

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

I. Uzasadnienie realizacji zamówienia:

Konieczność zrealizowania zamówienia wynika z potrzeby organizacji szkoleń grupowych dla osób uprawnionych w ramach środków Funduszu Pracy oraz projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Podstawą realizacji szkoleń jest art. 99-101, 105 ustawy z dnia 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2025 r. w sprawie sposobu i trybu realizacji przez starostę pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w nabywaniu wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji.

II. Przedmiot zamówienia (liczba uczestników, termin, warunki skierowania):

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie usługi szkoleniowej pn. „Elektromonter (elektryk) zakładowy- Kurs przygotowujący do egzaminu na uprawnienia elektroenergetyczne gr. G1 do 1 kV (eksploatacja/eksploatacja + dozór)” wraz z egzaminem/egzaminami.

Usługa zostanie zrealizowana na terenie miasta Krakowa w formie stacjonarnej.

Zamawiający zamierza skierować na szkolenie w ramach zamówienia podstawowego do 28 osób (eksploatacja: 3 grupy do 7 osób, eksploatacja + dozór: 1 grupa do 7 osób), w czterech grupach szkoleniowych. W ramach prawa opcji, do 14 osób, eksploatacja: 2 grupy szkoleniowe do 7 osób każda.

Termin realizacji szkolenia dla zamówienia podstawowego i w ramach opcji: III i IV kwartał 2026 r. (zakończenie do 30.11.2026 r.).

Maksymalna szacowana wartość zamówienia podstawowego: 30 333,33 zł

Maksymalna szacowana wartość zamówienia objętego prawem opcji: 12 856,67 zł

Łączne maksymalne wynagrodzenie obejmujące zamówienie podstawowe oraz prawo opcji: 43 190,00 zł

Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji obejmującego utworzenie dwóch dodatkowych grup szkoleniowych, liczących maksymalnie po 7 osób, w stosunku do zamówienia podstawowego, zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego.

Podstawą przyjęcia osoby na szkolenie będzie imienne skierowanie na szkolenie wydane w formie pisemnej przez pracownika Grodzkiego Urzędu Pracy w Krakowie.

Istnieje możliwość skierowania na szkolenie z przyczyn od Zamawiającego niezależnych mniejszej liczby osób niż wymieniona powyżej, liczba ta nie może stanowić mniej niż 5 osób, przy grupie 7 osobowej.

III. Szczegóły organizacji (zakres programowy, miejsce realizacji, sposób realizacji zamówienia):

Program szkolenia obejmuje:

- zajęcia teoretyczne: 7 godzin
- zajęcia praktyczne : 1 godzina
- egzamin po ukończeniu szkolenia: egzamin kwalifikacyjny

Kompleksowy program szkolenia powinien być opracowany zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych, wykorzystywać standardy kwalifikacji zawodowych określonych przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w klasyfikacji zawodów i specjalności określonej na stronie <https://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci> oraz powinien wyczerpywać

tematykę niezbędną w celu prawidłowego i kompleksowego przygotowania do wykonywania pracy na stanowisku elektromonter (elektryk) zakładowy, zgodnie z wytycznymi: wynikającymi z Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci.

Szkolenie realizowane będzie w formie stacjonarnej, na terenie miasta Krakowa.

Częstotliwość spotkań: codziennie od poniedziałku do piątku (wyjątkowo w sobotę, niedopuszczalne jest zaplanowanie zajęć w niedzielę oraz dni ustawowo wolne od pracy). Łączna liczba godzin dydaktycznych dziennie nie może przekroczyć 8 dla każdego uczestnika szkolenia. Istnieje możliwość kumulowania przerw, za wyjątkiem łączenia przerw pomiędzy zajęciami i skumulowania ich na końcu danego dnia. Wykonawca nie może bez wiedzy i zgody Zamawiającego samowolnie lub na prośbę uczestników szkolenia skracać czasu szkolenia.

IV. Zobowiązania wykonawcy:

a) Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zorganizować egzamin kwalifikacyjny potwierdzający uzyskane kwalifikacje.

Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia terminu egzaminu kwalifikacyjnego po ukończonym szkoleniu oraz przekazanie tej informacji do Zamawiającego. Jednokrotny koszt egzaminu dla pojedynczego uczestnika Wykonawca wlicza w koszt szkolenia.

b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia za zamówienie podstawowe.

Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo do naliczenia kar umownych w razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 2% maksymalnego wynagrodzenia za zamówienie podstawowe, za każdy przypadek nienależytego wykonania przedmiotu umowy. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy o którym mowa w zdaniu pierwszym, rozumie się w szczególności: niezrealizowanie szkolenia zgodnie z programem szkolenia, nieuzasadnione skrócenie zajęć, zmiana terminu ich realizacji bez poinformowania Zamawiającego oraz sytuację, gdy treści przykłady prezentowane podczas szkolenia nie będą związane z programem szkolenia.

Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów rozliczeniowych w wymaganym umową terminie, Zamawiający naliczy tytułem kary umownej 0,5% maksymalnego wynagrodzenia za zamówienie podstawowe za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po wymaganym terminie do ich złożenia, określonym w umowie.

c) Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji po zakończonym szkoleniu przez okres 10 lat.

d) Wykonawca jest zobowiązany do stosowania zasad równościowych na wszystkich etapach realizacji szkolenia. Zgodnie z wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, standardy szkoleniowe powinny uwzględniać zasadę równości szans i niedyskryminacji oraz zasadę równości płci. Oznacza to, że szkolenia powinny być dostępne i sprawiedliwe dla wszystkich, niezależnie od płci, wieku, niepełnosprawności, rasy, pochodzenia etnicznego, wyznania czy orientacji seksualnej.

e) Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia na czas trwania szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze szkoleniem oraz w drodze do miejsca szkolenia i z powrotem, w przypadku wskazania przez Zamawiającego osób skierowanych na szkolenie, podlegających konieczności ubezpieczenia.

f) Wykonawca musi widnieć w CEiDG lub KRS jako podmiot aktywny.

g) Wykonawca musi posiadać aktualny wpis do rejestru, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, w zakresie świadczenia usług szkoleniowych (Baza Usług Rozwojowych).

V. Program szkolenia:

Program szkolenia „Elektromonter (elektryk) zakładowy – Kurs przygotowujący do egzaminu na uprawnienia elektroenergetyczne gr. G1 do 1 kV (eksploatacja/eksploatacja + dozór” wraz z egzaminem/egzaminami.

Lp.	Temat zajęć edukacyjnych - eksploatacja	Liczba godzin zajęć teoretycznych	Liczba godzin zajęć praktycznych
1	- Zasady budowy, działania oraz warunki technicznej obsługi urządzeń, instalacji i sieci - Zasady eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci - Zasady i warunki wykonywania prac dotyczących obsługi, konserwacji, remontu, naprawy, montażu lub demontażu i czynności kontrolno-pomiarowych - Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz umiejętności udzielania pierwszej pomocy - Zasady postępowania w razie awarii, pożaru lub innego zagrożenia bezpieczeństwa obsługi urządzeń lub zagrożenia życia, zdrowia i ochrony środowiska	7 (x 60 min.)	1 (x 60 min.)
2	Egzamin kwalifikacyjny	Po ukończonym szkoleniu	
	Razem	7	1

Lp.	Temat zajęć edukacyjnych – eksploatacja + dozór	Liczba godzin zajęć teoretycznych	Liczba godzin zajęć praktycznych
1	- Zasady budowy, działania oraz warunki technicznej obsługi urządzeń, instalacji i sieci - Zasady eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci - Zasady i warunki wykonywania prac dotyczących obsługi, konserwacji, remontu, naprawy, montażu lub demontażu i czynności kontrolno-pomiarowych - Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz umiejętności udzielania pierwszej pomocy - Zasady postępowania w razie awarii, pożaru lub innego zagrożenia bezpieczeństwa obsługi urządzeń lub zagrożenia życia, zdrowia i ochrony środowiska	7 (x 60 min.)	1 (x 60 min.)
2	- Zasady budowy, działania oraz warunki technicznej obsługi urządzeń, instalacji i sieci - Przepisy dotyczące przyłączania urządzeń i instalacji do sieci, dostarczania paliw i energii, prowadzenia ruchu i eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci - Przepisy i zasady postępowania przy programowaniu pracy urządzeń, instalacji i sieci, z uwzględnieniem zasad racjonalnego użytkowania paliw i energii - Przepisy dotyczące eksploatacji oraz wymagań w zakresie prowadzenia dokumentacji technicznej i eksploatacyjnej urządzeń, instalacji i sieci - Przepisy dotyczące budowy urządzeń, instalacji i sieci oraz norm i warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać te urządzenia, instalacje i sieci - Zasady postępowania w razie awarii, pożaru lub innego zagrożenia bezpieczeństwa obsługi urządzeń lub zagrożenia życia, zdrowia i ochrony środowiska - Przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, z uwzględnieniem zasad udzielania pierwszej pomocy, oraz wymagań ochrony środowiska - Zasady postępowania w razie awarii, pożaru lub innego zagrożenia bezpieczeństwa ruchu urządzeń przyłączonych do sieci		

	• Zasady dysponowania mocą urządzeń i instalacji przyłączonych do sieci • Zasady i warunki wykonywania prac dotyczących obsługi, konserwacji, remontu, montażu oraz czynności kontrolno-pomiarowych		
3	Egzamin kwalifikacyjny	Po ukończonym szkoleniu	
	Razem	7	1

Wykonawca zamówienia realizuje program szkolenia oparty o wytyczne: Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci.

VI. Cel szkolenia:

Celem szkolenia jest nabycie przez uczestnika szkolenia wiedzy oraz umiejętności z zakresu obsługi a także eksploatacji urządzeń elektroenergetycznych do 1 kV oraz przygotowanie kursanta do uzyskania uprawnień z zakresu eksploatacji i dozoru. Uprawnienia do eksploatacji skupiają się na bezpośredniej pracy z urządzeniami elektrycznymi, natomiast uprawnienia dotyczące dozoru koncentrują się na nadzorze i bezpieczeństwie.

Po uzyskaniu pozytywnego wyniku egzaminu uczestnik otrzyma następujące dokumenty: oryginał zaświadczenia o ukończeniu kursu, dyplom, suplement.

VII. Dokumenty wymagane w trakcie szkolenia:

1) Wykonawca przekaze Opiekunowi szkolenia ze strony Zamawiającego:

- a) potwierdzenia przyjęcia na szkolenie Uczestnika na podstawie stosownej adnotacji na skierowaniu na szkolenie;
- b) pisemną informację o przerwaniu szkolenia i każdorazowej nieobecności na szkoleniu osoby skierowanej (dopuszczalny jest kontakt poprzez wiadomość e-mail na adres: grodzki@gupkrakow.pl);
- c) pisemną informację o uchyleniu się Uczestnika szkolenia od przystąpienia do zaliczeń, sprawdzianów i egzaminów (dopuszczalny jest kontakt poprzez wiadomość e-mail na adres : grodzki@gupkrakow.pl);
- d) imienną listę obecności wraz z dokumentami usprawiedliwiającymi nieobecność (dokument potwierdzający obowiązkowe stawiennictwo przed sądem lub organem administracji publicznej) w terminie do 2-go dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu w którym prowadzone było szkolenie – dotyczy szkoleń przechodzących tj. trwających na przełomie kolejno następujących po sobie miesięcy. Wykonawca zachowuje w swojej dokumentacji kserokopie powyższych dokumentów. Imienna lista obecności musi być podpisywana przez Uczestnika szkolenia w każdym dniu zajęć;
- e) listę ze wskazaniem miejsca i godzin odbywania praktyk przez Uczestnika szkolenia (jeśli dotyczy).

2) Prowadzenie dziennika zajęć edukacyjnych zawierającego tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych oraz terminy, warunki i formy sprawdzania efektów uczenia się.

VIII. Materiały dla uczestnika szkolenia:

Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi szkolenia bezzwrotne materiały tj.:

- a) aktualny podręcznik lub skrypt do nauki zawodu, obejmujący wszystkie omawiane w trakcie szkolenia zagadnienia (1 komplet na uczestnika / uczestniczkę) – materiały dydaktyczne muszą obejmować cały zakres tematyczny szkolenia, gotowe skrypty powinny wskazywać źródła na podstawie których zostały one przygotowane – w wersji papierowej i cyfrowej,
- b) notes
- c) długopis.

Uczestnicy kwitują odbiór materiałów i Programu szkolenia wraz z harmonogramem czasowo-merytorycznym szkolenia własnoręcznym podpisem. Po zakończeniu szkolenia materiały szkoleniowe przechodzą na własność każdego uczestnika/ każdej uczestniczki.

IX. Osoby przewidziane do realizacji zamówienia (kadra dydaktyczna):

- a) Wykonawca wykaże, że dysponuje specjalistami prowadzącymi zajęcia – co najmniej 1 osobą (1 wykładowca / instruktor), która posiada przygotowanie merytoryczne i praktyczne do prowadzenia zajęć powierzonych przez Wykonawcę oraz posiada niezbędne uprawnienia pedagogiczne i co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
- b) z uwagi na specyfikę szkoleń Zamawiający nie stawia wymogu co do zatrudnienia ww. osoby na umowę o pracę na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP.
- c) Zamawiający na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu wymaga złożenia wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami potwierdzającymi wskazane powyżej wymagania Zamawiającego.

W przypadku zmiany wykładowcy/instruktora, dodania dodatkowej osoby lub w sytuacji zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy przez wyznaczone osoby, konieczne jest uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego.

Wykonawca musi dysponować taką liczbą osób, aby zapewnić prawidłową oraz terminową realizację zamówienia i zagwarantować jej wysoką jakość.

- d) Wykonawca przedstawia, że dysponuje specjalistami prowadzącymi zajęcia, którzy posiadają przygotowanie merytoryczne i praktyczne.

X. Potencjał techniczny przewidziany do realizacji zamówienia:

- a) miejsce, w którym odbywać się będzie szkolenie: Kraków - spełniać musi wymogi BHP i zalecenia sanepidu oraz posiadać dostęp do pomieszczeń socjalnych i sanitarnych. Musi zapewniać warunki organizacyjne i techniczne umożliwiające udział w kształceniu osób niepełnosprawnych, w tym ruchowo, w rozumieniu obowiązujących przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1225 ze zm.) oraz ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- wejście do budynku jest na poziomie podłogi, a jeśli zastosowano schody to jest winda, podjazd lub platforma przychodowa (patrz – standard architektoniczny),
- na kondygnacjach dostępnych dla osób z niepełnosprawnością są przystosowane toalety (patrz – standard architektoniczny),
- na korytarzach nie ma wystających gablot, reklam, elementów dekoracji, które mogłyby być przeszkodą dla osób niedowidzących
- osoby z niepełnosprawnościami i/lub osoby towarzyszące otrzymają informacje na temat potencjalnych sytuacji awaryjnych, na przykład poprzez wskazanie wyjścia ewakuacyjnego, najbliższych schodów. w przypadku osób z trudnościami poznawczymi, komunikacyjnymi należy zadbać o dostępność przekazu;

- b) do miejsca szkolenia powinien istnieć dogodny dojazd zarówno środkiem komunikacji publicznej jak i prywatnym środkiem transportu;

- c) sala wykładowo-dydaktyczna (do przeprowadzania zajęć teoretycznych z uwzględnieniem jej powierzchni w m² / wymagana przynajmniej jedna o powierzchni nie mniejszej niż 22 m²) powinna być wyposażona w projektor multimedialny i ekran/ telewizor, laptop / PC, tablicę/ flipchart, stoliki i krzesła (dla każdego uczestnika/ każdej uczestniczki w grupie - co najmniej 7 szt.);

- d) miejsce wykonywania zajęć praktycznych wyposażone w urządzenia, materiały, narzędzia i przedmioty stanowiące pomoce dydaktyczne wynikające z zakresu szkolenia:

