy/,
- 3) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,

podmiotowymi środkami dowodowymi, o których mowa w pkt 2.1, składanymi na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy PZP, albo

ważnym certyfikatem Wykonawcy, jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia, a dane zawarte we wstępnym oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie.

8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia:

8.3.1. dokument wymieniony w pkt 8.2.1 powinien być złożony przez tego lub tych Wykonawców, którzy potwierdzają spełnianie warunku w określonym tam zakresie lub wszystkich Wykonawców łącznie,

8.3.2. dokumenty wymienione w pkt 8.2.2 powinny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.

8.4. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający **może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców** do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia.

8.5. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SWZ, zastosowanie mają odpowiednio przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415 z późn. zm) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452) /zwane dalej: „rozporządzeniem w sprawie wymagań technicznych”/.

9. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

- 9.1. Sposób komunikacji oraz wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji.
 - 9.1.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>.
 - 9.1.2. Korzystanie z platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 9.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa „Regulamin Platformy e-Zamówienia”, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 9.3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 9.4. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 9.5. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 9.6. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 9.7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 9.8. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa „Regulamin Platformy e-Zamówienia”.
- 9.9. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

- 9.10. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-Zamówienia.
- 9.11. Przy porozumiewaniu się w ramach niniejszego postępowania Wykonawcy powinni posługiwać się numerem referencyjnym postępowania.
- 9.12. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na numer postępowania podany na stronie tytułowej niniejszej SWZ.
- 9.13. Wymagania odnośnie formy:
- 9.13.1. **Ofertę** składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.13.2. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby, oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1.2, oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1.4.2, pełnomocnictwa oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie wymagań technicznych, składane są w formie zgodnej z tym rozporządzeniem.
- 9.13.3. Jeżeli podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 9.13.4. Jeżeli podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, Wykonawca zobowiązany jest przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.13.5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.13.4, dokonuje w przypadku:
- 9.13.5.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 9.13.5.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

- 9.13.5.3. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.13.6. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 9.13.7. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.13.8. Jeżeli podmiotowe środki dowodowe, w tym w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.13.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.13.8, dokonuje w przypadku:
- 9.13.9.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 9.13.9.2. przedmiotowego środka dowodowego – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 9.13.9.3. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
- 9.13.9.4. pełnomocnictwa – mocodawca.
- 9.13.10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.13.4 oraz w pkt 9.13.8, może dokonać również notariusz.
- 9.13.11. W przypadku przekazywania w Postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.13.12. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.14. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SWZ

- 9.14.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 9.14.2. Komunikacja odbywać się będzie przy pomocy Platformy e-Zamówienia lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 9.14.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 9.14.1, przedłuży termin składania ofert czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
- 9.14.4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w pkt 9.14.1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 9.14.5. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 9.14.4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 9.14.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/>).
- 9.14.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ, zgodnie z zasadami określonymi w przepisie art. 286 ust. 1 – 3 ustawy Pzp.

10. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Wykonawca jest związany ofertą zgodnie z art. 307 ust. 1 pkt 1 Pzp przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. **do dnia 5 września 2026 r.**
- 10.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 10.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 10.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 10.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 10.4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp, który nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

- 11.1. Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania

po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” (zgodnie z wzorem zawartym w rozdziale IV SWZ) w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

- 11.2. Uwaga: W przypadku pojawienia się komunikatu „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik XYZ nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie” należy kliknąć przycisk „Tak, chcę kontynuować”.
- 11.3. Sposób składania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Centrum pomocy”.
- 11.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.5. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.6. Oferta nie może być złożona za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego.
- 11.7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 11.8. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/Podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 11.10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 11.11. Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Centrum pomocy”.

- 11.12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- 11.13. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
- 11.14. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 11.15. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 11.16. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.17. Oferta musi zostać złożona za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
- 11.18. Szczegółowy sposób złożenia oferty opisany został w „Regulaminie” i „Instrukcjach”: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin> i <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje>.
- 11.19. Oferta nie może być złożona poza Platformą e-Zamówienia, np. za pomocą poczty elektronicznej, pod rygorem odrzucenia.
- 11.20. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), ma on obowiązek w tej ofercie:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru i usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

12. Termin składania ofert

- 13.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **7 sierpnia 2026 r. do godz. 10:00**.
- 13.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
- 13.2.1. niezłożenie przez Wykonawcę oferty w terminie składania ofert;
 - 13.2.2. brak możliwości złożenia oferty elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia ze względu na niespełnienie minimalnych wymagań sprzętowych przez Wykonawcę.

14. Termin otwarcia ofert

- 14.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **7 sierpnia 2026 r. o godz. 11:00**. W przypadku awarii Platformy e-Zamówienia, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w powyższym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.2. Zamawiający, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie informacje z otwarcia ofert podając informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, tj.:

- 14.3.1. nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 14.3.2. ceny zawarte w ofertach.

15. Sposób obliczenia ceny oferty

- 15.1. Cena oferty jest ceną ryczałtową.
- 15.2. Cenę oferty należy podać na formularzu oferty w złotych z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- 15.3. Cenę oferty należy wyliczyć następująco:
 - 1) należy określić stawkę netto za 1 km z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, następnie należy określić cenę netto jako iloczyn ceny netto za 1 km i szacunkową liczbę km dziennie, następnie określić stawkę podatku VAT (%) i przy zastosowaniu tej stawki wyliczyć cenę brutto w zł za jeden dzień;
 - 2) cenę oferty należy wyliczyć jako iloczyn ceny brutto za jeden dzień świadczonej usługi i liczby dni dowożenia uczniów.
- 15.4. Wyliczoną w sposób wskazany w pkt 15.3 cenę netto i brutto należy wpisać liczbowo i słownie w formularzu oferty oraz wskazać stawkę netto i brutto za 1 km.
- 15.5. Cena w zakresie realizacji zamówienia musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji postępowania.
- 15.6. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę składanej oferty. Zalecane jest szczegółowe zapoznanie się przez Wykonawców z dokumentacją postępowania oraz sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
- 15.7. Oferta powinna obejmować koszt realizacji zamówienia netto i brutto.
- 15.8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 775), Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

16. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 16.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - 16.1.1. Kryterium nr 1 – „Cena” (C) 58%
 - 16.1.2. Kryterium nr 2 – „Rok produkcji pojazdów” (R) 42%
- 16.2. W kryteriach oceny ofert ofertom niepodlegającym odrzuceniu punkty zostaną przyznane w następujący sposób:
 - 16.2.1. w kryterium nr 1 „Cena” (C) zostanie zastosowany wzór:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 58 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów danej oferty w kryterium „Cena”,

C_{min} – najniższa oferowana cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_b – cena badanej oferty;

w kryterium nr 1 „Cena” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 58 punktów;

16.2.2. w kryterium nr 2 „Rok produkcji pojazdów” (R) punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

lp.	Rok produkcji	liczba punktów za jeden pojazd
1.	2016	0
2.	2017	2
3.	2018	3
4.	2019	4
5.	2020	5
6.	2021	6
7.	2022	8
8.	2023	10
9.	2024	12
10.	2025	14

1) w kryterium nr 2 „Rok produkcji pojazdów” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 14 pkt za każdy pojazd;

2) **punkty w kryterium nr 2 zostaną wyliczone jako suma przyznanych pkt za 3 pojazdy** – do realizacji zamówienia Zamawiający wymaga dysponowania 4 pojazdami, zgodnie z rozdziałem II SWZ.

16.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + R$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”;

R – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Rok produkcji pojazdów”.

16.4. Oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

17. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

17.1. Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający powiadomi o miejscu i terminie zawarcia umowy.

17.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do:

- 17.2.1. przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, że pojazdy, które będą użyte do realizacji zamówienia posiadają odpowiednie ubezpieczenie i są sprawne technicznie;
 - 17.2.2. przedstawienia polisy OC w zakresie prowadzonej działalności, spełniającej wymagania określone w rozdziale III SWZ.
 - 17.2.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego.
- 17.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy przekazać Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

18. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w rozdziale III SWZ (Projektowane postanowienia umowy), z uwzględnieniem postanowień wynikających z oferty Wykonawcy.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

21. Klauzula informacyjna RODO¹

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 21.1. administratorem danych osobowych pozyskiwanych w ramach postępowania jest Sebastian Kępka, e- mail: iod.tluszczy@edukompetencje.pl.
- 21.2. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu nr CUW.260.1.2026, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy Pzp;
- 21.3. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ww. ustawy;

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1);

- 21.4. dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w przepisach dot. archiwizacji dokumentów, a jeżeli zamówienie zostanie objęte współfinansowaniem ze środków Unii Europejskiej – także przez okres trwałości projektu oraz okres niezbędny do weryfikacji prawidłowości przeprowadzonego postępowania i jego realizacji;
- 21.5. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem określonym w ustawie, o której mowa w pkt 22.2, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów;
- 21.6. w związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy, że nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje, ani też nie będzie prowadzone profilowanie;
- 21.7. osoby fizyczne występujące w imieniu Wykonawcy mają:
- 21.7.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących²;
 - 21.7.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych³;
 - 21.7.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁴;
 - 21.7.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 21.8. osobom fizycznym występującym w imieniu Wykonawcy nie przysługuje:
- 21.8.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 21.8.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 21.8.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

² w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (prawo dostępu przysługujące osobie, której dane dotyczą), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

³ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

⁴ wystąpienie z żądaniem od administratora ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Prawo żądania ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewniania korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia:

Dowożenie uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Tłuszcz do placówek oświatowych w okresie wrzesień – grudzień 2026 roku.

2. Zakres przedmiotu zamówienia:

przedmiotem zamówienia jest dowożenie uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Tłuszcz do wskazanych poniżej placówek oświatowych:

- 1) Zespołu Szkół w Kozłach, adres: Kozły 27, zamieszkałych w nw. miejscowościach:
 - a) Pawłów: 1 uczeń,
 - b) Rysie: 1 uczeń,
 - c) Postoliska: 2 uczniów,
 - d) Tłuszcz: 7 uczniów,
 - e) Moczydło: 2 uczniów,
 - f) Miąse: 1 uczeń,
 - g) Jarzębia Łąka: 3 uczniów,
 - h) Jasienica: 1 uczeń.
- 2) Dowóz uczniów do Zespołu Szkół w Kozłach będzie odbywał się w 2 grupach:
 - a) do godz. 8.00 przywóz I grupy,
 - b) około godz. 12.00 przywóz II grupy, z jednoczesnym odbiorem I grupy,
 - c) około godz. 16.00 - 17.00 odbiór II grupy.
- 3) Zespołu Szkół im. W. Podkowińskiego w Mokrej Wsi, adres: Mokra Wieś ul. Konopnickiej 12, uczniów zamieszkałych w nw. miejscowościach:
 - a) Tłuszcz: 5 uczniów,
 - b) Wilczeniec: 2 uczniów.
- 4) Szkoły Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Tłuszczu, adres: Tłuszcz ul. Radzywińska 2, 1 ucznia zamieszkałego w Tłuszczu.
- 5) Zespołu Szkół Specjalnych w Ostrówku, adres: Ostrówek ul. Abpa. Z. Felińskiego 1, uczniów zamieszkałych w nw. miejscowościach:
 - a) Białki: 1 uczeń,
 - b) Wilczeniec: 2 uczniów (1 uczeń – internat, transport 2 razy w tygodniu: poniedziałek i piątek),
 - c) Kozły: 1 uczeń (uczeń porusza się na wózku inwalidzkim),
 - d) Chrzęsne: 1 uczeń,

- e) Jasienica: 1 uczeń.
- 6) Szkoły Podstawowej Specjalnej w Radzyminie, adres: Radzymin ul. Komunalna 8, uczniów zamieszkałych w nw. miejscowościach:
 - a) Tłuszcz: 2 uczniów,
 - b) Jasienica: 3 uczniów,
 - c) Ołdaki: 1 uczeń.
- 7) Zespołu Szkół Specjalnych w Wołominie, adres: Wołomin ul. Miła 22, uczniów zamieszkałych w nw. miejscowościach:
 - a) Tłuszcz: 2 uczniów,
 - b) Kozły: 1 uczeń.

3. Termin realizacji zamówienia: od dnia 1 września 2026 r. do dnia 22 grudnia 2026 r. w dni nauki szkolnej.

4. Pozostałe warunki realizacji zamówienia

- 1) Szacunkowa liczba dni dowożenia wynosi 80; zmiana liczby uczniów może nastąpić np. w przypadku rezygnacji, zmiana adresu zamieszkania ucznia, zmiana planu lekcji w ciągu roku szkolnego)
- 2) Szacunkowa liczba kilometrów dowozu i przywozu uczniów wynosi 560 km dziennie z uwzględnieniem ewentualnych zmian w przebiegu tras; szacunkowa liczba kilometrów nie ulegnie zmianie przed zawarciem umowy; Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramów dowozu w trakcie obowiązywania umowy; Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia, tj. dojazdu z miejscowości wymienionych w ust. 2 pkt 1-6 do placówek oświatowych wskazanych w ust. 2 pkt 1-6.
- 3) Dowożenie musi być zorganizowane w sposób umożliwiający uczniom rozpoczęcie zajęć w szkole, zgodnie i punktualnie z planem lekcji.
- 4) Dowożeniem objętych będzie 41 uczniów uczęszczających do placówek oświatowych zgodnie z wykazem zawierającym dane: adres zamieszkania ucznia (adres początkowy), telefon kontaktowy do rodzica/opiekuna i adres placówki (adres końcowy), do której uczęszcza dziecko, który zostanie przekazany Wykonawcy po zawarciu umowy. Z uwagi na obowiązujące przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych Zamawiający nie udostępni na etapie prowadzenia przedmiotowego postępowania adresów początkowych, ponieważ umożliwiłoby to identyfikację miejsca zamieszkania oraz ujawnienie informacji dot. niepełnosprawności uczniów.
- 5) Dowożenie musi odbywać się co najmniej dwoma pojazdami kategorii co najmniej M1 (do 9 osób łącznie z kierowcą) oraz dwoma pojazdami kategorii M2 (powyżej 10 osób łącznie z kierowcą).
- 6) Wykonawca zobowiązany jest ustalić harmonogram dowozu uczniów w taki sposób, aby dowieźć wszystkich uczniów na zajęcia zgodnie z planem lekcji a czas przebywania uczniów w podróży był jak najkrótszy, zgodnie z ust. 8 pkt 5 lit. d oraz f. Wykonawca może wykonywać usługę pojazdami z większą liczbą miejsc, niż określone w pkt 5 z zastrzeżeniem, że pojazdy będą spełniały wymagania określone w SWZ.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do podpisania z zamawiającym umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest:

- a) zapewnić opiekunów przewożonym uczniom, według następujących zasad:
- opiekun będzie odbierał ucznia od rodziców (opiekunów) spod domu (budynku) i po odwiezieniu do placówki oświatowej będzie przekazywał ucznia pod opiekę nauczyciela;
 - po zakończeniu zajęć opiekun będzie odbierał ucznia od nauczyciela i po dowiezieniu pod dom (budynek) przekazywał pod opiekę rodziców (opiekunów);
 - opiekun sprawuje nadzór nad uczniami w trakcie jazdy oraz zapewnia pomoc w czasie wsiadania oraz wysiadania z pojazdu;
 - opiekun posiada przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy medycznej lub przedmedycznej;
- b) przestrzegać i stosować przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a w tym przetwarzać posiadane dane osobowe jedynie w celu związanym z wykonywaniem umowy o dowóz oraz zabezpieczyć je w sposób zgodny z prawem przed dostępem osób nieuprawnionych;
- c) posiadać licencję na wykonywanie transportu drogowego osób, jak też przestrzegać zasad ruchu drogowego;
- d) działać w sposób racjonalny, tj. łączyć w grupy uczniów na tej samej trasie w zbliżonych godzinach dowozu, zapewniając jednocześnie możliwie najkrótszy czas przebywania ucznia w podróży;
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian w zakresie zmian osobowych, w tym do zmian liczby uczniów, adresów zamieszkania dowożonych uczniów lub adresów placówek, o każdej zmianie Zamawiający, poinformuje Wykonawcę podając wymagane dane;
- f) przed przystąpieniem do realizacji usługi Wykonawca ustali optymalny rozkład jazdy, mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania uczniów w podróży i jak najkrótsze oczekiwanie w szkole/ośrodku na rozpoczęcie zajęć i na transport powrotny z uwzględnieniem następujących warunków:
- uczniów należy dowieźć na zajęcia do placówki w takim czasie, aby mogli rozpocząć zajęcia szkolne zgodnie z planem zajęć - dowiezienie nie wcześniej niż po otwarciu świetlicy w placówkach, odebranie po ich zakończeniu, bez zbędnego oczekiwania i przed zamknięciem świetlicy;
 - odbiór uczniów następuje od rodziców/opiekunów i po odwiezieniu na zajęcia należy przekazać ucznia bezpośrednio pod opiekę nauczycieli; po zakończeniu zajęć Wykonawca będzie odbierał uczniów od nauczycieli, po odwiezieniu do domu przekazywał je pod opiekę rodziców lub opiekunów.;
 - Wykonawca uwzględni przy wykonywaniu umowy tygodniowy plan lekcji dowożonych uczniów oraz dni, w których prowadzone są zajęcia dydaktyczne; szczegółowe godziny odbioru poszczególnych uczniów ustali Wykonawca z rodzicami/opiekunami oraz dyrektorami placówek, do których uczęszczają;
 - Zamawiający nie dopuszcza łączenia przewozu uczniów z terenu Gminy Tłuszcz z przewozem uczniów z innych gmin bez uzgodnienia z Zamawiającym i jego pisemnej zgody na taką modyfikację sposobu wykonania zamówienia – nawet jeżeli trasa i czas

przejazdu do szkoły lub ośrodka stanowiących koniec trasy nie uległyby w związku z tym wydłużeniu;

- ustalony rozkład jazdy podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego;
- g) Wykonawca gwarantuje, że usługi będą świadczone przy użyciu pojazdów samochodowych:
- odpowiednio oznakowanych zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1251);
 - przystosowanych do przewozów osób niepełnosprawnych posiadających winę lub najazd ułatwiające wsiadanie i wysiadanie osobom poruszającym się na wózkach inwalidzkich oraz odpowiednie zabezpieczenia dla przewozu dzieci i wózków; Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w zakresie zabezpieczeń, dopuszczone są np. pasy lub system kotwiczenia; **Zamawiający nie dopuszcza pojazdu wyposażonego w rampę;**
 - zarejestrowanych z obowiązkowym ubezpieczeniem komunikacyjnym OC i NW – do wglądu przed zawarciem umowy;
 - wyposażonych w sprawną klimatyzację;
 - spełniających normę emisji spalin EURO 6 lub wyższe należące do standardu EURO 6 zawierające dodatkowe ograniczenia dot. emisji spalin;
 - Zamawiający nie wymaga wyposażenia pojazdów w foteliki oraz w niezależne ogrzewanie postojowe, w trakcie postoju z dziećmi pojazdy muszą być ogrzewane w okresie jesienno-zimowym po włączeniu silnika lub klimatyzacji dwustrefowej;
- h) Wykonawca zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym zapewni do realizacji zamówienia kierowców posiadających odpowiednie uprawnienia do kierowania pojazdami samochodowymi określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym oraz przeszkolonych w zakresie udzielania pierwszej pomocy;
- i) osobą do sprawowania opieki nad dziećmi nie może być kierowca pojazdu;
- j) Wykonawca zapewni w okresie realizacji zamówienia na danej trasie przewozu uczniów tych samych opiekunów; możliwe są zmiany w zakresie osób tylko za zgodą Zamawiającego
i tylko w uzasadnionych przypadkach, np. choroba;
- k) każda zmiana wprowadzona do organizacji dowozu wymaga niezwłocznego powiadomienia (nie później niż w terminie 2 dni od dnia wprowadzenia zmiany) Zamawiającego na piśmie i dołączenia wymaganych dokumentów;
- l) kierowcy skierowani do wykonania zamówienia muszą posiadać aktualne zaświadczenie o dopuszczeniu do wykonywania zawodu kierowcy wydane przez uprawnionego lekarza do badania kierowców a także kierowcy i opiekunowie posiadają zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie przepisów BHP i ppoż. oraz udzielania pierwszej pomocy;
- m) Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody powstałej na skutek wypadku i zdarzeń mających miejsce w trakcie wykonywania usługi z jego winy; Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia będzie posiadał aktualną polisę/umowę OC w zakresie prowadzonej działalności, której kopię przekazuje Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy i w przypadku konieczności dokonania stosownego przedłużenia terminu

jej ważności zobowiązuje się do dokonania przedłużenia ważności polisy na czas obowiązywania umowy;

- n) przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia - dowozu dzieci, Wykonawca przedstawi aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie pojazdów do ruchu (dowód rejestracyjny potwierdzający aktualny stan techniczny pojazdu) a w przypadku gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem tych pojazdów również dokument potwierdzający tytuł prawny do dysponowania nimi oraz dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia OC i NW;
 - o) do dnia 20 września 2026 r. Wykonawca prześle do Centrum Usług Wspólnych w Tłuszczu szczegółowy harmonogram dowozu dzieci;
 - p) w przypadku czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych z uzasadnionych przyczyn* Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania pojazdu zastępczego spełniającego wymagania określone w lit. g zapewniającego równorzędny poziom świadczenia usług oraz muszą spełniać wymagania takie same (lub wyższe) jak pojazdy wskazane przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu a **jeżeli Wykonawca ubiegał się o pkt w kryterium oceny ofert „Rok produkcji pojazdów” to pojazdy muszą spełniać wymagania jak pojazdy wykazane do kryterium lub wyższe;**
- *przez uzasadnione przyczyny należy rozumieć np. awarię techniczną pojazdu;
- q) w przypadku, o którym mowa w lit. p Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za rozliczenia Wykonawcy z organizatorem transportu zastępczego.

5. Informacja w sprawie wymogów dotyczących zatrudnienia na umowę o pracę:

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę opiekunów.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w zakresie opisanym w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących rozdział III SWZ.

ROZDZIAŁ III

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR ...

w dniu 2026 r. w Tłuszczu pomiędzy:

Gminą Tłuszcz z siedzibą w Tłuszczu (05-240) przy ul. Warszawskiej 10, NIP: 125-133-48-45, REGON: 550668166 – Centrum Usług Wspólnych, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz, reprezentowane przez Dyrektora Jadwigę Gizińską, działającą na podstawie upoważnienia Burmistrza Tłuszcza,

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

reprezentowanym przez

zwanym dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi **Stronami**

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2026 r., poz. 793) w trybie podstawowym bez negocjacji została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług transportowych w zakresie dowożenia uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Tłuszcz z miejsca zamieszkania do Szkół, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. W ramach realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) zapewnić transport dzieci niepełnosprawnych przystosowanymi pod względem technicznym do tego celu pojazdami samochodowymi, właściwymi do przewozu dzieci niepełnosprawnych;
 - 2) zapewnić – niezależnie od kierowców – opiekunów przewożonym dzieciom, według następujących zasad:
 - a) opiekun będzie odbierał dzieci od rodziców (opiekunów) spod domu (budynku) i po odwiezieniu do placówki oświatowej będzie przekazywał dzieci pod opiekę nauczyciela,
 - b) po zakończeniu zajęć opiekun będzie odbierał dzieci od nauczyciela i po dowiezieniu pod dom (budynek) przekazywał pod opiekę rodziców (opiekunów);
 - 3) dostosować wykonanie usługi do planu zajęć lekcyjnych dzieci po uzgodnieniach z rodzicami (opiekunami prawnymi) oraz dyrektorami poszczególnych placówek oświatowych;
 - 4) podpisać z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, której celem jest ustalenie warunków, na jakich Wykonawca wykonuje operacje przetwarzania danych osobowych w imieniu Zamawiającego;

- 5) bezwzględnie przestrzegać i stosować przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz od dnia 25 maja 2018 r. przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a w tym przetwarzać posiadane dane osobowe jedynie w celu związanym z wykonywaniem niniejszej umowy oraz zabezpieczyć je w sposób zgodny z prawem przed dostępem osób nieuprawnionych;
 - 6) posiadać licencję na wykonywanie transportu drogowego osób oraz przestrzegać zasad ruchu drogowego;
 - 7) działać w sposób racjonalny, tj. łączyć w grupy dzieci na tej samej trasie i w zbliżonych terminach dowozu, zapewniając jednocześnie możliwie najkrótszy czas przebywania dziecka w podróży.
3. Dowożeniem objętych będzie⁵ uczniów uczęszczających do szkół wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wykazem zawierającym dane: adres zamieszkania i adres placówki, do której uczęszcza dziecko oraz wskazane formy pomocy dziecku niepełnosprawnemu.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian w zakresie zmian osobowych, w tym do zmiany liczby uczniów, adresów zamieszkania lub adresów placówek. O każdej zmianie Zamawiający poinformuje Wykonawcę podając wymagane dane.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się **od dnia 1 września 2026 r. do dnia 22 grudnia 2026 r.**, we wszystkie dni nauki, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2026/2027.

§ 3

1. Każda zmiana wprowadzona do organizacji dowozu wymaga niezwłocznego powiadomienia (nie później niż w terminie 2 dni od dnia wprowadzenia zmiany) Zamawiającego w formie pisemnej i dołączenia wymaganych dokumentów zgodnie z niniejszą umową.
2. Pracownicy Wykonawcy skierowani do wykonania umowy posiadają ważne badania lekarskie oraz przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i ppoż.

§ 4

1. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi. Jest zobowiązany do naprawienia szkody powstałej na skutek wypadku i zdarzeń mających miejsce w trakcie wykonywania usługi z winy Wykonawcy.
2. Wykonawca w okresie realizacji umowy zobowiązany jest posiadać aktualną polisę/umowę OC w zakresie prowadzonej działalności, o wartości nie mniejszej niż kwota wynagrodzenia, o którym mowa w §6 ust. 2, w przypadku konieczności dokonania stosownego przedłużenia terminu jej ważności zobowiązuje się do dokonania przedłużenia ważności polisy na czas obowiązywania umowy.

§ 5

1. Nadzór nad realizacją umowy przez Wykonawcę ze strony Zamawiającego pełnić będzie z ramienia Centrum Usług Wspólnych w Tłuszczu
2. W ramach nadzoru, nad wykonywaniem umowy, Zamawiający może w szczególności:

⁵ Liczba dzieci zostanie wpisana przy zawarciu umowy.

- 1) żądać do wglądu dokumentów potwierdzających sprawność pojazdów oraz atestów potwierdzających bezpieczeństwo przewożonych osób, dowodów rejestracyjnych pojazdów,
 - 2) żądać do wglądu dokumentów kierowców i opiekunów, potwierdzających kwalifikacje do wykonywania niniejszej umowy,
 - 3) kontrolować terminowość i punktualność wykonywanej usługi.
3. Strony ustalają, że osobą do kontaktu w zakresie realizacji umowy ze strony Wykonawcy będzie:
..... tel.:
4. Do dnia 20 września 2026 r. Wykonawca przekaze Zamawiającemu szczegółowe indywidualne harmonogramy dowozu uczniów zaakceptowane przez rodziców / prawnych opiekunów, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
5. W przypadku czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych z uzasadnionych przyczyn Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usług. Przez uzasadnione przyczyny strony rozumieją np. awarię techniczną pojazdu.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za rozliczenia Wykonawcy z organizatorem transportu zastępczego.
7. Dla zapewnienia kontaktu Wykonawca wyposaży pracowników sprawujących opiekę w środki łączności np. telefony komórkowe.
8. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe liczone jako iloczyn przejechanej trasy /liczonej jako odległość dom placówka, placówka dom/ i stawki za 1 km, której wysokość wynosi: zł (słownie.....) brutto, w tym podatek VAT%. Stawka, o której mowa w zdaniu poprzednim nie ulega podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu.
2. Maksymalna wartość umowy wynosi: zł brutto (słownie:).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne miesięcznie z dołu na rachunek Wykonawcy na podstawie faktury VAT.
4. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę i dołączy do niej miesięczne rozliczenie przejechanej trasy oraz liczby kilometrów przewozu uczniów za każdy miesiąc, zgodnie z rozliczeniem, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
5. Płatność za fakturę VAT będzie dokonywana przelewem na konto Wykonawcy nr w terminie 21 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Wskazany rachunek bankowy należy do Wykonawcy, służy do prowadzenia działalności gospodarczej i został do niego przypisany rachunek VAT.
6. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że wystawia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
8. Fakturę należy wystawić na rzecz:
Nabywca (podmiot 2):
Gmina Tłuszcz

ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz

NIP: 125 133 48 45

Odbiorca (podmiot 3):

Centrum Usług Wspólnych w Tłuszczu

ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz

NIP: 125 164 93 07

9. Strony zgodnie oświadczają, że faktury będą wystawiane i odbierane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. W przypadku awarii KSeF, o której mowa z art. 106ne ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług („tryb awaryjny”) faktury będą wystawiane w formie elektronicznej w formacie pliku PDF i udostępniane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:
11. Za dzień doręczenia faktury wystawionej w czasie trwania awarii KSeF, o której mowa w art. 106ne ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, uznaje się dzień potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie PDF na adres e-mail: albo dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej.
12. W przypadku awarii, o której mowa w art. 106ne ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług („awaria całkowita”), faktury będą wystawiane w postaci elektronicznej w formacie pliku PDF i udostępniane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:
13. Za dzień doręczenia faktury wystawionej w czasie trwania awarii KSeF, o której mowa w art. 106ne ust.3 ustawy o podatku od towarów i usług uznaje się dzień otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formie pliku PDF na adres e-mail:
14. Załączniki, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowić załącznika w KSeF, należy przesłać w formie papierowej na adres: Centrum Usług Wspólnych w Tłuszczu, ul. Warszawska 10 05-240 Tłuszcz, w terminie 3 dni roboczych od otrzymania faktury.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku nieterminowego lub niezgodnego z umową wykonania usługi transportowej w stosunku do dziecka objętego dowozem w wysokości 300 zł brutto (słownie: trzysta złotych)
za każdą nieterminowość lub niezgodność i każde dziecko w stosunku, do którego nastąpiła nieterminowość lub niezgodność wykonania usługi z umową (potwierdzona pisemnie przez rodzica/opiekuna);
 - 2) za niewykonanie kursu na ustalonej trasie w wysokości ośmiokrotności stawki brutto za 1 km za każdy niewykonany kurs na ustalonej trasie przejazdu (potwierdzone pisemnie przez rodzica/ opiekuna), chyba że Wykonawca przedstawi niepodważalny dowód wykonania kursu;
 - 3) za każdy brak powiadomienia Zamawiającego o wprowadzonej zmianie do organizacji dowozu (później niż w terminie 2 dni od dnia wprowadzenia zmiany) stwierdzony przez Zamawiającego, w wysokości 200 brutto zł (słownie: dwieście złotych) za każdy brak powiadomienia o wprowadzonej zmianie;

- 4) w przypadku odstąpienia od realizacji umowy lub niewykonania przedmiotu umowy w okresie 3 kolejnych dni zajęć szkolnych, w wysokości 10 000 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych);
 - 5) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, w wysokości 25 000 zł brutto (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych);
 - 6) za każdy przypadek niezgłoszenia podwykonawcy 10 000 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych);
 - 7) za każdy przypadek wykonywania usługi pojazdem nie spełniającym wymagań określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, w tym pojazdem który został wykazany do kryterium oceny ofert, w wysokości 5 000,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do egzekwowania należności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, podnoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. Wysokość kar nałożonych na Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 40% kwoty określonej w § 6 ust. 2 umowy.

§8

1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących następujące czynności w zakresie opieki nad przewożonymi uczniami
- jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
2. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania prac.
4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących określone czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych

osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w ust. 4. w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku umownego.
 6. Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji przedmiotu umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających stan zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy zgodny z wymaganiami Zamawiającego i w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa powyżej. Wykonawca przedkłada żądane dokumenty w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.
 7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 1) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1 osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
 - 2) odmowy podania danych umożliwiających identyfikację wykonujących czynności wskazane w ust. 1 na zasadach określonych w ust. 4 – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie).

§ 9

1. Strony umowy ustalają, że usługa zostanie wykonana przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców.
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:
 - 1) nazwa podwykonawcy:, w zakresie:, czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp(tak/nie)
 - 2)
3. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2 w trakcie realizacji przedmiotu umowy i przekazania informacji na temat

nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Przepisu ust. 4 nie stosuje się wobec podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz do dalszych podwykonawców.
6. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy oraz umów zawieranych między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
8. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy Pzp.
9. Każdy projekt umowy i umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia niesprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy oraz będzie zawierać w szczególności:
 - 1) określenie stron, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy niniejsze zamówienie publiczne zostało udzielone Wykonawcom, którzy wspólnie ubiegali się o jego udzielenie i wspólnie występują w niniejszej umowie jako Wykonawca, umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta z wszystkimi Wykonawcami występującymi wspólnie;
 - 2) zakres usług przewidzianych do wykonania;
 - 3) termin realizacji usługi, który będzie zgodny (lub nie dłuższy) z terminem wykonania niniejszej umowy;
 - 4) wynagrodzenie i zasady płatności za wykonanie usługi, z zastrzeżeniem że nie będzie ono wyższe od wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego (wynikającego z niniejszej umowy);
 - 5) wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 6 ust. 1 umowy, obowiązki w zakresie dokumentowania oraz sankcje z tytułu niespełnienia tego wymogu;
 - 6) wymaganą treść postanowień projektu umowy i umowy o podwykonawstwo zawieranej z dalszym podwykonawcą, przy czym nie może ona być mniej korzystna dla dalszego podwykonawcy niż postanowienia niniejszej umowy.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest wykonanie usług, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca do projektu umowy dołączy zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy.

11. Zamawiający w terminie 10 dni od daty otrzymania od Wykonawcy projektu umowy o podwykonawstwo, może wnieść do niej pisemne zastrzeżenia. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
12. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego. W takim przypadku termin do zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 11, rozpoczyna bieg na nowo.
13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu, poświadczoną przez przedkładającego za zgodność z oryginałem, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem, w terminie do 7 dni od daty jej zawarcia.
14. Zamawiający w terminie do 10 dni od doręczenia mu kopii umowy o podwykonawstwo może zgłosić sprzeciw do treści tej umowy. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację umowy o podwykonawstwo.
15. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, w szczególności, gdy:
 - 1) będzie przewidywała termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego świadczenia;
 - 2) nie będzie zawierała uregulowań dotyczących zawierania umów na usługi z dalszymi podwykonawcami w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od zgody Wykonawcy i od akceptacji Zamawiającego;
 - 3) będzie zawierała postanowienia, które w ocenie Zamawiającego będą mogły utrudniać lub uniemożliwiać prawidłową lub terminową realizację niniejszej umowy, zgodnie z jej treścią;
 - 4) będzie zawierała postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp, tj. postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
16. Uregulowania niniejszego paragrafu obowiązują także przy zmianach projektów umów o podwykonawstwo jak i zmianach umów o podwykonawstwo.
17. Strony umowy stwierdzają, iż w przypadku zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego, wyłączona jest odpowiedzialność solidarna Zamawiającego z Wykonawcą za zapłatę wymaganego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonanie czynności przewidzianych niniejszą umową.
18. Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
19. W przypadku, o którym mowa w ust. 18, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

20. Procedurę, o której mowa w ust. 18 i 19, stosuje się również do wszystkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi.
21. Wykonawca, powierzając realizację usługi podwykonawcy, jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
22. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za wykonane i odebrane usługi, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo (w takiej sytuacji Wykonawca otrzyma zapłatę pomniejszoną o kwotę uiszczonej Podwykonawcy).

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności uzasadniających nałożenie na Wykonawcę kar umownych, w tym w szczególności:

- 1) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego na okres dłuższy niż 7 dni;
- 2) jeżeli Wykonawca wykonuje obowiązki w sposób niezgodny z umową, bez zachowania wymaganej staranności (nieterminowość, spóźnianie się dzieci do szkoły, odbiór dziecka po zakończeniu pracy świetlicy szkolnej, niska jakość świadczonej usługi potwierdzona pisemnymi skargami rodziców dowożonych dzieci i szkół, łamanie zasad bhp, brak aktualnych wymaganych umową dokumentów);
- 3) w przypadku stwierdzenia braku u Wykonawcy aktualnych polis ubezpieczeniowych od pojazdów (OC i NW) oraz odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
- 4) w przypadku zatrudniania kadry (kierowcy i opiekunowie) nieposiadającej kwalifikacji wymaganych dla realizacji zadania;
- 5) w przypadku wykonywania usługi pojazdami niespełniającymi wymagań dopuszczenia do ruchu.

§ 11

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią ani dokonywać potrąceń.

§ 12

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy zgodnie z art. 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach określonych w § 1 ust. 4 umowy, tj. w zakresie zmian osobowych, w tym zmian liczby dzieci, adresów zamieszkania dowożonych dzieci lub adresów placówek.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy - prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.
2. Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których Strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd cywilny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do niniejszej umowy stanowią:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Harmonogram dowozu w roku 2026/2027 (wzór),
- 3) Miesięczne rozliczenie przejechanej trasy (wzór).

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Harmonogram dowozu w roku szkolnym 2026/2027,

(imię i nazwisko dowożonego dziecka)

obowiązujący od

Imię i nazwisko kierowcy:.....

Imię i nazwisko opiekuna:.....

Nr rejestracyjny samochodu dowożącego dziecko:.....

Dzień tygodnia	Godzina odbioru dziecka z domu	Godzina dojazdu dziecka do szkoły / ośrodka	Godzina rozpoczęcia zajęć w szkole / ośrodku	Godzina zakończenia zajęć w szkole / ośrodku	Godzina odbioru dziecka z szkoły / ośrodka	Godzina dowozu dziecka do domu
Poniedziałek						
Wtorek						
Środa						
Czwartek						
Piątek						

Akceptuję powyższy plan dowozu

.....

(data i czytelny podpis
rodziców/opiekunów prawnych)

.....

(data i podpis wykonawcy)

Miesięczne rozliczenie przejechanej trasy oraz liczby kilometrów przewozu uczniów niepełnosprawnych do szkół i ośrodków

Miesiąc

[illegible]

* Wypełnić tylko te dni miesiąca, w których odbywał się przewóz dzieci niepełnosprawnych do szkół i ośrodków w danym miesiącu (pozostałe dni należy w tabeli wykreślić)

**ROZDZIAŁ IV SWZ
FORMULARZ OFERTY
Z ZAŁĄCZNIKAMI**

CUW.260.1.2026

nazwa Wykonawcy (firma)

REGON NIP

siedziba (osoby prawne) / **miejsce zamieszkania**(osoby fizyczne):

mięscowość

kraj

adres:

ulica numer lokal

kod, miejscowość

numer telefonu e-mail:@.....

adres strony internetowej:

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie

FORMULARZ OFERTY

Centrum Usług Wspólnych
ul. Warszawska 10
05-240 Tłuszcz

W związku z ogłoszeniem o zamówieniu w trybie podstawowym bez negocjacji na **dowożenie uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Tłuszcz do placówek oświatowych w okresie wrzesień – grudzień 2026 roku**, oferujemy realizację zamówienia opisanego w rozdziale II SWZ za cenę:

netto zł,

słownie,

brutto zł

słownie,

zgodnie z poniższą stawką za 1 km:

..... zł netto + %VAT = zł brutto

Słownie cena brutto za 1 km:

Oświadczamy, że:

- 1) **jesteśmy / nie jesteśmy**¹⁾ zarejestrowanym **czynnym / zwolnionym**¹⁾ podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT),
- 2) sytuacja finansowa naszej firmy pozwala na realizację zamówienia na warunkach określonych w SWZ,
- 3) zapoznaliśmy się z SWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania,
- 4) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,

- 5) oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem zawartym w rozdziale II SWZ,
- 6) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego,
- 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ,
- 8) **powołujemy się / nie powołujemy się¹⁾** na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zgodnie ze Zobowiązaniem stanowiącym załącznik do oferty,
- 9) zamówienie zostanie zrealizowane **bez udziału / z udziałem¹⁾** podwykonawców; podwykonawcom zostaną powierzone następujące części zamówienia:

Lp.	Określenie części zamówienia⁴⁾ <i>[z podaniem nazw (firm) podwykonawców, zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp]</i>
1	
2	

łącna wartość powierzonego zakresu nie przekroczy²⁾ % ceny brutto oferty,

- 10) przedmiot zamówienia będziemy wykonywać pojazdami wyprodukowanymi w latach

Pojazd nr 1	Pojazd nr 2	Pojazd nr 3
Rok produkcji:	Rok produkcji:	Rok produkcji:

należy wpisać rok produkcji każdego z pojazdów (nie należy wskazywać daty pierwszej rejestracji)

- 11) wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w SWZ,
- 12) zrealizujemy zamówienie w terminie określonym w SWZ,
- 13) zapoznaliśmy się z Projektowanymi postanowieniami umowy zawartymi w rozdziale III SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 14) informacje zawarte w następujących plikach / dokumentach:⁴⁾ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione,
- 15) wybór oferty **nie będzie / będzie¹⁾** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a informując o tym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadziło do jego powstania, oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku³⁾,
- 16) zapoznaliśmy się z Klauzulą Informacyjną Zamawiającego dot. RODO⁵⁾,
- 17) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o zamówienie publiczne w niniejszym postępowaniu⁵⁾,

- 18) posiadamy następujący status: mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo / jednoosobowa działalność gospodarcza / osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej / inny rodzaj¹⁾,
- 19) podajemy adres strony internetowej – ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający może samodzielnie pobrać odpis lub informację z KRS/CEiDG⁷⁾
- 20) załącznikami do niniejszego Formularza oferty są:
- a)
 - b)
 - c)

Wnioski, oświadczenia i zawiadomienia proszę kierować do:

imię i nazwisko osoby do kontaktu:

adres:

telefon:

e-mail:

**kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy**

- 1) odpowiednio skreślić;
- 2) uzupełnić, jeżeli dotyczy i jest znana;
- 3) uzupełnić, jeżeli dotyczy;
- 4) wypełnić tylko, gdy dotyczy; Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z definicją zawartą w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r., poz. 1233 z późn. zm.); w takim wypadku należy wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
- 5) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1);
- 6) w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa treści oświadczenia (należy usunąć treść oświadczenia przez jego wykreślenie).
- 7) uzupełnić jeżeli dotyczy – możliwość wskazania ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych zamiast dołączania odpowiednio dokumentu dotyczy wyłącznie odpisu/informacji z KRS lub CEiDG

Załącznik nr 1 do rozdziału IV SWZ

ZAMAWIAJĄCY:

**Centrum Usług Wspólnych
ul. Warszawska 10
05-240 Tłuszcz**

WYKONAWCA:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na **dowożenie uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Tłuszcz do placówek oświatowych w okresie wrzesień – grudzień 2026 roku** prowadzonego przez **Gminę Tłuszcz**:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY/WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCEGO WSPÓLNIE

Oświadczam, że:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, oraz
 2. nie zachodzi wobec mnie żadna z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r., poz. 514), tj.: Wykonawca **nie jest** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy,
 3. spełniam*
- ☐ wszystkie warunki udziału określone przez Zamawiającego w SWZ
- ☐ następujące warunki udziału określone przez Zamawiającego w SWZ

.....
..... *(określić odpowiedni zakres).*

4. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 lub art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące czynności:

.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów udostępniającego/ych zasoby w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH PODMIOTÓW

UDOSTĘPNIAJĄCYCH:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia dot. trybu podstawowego bez negocjacji nr polegam na zasobach następującego/-ych podmiotu/-ów udostępniającego/-ych:

.....
....., w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/Podmiotu udostępniającego
zasoby/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

ZOBOWIĄZANIE

podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Ja/(My) niżej podpisany/(ni)

(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

posiadając upoważnienie do reprezentowania:

.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję(emy) się, iż w przypadku gdy Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

zostanie udzielone przez Zamawiającego zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez negocjacji do oddania temu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów, zgodnie z art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, polegającego na wykorzystaniu:

.....¹⁾

W celu udowodnienia, że Wykonawca, tj.:

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący podmiot, który reprezentuję(emy) z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów – oświadczamy, co następuje:

1. odnośnie zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu który reprezentuję(emy)²⁾:
.....
2. odnośnie sposobu i okresu udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu, który reprezentuję(emy) przy wykonywaniu zamówienia publicznego³⁾:
 - a) sposób³⁾ -
 - b) okres⁴⁾ -
3. oświadczamy, że będziemy uczestniczyć w realizacji zamówienia.

**kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty
osoby uprawnionej do reprezentacji Podmiotu oddającego do dyspozycji swoje zasoby**

¹⁾ uzupełnić wpisując zakres udostępnianych zasobów: zdolności technicznych lub zawodowych;

²⁾ uzupełnić wpisując zakres dostępnych zasobów innego podmiotu;

³⁾ uzupełnić wpisując sposób i okres wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo oraz okres udziału przy wykonywaniu zamówienia;

OŚWIADCZENIE

**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
z art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych**

1.
 2.
 3.
 4.
- (nazwy i adresy Wykonawców występujących wspólnie)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym przez Gminę Tłuszcz, w trybie podstawowym bez negocjacji na **dowożenie uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Tłuszcz do placówek oświatowych w okresie wrzesień – grudzień 2026 roku**, niniejszym oświadczam/y, że w ramach realizacji zamówienia wykonamy następujący zakres zamówienia w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 5 pkt 5.1.2 SWZ dot. zdolności technicznej lub zawodowej:

- warunek wskazany w pkt. 5.1.2 SWZ spełnia/ją w naszym imieniu Wykonawca/y:

Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	Usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcę

**kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy**