
Gmina Stara Biała
ul. Jana Kazimierza 1, 09-411 Biała, pow. płocki, woj. mazowieckie
tel. 24 366 87 18, fax 24 365 61 65

Znak sprawy: IR.ZP.271.17.2026



**Ochrona ludności
i obrona cywilna**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania:

**„Wykonanie ekspertyz (ocen) dla budynków pod kątem zgodności z wymogami
Rozporządzenia MSWiA (Dz.U. z 2025 r. poz. 932) wraz z oceną możliwości
organizowania mds”**

ZATWIERDZAM

Biała, lipiec 2026 r.

Nazwa zadania: „**Wykonanie ekspertyz (ocen) dla budynków pod kątem zgodności z wymogami Rozporządzenia MSWiA (Dz.U. z 2025 r. poz. 932) wraz z oceną możliwości organizowania mds**”

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – SWZ

1. **Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.**

Gmina Stara Biała
ul. Jana Kazimierza 1
09-411 Biała
Tel. 24 366 87 10
<https://ezamowienia.gov.pl>
gmina@starabiala.pl
<https://bip.starabiala.pl/przetargi/>

2. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

<https://ezamowienia.gov.pl>, <https://bip.starabiala.pl/przetargi/>

3. **Tryb udzielenia zamówienia.**

Przedmiotowe postępowanie dotyczy zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne i prowadzone jest **w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych** (tj. Dz.U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) zwanej w dalszej części SWZ „ustawą Pzp”.

4. **Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

5. **Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania ekspertyzy obiektów, o której mowa w §2 ust. 1 pkt 2) rozporządzenia MSWiA z dnia 9 lipca 2025 r. w sprawie warunków organizowania oraz wymagań, jakie powinny spełniać miejsca doraźnego schronienia (Dz.U. z 2025 r. poz. 932) wraz z oceną możliwości zorganizowania w obiektach budowlanych miejsc doraźnego schronienia, o której mowa w §2 ust. 1 pkt 3) ww. rozporządzenia;

1) wskazanie obiektów podlegających ekspertyzie i ocenie:

- a) Szkoła Podstawowa im. Władysława Stanisława Reymonta w Maszewie
Dużym - ul. Szkolna 14, 09-400 Maszewo Duże,
- b) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Starej Białej - Stara Biała 53, 09-411 Biała,
- c) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wyszynie - Wyszyna 2, 09-411 Biała,

- d) Szkoła Podstawowa w Starych Proboszczewicach - ul. Floriańska 4, 09-412 Stare Proboszczewice,
 - e) Przedszkole w Nowych Proboszczewicach - ul. Floriańska 20, 09-412 Nowe Proboszczewice,
 - f) Urząd Gminy Stara Biała - ul. Jana Kazimierza 1, 09-411 Biała.
- 2) Ekspertyzy miejsc doraźnego schronienia mają na celu dokonanie oceny faktycznego stanu technicznego i instalacji, a także przydatności obiektów, które mogą być wykorzystane jako schronienie w sytuacjach zagrożenia. Przy wykonywaniu usług Wykonawca musi uwzględnić w szczególności następujące przepisy:
- a) ustawy z dnia 5 grudnia 2024 roku o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1907),
 - b) rozporządzenia MSWiA z dnia 14 kwietnia 2025 r. w sprawie Centralnej Ewidencji Zasobów Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej (Dz.U. z 2025 r. poz. 493),
 - c) rozporządzenia MSWiA z dnia 9 lipca 2025 r. w sprawie warunków organizowania oraz wymagań, jakie powinny spełniać miejsca doraźnego schronienia (Dz.U. z 2025 r. poz. 932),
 - d) rozporządzenia MSWiA z dnia 1 lipca 2025 r. w sprawie sposobu przygotowania obiektu zbiorowej ochrony do użycia, szczegółowych warunków eksploatacji budowli ochronnych, zapewnienia porządku w ich obrębie oraz ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2025 r. poz. 933),
 - e) uchwały Rady Ministrów z dnia 27 maja 2025 r. w sprawie zatwierdzenia Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026 (M.P. z 2025 r. poz. 541).
- 3) Ekspertyza obejmuje co najmniej:
- a) ocenę stanu technicznego tj. sprawdzenie nośności konstrukcji, stanu instalacji, zabezpieczeń przed czynnikami zewnętrznymi,
 - b) dopasowanie do potrzeb tj. określenie czy obiekt spełnia wymagania dotyczące liczby osób, które może pomieścić, dostępu do wody, toalet, wentylacji,
 - c) koszty adaptacji tj. oszacowanie nakładów finansowych potrzebnych do przystosowania obiektu;
- 4) Zadanie realizowane jest w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026;
- 5) Przedmiot zamówienia objęty został dofinansowaniem ze środków budżetu państwa z Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025 - 2026.

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 5 do SWZ

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

kod CPV: 71000000-8 - nazwa: Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
dodatkowe przedmioty:

kod CPV: 71631000-0 - nazwa: Usługi nadzoru technicznego

kod CPV: 71310000-4 - nazwa: Doradcze usługi inżynieryjne i budowlane

kod CPV: 71621000-7 - nazwa: Usługi w zakresie analizy lub konsultacji technicznej

kod CPV: 71317000-3 - nazwa: Usługi doradcze w zakresie kontroli i zapobiegania zagrożeniom

Szczegółowy zakres zamówienia określa przedmiot zamówienia stanowiący załącznik nr 1 oraz projektowane postanowienia umowy stanowiące załączniki do niniejszej SWZ.

6. Termin wykonania zamówienia: do 30.11.2026 r.

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

4. Identyfikator (ID) **postępowania na Platformie e-Zamówienia:**

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem

wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zp@starabiala.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

9. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

Zamawiający nie przewiduje sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy.

10. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do komunikowania się z wykonawcami są pracownicy Referatu Inwestycji i Rozwoju - tel.: 24 366 87 28 i 24 366 87 29.

11. Termin związania ofertą.

Zgodnie z art. 307 ust. 1 ustawy Pzp – 30 dni, tj. **10.09.2026r.**

12. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca przedstawia ofertę, której treść musi odpowiadać Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Do oferty wykonawca dołączy oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, które stanowić będzie dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie przez niego warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Oświadczenie, pod rygorem nieważności, należy złożyć w formie elektronicznej według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Zgodnie z art. 462 ust. 1 ustawy Pzp wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku, stosownie do treści art. 462 ust. 2 nowej ustawy Pzp, zamawiający żąda, aby wykonawca wskazał w ofercie zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podał nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
6. Udostępnianie zasobów określają przepisy oddziału 3 rozdziału 2 działu I ustawy Pzp. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp wraz z ofertą wykonawca składa zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu ich do dyspozycji lub inny środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Treść zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby musi odpowiadać wymogom art. 118 ust. 4 ustawy Pzp. Ponadto zgodnie z art. 125 ust. 5 podmiot udostępniający zasoby składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik 2 do SWZ.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, spełniając wymogi określone w art. 58 ust. 2 i 5 ustawy Pzp. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 125 ust. 4 ustawy złoży każdy z wykonawców zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
8. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań, przy czym na każde zadanie Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
9. Oferta musi zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Jeżeli ofertę w imieniu wykonawcy składa pełnomocnik, powinien dysponować stosownym pełnomocnictwem, które w oryginale składa wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
10. Oferta winna być sporządzona w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
11. Niedopuszczalne jest dokonywanie przez wykonawcę zmian w treści złożonej oferty, po upływie terminu składania ofert.

Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem uzasadnionych przez wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) a wykonawca składając ofertę, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.

UWAGA.

Dokumenty składane w postępowaniu muszą być opatrzone podpisami złożonymi w sposób przewidziany w art. 63 ust. 2 ustawy przed ich zaszyfrowaniem i wysyłką. Należy zwracać na to uwagę, gdyż podpisanie np. samego formularza do złożenia oferty, do którego załączona zostanie oferta niepodpisana skutkować będzie jej odrzuceniem.

13. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Złożenie oferty w postępowaniu prowadzonym na Platformie wymaga, aby wykonawca posiadał aktywne konto na Platformie. Wykonawca przygotowuje ofertę z wykorzystaniem Formularza ofertowego opracowanego przez Zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

UWAGA: W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zrezygnował z interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnianego przez Platformę e-Zamówienia. Z uwagi na powyższe nie wszystkie zapisy zamieszczone w Instrukcji interaktywnej na stronie

<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2022/07/Oferty-5.2.1.pdf> znajdują zastosowanie przy składaniu oferty. W celu pobrania wzorów Formularza ofertowego oraz pozostałych dokumentów postępowania wykonawca powinien przejść do szczegółów postępowania, pobrać i zapisać te formularze na swoich lokalnych zasobach (na dysku komputera użytkownika). Uzupełnić Formularz ofertowy i pozostałe formularze składane wraz z ofertą danymi wymaganymi przez Zamawiającego. Następnie ponownie zapisać te dokumenty na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.

2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
3. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
7. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
8. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Termin składania ofert upływa w dniu **11.08. 2026 r. o godz.: 10:00**.
11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

14. Termin otwarcia ofert.

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.08.2026 r. o godzinie 10:30** w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Stara Biała, ul. Jana Kazimierza 1, 09-411 Biała;
- 2) Otwarcie ofert nastąpi przez platformę e-Zamówienia.

15. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1. oraz art. 109 ust. 1

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy

z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
3. Mocą art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.), zwaną dalej „specustawą sankcyjną” ustawodawca przewidział krajową obligatoryjną podstawę do badania wykonawcy pod kątem wykluczenia z postępowania. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej.

16. Sposób obliczenia ceny.

W przedmiotowym postępowaniu wymagane jest określenie ceny ryczałtowej za cały zakres zamówienia opisany w SWZ oraz załącznikach stanowiących jej integralną część. Wykonawca określi cenę ryczałtową na podstawie opisu zawartego w SWZ oraz jej załącznikach.

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie wykonawca oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia opisanego w SWZ niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w **Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ**. Cena określona zostanie za realizację całości przedmiotu zamówienia.

Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Należy również podać stawkę podatku VAT.

17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

W niniejszym postępowaniu kryteriami, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty będą cena i okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady.

Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie: cena – 60%, okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady – 40%.

Sposób oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie	Sposób punktowania
1	Cena	60 %	$\frac{\text{Cena ofertowa za wykonanie danego zadania w ofercie z najniższą ceną (w zł)}}{\text{Cena ofertowa za wykonanie danego zadania w badanej ofercie (w zł)}} \times 100 \times 60\%$
2	Okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady	40%	- 3-letni okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady - o pkt - 4-letni okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady – 20 pkt - 5-letni okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady – 40 pkt

Oferta w kryterium Cena może uzyskać maksymalnie **60 pkt**.

Oferta w kryterium Okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady może uzyskać maksymalnie **40 pkt**.

Ocena i wybór ofert będą prowadzone na podstawie powyżej opisanych kryteriów.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku. Punktacja z każdego kryterium zostanie zsumowana.

Za najkorzystniejszą w obrębie danego zadania uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów przy ocenie ofert złożonych w postępowaniu.

18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przed podpisaniem umowy wykonawca będzie zobowiązany do złożenia kopii dokumentów potwierdzających uprawnienia osoby, o której mowa w pkt 21 pkt 2) oraz przynależność tej osoby do właściwej izby samorządu zawodowego.

Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólnie, w przypadku wyboru złożonej przez nich oferty, zobowiązani będą do złożenia umowy regulującej współpracę między nimi.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

Przepisy regulujące środki ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp.

20. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

Zamawiający przewiduje warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp oraz § 9 ust. 1 pkt 2 i pkt 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

21. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych wymaganych przez zamawiającego.

Do złożenia podmiotowych środków dowodowych Zamawiający wezwie jedynie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

Zamawiający wymagać będzie następujących podmiotowych środków dowodowych w związku z koniecznością spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu przewidzianych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy:

- 1) **wykaz usług** wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Za wykonane uznane zostaną zadania zakończone i potwierdzone np. protokołem odbioru końcowego lub innym równoważnym dokumentem. Za spełnienie warunku uznane zostanie wykonanie co najmniej jednej ekspertyzy technicznej o wartości min. 30 000,00 zł brutto budynku/obiektu budowlanego. (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ).
- 1) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bez ograniczeń w specjalnościach:
 - a) ogólnie - budowlanej
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ).

Za spełnienie warunku uznane zostanie dysponowanie min. jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane wynikające z postanowień ustawy dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 418) do projektowania w specjalności właściwej do wykonania przedmiotu zamówienia.

22. Opis części zamówienia.

Zamówienie nie zostało podzielone jest na części.

23. **Liczba części zamówienia, na które wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**

Zamówienie nie zostało podzielone na części.

24. **Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

25. **Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.**

Przy realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca będzie zatrudniał na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, wszystkich pracowników biurowych oraz projektantów branżowych, którzy wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia przez cały okres wykonywania tych czynności, chyba że wszystkie prace związane z przygotowaniem dokumentacji projektowo – kosztorysowej zostaną wykonane osobiście przez wykonawcę. Rodzaje czynności

niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczy powyższy wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy: osoby odpowiedzialne za projektowanie, nadzorowanie, koordynowanie i kierowanie pracami związanymi z realizacją zamówienia.

Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć oświadczenie o spełnieniu obowiązku zatrudnienia ww. pracowników na podstawie stosunku pracy. Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. Wykonawca ma obowiązek przedkładać na bieżąco aktualne oświadczenie, w sytuacji zmiany ilościowej pracowników zatrudnionych na podstawie stosunku pracy.

Sankcje w sytuacji niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, a także sposób kontrolowania przez Zamawiającego ww. warunku określają projektowane postanowienia umowy.

26. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wymogów w ww. zakresie.

27. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje wymogów w ww. zakresie

28. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.

W przedmiotowym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie wadium.

29. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

30. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy.

Zamawiający nie stawia wymogu, o którym mowa w art. 131 ust 2 ustawy Pzp.

31. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

Nie przewiduje się możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Jediną walutą, w jakiej prowadzone będą rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będzie złoty polski (PLN).

32. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

33. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy.

Zamawiający nie stawia zastrzeżeń, o których mowa w art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

34. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

35. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

36. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy.

Zamawiający nie stawia wymogów, jak również nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji, o której mowa w art. 93 ustawy Pzp.

37. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje.

Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie. Formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa art. 450 ustawy Pzp.

38. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Stara Biała, ul. Jana Kazimierza 1, 09-411 Biała.
- Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Stara Biała jest Pani Magdalena Łabędzka, adres e-mail: iod@starabiala.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.);
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i ust. 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy,
NIP, tel., adres e-mail)



**Ochrona ludności
i obrona cywilna**

OFERTA

GMINA STARA BIAŁA
ul. Jana Kazimierza 1
09-411 Biała

1. Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn.: „**Wykonanie ekspertyz (ocen) dla budynków pod kątem zgodności z wymogami Rozporządzenia MSWiA (Dz.U. z 2025 r. poz. 932) wraz z oceną możliwości organizowania mds**” składam ofertę na wykonanie ww. zamówienia:

Cena za całość zamówienia objętego zadaniem wynosi: zł
(cena brutto, łącznie z podatkiem VAT)

słownie:

w tym:

cena netto: złotych

podatek VATzłotych.

Okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady (**zaznaczyć właściwe**)

- 3-letni okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady
- 4-letni odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady
- 5-letniokres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady

2. **AKCEPTUJEMY** warunki zamówienia, kryteria oceny ofert, istotne postanowienia umowy określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w pkt. 6 SWZ
4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
5. **OŚWIADCZAMY**, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres wskazany w pkt 9 Specyfikacji Warunków Zamówienia.
6. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy:
- ☐ *mikroprzedsiębiorstwem
 - ☐ *małym przedsiębiorstwem
 - ☐ *średnim przedsiębiorstwem
 - ☐ *jednoosobową działalnością gospodarczą
 - ☐ *osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
 - ☐ *inny rodzaj

***Należy zaznaczyć prawidłową odpowiedź**

***Średnie przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro;

***Małe przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro;

***Mikroprzedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro

***Jednoosobowa działalność gospodarcza** – zorganizowana działalność zarobkowa wykonywana we własnym imieniu i w sposób ciągły.

7. **OŚWIADCZAMY**, że informacje i dokumenty zawarte w załączniku o nazwie - stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one udostępniane.

8. **OŚWIADCZAMY**, że przyjmujemy bez zastrzeżeń postanowienia wzoru umowy stanowiącej integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się do zawarcia umowy o treści wynikającej z tego wzoru jak i postanowieniami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia;

9. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. **OŚWIADCZAMY***, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 12 SWZ, polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1.1

1.2,

(wskazać podmiot - pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....
.....

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

***Wypełnić jeżeli dotyczy oraz dołączyć zobowiązanie tych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.**

11. Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp, **INFORMUJEMY** że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

.....

.....,

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi:zł lub stanowi % wartości całego zamówienia.

Firmy podwykonawców (o ile jest to wiadome):.....

(wskazać podmiot - pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

***Wypełnić jeżeli dotyczy**

12. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy/łtem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy/łtem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

13. Stosownie do art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oświadczam, że wybór mojej oferty

☐ nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775))
☐ będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775)), jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku..... Wyżej wymieniona kwota wraz z podatkiem zawarta jest w kwocie stanowiącej cenę ryczałtową brutto za wykonanie całego zamówienia.

14. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

.....;

.....;

.....

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela bądź pełnomocnika
wykonawcy złożony zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp)

UWAGA!

Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1);

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
 /Nazwa (firma), adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL/

Oświadczenie

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
 z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.) - dalej jako: ustawa Pzp,
 dotyczące przesłanek wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Wykonanie ekspertyz (ocen) dla budynków pod kątem zgodności z wymogami Rozporządzenia MSWiA (Dz.U. z 2025 r. poz. 932) wraz z oceną możliwości organizowania mds**” prowadzonego przez Gminę Stara Biała, oświadczam, co następuje:

1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.)³.
3. Zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku

³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze przewidziane w ustawie:* /wypełnić jeżeli dotyczy/.

4. Oświadczam, że spełniam/nie spełniam* warunki/ów udziału w postępowaniu wskazane/ych przez Zamawiającego w pkt 21 Specyfikacji Warunków Zamówienia /niewłaściwe skreślić/.
5. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wskazanych przez Zamawiającego w pkt 21 Specyfikacji Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów, w następującym zakresie:* /wypełnić jeżeli dotyczy/.
6. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela bądź pełnomocnika
wykonawcy złożony zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp)

.....
/Nazwa (firma), adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL/

....., dnia

WYKAZ USŁUG

L.p.	Przedmiot usługi	Wartość usługi [zł brutto]	Data wykonania usługi	Podmiot, na rzecz, którego usługa została wykonana

Wykaz dowodów potwierdzających należyte wykonanie usług:

- 1)
- 2)
- 3)

Data

Podpis

.....

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela bądź pełnomocnika
wykonawcy złożony zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp)

**Wraz z wykazem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody określające, czy usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz, którego usługi zostały wykonane (w tym protokoły odbioru końcowego lub inne równoważne dokumenty), a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku usług powtarzających się lub ciągłych dopuszcza się przedłożenie ww. dowodów odnoszących się do usług wykonywanych, przy czym w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych (nadal wykonywanych) referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.*

.....
 /Nazwa (firma), adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL/

....., dnia

WYKAZ OSÓB

skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bez ograniczeń w specjalnościach:

- a) ogólnie – budowlanej,
- b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wykształcenie, uprawnienia (nr i rok wydania)	Podstawa dysponowania (wskazanie formy współpracy tj. np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie podmiotu trzeciego itp.)

Data

Podpis

.....

.....
 (podpis uprawnionego przedstawiciela bądź pełnomocnika
 wykonawcy złożony zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp)