

Projektowane postanowienia umowy

Wzór umowy nr/.....

Zawarta w dniu roku pomiędzy Gminą Miasto Nowy Targ ul. Krzywa 1 34-400 Nowy Targ NIP: 735-001-40-12, REGON: 000 5239 56 reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Nowego Targu mgr Grzegorza Watychę - w imieniu którego umowę zawiera pełnomocnik mgr Łukasz Ligas Dyrektor Zakładu Gospodarczego Zieleni i Rekreacji w Nowym Targu ul. Parkowa 14, 34-400 Nowy Targ, zwanym dalej w tekście „**Zamawiającym**”

a:

firma:

siedziba:

REGON: NIP: KRS:

reprezentowaną przez:

zwaną dalej w tekście „**Wykonawcą**”

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie podstawowym zgodnie z art 275 ust.1, ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.*) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) Sprzedaż wraz z dostawą na rzecz Zamawiającego **18 sztuk nowych parkometrów** (parkomatów) przeznaczonych do obsługi Strefy Płatnego Parkowania (SPP) w Nowym Targu:
 - a) dostawa 12 sztuk parkomatów, ich montaż, zaprogramowanie oraz uruchomienie w nowych lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego;
 - b) demontaż sześciu istniejących parkomatów, dostawę 6 sztuk nowych urządzeń w celu ich wymiany, a także ich zaprogramowanie i uruchomienie w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego.
- 2) Zapewnienie możliwości wnoszenia opłat za postój z wykorzystaniem bilonu i kart płatniczych;
- 3) Bieżące serwisowanie, utrzymanie oraz zapewnienie ciągłości pracy urządzeń, zgodnie z OPZ, w tym wykonywanie wszelkich czynności niezbędnych do zapewnienia ich sprawności technicznej;
- 4) Dostawa materiałów eksploatacyjnych do parkomatów. Koszt zakupu papieru leży po stronie Zamawiającego.
- 5) Dozór techniczny oraz kompleksowy serwis gwarancyjny, stałą gotowość operacyjną urządzeń (parkomatów), o którym mowa w OPZ.
- 6) Usuwanie awarii parkomatów, o których mowa w OPZ.
- 7) Zapewnienie łączności parkomatów z serwerem – dostarczenie i utrzymanie.
- 8) Dostarczenie kart SIM – do terminali płatniczych.
- 9) Dostosowanie się do istniejącego oprogramowania AdminPark do najnowszej wersji aktualizacją bazy danych oraz oprogramowania – CepikPark – system egzekucji opłaty dodatkowej.
- 10) Całość systemu musi umożliwiać integrację z aplikacjami do mobilnego zakupu biletów postojowych, weryfikacji ważności opłat, sprawdzania opłat abonamentowych oraz z innymi aplikacjami i systemami zakupowymi.
- 11) Przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi parkomatów.

- 12) Zamawiający może wykonywać wyłącznie podstawowe czynności eksploatacyjne, takie jak uzupełnianie papieru, opróżnianie pojemników na bilon lub inne czynności niewymagające ingerencji technicznej w urządzenie. Wszelkie czynności serwisowe, naprawcze oraz zapewnienie sprawności technicznej urządzeń należą do Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) Parkomaty, o których mowa w ust. 1 powyżej, spełniają parametry techniczno-użytkowe wskazane w załącznikach do niniejszej umowy, a w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ).
 - 2) Zapoznał się z należyłą starannością z warunkami realizacji zamówienia, w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia (OPZ), specyfikacją warunków zamówienia (SWZ) oraz pozostałą dokumentacją postępowania i nie zgłasza do nich zastrzeżeń.
 - 3) Uzyskał wszystkie informacje konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia w zakresie możliwym do przewidzenia na etapie oferowania, na podstawie SWZ.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera OPZ (załącznik nr 1 do umowy), który wraz ze specyfikacją warunków zamówienia SWZ (załącznik nr 2 do umowy) stanowi integralną część umowy. Wykonawca oświadcza, że wszelkie czynności, obowiązki oraz usługi, o których mowa w ust. 1 niniejszej umowy będą świadczone zgodnie z OPZ.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie lub drogą elektroniczną, a w przypadkach wymagających niezwłocznego działania także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy z należyłą starannością wymaganą w stosunkach danego rodzaju, zgodnie z niniejszą umową i załącznikami do niej, zgodnie z specyfikacją warunków zamówienia obowiązującymi przepisami i normami, w tym aktami prawa miejscowego, w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy.
6. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany do serwisowania (obsługa techniczno-serwisowa) wszystkich zainstalowanych urządzeń do pobierania opłat (parkomatów) przez okres gwarancji od momentu podpisania ostatniego protokołu uruchomienia.

§ 2.

Termin realizacji

1. Strony ustalają następujący termin realizacji Przedmiotu umowy: **do 60 dni od dnia podpisania umowy**, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, zainstalować, uruchomić **18 sztuk parkometrów** (parkomatów) wraz z oprogramowaniem.
2. W terminie 7 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu uzgodniony harmonogram realizacji dostawy, montażu i uruchomienia oraz wymiany urządzeń, w którym uwzględni terminy i miejsca dostaw oraz inne wymagania określone w OPZ. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uzasadnionych uwag do harmonogramu, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić je i przedłożyć poprawiony harmonogram w terminie 3 dni roboczych od dnia ich otrzymania.
3. W sytuacji, gdy Wykonawca nie uzgodni z Zamawiającym harmonogramu w terminie, o którym mowa powyżej, harmonogram zostanie ustalony jednostronnie przez Zamawiającego. Zmiany harmonogramu nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy, ale wymagają pisemnej, pod rygorem

nieważności, zgody Zamawiającego, o ile nie dotyczą terminów określonych w niniejszej umowie lub ofercie Wykonawcy.

4. Dostawa elementów umowy nastąpi środkami transportu zapewnionymi przez Wykonawcę, na koszt i ryzyko Wykonawcy, w ramach wynagrodzenia umownego.
5. Dostawa, montaż, uruchomienie i wymiana parkomatów oraz przeprowadzenie szkoleń zostaną dokonane w dniach ustalonych pisemnie z Zamawiającym.

§ 3.

Zasady realizacji dostaw, montażu, wymiany i uruchomienia urządzeń

1. Do obowiązków Wykonawcy należy dostawa, montaż, wymiana (w tym demontaż istniejących parkomatów), konfiguracja, sprawdzenie, przetestowanie oraz uruchomienie urządzeń objętych przedmiotem umowy wraz z instalacją i konfiguracją oprogramowania w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego na terenie miasta Nowy Targ. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletność i prawidłowe działanie dostarczonych urządzeń i oprogramowania.
2. Po podpisaniu protokołu uruchomienia Zamawiający podpisze protokół odbioru końcowego.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub braków, podpisany przez Strony. Termin na usunięcie wad lub braków wynosi maksymalnie 5 dni roboczych.
4. Do protokołu odbioru końcowego Wykonawca dołączy kompletną dokumentację techniczną, tj. specyfikację techniczną parkomatów oraz oprogramowania oraz wszelkie instrukcje obsługi, dokumenty gwarancyjne, licencje i dokumentację niezbędną do prawidłowego korzystania z urządzeń.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego, pisemnie lub pocztą elektroniczną, o usunięciu wad lub uzupełnieniu braków oraz do wystąpienia do Zamawiającego o wyznaczenie kolejnego terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio prac. Ponowny odbiór nastąpi na podstawie kolejnego protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń.
6. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad lub braków, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad.
7. Wykonawca oświadcza, że jest przygotowany pod względem technicznym i organizacyjnym do realizacji Przedmiotu umowy, w tym posiada niezbędną wiedzę, potencjał techniczny oraz środki finansowe.

§ 4.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy, Strony ustalają wynagrodzenie jednorazowe, ryczałtowe, w łącznej wysokości:
brutto: zł
(słownie:)
w tym:
netto: zł
podatek VAT: zł
według stawki%.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całość świadczenia Wykonawcy i jest wynagrodzeniem ostatecznym, obejmującym wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.

3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego, potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia wad, usterek lub braków w toku odbioru, sporządzony protokół z zastrzeżeniami, nie stanowi podstawy do wystawienia faktury. Wystawienie faktury będzie możliwe dopiero po skutecznym usunięciu wszystkich wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni kalendarzowych od daty prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Faktura może zostać wystawiona nie wcześniej niż dzień następujący po protokolarnym odbiorze robót.
6. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest jego własnością oraz służy prowadzonej działalności gospodarczej.
7. W razie opóźnienia w zapłacie faktury, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia ustawowych odsetek liczonych od wartości nieterminowo opłacanej faktury.
8. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności lub praw służących mu na podstawie niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Faktura winna być wystawiona w KSeF zgodnie z podaną poniżej strukturą logiczną:
Podmiot 1/Nabywca: Gmina Miasto Nowy Targ ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ, NIP 7350014012
Podmiot 2/Odbiorca: Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji, ul. Parkowa 14, 34-400 Nowy Targ NIP 7351028387
Rola 8: Jednostka Samorządu Terytorialnego – TAK.
11. W przypadku gdy Wykonawca wystawia fakturę poza KSeF, faktura może zostać doręczona Zamawiającemu:
 - 1) w postaci elektronicznej na adres e-mail: zgzir@nowytarg.pl
 - 2) w postaci papierowej na adres: 34 – 400 Nowy Targ, ul. Parkowa 14
12. Za dzień doręczenia faktury uznaje się:
 - 1) w przypadku faktury wystawionej poza KSeF - dzień faktycznego doręczenia faktury Zamawiającemu,
 - 2) w przypadku faktury ustrukturyzowanej wystawionej przy użyciu KSeF - dzień nadania jej numeru identyfikującego w KSeF.
13. Termin płatności rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, wolnej od wad istotnych, mających wpływ na możliwość dokonania zapłaty lub prawidłowego rozliczenia podatkowego. W przypadku stwierdzenia wad Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania płatności do dnia doręczenia faktury korygującej wolnej od wad, bez obowiązku zapłaty odsetek.
14. Zamawiający zgłasza zastrzeżenia do faktury w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
15. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia i doręczenia faktury korygującej w terminie 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia zastrzeżeń.

§ 5.

Prawa i obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) współdziałanie z Wykonawcą w podejmowaniu wszelkich czynności koniecznych do wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności w celu uzyskiwania przez Wykonawcę informacji oraz usuwania zaistniałych przeszkód i trudności w realizacji umowy,
 - 2) przekazanie wszelkiej niezbędnej dokumentacji znajdującej się w jego posiadaniu, dotyczącej przedmiotu umowy, mogącej posłużyć do realizacji przedmiotu umowy,
 - 3) zapłata wynagrodzenia za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,

- 4) podpisanie umowy na rozliczanie transakcji bezgotówkowych i rozliczanie należnej prowizji,
 - 5) zakup i bieżąca wymiana papieru do drukowania biletów,
 - 6) wybiórka utargu z parkomatów.
2. Zamawiający wyznacza osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy oraz jej odbiór (w tym podpisanie protokołów uruchomienia)
(nr tel.:) i (nr tel.:.....) oraz osoby do koordynacji prac objętych przedmiotem umowy, w tym czynności związane ze sporządzeniem oraz podpisaniem protokołu odbioru końcowego..... (nr tel.....)
i (nr tel.:).
3. Zmiana osób będących przedstawicielami Zamawiającego, o których mowa w umowie nie stanowi podstawy do zmiany umowy, jednakże wymaga uprzedniego pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony umowy.
4. Zamawiający ma prawo:
- 1) niezwłocznie zgłaszać uwagi i opinie do realizowanego przedmiotu umowy,
 - 2) sprawowania nadzoru oraz przeprowadzania kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy, w tym jakości wykonywanych usług, prawidłowości funkcjonowania urządzeń oraz zgodności wykonywanych czynności z postanowieniami umowy i OPZ.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z OPZ, postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi oraz zasadami wiedzy technicznej, z należytą starannością wymaganą przy realizacji tego rodzaju zamówień,
 - 2) przestrzegania przepisów z zakresu BHP i p. poź. przy wykonywaniu przedmiotu umowy,
 - 3) zapewnienia, by osoby wykonujące pracę na rzecz Wykonawcy były wyposażone w odpowiednią odzież roboczą i środki ochrony osobistej, jeżeli jest to wymagane przepisami prawa.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kontaktu telefonicznego oraz e-mail z osobą nadzorującą wykonywanie przedmiotu umowy, pod numerem telefonu i adresem e-mail przekazanym przez Wykonawcę przy zawarciu umowy: imię i nazwisko osoby:..... nr. tel.
e-mail:....., każdego dnia roboczego tygodnia w godzinach 7.00 - 15.00. Zmiana tej osoby wymaga uprzedniego pisemnego pod rygorem nieważności powiadomienia Zamawiającego i nie wymaga zmiany umowy, z zastrzeżeniem §11 ust. 1 pkt 2).
7. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie określonym w OPZ, tj. w zakresie obsługi urządzeń i oprogramowania w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do określenia sposobu przeprowadzenia szkolenia, szczegółowych godzin szkolenia oraz uwzględniania wszelkich uwag Zamawiającego co do tego sposobu i godzin. Sposób i godziny przeprowadzenia szkolenia muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego. Przeprowadzenie szkolenia zostanie potwierdzone (imiennym) zaświadczeniem / certyfikatem, wystawionym przez Wykonawcę dla pracowników Zamawiającego, którzy brali w nim udział, podpisanym przez Wykonawcę. Wystawienie zaświadczenia / certyfikatu przez Wykonawcę jest równoznaczne z tym, że wykonywanie zadań codziennej obsługi urządzeń przez przeszkolonych pracowników Zamawiającego w żaden sposób nie narusza postanowień gwarancji producenta urządzeń/oprogramowania.
8. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia bieżącego serwisu urządzeń, zgodnie z wymaganiami producenta, określonymi co najmniej w karcie gwarancyjnej, karcie technicznej oraz dokumentacji techniczno-ruchowej. Wykonawca będzie wykonywał usługi serwisowe w taki sposób, aby urządzenia były utrzymane w

pełnej sprawności technicznej i funkcjonalnej oraz nadawały się do użytkowania zgodnie z ich przeznaczeniem przez cały okres świadczenia obsługi techniczno-serwisowej wynoszący okres gwarancji od dnia podpisania ostatniego protokołu uruchomienia. Prace serwisowe mogą być wykonywane również poza godzinami pracy strefy.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w uruchomieniu parkomatów – w wysokości 200 zł za każdy nieuruchomiony parkomat osobno, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w uruchomieniu danego parkomatu, lecz nie więcej niż 10% Wynagrodzenia maksymalnego brutto,
 - 2) za odstąpienie / wypowiedzenie w całości lub w części od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% Wynagrodzenia maksymalnego brutto,
 - 3) za każdy dzień zwłoki w usunięciu awarii lub uszkodzenia elementów urządzenia, w ramach realizacji obowiązków wynikających z obsługi serwisowej, w stosunku do terminów ustalonych w niniejszej umowie – w wysokości 100 zł za każdy wadliwy parkomat osobno, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 4) za brak przeszkolenia pracowników Zamawiającego w terminie i zakresie ustalonym z Wykonawcą, zakończonego wydaniem zaświadczeń lub certyfikatów – w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 5) z tytułu nienależytego wykonania umowy w zakresie usług serwisu parkomatów – w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek,
2. Naliczenie lub zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
3. Potrącenie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy będzie możliwe po uprzednim pisemnym wezwaniu do zapłaty i w sytuacji, gdy obie wierzytelności będą wymagalne wobec siebie.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych przez Zamawiającego na Wykonawcę nie może przekroczyć 20% wartości Wynagrodzenia umownego brutto.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 7.

Zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Opłaty za postój wnoszone przez użytkowników Strefy Płatnego Parkowania stają się własnością Zamawiającego z chwilą ich wniesienia. Zbiórka, transport, przechowywanie i przeliczenie bilonu oraz rozliczanie wpływów z parkomatów należą wyłącznie do Zamawiającego. Wykonawca nie nabywa żadnych praw do środków pieniężnych gromadzonych w parkomatach.
2. Wykonawca oświadcza, że nie ma stałego dostępu do Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców (CEPIK).
3. Numery rejestracyjne pojazdów uzyskiwane przez Wykonawcę i przekazywane Zamawiającemu nie są danymi osobowymi w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), co zostało

potwierdzone w wyroku Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 28 czerwca 2019 r. sygn. akt I OSK 2063/17.

4. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego dostarczania i instalowania wszelkich aktualizacji, poprawek, uzupełnień oraz nowych wersji oprogramowania niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania systemu, zapewnienia bezpieczeństwa danych oraz zachowania zgodności systemu z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu umowy, w tym pracowników, współpracowników, podwykonawców i dalszych podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne.

§ 8.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy:
 - 1) siłami własnymi*
 - 2) z pomocą podwykonawców*(*niepotrzebne skreślić)
3. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców Wykonawca wskazuje następujące części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom:
.....
oraz, o ile są znane na dzień zawarcia umowy, nazwy podwykonawców:
.....
4. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
5. W przypadkach, o których mowa w art. 462 ust. 2 i 3 oraz ust. 4 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w rozdziale VIII SWZ. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, lub podmiotowe środki dowodowe określone w rozdziale X ust. 3 pkt. 6 SWZ, dotyczące tego podwykonawcy.
6. W przypadku, o którym mowa w art. 462 ust. 5 ustawy, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy stosuje się odpowiednio.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 9. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wszystkie dostarczone urządzenia, ich podzespoły, wyposażenie, oprogramowanie oraz pozostałe elementy przedmiotu umowy na okres**miesiące**, liczony od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia prawidłowe funkcjonowanie urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem oraz wymaganiami określonymi w umowie i opisie przedmiotu zamówienia.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia pełnego serwisu gwarancyjnego obejmującego w szczególności:
 - 1) diagnostykę awarii i usterek,
 - 2) naprawę urządzeń,
 - 3) wymianę uszkodzonych lub wadliwych części i podzespołów,
 - 4) aktualizację i utrzymanie oprogramowania,
 - 5) przywracanie pełnej funkcjonalności urządzeń,
 - 6) zapewnienie gotowości serwisowej zgodnie z wymaganiami umowy i OPZ.
3. Zgłoszenia awarii lub wad mogą być dokonywane telefonicznie, pocztą elektroniczną lub w innej uzgodnionej przez Strony formie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia działań serwisowych w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od chwili otrzymania zgłoszenia awarii lub wady. Termin ten oznacza rozpoczęcie czynności diagnostycznych lub naprawczych przez Wykonawcę.
5. Usunięcie awarii lub wady nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie uzasadnionym technicznie, z uwzględnieniem charakteru awarii, konieczności przeprowadzenia diagnostyki oraz dostępności części zamiennych. W przypadku braku możliwości skutecznej naprawy Wykonawca zobowiązany jest do wymiany uszkodzonego elementu lub urządzenia na wolne od wad.
6. Wszelkie czynności związane z usunięciem awarii, naprawą lub wymianą urządzenia będą dokumentowane protokołem serwisowym podpisanym przez przedstawicieli Stron.
7. W przypadku wymiany urządzenia lub jego istotnego podzespołu na nowy okres gwarancji dla wymienionego urządzenia lub podzespołu biegnie na nowo od dnia jego przekazania Zamawiającemu. W pozostałych przypadkach okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym Zamawiający nie mógł korzystać z urządzenia wskutek wystąpienia wady lub awarii.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych, w szczególności koszty dojazdu, transportu, robocizny, części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do naprawy oraz aktualizacji oprogramowania.
9. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń powstałych wskutek:
 - 1) działania siły wyższej,
 - 2) umyślnego działania osób trzecich,
 - 3) aktów wandalizmu, kradzieży lub zdarzeń komunikacyjnych,
 - 4) ingerencji osób nieuprawnionych w konstrukcję urządzenia lub oprogramowanie,
 - 5) niewłaściwego użytkowania urządzeń niezgodnie z instrukcją producenta,
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym przez okres **miesiące** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
11. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z gwarancji oraz rękojmi są od siebie niezależne.
12. Skorzystanie z uprawnień wynikających z gwarancji nie wyłącza możliwości dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi.

§ 10.**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić w całości lub części od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz postanowieniami umowy.
2. Zamawiający może odstąpić w całości lub części od umowy w terminie określonym w ust. 6 w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy, z wyjątkiem przypadków stanowiących podstawę natychmiastowego wypowiedzenia umowy.
3. Istotne naruszenia postanowień umowy mają miejsce, w szczególności, gdy:
 - 1) wszczęte zostanie postępowanie zmierzające do likwidacji Wykonawcy w przypadku, gdy będzie miało to wpływ na realizację umowy,
 - 2) zostanie dokonane, w wyniku postępowania egzekucyjnego, zajęcie całości lub części majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie Przedmiotu umowy,
 - 3) Wykonawca z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zaniecha realizacji prac, tj. nie realizuje ich przez okres kolejnych 7 dni,
 - 4) przy czynności przekazania przedmiotu umowy okaże się, że przedmiot umowy nie posiada cech określonych w OPZ,
 - 5) łączna wysokość kar umownych przekroczy 10% Wynagrodzenia maksymalnego brutto,
 - 6) zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 7 dni względem terminów określonych w umowie lub harmonogramie Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy po wyznaczeniu dodatkowego, 7 - dniowego terminu do wykonania przedmiotu umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy w części, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania wykonanych prac wraz z zestawieniem ich wartości i przedłoży je Zamawiającemu;
 - 2) w terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w pkt. 1, Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą protokół wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za wykonane prace.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w niniejszym paragrafie, powinno zostać sporządzone na piśmie i zawierać uzasadnienie.
7. Odstąpienie od umowy nie ogranicza Zamawiającemu możliwości dochodzenia kar umownych, gwarancji, rękojmi jak również roszczeń odszkodowawczych.

§ 11.**Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 może nastąpić:

- a) w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych utrzymujących się przez co najmniej 7 dni kalendarzowych, odbiegających od typowych dla danego okresu i uniemożliwiających prowadzenie montażu urządzeń lub dokonanie odbiorów;
 - b) w następstwie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - i. wstrzymania realizacji prac przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - ii. opóźnienia w realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z umowy lub przepisów prawa, mających wpływ na możliwość terminowego wykonania umowy;
 - c) w przypadku działania siły wyższej, przez którą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, mające wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - d) w przypadku konieczności wykonania dodatkowych czynności lub uzyskania decyzji, uzgodnień albo zgód organów administracji publicznej, których obowiązkowi nie można było przewidzieć na etapie prowadzenia postępowania;
 - e) w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na sposób lub termin realizacji umowy. W przypadkach określonych powyżej termin realizacji może zostać przedłużony o okres odpowiadający czasowi trwania przeszkody oraz czasowi niezbędnemu do wznowienia i prawidłowego zakończenia realizacji umowy.
- 2) Zmiana osób zaangażowanych w realizację zamówienia:
- a) w przypadku zdarzeń losowych, ustania stosunku pracy, choroby lub innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - b) na uzasadnione żądanie Zamawiającego, jeżeli osoby uczestniczące w realizacji umowy nie wykonują należycie swoich obowiązków.
- Zmiana osób nie może powodować obniżenia jakości realizacji przedmiotu umowy.
- 3) Zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy:
- a) w przypadku pojawienia się nowych rozwiązań technologicznych lub organizacyjnych korzystnych dla Zamawiającego,
 - b) w przypadku wycofania z produkcji urządzeń, podzespołów lub oprogramowania przewidzianych do realizacji zamówienia, pod warunkiem zaoferowania rozwiązań równoważnych lub lepszych, bez zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
- 4) W przypadku konieczności podjęcia działań mających na celu ograniczenie skutków zdarzenia losowego, którego nie można było przewidzieć, a które stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi albo grozi powstaniem szkody o znacznych rozmiarach, dopuszcza się zmianę sposobu wykonania umowy w zakresie niezbędnym do usunięcia lub ograniczenia skutków takiego zdarzenia.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu określają katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Postanowienia te nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na dokonanie zmiany i nie rodzą po stronie Wykonawcy żadnego roszczenia o jej dokonanie.
4. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wydania prawomocnego orzeczenia sądu mającego wpływ na sposób realizacji obowiązków Stron związanych z przetwarzaniem danych.
5. Inicjatorem zmian może być każda ze Stron poprzez pisemne wystąpienie zawierające opis proponowanej zmiany oraz jej uzasadnienie.

§ 12.**Cesja lub inne czynności rozporządzające / zobowiązujące**

Bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może dokonać cesji lub innych czynności rozporządzających lub zobowiązujących, których przedmiotem są urządzenia, prawa lub zobowiązania określone umową lub wynikające z niniejszej umowy.

§ 13.**Postanowienie końcowe**

1. W przypadku zmiany adresu Strony, Strona ta zobowiązana jest do poinformowania drugiej ze Stron listem poleconym o fakcie wystąpienia takiej zmiany. W przypadku niewykonania tego obowiązku Strona, która nie przekazała powyższej informacji, ponosi wszelkie tego konsekwencje, w tym zwłaszcza uznanie za skuteczne doręczenie wszelkich przesyłek skierowanych pod poprzedni adres.
2. Spory wynikające z realizacji postanowień umowy lub z nią związane będą rozstrzygnięte przez sądy cywilne właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i Kodeksu cywilnego.

§ 14.

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, w szczególności informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych lub innych posiadających wartość gospodarczą, które nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji lub nie są łatwo dostępne dla takich osób, a co do których Strona uprawniona podjęła działania w celu zachowania ich w tajemnicy. Strony zobowiązują się do podejmowania wszelkich działań niezbędnych dla utrzymania tych informacji w poufności oraz do nieujawniania ich osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.
3. Strony oświadczają, że znane jest im i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej umowy przekazywane są w związku z realizacją umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach umowy. Strony zobowiązują się w związku z tym do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

§ 15.

Integralną część umowy stanowią:

- 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, w tym Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) Oferta wraz z załącznikami;
- 3) Oświadczenie gwarancyjne.

§ 16.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy/ w formie elektronicznej* (należy pozostawić odpowiedni zapis).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzule informacyjna z art. 13 RODO.

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji w Nowym Targu (adres: ul. Parkowa 14, 34 – 400 Nowy Targ, adres elektronicznej skrzynki podawczej na platformie ePUAP: /ZGZiR_NOWYTARG/SkrytkaESP, e-doręczenia: PL-98695-47186-CVWBW, e-mail: zgzir@nowytarg.pl, nr tel.: 18 264 08 11).
2. Administrator Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji w Nowym Targu wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2026r. poz. 793), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2026r. poz. 793).
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.