

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SWZ)

ZNAK SPRAWY: SZP.260.07.26

ZAMAWIAJĄCY

WARMIŃSKO – MAZURSKI OŚRODEK DORADZTWA ROLNICZEGO Z SIEDZIBĄ W OLSZTYNIE

UL. JAGIELLOŃSKA 91, 10-356 OLSZTYN

TEL.: 89 535 76 84, 526 44 39, 526 82 29

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/>

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@w-modr.pl

Nazwa zamówienia: Usługi ubezpieczenia mienia, następstw nieszczęśliwych wypadków i odpowiedzialności cywilnej na rzecz Warmińsko-Mazurskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Olsztynie.

CVP:

66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe

66515000-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

66512100-3 Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

66516200-2 Usługi ubezpieczenia statków powietrznych od odpowiedzialności cywilnej

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Lipiec, 2026 r.

Spis treści:

Rozdział I – Informacje ogólne

- 1. Tryb udzielenia zamówienia**
- 2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał**
- 3. Komunikacja w postępowaniu**
- 4. Wizja lokalna**
- 5. Podział zamówienia na części**
- 6. Oferty wariantowe**
- 7. Katalogi elektroniczne**
- 8. Umowa ramowa**
- 9. Aukcja elektroniczna**
- 10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp**
- 11. Rozliczenia w walutach obcych**
- 12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**
- 13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia**
- 14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
- 15. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

Rozdział II – Wymagania stawiane wykonawcy

- 1. Przedmiot zamówienia**
- 2. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**
- 3. Termin wykonania zamówienia**
- 4. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**
- 5. Podstawy wykluczenia**
- 6. Wykaz podmiotowych środków dowodowych**
- 7. Wymagania dotyczące wadium**
- 8. Opis sposobu obliczenia ceny**

Rozdział III – Informacje o przebiegu postępowania

- 1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**
- 2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert**
- 3. Termin związania ofertą**
- 4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
- 5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- 6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
- 7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

I. Informacje ogólne

1. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych – dalej: ustawa Pzp.

Ilekcioć w niniejszej SWZ przywoływane są akty normatywne lub inne akty prawne, obowiązującą moc posiadają zawsze ich aktualne wersje, bez konieczności podawania przez zamawiającego dzienników urzędowych.

2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

- a) **Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- c) Zgodnie z art. 16a ustawy Pzp, w zakresie objętym Porozumieniem Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub innymi umowami międzynarodowymi gwarantującymi na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska, Zamawiający zapewnia wykonawcom pochodzącym z państw trzecich będących stronami tego porozumienia lub tych umów międzynarodowych oraz robotom budowlanym, dostawom i usługom pochodzącym z tych państw takie samo traktowanie jak traktowanie wykonawców pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej oraz robót budowlanych, dostaw i usług pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej.
- d) **Zamawiający informuje, że:**
- o udzielenie zamówienia ~~mogą~~**nie mogą** ubiegać się wykonawcy z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”;
 - o udzielenie zamówienia ~~mogą~~**nie mogą** ubiegać się wykonawcy wspólnie z wykonawcami pochodzącymi z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”;
 - wykonawcy ~~mogą~~**nie mogą** polegać na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, pochodzących z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”;
 - wykonawcy ~~mogą~~**nie mogą** powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”;
 - podwykonawcy ~~mogą~~**nie mogą** powierzyć wykonania części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”.
- e) Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:
- spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 4 SWZ,
 - nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4-10 ustawy Pzp,
 - nie podlega wykluczeniu na podstawie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
- f) **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**
W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. W sytuacji wyboru oferty wykonawców występujących wspólnie Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

g) Potencjał podmiotu trzeciego

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 4-10 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

h) Podwykonawstwo

- Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
- Wykonawca jest zobowiązany wskazać w oświadczeniu: – Informacje dotyczące wykonawcy – załącznik nr 2 do SWZ, części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.
- Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

3. Komunikacja w postępowaniu

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale III podrozdziale 1 niniejszej SWZ.
 - 1.1. Zamawiający informuje, że **specyfikacja zawiera informacje o charakterze poufnym**, obejmujące informacje zawarte w załącznikach nr 1b, 10, 11, 12,13 do SWZ.
 - 1.2. Sposób uzyskania informacji o charakterze poufnym:
 - 1.2.1. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zostanie udostępniony na podstawie art. 18 ust. 4 w związku z art. 280 ust. 3 u.p.z.p. tym wykonawcom, którzy zwrócą się z wnioskiem o udostępnienie informacji poufnych, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 7 do SWZ i równocześnie z wnioskiem złożą oświadczenie o poufności, zawarte w przywołanym załączniku,
 - 1.2.2. informacje poufne udostępniane będą wyłącznie podmiotom prowadzącym działalność ubezpieczeniową – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej - z uwagi na fakt, że niniejsze postępowanie adresowane jest do wykonawców posiadających uprawnienia do wykonywania takiej działalności,
 - 1.2.3. wykonawca zobowiązany jest przesłać wniosek o udostępnienie informacji wraz z oświadczeniem o poufności w formie elektronicznej, opatrzoney kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej lub umocowanej do reprezentowania wykonawcy,

- 1.2.4. wniosek i oświadczenie należy złożyć za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, z wykorzystaniem narzędzia – „Formularz do komunikacji”,
- 1.2.5. po otrzymaniu od wykonawcy wniosku i oświadczenia, zamawiający – po zbadaniu i zaakceptowaniu tych dokumentów – prześle na adres poczty elektronicznej wskazany we wniosku część poufną specyfikacji,
- 1.2.6. zamawiający nie przekaze części poufnej SWZ w przypadku wadliwego sporządzenia wniosku lub oświadczenia o poufności, przekazania dokumentów tych w inny sposób niż wskazany w niniejszym rozdziale oraz w sytuacji, gdy wniosek i oświadczenie zostanie złożone przez osobę inną niż uprawniony lub umocowany przedstawiciel wykonawcy posiadającego uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej,
- 1.2.7. w przypadku przekazania zamawiającemu wadliwych wniosków lub oświadczeń, zamawiający wezwie do ich poprawienia, pod rygorem nieprzekazania części poufnej SWZ.

2. Wizja lokalna

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

3. Podział zamówienia na części

Zamawiający w ramach jednego postępowania nie dokonuje podziału zamówienia na części. Połączenie ubezpieczenia mienia, NW (następstw nieszczęśliwych wypadków) oraz OC (odpowiedzialności cywilnej) w jeden pakiet pozwala Zamawiającemu uzyskać znacznie lepsze warunki finansowe oraz uniknąć sporów kompetencyjnych między różnymi ubezpieczycielami w przypadku wystąpienia szkody.

Effekt skali i optymalizacja kosztów: Zbiorcze ubezpieczenie wszystkich ryzyk w ramach jednej umowy (tzw. pakietowanie) pozwala na uzyskanie znacznie korzystniejszych stawek taryfowych i zniżek komercyjnych. Wydzielenie poszczególnych rodzajów ubezpieczeń (np. samego NNW czy OC) do osobnych części mogłoby skutkować drastycznym wzrostem składek jednostkowych, co doprowadziłoby do nieefektywnego wydatkowania środków publicznych.

Uniknięcie sporów kompetencyjnych: W przypadku wystąpienia szkód o charakterze złożonym, posiadanie polisy u jednego ubezpieczyciela gwarantuje płynną i spójną likwidację szkody. Podział zamówienia na różnych ubezpieczycieli rodzi wysokie ryzyko sporów między nimi co do zakresu odpowiedzialności za dane zdarzenie, co mogłoby opóźnić lub uniemożliwić wypłatę odszkodowania.

Sprawność organizacyjna i techniczna: Zarządzanie jedną, zintegrowaną umową ubezpieczenia znacznie ogranicza obowiązki administracyjne po stronie Zamawiającego. Kontakt z jednym dedykowanym likwidatorem szkód oraz jednym systemem zgłoszeniowym Wykonawcy zapewnia szybkość działania i ciągłość operacyjną jednostki.

Dostępność rynku dla zamówień pakietowych: Rynek usług ubezpieczeniowych w Polsce jest w pełni przystosowany do oferowania kompleksowych polis pakietowych. Praktyka ta nie ogranicza konkurencji, ponieważ większość towarzystw ubezpieczeniowych posiada w swoim portfolio wszystkie trzy linie produktowe (mienie, NNW, OC) i preferuje składanie ofert na pełne pakiety ryzyka.

Zamawiający udzieli zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia (Plan zamówień publicznych na rok 2026, pozycja 1.3.4 i 1.3.5 - wznowienie).

4. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości, złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

5. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań

Na podstawie art. 60 oraz art. 121 u.p.z.p. zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowego zadania dotyczącego zamówienia na usługi ubezpieczenia, polegającego na udzieleniu ochrony ubezpieczeniowej oraz gotowości do wypłaty odszkodowania (świadczenia), w przypadku, gdy zrealizują się postanowienia umowy w sprawie zamówienia lub umowy ubezpieczenia.

6. Katalogi elektroniczne

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości, dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

7. Umowa ramowa

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

8. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

9. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

Zamawiający **przewiduje** udzielanie zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp/zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, zamówienia na dodatkowe dostawy **do wysokości 15 %** wartości zamówienia podstawowego.

10. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych

11. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający **nie przewiduje** zwrot kosztów udziału w postępowaniu. (art. 261 Ustawy Pzp – unieważnienie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego)

12. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

13. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

14. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

- a) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- b) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługi ubezpieczenia mienia, następstw nieszczęśliwych wypadków i odpowiedzialności cywilnej na rzecz Warmińsko-Mazurskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Olsztynie.

- c) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- d) Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 5 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- e) Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się w załączniku nr 9 do SWZ.
- f) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 2 do SWZ.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

II. Wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia

a) Przedmiot zamówienia stanowi:

Usługi ubezpieczenia mienia, następstw nieszczęśliwych wypadków i odpowiedzialności cywilnej na rzecz Warmińsko-Mazurskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Olsztynie.

Wspólny Słownik Zamówień:

66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe

66515000-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

66512100-3 Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

66516200-2 Usługi ubezpieczenia statków powietrznych od odpowiedzialności cywilnej

b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:

- opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1a, 1b do SWZ,
- projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 8 do SWZ,
- Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 u.p.z.p.

Z uwagi na fakt, że usługi ubezpieczeniowe mogą wykonywać w imieniu zakładu ubezpieczeń osoby pracujące w charakterze agentów ubezpieczeniowych, z mocy przepisów prawa zobowiązanych do prowadzenia działalności gospodarczej (art. 3 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń), osoby fizyczne wykonujące czynności agencyjne (art. 21 ust. 5 ustawy o dystrybucji ubezpieczeń), a także osoby pracujące w charakterze agentów oferujących ubezpieczenia uzupełniające (art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o dystrybucji ubezpieczeń), zamawiający odstępuje od wymogów, o których mowa w art. 95 u.p.z.p.

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie żąda, od wykonawcy składania przedmiotowych środków dowodowych.

3. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę w okresie **12 miesięcy od 01.09.2026 r. do 31.08.2027 r.**

4. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu **dotyczące:**

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie RP w myśl ustawy z dnia 11.09.2015 roku o działalności ubezpieczeniowej, co najmniej w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowi Załącznik nr 3,3a do SWZ.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

5. Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 4-10 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, którzy nie spełnią warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

6. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

6.1. DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

- a) **Oferta - załącznik nr 2 do SWZ** składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- b) Wykonawca dołącza do oferty oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 4 i 5 SWZ (załączniki nr 3, 3a,4,5 do SWZ).
- c) Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
- d) Oświadczenie składają **odrębnie:**
 - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
 - podwykonawcy, na których zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy (*jeżeli zamawiający weryfikuje podstawy wykluczenia w odniesieniu do podwykonawcy*).

e) **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:

- naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
- podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

f) **Do oferty wykonawca załącza również: (wybrać odpowiednie)**

Pełnomocnictwo

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

g) **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności

są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

h) Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

- i) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

- j) Informacje dotyczące wykonawcy zawarte w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SWZ)** – oświadczenie w zakresie: spełnienia wymogów RODO i podwykonawców oraz informacja czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

Wymagana forma:

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

6.2. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 1.1. zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie RP w myśl ustawy z dnia 11.09.2015 roku o działalności ubezpieczeniowej, co najmniej w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia;
- 1.2. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 6** do SWZ;
- 1.3. odpisu lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
2. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Zamawiający **nie wzywa** do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu Ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, jeśli Wykonawca wskazał w oświadczeniu dane umożliwiające dostęp do tych środków.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
5. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 1 pkt 1.3. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 6.1. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 6.2. Dokument, o którym mowa w ust. 6 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

7. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

8. Opis sposobu obliczenia ceny

- a) Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.

- b) Cena oferty oraz ceny jednostkowe muszą zawierać inne koszty realizacji zamówienia, ewentualne rabaty, upusty oraz potencjalne rodzaje ryzyka ekonomicznego które mogą zaistnieć a których strony mimo dochowania wszelkiej staranności nie można było przewidzieć.
- c) Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto.
- d) Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- e) Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- f) Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- g) Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- h) Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w załączniku nr 2 do SWZ. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.
- i) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

III. Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1.1. Informacje ogólne

- a) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest nieodpłatne.
- b) Osoby wskazane do porozumiewania się z wykonawcami:

Marta Kisielak
- c) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania konta, zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa regulamin dostępny pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu>, oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” – zawierające interaktywne instrukcje.
- d) Przeglądanie dokumentów zamówienia nie wymaga rejestracji ani logowania – dostępne jest dla wszystkich zainteresowanych.
- e) Cała komunikacja w postępowaniu (wnioski o wyjaśnienia SWZ, wnioski o zwrot wadium, inne informacji, odpowiedzi na wezwania Zamawiającego) odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. Wysyłanie wiadomości e-mail jest dopuszczalne wyłącznie w sytuacji awarii Platformy e-Zamówienia (jednak nie dotyczy to składania ofert).
- f) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- g) Jeśli wyjaśnienia treści SWZ zawierać będą informacje poufne, zamawiający nie opublikuje ich na stronie prowadzonego postępowania, przekazując je bezpośrednio wykonawcy, który złożył wniosek o wyjaśnienie, innym zidentyfikowanym wykonawcom, którzy składali lub złożą w postępowaniu

wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, o ile znane będą adresy ich poczty elektronicznej, a w przypadku pozostałych wykonawców – na ich wniosek. Postanowienia o obowiązku złożenia stosownego oświadczenia o poufności mają pełne zastosowanie.

h) Sposób komunikacji opisuje instrukcja:

<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Komunikacja-w-postepowaniu-5.1.pdf>.

- i) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 Mb (wielkość dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- j) W przypadku problemów technicznych i awarii można skorzystać ze wsparcia technicznego przez formularz udostępniony na stronie Platformy w zakładce „Zgłoś problem”.

2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

- a) Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 10.08.2026 r. do godz. 10:00.**
- b) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza ofertowego” dostępnego na Platformie e-Zamówienia pobierając, wypełniając i podpisując elektronicznie Załącznik nr 2.
- c) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej – oferta musi być podpisana podpisem elektronicznym odpowiednim dla procedur poniżej progów unijnych.
- d) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty”, widocznej po zalogowaniu się na koncie Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” pojawią się okna do składania oferty i pozostałych dokumentów umożliwiające załączenie podpisanego pliku z ofertą i pozostałych dokumentów. Formularz ofertowy winien być dodany w pierwszym polu „Wypełniony formularz oferty”, w kolejnym „Załączniki i inne dokumenty” wykonawca przekazuje pozostałe pliki (np. karty katalogowe).
- e) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być przekazane w wydzielonym i oznaczonym pliku. Dokumenty zawierające tajemnicę oraz uzasadnienie dodaje się w polu „Załączniki i inne dokumenty”.
- f) Składanie oferty może zająć kilka minut, nie należy zamykać okna. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). Potwierdzenia dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty”.
- g) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- h) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę używając przycisku „Wycofaj ofertę” w zakładce „Oferty”.
- i) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- j) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę bądź składanych wraz z ofertą wynosi 250 Mb.
- k) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- l) Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załączniki nr 3, 4 i 5 do SWZ) w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- m) Otwarcie ofert nastąpi **dnia 10.08.2026 r. o godz. 11:00.**
- n) W przypadku awarii platformy e-Zamówienia, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w powyższym terminie, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- o) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- p) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 08.09.2026 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone poniżej kryteria.

Kryterium wyboru	Waga kryterium
Cena oferty	80%
Klauzule fakultatywne	20%

1. Opis kryteriów

1.1. Cena oferty:

Jako kryterium „Cena” Zamawiający przyjmuje cenę za wykonanie zamówienia, podaną w formularzu oferty.

Wartość punktowa zostanie obliczona wg wzoru:

$$Pc = \frac{Cn}{Co} * Wc * 100$$

gdzie:

Cn - najniższa cena,

Co - cena rozpatrywanej oferty,

Wc - Waga kryterium „Cena” (..) w postaci ułamka dziesiętnego (0,...),

Pc - liczba punktów uzyskanych przez rozpatrywaną ofertę za kryterium „Cena”

2.2. Klauzule fakultatywne

Jako kryterium „klauzule fakultatywne” Zamawiający oceni wartość merytoryczną oferty. Oferty zostaną uszeregowane w kolejności od oferty o najkorzystniejszych warunkach ochrony ubezpieczeniowej do oferty o najmniej korzystnych warunkach ochrony ubezpieczeniowej, w oparciu o liczbę punktów uzyskanych za zaakceptowanie w ofercie poszczególnych klauzul fakultatywnych:

Lp.	Nazwa klauzuli	Liczba punktów za akceptację klauzuli
1	Klauzula wyrównania sum ubezpieczenia	25
2	Klauzula funduszu prewencyjnego	25
3	Klauzula notyfikacji ryzyka - dot. art. 815 ust. 2 k.c	25
4	Klauzula wyboru firmy eksperckiej	25

RAZEM	100
--------------	------------

Treść powyższych klauzul znajduje się w Opisie Przedmiotu Zamówienia – część poufna stanowiącym załącznik nr 1b oraz do SWZ.

Wartość punktowa zostanie obliczona wg wzoru:

$$Pz = \frac{Zo}{Zm} * Wz * 100$$

Gdzie:

Pz - liczba punktów uzyskanych przez rozpatrywaną ofertę za kryterium „klauzule fakultatywne”;

Zo - łączna liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę za wartość merytoryczną oferty (w oparciu o liczbę punktów uzyskanych za zaakceptowanie poszczególnych klauzul/postanowień/definicji fakultatywnych);

Zm - maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów za wartość merytoryczną ochrony (w oparciu o liczbę punktów za zaakceptowanie poszczególnych klauzul/postanowień/definicji fakultatywnych);

Wz - waga kryterium " klauzule fakultatywne" (...%) w postaci ułamka dziesiętnego (0,...).

Ofertą najkorzystniejszą, będzie oferta Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

$$P = Pc + Pz$$

gdzie:

P – liczba punktów oferty

Pc - liczba punktów uzyskanych za kryterium „Cena”

Pz - liczba punktów uzyskanych za kryterium „Klauzule fakultatywne”

Wynik oceny ofert:

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród nieodrzuconych ofert wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji.
2. Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymagom określonym w ustawie i w SWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza, czyli Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów w oparciu o podane kryterium wyboru.

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 8 do SWZ.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.

3. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem art. 577 Ustawy pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację składek za poszczególne ryzyka.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa musi zawierać informacje o Pełnomocniku uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawienia dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji umowy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1a- Opis przedmiotu zamówienia część jawna

Załącznik nr 1b- Opis przedmiotu zamówienia część poufna

Załącznik nr 2- Formularz oferty

Załącznik nr 3,3a - Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia dot. „wspierania agresji na Ukrainę”

Załącznik nr 6 – Informacja dotycząca grupy kapitałowej Oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt. 5

Załącznik nr 7 – Wniosek o udzielenie informacji poufnej

Załącznik nr 8 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 9 – Informacja o przetwarzaniu danych

Załącznik nr 10 – Wykaz mienia

Załącznik nr 11 – Wykaz sprzętu elektronicznego

Załącznik nr 12- Zaświadczenie o przebiegu ubezpieczenia

Załącznik nr 13 -Wykaz zabezpieczeń ZD

Załącznik nr 14 -Wykaz adresów ZD

Olsztyn, dnia 31.07.2026 r.

p.o. Dyrektor
Mateusz Cygan
(podpis na oryginale)

.....
(Podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej)