

Krempna 59 | 38-232 Krempna | tel. (13) 441 40 99 | fax. (13) 441 44 40 | mpn.gov.pl |
e-mail: mpn@magurskipn.pl

do wszystkich Wykonawców

Dotyczy postępowania na: „Dostawa odzieży identyfikacyjnej dla pracowników Magurskiego Parku Narodowego”.

1. Zamawiający otrzymał pytanie, na które poniżej udziela odpowiedzi.

Pytanie 1:

Haft na próbkach Czy bluza polarowa damska oraz bluza polarowa męska składane jako próbki wraz z ofertą muszą posiadać wykonany haft logo Magurskiego Parku Narodowego zgodny z załącznikiem nr 7 do SWZ? Jeżeli haft jest wymagany na etapie składania oferty, prosimy o wskazanie: a) dokładnego miejsca wykonania haftu, w szczególności czy określenie „na lewej” oznacza lewą część klatki piersiowej, b) dopuszczalnej tolerancji wymiarów haftu określonych jako około 3,7 cm × 12 cm, c) czy na próbce wykonawca może zastosować dowolnie kolor ciemnobrązowy albo beżowy, czy też kolor powinien zostać wcześniej uzgodniony z Zamawiającym. W SWZ wymagany jest haft, ale jednocześnie jego kolor ma zostać ustalony z Zamawiającym, dlatego nie jest jasne, jak przygotować próbkę przed wyborem oferty.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że próbki bluz polarowych składane wraz z ofertą nie muszą posiadać haftu logo Magurskiego Parku Narodowego.

Kwestie dotyczące miejsca wykonania haftu (na lewej piersi), jego wymiarów oraz kolorystyki będą miały zastosowanie dopiero na etapie realizacji zamówienia, zgodnie z postanowieniami SWZ.

Pytanie 2:

Rozmiar próbek Prosimy o wskazanie, w jakich rozmiarach należy dostarczyć próbkę bluzy polarowej damskiej oraz próbkę bluzy polarowej męskiej. Jeżeli Zamawiający dopuszcza dowolny rozmiar próbki, prosimy o potwierdzenie, że rozmiar dostarczonej próbki nie będzie miał wpływu na ocenę techniczną, w szczególności ocenę komfortu użytkowania. W dokumentacji nie wskazano konkretnego rozmiaru próbek, mimo że komfort użytkowania ma być elementem oceny.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że rozmiar próbek bluz polarowych damskich i męskich składanych wraz z ofertą jest dowolny. Rozmiar dostarczonych próbek nie będzie miał wpływu na ocenę próbek, w tym na ocenę komfortu użytkowania.



Polskie
Parki
Narodowe



Pytanie 3:

Szczegółowa punktacja techniczna Prosimy o szczegółowe określenie sposobu przyznawania punktów w kryterium „ocena techniczna”, w szczególności poprzez wskazanie: a) wartości Tmax, b) minimalnej i maksymalnej liczby punktów możliwych do przyznania przez jednego członka komisji, c) liczby punktów przypisanych poszczególnym elementom oceny, tj. jakości wykonania, wykończeniu szwów, obszyciom, przeszyciom, wykonaniu kieszeni, funkcjonalności i komfortowi użytkowania, d) czy bluza damska i męska będą oceniane oddzielnie, a jeżeli tak – w jaki sposób ich oceny zostaną połączone, e) czy w kryterium technicznym obowiązuje minimalny próg punktowy, którego nieosiągnięcie spowoduje odrzucenie oferty. SWZ wskazuje wzór $T = (Tof/Tmax) \times 40$ pkt, ale nie podaje wartości Tmax ani szczegółowej skali ocen.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że w kryterium „Ocena techniczna”:

- a) wartość **Tmax** wynosi **20 pkt**;
- b) każdy członek komisji może przyznać od **0 do 10 pkt** za próbkę bluzy polarowej damskiej oraz od **0 do 10 pkt** za próbkę bluzy polarowej męskiej;
- c) maksymalna liczba punktów za ocenę jednej próbki wynosi **10 pkt**, w tym:
 - jakość wykonania – maks. 2 pkt,
 - wykończenie szwów – maks. 1 pkt,
 - obszycia – maks. 1 pkt,
 - przeszycia – maks. 1 pkt,
 - wykonanie kieszeni – maks. 1 pkt,
 - funkcjonalność – maks. 2 pkt,
 - komfort użytkowania – maks. 2 pkt;
- d) próbki bluzy polarowej damskiej i męskiej będą oceniane oddzielnie. Punkty przyznane za każdą z próbek zostaną zsumowane, przy czym maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez jednego członka komisji wynosi **20 pkt**. Następnie punkty przyznane przez wszystkich członków komisji zostaną zsumowane i podzielone przez liczbę członków komisji. Otrzymana średnia liczba punktów będzie stanowiła wartość **Tof**, która zostanie podstawiona do wzoru określonego w SWZ;
- e) Zamawiający nie przewiduje minimalnego progu punktowego w kryterium „Ocena techniczna”, którego nieosiągnięcie skutkowałoby odrzuceniem oferty.

Pytanie 4:

Niezgodność próbki z parametrami Prosimy o wyjaśnienie, czy stwierdzenie niezgodności próbki z którymkolwiek z minimalnych parametrów opisanych w pkt 1.1 SWZ będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia, czy jedynie przyznaniem mniejszej liczby punktów w kryterium oceny technicznej. Prosimy również o jednoznaczne wskazanie, które właściwości próbki będą traktowane jako wymagania minimalne skutkujące odrzuceniem oferty w przypadku ich niespełnienia. To pytanie jest istotne, ponieważ zgodność z wymaganiami jest jednocześnie wskazana jako element oceny jakościowej próbki.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że minimalne wymagania dotyczące bluz polarowych zostały określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

Próbki niespełniające wymagań minimalnych określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, w szczególności w zakresie parametrów technicznych, takich jak m.in. gramatura materiału, rodzaj kołnierza, zastosowanie ściągaczy oraz pozostałych wymaganych elementów konstrukcyjnych i funkcjonalnych, nie będą podlegały ocenie w ramach kryterium „Ocena techniczna”. Niespełnienie minimalnych parametrów będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

Pytanie 5:

Gramatura materiału Czy wskazana w SWZ gramatura mikropolaru wynosząca od 160 g do 200 g oznacza gramaturę od 160 g/m² do 200 g/m²? Prosimy również o wskazanie, w jaki sposób Zamawiający będzie weryfikował gramaturę próbki oraz czy do próbki należy dołączyć kartę produktu, specyfikację producenta, etykietę lub inny dokument potwierdzający gramaturę materiału. W dokumentacji podano wartość w „g”, bez jednoznacznego wskazania jednostki powierzchniowej.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że wskazana w SWZ gramatura mikropolaru oznacza gramaturę od 160 g/m² do 200 g/m².

Zamawiający będzie weryfikował spełnienie wymagania dotyczącego gramatury na podstawie informacji producenta lub dystrybutora dotyczących oferowanego wyrobu, zawartych np. na metce produktu, w karcie produktu, specyfikacji technicznej lub opisie produktu.

Pytanie 6:

Skład materiału Czy Zamawiający wymaga określonego składu surowcowego mikropolaru, w szczególności wykonania bluzy ze 100% poliestru, czy też dopuszcza każdy skład materiału, pod warunkiem spełnienia pozostałych parametrów SWZ? SWZ określa rodzaj materiału jako miękki mikropolar, ale nie wskazuje jego składu procentowego.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że wymaga wykonania bluz z **mikropolaru**, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający nie określa szczegółowego składu surowcowego materiału, pod warunkiem że oferowany główny materiał z którego wykonana jest bluza jest mikropolarem i spełnia wszystkie wymagania określone w SWZ.

Pytanie 7:

Kolor bluz Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający dopuszcza zarówno kolor ciemnozielony, jak i ciemnooliwkowy. Prosimy również o wyjaśnienie: a) czy wszystkie bluzy damskie i męskie muszą zostać wykonane w jednym, identycznym kolorze, b) czy wykonawca może zaoferować bluzy damskie w jednym z dopuszczonych kolorów, a bluzy

męskie w drugim, c) czy Zamawiający dopuszcza nieznaczne różnice odcienia wynikające z różnych partii materiału lub odmiennych modeli damskich i męskich.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że dopuszcza wykonanie bluz zarówno w kolorze ciemnozielonym, jak i ciemnooliwkowym. Zamawiający dopuszcza, aby bluzy damskie zostały wykonane w jednym z ww. kolorów, a bluzy męskie w drugim. Zamawiający informuje również, że dopuszcza nieznaczne różnice odcienia wynikające z różnych partii materiału lub odmiennych modeli bluz damskich i męskich.

Pytanie 8:

Sposób zapakowania oferty i próbek Czy Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów oferty oraz dwóch wymaganych próbek w jednym zamkniętym i zabezpieczonym kartonie lub opakowaniu zbiorczym, oznaczonym zgodnie z pkt 7 SWZ? Jeżeli dokumenty i próbki powinny zostać zapakowane oddzielnie, prosimy o określenie sposobu oznaczenia poszczególnych opakowań oraz sposobu ich trwałego powiązania jako jednej oferty. Oferta ma być umieszczona w zabezpieczonej kopercie, ale ze względu na obowiązek dostarczenia dwóch polarów zasadne jest potwierdzenie możliwości zastosowania większego opakowania.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że dopuszcza złożenie dokumentów oferty oraz dwóch wymaganych próbek w jednym zamkniętym i odpowiednio zabezpieczonym kartonie lub innym opakowaniu zbiorczym, oznaczonym zgodnie z postanowieniami SWZ.

Zamawiający dopuszcza również złożenie dokumentów oferty i próbek w oddzielnych opakowaniach, pod warunkiem ich odpowiedniego oznaczenia oraz jednoznacznego powiązania jako elementów jednej oferty. Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że preferowanym rozwiązaniem jest złożenie oferty wraz z próbkami w jednym opakowaniu zbiorczym.

Pytanie 9:

Opis i identyfikacja próbek Czy każda próbka powinna zostać oznaczona nazwą wykonawcy, nazwą producenta, modelem, rozmiarem, gramaturą oraz wskazaniem, czy jest to bluza damska, czy męska? Jeżeli Zamawiający wymaga określonego sposobu oznakowania próbek, prosimy o jego wskazanie.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że nie wymaga szczególnego sposobu oznaczania próbek. Dla ułatwienia ich identyfikacji zaleca oznaczenie rozmiaru oraz wskazanie, czy jest to bluza polarowa damska czy męska.

Pytanie 10:

Zwrot próbek Czy próbki dostarczone wraz z ofertą zostaną zwrócone wykonawcom po zakończeniu postępowania? Jeżeli tak, prosimy o wskazanie terminu i sposobu ich zwrotu oraz informacji, która strona będzie ponosiła koszty zwrotu.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że zwrot próbek złożonych wraz z ofertą nastąpi zgodnie z art. 77 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.).

Zamawiający zwróci próbki na wniosek Wykonawcy:

- Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane – po wyborze najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania;
- Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza – o ile próbki nie będą stanowiły załączników do umowy.

Jeżeli wniosek o zwrot próbek nie zostanie złożony w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego albo unieważnienia postępowania, Zamawiający może dokonać ich zwrotu z własnej inicjatywy.

Zwrot próbek nastąpi na koszt Zamawiającego.

- 2. Pozostałe postanowienia SWZ, w tym termin i miejsce składania ofert, pozostają bez zmian.**

Zatwierdzam:

Dyrektor
Magurskiego Parku Narodowego
/podpis elektroniczny/