

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie Nr DZ.261.024.2026.JK

**Prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1
ustawy – prawo zamówień publicznych**

Rodzaj zamówienia: robota budowlana

*Roboty budowlane remontowo-modernizacyjne w budynku przy ul. Wita Stwosza 16
w Bielsku-Białej*

lipiec 2026

www.zgm.eu

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I - INFORMACJE O POSTĘPOWANIU	5
§ 1. Zamawiający.	5
§ 2. Numer i tryb postępowania.	5
ROZDZIAŁ II - INFORMACJE WSTĘPNE	6
§ 1. Strona prowadzonego postępowania.	6
§ 2. Komunikacja w postępowaniu.	6
§ 3. Wyjaśnienia i zmiana treści Specyfikacji	7
§ 4. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych.	8
§ 5. Wizja lokalna i wgląd w dokumentację projektową.	8
ROZDZIAŁ III - INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKÓW JEGO REALIZACJI.8	
§ 1. Przedmiot zamówienia.	8
§ 2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia.	9
§ 3. Kody CPV:	9
§ 4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.	9
§ 5. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji jakości.	9
§ 6. Sposób wykonania przedmiotu zamówienia.	9
1. Technologie i sposób wykonania robót budowlanych zostały szczegółowo określone w Dokumentacji projektowej	9
§ 7. Zatrudnienie pracowników	13
§ 8. Wymagania dotyczące podwykonawców:	13
ROZDZIAŁ IV - TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	13
§ 1. Termin i sposób składania ofert.	13
§ 2. Termin i sposób otwarcia ofert.	15
§ 3. Informacje podawane przed i po otwarciu ofert.	15
§ 4. Termin związania ofertą oraz jego przedłużenie.....	15
§ 5. Zmiany, poprawki i uzupełnienie oraz wycofanie oferty.....	16
ROZDZIAŁ V - OKREŚLENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	16
§ 1. Warunki udziału w postępowaniu.....	16
§ 2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.	16
§ 3. Poleganie na zasobach innych podmiotów.	17
§ 4. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.....	18
§ 5. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania i uprawnienia Wykonawcy podlegającego wykluczeniu do uniknięcia wykluczenia.	20
§ 6. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.	22

ROZDZIAŁ VI - DOKUMENTY SKŁADANE W OFERCIE	22
§ 1. Wymagania ogólne.....	22
§ 2. Dokumentacja oferty.	22
§ 2. Tajemnica przedsiębiorstwa w dokumentach oferty.	23
ROZDZIAŁ VII - WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA	24
§ 1. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.	24
§ 2. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.	24
§ 3. Uzupełnianie i wyjaśnianie dokumentów.....	24
§ 4. Dokumenty dostępne Zamawiającemu w inny sposób.	24
§ 5. Tajemnica przedsiębiorstwa w przekazanych dokumentach.	25
§ 6. Stosowanie przepisów rozporządzenia w sprawie dokumentów.	25
ROZDZIAŁ VIII - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	25
§ 1. Sposób obliczenia ceny.	25
§ 2. Podatek od towarów i usług VAT.	27
ROZDZIAŁ IX - WADIUM.....	27
ROZDZIAŁ X - OCENA OFERT.....	27
§ 1. Kryteria oceny ofert.	27
§ 2. Sposób obliczenia punktów.....	28
§ 3. Wybór oferty najkorzystniejszej.....	29
ROZDZIAŁ XI - CZYNNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO PODAWANE DO WIADOMOŚCI WYKONAWCÓW	29
§ 1. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.	29
§ 2. Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.	30
ROZDZIAŁ XII - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	30
§ 1. Podmiot uprawniony.....	30
§ 2. Odwołanie.....	31
§ 3. Skarga do sądu.	31
ROZDZIAŁ XIII - UMOWA	32
§ 1. Zawarcie umowy.	32
§ 2. Termin zawarcia umowy.	32
§ 3. Umowa z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia.....	32
§ 4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.	32
§ 5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	33
WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.....	34

Oświadczenie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i przesłanek wykluczenia,	34
Opis przedmiotu zamówienia	35
DOKUMENTACJA PROJEKTOWA	43
FORMULARZ KALKULACJI CENY	44
Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania.....	45
Oświadczenie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz podstaw wykluczenia z postępowania	48
Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby	50
Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.....	52
Wykaz rozwiązań równoważnych	53
Informacja Zamawiającego o przetwarzaniu danych osobowych.....	54

ROZDZIAŁ I - INFORMACJE O POSTĘPOWANIU

§ 1. Zamawiający.

1. Nazwa: ***Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej.***
2. Adres siedziby: ***ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, woj. śląskie.***
3. Numer NIP: **9372686990**
4. Numer telefonu: **33 / 499 06 00**
5. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.zgm.eu

§ 2. Numer i tryb postępowania.

1. Numer postępowania:

postępowanie oznaczone jest przez Zamawiającego numerem DZ.261.024.2026.JK.

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer.

2. Tryb postępowania:

- 1) postępowanie prowadzone w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji określonym w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) zwanej dalej *ustawą*, do którego stosowane będą przepisy ustawy właściwe dla zamówień o wartości poniżej 5.538.000 EURO oraz przepisy Kodeksu Cywilnego w zakresie określonym w art. 8 ustawy. Przedmiot zamówienia jest robotą budowlaną,
- 2) w postępowaniu nie będzie przeprowadzona aukcja elektroniczna;
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych;
- 4) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy;
- 5) Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej;
- 6) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców, o którym mowa w art. 136 ustawy.

4. Podział zamówienia na części.

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Podzielenie zamówienia na części generowałoby trudności w koordynacji poszczególnych robót branżowych, a co za tym idzie stwarzałoby znaczne ryzyko wydłużenia czasu realizacji inwestycji. Brak podziału zamówienia na części daje Zamawiającemu gwarancję kompleksowego wykonania przez Wykonawcę zakresu zamówienia, należycie i z pełną odpowiedzialnością, od podpisania umowy na realizację zamówienia aż do wygaśnięcia gwarancji i rękojmi. Wymagania stawiane Wykonawcom w niniejszym postępowaniu, a także wielkość zamówienia, bez dokonywania podziału zamówienia na części, umożliwia dostęp do zamówienia małym i średnim przedsiębiorcom.

ROZDZIAŁ II - INFORMACJE WSTĘPNE

§ 1. Strona prowadzonego postępowania.

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia (zwana dalej równoważnie „Specyfikacją” lub „SWZ”) oraz pozostała dokumentacja postępowania jest udostępniona Wykonawcom, na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem –

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-bb5e3ff4-153e-4bed-b829-e73a7b0216c6>

2. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-bb5e3ff4-153e-4bed-b829-e73a7b0216c6
3. Wszelkie postanowienia oraz informacje zawarte w Specyfikacji i innych udostępnionych dokumentach postępowania, przeznaczone są wyłącznie na potrzeby przygotowania oferty w niniejszym postępowaniu i w żadnym wypadku nie mogą być wykorzystywane w inny sposób.

§ 2. Komunikacja w postępowaniu.

1. Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: **<https://ezamowienia.gov.pl/>**.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa „Regulamin Platformy e-Zamówienia”, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
3. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa „Regulamin Platformy e-Zamówienia”.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-Zamówienia.
6. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):
 - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazane w rozdziale IV § 2), zawiadomień oraz przekazywanie informacji może odbywać się będzie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na Platformie e-Zamówienia. W takim przypadku we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub ID postępowania,

- 2) dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki;
- 3) sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415);
- 4) możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”;
- 5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z regulaminami korzystania z Platformy e-Zamówienia.

§ 3. Wyjaśnienia i zmiana treści Specyfikacji

1. Wyjaśnienia treści Specyfikacji:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, zgodnie z art. 284 ust. 1 ustawy, o wyjaśnienie treści Specyfikacji;
- 2) Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert;
- 3) jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert;
- 4) w przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert;
- 5) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji;
- 6) treść pytań oraz odpowiedzi Zamawiający udostępnia, bez ujawniania danych identyfikujących Wykonawcę składającego wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji, na stronie internetowej postępowania;
- 7) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią udzielonych odpowiedzi a treścią Specyfikacji, obowiązuje treść odpowiedzi.

2. Zmiana treści Specyfikacji:

- 1) Zamawiający ma prawo, z zachowaniem przepisów art. 286 ust. 1 ustawy, zmienić treść Specyfikacji. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie przed upływem terminu

do składania ofert. Zmiana Specyfikacji będzie udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania;

- 2) w przypadku gdy zmiana Specyfikacji jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści Specyfikacji i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie;
- 3) informację o zmianie treści ogłoszenia, w tym przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych na Platformie e-Zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

§ 4. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych.

W związku z obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: rozporządzeniem RODO, Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. Obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:

- 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, informację o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu, stanowiącą załącznik nr 11 do Specyfikacji,
- 2) Wykonawca składa w interaktywnym Formularzu ofertowym oświadczenie dotyczące obowiązków informacyjnych.

§ 5. Wizja lokalna i wgląd w dokumentację projektową.

1. Zamawiający zaleca Wykonawcom, którzy będą składać oferty dokonanie wizji lokali objętych zamówieniem, w uzgodnieniu z inspektorem ADM: Łukasz Dzida (tel. 33 49 90 667, e-mail: ldzida@zgm.eu).
2. W trakcie wizji lokalnej możliwe będzie dokonanie wglądu do dokumentacji projektowej w wersji papierowej.
3. Zamawiający zaleca Wykonawcom wzięcie udziału w wizji lokalnej, ale uczestnictwo w wizji nie jest wymagane do złożenia oferty w postępowaniu.
4. W trakcie wizji lokalnej nie będą udzielane wyjaśnienia dotyczące treści dokumentów zamówienia. Wnioski o wyjaśnienia treści Specyfikacji należy składać zgodnie z procedurą określoną w Rozdziale II § 2 i § 3 Specyfikacji.

ROZDZIAŁ III - INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKÓW JEGO REALIZACJI

§ 1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych remontowo-modernizacyjnych w budynku przy ul. Wita Stwosza 16 w Bielsku-Białej – polegające na wykonaniu ocieplenia i kolorystyki elewacji wraz z wykonaniem izolacji pionowej ścian piwnic oraz wymianą przyłącza kanalizacji deszczowej w celu jej udrożnienia.

§ 2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia.

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia został określony w:

- 1) Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do Specyfikacji;
- 2) Dokumentacji projektowej, która stanowi załącznik nr 2 do Specyfikacji.

§ 3. Kody CPV:

45211000-9 Roboty budowlane w zakresie budownictwa wielorodzinnego i domów jednorodzinnych

45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

45262000-1 Specjalne roboty budowlane inne, niż dachowe

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45410000-4 Tynkowanie

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

§ 4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia powinien być wykonany w terminie do 90 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 5. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji jakości.

1. Okres rękojmi oraz gwarancji (na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 12 do Specyfikacji) – zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie z tym, że nie krótszy niż 60 miesięcy oraz nie dłuższy niż 84 miesiące, licząc od daty bezusterkowego końcowego protokołu odbioru robót.
2. **Okres rękojmi i gwarancji jest jednym z czterech kryteriów oceny ofert** (Rozdział X § 1 Specyfikacji).

§ 6. Sposób wykonania przedmiotu zamówienia.

1. Technologie i sposób wykonania robót budowlanych zostały szczegółowo określone w Dokumentacji projektowej z zastrzeżeniem, że wszystkie wskazane w niej z nazw lub producentów preparaty, produkty, materiały, urządzenia, technologie należy rozumieć jako określenie wymaganych przez Zamawiającego minimalnych parametrów technicznych, jakościowych, eksploatacyjnych czy użytkowych.
2. Technologie i sposoby wykonania przedmiotu zamówienia inne, niż określone w dokumentacji projektowej:
 - 1) zaoferowane przez Wykonawcę preparaty, produkty, materiały, urządzenia, technologie, powinny być zgodne z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji projektowej, z zastrzeżeniem poniższych postanowień:
 - a) jeżeli dokumentacja projektowa wskazuje w odniesieniu do niektórych materiałów, urządzeń lub technologii znaki towarowe, patenty lub pochodzenie albo normy, aprobaty, specyfikacje techniczne lub inne dokumenty odniesienia, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust 3 ustawy, to Zamawiający z mocy art. 101 ust. 4 ustawy dopuszcza oferowanie materiałów, urządzeń lub technologii równoważnych albo oferowanie rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych,

użytkowych oraz eksploatacyjnych opisanych w dokumentacji projektowej, przy czym materiały, urządzenia lub technologie pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego (**rozwiązania równoważne**),

- b) materiały, urządzenia lub technologie pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia,
 - c) pod pojęciem minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów, urządzeń lub technologii zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy,
 - d) Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga podania w ofercie nazwy (typy, rodzaju) i producentów przyjętych do wyceny i do zastosowania przy realizacji zamówienia (tj. oferowanych) materiałów, urządzeń i/lub nazwy przyjętych systemów, przy czym zastosowane materiały i urządzenia winny być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie;
- 2) zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy, w przypadku zaoferowania w ofercie rozwiązań równoważnych, Wykonawca jest zobowiązany udowodnić poprzez dołączenie do oferty stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104 – 107 ustawy, tj.:
- a) wykaz innych, równoważnych rozwiązań, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do Specyfikacji oraz
 - b) dowolne dokumenty wykazujące równoważność tych rozwiązań w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej
- potwierdzających, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w dokumentacji projektowej i opisie przedmiotu zamówienia;
- 3) w przypadku, kiedy przedłożone dokumenty nie pozwolą Zamawiającemu na stwierdzenie, iż zaoferowane inne rozwiązania są rozwiązaniami równoważnymi, Zamawiający na podstawie art. 107 ust. 4 ustawy wezwie Wykonawcę do ich wyjaśnienia;
- 4) w przypadku niemożności stwierdzenia przez Zamawiającego w oparciu o otrzymane od Wykonawcy dokumenty lub wyjaśnienia, iż zaoferowane inne rozwiązania są rozwiązaniami równoważnymi, Zamawiający powoła w charakterze biegłego autora dokumentacji projektowo-technicznej, do oceny zaoferowanych innych rozwiązań oraz ustalenia czy są równoważne i wydania stosownej opinii w tym zakresie;

- 5) w przypadku, gdy zastosowanie innych, równoważnych preparatów, produktów, materiałów, urządzeń, technologii, itp. niż podane w opisie przedmiotu zamówienia, wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowo-technicznej, koszty tych zmian poniesie Wykonawca;
 - 6) w przypadku niedołączenia do oferty dokumentów, o których mowa w pkt 2 lit. b) bądź stwierdzenia, że zaoferowane inne rozwiązania nie są rozwiązaniami równoważnymi, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy, jako niezgodna z warunkami zamówienia. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych o których mowa w pkt 2.
3. Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:
- 1) Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany rzetelnie, terminowo, zgodnie z dokumentacją projektową, opisem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą oraz obowiązującymi normami i przepisami, w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 07.07.1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 524 z późn. zm.),
 - b) ustawy z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1213 z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.),oraz właściwych przepisów wykonawczych;
 - 2) Zamawiający wymaga, aby odpady powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu zamówienia zostały zagospodarowane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.);
 - 3) każdorazowo na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć do wglądu dowody zakupu wyrobów podstawowych. Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu atesty stwierdzające zgodność użytych wyrobów (materiałów) budowlanych z obowiązującymi normami, a także będzie zobowiązany do przedłożenia, do wglądu, na zakupione przez siebie wyroby (materiały) faktur oraz dostarczenia kart gwarancyjnych i wszelkich innych związanych z tym dokumentów koniecznych do realizacji uprawnień wobec producenta lub sprzedawcy tych wyrobów (materiałów);
 - 4) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał przedmiot zamówienia siłami własnymi, przy użyciu własnych materiałów, urządzeń, sprzętu i pracowników lub z pomocą podwykonawców w zakresie podanym w ofercie;
 - 5) wykonywanie prac może być prowadzone tylko przez Wykonawcę posiadającego właściwe kwalifikacje do wykonywania przedmiotowych robót, zaopatrzonego w odpowiednie wyposażenie oraz sprzęt i pod kierownictwem personelu przeszkolonego w zakresie wykonywania prac związanych z ww. robotami oraz zgodnie z przepisami bhp. Wykonawca ponosi odpowiedzialność bhp;
 - 6) przedmiot zamówienia będzie wykonywany na terenie nieruchomości przylegającej do ulicy i innych zamieszkałych nieruchomości, w związku z czym Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:
 - a) miejsca wykonywania robót powinny być tak zorganizowane i zabezpieczone, aby nie stanowiły zagrożenia dla użytkowników budynku oraz osób trzecich,

- b) Wykonawca wykona zabezpieczenia miejsca prowadzonych robót zgodnie z odpowiednimi przepisami i wymaganiami niezbędnymi do zachowania bezpieczeństwa oraz rozwiesi stosowne informacje,
 - c) Wykonawca będzie utrzymywał place robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych. Codziennie po zakończeniu robót wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia placu robót w stanie uporządkowanym, nie powodującym zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi oraz nie utrudniającym innym użytkownikom korzystanie z nieruchomości, w stopniu wyższym, niż konieczny do zachowania warunków bezpieczeństwa,
 - d) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia tymczasowych bezpiecznych traktów dla ruchu pieszego i samochodowego,
- 7) Wykonawca zapewnia zorganizowanie zaplecza robót oraz ponosi koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na placu robót;
 - 8) Wykonawca ustali z zarządcą budynku sposób rozliczenia i zapłaty za zużycie energii elektrycznej, wody oraz innych mediów;
 - 9) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych w celu utrzymania dróg dojazdowych i wyjazdowych z terenu nieruchomości oraz dostosowanie środków transportu do obowiązujących przepisów tonażowych i czasowych;
 - 10) Zamawiający wymaga, aby kierownik budowy prowadził dziennik budowy oraz umieścił na budowie w widocznym miejscu tablicę informacyjną oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia.
4. Zajęcie pasa drogowego:
- 1) w przypadku, gdy zajdzie taka potrzeba, Wykonawca poniesie wszelkie koszty zajęcia pasa drogowego;
 - 2) Zamawiający jako zarządca nieruchomości wystawi Wykonawcy pisemne upoważnienie, do wystąpienia w jego imieniu z wnioskiem o uzyskanie zgody na czasowe zajęcie pasa drogowego;
 - 3) Zamawiający jako zarządca nieruchomości poniesie opłaty na czasowe zajęcie pasa drogowego, przy czym Zamawiający obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przekazać Zamawiającemu otrzymaną od właściwego organu decyzję na zajęcie pasa drogowego, celem uiszczenia przez Zamawiającego stosownej opłaty;
 - 4) koszty za zajęcie pasa drogowego będą rozliczane następująco: Zamawiający jako wnioskodawca, świadczyć będzie na rzecz Wykonawcy usługę polegającą na przeniesieniu opłaty i prawa do zajęcia pasa drogowego, za którą zostanie wystawiona Wykonawcy przez Zamawiającego faktura VAT. Opłata ta stanowić będzie wartość netto do której zostanie doliczony należny podatek VAT w wysokości 23%;
 - 5) koszty związane z ruchem i parkowaniem samochodów Wykonawcy w trakcie trwania robót ponosi Wykonawca.

§ 7. Zatrudnienie pracowników

1. Na podstawie art. 95 ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie – na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli pracowników fizycznych. Wymóg ten nie dotyczy między innymi: osób kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.
2. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca osobiście wykonuje te czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).
3. Szczegółowe warunki dotyczące zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz kontroli spełnienia wymagań zostały określone w § 10 wzoru umowy, który stanowi załącznik do Specyfikacji.

§ 8. Wymagania dotyczące podwykonawców:

1. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie określonej części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, wskazuje w interaktywnym formularzu oferty zakres przedmiotu zamówienia, jaki zamierza powierzyć podwykonawcy oraz nazwę podwykonawcy, dane adresowe i nr NIP, o ile są mu znane na etapie składania ofert.
2. Wykonywanie robót przez podwykonawcę wymaga zawarcia przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć pisemną umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część przedmiotu zamówienia, zawieraną pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a co najmniej jednym innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
3. Szczegółowe zasady i warunki zawierania umów z podwykonawcami, zlecenia robót podwykonawcom oraz odbioru, rozliczenia i zapłaty za wykonane przez podwykonawców roboty, określone są we wzorze umowy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca będzie powoływał się w swojej ofercie, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasoby innego podmiotu - podwykonawcy na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w takim przypadku, zgodnie z dyspozycjami art. 118 ust. 3 i art. 462 ust. 2 ustawy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w interaktywnym formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć innemu podmiotowi - podwykonawcy oraz nazwę (firmę) tego podwykonawcy.
5. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

ROZDZIAŁ IV - TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

§ 1. Termin i sposób składania ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **19.08.2026 r. do godz. 12:00**.

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia na stronie prowadzonego postępowania i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
5. Zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z ust. 8.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
8. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
9. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. **Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny.** Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym

lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

§ 2. Termin i sposób otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **19.08.2026 r. do godz. 12:15** bez udziału Wykonawców i innych zainteresowanych osób (otwarcie niepubliczne).
2. Otwarcie ofert nastąpi przy wykorzystaniu narzędzi dostępnych dla Zamawiających na Platformie e-Zamówienia.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 1, otwarcie ofert nastąpi, zgodnie z art. 222 ust. 2 ustawy niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zgodnie z art. 222 ust. 3 ustawy Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

§ 3. Informacje podawane przed i po otwarciu ofert.

1. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępnia na stronie internetowej postępowania informację o kwocie jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz o cenach zawartych w ofertach.

§ 4. Termin związania ofertą oraz jego przedłużenie.

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **17.09.2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na jego przedłużenie o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli

nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy.

§ 5. Zmiany, poprawki i uzupełnienie oraz wycofanie oferty.

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na stronie:
<https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

ROZDZIAŁ V - OKREŚLENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

§ 1. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 2,
 - 2) nie podlegają wykluczeniu:
 - a) na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy,
 - b) na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 po. 835, z późn. zm.).
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą zdolności technicznej lub zawodowej (art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy).

§ 2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, poprzez:
 - 1) potwierdzenie, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał co najmniej 2 roboty budowlane w budynkach wielolokalowych (tj. obejmującym więcej niż jeden lokal, niezależnie od ich funkcji: mieszkalnej lub usługowej) lub budynku użyteczności publicznej lub budynku zamieszkania zbiorowego, obejmujące w szczególności ocieplenie ścian zewnętrznych budynków, o wartości brutto każdej z nich nie niższej niż 200.000,00 zł brutto;
 - 2) wykazanie, że dysponuje co najmniej:
 - a) 1 osobą przewidzianą do kierowania robotami, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, bez ograniczeń, będącą członkiem właściwej izby samorządu zawodowego i posiadającą wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej lub równoważne,

- b) 1 osobą przewidzianą do kierowania robotami sanitarnymi, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, będącą członkiem właściwej izby samorządu zawodowego i posiadającą wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej lub równoważne,
2. Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit b i c przez jedną osobę.
 3. Osoby o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a i b powinny posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do w/w zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane.
 4. Przez uprawnienia budowlane, o których mowa wyżej, rozumie się uprawnienia wydane na podstawie obowiązującej ustawy z dnia 07.07.1994 r. – Prawo budowlane. Pod pojęciem równoważnych rozumie się uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa oraz wydane na podstawie (stanowione przez) odpowiednio przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 220 z późn. zm.).
 5. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

§ 3. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 118 ust. 1 ustawy).
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy

środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. W przypadku polegania przez Wykonawcę składającego ofertę, na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych, bądź w zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej, Zamawiający dokona oceny, czy udostępniane Wykonawcy zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu udostępniającego, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 1 ust. 2, oraz czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w § 1 ust. 1 pkt 2.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

§ 4. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale VI i VII Specyfikacji.
2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną (-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej,

z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu przed zawarciem umowy stosowne porozumienie (umowę konsorcjum/spółki cywilnej) zawierające w swojej treści zapisy regulujące współpracę tych Wykonawców.
4. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik nr 12 do Specyfikacji.**
5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Zamawiający określa szczególny, obiektywnie uzasadniony, sposób spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) warunek określony w § 2 ust. 1 pkt 1 niniejszego rozdziału będzie uznany za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże posiadanie łącznego doświadczenia określonego w tym warunku (tj. Zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania doświadczenia Wykonawców) i wykona roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane;
 - 2) warunek określony w § 2 ust. 1 pkt 2 niniejszego rozdziału będzie uznany za spełniony, jeżeli jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże, że samodzielnie dysponuje wymaganym potencjałem osobowym, bądź wielu Wykonawców łącznie i wykonają czynności, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Zasady rozliczania prac pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, w tym zasady wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego, należy określić w umowie regulującej współpracę tych Wykonawców, przy czym:
 - 1) **Zamawiający zaleca, aby podmiotem uprawnionym do wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego, przyjmowania płatności i dokonywania rozliczeń był Lider Konsorcjum / pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (np. wspólników spółki cywilnej),
 - 2) Zamawiający dopuszcza, aby faktury na rzecz Zamawiającego, były wystawiane przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (członków Konsorcjum / wspólników spółki cywilnej), **pod warunkiem, że umowa regulująca współpracę tych Wykonawców będzie zawierać odpowiednie zapisy w tym zakresie i wskazywać zakres prac wykonywanych przez poszczególnych Wykonawców.**
7. W przypadku, gdy umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie będzie zawierała zasad rozliczania prac pomiędzy tymi Wykonawcami (w tym zasad wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego), Zamawiający przyjmie, że jedynym Wykonawcą uprawnionym do wystawiania faktur będzie Lider Konsorcjum / pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

§ 5. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania i uprawnienia Wykonawcy podlegającego wykluczeniu do uniknięcia wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie

konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
1. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia
 2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
 3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.

§ 6. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Potwierdzeniem spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia jest oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy, o którym mowa w Rozdziale VI § 2 ust. 1 pkt 3.

ROZDZIAŁ VI - DOKUMENTY SKŁADANE W OFERCIE

§ 1. Wymagania ogólne

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną w języku polskim **formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w każdym przypadku pod rygorem nieważności.**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, zamiennych czy wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych,
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

§ 2. Dokumentacja oferty.

1. Oferta Wykonawcy powinna zawierać:
 - 1) **„Formularz ofertowy” – interaktywny formularz** udostępniony przez Zamawiającego na stronie prowadzonego postępowania na Platformie e-Zamówienia, sporządzony w sposób określony w Rozdziale IV § 1 Specyfikacji;
UWAGA: Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC
 - 2) **„Formularz kalkulacji ceny”**, sporządzonego na zasadach określonych w Rodziale VIII Specyfikacji, na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do Specyfikacji;
 - 3) **oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia**, sporządzonego na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do Specyfikacji;
 - 4) oryginał lub notarialnie poświadczona kopia pełnomocnictw osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę; pełnomocnictwo dołączone do oferty musi być złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w przypadku gdy Wykonawca nie posiada pełnomocnictwa w formie elektronicznej oryginalnej (tj. z kwalifikowanym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), a posiada dla danej osoby pełnomocnictwo tylko w formie pisemnej (tj. z własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), może złożyć elektroniczną kopię pełnomocnictwa, ale notarialnie poświadczoną elektronicznie - stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14.02.1991r. - prawo o notariacie (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1192) elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Złożenie pełnomocnictwa w elektronicznej kopii zwykłej lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem nie przez notariusza (niepoświadczonej notarialnie) będzie uważane

za niezłożenie pełnomocnictwa, co w konsekwencji będzie powodowało wdrożenie przez Zamawiającego odpowiednich procedur i sankcji określonych w ustawie na wypadek niezłożenia pełnomocnictwa w sytuacji, kiedy jest ono wymagane.

- 5) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 6) **przedmiotowe środki dowodowe**, o których mowa w art. 104 – 107 ustawy, składanych przez Wykonawców **w przypadku opisanym szczegółowo w Rozdziale III § 6 ust. 4 Specyfikacji**, tj.:
 - a) wykaz innych, równoważnych rozwiązań, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do Specyfikacji, oraz
 - b) dowolne dokumenty wykazujące równoważność tych rozwiązań w stosunku do określonych w dokumentacji projektowo-technicznej i przedmiarach, potwierdzających że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w dokumentacji projektowej i opisie przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum lub spółka cywilna), każdy z Wykonawców (członków konsorcjum, wspólników spółki cywilnej), indywidualnie składa oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz podstaw wykluczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 3.
3. Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna itp.) składają oświadczenie, z którego wynika które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy na wzorze, który stanowi załącznik nr 12 do Specyfikacji.
4. Wykonawca, który powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów – podwykonawców, dla wykazania spełniania przez ten podmiot warunków udziału w postępowaniu oraz braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia załącza do oferty oświadczenie tych podmiotów sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do Specyfikacji oraz zobowiązanie tego podmiotu, sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do Specyfikacji lub inny dokument potwierdzający dysponowanie przez Wykonawcę oddanymi mu zasobami.

§ 2. Tajemnica przedsiębiorstwa w dokumentach oferty.

1. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W szczególności Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
2. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

3. Jeżeli Wykonawca w terminie składania ofert nie wykazał i nie uzasadnił przyczyn ustanowienia zastrzeżenia informacji jako informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa, to Zamawiający upublicznia taką informację na odpowiedzialność i ryzyko Wykonawcy. Brak uzasadnienia zastrzeżenia powoduje automatyczną jawność zastrzeżonych informacji.

ROZDZIAŁ VII - WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA

§ 1. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający weryfikuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy, o którym mowa w Rozdziale VI § 2 ust. 1 pkt 3.

§ 2. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia. Zamawiający weryfikuje brak podstaw wykluczenia na podstawie oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy, o którym mowa w Rozdziale VI § 2 ust. 1 pkt 3.

§ 3. Uzupełnianie i wyjaśnianie dokumentów.

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

§ 4. Dokumenty dostępne Zamawiającemu w inny sposób.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie określonych w Rozdziale V warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, a Wykonawca potwierdzi ich prawidłowość i aktualność lub jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1703), a Wykonawca wskaże Zamawiającemu dane umożliwiające dostęp do tych środków.

§ 5. Tajemnica przedsiębiorstwa w przekazanych dokumentach.

1. Jeżeli przekazane dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), Wykonawca wraz z przekazaniem dokumentów powinien zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca przekazuje w odrębnym pliku oznaczonym nazwą „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”. Plik ten powinien być umiejscowiony wśród plików stanowiących jawną część przekazywanych dokumentów w taki sposób, aby Zamawiający miał możliwość udostępnienia części jawnej bez konieczności naruszenia integralności pliku zawierającego dokumenty.

§ 6. Stosowanie przepisów rozporządzenia w sprawie dokumentów.

1. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji, do dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. poz. 2415)
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji, do formy dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. (Dz. U. poz. 2415). w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. poz. 2452).

ROZDZIAŁ VIII - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

§ 1. Sposób obliczenia ceny.

1. W niniejszym zamówieniu (umowie) obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w art. 632 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Wykonawca powinien obliczyć cenę oferty z zachowaniem poniższych zasad:
 - 1) podstawą do określenia cen poszczególnych elementów robót, jak i ceny całkowitej oferty jest zakres robót określony w dokumentacji projektowej dołączonej do Specyfikacji, opisie przedmiotu zamówienia oraz wszystkie wymagania określone w dokumentach zamówienia;
 - 2) Przedmiary robót mają charakter wyłącznie pomocniczy i służą ułatwieniu sporządzenia kalkulacji ceny ofertowej;
 - 3) Ewentualne rozbieżności pomiędzy ilościami wskazanymi w przedmiarach a rzeczywistym zakresem robót nie stanowią podstawy do zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, o ile roboty te wynikają z dokumentacji projektowej i OPZ lub innych wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego zweryfikowania zakresu robót wynikającego z dokumentacji zamówienia;

- 5) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej i opisu przedmiotu zamówienia jak również w niej nieujęte z powodu wad dokumentacji projektowej wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia;
 - 6) cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności:
 - a) koszty robocizny, materiałów i sprzętu,
 - b) koszty transportu i składowania materiałów,
 - c) koszty organizacji i utrzymania placu budowy,
 - d) koszty zabezpieczenia terenu robót,
 - e) koszty badań, prób, pomiarów i odbiorów,
 - f) koszty dokumentacji powykonawczej,
 - g) koszty ubezpieczeń, opłat, podatków i innych świadczeń publicznoprawnych,
 - h) wszelkie koszty pośrednie, ryzyka oraz zysk Wykonawcy;
 - 7) cena podana w formularzu ofertowym jest ceną ostateczną i nie będzie podlegała zmianie, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w projektowanych postanowieniach umowy.
3. Wykonawca z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od zawarcia umowy kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą szczegółową. Wyliczone w tym kosztorysie ceny poszczególnych elementów, jak również cena całkowita muszą być zgodne z cenami przedstawionymi w ofercie. Ceny tych samych składników cenotwórczych (R, Kp, Z, M, S) muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych z danej branży robót. Ceny jednostkowe oraz składniki cenotwórcze zawarte w tym kosztorysie będą podstawą do ustalenia wartości i rozliczania ewentualnych robót dodatkowych lub robót zaniechanych na które zostaną zawarte aneksy do umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1, pkt 3 lub art. 455 ust. 2 ustawy lub rozliczenia za wykonane roboty w przypadku odstąpienia od umowy.
4. Cena oferty brutto powinna być podana w złotych polskich, cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
 5. Wykonawca może podać tylko jedną cenę brutto za wykonanie zamówienia, **którą wylicza w Formularzu kalkulacji ceny, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Specyfikacji i następnie przenosi cenę oferty brutto za całość wykonania zamówienia do interaktywnego Formularza ofertowego.** Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone.
 6. Błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 223 ust. 2 ustawy spowodują odrzucenie oferty.
 7. Cena oferty brutto stanowić będzie wynagrodzenie Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa.

§ 2. Podatek od towarów i usług VAT.

1. Do wartości netto elementów zamówienia (robót) Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT oraz wskazać go w odpowiednich pozycjach Formularza cenowego sporządzonego na wzorze, który stanowi załącznik nr 3 do Specyfikacji.
2. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Pomyłka w zakresie podatku VAT będzie traktowana jako błąd, którego nie da się poprawić na podstawie art. 223 ust. 2 ustawy.
3. Wykonawca niebędący płatnikiem podatku VAT, zobowiązany jest wskazać w ofercie podstawę prawną zwolnienia.
4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.) dla celów zastosowania kryteriów ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
5. W ofercie której mowa w ust. 4 Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ IX - WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ X - OCENA OFERT

§ 1. Kryteria oceny ofert.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie poniższych kryteriów:

1) cena ofertowa brutto („K_c”) ¹⁾	- waga 60%
2) okres rękojmi i gwarancji („K_{org}”) ²⁾	- waga 30%
3) kara umowna za zwłokę w wykonaniu zamówienia („K_{Ku1}”) ³⁾	- waga 10%

¹⁾ do oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto oferty za całość zamówienia.

²⁾ okres rękojmi i gwarancji - wybrany przez Wykonawcę, z tym, że nie krótszy niż 60 miesięcy oraz nie dłuższy niż 84 miesiące, licząc od daty końcowego protokołu odbioru robót.

Oferty z okresem krótszym niż okres wymagany 60 miesięcy będą odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy, jako niezgodne ze specyfikacją.

W przypadku ofert z okresem dłuższym niż okres maksymalny 84 miesięcy, Zamawiający przyjmie do oceny oferty okres 84 miesięcy.

UWAGA: deklarowany okres rękojmi i gwarancji Wykonawca wskazuje w interaktywnym Formularzu ofertowym o którym mowa w Rozdziale IV § 1 ust. 4 Specyfikacji. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni tych informacji, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy, jako niezgodna z warunkami zamówienia.

- 3) Kara umowna za zwłokę w wykonaniu zamówienia - kwota wybrana przez Wykonawcę, z tym, że nie niższa niż 200,00 zł oraz nie wyższa niż 500,00 zł.

Oferty z kwotą kary umownej niższą niż 200,00 zł będą odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy jako niezgodne ze specyfikacją.

W przypadku ofert z kwotą kary umownej wyższą niż 500,00 zł, Zamawiający przyjmie do oceny karę umowną 500,00 zł.

UWAGA: deklarowaną wysokość kary umownej Wykonawca wskazuje w interaktywnym Formularzu ofertowym o którym mowa w Rozdziale IV § 1 ust. 4 Specyfikacji. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni tych informacji, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy, jako niezgodna z warunkami zamówienia.

§ 2. Sposób obliczenia punktów.

1. Kryterium ceny brutto K_C będzie wyliczane wg wzoru:

- 1) ofercie najtańszej przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 100, i wylicza się kryterium K_C wg wzoru:

$$K_{Con} = 100 \times \text{waga (60\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

- 2) każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru:

$$K_{Coo} = \frac{C_{on} \times 100}{C_{oo}} \times \text{waga (60\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

gdzie:

C_{on} - cena oferty najtańszej

C_{oo} - cena oferty ocenianej

2. Kryterium okresu rękojmi i gwarancji K_{Org} będzie wyliczane wg wzoru:

- 1) ofercie o najdłuższym okresie rękojmi i gwarancji przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 100, i wylicza się kryterium K_{Org} wg wzoru:

$$K_{Orgn} = 100 \times \text{waga (30\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

- 2) każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru:

$$K_{Orgo} = \frac{RG_{oo} \times 100}{RG_{rn}} \times \text{waga (30\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

gdzie:

RG_{oo} – okres rękojmi i gwarancji oferty ocenianej

RG_{on} – najdłuższy zaoferowany okres rękojmi i gwarancji

3. Kryterium kary umownej K_{Ku1} będzie wyliczane wg wzoru:

- 1) ofercie z najwyższą kwotą kary umownej przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 100, i wylicza się kryterium K_{Ku1} wg wzoru:

$$K_{Ku1n} = 100 \times \text{waga (10\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

- 2) każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru:

$$K_{Ku100} = \frac{K_{u100} \times 100}{K_{u10n}} \times \text{waga (10\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

gdzie:

K_{u100} – kwota kary umownej w ofercie ocenianej

K_{u10n} – najwyższa zaoferowana kwota kary umownej,

§ 3. Wybór oferty najkorzystniejszej.

1. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, wyliczony wg wzoru:

$$P_o = K_c + K_{Org} + K_{Ku1}$$

2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że co najmniej dwie oferty otrzymały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z ceną niższą, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę, chyba że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu lub zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XI - CZYNNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO PODAWANE DO WIADOMOŚCI WYKONAWCÓW

§ 1. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.
2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
3. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Informacje o których mowa w ust. 3 pkt 1 mogą nie zostać ujawnione, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

§ 2. Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.

1. O unieważnieniu postępowania przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający zawiadamia na stronie internetowej postępowania prowadzonego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. O unieważnieniu postępowania po upływie terminu składania ofert, Zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XII - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

§ 1. Podmiot uprawniony.

1. W prowadzonym postępowaniu przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, środki ochrony prawnej zawarte w Dziale IX ustawy, w szczególności:
 - 1) odwołanie;
 - 2) skarga do sądu.
2. Organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców, na podstawie art. 505 pkt 2 ustawy, przysługują środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia.

§ 2. Odwołanie

1. Odwołanie przysługuje od:
 - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

§ 3. Skarga do sądu.

1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

4. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
5. Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

ROZDZIAŁ XIII - UMOWA

§ 1. Zawarcie umowy.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta została wybrana, zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy.
2. Wykonawca, nie później niż przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oryginał dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500 000 zł. Wykonawca zobowiązany jest przedstawiać do wglądu Zamawiającemu oryginały dowodów zapłaty rat składki ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 2. Termin zawarcia umowy.

1. W myśl art. 308 ust. 2 ustawy umowa zostanie zawarta po upływie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem postanowień art. 577 ustawy.
2. Umowa może zostać zawarta przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.

§ 3. Umowa z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia.

W przypadku zawierania umowy z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o zamówienia, będą oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, o treści określonej w Rozdziale V ust. 4 Specyfikacji.

§ 4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana wniesienia bezwarunkowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnosi się przed zawarciem umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy, tj. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
 4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego numer **18 1020 2313 0000 3002 1092 2252**
 5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna, dokument zabezpieczenia powinien zawierać zapisy gwarantujące prawo Zamawiającego do egzekwowania należności bez zwłoki – tzn. bezwarunkowo i na pierwsze wezwanie Zamawiającego. W razie braku wymienionych zapisów, dokumenty te mają być uzupełnione odpowiednimi umowami Wykonawcy z wystawcą zabezpieczenia, w których będzie zagwarantowane powyższe prawo Zamawiającego. Oryginały wszystkich dokumentów składających się na zabezpieczenie, należy przekazać Zamawiającemu przed zawarciem umowy.
 6. Termin ważności zabezpieczenia w formie niepieniężnej nie może upływać wcześniej niż po 30 dniach od ustalonego w umowie terminu wykonania zamówienia.
 7. W przypadku przedłużenia terminu końcowego wykonania umowy lub wystąpienia opóźnienia w terminie wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z art. 452 ust. 10 ustawy w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę zabezpieczenia na zabezpieczenia w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
 8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

§ 5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy).
2. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30% wysokości zabezpieczenia. Zabezpieczenie to jest zwracane nie później niż w 15 dniu po dokonaniu odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono zdeponowane, pomniejszone o koszt

prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy,

4. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej Zamawiający zwróci zgodnie z dyspozycją zawartą w dokumencie zabezpieczenia. W przypadku braku takiej dyspozycji, zwróci poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu zabezpieczenia.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji:

- | | | |
|-----------------|---|--|
| Załącznik nr 1 | - | Opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 2 | - | Dokumentacja projektowa |
| Załącznik nr 3 | - | Formularz kalkulacji ceny |
| Załącznik nr 4 | - | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania, |
| Załącznik nr 5 | - | Oświadczenie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby, dotycząc spełniania warunków udziału w postępowaniu i przesłanek wykluczenia, |
| Załącznik nr 6 | - | Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby, |
| Załącznik nr 7 | - | Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia |
| Załącznik nr 8 | - | Wykaz rozwiązań równoważnych |
| Załącznik nr 9 | - | Informacja Zamawiającego o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu. |
| Załącznik nr 10 | - | Wzór umowy |

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych remontowo-modernizacyjnych w budynku przy ul. Wita Stwosza 16 w Bielsku-Białej – polegające na wykonaniu ocieplenia i kolorystyki elewacji wraz z wykonaniem izolacji pionowej ścian piwnic oraz wymianą przyłącza kanalizacji deszczowej w celu jej udrożnienia.

2. **Dane techniczne budynku (stan istniejący):**

Sytuacja: działka, na której usytuowany jest budynek podlegający opracowaniu leży na zachód od centrum Bielska-Białej w obrębie Górne Przedmieście, na osiedlu niskich budynków wielorodzinnych. Od północnego wschodu sąsiaduje z budynkiem Kuratorium Oświaty, od południowego zachodu przylega do ulicy Wita Stwosza.

Opis budynku: budynek mieszkalny, wielorodzinny, dwupiętrowy, w całości podpiwniczony z poddaszem częściowo użytkowym. Bryła budynku zwarta, na planie prostokąta, dach przyczółkowy kryty blacha. Ściany zewnętrzne z cegły pełnej gr.30 i 44 cm, ściany piwnic gr.60cm.

Dane techniczne budynku:

długość = 16,25m

szerokość = 11,65m

wys. do gzymsu elewacji =8,90m, wys. do gzymsu lukarny =11,20m

wysokość do kalenicy = 13,43m

pow. zabudowy = 189,31m²

kubatura = ~1621,54m³

Budynek nie spełnia współczesnych norm ochrony cieplnej. W związku z powyższym zdecydowano o konieczności wykonania prac remontowych polegających na ociepleniu ścian zewnętrznych, wykonaniu nowej izolacji pionowej ścian piwnic oraz wymianie przyłącza kanalizacji deszczowej w celu jego udrożnienia.

Wartości współczynnika przenikania ciepła dla ścian:

ściana zewnętrzna $U_k = 1,53 \text{ W / m}^2\text{K}$

ściana zewnętrzna piwnic $U_k = 1,06 \text{ W / m}^2\text{K}$

przy wymaganym $U_k \text{ max} = 0,23 \text{ W / m}^2\text{K}$

4. Przedmiot robót obejmuje w szczególności:

- 1) **odprowadzenie wód deszczowych** - wymiana przykanalików na odcinku pomiędzy budynkiem, a studzienka kanalizacyjna, zgodnie z pismem AQUA S.A. z dnia 27.06.2019 r.;
- 2) **wykonanie izolacji pionowej ścian piwnic** - ze względu na degradację istniejącej izolacji przeciwwilgociowej, należy wykonać nową izolację ścian piwnic - od fundamentów do parapetów okienek piwnicznych;

Materiały:

- grunt izolacyjny
- masa uszczelniająca
- zabezpieczenie styropian grubości 5cm + folia kubełkowa.

Roboty przygotowawcze:

Przed rozpoczęciem robót przy wykonywaniu izolacji należy wykonać wykop o nachyleniu 1/2.

Odkuć resztki obrzutki ścian fundamentowych oraz pogłębić spoiny cegieł. Wyczyścić ściany fundamentowe przy użyciu szczotek stalowych i wykonać tynki ścian fundamentowych zaprawa cementowo - wapienna.

Całość zabezpieczyć środkiem przeciw pleśniowym i grzybobójczym

Uszczelnić przebiecia dla przejścia do budynku przyłączy wody, gazu, kolektora kanalizacyjnego.

Wykonanie izolacji:

- ściany piwnic dwukrotnie nasycić środkiem gruntującym,
- wykonać ciągłą powłokę z masy uszczelniającej,
- zabezpieczyć izolację żłobkowanymi płytami styropianowymi gr. 5cm i folia kubełkowa
- wykonać zasyp ze żwiru drenażowego i gruboziarnistego, oddzielić warstwa geowłókniny,
- wykop zasypać ręcznie gruntem z wykopu i delikatnie zagęścić mechanicznie,
- ułożyć obrzeża chodnikowe na ławie betonowej i odtworzyć chodniczek opaskowy z płyt chodnikowych 50x50x8cm wykorzystując rozebrane uprzednio płyty.

- 3) **wykonanie opaski drenarskiej wokół budynku;**
- 4) **wymiana stolarki okiennej** - na elewacji północno-zachodniej należy przywrócić przymurowany otwór okienny do stanu pierwotnego. Wymienić istniejące okno na nowe, uchylne z PCV w kolorze białym. Okno zamawiać po dokonaniu obmiaru z natury;
- 5) **ocieplenie ścian zewnętrznych budynku** - z obliczeń cieplno-wilgotnościowych wynika, że aby uzyskać wymagany współczynnik przenikania ciepła $U_{k\ max} = 0,23\ W / m^2K$ należy ocieplić ściany zewnętrzne do poziomu cokołu płytami styropianowymi grubości 10 cm, ściany zewnętrzne od poziomu cokołu płytami styropianowymi grubości 15cm, ze styropianu o współczynniku $\lambda = 0,033\ m^2K/W$

a) Roboty przygotowawcze:

Wyznaczyć strefę niebezpieczną, zabezpieczyć okna i otwory drzwiowe przed pyłem i gruzem. Przed rozpoczęciem prac przy ocieplaniu ścian należy zdemontować obróbki blacharskie i rury spustowe.

Dokładnie opukać elewację w celu zlokalizowania wszystkich odparzeni tynkarskich. Wykonać ręczne skuwanie tynków, które nie wykazują odpowiedniej przyczepności do podłoża. Skuwanie należy przeprowadzić do osiągnięcia trwałego podłoża (cegła/pustak). Usunąć luźne ziarna, pył, kurz i zabrudzenia z miejsc skucia. Posprzątać teren prac po zakończeniu prac. Wywieźć i zutylizować gruz. Skuwanie należy dokonać w sposób, który nie spowoduje uszkodzenia konstrukcji nośnej ściany. Przed przystąpieniem do ocieplania ścian należy zatynkować ubytki tynkiem cementowo - wapiennym kl. 2. (dotyczy +/- 20% powierzchni)

Całą powierzchnię ścian należy zmyć wodą pod ciśnieniem i zabezpieczyć przeciw korozji biologicznej. Przyklejanie płyt można rozpocząć po całkowitym wyschnięciu powierzchni.

Należy wykonać próby przyklejania styropianu - przykleić 8 - 10 próbek o wymiarach 10 x 10 cm i po 4 dniach spróbować ręcznie oderwać.

Wytrzymałość podłoża jest wystarczająca, jeżeli styropian ulegnie rozerwaniu. Jeżeli próbki oderwą się wraz z warstwą masy klejącej, oznacza to, że podłoże nie zostało wystarczająco oczyszczone lub że wierzchnia warstwa nie ma wystarczającej wytrzymałości. W takim przypadku należy dokładniej oczyścić ścianę lub usunąć warstwę wierzchnią i ponownie wykonać próbę przyklejania.

Jeżeli rozerwanie nastąpi w spoinie klejowej to oznacza, że klej ma zbyt małą wytrzymałość i takiego kleju nie można stosować.

b) Przygotowanie mas klejących:

Zaprawę wyrównawczą oraz zaprawę klejową należy wykonać ściśle według instrukcji producenta.

c) Przyklejanie płyt styropianowych:

Po przygotowaniu powierzchni ściany i po wykonaniu prób, zdjęciu obróbek blacharskich należy przystąpić do przyklejania płyt styropianowych począwszy od dołu budynku. Płyty można przyklejać przy pogodzie bezdeszczowej i temperaturze powietrza nie niższej niż 5° C.

Do przyklejania płyt styropianowych należy zastosować klej i zaprawę wyrównawczą zalecaną przez producenta systemu. Masę klejącą należy nakładać na obrzeżach płyty styropianowej pasami o szerokości 3 - 4 cm w odległości około 3 cm od krawędzi, a na pozostałej powierzchni plackami o średnicy około 8 cm. Na środkowej części płyty należy nałożyć 10 - 12 placków.

Po nałożeniu masy klejącej, płytę należy bezzwłocznie przyłożyć do ściany w przewidzianym dla niej miejscu i docisnąć przez uderzenie packa drewnianą aż do uzyskania równej płaszczyzny z sąsiednimi płytami, co się sprawdza przez

przyłożenie łaty. Jeżeli masa klejąca zostanie wyciśnięta poza obrys płyty, trzeba ją bezzwłocznie usunąć. Niedopuszczalne jest dociskanie przyklejonych płyt styropianowych po raz drugi ani uderzanie czy poruszanie płyt. W przypadku niewłaściwego przyklejenia płyty styropianowej należy ją oderwać, zebrać masę klejącą ze ściany, oczyścić płytę, po czym ponownie nałożyć klej i przykleić płytę właściwie. Płyty należy przyklejać w układzie poziomym dłuższych krawędzi, z zachowaniem mijankowego układu spoin. Płyty styropianowe należy układać na styk. Niedopuszczalne są szczeliny większe niż 2 mm. Większe szczeliny należy wypełnić paskami styropianu. Nie można wypełniać szczelin masą klejącą. Niedopuszczalne jest występowanie na powierzchni styropianu nierówności większych niż 3 mm. W celu wyrównania przyklejonych płyt należy całą powierzchnię przeszlifować packami długości około 40 cm wyłożonymi papierem ściernym.

Zużycie masy klejącej do przyklejania płyt styropianowych do podłoża wynosi około 6 kg / m².

d) Przyklejanie tkaniny zbrojącej:

Przyklejanie tkaniny zbrojącej można rozpocząć najwcześniej 3 dni od chwili przyklejenia styropianu, przy bezdeszczowej pogodzie i temperaturze nie niższej niż 5° C i nie wyższej niż 25° C. Jeżeli jest zapowiadany spadek temperatury poniżej 0° C w ciągu 24 godzin - nie należy rozpoczynać klejenia tkaniny zbrojącej nawet, jeżeli temperatura w czasie pracy wynosi ponad 5° C. Do przyklejania tkaniny zbrojącej należy użyć masy klejącej przygotowanej zgodnie z instrukcją producenta systemu.

Masę klejącą należy nanosić na powierzchnie płyt styropianowych, rozpoczynając od góry ściany, pasami pionowymi, ciągła warstwa o grubości około 3 mm i szerokości tkaniny zbrojącej. Po nałożeniu masy klejącej należy natychmiast przyklejać tkaninę zbrojącą rozwijając stopniowo rolkę tkaniny w miarę przyklejania i wciskając ją w masę klejącą za pomocą packi drewnianej lub stalowej. Tkanina powinna być napięta i całkowicie wciśnięta w masę klejącą.

Następnie na powierzchnie przyklejonej tkaniny należy nanieść drugą warstwę masy klejącej o grubości około 1 mm w celu całkowitego przykrycia tkaniny. Przy nakładaniu tej warstwy należy całe powierzchnie dokładnie wyrównać. Grubość warstwy klejącej przy pojedynczej tkaninie powinna wynosić nie mniej niż 3 mm i nie więcej niż 6 mm. Naklejona tkanina nie powinna wykazywać sfałdowań i powinna być równomiernie napięta. Sąsiednie pasy tkaniny powinny być przyklejone na zakład nie mniejszy niż 50 mm w pionie i poziomie.

Tkanina przyklejona na jednej ścianie nie może być ucięta na krawędzi narożnika, lecz należy ją wywinąć na ścianę sąsiednią pasem szerokości przynajmniej 15 cm.

W celu zwiększenia odporności warstwy dociepleniowej na uszkodzenia mechaniczne, na wszystkich narożnikach pionowych należy przed wyklejeniem tkaniny wkleić perforowane kątowniki wzmacniające.

Należy zastosować dwie warstwy tkaniny. Na narożnikach tych należy przykleić do styropianu paski tkaniny szerokości 20 cm, a następnie przykleić tkaninę właściwą. Obie warstwy tkaniny należy naklejać na płytach styropianowych we wcześniej opisany sposób.

Druga warstwę tkaniny można przyklejać po stwardnieniu i przeschnięciu pierwszej warstwy masy klejącej. Łączna grubość warstwy masy klejącej z podwójną tkaniną nie powinna przekraczać 8 mm.

e) Wykonywanie mas wypraw elewacyjnych tynkarskich:

Wyprawy elewacyjne można wykonywać nie wcześniej niż 3 dni po naklejeniu na styropianie tkaniny zbrojącej polipropylenowej lub szklanej. Wykonanie wypraw elewacyjnych należy prowadzić w temperaturach nie niższych niż 5°C i nie wyższych niż 25°C . Niedopuszczalne jest wykonywanie wypraw elewacyjnych w czasie opadów atmosferycznych, silnego wiatru oraz jeżeli w ciągu najbliższych 24 godzin zapowiadany jest spadek temperatury poniżej 0°C .

Przed nałożeniem mas tynkarskich na warstwie zbrojącej z tkaniny propylenowej należy usunąć wystające włókna na stykach połączeń pasów tkaniny przez ich odcięcie lub wtopienie - np. za pomocą lampy lutowniczej.

Do wykonania wypraw elewacyjnych należy stosować tynki silikatowe o uziarnieniu 1,5mm.

f) Sposoby ocieplania ścian w miejscach szczególnych

- Na elewacji południowo – zachodniej skuć tynk na portalu wejściowym, otynkować tynkiem podkładowym. Przykleić _żłobkowane pilastry styropianowe na wzór istniejących.
- Do zabezpieczenia narożników wypukłych, należy stosować kątowniki z perforowanej blachy aluminiowej.
- Gzymsy oczyścić, ocieplić styropianem gr. 10+5cm, otynkować tynkiem silikatowym.
- Wykonać nowe obróbki blacharskie dopasowując je do nowej grubości ścian.

Obróbki powinny wystawać poza lico ściany, co najmniej 40 mm i powinny być wykonane w taki sposób, aby zabezpieczały elewacje przed zaciekami wody deszczowej.

- Na wszystkich krawędziach poziomych od spodu należy wkleić systemowe kapinosy.
- Przed ociepleniem ścian należy przebudować napowietrzne przyłącze energetyczne, tak aby nie kolidowało z powiększona o ocieplenie grubością ścian. Prace prowadzić w porozumieniu z TAURON S.A
- Należy zdemontować, a po ociepleniu ścian odtworzyć instalację odgromową.
- Należy zdemontować, a po ociepleniu ścian odtworzyć rury spustowe oraz udrożnić studzienki rewizyjne.

g) Wykończenie

Na elewacji północno-zachodniej należy przywrócić przymurowany otwór okienny do stanu pierwotnego. Wymienić istniejące okno na nowe, uchylne z PCV w kolorze białym. Okno zamawiać po dokonaniu obmiaru z natury.

Parapety zewnętrzne z blachy stalowej, powlekanej w kolorze RAL 8017.

Nowe obróbki blacharskie okapu, cokołu oraz rury spustowe wykonać z blachy stalowej powlekanej, malowanej na kolor RAL 8017. Wymienić wszystkie obróbki blacharskie.

Na ścianach wykonać tynki silikatowe o uziarnieniu 1,5mm. Użyć tynków barwionych lub malować farbami elewacyjnymi na kolor SIBERIA 2. Cokół, pas podokapowy i zewnętrzna siatek schodowej na kolor SAVANNE 6, opaski wokół okien na kolor SAVANNE 1. Kolory tynków podano wg wzornika firmy

„CERESIT - COLOURS OF NATURE” zgodnie z rysunkiem A – 5.

Wymienić pokrycie daszku nad wejściem na nowe z blachy powlekanej w kolorze RAL 8017

5. Inne warunki realizacji zamówienia

- 1) Wykonawca przed złożeniem oferty powinien dokonać wizji i zapoznać się z robotami dotyczącymi budynku, aby zdobyć informacje, które będą niezbędne do przygotowania oferty i do prawidłowego wykonania przedmiotowych robót;
- 2) Wszystkie użyte wyroby i materiały budowlane powinny być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, czyli posiadać odpowiednie certyfikaty;
- 3) Wszystkie roboty budowlane należy wykonać zgodnie z przepisami i normami przedmiotowymi pod nadzorem osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia budowlane specjalności (konstrukcyjno-budowlane lub sanitarne) stosownej do wykonywanych robót oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, wraz z wymaganym ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej;
- 4) Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia dla planowanych robót powinien opracować kierownik robót przed rozpoczęciem prac;
- 5) Wykonawca na wykonane roboty będzie miał obowiązek przedłożyć dokumenty dotyczące użytych materiałów;
- 6) Wykonawca będzie zobowiązany do przedkładania tygodniowego harmonogramu obejmującego całość prowadzonych robót;
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części prac, jeżeli zajdzie taka potrzeba. W takim przypadku cena ofertowa zostanie odpowiednio pomniejszona o koszt tego zakresu, na podstawie kosztu robót wynikającego z kosztorysów ofertowych złożonych przez Wykonawcę po zawarciu umowy;
- 8) Po stronie wykonawcy leżą wszelkie formalności i koszty związane z wyłączeniem z ruchu chodników dla pieszych i jezdni, jak również uzyskaniem dostępu do terenu sąsiednich działek, jeśli okaże się to konieczne do wykonania zakresu robót.

- 9) Wykonawca zobowiązany jest do wywozu całości odpadów powstałych w trakcie wykonywania robót pozostawionych na terenie budynków oraz ich zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zabezpieczenia przed uszkodzeniem istniejącej zieleni, w tym drzew i krzewów.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia terenu oraz miejsca prowadzenia robót przez cały okres realizacji zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP, z zapewnieniem bezpieczeństwa mieszkańców i osób trzecich. Ze względu na zasiedlenie budynku roboty należy prowadzić w sposób ograniczający uciążliwości dla mieszkańców, z zachowaniem szczególnego porządku oraz ochroną elementów nieobjętych zakresem prac.
- 12) Podstawą rozliczenia wykonanych prac, przed złożeniem faktury, będzie sporządzony protokół odbioru wykonanych robót podpisany przez Wykonawcę oraz Inspektora ADM z uwzględnieniem okresu gwarancji.
- 13) Wykonawca zastosuje niezbędne środki techniczne i organizacyjne w celu utrzymania dróg dojazdowych i wyjazdowych z terenu inwestycji w czystości oraz ograniczające emisję pyłu w trakcie transportu materiałów budowlanych i prowadzenia robót. Transport budowlany zostanie dostosowany do ograniczeń tonażowych obowiązujących na ulicy Wita Stwosza i ulicach przyległych, zgodnie z lokalną organizacją ruchu.
- 14) W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę warunków opisanych powyżej, wszelkie ewentualne roszczenia osób trzecich z tym związane pokryje Wykonawca robót.
- 15) Dokumentację projektową, Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR), przedmiar robót, niniejszy opis przedmiotu zamówienia oraz umowę należy rozpatrywać łącznie. Wszelkie elementy i roboty wyszczególnione w którymkolwiek z tych dokumentów oraz konieczne do wykonania zgodnie z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej uznaje się za objęte zakresem zamówienia, nawet gdyby nie zostały ujęte w przedmiarze robót. W przypadku rozbieżności lub niejasności pierwszeństwo mają zapisy umowy, w tym OPZ, następnie dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne, a na końcu przedmiar robót.
- 16) Podstawą kalkulacji ceny ofertowej jest dokumentacja projektowa oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) oraz niniejszy OPZ. Załączony do dokumentacji postępowania przedmiar robót ma charakter wyłącznie pomocniczy, poglądowy i informacyjny. Służy on jedynie ułatwieniu skalkulowania ceny ryczałtowej i nie definiuje w sposób wiążący zakresu rzeczowego robót.
- 17) Wykonawca z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od zawarcia umowy kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą szczegółową. Wyliczone w tym kosztorysie ceny poszczególnych elementów, jak również cena całkowita muszą być zgodne z cenami przedstawionymi w ofercie. Ceny tych samych składników cenotwórczych (R, Kp, Z, M, S) muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych z danej branży robót. Ceny jednostkowe oraz składniki cenotwórcze zawarte w tym kosztorysie będą podstawą do ustalenia wartości i rozliczania ewentualnych robót dodatkowych lub robót zaniechanych na

które zostaną zawarte aneksy do umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1, pkt 3 lub art. 455 ust. 2 ustawy lub rozliczenia za wykonane roboty w przypadku odstąpienia od umowy.

Postępowanie Nr DZ.261.024.2026.JK:
Specyfikacja Warunków Zamówienia:
Załącznik nr 2

DOKUMENTACJA PROJEKTOWA I PRZEDMIARY

>>stanowi odrębne pliki w udostępnionej dokumentacji postępowania<<

1. Projekt budowlany pn. „Projekt ocieplenia i kolorystyki elewacji budynku mieszkalnego wielorodzinnego” – data opracowania lipiec 2019 r., autor: mgr inż. arch. Joanna Drożdż – Nowak upr. bud. nr 51 / 98 B - B
2. Pismo AQUA S.A. z dnia 27.06.2019 r.
3. Przedmiary robót

Postępowanie Nr DZ.261.024.2026.JK:
Specyfikacja Warunków Zamówienia:
Załącznik nr 3

FORMULARZ KALKULACJI CENY

w postępowaniu nr DZ.261.024.2026.JK, na wykonanie zamówienia

„Roboty budowlane remontowo-modernizacyjne w budynku przy ul. Wita Stwosza 16 w Bielsku-Białej”

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Kalkulacja ceny:

L p.	Zakres robót	Wartość netto (zł)	Stawka podatku VAT (%) [*]	Kwota podatku VAT(w zł) [*] [wartość netto x stawka podatku]	Wartość brutto (zł) [wartość netto + kwota podatku]
1	Wymiana przykanalika	 zł	8%	 zł	 zł
2	Izolacja ścian piwnicy	 zł	8%	 zł	 zł
3	Elewacja południowo-zachodnia	 zł	8%	 zł	 zł
4	Elewacja północno-wschodnia	 zł	8%	 zł	 zł
5	Elewacja południowo-wschodnia	 zł	8%	 zł	 zł
6	Elewacja północno-zachodnia	 zł	8%	 zł	 zł
RAZEM (suma pozycji 1-6)		 zł	8%	 zł	 zł

UWAGA: Łączną cenę brutto za całość zamówienia należy przenieść do interaktywnego „Formularza ofertowego” i podać ją cyfrowo oraz słownie.

Postępowanie Nr DZ.261.024.2026.JK:

Specyfikacja Warunków Zamówienia:

Załącznik nr 4

Zamawiający:

Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Roboty budowlane remontowo-modernizacyjne w budynku przy ul. Wita Stwosza 16 w Bielsku-Białej**”, prowadzonego przez **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej** pod nr DZ.261.024.2026.JK,

- I. Oświadczam (-y) w przedmiocie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Rozdziale V § 2 Specyfikacji Warunków Zamówienia, że:

1) spełniam (-y) te warunki samodzielnie	☐
2) polegam (-y) na zasobach następującego/ych podmiotu/ów* :	☐
..... nazwa (firma), adres siedziby, numery: NIP, REGON, KRS udostępniane zasoby 	

..... 	
..... <i>nazwa (firma), adres siedziby, numery: NIP, REGON, KRS</i> udostępniane zasoby 	
..... <i>nazwa (firma), adres siedziby, numery: NIP, REGON, KRS</i> udostępniane zasoby 	
w związku z czym przedkładam wraz z ofertą: zobowiązanie w/w podmiotu (-ów) do udostępnienia wskazanych zasobów, sporządzone zgodnie z treścią Rozdziału V § 3 ust. 5 Specyfikacji	☐
inny dokument potwierdzający dysponowanie przez podmiot wskazanymi zasobami tj: 	☐

*** w przypadku braku miejsca bądź wskazania więcej podmiotów, należy dołączyć do oferty stosowny załącznik, sporządzony na wzór powyższego formularza**

II. Oświadczam (-y) w przedmiocie podstaw wykluczenia określonych przez Zamawiającego w Rozdziale V § 1 ust. 1 pkt 2 Specyfikacji Warunków Zamówienia, że:

1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych,	☐
2) podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych, w zakresie określonym w:	☐
- pkt 1 lit. a) ☐	- pkt 1 lit. h) ☐
- pkt 1 lit. b) ☐	- pkt 2 ☐
- pkt 1 lit. c) ☐	- pkt 3 ☐
- pkt 1 lit. d) ☐	- pkt 4 ☐
- pkt 1 lit. e) ☐	- pkt 5 ☐
- pkt 1 lit. f) ☐	- pkt 6 ☐
- pkt 1 lit. g) ☐	
3) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.	

Jednocześnie oświadczam, że w związku z zaistnieniem wskazanych wyżej podstaw wykluczenia, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy – prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Postępowanie Nr DZ.261.024.2026.JK:
Specyfikacja Warunków Zamówienia:
Załącznik nr 5

Zamawiający:

Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała

Podmiot udostępniający zasoby:

.....

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz podstaw wykluczenia z postępowania

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego „**Roboty budowlane remontowo-modernizacyjne w budynku przy ul. Wita Stwosza 16 w Bielsku-Białej**”, prowadzonego przez **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej** pod nr DZ.261.024.2026.JK

I. Oświadczam (-y), że w zakresie, w jakim udostępniam zasoby Wykonawcy:

.....

.....

spełniam (-y) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale V § 2 Specyfikacji Warunków Zamówienia.

II. Oświadczam (-y) w przedmiocie podstaw wykluczenia określonych przez Zamawiającego w Rozdziale V § 1 ust. 1 pkt 2 Specyfikacji Warunków Zamówienia, że

1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych,	☐
2) podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych, w zakresie określonym w:	☐

- pkt 1 lit. a)	☐	- pkt 1 lit. h)	☐
- pkt 1 lit. b)	☐	- pkt 2	☐
- pkt 1 lit. c)	☐	- pkt 3	☐
- pkt 1 lit. d)	☐	- pkt 4	☐
- pkt 1 lit. e)	☐	- pkt 5	☐
- pkt 1 lit. f)	☐	- pkt 6	☐
- pkt 1 lit. g)	☐		
3) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.			

Jednocześnie oświadczam, że w związku z zaistnieniem wskazanych wyżej podstaw wykluczenia, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy – prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

.....
/data/

.....
/podpis podmiotu udostępniającego zasoby/

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby

składane w postępowaniu nr DZ.261.024.2026.JK prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania

„Roboty budowlane remontowo-modernizacyjne w budynku przy ul. Wita Stwosza 16 w Bielsku-Białej”,

Nazwa podmiotu:

Adres:
.....

NIP:

Działając imieniem

.....
nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby

jako podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby

..
nazwa (firma) Wykonawcy, któremu zasoby są udostępniane

w postępowaniu nr DZ.261.024.2026.JK,

na podstawie art. 118 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - prawo zamówień publicznych oświadczam (-y), jak niżej:

1) przedmiotem udostępnienia są następujące zasoby:

.....
.....
.....

2) z udostępnianych zasobów Wykonawca będzie korzystał:

a) w sposób –

.....
.....

.....
.....
b) przez okres -

.....
.....
c) przy następującym udziale podmiotu udostępniającego zasoby –

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

*Zobowiązanie należy podpisać kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub
podpisem osobistym*

.....
/ podpis podmiotu udostępniającego zasoby /

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Roboty budowlane remontowo-modernizacyjne w budynku przy ul. Wita Stwosza 16 w Bielsku-Białej”, nr DZ.261.024.2026.JK

Działając zgodnie z dyspozycją art. 117 ust 4 ustawy – prawo zamówień publicznych, wskazujemy poniżej zakresy przedmiotu zamówienia wykonywane przez poszczególnych Wykonawców.

Nazwa i adres Wykonawcy	Zakres wykonywanego przedmiotu zamówienia
1.	
2.	

Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub podpisem
zaufanym lub podpisem osobistym

Wykaz rozwiązań równoważnych

składany w postępowaniu nr DZ.261.024.2026.JK na wykonanie zadania

„Roboty budowlane remontowo-modernizacyjne w budynku przy ul. Wita Stwosza 16 w Bielsku-Białej”

Nazwa wykonawcy:

Adres:

I rozwiązanie równoważne.

1. Pozycja dokumentacji projektowej/ przedmiaru robót/ STWIOR:

.....
.....

2. Sposób i technologie wykonania określone w dokumentacji projektowej/ przedmiarze robót/ STWIOR:

.....
.....

3. Oferowany sposób i technologie wykonania inne, niż określone w dokumentacji projektowej/ przedmiarze robót/ STWIOR:

.....
.....

4. Dokumenty wykazujące równoważność rozwiązań wskazanych w pkt 3 do rozwiązań wskazanych w pkt 2:

.....
.....

Informacja Zamawiającego o przetwarzaniu danych osobowych

otrzymanych przez Zamawiającego:

Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

W postępowaniu nr DZ.261.024.2026.JK, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania „Roboty budowlane remontowo-modernizacyjne w budynku przy ul. Wita Stwosza 16 w Bielsku-Białej”

Realizując obowiązek informacyjny, wynikający z artykułu 13 Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki w Bielsku-Białej, z siedzibą przy ul. Lipnickiej 26, będący samorządowym zakładem budżetowym, reprezentowanym przez Dyrektora. Kontakt z administratorem jest możliwy pod numerem telefonu: 33 499 06 00, listownie pod adresem siedziby lub za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres: poczta@zgm.eu. Do kontaktu z administratorem można też wykorzystać usługi platformy ePUAP oraz e-doręczeń (AE:PL-12069-98865-DTWTC-15);
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym możecie się Państwo bezpośrednio skontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych: telefonicznie pod numerem 33 499 06 90 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: iod@zgm.eu, osobiście lub pocztą tradycyjną pod adresem siedziby administratora;
- 3) przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i innymi ustawami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a także w celu zawarcia i realizacji przyszłej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. Zakres przetwarzanych danych wynika bezpośrednio z przepisów prawa, z każdorazowym uwzględnieniem specyfiki danego postępowania;
- 4) Państwa dane nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów wskazanych w umowie lub podmiotów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów prawa. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o obowiązujące przepisy prawa udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. W szczególności dotyczy to ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 902). Dostęp do Państwa danych będą posiadać jedynie osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych;
- 5) administrator nie planuje przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też nie będzie stosowane wobec nich profilowanie;
- 6) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres realizacji umowy, aż do momentu wygaśnięcia zobowiązań z

tytułu udzielonej rękojmi i/lub gwarancji. Ponadto, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacja w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest przechowywana przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych);

- 7) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów;
- 8) w związku z przetwarzaniem przez nas Państwa danych osobowych:
- a) przysługują Państwu następujące uprawnienia:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych,¹
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;²
- b) nie przysługuje lub jest istotnie ograniczone Państwa prawo do:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. obowiązek prawny ciążyący na administratorze;
- 9) posiadane prawa możecie Państwo realizować pisemnie, za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych Osobowych lub bezpośrednio za pomocą administratora. Właściwe dane kontaktowe wskazano w pkt 1 i 2;
- 10) jeżeli uważacie Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, możecie Państwo złożyć w tej sprawie skargę do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

W imieniu Zamawiającego

Ireneusz Kiecak

Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego